

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

К.П.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационная юриспруденция»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Юрист в области защиты прав и свобод человека
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Проф.каф., д.ю.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

Е.В. Болотина
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84
«25» февраля 2026 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

к.п.н.,доц.
(уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

П.М. Алексеева
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Инновационная юриспруденция» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Юрист в области защиты прав и свобод человека». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-2 «Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с влиянием технологических инноваций на эволюцию правовых институтов, правовым обеспечением инновационной деятельности и интеллектуальной собственности, регулированием цифровых отношений (ИИ, блокчейн, Big Data) и трансформацией юридической профессии в условиях цифровизации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (3 семестр), дифференцированного зачета (4 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цель преподавания дисциплины - формирование у магистрантов системного междисциплинарного научного мировоззрения в области правового обеспечения инновационной деятельности, развитие компетенций по прогнозированию и концептуальному анализу правовых вызовов, порождаемых цифровой трансформацией общества и внедрением технологий искусственного интеллекта, а также выработка практических навыков правового конструирования инновационных отношений (смарт-контракты, трансфер технологий, коммерциализация интеллектуальной собственности, Legal Tech) для эффективной профессиональной деятельности в условиях нестабильности позитивного права и появления новых объектов правового регулирования.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.У.1 уметь применять методику квалифицированного толкования нормативно-правовых актов и реализовывать их в профессиональной деятельности, квалифицированно определять нормативно-правовые акты, подлежащие применению в конкретной юридической деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с учетом правовых позиций, выработанных правоприменительными органами ПК-2.В.1 владеть навыками составления юридических документов, в том числе заключений, обобщения судебной практики и теоретических знаний в области действующего права, в том числе в сфере защиты прав

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции»;
- «Философия права»
- «Методология сравнительного правового анализа»
- «Юридическая герменевтика».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Производственная практика научно-исследовательская работа»
- «Производственная правоприменительная практика»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам	
		№3	№4
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки	8	4	4
Аудиторные занятия, всего час.	8	4	4
в том числе:			
лекции (Л), (час)			
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)			
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)			
экзамен, (час)			
Самостоятельная работа, всего (час)	136	68	68
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач., Экз.)	Зачет, Дифф. зач.,	Зачет,	Дифф. зач.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 3					
Раздел I. Методологические и теоретические основы инновационной юриспруденции					
Тема 1. Введение в инновационную юриспруденцию: предмет, методология и место в системе юридических наук		0,5			12
Тема 2. Философско-правовые основания инновационной юриспруденции		0,5			12
Раздел 2. Институциональные основы правового регулирования инновационной деятельности					
Тема 3. Понятие и правовой режим инновационной деятельности		1			14
Тема 4. Правовые основы коммерциализации инноваций и трансфера технологий		1			14
Тема 5. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в цифровой среде		1			16
Итого в семестре:		4			68
Семестр 4					

Раздел 3. Цифровые технологии и право Тема 6. Правовое регулирование отношений в сети Интернет и цифровых платформ Тема 7. Правовое регулирование искусственного интеллекта и больших данных Тема 8. Электронная форма сделок и смарт-контракты		1			11 11 11
Раздел 4. Инновационные технологии в юридической профессии Тема 9. Legal Tech и Legal AI: цифровая трансформация юридической практики Тема 10. Зарубежные правовые системы в условиях инноваций Тема 11. Информационная безопасность и защита персональных данных		1 1 1			12 11 12
Итого в семестре:		4			68
Итого	0	8	0	0	136

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
	Введение в инновационную юриспруденцию: предмет, методология и место в системе юридических наук Понятие и генезис инновационной юриспруденции как дисциплинарного комплекса эпохи постмодерна. Инновационная юриспруденция как концептуальный и инструментальный ответ на	Групповая дискуссия	0,5	0,5	1

	вызовы новой правовой реальности . Традиции и новации в праве: соотношение эволюционных, инволюционных и парадигмальных векторов развития правовых систем. Предмет и методы исследования инновационной юриспруденции: междисциплинарный подход, сравнительный анализ, прогнозирование правового развития				
	Философско-правовые основания инновационной юриспруденции Философия права как методологическая основа осмысления правовых инноваций. Эволюция правовой мысли и современные вызовы правопонимания . Проблема правового развития в условиях технологического лидерства. Инновации и правовая стабильность: диалектика сохранения и обновления правовых институтов. Влияние цифровой трансформации на стиль правового мышления и юридическую картину мира	Групповая дискуссия	0,5	0,5	1
	Понятие и правовой режим инновационной деятельности Понятие инноваций и инновационной деятельности в российском законодательстве. Субъекты инновационной деятельности: научные организации, вузы, инновационные предприятия, технологические платформы. Правовой режим фундаментальной	кейс	1	1	2

	науки и инноваций. Государственная поддержка инновационной деятельности: налоговые льготы, гранты, особые экономические зоны . Государственно-частное партнерство в инновационной сфере				
	Правовые основы коммерциализации инноваций и трансфера технологий Понятие и правовые формы коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности. Трансфер технологий: правовые механизмы и договорные конструкции (лицензионные договоры, договоры отчуждения исключительных прав, ноу-хау). Правовое регулирование венчурного предпринимательства и инвестиционной деятельности в инновационной сфере . Обеспечение инвестиционной привлекательности инновационных проектов. Иностранные инвестиции в формировании рынка инноваций . Особенности правового регулирования стартапов	кейс	1	1	2
	Правовое регулирование интеллектуальной собственности в цифровой среде Интеллектуальная собственность как ключевой институт инновационной юриспруденции. Правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности в сфере программного обеспечения, баз данных и технологий	кейс	1	1	2

	искусственного интеллекта . Авторские и смежные права в цифровую эпоху. Патентное право и инновации. Защита интеллектуальных прав в судебном порядке. Международное право интеллектуальной собственности				
Семестр 3					
	Правовое регулирование отношений в сети Интернет и цифровых платформ Интернет-право как новая отрасль юриспруденции. Правовой режим информации и защита информации. Правовое регулирование деятельности цифровых платформ (маркетплейсы, агрегаторы, социальные сети). Юридическая ответственность провайдеров и посредников. Цифровые права и цифровые финансовые активы. Особенности защиты личных неимущественных прав в виртуальном пространстве и медиаправо	кейс			3
	Правовое регулирование искусственного интеллекта и больших данных Понятие и правовые признаки искусственного интеллекта. Правовые риски внедрения ИИ: нарушения прав человека, дискриминация, вопросы ответственности . Правовое регулирование больших данных (Big Data) и облачных вычислений. Проблемы разграничения ответственности между разработчиком и пользователем систем ИИ. Этические аспекты применения ИИ и	кейс	1	1	3

	рекомендательные стандарты. Зарубежные подходы к регулированию ИИ (ЕС, США, Китай)				
	Электронная форма сделок и смарт-контракты Правовая природа электронной формы сделки. Проблемы заключения договоров с использованием информационных технологий. Смарт-контракты (умные договоры): понятие, правовая квалификация, исполнение. Соотношение смарт-контрактов и традиционных гражданско-правовых договоров. Применение технологий распределенного реестра (блокчейн) в юридической практике. Судебная практика по спорам о смарт-контрактах	кейс			3
	Legal Tech и Legal AI: цифровая трансформация юридической практики Понятие Legal Tech и основные направления цифровизации юридической деятельности. Искусственный интеллект в юриспруденции: автоматизация юридических процессов, правовой анализ, прогнозирование судебных решений. Электронное правосудие и цифровые информационные технологии в юридической деятельности. Справочно-правовые системы и юридические базы данных. Legal Design как инструмент повышения доступности права. Due diligence в юридической практике с использованием цифровых инструментов	кейс	1	1	4
	Зарубежные правовые системы в условиях	кейс	1	1	4

	инноваций Особенности англо-саксонской и континентальной правовых систем в условиях технологических изменений. Правовые системы зарубежных государств в сфере инноваций (США, Китай, страны ЕС, Сингапур) . Гармонизация национального законодательства с международными стандартами в сфере технологий . Право устойчивого развития и международный бизнес в контексте инноваций .				
	Информационная безопасность и защита персональных данных Правовое регулирование в сфере информационной безопасности. Охрана персональных данных: принципы обработки, права субъектов, ответственность операторов . Трансграничная передача персональных данных и международные стандарты. Противодействие киберпреступлениям и кибертерроризму. Правовые механизмы защиты государственных и коммерческих информационных систем . Юридическая ответственность в сфере ИТ	кейс	1	1	4
Всего			8	8	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки,	№ раздела дисцип
-------	---------------------------------	---------------------	---------------------------------	------------------

			(час)	лины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час	Семестр 4, час
1	2	3	4
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)			
Расчетно-графические задания (РГЗ)			
Выполнение реферата (Р)			
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	10	10
Домашнее задание (ДЗ)			
Контрольные работы заочников (КРЗ)	40	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	36	18	18
Всего:	136	68	68

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: https://urait.ru/bcode/586781	Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебник для вузов / Н. Н. Тарасов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. —	

	260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17982-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/586888	Любимов, А. П. Философия права : учебник для вузов / А. П. Любимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10003-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/590349	Цифровые технологии в организации судебной и правоохранительной деятельности : учебник для вузов / под редакцией Н. В. Ткачевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20148-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/590487	Прохоров, В. В. Цифровые финансовые активы : учебник для вузов / В. В. Прохоров, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/583670	Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 579 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17867-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/584042	Сидорова, А. А. Электронное правительство : учебник и практикум для вузов / А. А. Сидорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Высшее образование).	

	образование). — ISBN 978-5-534-17144-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/590248	Искусственный интеллект в юридической деятельности : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Чаннова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21196-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/590642	Трофимов, В. В. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений. Цифровая трансформация, искусственный интеллект : учебник для вузов / В. В. Трофимов, Е. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21777-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/586129	Калятин, В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учебник для вузов / В. О. Калятин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19657-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/582961	Кашанина, Т. В. Право: публично-правовые и частно-правовые начала : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16780-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	

URL: https://urait.ru/bcode/590345	Государственно-правовые системы современности : учебник для вузов / под редакцией Р. А. Ромашова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20170-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
— URL: https://urait.ru/bcode/588741	Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций и авторефератов в Российской государственной библиотеке (РГБ)
www.pravo.gov.ru	Официальный интернет-портал правовой информации

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование
---	--------------

п/п	
	Электронные библиотечные ресурсы и системы
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России (http://elsau.ru/suai), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/), свободный доступ
8	"Консультант Плюс" (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13, 34-04, 12-07
2.	Учебная аудитория для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3.	Помещение для самостоятельной работы - укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено возможностью подключения к сети «Интернет» по Wi-Fi и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, доступом к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативной базе данных Scopus и пакету	

	полнотекстовых статей Article Choice, базе данных Web of Science, копир-принтеру Kyocera KM-2550.	
4.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
5.	Класс для деловой игры укомплектован специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	34-01 (зал судебных заседаний)

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты; Задачи.
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий^{**}.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий^{**}.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий^{**}.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Дайте квалифицированное толкование понятия «единая технология», закрепленного в ст. 1542 ГК РФ. Раскройте следующие аспекты: признаки единой технологии (состав РИД, практическая применимость, объективная форма выражения); соотношение понятий «единая технология» и «результат интеллектуальной деятельности»; последствия отсутствия законодательного определения термина «технология» для правоприменительной практики.	ПК-2.У.1
2.	Проведите сравнительный анализ договорных конструкций, опосредующих трансфер (передачу) технологий: договор отчуждения исключительного права на технологию, лицензионный договор, смешанный договор, содержащий элементы того и другого (ст. 1550 ГК РФ). Определите нормативно-правовые акты, подлежащие применению при квалификации договора как договора трансфера технологии. Каковы критерии отграничения трансфера технологии от смежных договорных типов (подряд, возмездное оказание услуг)?	ПК-2.У.1
3.	Определите перечень нормативно-правовых актов, регулирующих порядок распоряжения правами на РИД, созданные за счет средств федерального бюджета. Дайте квалифицированную консультацию для научной организации: в каких случаях требуется согласование с государственным заказчиком (Минобрнауки России) для передачи прав на РИД, а в каких — допускается самостоятельное распоряжение через создание малого инновационного предприятия (МИП) в соответствии с ФЗ № 217-ФЗ?	ПК-2.У.1

4.	Проанализируйте правовую позицию Суда по интеллектуальным правам по вопросу о возможности и условиях включения в лицензионный договор положений о правах на модификации технологии (improvements), созданные в процессе исполнения договора. Какие типичные ошибки допускаются сторонами при формулировании условий о распределении прав на будущие РИД (приведите примеры из практики)? Составьте проект рекомендации для лицензиата по минимизации рисков утраты прав на собственные усовершенствования.	ПК-2.У.1
5.	Дайте квалифицированное юридическое заключение по следующему вопросу: каковы правовые механизмы распределения ответственности между лицензиаром и лицензиатом за нарушение прав третьих лиц при использовании передаваемой технологии? Какие условия должны быть включены в договор трансфера технологий для обеспечения защиты интересов реципиента (включая механизм «лицензии на случай дефолта» — escrow-соглашение)	ПК-2.У.1
6.	Проведите квалифицированное толкование п. 1 ст. 1233 ГК РФ, допускающего выражение согласия на использование РИД любым способом, не запрещенным законом. С учетом правовой позиции Суда по интеллектуальным правам (Постановление СИП от 25.05.2016 по делу № А08-1446/15) дайте ответ на вопрос: может ли признание лицензионного договора недействительным свидетельствовать об отсутствии согласия правообладателя на использование объекта ИС	ПК-2.У.1
7.	Определите комплекс нормативно-правовых актов, составляющих правовую основу трансфера технологий в РФ. Дайте характеристику инфраструктуры трансфера технологий: центры трансфера технологий, технопарки, бизнес-инкубаторы, особые экономические зоны. Какие правовые проблемы (пробелы, коллизии) в регулировании трансфера технологий выделяются в доктрине?	ПК-2.У.1
8.	Дайте развернутую консультацию по вопросу: какие правоотношения, сопутствующие трансферу технологии, подлежат квалификации в рамках смешанного договора, а какие должны оформляться самостоятельными соглашениями? Рассмотрите следующие виды сопутствующих отношений: инжиниринг, обучение персонала, поставка оборудования, маркетинговые услуги	ПК-2.У.1
9.	Определите нормативно-правовые акты, регулирующие передачу технологий из оборонной сферы в гражданскую. Каковы особенности правового режима РИД, созданных в рамках выполнения государственного оборонного заказа? В чем заключается процедура рассекречивания изобретений (ст. 1403 ГК РФ) и ведения государственного учета результатов работ военного, специального и двойного назначения (Постановление Правительства № 131	ПК-2.У.1
10.	Составьте квалифицированное юридическое заключение о правовой природе договора о совместных исследованиях и распределении прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе совместных исследований. Какие условия о разграничении «фоновой» и «создаваемой» ИС, а также о распределении прав на совместно созданные РИД должны быть включены в такой договор с учетом рекомендаций ВОИС и российской правоприменительной практики?	ПК-2.У.1
11.	Раскройте понятие и предмет инновационной юриспруденции как научного направления. Охарактеризуйте методологию квалифицированного толкования норм, регулирующих инновационную деятельность (телеологический, систематический, функциональный подходы).	ПК-2.У.1
12.	Раскройте правовой статус субъектов инновационной деятельности (научные организации, инновационные предприятия, резиденты Сколково). Проведите сравнительный анализ их правового положения	ПК-2.У.1
13.	Дайте определение трансфера технологий как правового института. Охарактеризуйте договорные конструкции, опосредующие передачу прав на РИД (лицензионный договор, договор отчуждения, договор о ноу-хау).	ПК-2.У.1
14.	Раскройте понятие и правовое значение коммерциализации интеллектуальной собственности. Охарактеризуйте роль оценки интеллектуальных прав при их вовлечении в хозяйственный оборот.	ПК-2.У.1
15.	Раскройте правовой режим ноу-хау (секретов производства) в соответствии с ГК РФ: условия охраноспособности, объем прав, срок действия, отличие от патентной охраны.	ПК-2.У.1
16.	Охарактеризуйте правовое регулирование государственной поддержки	ПК-2.У.1

	инновационной деятельности (налоговые льготы, субсидии, гранты). Раскройте критерии предоставления преференций резидентам технико-внедренческих ОЭЗ.	
17.	Раскройте понятие и правовую природу государственно-частного партнерства в инновационной сфере. Охарактеризуйте формы ГЧП и процедуру заключения концессионных и иных соглашений.	ПК-2.У.1
18.	Дайте характеристику правового режима цифровых финансовых активов (ЦФА) и утилитарных цифровых прав по ФЗ № 259-ФЗ. Соотнесите их с традиционными объектами гражданских прав (ценные бумаги, безналичные деньги).	ПК-2.У.1
19.	Раскройте содержание принципов правового регулирования инновационной деятельности (принцип свободы творчества, принцип баланса интересов, принцип пропорциональности государственного вмешательства).	ПК-2.У.1
20.	Проведите квалифицированный анализ правовой позиции Конституционного Суда РФ по одному из «инновационных» дел (например, о защите прав на результаты ИД, созданные за счет бюджета). На основе анализа составьте письменную консультацию для научной организации о порядке распоряжения правами на такие результаты	ПК-2.В.1
21.	Разработайте проект юридического заключения о возможности выпуска ЦФА для привлечения инвестиций в инновационный проект (biotech-стартап). Оцените риски квалификации ЦФА как незаконной эмиссии ценных бумаг, обосновав позицию доктринальными и правоприменительными подходами	ПК-2.В.1
22.	Определите, какие нормативно-правовые акты (ФЗ-224, ФЗ-115, бюджетное законодательство) подлежат применению к проекту ГЧП по созданию инновационного кластера. Составьте перечень обязательных условий, которые должны быть включены в соглашение для соблюдения публичных интересов, со ссылкой на правовые позиции Конституционного Суда РФ.	ПК-2.В.1
23.	Составьте юридическое заключение о рисках использования конвертируемого займа как инструмента привлечения инвестиций в стартап. Сформулируйте рекомендации по минимизации корпоративных конфликтов между основателями и инвесторами.	ПК-2.В.1
24.	Подготовьте обобщение по теме «Правовая защита ноу-хау (секретов производства) в условиях цифровой экономики». В обобщении отразите: • теоретические подходы к определению ноу-хау как объекта правовой охраны; • критерии охраноспособности ноу-хау и порядок его правовой охраны; • виды нарушений прав на ноу-хау (разглашение, незаконное использование, промышленный шпионаж); • обзор судебной практики по защите прав на ноу-хау (СИП, ВС РФ); • современные вызовы защите ноу-хау в условиях цифровизации (сложность контроля передачи данных, утечка через корпоративные каналы); • практические рекомендации для бизнеса по обеспечению сохранности ноу-хау (система NDA, IT-безопасность, контроль доступа).	ПК-2.В.1
25.	Разработайте проект локального нормативного акта «Политика организации в области управления интеллектуальной собственностью» для университета (научной организации). Включите в проект положения: • общие принципы управления интеллектуальной собственностью; • порядок выявления и учета результатов интеллектуальной деятельности, созданных работниками; • распределение прав на РИД между университетом и исследователями; • механизмы коммерциализации и защиты прав на РИД; • положения о публикационной активности и соблюдении прав третьих лиц; • ответственность за нарушение политики и порядок урегулирования споров.	ПК-2.В.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Трансфер технологий как комплексный процесс включает в себя следующие элементы (выберите все верные): 1. Передачу научно-технологической информации для коммерческого использования 2. Отчуждение прав на объекты интеллектуальной собственности 3. Проведение научно-исследовательских работ «с нуля» 4. Передачу имущественных прав по лицензионному соглашению 5. Осуществление технологического брокерства	ПК-2.В.1
	В соответствии со ст. 1280 ГК РФ, какие действия в отношении программного обеспечения не считаются нарушением авторских прав и не требуют согласия правообладателя? 1. Запись программы в память ЭВМ для целей ее функционирования 2. Декомпилирование программы в целях обеспечения взаимодействия с другими программами 3. Продажа копии программы третьему лицу без ведома правообладателя 4. Модификация программы для устранения ошибок, если это предусмотрено договором 5. Внесение изменений в исходный код программы для создания новой версии	ПК-2.У.1
	При квалифицированном толковании ст. 1233 ГК РФ, допускающей выражение согласия на использование РИД «любым способом, не запрещенным законом», какие способы толкования подлежат применению в первую очередь для определения правовой природы согласия? 1. Грамматическое толкование 2. Систематическое толкование (анализ во взаимосвязи со ст. 1229, 1235 ГК РФ) 3. Телеологическое толкование 4. Историческое толкование 5. Логическое толкование	ПК-2.У.1
	В каком из перечисленных случаев научная организация вправе самостоятельно распоряжаться правами на результат интеллектуальной деятельности, созданный за счет средств федерального бюджета? 1. Если права на РИД не были закреплены за РФ в установленном порядке 2. Если государственный заказчик не заявил о намерении	ПК-2.У.1

	приобрести исключительные права в течение установленного срока 3. Если РИД создан в рамках выполнения государственного оборонного заказа 4. Если создание РИД осуществлялось по инициативе самой организации с привлечением гранта 5. Только с письменного разрешения Минобрнауки России	
	В каком случае правовая охрана товарного знака может быть досрочно прекращена судом на основании заявления заинтересованного лица? 1. По истечении 10 лет с даты регистрации без продления 2. В случае неиспользования товарного знака непрерывно в течение трех лет 3. При ликвидации юридического лица — правообладателя 4. В случае признания товарного знака общеизвестным 5. При отказе правообладателя от права на товарный знак	ПК-2.В.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
Вариант 1	Теоретический вопрос Понятие и правовая природа инновационной деятельности как объекта правового регулирования. Соотношение инновационного права со смежными отраслями права (гражданским, предпринимательским, административным). При ответе необходимо: Дать определение инновационной деятельности в соответствии с действующим законодательством и доктринальными подходами. Раскрыть признаки инновационной деятельности (целевой характер, рисковый характер, связь с результатами интеллектуальной деятельности) . Охарактеризовать соотношение инновационного права с гражданским правом (регулирование имущественных отношений, договорные конструкции), предпринимательским правом (субъектный состав, предпринимательский риск) и административным правом (государственное регулирование, лицензирование, контроль). Обозначить дискуссионные вопросы о месте инновационного права в системе российского права Практическое задание Ситуация: ООО «ТехноИнновация» разработало новый алгоритм машинного обучения, позволяющий прогнозировать спрос на продукцию с точностью 95%. Руководство организации планирует заключить договор о передаче прав на использование данного алгоритма с крупным производственным холдингом. Однако перед заключением договора возникли вопросы: какой способ правовой охраны выбрать (патентование изобретения, регистрация программы для ЭВМ или режим ноу-хау) и какую договорную конструкцию использовать для передачи прав . Задание: Проведите сравнительный анализ возможных способов правовой охраны разработанного алгоритма. Подготовьте квалифицированное юридическое заключение, содержащее:

	анализ преимуществ и недостатков каждого способа охраны с учетом специфики алгоритма; обоснование оптимального варианта охраны со ссылками на нормы ГК РФ; рекомендации по выбору договорной конструкции (лицензионный договор, договор отчуждения исключительного права, смешанный договор); перечень существенных условий, которые должны быть включены в договор для защиты интересов ООО «ТехноИнновация»
Вариант 2	Теоретический вопрос Система субъектов инновационной деятельности: правовой статус, классификация и особенности участия в инновационных правоотношениях. При ответе необходимо: Охарактеризовать виды субъектов инновационной деятельности: научные организации, образовательные организации высшего образования, инновационные предприятия, резиденты особых экономических зон, участники инновационных центров (Сколково) . Раскрыть правовой статус научных организаций и государственных научных центров. Проанализировать особенности правового положения малых инновационных предприятий (МИП), создаваемых в соответствии с ФЗ № 217-ФЗ. Охарактеризовать правовой режим резидентов технико-внедренческих ОЭЗ и инновационного центра «Сколково» (налоговые льготы, таможенные преференции, особенности правового регулирования). Определить круг субъектов, которые могут выступать в качестве заказчиков и исполнителей инновационных проектов . Практическое задание Ситуация: Научно-исследовательский институт (НИИ) в течение трех лет выполнял научно-исследовательские работы по государственному контракту за счет средств федерального бюджета. В результате работ был создан результат интеллектуальной деятельности — новый композитный материал, обладающий уникальными свойствами. Государственный заказчик в течение установленного срока не заявил о намерении приобрести исключительные права на созданный РИД. НИИ планирует создать малое инновационное предприятие для коммерциализации разработки . Задание: Определите, в каком порядке НИИ вправе распоряжаться правами на созданный РИД. Какие нормативные правовые акты подлежат применению? Подготовьте письменную консультацию для руководителя НИИ, содержащую: анализ правовых оснований для создания МИП (ФЗ № 217-ФЗ); условия, при которых создание МИП допускается (сроки, объем прав, уведомление государственного заказчика); порядок внесения прав на РИД в уставный капитал МИП; правовые риски и меры по их минимизации. Разработайте проект решения ученого совета НИИ о создании МИП и передаче прав на РИД в качестве вклада в уставный капитал
Вариант 3	Теоретический вопрос Правовое регулирование трансфера технологий: понятие, договорные

	формы и проблемы правоприменения. При ответе необходимо: Раскрыть понятие трансфера технологий как комплексного правового и экономического процесса. Охарактеризовать функции центров трансфера технологий: нормативно-методическое обеспечение, планирование НИОКР, патентно-правовые исследования, управление правами на РИД, коммерциализация РИД . Провести сравнительный анализ договорных форм трансфера: лицензионный договор (ст. 1235 ГК РФ), договор отчуждения исключительного права (ст. 1234 ГК РФ), договор на выполнение НИОКР (ст. 769-777 ГК РФ) . Выявить проблемы определения предмета договора при трансфере технологий (сложный состав передаваемых прав, необходимость детального описания в приложениях) . Раскрыть проблематику распределения прав на усовершенствования (improvements) при трансфере технологий. Практическое задание Ситуация: ООО «ЭнергоТех» (лицензиар) заключило с АО «ПромЭнерго» (лицензиат) лицензионный договор о предоставлении права использования патента на изобретение в области энергосберегающих технологий. В процессе исполнения договора лицензиат самостоятельно разработал усовершенствование переданной технологии, которое существенно повысило ее эффективность. Лицензиат подал заявку на получение патента на усовершенствование и начал использовать его в своей производственной деятельности. Лицензиар обратился в суд с иском о нарушении исключительных прав, указывая, что условия договора запрещают модификацию технологии без согласования . Задание: Проанализируйте правоотношения сторон. Определите, кому принадлежат права на созданное усовершенствование. Составьте обобщение судебной практики по спорам о правах на усовершенствования при трансфере технологий (на основе 2-3 примеров из практики СИП). Подготовьте юридическое заключение, содержащее: - анализ правовых позиций правоприменительных органов по вопросам распределения прав на улучшения; - рекомендации по формулированию условий о «будущих» РИД в лицензионных договорах ; - предложения по минимизации рисков для сторон при заключении договора трансфера технологий .
Вариант 4	Теоретический вопрос Государственная поддержка инновационной деятельности: правовые формы и механизмы стимулирования. При ответе необходимо: Раскрыть понятие государственной инновационной политики согласно Концепции технологического развития на период до 2030 года (Распоряжение Правительства РФ № 1315-р) . Охарактеризовать формы государственной поддержки: налоговые льготы (освобождение от НДС при выполнении НИОКР, льготы по налогу на прибыль);

	субсидии и гранты; преференции резидентам особых экономических зон и Сколково; государственно-частное партнерство в инновационной сфере. Проанализировать правовой режим инновационных научно-технологических центров (ИНТЦ). Охарактеризовать инфраструктуру трансфера технологий: технологические биржи, демонстрационные зоны, центры трансфера технологий, фонды коммерциализации . Раскрыть проблемы кадрового обеспечения в сфере интеллектуальной собственности и инноваций . Практическое задание Ситуация: Научно-производственная организация выполнила НИОКР по заказу промышленного предприятия. По результатам работ создан новый технологический процесс, позволяющий снизить себестоимость продукции на 20%. Заказчик намеревается получить патент на изобретение и использовать технологию в своем производстве, а также рассматривает возможность ее передачи другим организациям. Исполнитель настаивает на сохранении прав на дальнейшие усовершенствования технологии . Задание: Определите перечень нормативных правовых актов, подлежащих применению при регулировании данных правоотношений (ГК РФ, специальные законы, подзаконные акты). Разработайте проект договора о передаче прав на технологию, предусмотрев: - условия о распределении прав на усовершенствования; - механизм контроля использования технологии; - условия о размере и порядке выплаты вознаграждения; - ответственность сторон за нарушение условий договора. Составьте заключение о налоговых последствиях передачи прав на технологию (налог на прибыль, НДС) для обеих сторон. Подготовьте обоснование выбора конкретной договорной конструкции
Вариант 5	Теоретический вопрос Интеллектуальная собственность как правовая основа инновационной деятельности: понятие, объекты, способы охраны и защиты прав. При ответе необходимо: Раскрыть понятие интеллектуальной собственности и права интеллектуальной собственности, соотношение понятий «автор» и «правообладатель» . Охарактеризовать основные объекты интеллектуальной собственности в инновационной сфере: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ, базы данных, ноу-хау . Провести сравнительный анализ систем правовой охраны: созидательная система (патентование) и система конфиденциальности (ноу-хау) . Раскрыть стратегии интеллектуальной собственности при коммерциализации инноваций. Охарактеризовать способы защиты интеллектуальных прав в судебном порядке (Суд по интеллектуальным правам, арбитражные суды). Проанализировать проблемы правовой охраны результатов, созданных с использованием искусственного интеллекта . Практическое задание Ситуация: Индивидуальный предприниматель обратился в Суд по

	интеллектуальным правам с иском к АО «КвантумТех» о досрочном прекращении правовой охраны товарного знака «КВАНТУМ» в отношении товаров 11-го класса МКТУ вследствие его неиспользования непрерывно в течение трех лет. Истец обосновал свою заинтересованность тем, что он осуществляет деятельность по реализации товаров, которые маркирует обозначениями «КВАНТ» и «КУАНТУМ», сходными до степени смешения с товарным знаком ответчика, и подал в Роспатент заявки на их регистрацию. Ответчик отзыв на исковое заявление не представил, его представитель сообщил об отсутствии доказательств использования товарного знака . Задание: Определите правовые основания для досрочного прекращения правовой охраны товарного знака (ст. 1486 ГК РФ). Проанализируйте, имеется ли у истца заинтересованность в прекращении правовой охраны товарного знака. Какое решение должен принять Суд по интеллектуальным правам? Аргументируйте позицию ссылками на нормы ГК РФ и судебную практику . Составьте письменное юридическое заключение для истца о перспективах судебного разбирательства, включая анализ доказательственной базы, необходимой для удовлетворения иска. Подготовьте рекомендации по сбору и представлению доказательств неиспользования товарного знака ответчиком.
--	---

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала *(не предусмотрено учебным планом)*

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия позволяют привить студентам практические навыки юридической деятельности, в том числе толкования и применения правовых норм, составления процессуальных документов, анализа и обобщения судебной практики.

Групповая дискуссия является одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, обладающей особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании личности. Дискуссия (от лат. *discussio* - рассмотрение, исследование) – способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы.

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое единообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых - *выступить должен каждый*. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.
5. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Вторая стадия - стадия оценки - обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией

может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10-15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия - стадия консолидации - предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
5. Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак - наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают *простые* и *сложные*, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить *корректные* и *некорректные* как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, *провокационные* или *улавливающие* вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть *контролирующими*, *активизирующими внимание*, *активизирующими память*, *развивающими мышление*.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше - всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, так как в основе познания всегда лежит сравнение.

Решение ситуационных задач должно быть мотивированным, содержать ссылки на нормы действующего законодательства, подлежащие применению, а также при необходимости на материалы судебной практики. Установление характера и видов возникших правоотношений. Определение круга нормативных правовых актов, подлежащих применению, с учетом характера и видов выявленных правоотношений. Определение теоретических основ решения дела. Составление перечня источников, минимально необходимых для усвоения теоретических положений для правильного решения юридического дела. Определение круга материалов судебной практики по данной категории дел по принципу: «если не нашел ответ в законе - попытайся найти его в судебной практике; если закон требует пояснений - поясни его примером из судебной практики». Обоснование решения спора и ответов на поставленные вопросы: формулировка основных положений в обоснование каждого этапа решения дела и ответов на поставленные вопросы. Обоснование их ссылками на закон и судебную практику.

Логически правильное расположение их, краткое и четкое формулирование промежуточных выводов (по отдельным вопросам), а затем итоговых выводов (как правило, они должны совпадать с ответами на поставленные в юридическом деле вопросы). Подготовка материалов, оформляющих (завершающих) решение учебного дела (задачи), а именно проектов актов органов исполнительной власти, судебной власти. Студенты должны дать развернутые ответы на поставленные вопросы и составить итоговый правоприменительный акт по делу (решение по гражданскому делу).

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

Для студентов заочной формы обучения одной из основных форм самостоятельной работы является подготовка контрольной работы.

Целью контрольной работы является проверка знаний, полученных студентом в процессе обучения. Подготовка контрольной работы способствует осознанию социальной значимости своей будущей профессии, вырабатывает способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. При подготовке контрольной работы студент учится применять нормативно-правовые акты, приобретает навыки подготовки юридических документов.

Задания для студентов размещаются в Личном кабинете студентов с указанием даты сдачи контрольных и приблизительных дат проверки.

Контрольная работа должна быть выложена в личном кабинете в срок не позднее 10 дней до начала сессии.

На титульном листе контрольной работы следует указать: полное название ВУЗа, кафедры и дисциплины, по которой выполняется контрольная работа, тему контрольной

работы, фамилию, имя и отчество студента, а также группу, в которой обучается студент. Кроме того, должна содержаться информация о преподавателе. Ознакомиться с образцом оформления титульного листа для оформления контрольной работы можно на сайте ВУЗа.

Подготовка контрольной работы включает в себя несколько этапов.

Выбор задания для выполнения контрольной работы.

Вариант контрольной работы определяется по заглавной букве фамилии студента.

А – Д - Вариант №1

Е – К- Вариант №2

Л – П - Вариант №3

Р-У Вариант №4

Ф-Я - Вариант №5

Каждый вариант контрольной работы включает в себя:

- теоретический вопрос,
- ситуационную задачу.

2. Организация работы. Студенту целесообразно разработать примерный план работы над контрольной, включающий в себя периоды подборки и изучения необходимых источников, их анализа и непосредственной подготовки текста контрольной работы и ее оформления.

3.Подбор необходимых источников. В частности, необходимо учитывать, что законодательство динамично, оно постоянно изменяется. Поэтому необходимо проверять актуальность редакций нормативно-правовых актов, отслеживать, в том числе и с помощью информационных технологий, научные публикации и материалы судебной практики по вопросам контрольной работы.

4. Изучение и анализ подобранных источников. Данный этап является наиболее сложным. Необходимо определить актуальность исследуемой тематики, установить границы исследования и выявить основные проблемные вопросы. Для разрешения указанных вопросов необходимо проанализировать мнения различных ученых, исследовать материалы судебной практики и действующее законодательство. Студент может сформулировать свою позицию по тому или иному вопросу или согласиться с взглядами других авторов, чья аргументация показалась ему наиболее верной. В результате выполнения данного этапа подготовки контрольной работы, должна быть составлена логически выверенная система сведений по тематике контрольной работы.

5. Определение структуры контрольной работы. Контрольная работа включает в себя два задания. Первое задание оформляется письменно и состоит из ответов на поставленные вопросы. Второе задание состоит из задачи, которую необходимо решить с помощью нормативно-правовых актов и при необходимости материалов судебной практики или научных источников. В конце контрольная работа должна содержать библиографический список - перечень фактически использованных источников при выполнении работы. В начале списка следует расположить нормативные правовые акты, использованные при выполнении контрольной работы, в порядке убывания их юридической силы.

Далее следует поместить литературные источники в алфавитном порядке. В списке указывается фамилия, инициалы автора, наименование работы, место издания, издательство, год издания и страницы материала, относящиеся к теме исследования. Должно быть не менее 10 источников. При оформлении библиографии необходимо соблюдать требования библиографических стандартов.

6. Изложение содержания работы. Данный этап является завершающим. Подготовленный материал тщательно вычитывается. Если в работе приводятся цитаты, выдержки из нормативно-правовых актов или материалов судебной практики, статистические данные и т.д., то необходимо оформить ссылки на соответствующие источники. Ссылки необходимо выполнять постранично. Недопустимо использование

прямого заимствования чужих идей, высказываний, описаний, данных без ссылки на авторов.

При оформлении чистового варианта работы необходимо соблюдать следующие требования. Контрольная работа должна быть выполнена на стандартных листах белой бумаги формата А4. Поля верхнее и нижнее по 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Шрифт Times New Roman 14, интервал – полуторный. Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу без точки на конце. В среднем объем работы составляет 10-12 листов (включая библиографию).

Если контрольная работа не соответствует указанным выше требованиям, то она возвращается на доработку.

При оценке контрольной работы учитывается степень владения материалом, самостоятельность и глубина полученных выводов, точность выполнения указанных выше требований, а также количество литературных источников, использованных при выполнении работы.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде устного и/или письменного опроса по темам занятий, оценивания активности обучающихся при проведении занятий в интерактивной форме. Оценка выставляется по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной формах, а также с использованием электронных форм обучения. При проведении промежуточной аттестации студентам предлагаются вопросы курса в рамках индивидуального собеседования, а также ситуационные задачи.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования».

Для подготовки к данным видам работы студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к зачету/дифференцированому зачету;

-изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;

-анализ нормативно-правовых актов;

-анализ материалов судебной практики.

Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются, следовательно, студентам при изучении дисциплины необходимо отслеживать все изменения и использовать только их актуальную редакцию.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой