

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель образовательной программы

к.ю.н., доц. \_\_\_\_\_

(должность, уч. степень, звание)

А.А. Боев \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«25» февраля 2026 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

ст. препод. \_\_\_\_\_ 25.02.2026 М.В. Михайлова \_\_\_\_\_

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц. \_\_\_\_\_ 25.02.2026 А.А. Боев \_\_\_\_\_

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. \_\_\_\_\_ 25.02.2026 Л.В. Рудакова \_\_\_\_\_

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Патентное право»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Общая направленность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

## Аннотация

Дисциплина «Патентное право» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с положениями частного права и публичного права, содержащими процедурные нормы о государственной регистрации изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, реализацией и защитой субъективных прав авторов на них.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (8 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью учебной дисциплины является подготовка специалистов, способных самостоятельно применять процедурные нормы о государственной регистрации изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, положения гражданского законодательства, регулирующие реализацию и защиту субъективных прав авторов на них, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов, а также изучить теоретические предпосылки развития патентного права в Российской Федерации и зарубежных странах.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.3.1 знать положения внутригосударственного отраслевого и международного законодательства, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права, порядок представления интересов в суде ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной и судебной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права в том числе при представлении интересов в суде

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Информационное право»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– «Международное частное право»,

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>	4	4
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	100	100
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
<b>Семестр 8</b>					
Раздел 1. Общие положения патентного права. Тема 1.1 Понятие патентного права. Тема 1.2. Субъекты и объекты патентного права.	2	2			50
Раздел 2. Правовое регулирование и особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности в сфере патентного права. Тема 2.1 Способы защиты интеллектуальной собственности в сфере патентного права. Тема 2.2 Международно-правовое сотрудничество в сфере охраны промышленной собственности	2	2			50
Итого в семестре:	4	4			100
Итого	4	4	0	0	100

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Патентное право в системе гражданского права. Действующее законодательство в области патентного права. Юридическая природа правовой охраны отношений в области патентования. Общая характеристика патентных прав. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Договор об отчуждении исключительного права. Публичное предложение заключить договор об отчуждении патента на изобретение. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта промышленной собственности. Открытая лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Требования к форме и государственной регистрации договоров. Ограничение патентных прав. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Использование объекта патентных прав в интересах национальной безопасности. Право преждепользования. Принудительная лицензия. Срок действия патентов.</p>
1	<p>Понятие объекта патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец. Личные неимущественные права автора объекта промышленной собственности. Право на вознаграждение. Исключительный характер патентных прав. Изобретательский уровень. Промышленная применимость. Новизна. Объекты, не признаваемые изобретениями. Служебные объекты патентного права. Изобретение, полезная модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору. Изобретение, полезная модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту. Секретные изобретения. Субъекты патентного права. Автор изобретения, полезной модели, промышленного образца. Соавторы. Правообладатели. Наследники. Патентные поверенные. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности</p>
2	<p>Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей. Объем правовой охраны, предоставляемый патентом. Исключительное право патентообладателя на использование объекта промышленной собственности. Права на совместное использование нескольких патентообладателей. Ограничения прав патентообладателя. Право преждепользования. Переход объектов патентных прав в общественное достояние. Ответственность за нарушение прав интеллектуальной</p>

	<p>собственности: уголовная, гражданско-правовая, административная.</p> <p>Ответственность за нарушение исключительного права на произведение и на объекты авторских и смежных прав. Нарушение авторских и смежных прав. Контрафактные экземпляры произведения и фонограммы. Юрисдикционная и не юрисдикционная формы защиты авторских и смежных прав. Технические и юридические способы гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав. Отличие от вещноправовых способов защиты гражданских прав. Признание права. Пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения. Возмещение убытков. Изъятие материального носителя, оборудования или материалов. Компенсация и др. Особенности защиты прав лицензиата. Обеспечение по делам о нарушении авторских и смежных прав</p> <p>Споры, связанные с защитой патентных прав, рассматриваемые судом (об авторстве изобретения, полезной модели или промышленного образца, об установлении патентообладателя, о нарушении исключительного права и др.). Дела, рассматриваемые в административном порядке. Порядок рассмотрения дел в административном порядке. Формы и гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей</p>
2	<p>Особенности предоставления правовой охраны объектам патентных прав в соответствии с международными договорами Российской Федерации. Охрана российских изобретений, полезных моделей и промышленных образцов за рубежом. Порядок зарубежного патентования и передачи объектов промышленной собственности за границу.</p> <p>Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г. Евразийская патентная конвенция 1994 г. Деятельность международных организаций в сфере охраны промышленной собственности (на примере ВОИС). Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве 1952 г. Международные соглашения в сфере охраны смежных прав. Деятельность международных организаций в сфере охраны авторских прав (на примере ЮНЕСКО и ВОИС).</p> <p>Усовершенствование законодательства по вопросам интеллектуальной собственности. Факторы, влияющие на развитие законодательства об интеллектуальной собственности. Правовые проблемы систематизации исключительных прав и новеллы законодательства в области интеллектуальной собственности. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной</p>

	собственности
--	---------------

Примечание: лекционные занятия проводятся в интерактивной форме: управляемая дискуссия или беседа, демонстрация слайдов.

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
	Тема 1.1 Понятие патентного права.	Комментированное чтение нормативных актов. Групповая беседа.	1	1	1
	Тема 1.2. Субъекты и объекты патентного права.	Комментированное чтение нормативных актов. Устный опрос. Решение ситуационных задач.	1	1	1
	Тема 2.1 Способы защиты интеллектуальной собственности в сфере патентного права.	Комментированное чтение нормативных актов. Групповая беседа. Решение ситуационных задач.	1	1	2
	Тема 2.2 Международно-правовое сотрудничество в сфере охраны промышленной собственности	Комментированное чтение нормативных актов. Решение ситуационных задач.	1	1	2
Всего			4	4	

Примечание: практические (семинарские) занятия проходят в интерактивной форме: решение ситуационных задач, групповые дискуссии.

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	40	40
Всего:	100	100

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

#### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://urait.ru/book/pravo-intellektualnoy-sobstvennosti-600707">https://urait.ru/book/pravo-intellektualnoy-sobstvennosti-600707</a>	Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/600707">https://urait.ru/bcode/600707</a> (дата обращения: 01.07.2026).	
<a href="https://urait.ru/book/pravo-intellektualnoy-sobstvennosti-600554">https://urait.ru/book/pravo-intellektualnoy-sobstvennosti-600554</a>	Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / ответственный редактор Л. А. Новоселова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 353 с. — (Высшее	

	образование). — ISBN 978-5-534-22016-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/600554">https://urait.ru/bcode/600554</a> (дата обращения: 01.07.2026).	
<a href="https://urait.ru/book/intellektualnaya-sobstvennost-printmedia-i-informacionnye-tehnologii-kak-obekty-intellektualnoy-sobstvennosti-588025">https://urait.ru/book/intellektualnaya-sobstvennost-printmedia-i-informacionnye-tehnologii-kak-obekty-intellektualnoy-sobstvennosti-588025</a>	<i>Штоляков, В. И.</i> Интеллектуальная собственность: принтмедиа и информационные технологии как объекты интеллектуальной собственности : учебник для вузов / В. И. Штоляков, М. В. Яганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12661-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/588025">https://urait.ru/bcode/588025</a> (дата обращения: 01.07.2026).	

## 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://pro.guap.ru">https://pro.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <b>внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»</b>
<a href="https://lms.guap.ru">https://lms.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <b>внутри системы дистанционного обучения ГУАП</b>

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» ( <a href="https://pro.guap.ru/">https://pro.guap.ru/</a> ) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso">https://guap.ru/it/system/iso</a>
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» ( <a href="https://guap.ru/">https://guap.ru/</a> ), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4	Microsoft Office 2019 и специальные программные средства (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso/po">https://guap.ru/it/system/iso/po</a>

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице

11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
-------	--------------

Электронные библиотечные ресурсы и системы	
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий ( <a href="https://lib.guap.ru/">https://lib.guap.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России ( <a href="http://elsau.ru/suai">http://elsau.ru/suai</a> ), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ), свободный доступ
Информационные и справочно-правовые системы	
1	"Консультант Плюс" ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
Современные профессиональные базы данных	
1	Федеральный портал «Российское образование» ( <a href="https://ro-edu.ru/">https://ro-edu.ru/</a> ), свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus ( <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> ), доступ по IP -адресам ГУАП

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; кабинет курсового и дипломного проектирования
4	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

### 1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1 Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала

оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Сформулируйте понятие патентного права и укажите его место в системе гражданского права.	ПК-2.3.1
2.	Назовите систему источников патентного права.	ПК-2.3.1
3.	Сформулируйте значение патентного права	ПК-2.3.1
4.	Раскройте понятие субъекты авторского права.	ПК-2.3.1
5.	Объясните понятие объекты авторского права.	ПК-2.3.1
6.	Назовите этапы возникновения авторских прав.	ПК-2.3.1

7.	Дайте определение понятию презумпция авторства	ПК-2.3.1
8.	Перечислите права авторов.	ПК-2.3.1
9.	Назовите основные принципы гражданско-правовой охраны смежных прав.	ПК-2.3.1
10.	Назовите основные принципы правового регулирования патентного права	ПК-2.3.1
11.	Назовите источники авторского права как подотрасли.	ПК-2.3.1
12.	Назовите основные принципы фирменного наименования и его гражданско-правовая охрана.	ПК-2.3.1
13.	Сформулируйте понятие смежных прав, назовите основные принципы (срок и сфера действия смежных прав).	ПК-2.3.1
14.	Приведите пример авторских договоров.	ПК-2.3.1
15.	Назовите объекты патентного права, приведите примеры.	ПК-2.3.1
16.	Назовите субъекты патентного права, приведите примеры.	ПК-2.3.1
17.	Укажите, в чем заключается охрана изобретений в гражданском праве.	ПК-2.3.1
18.	Сформулируйте понятие патента как формы охраны объектов промышленной собственности,	ПК-2.У.1
19.	Сформулируйте, в чем заключается особенность оформления патентных прав.	ПК-2.У.1
20.	Сформулируйте основные принципы охраны права на промышленный образец.	ПК-2.У.1
21.	Сформулируйте особенности лицензионных договоров.	ПК-2.У.1
22.	Сформулируйте понятие “ноу-хау”, приведите пример договоров о его передаче.	ПК-2.У.1
23.	Приведите пример авторских договоров.	ПК-2.У.1
24.	Сравните принципы охраны произведений российских авторов за рубежом, выявите сходства и отличия, приведите примеры	ПК-2.У.1
25.	Перечислите основные права автора промышленного образца и способы их гражданско-правовой защиты.	ПК-2.У.1
26.	Перечислите основные права изобретателей .	ПК-2.У.1
27.	Приведите пример нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности и их защита в гражданском праве.	ПК-2.У.1
28.	Назовите особенности защиты прав лицензиата.	ПК-2.У.1
29.	Укажите основные принципы Евразийской патентной конвенция 1994 г.	ПК-2.У.1
30.	Укажите основные принципы Бернской конвенции об охране литературных и художественных произведений 1886 г.	ПК-2.У.1
31.	Укажите основные принципы Всемирной (Женевской) конвенции об авторском праве 1952 г.	ПК-2.У.1
32.	Охарактеризуйте основные Международные соглашения в сфере охраны смежных прав.	ПК-2.У.1
33.	Охарактеризуйте основные принципы работы Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент)	ПК-2.У.1
34.	Охарактеризуйте основные принципы работы Суда по интеллектуальным правам	ПК-2.У.1
35.	Охарактеризуйте основные принципы работы Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате Российской Федерации (МКАС)	ПК-2.У.1
36.	Сформулируйте основания ответственности за нарушение исключительного права на произведение и на объекты авторских и смежных прав.	ПК-2.В.1
37.	Сформулируйте виды ответственности за нарушение на объекты авторских и смежных прав.	ПК-2.В.1
38.	Сформулируйте алгоритм использования технических и юридических способов гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав.	ПК-2.В.1
39.	Иванов Антон Петрович, <a href="#">студент Экономической академии</a> , в процессе написания курсовой работы разработал оригинальную финансовую схему. По мнению Иванова А.П., использование его схемы коммерческими организациями может принести последним высокий доход. Поэтому он решил запатентовать свою идею. Для оформления всех необходимых документов изобретатель обратился к патентному поверенному. Однако патентный поверенный сказал Иванову, что разработанная им схема не может быть зарегистрирована в качестве изобретения, в то же время можно попытаться обеспечить ей правовую	ПК-2.В.1

	охрану в качестве полезной модели. <i>Прав ли патентный поверенный?</i>	
40.	<p>В Патентное ведомство РФ поступили две заявки. Заявителю по более поздней заявке было выдано свидетельство на полезную модель "Устройство для разработки прессовых соединений". По ранее поданной заявке на получение патента на изобретение "Устройство для выпрессовки наружных колец" решение еще не было принято. Авторы более ранней заявки считают, что техническое решение, охарактеризованное в формуле полезной модели, на которую уже выдано свидетельство, не ново, так как повторяет совокупность существенных признаков их заявки. Различия усматриваются лишь в названии отдельных элементов, а не в их существовании. Поэтому авторы обратились к патентному поверенному с просьбой оказать им помощь в подготовке возражения. Владелец свидетельства на полезную модель, узнавший о готовящемся опротестовании выданного ему свидетельства, в письме авторам более ранней заявки сообщил, что он работал над решением совершенно самостоятельно, с материалами их заявки не знаком и поэтому его свидетельство не подлежит аннулированию, тем более, что тождество предложенных решений исключено, так как им подавалась заявка на полезную модель, а не на изобретение.</p> <p><i>В каком порядке могут быть признаны недействительными выданные свидетельства и патенты? Какое решение может быть принято в данном случае, в частности при установлении тождества обоих решений?</i></p>	ПК-2.В.1
41.	1. Составьте проект заявления о выдаче патента Российской Федерации на изобретение	ПК-2.В.1
42.	2. Составьте проект заявления о выдаче патента на полезную модель	ПК-2.В.1
43.	3. Составьте проект заявления о выдаче патента на промышленный образец	ПК-2.В.1
44.	4. Составьте проект заявки на государственную регистрацию товарного знака, коллективного знака	ПК-2.В.1
45.	5. Составьте проект заявки на государственную регистрацию географического указания и на предоставление исключительного права на такое наименование	ПК-2.В.1
46.	6. Составьте проект искового заявления в Арбитражный суд	ПК-2.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<p><b>1. Прочитайте текст. Выберите несколько правильных ответов.</b>            Определите в случае нарушения исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец автор или иной правообладатель наряду с использованием других применимых способов защиты и мер ответственности, установленных ст.ст. 1250, 1252, 1253 ГК РФ, вправе требовать по своему выбору от нарушителя вместо возмещения убытков</p>	ПК-2.3.1

	<p>выплаты компенсации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. в размере от десяти тысяч рублей до пяти миллионов рублей, определяемом по усмотрению суда исходя из характера нарушения;</li> <li>2. в двукратном размере стоимости права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца, определяемой исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за правомерное использование соответствующих изобретения, полезной модели, промышленного образца тем способом, который использовал нарушитель.</li> <li>3. в размере стоимости изобретения</li> <li>4. законом не предусмотрена выплата компенсации</li> </ol>	
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Публикатором признается гражданин, который правомерно обнародовал или организовал обнародование произведения науки, литературы или искусства, ранее не обнародованного и перешедшего в общественное достояние либо находящегося в общественном достоянии в силу того, что оно не охранялось авторским правом.</li> <li>2. Публикатором признается любое лицо, создавшее и опубликовавшее произведение науки, литературы и искусства</li> <li>3. Публикатором признается гражданин или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, опубликовавшее произведение науки, литературы и искусства по заказу автора или правопреемников</li> <li>4. Публикатором признается только государственная организация, создавшее и опубликовавшее произведение науки, литературы и искусства</li> </ol>	ПК-2.3.1
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Охраняются ли авторским правом производные произведения и составные произведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. охраняются</li> <li>2. производные произведения охраняются, а составные — нет</li> <li>3. да, но только если произведения на которых они основаны, являются объектом авторского права</li> <li>4. не охраняются</li> </ol>	ПК-2.3.1
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Произведениями, перешедшими в общественное достояние, может пользоваться:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. любое лицо без выплаты авторского вознаграждения при соблюдении права авторства, права на имя и права на защиту репутации автора</li> <li>2. только государственные организации с выплатой авторского вознаграждения</li> <li>3. только государственные организации без выплаты авторского вознаграждения</li> <li>4. только юридическое лицо с выплатой авторского вознаграждения</li> </ol>	ПК-2.3.1
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Произведениями, перешедшими в общественное достояние, может пользоваться:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. любое лицо без выплаты авторского вознаграждения при соблюдении права авторства, права на имя и права на защиту</li> </ol>	ПК-2.3.1

	<p>репутации автора</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. только государственные организации с выплатой авторского вознаграждения</li> <li>3. только государственные организации без выплаты авторского вознаграждения</li> <li>4. только юридическое лицо с выплатой авторского вознаграждения</li> </ol>	
	<p><b>Прочитайте текст. Вставьте пропущенное слово</b>  Авторство, имя автора и неприкосновенность произведения охраняются _____</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. бессрочно</li> <li>2. в течение жизни автора</li> <li>3. на усмотрение публикатора</li> <li>4. не охраняется</li> </ol>	ПК-2.3.1
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Порядок ареста и изъятия предположительно контрафактных экземпляров регулируется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституцией РФ</li> <li>2. Гражданским процессуальным кодексом РФ</li> <li>3. ФЗ «Об исполнительном производстве»</li> <li>4. Арбитражным процессуальным кодексом РФ</li> </ol>	ПК-2.3.1
	<p><b>1. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  Споры, связанные с защитой нарушенных или оспоренных интеллектуальных прав, рассматриваются и разрешаются</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. судом</li> <li>2. прокурором</li> <li>3. Федеральной службой по интеллектуальной собственности</li> <li>4. Роспотребнадзором</li> </ol>	ПК-2.У.1
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  В случае отчуждения автором оригинала произведения изобразительного искусства при каждой перепродаже соответствующего оригинала, в которой в качестве посредника, покупателя или продавца участвует юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (в частности, аукционный дом, галерея изобразительного искусства, художественный салон, магазин), автор имеет право на получение от продавца вознаграждения в виде процентных отчислений от цены перепродажи</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. право следования</li> <li>2. право на гонорар</li> <li>3. право на содержание</li> <li>4. право на возмещение</li> </ol>	ПК-2.У.1
	<p><b>Прочитайте текст. Вставьте пропущенные слова.</b> Изобретению, на которое подана заявка в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности, со дня публикации сведений о заявке до даты публикации сведений о выдаче патента _____</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. временная правовая охрана не предоставляется</li> <li>2. предоставляется временная правовая охрана в объеме</li> </ol>	ПК-2.У.1

	<p>опубликованной формулы изобретения</p> <p>3. предоставляется временная правовая охрана вне зависимости от объема опубликованной формулы изобретения</p> <p>4. предоставляется временная правовая охрана вне зависимости от объема опубликованной формулы изобретения</p>					
	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Интеллектуальная собственность охраняется</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. законом</li> <li>2. автором</li> <li>3. публикатором</li> <li>4. патентным поверенным</li> </ol>	ПК-2.У.1				
	<p><b>Прочитайте текст. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</b></p> <p>Определите какой охранной документ удостоверяет исключительное право, авторство и приоритет изобретения, полезной модели, промышленного образца либо селекционного достижения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. решение</li> <li>2. свидетельство</li> <li>3. патент</li> <li>4. грамота</li> </ol>	ПК-2.3.1				
	<p><b>Прочитайте текст. Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b></p> <p>Определите в случае нарушения исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец автор или иной правообладатель наряду с использованием других применимых способов защиты и мер ответственности, установленных ст.ст. 1250, 1252, 1253 ГК РФ, вправе требовать по своему выбору от нарушителя вместо возмещения убытков выплаты компенсации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. в размере от десяти тысяч рублей до пяти миллионов рублей, определяемом по усмотрению суда исходя из характера нарушения;</li> <li>2. в двукратном размере стоимости права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца, определяемой исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за правомерное использование соответствующих изобретения, полезной модели, промышленного образца тем способом, который использовал нарушитель.</li> <li>3. в размере стоимости изобретения</li> <li>4. законом не предусмотрена выплата компенсации</li> </ol>	ПК-2.3.1				
	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите объекты интеллектуальной собственности:</b></p> <table border="1" data-bbox="331 1982 1273 2161"> <tr> <td data-bbox="331 1982 805 2056">1. Авторское право</td> <td data-bbox="805 1982 1273 2056">А. обозначение, служащее для индивидуализации товаров</td> </tr> <tr> <td data-bbox="331 2056 805 2161">2. Смежные права</td> <td data-bbox="805 2056 1273 2161">Б. результаты интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере</td> </tr> </table>	1. Авторское право	А. обозначение, служащее для индивидуализации товаров	2. Смежные права	Б. результаты интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере	ПК-2.У.1
1. Авторское право	А. обозначение, служащее для индивидуализации товаров					
2. Смежные права	Б. результаты интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере					

	3. Патентные права	В. фонограммы, то есть любые исключительно звуковые записи исполнений или иных звуков либо их отображений, за исключением звуковой записи, включенной в аудиовизуальное произведение;					
	4. Секрет производства (ноу-хау)	Г. произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства					
	5. Товарный знак и знак обслуживания	Д. сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность					
	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Определите последовательность действий при судебной защите прав интеллектуальной собственности</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. А- сформулировать исковое заявление 4</li> <li>2. Б - установить факт правонарушения 1</li> <li>3. В - сформулировать предмет защиты 2</li> <li>4. Г - сформулировать способ защиты 3</li> </ol> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</b></p> <table border="1" data-bbox="327 1355 1002 1413"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>						ПК-2.В.1
	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p><b>Дайте определение понятию промышленный образец</b></p>		ПК-2.У.1				
	<p><b>Прочитайте текст. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</b></p> <p>Интеллектуальная собственность охраняется</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. законом</li> <li>2. автором</li> <li>3. публикатором</li> <li>4. патентным поверенным</li> </ol>		ПК-2.3.1				
	<p><b>Прочитайте текст. Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b></p> <p>Правообладатель для оповещения о принадлежащем ему</p>		ПК-2.У.1				

	<p>исключительном праве на произведение вправе использовать знак охраны авторского права, который помещается на каждом экземпляре произведения и состоит из следующих элементов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. латинской буквы "С" в окружности;</li> <li>2. имени или наименования правообладателя;</li> <li>3. года первого опубликования произведения.</li> <li>4. подписи автора и/или правообладателя</li> </ol>									
	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие вида участника судебного спора о праве на изобретение и его примера.</b></p> <table border="1" data-bbox="331 629 1193 965"> <tr> <td data-bbox="331 629 762 707">А. истец(изобретатель) и ответчик(изготовитель)</td> <td data-bbox="762 629 1193 707">А. третьи лица</td> </tr> <tr> <td data-bbox="331 707 762 853">Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора (коллектив разработчиков)</td> <td data-bbox="762 707 1193 853">Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований</td> </tr> <tr> <td data-bbox="331 853 762 891">В. Опекун истца</td> <td data-bbox="762 853 1193 891">В. стороны</td> </tr> <tr> <td data-bbox="331 891 762 965">Г. юрист юридического отдела организации</td> <td data-bbox="762 891 1193 965">Г. законный представитель</td> </tr> </table>	А. истец(изобретатель) и ответчик(изготовитель)	А. третьи лица	Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора (коллектив разработчиков)	Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований	В. Опекун истца	В. стороны	Г. юрист юридического отдела организации	Г. законный представитель	ПК-2.У.1
А. истец(изобретатель) и ответчик(изготовитель)	А. третьи лица									
Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора (коллектив разработчиков)	Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований									
В. Опекун истца	В. стороны									
Г. юрист юридического отдела организации	Г. законный представитель									
	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность.</b> Установите последовательность стадий правоприменения (догматическая конструкция):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) А. - юридическая квалификация; 2</li> <li>2) Б.- вынесение окончательного решения; 3</li> <li>3) В. - исполнение решения; 4</li> <li>4) Г. - установление фактических обстоятельств дела. 1</li> </ol> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</b></p> <table border="1" data-bbox="331 1335 1002 1391"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>					ПК-2.В.1				
	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Сформулируйте понятие патентного права и укажите его место в системе гражданского права.</p>	ПК-2.В.1								

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
<p>Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.</p>	<p>1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.</p>

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1.	Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
2.	Договор об отчуждении исключительного права
3.	Лицензионный договор
4.	Виды лицензионных договоров
5.	Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами
6.	Вознаграждение за свободное воспроизведение фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях
7.	Патентные поверенные
8.	Споры, связанные с защитой интеллектуальных прав
9.	Патентные и иные пошлины
10.	Особенности защиты прав лицензиата
11.	Переход исключительных прав на объекты смежных прав по наследству
12.	Право преждепользования на изобретение, полезную модель или промышленный образец

13.	Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец
14.	Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец
15.	Публичное предложение заключить договор об отчуждении патента на изобретение
16.	Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца
17.	Открытая лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец
18.	Формальная экспертиза заявки на изобретение
19.	Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства
20.	Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства
21.	Служебный секрет производства
22.	Договор об отчуждении исключительного права на товарный знак
23.	Лицензионный договор о предоставлении права использования товарного знака
24.	Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
25.	Договор об отчуждении исключительного права

10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 11.1 Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### Структура предоставления лекционного материала:

- лекции согласно разделам (табл. 3) и темам (табл.4).

## 11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

### Требования к проведению семинаров

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуется знания основных положений отраслевых наук, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, навык ясного и логического изложения собственных мыслей. Текущий контроль степени освоения знаний студентами проверяется устным и письменным опросом.

## 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

### Требования к проведению практических занятий

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики

наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуется знания основных положений отраслевых наук, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, навык ясного и логического изложения собственных мыслей.

Групповая дискуссия – целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями в группе в целях формирования мнения каждым участников и поиска истины. Дискуссия это: 1) способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решения в группе; 2) метод обучения, повышающий интенсивность и эффективность процесса восприятия за счет активного включения обучаемых в коллективный поиск истины. По процедуре групповая дискуссия представляет собой коллективное обсуждение какой-либо проблемы, конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. В ходе дискуссии происходит коллективное сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме. Психологическая ценность дискуссии состоит в том, что благодаря принципу обратной связи и мастерству руководителя каждый участник получает возможность увидеть, как по-разному можно подойти к решению одной и той же проблемы, как велики индивидуальные различия людей в восприятии и интерпретации одних и тех же ситуаций. Дискуссия - это один из эффективных способов активизации группы для решения многих других задач, достижение иных аффектов и результатов. Обычно дискуссия протекает часа за полтора.

Деловая игра – это одна из форм практического занятия, предполагающая моделирование, т.е. искусственное создание различных ситуаций, с которыми могут столкнуться обучающиеся в профессиональной деятельности. Она обеспечивает комплексное использование информации, полученной в рамках курса. Ее отличительными характеристиками от других игр обучающего характера является то, что: моделирование различных ситуаций максимально приближено к профессиональной деятельности, по факту, это – имитирование; есть конфликты; есть несколько этапов и то, как решены проблемы на одном из них, влияет на развитие событий на следующем; есть ограничение по времени. Также деловая игра предполагает активность всех участников, поэтому кому-то «отсидеться» не удастся. Таким образом, суть деловой игры – это возможность проявить творческие способности в решении проблем профессиональной деятельности.

Комментированное чтение первоисточников на практических занятиях преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана практических занятий. Для данного вида работы требуется наличие текста нормативного источника, соответствующего теме раздела.

Система докладов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут. Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

Рецензирование научных публикаций имеет целью выработать у обучаемых умение применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований. Структура рецензии: краткое описание центральной проблемы статьи. (Объем – 1-3 предложения). Анализ актуальности (объем такой же, как в предыдущем пункте). Анализ плюсов и минусов каждого из разделов (статьи оцениваются в целом, с акцентом на отдельные моменты). Анализ качества работы (оформления, количественного соотношения теоретической и практической частей работы, структурированность стиля изложения,

особенности использования терминологии). Заключительная часть рецензии - вывод: о практической ценности работы, для кого будет полезна и также дать рекомендацию к публикации.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

*Учебным планом не предусмотрено*

Задание и требования к проведению лабораторных работ

*Учебным планом не предусмотрено*

Структура и форма отчета о лабораторной работе

*Учебным планом не предусмотрено*

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

*Учебным планом не предусмотрено*

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

*Учебным планом не предусмотрено*

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

*Учебным планом не предусмотрено*

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

*Учебным планом не предусмотрено*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

**Контрольная работа** – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;
- получить специальные знания по выбранной теме;
- получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

Основные задачи выполняемой работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе.

Порядок выполнения контрольной работы Общие требования по оформлению Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы. На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы. Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела. Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом. Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм. В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). Ссылки на источники. Исползованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник. Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа. Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей курсовой работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами. Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке. В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок, основное заглавие и соответствующие страницы. В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы.

– Список использованной литературы. Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к курсовой работе, следует уделять серьезное внимание. Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были

заимствованы из других публикаций. Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы». В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части: 1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе). 2. Учебники, учебные пособия. 3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия. 4. Периодическая печать. Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения: - фамилия автора и его инициалы; - заглавие; - выходные данные: место издания, издательство, год издания; - количество страниц. Описание книг должно производиться следующим образом. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они указываются после заглавия через косую черту. Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица. При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья. Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту. Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.]. При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы. При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья. Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального. В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника. Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются. Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований. Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

#### 11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде устного и/или письменного опроса по темам занятий, оценивания активности обучающихся при проведении занятий в интерактивной форме. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: для заочной формы обучения – в течении сессии.

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

#### 11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Зачет может проводиться в устной или письменной форме. При проведении зачета студентам предлагаются билеты с вопросами курса, либо прохождение теста в письменной форме, на усмотрение преподавателя.

Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине проводится по вопросам, указанным в таблице 16, либо по вопросам тестирования, указанного в таблице 18.

Вопросы для подготовки к зачету содержатся в фонде оценочных средств. Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП»

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой