

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

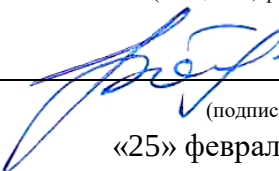
Руководитель образовательной программы

проф., д.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Институты прямой демократии»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Государственное право
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ю.н.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

О.И. Васильева
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«25» февраля 2026 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

к.п.н., доц.
(уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

П.М. Алексеева
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Институты прямой демократии» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Государственное право». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры».

ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права».

ПК-3 «Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проблемами теории и практики правового регулирования общественных отношений в сфере осуществления публичной власти непосредственно самим народом, путем принятия им публично-властных решений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися необходимых для осуществления профессиональной деятельности системных знаний о правовых, организационных и теоретических основах институтов прямой демократии, их роли в современной системе народовластия; предоставление возможности обучающимся развить и продемонстрировать навыки анализа правовых норм, регулирующих реализацию гражданами своих конституционных прав на непосредственное участие в управлении делами государства и общества.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.3.1 знать основные направления и приоритеты государственной политики в соответствующей сфере деятельности юриста; требования к разработке и осуществлению мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов с целью выбора правильной модели поведения при решении профессиональных задач, а также при осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения, навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и правового мышления
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.3.1 знать положения внутригосударственного отраслевого законодательства и международного права, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты

		правоприменительной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.3.1 знать основы и специфику российского законодательства; правила и принципы юридической деятельности; особенности юридической деятельности соблюдения принципа законности; механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере юридической деятельности ПК-3.У.1 уметь выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с российским законодательством ПК-3.В.1 владеть приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности; навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Теория государства и права»;
- «Конституционное право»;
- «Муниципальное право».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Актуальные проблемы государственного права»;
- «Актуальные проблемы муниципального права»;
- «Актуальные проблемы теории государства и права».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7

1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа, всего (час)	74	74
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Императивные институты прямой демократии					
Тема 1.1. Тема 1.1.Прямая демократия как способ осуществления публичной власти и её формы.	2	2			9
Тема 1.2.Институт референдума.	2	2			9
Тема 1.3. Институт выборов.	3	3			12
Тема 1.4. Институт отзыва депутата, выборного должностного лица.	2	2			8
Раздел 2. Консультативные институты прямой демократии					
Тема 2.1. Институт собраний.	2	2			9
Тема 2.2. Институт народной правотворческой инициативы.	2	2			9
Тема 2.3.Институт народного вето.	2	2			9
Тема 2.4 Иные формы прямой демократии.	2	2			9
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	Императивные институты прямой демократии
тема 1.1	Прямая демократия как способ осуществления публичной власти и её формы. Понятие и содержание прямой демократии. Характерные черты прямой демократии. Формы прямой демократии и их классификация. Субъекты прямой демократии. Становление и развитие институтов прямой демократии в конституционном законодательстве современных государств.
тема 1.2	Институт референдума. Понятие, происхождение и развитие института референдума. Виды референдумов. Конституционно-правовые полномочия граждан по принятию публично-властных решений на референдуме. Правовое регулирование организации и проведения референдума в России и зарубежных государствах.
тема 1.3	Институт выборов. Понятие, сущность, назначение и виды выборов. Место выборов в механизме народного представительства. Правовое регулирование выборов в Российской Федерации. Принципы избирательного права. Основные избирательные системы и их разновидности.
тема 1.4	Институт отзыва депутата, выборного должностного лица. Происхождение института отзыва депутата, выборного должностного лица и его общая характеристика. Отзыв как форма конституционной ответственности. Механизм процедуры отзыва. Правовые способы ограничения принятия гражданами публично-властных решений об отзыве. Отзыв в современном российском законодательстве: практика реализации и проблемы правового регулирования.
Раздел 2.	Консультативные институты прямой демократии
тема 2.1	Институт собраний. Понятие, происхождение и развитие института собраний (сходов), его общая характеристика. Исторический опыт и современное российское законодательство. Механизм проведения собраний (сходов).
тема 2.2	Институт народной правотворческой инициативы. Понятие, происхождение и развитие института народной правотворческой инициативы. Место института народной правотворческой инициативы в системе народовластия, общая характеристика и правовое регулирование. Модели института народной правотворческой инициативы в зарубежных государствах.
тема 2.3	Институт народного вето. Понятие народного вето, происхождение и развитие института народного вето, его общая характеристика. Достоинства и недостатки института народного вето. Модели института народной правотворческой инициативы в зарубежных государствах. Проблемы правового регулирования института народного вето.
тема 2.4.	Иные формы прямой демократии. Институт обращений граждан как форма прямой демократии: понятие, содержание и механизм реализации. Виды обращений. Институт публичных слушаний: цели задачи, вопросы, выносимые на публичные слушания. Правовое регулирование публичных слушаний. Институт публичных мероприятий: общая характеристика, правовое

	регулирования, виды публичных мероприятий и проблемы реализации права на проведение публичных мероприятий.
--	--

Ведущим методом в лекционном занятии выступает устное изложение учебного материала, которое сопровождается одновременной демонстрацией слайдов, созданных в среде PowerPoint, при необходимости привлекаются открытые интернет-ресурсы, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материалы.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовк и, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1.	Тема 1.1. Прямая демократия как способ осуществления публичной власти и её формы	устный опрос, групповая дискуссия, тестирование	2	2	1
2.	Тема 1.2. Институт референдума	устный опрос, групповая дискуссия, решение практических задач	2	2	1
3.	Тема 1.3. Институт выборов	устный опрос, решение практических задач, групповая дискуссия, тестирование	3	3	1
4.	Тема 1.4. Институт отзыва депутата, выборного должностного лица	устный опрос, групповая дискуссия, решение практических задач	2	2	1
5.	Тема 2.1. Институт собраний (сходов)	устный опрос, групповая дискуссия	2	2	2
6.	Тема 2.2. Институт народной правотворческой инициативы	устный опрос, групповая дискуссия	2	2	2
7.	Тема 2.3. Институт народного вето	устный опрос, групповая дискуссия	2	2	2
8.	Тема 2.4. Иные формы прямой демократии	устный опрос, групповая дискуссия, тестирование	2	2	2
Всего			17	17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	33	33
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	36	36
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего:	74	74

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<i>URL адрес</i>	<i>Наименование электронного учебного издания</i>	
URL: https://znanium.com/read?id=367	Мутагиров, Д. 3. Демократия как универсальная ценность : курс лекций / Д. 3. Мутагиров. - Москва: Логос, 2020. - 560	

360 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	с. - ISBN 978-5-98704-752-1. - Текст: электронный	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1989251 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Федотова, Ю. Г. Избирательные системы зарубежных стран: учебник / Ю.Г. Федотова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1989251. - ISBN 978-5-16-018381-7. - Текст: электронный.	
URL: https://urait.ru/bcode/582615 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Избирательное право Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / под редакцией И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21123-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://urait.ru/bcode/588589 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Ким, Ю. В. Избирательное право: учебник для вузов / Ю. В. Ким. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17109-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2225923 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Чиркин, В. Е. Конституционное право зарубежных стран : учебник / В.Е. Чиркин. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-640-0. - Текст: электронный.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2159592 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Батюшкина, М. В. Выборы и референдум : справочник терминов и определений / М. В. Батюшкина; под общ. ред. А. А. Васильева. - Москва: ФЛИНТА, 2024. - 117 с. - ISBN 978-5-9765-5536-5. - Текст: электронный.	
URL: https://reader.lanbook.com/book/177087#1 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Формы народовластия в системе государственной власти и местного самоуправления: учебное пособие / О. В. Белянская, А. В. Захаров, Р. В. Зелепукин [и др.]; ответственный редактор Н. Е. Садохина. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-00078-437-2. — Текст: электронный.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2	Гребенникова, А. А. Организация территориального общественного	

006055 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	самоуправления: учебное пособие / А. А. Гребенникова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 142 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59b62bdc5e397.7330402 3. - ISBN 978-5-16-013012-5. - Текст: электронный.	
--	---	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <u>внутри ЭИОС ГУАП</u> «Интегрированная среда обучения»: задания для подготовки к занятиям, методические рекомендации для самостоятельной подготовки, учебно-методические материалы по темам, мультимедийные презентации по темам, извлечения из нормативно-правовых актов
http://pravo.gov.ru/	Официальный интернет-портал правовой информации
http://www.rg.ru/	Официальный интернет-портал "Российской газеты"
http://pravo.ru/	Справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Программные средства общего назначения
1.	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2.	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3.	MicrosoftOffice 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
4.	MozillaFirefox(лицензии GPL/LGPL/MPL)

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Электронные библиотечные ресурсы и информационные и справочно-правовые системы
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России (http://elsau.ru/suai), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/), свободный доступ
	Информационные и справочно-правовые системы
1	"Консультант Плюс" (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2.	Учебная аудитория для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

3.	Помещение для самостоятельной работы -укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено возможностью подключения к сети «Интернет» по Wi-Fi и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, доступом к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативной базе данных Scopus и пакету полнотекстовых статей Article Choice, базе данных Web of Science, копир-принтеру Kyocera KM-2550.	
4.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты*; Задачи; Тесты.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Дайте определение демократии. Назовите признаки демократического государства.	ПК-1.3.1
2.	Назовите формы демократии.	ПК-1.3.1
3.	Раскройте понятие «институты прямой демократии».	ПК-1.3.1
4.	Сформулируйте, в чем заключается отличие прямой демократии от представительной демократии.	ПК-1.У.1
5.	Сформулируйте, какие признаки отличают демократический избирательный процесс.	ПК-1.У.1
6.	Проведите различия моделей народной правотворческой инициативы: как института непосредственной демократии и как смешанного института непосредственной и представительной демократии.	ПК-1.У.1
7.	Раскройте взаимосвязь институтов прямой демократии и прав личности.	ПК-1.У.1
8.	Проанализируйте эволюцию развития институтов прямой демократии.	ПК-1.В.1
9.	Сформулируйте свое отношение к следующим утверждениям: - «референдум способствует преодолению отчуждения граждан от	ПК-1.В.1

	власти» - «референдум это способ принятия некомпетентных решений» - «референдум исключает достижение компромиссов» - «референдум способствует росту гражданского сознания»	
10.	Проанализируйте постановление Конституционного Суда РФ от 11 июня 2003 г. №10-П. Сформулируйте обобщенную позицию Конституционного Суда РФ относительно института референдума.	ПК-1.В.1
11.	Назовите нормативные правовые акты регионального уровня, регулирующие порядок организации и проведения референдума.	ПК-2.3.1
12.	Назовите, какие принципы лежат в основе непосредственного осуществления населением местного самоуправления.	ПК-2.3.1
13.	Перечислите консультативные институты прямой демократии	ПК-2.3.1
14.	Раскройте процедуру отзыва выборного должностного лица.	ПК-2.У.1
15.	Сформулируйте аргументированный ответ на вопрос, чем референдум отличается от такой формы прямой демократии как плебисцит?	ПК-2.У.1
16.	Раскройте особенности правового регулирования собраний в РФ.	ПК-2.У.1
17.	Раскройте, как институт народной правотворческой инициативы регулируется на муниципальном уровне в РФ.	ПК-2.У.1
18.	Сформулируйте аргументы «за» и «против» ограничения активного избирательного права для различных категорий граждан РФ (безработных, пенсионеров, военнослужащих, заключенных).	ПК-2.У.1
19.	Проведите сравнительный анализ «народной правотворческой инициативы» и «народного вето».	ПК-2.В.1
20.	Сопоставьте преимущества и недостатки мажоритарной и пропорциональной избирательной систем, и выскажите аргументированное предположение какая из них предпочтительнее.	ПК-2.В.1
21.	Опираясь на положения федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», дайте аргументированный ответ, какие нормы законы были нарушены в следующей ситуации: жители населенного пункта, входящего в состав сельского поселения, на сходе приняли решение о выходе из состава сельского поселения и вхождении в состав городского округа. Представительный орган городского округа одобрил инициативу жителей, соответствующие изменения были внесены в устав городского округа.	ПК-2.В.1
22.	Дайте определение делиберативной демократии.	ПК-3.3.1
23.	Раскройте, в каком случае сход граждан осуществляет полномочия представительного органа муниципального образования.	ПК-3.3.1
24.	Назовите, в чем заключаются функции выборов.	ПК-3.3.1
25.	Назовите, в каких случаях проводятся публичные слушания на муниципальном уровне.	ПК-3.У.1
26.	Опираясь на нормативные правовые акты, составьте схему референдумов в РФ, и сопроводите каждый вид референдума соответствующим примером.	ПК-3.У.1
27.	Раскройте порядок реализации такой формы участия населения в осуществлении местного самоуправления как инициативный проект.	ПК-3.У.1
28.	Сформулируйте, какие ограничения на создание и деятельность общественных объединений предусмотрены в российском законодательстве.	ПК-3.У.1

29.	Составьте жалобу на нарушение избирательного законодательства от имени наблюдателя.	ПК-3.У.1
30.	Проведите сравнительный анализ двух зарубежных конституций на предмет отражения в них институтов прямой демократии.	ПК-3.В.1
31.	Раскройте, какие действия необходимо предпринять гражданину РФ, желающему проголосовать дистанционно.	
32.	Группа граждан РФ, жителей сельского поселения Киевичи, выступила с правотворческой инициативой о принятии нормативного правового акта по вопросу транспортного обслуживания населения. Представительный орган муниципального образования отказался обратиться граждан, аргументируя это отсутствием нормативного правового акта, регламентирующего процедуру реализации правотворческой инициативы граждан. Дайте правовую оценку решению представительного органа муниципального образования.	ПК-3.В.1
33.	Опираясь на федеральный конституционный закон «О референдуме в РФ», дайте аргументированный ответ: могут ли быть вынесены на референдум следующие вопросы: - восстановление территории бывшего СССР - наделение всех субъектов РФ статусом губерний - увеличение расходов федерального бюджета на образование - перенос срока выборов депутатов Государственной Думы в связи с недостаточностью средств в федеральном бюджете.	ПК-3.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: К императивным институтам прямой демократии относят: 1) петиции 2) опросы граждан 3) референдумы 4) выборы	ПК-1.3.1
2.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Выборы, при которых вопрос об избрании решают сами граждане,	ПК-1.3.1

	называют: 1) многоступенчатыми 2) прямыми 3) косвенными 4) всеобщими					
3.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Собрания граждан муниципального образования проводятся: 1) для обсуждения вопросов местного значения 2) с целью информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления 3) для решения вопроса об отзыве выборных должностных лиц местного самоуправления 4) для обсуждения проекта местного бюджета	ПК-1.3.1				
4.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ На местный референдум могут выноситься: 1) все, без исключения, вопросы местного значения 2) вопросы о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления 3) вопросы местного значения, за исключением случаев, установленных федеральным законом 4) вопросы о принятии чрезвычайных мер по обеспечению безопасности населения.	ПК-1.У.1				
5.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Отзыв депутата представительного органа муниципального образования это форма ответственности перед: 1) государством 2) перед физическими и юридическими лицами 3) перед населением муниципального образования 4) перед местной администрацией	ПК-1.У.1				
6.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ На местном референдуме принимается решение: 1) об установлении местных налогов и сборов 2) о введении разовых платежей граждан 3) об отзыве главы муниципального образования 4) о предоставлении избирательных прав всем иностранным гражданам, проживающим на территории муниципального образования.	ПК-1.У.1				
7.	Прочитайте текст и установите последовательность Установите последовательность этапов организации референдума РФ: 1) назначение референдума Президентом РФ 2) рассмотрение инициативы проведения референдума РФ Конституционным Судом РФ 3) сбор подписей в поддержку инициативы проведения референдума РФ 4) образование инициативной группы по проведению референдума РФ Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-1.В.1
8.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Какие из приведенных утверждений являются верными? 1) публичные слушания могут проводиться по инициативе населения	ПК-1.В.1				

	2) решение, принятое на публичных слушаниях, является обязательным для органов местного самоуправления 3) порядок организации и проведения публичных слушаний определяется законом субъекта РФ 4) публичные слушания считаются состоявшимися, при условии, что участие в них приняли не менее половины граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования	
9.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента: 1) образования органов территориального общественного самоуправления 2) регистрации устава территориального общественного самоуправления 3) принятия соответствующего решения представительным органом муниципального образования 4) поддержания выдвинутой инициативы большинством граждан, проживающих на соответствующей территории	ПК-1.В.1
10.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: Инициатива проведения всероссийского референдума принадлежит: 1) Президенту РФ 2) Конституционному Собранию РФ 3) не менее чем 2 млн. граждан РФ 4) не менее чем 1 млн. граждан РФ	ПК-2.3.1
11.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: Решение, принятое на референдуме РФ: 1) требует утверждения Центральной избирательной комиссией РФ 2) может быть отменено или изменено не иначе как путем принятия решения на новом референдуме 3) не нуждается в дополнительном утверждении 4) вступает в силу со дня официального опубликования Центральной избирательной комиссией РФ результатов референдума.	ПК-2.3.1
12.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: Какие из утверждений являются верными: 1) референдум признается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины участников референдума 2) агитационный период по вопросу проведения референдума начинается со дня регистрации инициативной группы по проведению референдума 3) в инициативную агитационную группу по вопросу проведения референдума должно входить не менее 100 участников референдума 4) всероссийский референдум назначает Центральная избирательная комиссия РФ.	ПК-2.3.1
13.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: К консультативным институтам прямой демократии относят: 1) петиции 2) публичные слушания 3) опросы граждан 4) выборы	ПК-2.У.1
14.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов: Инициатива народного вето может принадлежать: 1) установленному числу граждан	ПК-2.У.1

	2) органам государственной власти 3) административно-территориальным образованиям 4) установленному числу депутатов					
15.	Прочитайте текст и установите последовательность Соотнесите понятие и его определение: 1) способ осуществления публичной власти непосредственно самим народом путем принятия им публично-властных решений 2) всенародное голосование граждан, проживающих в границах конкретного государства для принятия публично-властных решений по вопросам общегосударственного значения 3) право граждан отклонять путем голосования принятые представительным органом государственной власти и вступившие в силу законы или их отдельные положения 4) право граждан, проживающих в границах конкретной территории, вносить на рассмотрение органов государственной власти проекты нормативных правовых актов а) референдум б) народная правотворческая инициатива в) прямая демократия г) народное вето Запишите соответствующую последовательность букв в ячейки <table><tr><td>1.</td><td>2.</td><td>3.</td><td>4.</td></tr></table>	1.	2.	3.	4.	ПК-2.В.1
1.	2.	3.	4.			
16.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Единый день голосования на выборах органов государственной власти субъектов РФ: 1) второе воскресенье марта года, в котором истекают сроки полномочий выборных органов и должностных лиц 2) второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий выборных органов и должностных лиц 3) второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий выборных органов и должностных лиц 4) не установлен	ПК-2.В.1				
17.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Институт народного вето: 1) закреплён в федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 2) закреплён в федеральном законе «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» 3) закреплён в федеральном законе «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах РФ» 4) нет правильных ответов.	ПК-2.В.1				
18.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Российское законодательство предусматривает возможность проведения сходов граждан: 1) на федеральном уровне 2) на уровне субъектов РФ 3) на муниципальном уровне 4) на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	ПК-2.В.1				
19.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ	ПК-3.3.1				

	Решение о назначении местного референдума принимает: 1) высшее должностное лицо субъекта РФ 2) глава муниципального образования 3) представительный орган муниципального образования 4) избирательная комиссия муниципального образования	
20.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ На муниципальных выборах избираются: 1) глава муниципального образования 2) глава местной администрации 3) муниципальные служащие 4) все ответы правильные	ПК-3.3.1
21.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Основанием для отзыва депутата представительного органа муниципального образования является: 1) невыполнение депутатом своей предвыборной программы 2) уклонение от встреч с избирателями 3) несоблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством РФ 4) совершение депутатом противоправных действий, в случае подтверждения их в судебном порядке	ПК-3.3.1
22.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Голосование по вопросу изменения границ муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие: 1) не менее 1/3 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом 2) не менее половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом 3) более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом 4) нет правильных ответов	ПК-3.3.1
23.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовали: 1) не менее половины участников схода граждан 2) более половины участников схода граждан 3) все участники схода граждан 4) не менее 10 процентов от общего числа жителей, постоянно проживающих на территории муниципального образования	ПК-3.3.1
24.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения – это: 1) местное самоуправление 2) территориальное общественное самоуправление 3) конференция граждан 4) сход граждан	ПК-3.У.1
25.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Информирование населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления осуществляется: 1) на сходе граждан 2) на публичных слушаниях	ПК-3.У.1

	3) на собраниях граждан 4) все ответы правильные					
26.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Опрос граждан отличается тем, что: 1) результаты опроса граждан носят рекомендательный характер 2) результаты опроса граждан носят обязательный характер 3) в опросе граждан могут участвовать жители муниципального образования, достигшие 16 лет 4) в опросе граждан могут участвовать все жители муниципального образования (в том числе и иностранные граждане)	ПК-3.У.1				
27.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления в муниципальном образовании проводится: 1) собрание граждан 2) публичные слушания 3) сход граждан 4) опрос граждан	ПК-3.У.1				
28.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления, рассматривается: 1) в течение 15 дней со дня регистрации письменного обращения 2) в течение 15 дней с момента обращения 3) в течение 20 дней со дня регистрации письменного обращения 4) в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения	ПК-3.В.1				
29.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ С какой целью проводятся публичные слушания? 1) для обсуждения вопросов местного значения 2) для решения вопроса о доверии главе муниципального образования 3) для заслушивания отчета главы муниципального образования о результатах своей деятельности 4) для обсуждения проектов муниципальных правовых актов	ПК-3.В.1				
30.	Прочитайте текст и установите последовательность Что из перечисленного ниже относится к формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления, а что относится к формам участия населения в осуществлении местного самоуправления: 1) формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления 2) формы участия населения в осуществлении местного самоуправления а) муниципальные выборы б) сход граждан в) собрание граждан г) правотворческая инициатива граждан Запишите соответствующую последовательность букв в ячейки <table><tr><td>1.</td><td>2.</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	1.	2.			ПК-3.В.1
1.	2.					

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вводная часть призвана сориентировать обучающихся в круге проблем, раскрывающих тему конкретной лекции
- основная часть (раскрываются понятия и категории в области теории и правового регулирования народовластия, основные формы прямой демократии, проблемы реализации и перспективы развития институтов прямой демократии).
- заключительная часть предполагает подведение итогов, ответы на вопросы обучающихся, формулируются задачи на самостоятельную работу, рекомендуется юридическая литература по соответствующей проблематике.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практическое занятие начинается, как правило, с формулирования его целевых установок. Понимание обучающимися целей и задач занятия, его значения способствует повышению интереса к занятию и активизации работы по овладению учебным материалом.

Вслед за этим производится краткое рассмотрение основных теоретических положений, которые являются исходными для работы обучаемых на данном занятии. Обычно это делается в форме опроса обучающихся, который служит также средством контроля за их самостоятельной работой.

Основная часть практического занятия проводится либо в форме групповой дискуссии, либо в форме решения ситуационных задач, либо в форме выполнения различных учебных заданий. Содержание практического занятия включает: изучение нормативных документов и справочных материалов, анализ судебной практики.

Обсуждение каждого вопроса, задачи, учебного задания заканчивается кратким заключением преподавателя.

Заключительная часть практического занятия содержит:

- подведение общих итогов занятия, анализ хода выполнения и результатов работы студентов;
- оценку результатов работы студентов;
- ответы на вопросы студентов.

Вводная и заключительная часть практического занятия проводится фронтально, основная часть может выполняться индивидуально или коллективно (в зависимости от формы организации занятия).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий

уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине (<https://pro.guap.ru/>).

К формам самостоятельной работы относятся: изучение теоретического материала учебной дисциплины, подготовка к текущему контролю, работу с учебной, научной, нормативной правовой литературой, обзорами судебной практики, подготовку к практическим занятиям, выполнение рекомендованных учебных заданий, подготовку докладов (презентаций), подготовку к дискуссиям, а также подготовку к промежуточной аттестации.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в следующих формах:

Устный опрос проводится на практических занятиях с целью контроля усвоения теоретического материала, изученного в рамках самостоятельной работы.

При устном опросе ответ должен соответствовать следующим критериям:

- раскрыто содержание вопроса;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание теоретического материала, нормативных источников, материалов судебной практики;
- точно используется юридическая терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Тестирование предполагает проверку усвоения программного материала обучающихся с использованием тестов – системы стандартизированных заданий, позволяющих унифицировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

При подготовке к тестированию необходимо обратиться к учебной и рекомендованной научной литературе, основным нормативно-правовым актам по рассматриваемым вопросам. Тестовое задание сводится либо к выбору одного варианта из числа предложенных, либо к выбору нескольких правильных вариантов из числа предложенных. Важным условием успешного прохождения тестирования является тщательное изучение каждого вопроса и уяснение задания.

Время, отведенное на тестирование, зависит от количества тестовых заданий и составляет примерно 20 минут. Для получения положительной оценки необходимо правильно ответить на не менее чем 51% вопросов. При дифференцированной системе, оценке «отлично» соответствует 100 – 90% правильных ответов, оценке «хорошо» соответствует 89 – 70% правильных ответов, оценке «удовлетворительно» соответствует 69 – 51 % правильных ответов.

Проверка выполнения практических задач – позволяет оценить сформированность у обучающихся навыков анализа и решения конкретных правовых ситуаций в сфере функционирования институтов прямой демократии. В рамках решения практических задач реализуется связь теоретического обучения с практикой. Условия практических задач сформулированы таким образом, чтобы студенты могли их выполнить, опираясь на

нормативные правовые акты, рекомендуемую учебную и научную литературы, а также уже изученный материал. На выполнение практической задачи, в зависимости от уровня сложности, отводится 20-40 минут учебного времени, в течение которых обучающиеся должны внимательно ознакомиться с условием задачи, уяснить суть поставленной в задаче проблемы, найти и применить необходимые для ее разрешения нормы права. Оценке подлежит правильность и аргументированность решения, либо правильность составления юридических документов, которые требуются для разрешения правовой ситуации.

Дискуссия - служит для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине.

Условия эффективного проведения дискуссии: информированность и подготовленность студентов к дискуссии, свободное владение материалом, привлечение различных источников для аргументации отстаиваемых положений; правильное употребление понятий, используемых в дискуссии; корректность поведения, недопустимость высказываний, задевающих личность оппонента; установление регламента выступления участников; полная включенность группы в дискуссию.

Дискуссия начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель и характеризующего его основную проблематику. Процесс проведения дискуссионного занятия включает в себя несколько этапов: подготовительный, основной (дискуссионный) и заключительный. В рамках подготовительного этапа определяется актуальная тема для дискуссии, составляется план проведения дискуссии, подбирается литература, которую необходимо изучить обучающимся. Основная часть дискуссионного этапа состоит из выступлений обучающихся. Наиболее приемлемой является групповая дискуссия, в которой участвуют несколько групп по 4-5 человек, т.к. она обеспечивает многообразие мнений и подходов к рассмотрению проблемы, и в обсуждении задействовано большинство обучающихся. В рамках основного этапа определяется регламент выступления участников, правила проведения дискуссии, основные докладчики и содокладчики в каждой из групп. В рамках заключительного этапа подводятся итоги дискуссионного занятия, вырабатываются рекомендации и выставляются оценки.

Проверка подготовки и выступления с докладом (презентацией) позволяет оценить навыки творческой, научной работы обучающихся, самостоятельность мышления, способность к поиску новых идей и фактов. Выступление с докладом обязательно сопряжено с последующим обсуждением (анализом) доклада. Оценке подлежит степень раскрытия темы доклада, наглядность визуального сопровождения выступления (презентацию), аргументированность ответов на вопросы и замечания студентов, участвующих в обсуждении доклада.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен может проводиться в устной или письменной формах, а также с использованием электронных форм обучения. При проведении экзамена студентам предлагаются вопросы курса в рамках индивидуального собеседования, а также ситуационные задачи.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положения «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой