

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

д. ю. н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е. В. Болотина

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«25» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита конституционных прав и свобод личности»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Государственное право
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

к. ю. н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026

(подпись, дата)

Я. К. Чепенко

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84
«25» февраля 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

к. п. н., доц.
(уч. степень, звание)

25.02.2026

(подпись, дата)

Н. М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института № 8 по методической работе

доц., к. э. н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

25.02.2026

(подпись, дата)

Л. В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Защита прав человека и гражданина в Конституционном Суде РФ» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленности «Юрист в области защиты прав и свобод человека». Дисциплина реализуется кафедрой «№ 84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способность представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судебных и государственных органах».

ПК-4 «Способность осуществлять правозащитную деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с регулированием защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина, формами и способами защиты, в том числе посредством конституционного судопроизводства, порядка рассмотрения обращений в Конституционном Суде РФ.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Защита прав человека и гражданина в Конституционном Суде РФ» является формирование и развитие у студентов мировоззрения и правового сознания, основанного на убеждённости в необходимости неуклонного признания и соблюдения прав и свобод человека и гражданина, формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности, осуществления правозащитной деятельности по вопросам обеспечения конституционных прав и свобод человека и гражданина посредством конституционного судопроизводства.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судебных и государственных органах	ПК-3.3.1 знать нормы материального и процессуального законодательства как основы правовой базы института правозащитной деятельности в целях обеспечения реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан и государства, механизмы правозащитной деятельности, механизм обеспечения законности, правопорядка, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, защиты государственных интересов ПК-3.У.1 уметь анализировать и систематизировать требования закона, вытекающие из норм материального и процессуального законодательства, определять эффективность использования правовых методов, средств и способов в процессе оказания юридической помощи ПК-3.В.1 владеть навыками принятия самостоятельных решений, навыками подготовки правовых документов, используемых в процессе правозащитной деятельности и их направления по подведомственности и подсудности, навыками применения правовых методов, средств и способов в целях дачи обоснованных правовых заключений и консультаций
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способность осуществлять правозащитную	ПК-4.3.1 знать содержание правовых норм национального и международного законодательства, позволяющих выявлять и

	деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества	пресекать нарушение прав и свобод, законных интересов физических и юридических лиц, а также государственных и муниципальных органов; правозащитные институты гражданского общества в Российской Федерации и за рубежом; механизм обеспечения законности, правопорядка, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам и оказания квалифицированной юридической защиты государственных интересов ПК-4.У.1 уметь применять на практике содержание правовых норм российского и международного законодательства, позволяющих выявлять и пресекать нарушение прав и свобод, законных интересов физических и юридических лиц, а также органов государственной и муниципальной власти; определять и использовать правовые методы, средства и способы в целях поддержания законности, правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества, государства ПК-4.В.1 владеть навыками подготовки, составления и оформления правовых документов для представления законных интересов защиты прав и свобод физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов на национальном и международном уровнях
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы правозащитной деятельности»,
- «Деятельность общественных организаций в сфере защиты прав человека».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Производственная правоприменительная практика»,
- «Производственная преддипломная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№ 3
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины,	4/ 144	4/ 144

ЗЕ/ (час)		
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия , всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	110	110
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Понятие и формы защиты прав и свобод человека и гражданина Тема 1.1. Защита прав и свобод человека и гражданина: понятие и признаки. Тема 1.2. Основные формы и способы защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.	4	5			30
Раздел 2. Конституционный Суд Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод граждан. Тема 2.1. Конституционно—правовой статус Конституционного Суда РФ. Тема 2.2. Порядок рассмотрения обращений в Конституционный Суд РФ.	8	6			40
Раздел 3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ относительно защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.	5	6			40
Итого в семестре:	17	17			110
Итого	17	17	0	0	110

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Понятие и формы защиты прав и свобод человека и гражданина	Тема 1.1. Защита прав и свобод человека и гражданина: понятие и признаки. Соотношение понятий «охрана прав» и «защита прав». Обеспечение и гарантирование прав личности. Тема 1.2. Понятие судебной защиты прав личности. Право на судебную защиту. Конституционные гарантии права на судебную защиту. Способы защиты. Гарантирование судебной защиты прав и свобод человека и гражданина. Судебная система Российской Федерации: компетенция судов в сфере защиты прав личности; гарантии независимости и самостоятельности судебной власти. Защита прав и свобод в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного судопроизводства.
Раздел 2. Конституционный Суд Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод граждан.	Тема 2.1. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок избрания, состав, компетенция. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в защите прав и свобод граждан. Формы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации, акты и их правовая сила. Тема 2.2. Право на обращение в Конституционный Суд РФ. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Общие правила производства в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ, вынесенные по жалобам граждан: общая характеристика. Защита прав и свобод личности в деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Право индивидуальной и коллективной жалобы. Основание жалобы. Критерии приемлемости жалобы Конституционным Судом РФ. Порядок рассмотрения жалобы в Конституционном Суде РФ.
Раздел 3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ относительно защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.	Тема 3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по отдельным вопросам: социальная поддержка отдельных категорий населения; свобода трудового договора; реализация права на защиту от безработицы; право на суд присяжных; право на образование; право на свободу вероисповедования; пенсионное обеспечение и др.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	Понятие и формы защиты прав и свобод человека и	Комментированное чтение Конституции	5		1

	гражданина.	РФ Устный опрос по теме обсуждения			
2	Конституционный Суд Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод граждан.	Комментированное чтение Конституции РФ, ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» Мозговой штурм	6		2
3	Правовые позиции Конституционного Суда РФ относительно защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.	Комментированное чтение Конституции РФ, ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» Решение задач по теме раздела	6		3
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		

Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	30	30
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	30	30
Всего:	110	110

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/1895084	Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс. : Учебное пособие. : В 2 т. Том 1 / С.А. Авакьян. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 864 с. — ISBN 978-5-00156-165-1.	
https://znanium.ru/catalog/product/2126342	Бондарь, Н. С. Правосудие: ориентация на Конституцию : монография / Н. С. Бондарь, А. А. Джагарян. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 224 с. — (Библиотека судебного конституционализма. Вып. 8). - ISBN 978-5-91768-870-1.	
https://new.znanium.com/catalog/document?id=339770	Зорькин, В. Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика / В. Д. Зорькин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 592 с. — ISBN 978-5-91768-801-5.	
https://znanium.com/catalog/product/1905648	Карасев, Р. Е. Конституционный Суд Российской Федерации: реализация правозащитной функции : монография / Р.Е. Карасев ; предисл. С.А. Авакьяна ; под ред. д-ра юрид. наук, проф., заслуженного юриста	

	РФ Н.М. Добрынина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5c18ca5598c185.44239125. - ISBN 978-5-16-018033-5.	
https://znanium.com/catalog/product/1362125	Крусс, В. И. Конституционализация права: основы теории : монография / В. И. Крусс. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. - ISBN 978-5-91768-681-3.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»: задания для подготовки к занятиям, методические рекомендации для самостоятельной подготовки, учебно-методические материалы по темам, мультимедийные презентации по темам, извлечения из нормативно-правовых актов
https://lms.guap.ru	Видеокурс лекций с мультимедийными презентациями по дисциплине размещен в системе дистанционного обучения ГУАП
https://lms.guap.ru	Онлайн-курс по дисциплине размещен в системе дистанционного обучения ГУАП
http://pravo.gov.ru/	Официальный интернет-портал правовой информации
http://www.rg.ru/	Официальный интернет-портал "Российской газеты"
http://pravo.ru/	Справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Программные средства общего назначения
1.	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso

2.	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3.	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
4.	MozillaFirefox (лицензии GPL/LGPL/MPL)

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
Электронные библиотечные ресурсы и системы	
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России (http://elsau.ru/suai), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/), свободный доступ
Информационные и справочно-правовые системы	
1	"Консультант Плюс" (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим	

	учебным программам дисциплин (модулей).	
2.	Учебная аудитории для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3.	Помещение для самостоятельной работы - укомплектовано специализированной(учебной) мебелью, оснащено возможностью подключения к сети «Интернет» по Wi-Fi и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, доступом к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативной базе данных Scopus и пакету полнотекстовых статей Article Choice, базе данных Web of Science, копир-принтеру Kyocera KM-2550.	
4.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Охарактеризуйте Конституционный Суд Российской Федерации: порядок избрания, состав, компетенция. Раскройте роль Конституционного Суда Российской Федерации в защите прав и свобод граждан. Перечислите формы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации. Охарактеризуйте акты Конституционного Суда Российской Федерации.	ПК-3.3.1
2.	Соотнесите понятия «охрана прав» и «защита прав». Разъясните обеспечение и гарантирование прав личности.	ПК-3.У.1

	Объясните понятие судебной защиты прав личности. Объясните право на судебную защиту. Раскройте судебную систему Российской Федерации: компетенция судов в сфере защиты прав личности. Выделите способы защиты. Разъясните защиту прав и свобод в рамках конституционного, гражданского, арбитражного, уголовного и административного судопроизводства.	
3.	Депутат от Н-ского избирательного округа потребовал увеличения своего депутатского оклада в связи с тем, что для выполнения обязанности депутата — приема избирателей — ему приходится закупать топливо для отопления приемной. Вознаграждение депутата, по его мнению, должно носить характер компенсации расходов, и размер этой компенсации должен зависеть от реально понесенных затрат на осуществление депутатской деятельности, а не выражаться в твердо фиксированном жаловании. <i>Какой характер носит вознаграждение депутату за осуществление им своих депутатских обязанностей?</i> Группа депутатов Государственной Думы обратилась в Конституционный Суд РФ с запросом о признании не соответствующим Конституции РФ Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Федеральный Закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) РФ», поскольку нарушен порядок его принятия, закрепленный в Регламенте Государственной Думы РФ. <i>Можно ли признать запрос группы депутатов Государственной Думы соответствующим требованиям действующего законодательства? Какое решение должен вынести Конституционный Суд РФ?</i>	ПК-3.В.1
4.	Охарактеризуйте право на обращение в Конституционный Суд РФ. Проанализируйте рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан. Перечислите общие правила производства в Конституционном Суде РФ. Перечислите критерии приемлемости жалобы Конституционным Судом РФ.	ПК-4.3.1
5.	Раскройте порядок рассмотрения жалобы в Конституционном Суде РФ.	ПК-4.У.1
6.	Депутат Государственной Думы Российской Федерации Тянин был вызван в Следственный Комитет в качестве свидетеля по делу Петрова, занимавшего должность главы районной администрации, где находился округ Тянина.	ПК-4.В.1

	Петрову вменялось в вину злоупотребление должностным положением, получение взяток и ряд других правонарушений, в том числе и нецелевое использование средств, выделявшихся для обеспечения работы приемной депутата Тянина. Следователь предложил Тянину дать показания о некоторых обстоятельствах, связанных с расходованием этих средств и существенных для расследуемого дела. Против допроса Тянина категорически возражал обвиняемый. <i>Вправе ли депутат дать показания по делу в качестве свидетеля?</i> Гражданин Ивлев обратился в суд с заявлением об оспаривании действий Президента РФ, указав, что с декабря 2012 года по апрель 2017 года им неоднократно направлялись в адрес Президента РФ жалобы на незаконные действия и бездействия государственных органов и их должностных лиц, а также органов местного самоуправления. Однако жалобы на имя Президента РФ, в нарушение требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», не были рассмотрены им лично, а направлены для рассмотрения в Правительство Н-ской области, администрацию городского округа города Н. и органы прокуратуры. Ивлев полагает, что данные действия Президента РФ незаконны, и нарушают его конституционные права. <i>Дайте юридическую оценку доводам жалобы гражданина Ивлева. В каком порядке рассматриваются обращения граждан РФ Президентом РФ?</i>	
--	---	--

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Судьи Конституционного Суда РФ назначаются на должность: а) Президентом РФ; б) Государственной Думой РФ; в) Советом Федерации РФ; г) Председателем Конституционного Суда РФ	ПК-3.3.1
2.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Судьи Конституционного Суда РФ назначаются по	

	представлению Президента РФ: а) Государственной Думой Федерального Собрания РФ; б) Председателем Конституционного Суда РФ; в) Советом Федерации Федерального Собрания РФ; г) Правительством РФ	
3.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Конституционный Суд Российской Федерации состоит из А) 11 судей, включая Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и его заместителя Б) 12 судей, включая Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и его заместителя В) 13 судей, включая Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и его заместителя Г) 20 судей, включая Председателя Конституционного Суда Российской Федерации и его заместителя	
4.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Судебная власть осуществляется посредством: а) конституционного, гражданского и уголовного судопроизводства; б) конституционного, гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства; в) гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства; г) конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства	
5.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Конституционный Суд РФ правомочен осуществлять свою деятельность при наличии в его составе: а) 3 судей; б) 8 судей; в) 5 судей; г) 7 судей	
6.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Кто осуществляет в РФ конституционное судопроизводство: а) Конституционный Суд РФ; б) Правительство РФ; в) Президент РФ; г) Верховный Суд РФ	ПК-3.У.1
7.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Правом толкования Конституции РФ обладает: а) Президент РФ; б) Конституционный Суд РФ; в) Федеральное Собрание РФ; г) Верховный Суд РФ	
8.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Верховный Суд РФ состоит из: а) 19 судей; б) 145 судей; в) 170 судей; г) 180 судей	
9.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Судье Конституционного Суда РФ должно быть не менее:	

	а) 45 лет; б) 40 лет; в) 35 лет; г) 50 лет													
10.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите соответствие между правами человека и их видами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА А) на гарантию свободы массовой информации Б) на свободное передвижение и выбора места жительства В) на гарантию свободы совести Г) на гарантию свободы мысли и слова Д) на запрет распространения информации о частной жизни без согласия Е) на частную собственность и её охрану ВИДЫ ПРАВ 1) политические 2) экономические 3) личные Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами. ОТВЕТ: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td><td>Д</td><td>Е</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	А	Б	В	Г	Д	Е							ПК-3.В.1
А	Б	В	Г	Д	Е									
11.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Стаж работы судьи Конституционного Суда РФ должен быть не менее: а) 5 лет; б) 10 лет; в) 15 лет; г) 20 лет													
12.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Чем, помимо Конституции Российской Федерации, регламентируется деятельность Конституционного Суда РФ: а) федеральным законом; б) федеральным конституционным законом; в) международным договором; г) указом Президента РФ													
13.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Кандидатуры на должность судей Конституционного Суда РФ предлагаются по представлению: а) Верховного Суда РФ; б) Председателя Совета Федерации; в) Президента РФ; г) Председателя Правительства РФ													
14.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. К ведению Конституционного Суда РФ не относится													

	разрешение споров о компетенции: а) между государственными органами субъектов РФ и органами местного самоуправления; б) между федеральными органами государственной власти; в) между высшими государственными органами субъектов РФ; г) нет правильного ответа	
15.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Обращение в Конституционный Суд РФ не оформляется в такой форме: а) жалобы; б) указа; в) запроса; г) обращения	
16.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Заседания Конституционного Суда РФ созываются: а) Президентом РФ; б) Председателем Совета Федерации; в) Председателем Конституционного Суда РФ; г) Заместителем Конституционного Суда РФ	ПК-4.3.1
17.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Решение Конституционного Суда Российской Федерации: а) неокончательно и подлежит обжалованию; б) окончательно и не подлежит обжалованию; в) остается в тайне г) обжалуется в Верховный Суд РФ	
18.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Может ли Конституционный Суд РФ осуществлять уголовное судопроизводство: а) нет, не может; б) может с разрешения Президента РФ; в) может, но лишь в чрезвычайных ситуациях, закрепленных федеральным законом; г) может по согласованию с Председателем Правительства РФ	
19.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Укажите срок рассмотрения обращений граждан в Конституционный Суд РФ: а) до 1 месяца; б) до 2 месяцев; в) незамедлительно; г) граждане РФ не имеют право на обращение в Конституционный Суд	
20.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Судьей Конституционного Суда РФ может быть: а) лицо, имеющее высшее юридическое образование и практический опыт работы в государственных органах или судах не менее 25 лет; б) лицо, старше 40 лет, имеющее высшее юридическое образование и практический опыт не менее 15 лет; в) лицо, старше 50 лет, имеющее высшее юридическое образование, практический опыт не менее 20 лет. г) нет правильного ответа	
21.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.	

	Судьей Верховного Суда РФ может быть гражданин: а) достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 15 лет; б) достигший возраста 30 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 10 лет; в) достигший возраста 35 лет и имеющий стаж работы в области юриспруденции не менее 10 лет; г) нет правильного ответа	
22.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. В соответствии с законом срок полномочий заместителя Председателя Конституционного Суда РФ: а) ограничен состоянием здоровья; б) ограничен возрастом 70 лет; в) ограничен возрастом 76 лет г) не ограничен.	ПК-4.У.1
23.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Председатель Конституционного Суда Российской Федерации: а) имеет трех заместителей; б) имеет одного заместителя; в) не имеет заместителя; г) нет верного ответа	
24.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Председатель Конституционного Суда РФ: а) назначается на должность на 6 лет б) назначается на должность на 4 года в) назначается на 1 год, а затем пожизненно г) нет правильного ответа	
25.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. В соответствии с законом срок полномочий Председателя Конституционного Суда РФ: а) ограничен состоянием здоровья; б) ограничен возрастом 70 лет; в) ограничен возрастом 76 лет г) не ограничен.	
26.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Официальным уведомлением об открытии вакансии на должность судьи Конституционного Суда РФ является а) решение Конституционного Суда РФ о прекращении полномочий судьи б) официальное опубликование в СМИ об открытии вакансии в) решение Президента РФ г) все ответы верны	
27.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Полномочия судьи Конституционного Суда РФ могут быть приостановлены : а) да, если в отношении судьи возбуждено уголовное дело; б) да, по собственному желанию в) нет	
28.	Прочитайте и выберите несколько верных утверждений: а) основные права и свободы человек приобретает с 18 лет; б) в РФ соблюдение прав и свобод гарантируется только гражданам РФ;	ПК-4.В.1

	в) мужчины и женщины в РФ имеют равные права; г) человек может быть подвергнут медицинским опытам с его согласия; д) до вынесения решения суда лицо может быть подвергнуто задержанию на срок не более 60 часов; е) тайна переписки и телефонных переговоров может быть нарушена на основании решения суда.	
29.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Конституционный Суд Российской Федерации имеет структуру: а) из одной Палаты, одиннадцати судей, назначаемых на должность Президентом РФ; б) из шестнадцати судей, назначаемых на должность Советом Федерации; в) из двух Палат, девятнадцати судей, назначаемых на должность Советом Федерации; г) нет правильного ответа	
30.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. В соответствии с законом срок полномочия судьи Конституционного Суда РФ: а) ограничен состоянием здоровья; б) ограничен возрастом 70 лет; в) ограничен возрастом 76 лет г) не ограничен.	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Билеты для сдачи дифференцированного зачета содержат 2 теоретических вопроса.

Подготовка к дифференцируемому зачету начинается с первого дня занятий. Следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины и знать, какие темы выносятся на зачет.

Главное условие хорошей подготовки к зачету – это ежедневная работа в семестре. Не оставляйте изучение материала на конец семестра и, тем более, на дни перед зачетом.

Каждая тема должна быть освоена в течение семестра. Важно хорошо пройти текущий контроль – это этап подготовки к зачету.

Со сложными и непонятными вопросами советуем обращаться к преподавателю в течение семестра: тем самым останется меньше темных пятен перед зачетом.

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- чтение лекции;
- демонстрация слайдов в аудитории с помощью технического оборудования;
- закрепление материала лекции.
- задание на самостоятельную подготовку.

Если методические указания по освоению лекционного материала имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Обязательно для заполнения преподавателем

Если методические указания по участию в семинарах имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практическое занятие по дисциплине представляет собой групповое обсуждение обучающимися темы учебной программы под руководством преподавателя. В рамках практического занятия проверяется степень усвоения обучающимися изучаемого материала, закрепляются, углубляются и расширяются знания, полученные на лекциях или в результате самостоятельного изучения, подводятся итоги самостоятельного изучения.

Серьезная подготовка к практическим занятиям является важной составляющей успеха при сдаче зачета по дисциплине. В этих целях при подготовке к практическому занятию обучающийся должен:

- внимательно ознакомиться с вопросами, выносимыми на обсуждение;
- изучить необходимую учебную и научную литературу, законодательные акты и иной нормативный материал по теме обсуждения;
- при наличии интереса выбрать тему научного сообщения или доклада и подготовить его;
- по указанию преподавателя аннотировать научную статью по теме занятия.

На практических занятиях каждый обучающийся обязан иметь при себе нормативные правовые акты по изучаемой теме, а также необходимую учебную литературу.

При обсуждении вопросов, включенных в планы практических занятий, необходимо ссылаться на конкретные нормы правовых актов. Практическое занятие предполагает активное участие всех обучающихся в обсуждении вопросов темы.

Если методические указания по прохождению практических занятий имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Обязательно для заполнения преподавателем

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Обязательно для заполнения преподавателем

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Обязательно для заполнения преподавателем

Если методические указания по прохождению лабораторных работ имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Обязательно для заполнения преподавателем

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

Обязательно для заполнения преподавателем

Если методические указания по курсовому проектированию/ выполнению курсовой работы имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Если методические указания по прохождению самостоятельной работы имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля и основные требования

Устный опрос. Он может осуществляться преподавателем на каждом занятии или периодически, может иметь различную продолжительность. Цель устного опроса – проверка усвоения студентом основных дат, событий, терминов, категорий, персоналий. Устный опрос может относиться к материалу темы, рассматриваемой на данном занятии, а также к материалам предыдущих лекций. Устный опрос предполагает охват всей учебной группы целиком, при этом учитывается активность обучающихся, количество правильных и неправильных ответов. Вопросы могут задаваться преподавателем устно или в виде системы карточек, по списку каждому студенту или всем в форме «мозгового штурма». Количество максимальных баллов и продолжительность времени для ответов определяется непосредственно преподавателем. По усмотрению преподавателя устный опрос может быть заменен тестированием.

Проверка домашнего задания. Домашнее задание может даваться как выборочно, так и всем студентам группы и предполагает самостоятельный поиск литературы, анализ готовых (адаптированных) текстов или иных источников. Ответы носят устный характер в виде сообщения по проблеме, анализу, выявлению содержащейся проблемы в виде перечня основных вопросов.

Доклад. При подготовке доклада необходимо составление плана, уточнение и определение неизвестных или неясных по смыслу терминов, Доклад лучше не зачитывать целиком, а рассказывать с выделением наиболее значимых вопросов, интересных цитат. Цель доклада – опыт публичного выступления, логичного изложения материала, допускается определенная собственная интерпретация, личностная оценка.

После зачитывания доклада на семинаре проходит его обсуждение, участвующим в обсуждении студентам преподаватель также ставит оценки. В течение определённого времени по докладу должен быть выгружен отчёт в личный кабинет. Отчёт предполагает наличие титульного листа с указанием темы доклада, план, основное

содержание в виде аннотации, основные термины, выводы, список использованной литературы.

В весеннем семестре может быть особо учтена такая форма, как доклад на научной студенческой конференции. Это итог научной работы студента на выбранную тему под руководством преподавателя.

Презентация может быть выполнена студентом как иллюстрация к докладу реферату или иметь самостоятельный характер. Оценивается содержательная сторона - основные вопросы, термины, источники. Также важна логика, последовательность, полнота изложения и оформление. Следует придерживаться правила «золотой середины», при макетировании слайда: он не должен быть перегружен как текстом, так и «картинками».

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Задание для зачета включает в себя два теоретических вопроса. Обучающийся должен ответить на вопросы по предложенному билету, обозначить основные теоретические проблемы. Если поставленный вопрос предполагает сравнительную характеристику, определение специфики конституционно-правовых явлений (понятий, институтов и т. п.), то экзаменуемый должен указать черты сходства и отличительные признаки сравниваемых явлений. Для определения полноты ответа преподаватель может задать уточняющие вопросы.

Критерии оценки ответа на вопросы зачета:

- правильность ответа;
- полнота ответа;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- обоснованность изложенной позиции.

Критериями оценки являются:

- наличие (отсутствие) полноты ответа;
- включение в ответ положений, не относящихся к поставленному вопросу;
- изложение нескольких теоретических подходов к освещаемой проблеме;
- отражение судебной практики;
- отсутствие (наличие) фактических ошибок;
- отсутствие (наличие) неточностей.

Оценка **«отлично»** выставляется, если обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал учебной дисциплины, исчерпывающе, грамотно и логически верно отвечает на поставленные вопросы, не затрудняется с ответом при видоизменении

задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал учебной дисциплины, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответах, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми знаниями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся усвоил только основную часть программного материала учебной дисциплины, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не знает значительной части программного материала учебной дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает или не отвечает на дополнительные вопросы по «ключевым» темам курса.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой