

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное образовательное учреждение высшего
 образования
 "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель образовательной программы

Старший преподаватель
 (должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Бондарь
 (инициалы, фамилия)


 (подпись)

«11» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Взаимодействие таможенных органов и бизнеса»
 (наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Старший преподаватель
 (должность, уч. степень, звание) 11.02.2026
 (подпись, дата)  Е.Г. Бондарь
 (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«11» февраля 2026 г. протокол № 6

И.О. Заведующий кафедрой № 83

д.э.и.д.соц.
 (уч. степень, звание) 11.02.2026
 (подпись, дата)  Т.В. Колесникова
 (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.к.э.и.д.соц.
 (должность, уч. степень, звание) 11.02.2026
 (подпись, дата)  Л.В. Рудакова
 (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Взаимодействие таможенных органов и бизнеса» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности/специализации «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-6 «Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с тем, что таможенное дело в России насчитывает многовековую историю. В современных условиях таможенные органы играют все более активную роль в формировании рыночных отношений, укреплении внешнеэкономических связей, защите прав граждан, юридических лиц, государства, а также субъектов предпринимательской деятельности. Данная дисциплина направлена на изучение традиций и опыта таможенной службы России, анализ развития и осуществления таможенного дела в соотношении с деятельностью участников внешнеэкономических отношений. В ходе изучения курса студент должен получить навыки, позволяющие осмыслить особенности развития таможенного дела и формирования партнерских отношений в бизнесе.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (11 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 155 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Взаимодействие таможенных органов и бизнеса» является изучение студентами природы и сущности всего спектра взаимоотношений между таможенной службой и представителями бизнес-сообщества в целях повышения качества таможенного администрирования. Также приобретения умений принимать решения по вопросам, возникающим при осуществлении таможенного дела в таможенных органах и коммерческих организациях, связанных с внешнеэкономической деятельностью, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в государственных органах, научно-исследовательских и других организациях, бизнес структурах.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне	ПК-6.3.1 знать международные интеграционные группировки и международные организации, деятельность которых влияет на функционирование таможенных служб стран мира и отражается на таможенном регулировании внешнеэкономической деятельности государств ПК-6.У.1 уметь анализировать влияние деятельности международных интеграционных группировок и международных организаций на функционирование таможенных служб стран мира и на таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности государств; анализировать влияние международного таможенного сотрудничества на состояние экономической безопасности страны (территории) ПК-6.В.1 владеть навыками установления взаимосвязи между развитием международных интеграционных объединений и таможенным регулированием внешнеэкономической деятельности, навыками определения значения международных организация для таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности; определения ключевых направлений международного таможенного сотрудничества

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы внешнеэкономической деятельности»,
- «Основы таможенного дела»,
- «Таможенный контроль после выпуска товаров».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются в ходе подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№11
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки	8	8
Аудиторные занятия, всего час.	16	16
в том числе:		
лекции (Л), (час)	8	8
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	155	155
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 11					
Раздел 1. Основы взаимодействия таможенных органов и бизнеса	4	4			77
Раздел 2. Основные направления взаимодействия таможни и бизнеса	4	4			78
Итого в семестре:	8	8			155
Итого	8	8	0	0	155

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1.1. Введение в курс	Цели и задачи курса «Взаимодействие таможенных органов и бизнеса». Предмет и объект курса. Структура курса. Институт таможенного администрирования как система государственных услуг. Трансформация модели управления таможенными органами от «таможни для государства» к «таможне для участника внешнеэкономической деятельности». Инновационная модель управления таможенными органами на основе понятия таможенных услуг.
1.2. Основные направления взаимодействия таможенных органов и бизнес-сообщества	Взаимодействие таможенных органов с таможенными представителями. Оптимизация совершения таможенных операций. Возможность применения менее затратных форм таможенного контроля. Взаимодействие таможни и бизнес-сообщества в процессе согласования проектов нормативных правовых актов.
1.3. Органы взаимодействия таможни с участниками ВЭД	Управления по связям с общественностью ФТС России: направления деятельности, актуальные задачи. Общественно-консультативные советы по таможенной политике при ФТС России. Актуальные направления взаимодействия бизнес-кругов и консультативно-координационных органов ФТС России
2.1. Информирование и консультирование участников ВЭД	Нормативно-правовая база информирования и консультирования участников ВЭД в сфере таможенного дела. Механизм информирования участников ВЭД. Административный регламент ФТС России по информированию и консультированию в области таможенного дела. Органы информирования и консультирования на уровне ФТС России, РТУ, таможен
2.2. Развитие института уполномоченного экономического оператора.	Уполномоченный экономический оператор (УЭО): понятие. Правовая основа института УЭО. Таможенные упрощения для УЭО. Включение в реестр УЭО. Актуальные проблемы функционирования института УЭО
2.3. Применение современных технологий таможенного оформления товаров, перемещаемых через границу ЕАЭС	Электронное декларирование, предварительное информирование, технология удаленного выпуска и др.: практика внедрения, основные проблемы, пути их решения. Взаимодействие таможни и участников ВЭД в процессе разработки, апробации, применения новых технологий таможенного оформления.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 11					
1	Основные направления взаимодействия таможенных органов и бизнес-сообщества	Обсуждение рефератов	1	1	1
2	Органы взаимодействия таможни с участниками ВЭД	Обсуждение рефератов	1	1	1
3	Информирование и консультирование участников ВЭД	Обсуждение рефератов	2	2	2
4	Развитие института уполномоченного экономического оператора.	Обсуждение рефератов	2	2	2
5	Применение современных технологий таможенного оформления товаров, перемещаемых через границу ЕАЭС	Обсуждение рефератов	2	2	2
Всего			8		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 11, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	75	75
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Домашнее задание (ДЗ)	20	20
Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	30	30
Всего:	155	155

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/1939944 (дата обращения: 09.02.2026).	Сберегаев, Н. А. Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий: учебное пособие / Н.А. Сберегаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 369 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d1079ac8c1761.83268601. - ISBN 978-5-16-014202-9.	
https://znanium.ru/catalog/product/1939944	Таможенное право: учебник / под общ.	

11528 (дата обращения: 09.02.2026)	ред. канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 522 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1911528. - ISBN 978-5-16- 018117-2.	
https://znanium.ru/catalog/product/2202589 (дата обращения: 09.02.2026)	Бизнес-планирование: учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2025. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
4	Mozilla Firefox (лицензии GPL/LGPL/MPL)

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
Электронные библиотечные ресурсы и системы	
1	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП
2	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП
Профессиональные базы данных	
1	Федеральная таможенная служба РФ (https://customs.gov.ru/), свободный доступ
2	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/), свободный доступ
3	Евразийская экономическая комиссия (https://eec.eaeunion.org/), свободный доступ
4	Министерство экономического развития РФ (https://economy.gov.ru/), свободный доступ

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации для проведения занятий практического типа, для самостоятельной работы обучающихся - мультимедийная лекционная аудитория: мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации; набор демонстрационного оборудования (Интерактивный мультисенсорный дисплей на перекатной стойке – 1 шт., ПЭВМ – 11 шт.); Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП	23-04 (Ленсовета 14, литера А)

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты*; Задачи; Тесты.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
-------	--	----------------

<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 	<p>Сформулируйте понятие околотаможенного бизнеса. Перечислите основные институты посредников. Охарактеризуйте их правовой статус.</p> <p>Опишите принципы взаимодействия таможи. Укажите нормативно-правовые основания сотрудничества. Назовите цели этого взаимодействия.</p> <p>Охарактеризуйте институт уполномоченного экономического оператора. Перечислите критерии включения в реестр. Назовите типы выдаваемых свидетельств.</p> <p>Раскройте понятие таможенного представителя. Перечислите условия включения в реестр. Определите сферу его солидарной ответственности.</p> <p>Объясните функции таможенного перевозчика. Укажите обязанности перед таможенными органами. Перечислите условия функционирования данного института.</p> <p>Охарактеризуйте статус владельца склада временного хранения. Сформулируйте требования к обустройству помещений. Укажите сроки хранения товаров.</p> <p>Опишите статус владельца таможенного склада. Перечислите виды таможенных складов. Укажите типы допустимых операций с товарами.</p> <p>Сформулируйте понятие владельца магазина беспошлинной торговли. Опишите требования к расположению магазина. Назовите категории допускаемых покупателей.</p> <p>Перечислите формы консультирования таможенными органами. Охарактеризуйте порядок предоставления государственных услуг. Укажите сроки рассмотрения запросов бизнес-сообщества.</p> <p>Охарактеризуйте деятельность Экспертно-консультативного совета. Перечислите основные направления его работы. Определите роль совета в государственно-частном партнерстве.</p> <p>Раскройте содержание добросовестных участников ВЭД. Перечислите каналы обратной связи бизнеса с таможей.</p> <p>Опишите порядок подачи жалоб участниками ВЭД. Укажите способы досудебного урегулирования споров.</p> <p>Опишите понятие международной цепи поставок товаров. Перечислите ключевые угрозы ее безопасности. Укажите роль таможенных органов в защите цепи.</p> <p>Сформулируйте сущность концепции «Единого окна». Перечислите преимущества механизма для участников ВЭД. Назовите ведомства, включенные в систему межведомственного взаимодействия.</p> <p>Охарактеризуйте систему таможенного мониторинга. Объясните принципы проведения этой процедуры. Укажите выгоды для добросовестных компаний.</p>	<p>ПК-6.3.1</p>
--	--	-----------------

<p>16.</p> <p>17.</p> <p>18.</p> <p>19.</p> <p>20.</p> <p>21.</p> <p>22.</p> <p>23.</p> <p>24.</p> <p>25.</p> <p>26.</p> <p>27.</p>	<p>Классифицируйте участников ВЭД по категориям риска. Оцените влияние категории на частоту досмотров. Выберите оптимальную стратегию минимизации издержек бизнеса.</p> <p>Проанализируйте пакет документов для включения в реестр таможенных представителей. Выявите потенциальные ошибки при заполнении заявления. Сформулируйте алгоритм устранения замечаний таможни.</p> <p>Сравните условия работы общего и закрытого складов временного хранения. Обоснуйте выбор типа склада для крупного импортера. Рассчитайте экономическую эффективность выбранного варианта.</p> <p>Оцените правомерность отказа таможенного органа в выдаче статуса УЭО. Проанализируйте предоставленные финансовые показатели компании. Сформулируйте текст досудебной претензии в ФТС.</p> <p>Продемонстрируйте порядок применения специальных упрощений для УЭО первого типа. Выберите упрощения для ускорения выпуска скоропортящегося товара. Составьте логистическую схему поставки.</p> <p>Исследуйте требования к обеспечению уплаты таможенных пошлин. Рассчитайте размер обеспечения для таможенного перевозчика. Выберите наиболее выгодный способ обеспечения (банковская гарантия, поручительство).</p> <p>Проанализируйте процедуру обжалования решения о корректировке таможенной стоимости. Соберите необходимый пакет доказательственных документов для бизнеса. Сформулируйте правовую позицию для защиты интересов декларанта.</p> <p>Сопоставьте преимущества работы через таможенного представителя и самостоятельного декларирования. Проведите сравнительный анализ финансовых рисков компании. Подготовьте проект управленческого решения для руководства фирмы.</p> <p>Организируйте процесс взаимодействия предприятия с таможенной при проведении выездной проверки. Составьте памятку для сотрудников компании при осмотре помещений. Разработайте регламент предоставления запрашиваемых документов.</p> <p>Проверьте соответствие маркировки ввозимого товара требованиям технических регламентов. Оцените риски привлечения бизнеса к административной ответственности. Предложите алгоритм действий по исправлению нарушений на таможенном складе.</p> <p>Рассчитайте экономический эффект от использования таможенной процедуры переработки на таможенной территории. Оцените условия получения разрешения у таможенного органа. Обоснуйте выгоду для производственного предприятия.</p> <p>Выявите причины задержки выпуска товаров на таможенном посту. Проанализируйте хронологию</p>	<p>ПК-6.У.1</p>
---	---	-----------------

<p>28.</p> <p>29.</p> <p>30.</p>	<p>прохождения электронных этапов декларирования. Сформулируйте текст официального запроса начальнику таможенного поста.</p> <p>Проанализируйте проект внешнеторгового контракта на предмет таможенных рисков. Выявите условия, способные вызвать подозрение у системы управления рисками (СУР). Переформулируйте сомнительные пункты соглашения.</p> <p>Оцените готовность складского комплекса компании к получению статуса таможенного склада. Выявите несоответствия нормативным требованиям ФТС. Разработайте план модернизации систем учета и охраны объекта.</p> <p>Разработайте проект регламента взаимодействия логистической компании с таможенными органами при возникновении аварии или форс-мажора в пути. Определите порядок фиксации повреждения таможенных пломб.</p>	
<p>31.</p> <p>32.</p> <p>33.</p> <p>34.</p> <p>35.</p> <p>36.</p> <p>37.</p>	<p>Разработайте комплексную стратегию подготовки предприятия среднего бизнеса к получению статуса УЭО третьего типа. Проведите аудит системы безопасности компании. Сформируйте итоговый пакет документов для ФТС России.</p> <p>Смоделируйте процесс досудебного урегулирования спора с таможенной по коду ТН ВЭД. Подготовьте экспертное обоснование классификации товара. Составьте и защитите жалобу в региональном таможенном управлении.</p> <p>Оптимизируйте систему взаимодействия импортера электроники с таможенными органами в рамках «Личного кабинета участника ВЭД». Настройте алгоритм автоматического контроля лицевого счета. Внедрите практику удаленной уплаты пошлин через платежные системы.</p> <p>Спроектируйте систему внутреннего таможенного контроля (комплаенса) для крупного холдинга. Разработайте карту таможенных рисков для всех этапов цепи поставок. Предложите методику регулярной самопроверки деклараций.</p> <p>Смоделируйте процесс досудебного урегулирования спора с таможенной по таможенной стоимости. Подготовьте обоснование выбранного метода. Составьте и защитите жалобу в региональном таможенном управлении.</p> <p>Оцените инвестиционную привлекательность создания магазина беспошлинной торговли в международном аэропорту. Разработайте финансовую модель с учетом затрат на включение в реестр ФТС России. Спрогнозируйте риски изменения таможенного законодательства.</p> <p>Обоснуйте выбор оптимального места таможенного оформления для сборных грузов из Юго-Восточной Азии. Защитите проект перед руководством с точки зрения</p>	<p>ПК-6.В.1</p>

38.	минимизации логистических затрат. Оцените уровень взаимодействия местных таможенных постов с бизнесом. Разработайте корпоративный стандарт взаимодействия с таможенными представителями. Сформулируйте жесткие критерии выбора надежного партнера. Создайте проект договора с условиями о разграничении ответственности и штрафах.	
39.	Разработайте план антикризисных мер для импортера при срабатывании профиля риска по таможенной стоимости. Сформируйте исчерпывающий пакет документов для подтверждения цены сделки. Защитите таможенную стоимость в ходе проведения дополнительной проверки.	
40.	Оцените риски и выгоды переноса таможенного оформления товаров на приграничные транспортно-логистические комплексы (Концепция таможенного оформления в крупных узлах). Разработайте технико-экономическое обоснование для производственной компании.	
41.	Спроектируйте алгоритм взаимодействия бизнеса и таможни при экспорте высокотехнологичной продукции двойного назначения. Организуйте процесс получения разрешительных документов во ФСТЭК. Отрадите этот этап в таможенной декларации.	
42.	Разработайте программу адаптации логистического персонала компании к работе в условиях обязательного предварительного информирования на морском транспорте. Создайте регламент взаимодействия с морским терминалом и таможенным постом.	
43.	Оцените правовые последствия выявления контрафактного товара в поставляемой партии для добросовестного импортера. Разработайте пошаговый план защиты деловой репутации компании перед правообладателем и таможней. Организуйте процедуру приостановления выпуска товаров.	
44.	Сформируйте пакет предложений от лица региональной торгово-промышленной палаты для внесения изменений в технологию работы местного таможенного поста. Обоснуйте необходимость модернизации процедур на основе статистического анализа простоев бизнеса.	
45.	Смоделируйте процесс прохождения таможенного контроля при ввозе технологического оборудования в качестве вклада в уставный капитал. Разработайте схему получения освобождения от уплаты НДС. Подтвердите целевое назначение оборудования перед контролирующими органами.	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>Одним из ключевых направлений взаимодействия таможенных органов Российской Федерации и бизнеса является:</p> <p>А) Установление запрета на участие участников ВЭД в обсуждении изменений таможенного законодательства.</p> <p><u>Б) Развитие механизма «единого окна» и электронного взаимодействия между таможенными органами и участниками ВЭД.</u></p> <p>В) Полный отказ от применения цифровых технологий в таможенной сфере.</p> <p>Г) Исключение консультирования участников ВЭД по вопросам таможенного регулирования.</p>	ПК-6.В.1
2	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>К международным организациям и интеграционным объединениям, деятельность которых оказывает влияние на таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности, относятся:</p> <p><u>А) Всемирная таможенная организация.</u></p> <p><u>Б) Евразийский экономический союз.</u></p> <p>В) Международная организация уголовной полиции (Интерпол).</p> <p>Г) Международный олимпийский комитет.</p>	ПК-6.3.1
3	<p>Задание на установление последовательности</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i></p> <p>Определите последовательность этапов взаимодействия участника внешнеэкономической деятельности с таможенными органами при осуществлении таможенного декларирования товаров:</p> <p>А) Проведение таможенного контроля.</p> <p>Б) Подача декларации на товары.</p> <p>В) Выпуск товаров таможенным органом.</p>	ПК-6.У.1

	<p>Г) Регистрация таможенной декларации. <i>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</i></p> <table border="1"> <tr> <td>Б</td> <td>Г</td> <td>А</td> <td>В</td> </tr> </table>	Б	Г	А	В															
Б	Г	А	В																	
4	<p>Задание на установление соответствия <i>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие</i> <i>К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:</i></p> <table border="1"> <tr> <td>Международная организация / объединение</td> <td>Деятельность</td> </tr> <tr> <td>А. Всемирная таможенная организация</td> <td>1. Разработка международных стандартов в области таможенного регулирования</td> </tr> <tr> <td>Б. Евразийский экономический союз</td> <td>2. Формирование единой таможенной территории государств-членов</td> </tr> <tr> <td>В. Всемирная торговая организация</td> <td>3. Содействие стабильности мировой валютной системы</td> </tr> <tr> <td>Г. Международный валютный фонд</td> <td>4. Регулирование международной торговли товарами и услугами</td> </tr> </table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:</p> <table border="1"> <tr> <td>А</td> <td>Б</td> <td>В</td> <td>Г</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>3</td> </tr> </table>	Международная организация / объединение	Деятельность	А. Всемирная таможенная организация	1. Разработка международных стандартов в области таможенного регулирования	Б. Евразийский экономический союз	2. Формирование единой таможенной территории государств-членов	В. Всемирная торговая организация	3. Содействие стабильности мировой валютной системы	Г. Международный валютный фонд	4. Регулирование международной торговли товарами и услугами	А	Б	В	Г	1	2	4	3	ПК-6.3.1
Международная организация / объединение	Деятельность																			
А. Всемирная таможенная организация	1. Разработка международных стандартов в области таможенного регулирования																			
Б. Евразийский экономический союз	2. Формирование единой таможенной территории государств-членов																			
В. Всемирная торговая организация	3. Содействие стабильности мировой валютной системы																			
Г. Международный валютный фонд	4. Регулирование международной торговли товарами и услугами																			
А	Б	В	Г																	
1	2	4	3																	
5	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Какое значение имеет взаимодействие таможенных органов Российской Федерации и бизнеса для развития внешнеэкономической деятельности? - <i>повышение эффективности внешнеэкономической деятельности и совершенствование таможенного администрирования</i> - <i>развитие электронного документооборота, цифровых технологий, механизма «единого окна», предварительного информирования и института уполномоченного экономического оператора</i> - <i>сотрудничество таможенных органов и бизнеса позволяет повысить прозрачность таможенных процедур, обеспечить соблюдение таможенного законодательства, а также создать благоприятные условия для развития международной торговли и повышения экономической безопасности государства.</i></p>	ПК-6.В.1																		

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	1. Личный кабинет участника ВЭД как инструмент цифрового взаимодействия.

- | |
|---|
| <p>2. Автоматическая регистрация и автоматический выпуск деклараций: плюсы для бизнеса.</p> <p>3. Технологии искусственного интеллекта в таможенном контроле и их влияние на бизнес.</p> <p>4. Развитие сервисной модели поведения таможенных органов: от контроля к партнерству.</p> <p>5. Институт предварительных решений (по классификации товаров, происхождению) как способ снижения рисков бизнеса.</p> <p>6. Практика досудебного урегулирования таможенных споров.</p> <p>7. Система управления рисками (СУР) и её влияние на скорость совершения таможенных операций.</p> <p>8. Отраслевое категорирование участников ВЭД: критерии и последствия для бизнеса.</p> <p>9. Роль Экспертно-консультативных советов при ФТС России в диалоге государства и бизнеса.</p> <p>10. Роль таможенного представителя (брокера) во взаимодействии бизнеса и таможни.</p> <p>11. Ответственность таможенных посредников перед государством и клиентами.</p> <p>12. Таможенный мониторинг как новый экспериментальный формат взаимодействия с бизнесом.</p> |
|---|

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- постановка задачи;
- основные сведения по теме лекции;
- чтение лекций с разбором конкретных ситуаций;
- -короткие дискуссии по теме лекции
- предоставление перечня источников и информационных ресурсов по теме лекции.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

При подготовке студентам не следует стремиться к многократному чтению нормативного, научного и учебного материала: оно нередко приводит к механическому запоминанию. Нужно с первого же раза читать внимательно, вдумчиво. Не следует оставлять без внимания встретившиеся положения, известные уже из других дисциплин, поскольку общие положения имеют специфическое в каждой дисциплине освещение, раскрываются под определенным, новым углом зрения. Особенно важно запомнить нормативные акты, их наименование.

Для усвоения материала, а также развития устной речи, умения убедительно и аргументировано высказывать собственную мысль студент должен обязательно выступать на практических занятиях. Активное участие в работе является необходимым условием для получения студентом положительной оценки за весь пройденный общий курс.

Также рекомендуется использовать инновационные формы подготовки к занятиям, в том числе использование средств мультимедийной техники, подготовка электронных презентаций.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка самостоятельной работы, написание эссе, подготовка презентации по теме занятия, и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой