МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

Старший преподаватель
(должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Бондарь
(инициалы, фамилия)

(подпись)

«11» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика таможенного дела»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Таможенное регулирование и инновационные таможенные технологии
Форма обучения	очно-заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Старший преподаватель — 11.02.2026 — Е.Г. Бондарь
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«11»февраля 2026 г, протокол № 6

и.о. Заведующий кафедрой № 83
д.э.н.,доц. — 11.02.2026 — Т.В. Колесникова
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе
доц.,к.э.н.,доц. — 11.02.2026 — Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Экономика таможенного дела» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности/специализации «Таможенное регулирование и инновационные таможенные технологии». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

ПК-2 «Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела в условиях цифровой и интеллектуальной трансформации»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических и прикладных аспектов экономики таможенного дела, экономических функций и задач таможенных органов, размещения таможенных органов, оценки эффективности их деятельности и ресурсного обеспечения таможенной системы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, выполнение курсовой работы.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (5 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский »

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является получение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в области экономики таможенного дела, формирования представлений об экономических основах функционирования таможенных органов, ресурсном обеспечении таможенной системы, показателях эффективности таможенной деятельности и применении экономических методов при принятии организационно-управленческих решений в сфере таможенного дела.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.З.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела в условиях цифровой и интеллектуальной трансформации	ПК-2.З.2 знать принципы и методы проведения статистического анализа показателей таможенного дела и внешней торговли

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- « Экономическая теория»,
- « Статистика»,
- « Экономика организации».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- « Международное таможенное сотрудничество»,
- « Управление таможенными органами и таможенной деятельностью»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17	17
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа, всего (час)	57	57
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз., Курс. Раб.	Экз., Курс. Раб.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Предмет и метод экономики таможенного дела. Тема 1.1. Экономика таможенного дела как наука. Тема 1.2. Функции и экономические задачи таможенных органов	3	3			10

Раздел 2. Эволюция таможенной экономики и политики в России. Тема 2.1. Эволюция таможенной экономики и политики в России	3	3			10
Раздел 3. Размещение таможенных органов России. Тема 3.1. Принципы и факторы размещения таможенных органов России. Тема 3.2. Экономическая эффективность размещения таможенных органов России	4	4			10
Раздел 4. Экономические показатели деятельности таможенных органов России. Тема 4.1. Экономические показатели деятельности таможенных органов России	3	3			10
Раздел 5. Ресурсное обеспечение таможенных органов России. Тема 5.1. Основные фонды. Тема 5.2. Финансовые средства. Тема 5.3. Кадровое обеспечение. Тема 5.4. Тыловое обеспечение. Тема 5.5. Информационное, организационно-правовое обеспечение	4	4			17
Выполнение курсовой работы				17	
Итого в семестре:	17	17		17	57
Итого	17	17	0	17	57

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Предмет и метод экономики таможенного дела. Тема 1.1. Экономика таможенного дела как наука. Тема 1.2. Функции и экономические задачи таможенных органов.
2	Эволюция таможенной экономики и политики в России. Тема 2.1. Эволюция таможенной экономики и политики в России.
3	Размещение таможенных органов России. Тема 3.1. Принципы и факторы размещения таможенных органов России. Тема 3.2. Экономическая эффективность размещения таможенных органов России.
4	Экономические показатели деятельности таможенных органов России. Тема 4.1. Экономические показатели деятельности таможенных органов России.
5	Ресурсное обеспечение таможенных органов России. Тема 5.1. Основные фонды. Тема 5.2. Финансовые средства. Тема 5.3. Кадровое обеспечение. Тема 5.4. Тыловое обеспечение. Тема 5.5. Информационное, организационно-правовое обеспечение.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1	Таможенное дело в системе отраслей народного хозяйства	групповые дискуссии, тест	3	3	1
2	Основные экономические концепции функционирования таможенной организации	групповые дискуссии, тест	3	3	2
3	Принципы и факторы размещения таможенных органов	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	4	4	3
4	Эффективность таможенного дела: критерии оценки. Показатели эффективности деятельности таможенных органов	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	3	3	4
5	Планирование штатной численности кадров таможенных органов. Основные средства и нематериальные активы в таможенном деле, материальные запасы. Порядок финансирования расходов на развитие таможенного дела	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	4	4	5
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость,	Из них	№

п/п		(час)	практической подготовки, (час)	раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Цель курсовой работы:

Часов практической подготовки:

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)	15	15
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	12	12
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://e.lanbook.com/book/342116	Гольская, Ю. Н. Экономика таможеного дела : учебное пособие /	

	Ю. Н. Гольская. — Иркутск : ИрГУПС, 2022. — 76 с. — Текст : электронный.	
https://znanium.ru/catalog/product/2203117	Экономика таможенного дела : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, доцента Ю. Е. Гупановой. — Москва : РИО Российской таможенной академии, 2021. — 445 с. — ISBN 978-5-9590-1214-4. — Текст : электронный.	
https://znanium.ru/catalog/product/2212205	Базовые вопросы таможенного дела в Российской Федерации : учебно-методическое пособие / О. И. Богомазова, О. В. Лускатова, А. В. Миленький, С. В. Федин. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 126 с. — ISBN 978-5-907389-96-0. — Текст : электронный.	
https://urait.ru/bcode/520400	Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный.	
https://urait.ru/bcode/531695	Сенотрусова, С. В. Таможенные платежи во внешнеторговых операциях : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-534-16785-6. — Текст : электронный.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://customs.gov.ru	официальный сайт Федеральной таможенной службы
http://www.consultant.ru	справочная правовая система Консультант Плюс
https://eec.eaeunion.org	Евразийская Экономическая Комиссия
http://www.eaeunion.org/	Официальный сайт Евразийского экономического союза

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
4	Mozilla Firefox (лицензии GPL/LGPL/MPL)

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Электронные библиотечные ресурсы и системы
1	ЭБС Znanium (https://znanium.ru), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП
2	Электронные ресурсы библиотеки ГУАП — https://lib.guap.ru/jirbis2/index.php?option=com_content&view=article&id=28&Itemid=488
3	Образовательная платформа Юрайт (https://urait.ru), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП
	Профессиональные базы данных
1	Федеральная таможенная служба РФ (https://customs.gov.ru), свободный доступ
2	Федеральная служба государственной статистики (https://rosstat.gov.ru), свободный доступ
3	Евразийская экономическая комиссия (https://eec.eaeunion.org), свободный доступ
4	Министерство экономического развития РФ (https://economy.gov.ru), свободный доступ

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	**Учебная аудитория для проведения занятий практического типа** — укомплектована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
2	**Помещение для самостоятельной работы** — укомплектовано специализированной учебной мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	
3	**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** — укомплектована специализированной учебной мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.	
4	**Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** — укомплектована специализированной учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты*; Задачи; Тесты.
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Охарактеризуйте предмет и метод экономики таможенного дела. Раскройте место экономики таможенного дела в системе экономических дисциплин.	УК-2.З.1
2	Раскройте содержание экономики таможенного дела как учебной дисциплины и научного направления. Определите ее связь с организацией деятельности таможенных органов.	УК-2.З.1
3	Перечислите основные этапы жизненного цикла проекта и объясните их значение при выполнении учебных и профессионально ориентированных заданий по	УК-2.З.1

	дисциплине.	
4	Охарактеризуйте виды ресурсов, используемых при решении проектных задач в сфере таможенного дела. Приведите примеры материальных, финансовых, кадровых и информационных ресурсов.	УК-2.З.1
5	Раскройте понятие ограничений проекта. Объясните, как временные, финансовые, организационные и информационные ограничения влияют на выполнение задач в сфере таможенного дела.	УК-2.З.1
6	Охарактеризуйте правовые нормы и принципы управления проектами в области таможенного дела	УК-2.З.1
7	Раскройте функции и экономические задачи таможенных органов Российской Федерации. Объясните их значение для обеспечения экономических интересов государства.	УК-2.З.1
8	Охарактеризуйте таможенное дело как элемент системы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.	УК-2.З.1
9	Раскройте основные экономические концепции функционирования таможенной организации. Объясните их значение для анализа деятельности таможенных органов.	УК-2.З.1
10	Охарактеризуйте эволюцию таможенной экономики и таможенной политики в России. Выделите основные этапы развития экономических функций таможенных органов.	УК-2.З.1
11	Определите цель и задачи проекта по экономике таможенного дела.	УК-2.У.1
12	Сформулируйте основные этапы выполнения курсовой работы по дисциплине «Экономика таможенного дела». Объясните содержание каждого этапа.	УК-2.У.1
13	Определите основные направления работы при подготовке проекта, связанного с анализом деятельности таможенных органов.	УК-2.У.1
14	Составьте примерный план анализа экономической эффективности деятельности таможенного органа. Укажите, какие показатели необходимо использовать.	УК-2.У.1
15	Объясните порядок постановки цели и задач при анализе ресурсного обеспечения таможенных органов.	УК-2.У.1
16	Определите последовательность действий при подготовке аналитического материала о размещении таможенных органов Российской Федерации.	УК-2.У.1
17	Сформулируйте задачи анализа финансового обеспечения таможенных органов. Объясните, какие источники информации могут использоваться при выполнении такого анализа.	УК-2.У.1
18	Определите основные направления работы при анализе кадрового обеспечения таможенных органов Российской Федерации.	УК-2.У.1
19	Объясните, как сформулировать выводы по результатам анализа экономических показателей деятельности таможенных органов.	УК-2.У.1

20	Составьте алгоритм подготовки практико-ориентированного задания по оценке эффективности размещения таможенных органов.	УК-2.У.1
21	Разработайте последовательность действий по управлению учебным проектом на тему «Экономическая эффективность деятельности таможенных органов».	УК-2.В.1
22	Предложите план выполнения проекта, связанного с ресурсным обеспечением таможенных органов. Укажите этапы, сроки и ожидаемые результаты.	УК-2.В.1
23	Проанализируйте ситуацию: при выполнении курсовой работы обучающийся столкнулся с недостатком актуальных статистических данных. Определите возможные способы решения проблемы.	УК-2.В.1
24	Разработайте структуру аналитического проекта по теме «Финансовое планирование в таможенных органах». Обоснуйте выбранные разделы.	УК-2.В.1
25	Предложите систему контроля выполнения проекта по экономике таможенного дела. Укажите, какие промежуточные результаты должны быть проверены.	УК-2.В.1
26	Проанализируйте возможные риски при подготовке проекта по экономике таможенного дела и предложите способы их минимизации.	УК-2.В.1
27	Составьте пример распределения ресурсов при выполнении проекта, посвященного анализу материально-технического обеспечения таможенных органов.	УК-2.В.1
28	Разработайте практические рекомендации по повышению эффективности организации труда в таможенных органах	УК-2.В.1
29	Необходимо подготовить доклад о кадровом обеспечении таможенных органов в ограниченный срок. Определите этапы работы и необходимые источники информации.	УК-2.В.1
30	Предложите вариант итоговой презентации результатов выполнения проекта по экономике таможенного дела. Укажите, какие материалы целесообразно включить в выступление.	УК-2.В.1
31	Охарактеризуйте основные показатели деятельности таможенных органов Российской Федерации. Объясните их значение для оценки результатов таможенной деятельности.	ПК-2.З.2
32	Раскройте принципы проведения статистического анализа показателей таможенного дела и внешней торговли.	ПК-2.З.2
33	Охарактеризуйте методы статистического анализа, применяемые при изучении показателей внешней торговли.	ПК-2.З.2
34	Раскройте понятие экономической эффективности деятельности таможенных органов. Перечислите основные критерии ее оценки.	ПК-2.З.2
35	Охарактеризуйте показатели оценки эффективности деятельности таможенных органов. Объясните, какие управленческие выводы можно сделать на их основе.	ПК-2.З.2
36	Раскройте содержание финансового планирования в таможенных органах. Объясните его значение для функционирования таможенной системы.	ПК-2.З.2

37	Охарактеризуйте материально-техническое обеспечение таможенных органов. Перечислите основные элементы материально-технической базы.	ПК-2.З.2
38	Раскройте содержание кадрового обеспечения таможенных органов Российской Федерации. Объясните его влияние на эффективность таможенной деятельности.	ПК-2.З.2
39	Охарактеризуйте основные фонды, финансовые средства, кадровое и тыловое обеспечение таможенных органов как элементы ресурсного обеспечения.	ПК-2.З.2
40	Проанализируйте роль статистических данных внешней торговли при принятии организационно-управленческих решений в сфере таможенного дела.	ПК-2.З.2

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
1	Развитие таможенной системы как института государственных услуг
2	Развитие таможенного дела в Российской Федерации
3	Программно-целевой метод развития таможенного дела
4	Развитие отдельных направлений таможенного дела на основе концептуального подхода
5	Материально-техническая база таможенных органов: структура, состояние и динамика развития
6	Кадровое обеспечение таможенных органов Российской Федерации
7	Основные фонды таможенных органов Российской Федерации
8	Организация тылового обеспечения в таможенном деле
9	Совершенствование материально-технического обеспечения таможенных органов
10	Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов Российской Федерации
11	Оплата труда и социальное обеспечение федеральных государственных гражданских служащих таможенных органов Российской Федерации
12	Финансовое планирование в таможенных органах
13	Экономические нормы и нормативы, используемые при планировании хозяйственной деятельности таможенных органов Российской Федерации
14	Анализ динамики и структуры расходов на содержание таможенных органов Российской Федерации
15	Организационная структура и территориальное размещение таможенных органов Российской Федерации
16	Система методов, критериев и показателей оценки эффективности таможенной деятельности

17	Основные направления совершенствования организации труда в таможенных органах Российской Федерации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Примерный перечень вопросов для тестов</th><th>Код индикатора</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора . Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
К экономическим благам, создаваемым в таможенном деле, относятся: а) таможенные услуги, б) информационные ресурсы, в) услуги и продукция, г) труд</td><td>УК-2.З.1
УК-2.У.1
УК-2.В.1
ПК-2.З.2</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Фискальная функция таможенной пошлины выражается в том, что: а) пошлина служит источником пополнения доходной части бюджета; б) с ее помощью государство регулирует внешнеторговый оборот; в) с ее помощью обеспечивается развитие внутреннего производства; г) пошлина в установленных случаях подлежит уплате при перемещении товара через таможенную границу</td><td>УК-2.З.1
УК-2.У.1
УК-2.В.1
ПК-2.З.2</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Задание на установление соответствия. Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. Соотнесите описание определения (понятия) с определением (понятием). К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:
<table>
<tr><th>Определение (понятие)</th><th>Описание определения (понятия)</th></tr>
<tr><td>А. Меры защиты внутреннего рынка</td><td>1. Специальные защитные, антидемпинговые, компенсационные меры и иные меры, вводимые в отношении товаров, происходящих из третьих стран и ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС</td></tr>
<tr><td>Б. Таможенная пошлина</td><td>2. Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС</td></tr>
<tr><td>В. Меры таможенно-тарифного регулирования</td><td>3. Меры, применяемые в отношении ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию ЕАЭС товаров и включающие в себя применение ставок ввозных таможенных пошлин, тарифных квот, тарифных преференций, тарифных льгот</td></tr>
<tr><td>Г. Таможенные пошлины, налоги, взимаемые в виде совокупного таможенного платежа</td><td>4. Сумма таможенных пошлин, налогов, исчисленная в отношении товаров для личного пользования без разделения на составляющие ее таможенные пошлины, налоги</td></tr>
</table></td><td>УК-2.З.1
УК-2.У.1
УК-2.В.1
ПК-2.З.2</td></tr>
</table>

	Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: А | Б | В | Г | | | |	
4	Задание на установление последовательности. *Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.* Расположите правовые акты в порядке убывания даты вступления в силу документа: а) Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров, б) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза в) Закон Российской Федерации о таможенном тарифе г) Постановление Правительства РФ «О ставках и базе для исчисления таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товаров» *Запишите соответствующую последовательность букв слева направо*	УК-2.З.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.З.2
5	Задание открытого типа с развернутым ответом *Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ* В каких случаях суммы таможенных платежей могут быть признаны излишне уплаченными (взысканными)?	УК-2.З.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.З.2

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– вступительная часть;
– основная часть;
– заключительная часть.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

При проведении практического занятия студентам следует вести конспект, который может оказать существенную помощь при подготовке к экзамену, поскольку темы практических занятий на практике закрепляют знания, полученные в ходе лекционного курса. Проведение практического занятия сопровождается периодически проводимыми опросами студентов — устными и письменными с целью контроля усвоения полученных ими знаний. Студенты должны посещать занятия в обязательном порядке и активно работать в ходе занятия, поскольку высокая посещаемость и активная работа на практическом занятии является обязательным условием допуска студента к экзамену. В случае пропуска студентом практических занятий без уважительной причины он обязан сдать преподавателю пропущенную им тему в индивидуальном порядке.

11.3. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовая работа позволяет обучающемуся:

систематизировать и закрепить теоретические знания;

сформировать аналитические данные по профессиональному вопросу;
выявить закономерности и причинно-следственные связи;
делать обоснованные выводы;
работать с источниками и нормативно-правовой базой;
оформлять текстовые материалы;
развить навыки публичного выступления.

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Курсовая работа должна включать следующие структурные элементы:

· титульный лист;
· содержание;
· введение;
· основную часть;
· заключение;
· список использованных источников;
· приложения при необходимости.

Основная часть курсовой работы должна состоять из трех глав. Каждая глава может включать два-три параграфа. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель и задачи работы, объект и предмет, указываются используемые методы и источники информации. В основной части раскрываются теоретические, аналитические и практические аспекты выбранной темы. В заключении формулируются основные выводы по результатам выполненной работы.

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

Курсовая работа выполняется в печатном виде с соблюдением требований, предъявляемых к письменным учебным работам обучающихся ГУАП. Текст работы должен быть изложен логично, грамотно и последовательно. При использовании учебной, научной, нормативной, статистической и иной информации необходимо оформлять ссылки на источники.

Рекомендуемый объем курсовой работы составляет 30–40 страниц без учета приложений. Список использованных источников должен включать не менее 15 наименований. В работе должны использоваться актуальные учебные, научные, нормативные и статистические материалы по теме экономики таможенного дела. Уровень оригинальности текста курсовой работы должен соответствовать требованиям, установленным преподавателем и локальными нормативными актами ГУАП.

Защита курсовой работы проводится в форме краткого доклада обучающегося по теме работы и ответов на вопросы преподавателя. При оценивании учитываются полнота раскрытия темы, качество анализа, самостоятельность выводов, правильность оформления работы, использование актуальных источников и способность обучающегося аргументированно представить результаты выполненной работы.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий

уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка самостоятельной работы, написание эссе, подготовка презентации по теме занятия, и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой