МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 61

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

доц.,к.культурол.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

Н.В. Выжлецова
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«25» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Цифровые проекты в культуре»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	51.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Культурология
Наименование направленности/ специализации	Цифровые проекты в креативных индустриях
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

зав. каф., д.ф.н., доц. _____ С.Н. Коробкова

(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 61

«12» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 61

д.ф.н.,доц. _____ 12.02.2026 С.Н. Коробкова

(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

ст. преп. _____ 25.02.2026 М.Б. Капелюш

(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Цифровые проекты в культуре» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 51.03.01 «Культурология» направленности/специализации «Цифровые проекты в креативных индустриях». Дисциплина реализуется кафедрой «№61».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать цифровые проекты и цифровые продукты с учетом конкретных заданных параметров»

ПК-2 «Способен разрабатывать цифровые проекты в сферах цифрового контента»

ПК-3 «Способен разрабатывать цифровые проекты в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия»

ПК-5 «Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие цифровые проекты в области культуры и искусства»

ПК-6 «Способен создавать информационные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и управлять ими; управлять практической реализацией цифровых проектов в креативных индустриях и продвижением уникальных цифровых продуктов на рынке, координировать различные виды деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой цифровых проектов в области культурного производства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа обучающегося, курсовой проект/ курсовая работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (6 семестр), экзамена (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов способности замышлять, проектировать и реализовывать цифровые проекты в сфере культуры. К таким проектам относятся онлайн-выставки, медиа- и мультимедийные продукты, платформы для работы с наследием и культурные события в цифровой среде. В результате освоения дисциплины студенты должны освоить теоретические основы цифровизации культуры и практические навыки проектной работы: разработку цифрового продукта, сторителлинг, анализ аудитории и продвижение.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать цифровые проекты и цифровые продукты с учетом конкретных заданных параметров	ПК-1.З.1 знать законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, основы маркетинга, теорию, практику проектной деятельности, основные методы проведения комплексных дизайнерских исследований, технологии ИИ, VR/AR-технологии ПК-1.У.1 уметь подбирать и систематизировать информацию по теме проектного задания на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации; составлять по типовой форме проектное задание ПК-1.В.1 владеть навыками предварительной проработки эскизов проектируемой системы и составления проектного задания на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации по типовой форме
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен разрабатывать цифровые проекты в сферах цифрового контента	ПК-2.З.1 знать законы и иные нормативные правовые акты РФ цифрового и авторского права; историю культуры и историю искусств, современное искусство, специфику современных культурных процессов ПК-2.З.3 знать типовые формы проектных заданий; этапы и сроки проектирования объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации различной сложности ПК-2.У.1 уметь разрабатывать цифровые проекты в области культуры и искусства с различными содержательными параметрами; подбирать и использовать

		информацию по теме дизайнерского исследования; оформлять результаты дизайнерских исследований ПК-2.У.2 уметь составлять проектное задание; формировать этапы и устанавливать сроки проекта; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений ПК-2.У.3 уметь проводить презентации дизайн-проектов; использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-2.В.2 владеть методами и технологиями работы с целевой аудиторией; навыками распределения обязанностей между исполнителями дизайн-проекта и организации их деятельности
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен разрабатывать цифровые проекты в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия	ПК-3.З.1 знать законы и иные нормативные правовые акты РФ цифрового права; основные нормативные документы в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия; принципы организации и методики проведения экскурсий; историко-культурные и географические достопримечательности региона; основы психологии; иностранный язык ПК-3.З.2 знать современные информационные технологии в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия; компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-3.У.1 уметь разрабатывать цифровые проекты в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия; подбирать и использовать информацию по теме дизайнерского исследования; оформлять результаты дизайнерских исследований ПК-3.У.2 уметь выбирать правильные стратегии для продвижения цифровых проектов в сфере сохранения и освоения культурного и природного наследия ПК-3.В.2 владеть методами и технологиями работы с целевой аудиторией; навыками распределения обязанностей между исполнителями

		дизайн-проекта и организации их деятельности
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие цифровые проекты в области культуры и искусства	ПК-5.З.1 знать законы и иные нормативные правовые акты РФ цифрового и авторского права; специфику современных культурных процессов ПК-5.У.1 уметь разрабатывать цифровые проекты с заданными параметрами в области культуры и искусства; проработать этапы практической реализации разработанных программ ПК-5.У.2 уметь составлять проектное задание, подбирать и систематизировать; работать с проектным заданием на создание системы визуальной информации, идентификации и коммуникации; использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений ПК-5.У.3 уметь выстраивать взаимоотношения с заказчиком с соблюдением норм делового этикета; проводить презентации дизайн-проектов; использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; распределять обязанности по подготовке объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, входящих в систему, между исполнителями и организовывать их деятельность
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен создавать информационные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и управлять ими; управлять практической реализацией цифровых проектов в креативных индустриях и продвижением уникальных цифровых продуктов на рынке,	ПК-6.З.1 знать основы менеджмента и маркетинга в социокультурной и цифровой сферах; специфику современ-ной повседневной и организационной культуры; основные принципы и технологии управления проектами; особенности работы с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами ПК-6.У.1 уметь управлять информацией из различных источников; настраивать и эксплуатировать системы управления контентом; организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными подразделениями и организациями;

	координировать различные виды деятельности	контролировать и оценивать результаты их деятельности; осуществлять информационную поддержку бизнес-процессов организаций; повышать эффективность коммуникаций с потребителями продукции ПК-6.В.1 владеть навыками стратегического планирования развития ИТ-продукта; навыками продвижения на рынке ИТ-продукта; навыками организации, координации и оценки результатов деятельности различных подразделений и организаций; владеть технологиями развития электронной коммерции

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Культурология»,
- «Информационные технологии».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Мультимедиа технологии».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам	
		№6	№7
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	9/ 324	3/ 108	6/ 216
Из них часов практической подготовки	51	17	34
Аудиторные занятия, всего час.	102	51	51
в том числе:			
лекции (Л), (час)	51	34	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)			
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17		17
экзамен, (час)	90	36	54
Самостоятельная работа, всего (час)	132	21	111
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз., Экз., Курс. Раб.	Экз.,	Экз., Курс. Раб.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Теоретико-правовые основы и методология проектной деятельности в культуре					
Лекция 1. Введение в цифровую трансформацию культуры и креативных индустрий.	2	1			0
Лекция 2. Нормативно-правовое регулирование цифровой среды в РФ.	2	1			0
Лекция 3. Правовые основы сохранения культурного и природного наследия.	2	1			0
Лекция 4. Методология дизайнерских исследований (Design Research) в культуре.	2	1			0
Лекция 5. Исследование и сегментация целевой аудитории (ЦА).	3	2			3
Раздел 2. Проектирование, визуальная идентификация и составление ТЗ					
Лекция 6. Составление проектного задания (ТЗ) по типовым формам.	2	1			3
Лекция 7. Этапы и сроки проектирования (WBS и дорожные карты).	2	1			0
Лекция 8. Проектирование систем визуальной информации и идентификации.	2	1			3
Лекция 9. Эскизирование и прототипирование цифровых продуктов.	2	1			3
Лекция 10. Компьютерное программное обеспечение в дизайне и проектировании. Обзор ПО для графического дизайна, UX/UI, прототипирования и создания систем коммуникации.	2	1			3
Лекция 11. Презентация и защита дизайн-проектов (Pitching).	3	2			3
Раздел 3. Технологические стеки в креативных индустриях.					
Лекция 12. Искусственный интеллект (ИИ) и нейросети в креативных индустриях.	2	1			0
Лекция 13. Технологии виртуальной (VR) и дополненной (AR) реальности в культуре.	2	1			0
Лекция 14. Цифровизация культурного и природного наследия.	2	1			0
Лекция 15. Цифровые экскурсионные продукты и гиды.	2	1			0
Лекция 16. Проектирование мультимедийного контента.	2	1			0

Лекция 17. Образовательные и просветительские цифровые продукты.	2	1			0
Итого в семестре:	34	17			21
Семестр 7					
Раздел 4. Управление реализацией, продвижение и веб-ресурсы					
Лекция 18. Создание и управление информационными веб-ресурсами.	4	4		2	20
Лекция 19. Гибкие методологии управления цифровыми проектами.	2	2		2	20
Лекция 20. Маркетинг и стратегия продвижения цифровых продуктов.	3	3		2	20
Лекция 21. Электронная коммерция (E-commerce) в культуре.	2	2		4	20
Лекция 22. Информационная поддержка бизнес-процессов и межведомственное взаимодействие.	2	2		4	15
Лекция 23. Оценка эффективности и аналитика цифровых проектов.	4	4		3	16
Выполнение курсовой работы				17	
Итого в семестре:	17	17		17	111
Итого	51	34	0	17	132

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Раздел 1. Теоретико-правовые основы и методология проектной деятельности в культуре **Лекция 1. Введение в цифровую трансформацию культуры и креативных индустрий.** Понятие цифрового проекта и цифрового продукта в культуре. Специфика современных культурных процессов. Рынок креативных индустрий. **Лекция 2. Нормативно-правовое регулирование цифровой среды в РФ.** ГК РФ (Часть 4). Законодательство в области авторского права, смежных прав и интеллектуальной собственности. Особенности использования результатов интеллектуальной деятельности (РИД) в цифре. **Лекция 3. Правовые основы сохранения культурного и природного наследия.** Законодательство РФ о музейном фонде, памятниках истории и культуры (ФЗ № 73). Нормативные рамки оцифровки и введения наследия в цифровой оборот. **Лекция 4. Методология дизайнерских исследований (Design Research) в культуре.** Качественные и количественные методы исследования культурной среды. Анализ аналогов, визуальные бенчмарки,

	методы трендвотчинга. **Лекция 5. Исследование и сегментация целевой аудитории (ЦА).** Методы CustDev, составление карт эмпатии, персон-моделей (User Personas) и CJM (Customer Journey Map) для посетителей цифровых культурных ресурсов. **Раздел 2. Проектирование, визуальная идентификация и составление ТЗ** **Лекция 6. Составление проектного задания (ТЗ) по типовым формам.** Структура ТЗ: цели, задачи, содержательные параметры, ограничения, функциональные требования. **Лекция 7. Этапы и сроки проектирования (WBS и дорожные карты).** Иерархическая структура работ (WBS), сетевые графики, диаграммы Ганта. Оценка временных и человеческих ресурсов. **Лекция 8. Проектирование систем визуальной информации и идентификации (Branding & Identity).** Принципы создания брендинга, айдентики и систем навигации для институций культуры. **Лекция 9. Эскизирование и прототипирование цифровых продуктов.** От скетчинга и Low-fidelity прототипов к High-fidelity макетам. Проектирование пользовательских сценариев. **Лекция 10. Компьютерное программное обеспечение в дизайне и проектировании.** Обзор ПО для графического дизайна, UX/UI, прототипирования и создания систем коммуникации. **Лекция 11. Презентация и защита дизайн-проектов (Pitching).** Структура Pitch Deck, сторителлинг, техники публичных выступлений и обоснование принимаемых решений перед заказчиком. **Раздел 3. Технологические стеки в креативных индустриях: ИИ, VR/AR, Наследие** **Лекция 12. Искусственный интеллект (ИИ) и нейросети в креативных индустриях.** Generative AI для генерации текста, визуала и концептов. Правовые аспекты AI-контента. **Лекция 13. Технологии виртуальной (VR) и дополненной (AR) реальности в культуре.** Создание виртуальных музеев, интерактивных выставок и AR-гидов. Специфика иммерсивного опыта. **Лекция 14. Цифровизация культурного и природного наследия.** 3D-сканирование, фотограмметрия, создание цифровых двойников объектов наследия. **Лекция 15. Цифровые экскурсионные продукты и гиды.** Принципы организации цифровых экскурсий, геоинформационные сервисы (GIS), аудиогиды, квест-приложения. **Лекция 16. Проектирование мультимедийного контента.** Специфика создания интерактивного видео, лонгридов, подкастов и мультимедийных лонгридов для сферы искусства. **Лекция 17. Образовательные и просветительские цифровые продукты.** Онлайн-курсы (EdTech), игровые механики (Геймификация), интерактивные архивы и медиатеки. **Раздел 4. Управление реализацией, продвижение и веб-ресурсы** **Лекция 18. Создание и управление информационными веб-ресурсами.** Архитектура веб-сайтов, настройка и эксплуатация систем управления контентом (CMS: Tilda, WordPress, 1С-Битрикс). **Лекция 19. Гибкие методологии управления цифровыми проектами.** Agile, Scrum, Kanban в креативных командах. Распределение обязанностей, фасилитация и координация.

	Лекция 20. Маркетинг и стратегия продвижения цифровых продуктов. SMM, работа с агрегаторами новостей, электронными подписками, блогерами и комьюнити. **Лекция 21. Электронная коммерция (E-commerce) в культуре.** Монетизация цифровых культурных продуктов, краудфандинг, маркетплейсы, сервисы продажи электронных билетов и мерча. **Лекция 22. Информационная поддержка бизнес-процессов и межведомственное взаимодействие.** Организация взаимодействия между департаментами, партнерами и подрядчиками. **Лекция 23. Оценка эффективности и аналитика цифровых проектов.** Метрики (KPI, ROI, Traffic, Retention, NPS), веб-аналитика (Яндекс.Метрика). Анализ результатов реализации.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6					
1	Лекция 1. Введение в цифровую трансформацию культуры и креативных индустрий.	дискуссия	1		1
2	Лекция 2. Нормативно-правовое регулирование цифровой среды в РФ.	дискуссия	1		1
3	Лекция 3. Правовые основы сохранения культурного и природного наследия.	дискуссия	1		1
4	Лекция 4. Методология дизайнерских исследований (Design Research) в культуре.	дискуссия	1		1
5	Лекция 5. Исследование и сегментация целевой аудитории (ЦА).	дискуссия	1		1
6	Лекция 6. Составление проектного задания (ТЗ) по типовым формам.	дискуссия	1		2
7	Лекция 7. Этапы и сроки проектирования	дискуссия	1		2

	(WBS и дорожные карты).				
8	Лекция 8. Проектирование систем визуальной информации и идентификации.	дискуссия	2		2
9	Лекция 9. Эскизирование и прототипирование цифровых продуктов.	дискуссия	2		2
10	Лекция 10. Компьютерное программное обеспечение в дизайне и проектировании. Обзор ПО для графического дизайна, UX/UI, прототипирования и создания систем коммуникации.	дискуссия	1		2
11	Лекция 11. Презентация и защита дизайн-проектов (Pitching).	дискуссия	1		2
12	Лекция 12. Искусственный интеллект (ИИ) и нейросети в креативных индустриях.	дискуссия	2		3
13	Лекция 13. Технологии виртуальной (VR) и дополненной (AR) реальности в культуре.	дискуссия	2		3
14	Лекция 14. Цифровизация культурного и природного наследия.	дискуссия	1		3
15	Лекция 15. Цифровые экскурсионные продукты и гиды.	дискуссия	1		3
16	Лекция 16. Проектирование мультимедийного контента.	дискуссия	1		3
17	Лекция 17. Образовательные и просветительские	дискуссия	2		3

	цифровые продукты.				
Семестр 7					
18	Лекция 18. Создание и управление информационными веб-ресурсами.	дискуссия	2		4
19	Лекция 19. Гибкие методологии управления цифровыми проектами.	дискуссия	2		4
20	Лекция 20. Маркетинг и стратегия продвижения цифровых продуктов.	дискуссия	2		4
21	Лекция 21. Электронная коммерция (E-commerce) в культуре.	дискуссия	2		4
22	Лекция 22. Информационная поддержка бизнес-процессов и межведомственное взаимодействие.	дискуссия	2		4
23	Лекция 23. Оценка эффективности и аналитика цифровых проектов.	дискуссия	2		4
Всего			34		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Цель курсовой работы: Курсовой проект представляет собой законченную комплексную разработку цифрового продукта/проекта (от ТЗ и дизайн-исследования до прототипа и стратегии продвижения).

Часов практической подготовки: 5

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час	Семестр 7, час
1	2	3	4
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	32	7	25
Курсовое проектирование (КП, КР)	50	0	50
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	18	7	11
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	32	7	25
Всего:	132	21	111

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/2280939 Режим доступа: для авторизованных пользователей	Калинина, Г. Н. Культура. Искусство. Архитектурно-дизайнерское творчество : учебное пособие / Г. Н. Калинина, С. В. Тикунова. - Белгород : БГИИК, 2023. - 132 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2272409 Режим доступа: для авторизованных пользователей	Неборский, Е. В. Менеджмент цифрового университета: комплексный подход к организации педагогического процесса : методические рекомендации для руководителей и преподавателей университетов / Е. В.	

	Неборский, М. В. Богуславский, Т. А. Наумова. – Москва : Пробел-2000, 2022. - 68 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине (задания для подготовки к занятиям, методические рекомендации для самостоятельной подготовки, учебно-методические материалы по темам, извлечения из нормативно-правовых актов и т.п.) размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2.	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3.	Microsoft Windows 10 *(договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po*
4.	Microsoft Office 2016 *(договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)*
5.	Яндекс.Браузер
6.	Онлайн-доска/рабочее пространство российской разработки https://sboard.online/
7.	Инструмент создания опросов «Яндекс.Формы» https://forms.ya

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование

1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru.), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	Консультант Плюс (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
4	Сетевой журнал «Философия и гуманитарные науки информационного общества». URL: http://fikio.ru/

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (в том числе практических занятий), для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; переносной набор демонстрационного оборудования: Ноутбук ASUS, проектор BENQW110 Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП через точку доступа WiFi	
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории. Специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; набор демонстрационного оборудования (Моноблок iRU Office 27IH5P2K, 27", Intel Core i5 11400, 16ГБ, 512ГБ SSD, Intel UHD Graphics 730, Телевизор LED 75" (190 см) DEXP A751 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV, Android TV]; Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП через точку доступа WiFi	13-07 (ул. Ленсовета, 14, Лит. А)
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – читальный зал библиотеки ГУАП: специализированная мебель; персональные компьютеры – 10 шт. Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП по локальной вычислительной сети и точке доступа WiFi, а также к электронно-библиотечным системам, реферативной базе данных Scopus; копировальный аппарат Kyocera KM2035.	12-19 (ул. Большая Морская, д.67, лит. А)
4	Помещение для проведения занятий лекционного типа, для	52-24 (ул. Большая

	проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; 15 шт ПК (Монитор 24", Intel Core i5, 8GB, SSD 120 GB, мышь клавиатура), Телевизор 75".	Морская, д.67, лит. А)
5	Помещение для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель, возможность подключения к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. Принтер лазерный HP LaserJet P4014, Сканер EpsonPerfection V200, Сканер EPSON Perfection V370 Photo.	С-26 (ул. Гастелло, д.15)
6	Помещение для самостоятельной работы. Специализированная мебель; WiFi с выходом в вычислительную сеть ГУАП и Интернет, обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП и к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативная база данных Scopus и пакет полнотекстовых статей Article Choice, база данных Web of Science; копир-принтер Kyocera KM-2550.	ауд. 31-07 Читальный зал (ул. Ленсовета 14, лит. А)
7	Помещение для самостоятельной работы, для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; ПЭВМ - 14 шт., объединенных в локальную вычислительную сеть с выходом в ЭИОС ГУАП и Интернет, интерактивная доска	ул. Гастелло, д. 15, лит. А 13-10

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила

использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Блок А. 1. Какие основные нормы Ч. 4 Гражданского кодекса РФ регулируют использование авторских прав в цифровых проектах? 2. В чем заключается специфика лицензий Creative Commons и их применения в сфере культуры? 3. Какие законы и нормативные документы РФ регламентируют сохранение и популяризацию культурного наследия?	ПК-1.3.1, ПК-2.3.1, ПК-3.3.1, ПК-3.3.2, ПК-5.3.1, ПК-6.3.1

	4. Перечислите основные методы проведения комплексных дизайнерских исследований в креативных индустриях. 5. Раскройте возможности и правовые ограничения использования нейросетей (ИИ) при создании цифрового контента. 6. В чем заключается отличие технологий AR (дополненной) и VR (виртуальной) реальности применительно к музейной сфере? 7. Что включает в себя типовая форма проектного задания (ТЗ) на создание системы визуальной информации? 8. Перечислите основные этапы жизненного цикла цифрового проекта и методы оценки сроков его реализации. 9. Назовите специфику современных культурных процессов и их влияние на форматы цифрового контента. 10. Каковы базовые принципы построения брендинга и визуальной идентификации институций культуры? 11. Каковы особенности нормативного регулирования проведения цифровых экскурсий и использования геоданных? 12. Назовите основные типы специализированных компьютерных программ, используемых в UX/UI дизайне и 3D-моделировании объектов наследия. 13. Охарактеризуйте принципы управления проектами по гибким методологиям Agile и Scrum. 14. Что такое CMS и каковы особенности их эксплуатации при управлении контентом цифрового ресурса? 15. Какие каналы продвижения (SMM, агрегаторы, электронные подписки) наиболее эффективны для культурно-просветительских продуктов? 16. Каковы основные показатели (метрики) оценки эффективности и посещаемости веб-ресурсов в сфере культуры?	
	Блок Б. 17. Как правильно составить ТЗ на разработку цифрового гида по музейной экспозиции? 18. Продемонстрируйте алгоритм систематизации информации по результатам CustDev-исследования аудитории. 19. Каковы правила составления и оформления эскизного проекта интерфейса цифрового ресурса? 20. Опишите последовательность действий при проведении фотограмметрии памятника архитектуры для создания его 3D-копии. 21. Каким образом выстраиваются этапы практической реализации образовательного цифрового проекта? 22. Как обосновать перед заказчиком правильность принимаемых дизайн-решений с опорой на исследования? 23. Каковы нормы делового этикета и правила поведения при проведении публичной презентации цифрового продукта? 24. Продемонстрируйте метод построения карты путешествия пользователя (CJM) для сайта арт-галереи. 25. Как сформировать эффективную стратегию продвижения цифрового проекта в сфере сохранения природного наследия? 26. Каким образом осуществляется распределение обязанностей и контроль работы между дизайнерами, разработчиками и контент-менеджерами? 27. Продемонстрируйте порядок настройки структуры информационной системы на базе CMS.	ПК-1.У.1, ПК-2.У.1, ПК-2.У.2, ПК-3.У.1, ПК-5.У.1, ПК-6.У.1

	28. Каков алгоритм действий при возникновении репутационных рисков или нарушения авторских прав в проекте? 29. Как выбрать оптимальный технологический стек (VR, AR, Web, App) под конкретное проектное задание? 30. Продемонстрируйте навыки составления медиаплана рекламной кампании цифрового фестиваля. 31. Каковы шаги по интеграции инструментов электронной коммерции (продажа билетов/мерча) на сайт учреждения культуры? 32. Как выстроить процесс взаимодействия и информационного обмена между различными подразделениями при запуске IT-продукта?	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
1	Разработка интерактивного AR-гида по объекту культурного наследия (на примере исторического усадебного комплекса).
2	Проектирование и визуальная идентификация виртуального музея современного искусства.
3	Социокультурный цифровой проект: создание мобильного приложения-квеста по историческому центру города
4	Разработка образовательного мультимедийного портала по истории традиционных ремесел региона.
5	Проектирование веб-ресурса и системы продажа билетов для международного музыкального фестиваля.
6	Разработка виртуальной 3D-выставки и цифрового архива для музея-заповедника.
7	Создание инклюзивного цифрового продукта (аудиогиды и адаптированный UI) для людей с нарушениями зрения.
8	Проектирование и продвижение краудфандинговой платформы для поддержки независимых арт-инициатив.
9	Разработка мультимедийного лонгрида и SMM-стратегии для популяризации нематериального культурного наследия.
10	Разработка цифровой экосистемы (сайт, CMS, соцсети) для муниципального драматического театра.
11	Применение технологий генеративного ИИ в создании цифрового контента для креативного пространства.
12	Проектирование виртуального тура с элементами геймификации по объектам природного наследия (национальному парку).

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код

		индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем и развитие профессионально-деловых качеств;

– формирование интереса к предмету, необходимого для самостоятельной работы и самостоятельного творческого мышления;

– получение навыка методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий;

– формирование умения осуществлять компетентный поиск информации.

Структура предоставления лекционного материала:

– ступенчатый – поступательное изложение вопросов с фактами, с общим выводом в конце лекции;

– концентрический – формулировка основной мысли, которая затем детализируется.

Учебно-методический материал, рекомендуемый для освоения теоретического курса по данной дисциплине, имеется в ЭБС ГУАП (Юрайт, Лань).

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах.

Часть практических занятий по дисциплине проводится в форме *семинара*. Цель семинарских занятий – углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, в

процессе самостоятельной работы с учебной литературой и другими информационными источниками, включая электронные. В соответствии с ведущей дидактической целью, содержанием семинарских занятий являются узловые, слабо систематизированные, трудные для понимания и усвоения темы. Практическая деятельность на семинаре демонстрирует умение обучающегося систематизировать и анализировать информацию, аргументировать свою позицию, формирует навык самопрезентации, публичного выступления, участия в дискуссии, корректного ведения спора, управления эмоциями.

Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности. При подготовке к семинарскому занятию по обозначенной теме необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара, медиаматериалами, актуальными исследованиями.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Планируемые результаты при освоении обучающимся материала практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретных явлений;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм работы.

Требования к организации практических занятий.

Главная организационная задача на практических занятиях – включение в практическую деятельность каждого обучающегося. Для реализации индивидуально ориентированного обучения, по усмотрению преподавателя, обучающимся могут быть предложены индивидуальные задания в рамках общей темы, что позволяет наиболее адекватно и эффективно формировать образовательные и профессиональные умения и навыки.

По характеру выполняемых обучающимися заданий на практических занятиях они подразделяются на такие, как:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает, в том числе, использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Обучающиеся должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Задания, выполняемые по поручению преподавателя, оцениваются по следующим критериям:

– степень и уровень выполнения задания;
– аккуратность в оформлении работы;
– использование специальной литературы;
– сдача задания в срок.

По данной дисциплине обучающимся предлагается выполнение мини-проекта «Этический фильтр в рекламе», который является обязательной частью промежуточной

аттестации. Темы и методические материалы для выполнения работы размещаются в ЭОИС ГУАП (LMS, ЛК).

Групповые и индивидуальные консультации. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу. Консультации могут носить как индивидуальный, так и групповой характер. Время консультаций устанавливаются в зависимости от учебного расписания преподавателя и студентов. Консультации могут проводиться как лично, так и дистанционно (с применением цифровых ресурсов), например, через электронную почту. Адрес электронной почты преподавателя для связи указан в личном кабинете и доступен по адресу: http://pro.guap.ru/exters/professors.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся и осуществляется периодически в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Конкретные формы и методы текущего контроля определяет преподаватель в соответствии со своим учебным планом, и актуальными целями и задачами по реализации дисциплины.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения дисциплины, по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «неудовлетворительно», «Удовлетворительно», «Хорошо» или «Отлично», навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Представление отчета по мини-проекту, ориентированного на решение практической задачи, является обязательной частью промежуточной аттестации.

Для оценивая результатов освоения дисциплины, как правило, применяется рейтинговая система (100-балльная/10-балльная). Ознакомиться с рейтинговой системой можно на сайте ГУАП: https://docs.guap.ru/smk/2.77.pdf.

Аттестация может проводиться как в традиционной форме (устный ответ по вопросам), так и с применением иных педагогических технологий и методик, включая цифровые.

Оценивание студента происходит с учётом его работы в течение семестра и осуществляется по формуле:

$$О_{итоговая} = О_{накопленная} + О_{проектная} + О_{итогового\ контроля}$$

Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.

Проектная оценка проставляется за защиту творческой работы по курсу.

Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой