

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 61

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

ст. преп.

(должность, уч. степень, звание)

Я.А. Захарова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«16» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

преддипломная
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	41.04.04
Наименование направления подготовки/ специальности	Политология
Наименование направленности/ специализации	Инженерия историко-политических нарративов
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург –2026

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

ст. преп.
(должность, уч. степень, звание)



12.02.2026
(подпись, дата)

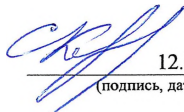
Я. А. Захарова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 61

«12» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 61

д.ф.н., доц.
(уч. степень, звание)

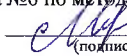


12.02.2026
(подпись, дата)

С.Н. Коробкова
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

ст. преп.
(должность, уч. степень, звание)



16.02.2026
(подпись, дата)

М.Б. Капелюш
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 41.04.04 «Политология» направленность/специализация «Инженерия историко-политических нарративов». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №61.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- закрепление и применение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, при решении профессиональных задач;
- сбор, анализ и систематизация материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- развитие профессиональных компетенций в области разработки, анализа и продвижения историко-политических нарративов.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- выполнение профессиональных задач в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы;
- проведение анализа источников, данных и информационных материалов по теме исследования;
- подготовка материалов и оформление результатов исследования для последующего написания выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»,

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен разрабатывать и реализовывать коммуникационные стратегии по продвижению историко-политических нарративов для целевых аудиторий»,

ПК-2 «Способен разрабатывать и управлять историко-культурными проектами с учетом междисциплинарных требований, технологических возможностей и этических норм»,

ПК-3 «Способен проводить экспертно-аналитическую оценку историко-политических процессов и межнациональных/ межрелигиозных отношений с использованием междисциплинарных методов»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с анализом историко-политических процессов, разработкой и реализацией коммуникационных стратегий, подготовкой аналитических материалов, использованием цифровых технологий при исследовании и продвижении историко-политических нарративов, а также выполнением выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Язык обучения русский.

ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Вид практики – производственная

1.2. Тип практики –преддипломная

1.3. Форма проведения практики – проводится:

– *дискретно по виду практики*

1.4. Способы проведения практики– стационарная, выездная.

1.5. Место проведения практики – кафедра № 61 ГУАП, профильные организации, деятельность которых соответствует направленности подготовки «Инженерия историко-политических нарративов», государственные учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является закрепление и развитие профессиональных компетенций обучающихся посредством выполнения практических профессиональных задач, связанных с тематикой выпускной квалификационной работы, а также сбор, анализ и систематизация материалов, необходимых для подготовки и успешной защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен разрабатывать и	ПК-1.В.1 владеть анализом идеи на соответствие формату, целевой аудитории и

	реализовывать коммуникационные стратегии по продвижению историко-политических нарративов для целевых аудиторий	политике СМИ, детализацией авторской концепции, разработкой поправок и рекомендаций; изучением отечественной и зарубежной реализации аналогичных медиапроектов
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен разрабатывать и управлять историко-культурными проектами с учетом междисциплинарных требований, технологических возможностей и этических норм	ПК-2.У.1 уметь прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски; выбирать оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов действий; координировать действия подразделения
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен проводить экспертно-аналитическую оценку историко-политических процессов и межнациональных/межрелигиозных отношений с использованием междисциплинарных методов	ПК-3.У.1 уметь анализировать и оценивать информацию, формировать прогностические модели на основе данных социологических исследований; анализировать текущее состояние межнациональных и религиозных отношений, подготавливать аналитические сводки для органов государственной власти и местного самоуправления; подготавливать информационные блоки по направлениям деятельности ПК-3.В.1 владеть анализом текущего состояния межнациональных и религиозных отношений; подготовкой информационно-аналитических сводок для органов государственной власти и местного самоуправления; методическим обеспечением деятельности органов местного самоуправления; определением направлений и актуальных тем социологических исследований в области национальных и религиозных отношений; организацией и координацией деятельности по вопросам осуществления текущей деятельности

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Цифровой сторителлинг и мультимедийные технологии»;
- «Нарративы и разработка сценариев»;
- «Теория и методология историко-политических исследований»;
- «Научно-исследовательский семинар».

Результаты прохождения практики могут использоваться при:

- подготовке выпускной квалификационной работы;
- государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	12	8	320
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	12	8	320

Примечание:

¹– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
2.1.	<i>Изучение деятельности организации, нормативных документов и материалов по теме исследования.</i>
2.2.	<i>Сбор, анализ и систематизация научных, аналитических и эмпирических материалов по теме выпускной квалификационной работы.</i>
2.3.	<i>Выполнение аналитических и проектных задач в соответствии с индивидуальным заданием.</i>
2.4.	<i>Разработка предложений, рекомендаций или проектных решений по теме исследования.</i>
2.5.	<i>Подготовка материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.</i>
3.	<i>Оформление отчета по практике</i>
4.	<i>Проверка и защита отчета по практике</i>

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹ – при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«хорошо»	Обучающийся: – глубоко усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	Обучающийся: – усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
-------	---	-----------------	----------------

1.	Какие современные цифровые коммуникационные технологии были использованы в ходе практики?	УК-4	УК-4.У.1
2.	Какие особенности межкультурного взаимодействия необходимо учитывать при разработке историко-политических проектов?	УК-5	УК-5.В.1
3.	Каким образом разрабатывалась коммуникационная стратегия или проводился анализ историко-политического нарратива?	ПК-1	ПК-1.В.1
4.	Какие методы управления проектом и оценки рисков применялись при выполнении задания?	ПК-2	ПК-2.У.1
5.	Какие методы анализа использовались при исследовании историко-политических процессов?	ПК-3	ПК-3.У.1
6.	Какие выводы были получены по результатам проведенного анализа и как они могут использоваться на практике?	ПК-3	ПК-3.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/book/politicheskaya-kommunikaciya-589767?ysclid=mr5hdc24p8942511748	Володенков С. В. Политическая коммуникация : учебное пособие. — Москва : Юрайт, 2025.	электронный
https://istina.msu.ru/download/713020385/1tMAVN:hk-umeWwAOMbacWtkuUyaVLVWYw/	Стратегическая коммуникация в политике. Модели и технологии : учебное пособие / под ред. Л. В. Минаевой. — Москва : КУРС, 2024. — 236 с.	электронный
https://znanium.ru/catalog/document?id=421042&ysclid=mr5hek1pb588788379	Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. Методология научного исследования : учебник. — Москва : ИНФРА-М, 2023.	электронный
https://znanium.ru/catalog	Кузнецов И. Н. Основы научных исследований :	электронный

og/document?id=431701%20%20&ysclid=mr5hf0zhbp972962894	учебное пособие. — Москва : Дашков и К°, 2023.	
https://znanium.ru/catalog/document?id=446326&ysclid=mr5hfi2obg586517335	Соловьев А. И. Политология : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2024.	электронный

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
https://cyberleninka.ru	КиберЛенинка
https://www.garant.ru	Справочно-правовая система «Гарант»
https://www.consultant.ru	КонсультантПлюс

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные аудитории кафедры № 61, оснащенные мультимедийным

	оборудованием
2.	Компьютерные классы с доступом к сети Интернет и лицензионному программному обеспечению
3.	Научная библиотека ГУАП и электронные библиотечные системы.
4.	Рабочие места профильной организации (при прохождении практики вне университета).
5.	Средства мультимедийного сопровождения для подготовки и защиты отчета по практике.

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой