

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 61

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

ст. преп.

(должность, уч. степень, звание)

Я.А. Захарова

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«16» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

профессиональная
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	41.04.04
Наименование направления подготовки/ специальности	Политология
Наименование направленности/ специализации	Инженерия историко-политических нарративов
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург –2026

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

ст. преп.

(должность, уч. степень, звание)

12.02.2026

(подпись, дата)

Я. А. Захарова

(инициалы, фамилия)

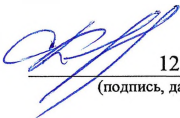
Программа одобрена на заседании кафедры № 61

«12» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 61

д.ф.н., доц.

(уч. степень, звание)

12.02.2026

(подпись, дата)

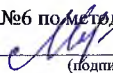
С.Н. Коробкова

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

ст. преп.

(должность, уч. степень, звание)

16.02.2026

(подпись, дата)

М.Б. Капелюш

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная профессиональная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 41.04.04 «Политология» направленность/специализация «Инженерия историко-политических нарративов». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №61.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- закрепление и применение профессиональных знаний, умений и навыков в условиях практической деятельности;
- приобретение опыта решения профессиональных задач в области инженерии историко-политических нарративов;
- формирование профессиональных компетенций в сфере анализа историко-политических процессов, разработки коммуникационных стратегий и реализации историко-культурных проектов. Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- изучение структуры, функций и направлений деятельности профильной организации;
- выполнение профессиональных задач в соответствии с индивидуальным заданием;
- применение современных методов анализа, проектирования и коммуникации при решении профессиональных задач;
- приобретение опыта подготовки аналитических материалов, разработки проектов и взаимодействия с профессиональным сообществом.

Производственная профессиональная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»,

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен разрабатывать и реализовывать коммуникационные стратегии по продвижению историко-политических нарративов для целевых аудиторий»,

ПК-2 «Способен разрабатывать и управлять историко-культурными проектами с учетом междисциплинарных требований, технологических возможностей и этических норм»,

ПК-3 «Способен проводить экспертно-аналитическую оценку историко-политических процессов и межнациональных/ межрелигиозных отношений с использованием междисциплинарных методов»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с _____.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Вид практики – производственная

1.2. Тип практики – профессиональная

1.3. Форма проведения практики – проводится:

– *дискретно по виду практики (выделяется непрерывный период для каждого вида практики. Например, учебная практика проводится только в конце семестра 2, производственная практика проводится только в конце семестра 4);*

1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.

1.5. Место проведения практики – кафедра № 61 ГУАП, профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки «Инженерия историко-политических нарративов».

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной профессиональной практики является ...

Целью проведения производственной профессиональной практики является формирование и развитие профессиональных компетенций обучающихся посредством выполнения практических задач в профильной организации, закрепление полученных в процессе обучения знаний, приобретение опыта профессиональной деятельности, а также развитие навыков анализа историко-политических процессов, разработки коммуникационных стратегий и управления историко-культурными проектами.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать коммуникационные стратегии по продвижению историко-политических нарративов для целевых аудиторий	ПК-1.В.1 владеть анализом идеи на соответствие формату, целевой аудитории и политике СМИ, детализацией авторской концепции, разработкой поправок и рекомендаций; изучением отечественной и зарубежной реализации аналогичных медиапроектов
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен разрабатывать и управлять историко-культурными проектами с учетом междисциплинарных требований, технологических возможностей и этических норм	ПК-2.У.1 уметь прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски; выбирать оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов действий; координировать действия подразделения
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен проводить экспертно-аналитическую оценку историко-политических процессов и межнациональных/межрелигиозных отношений с использованием междисциплинарных методов	ПК-3.У.1 уметь анализировать и оценивать информацию, формировать прогностические модели на основе данных социологических исследований; анализировать текущее состояние межнациональных и религиозных отношений, подготавливать аналитические сводки для органов государственной власти и местного самоуправления; подготавливать информационные блоки по направлениям деятельности ПК-3.В.1 владеть анализом текущего состояния межнациональных и религиозных отношений; подготовкой информационно-аналитических сводок для органов государственной власти и местного самоуправления; методическим обеспечением деятельности органов местного самоуправления; определением направлений и актуальных тем социологических исследований в области национальных и религиозных отношений; организацией и координацией деятельности по вопросам осуществления текущей деятельности

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Теория и методология историко-политических исследований»;
- «Нарративы и разработка сценариев»;
- «Прикладная социально-политическая аналитика»;
- «Цифровой сторителлинг и мультимедийные технологии».

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- прохождении производственной преддипломной практики;
- подготовке выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания (рекомендуется разбить на отдельные разделы)</i>
2.1.	<i>Изучение структуры, функций и основных направлений деятельности профильной организации.</i>
2.2.	<i>Анализ документов, информационных ресурсов и материалов, необходимых для выполнения профессиональных задач.</i>
2.3.	<i>Участие в выполнении профессиональных задач по анализу историко-политических процессов и разработке коммуникационных материалов.</i>
2.4.	<i>Подготовка аналитических, информационных и проектных материалов в соответствии с индивидуальным заданием.</i>
2.5.	<i>Обобщение результатов выполненной работы, формулирование выводов и рекомендаций.</i>
3.	<i>Оформление отчета по практике</i>
4.	<i>Проверка и защита отчета по практике</i>

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«хорошо»	Обучающийся: – глубоко усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	Обучающийся: – усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
-------	---	-----------------	----------------

1.	Какие современные цифровые технологии коммуникации применялись при выполнении профессиональных задач?	УК-4	УК-4.У.1
2.	Какие особенности межкультурного взаимодействия необходимо учитывать при реализации профессиональных проектов?	УК-5	УК-5.В.1
3.	Каким образом осуществлялся анализ целевой аудитории и разработка коммуникационных материалов?	ПК-1	ПК-1.В.1
4.	Какие методы управления проектами и оценки рисков использовались при выполнении практических заданий?	ПК-2	ПК-2.У.1
5.	Какие методы анализа применялись при оценке историко-политических процессов и подготовке аналитических материалов?	ПК-3	ПК-3.У.1
6.	Какие практические результаты были получены в ходе прохождения практики и как они могут использоваться в профессиональной деятельности?	ПК-3	ПК-3.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/book/politicheskaya-kommunikaciya-589767?ysclid=mr6hgmzdp690983176	Володенков С. В., Евгеньева Т. В., Соловьев А. И. Политическая коммуникация : учебник и практикум для вузов / под ред. Т. В. Евгеньевой. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2026.	электронный
https://znanium.ru/catalog/document?id=421042&ysclid=mr6hhov5xk619840093	Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. Методология научного исследования : учебник. — Москва : ИНФРА-М, 2023.	электронный
https://znanium.ru/catalog/document?id=431701%20%20&ysclid=mr6hihxhtd637902918	Кузнецов И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие. — Москва: Дашков и К°, 2023.	электронный
https://znanium.ru/catalog/document?id=446326&ysclid=mr6hiv48	Соловьев А. И. Политология : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2024.	электронный

eq174561718		
https://istina.msu.ru/download/713020385/1tMAVN:hk-umeWwAOMbacWTkuUyaVLVWyw/	Минаева Л. В. (ред.) Стратегическая коммуникация в политике. Модели и технологии: учебное пособие. — Москва: КУРС, 2024.	электронный

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
https://cyberleninka.ru	КиберЛенинка
https://www.consultant.ru	КонсультантПлюс
https://www.garant.ru	Гарант

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные аудитории и научные лаборатории кафедры № 61,

	оснащенные мультимедийным оборудованием.
2.	Компьютерные классы с доступом к сети Интернет и лицензионному программному обеспечению.
3.	Научная библиотека ГУАП и электронные библиотечные системы.

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой