

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

К.Э.Н., доцент

(должность, уч. степень, звание)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«20» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы проектной деятельности»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.04
Наименование направления подготовки/ специальности	Государственное и муниципальное управление
Наименование направленности/ специализации	Управление государственными и муниципальными закупками
Форма обучения	очно-заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доцент, к.э.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

Л.А. Коптева

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«18» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доцент

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доцент, к.э.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности/специализации «Управление государственными и муниципальными закупками». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением дисциплины по приобретению навыков научно -исследовательской работы, формирование практических навыков анализа проблем в деятельности предприятий и организаций, управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта, постановки целей и задач, расчета оценки экономической эффективности различных управленческих решений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений и практических навыков в области проектной деятельности и выбора оптимальных способов решения задач управления, создание поддерживающей образовательной среды преподавания; получение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в области проектной деятельности и выбора оптимальных способов решения задач управления, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.Д.1 осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.Д.2 производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации УК-1.Д.3 определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.Д.1 вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта УК-2.Д.2 разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме УК-2.Д.3 целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3.1 знать основы социального взаимодействия УК-3.У.1 уметь применять нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе использовать технологии цифровой коммуникации УК-3.В.1 владеть навыками эффективного социального взаимодействия

		УК-3.Д.1 определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде УК-3.Д.2 проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан УК-3.Д.3 учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
Универсальные компетенции	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Математика. Математический анализ»,
- «Экономическая теория»,
- «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Технологическое предпринимательство»,
- «Менеджмент»,
- «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»,
- «Финансовый менеджмент».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3

Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	74	74
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Проекты и проектная деятельность Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки) Тема 1.3. Основные цели проектирования Тема 1.4. Виды и классификация проектов Тема 1.5 Стадии жизненного цикла проекта.	3	3			10
Раздел 2. Методология проектной деятельности (классические подходы управления проектом) Тема 2.1. Цели и содержание проекта Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.	4	4			15
Раздел 3. Команда проекта Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды. Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды	2	2			15

Раздел 4. Введение в социальное проектирование Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты	4	4			10
Раздел 5. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка Тема 5.1. Понятие и виды риска Тема 5.2. «PEST-анализ» Тема 5.3. «SWOT-анализ» Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов.	2	2			10
Раздел 6. Результаты и оценка проектной деятельности Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности Тема 6.4 Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности	2	2			14
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Проекты и проектная деятельность	Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире. Проектная деятельность играет важную роль в современном мире, так как она способствует решению социальных, экономических и экологических проблем. Проекты позволяют внедрять инновации, развивать инфраструктуру, улучшать качество жизни и стимулировать социальные изменения. Они также способствуют международному

	сотрудничеству и обмену опытом. Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки) Проект – это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата. Основные характеристики проекта включают: – Целевую направленность: каждый проект имеет конкретные цели и задачи. – Ограниченность во времени: проект имеет начало и окончание. – Уникальность: результаты проекта являются уникальными и неповторимыми. – Комплексность: проект включает множество взаимосвязанных задач и действий. Тема 1.3. Основные цели проектирования Основные цели проектирования включают: – Решение конкретных проблем: создание решений для социальных, экономических или экологических задач. – Инновации и развитие: внедрение новых технологий, процессов или услуг. – Повышение эффективности: улучшение существующих процессов и систем. – Социальное развитие: улучшение качества жизни и социального благополучия. Тема 1.4. Виды и классификация проектов Проекты можно классифицировать по различным признакам: – По сфере деятельности: социальные, экономические, экологические, культурные и т.д. – По масштабу: малые, средние, крупные. – По продолжительности: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные. – По степени новизны: инновационные, традиционные. Тема 1.5. Стадии жизненного цикла проекта Жизненный цикл проекта включает несколько ключевых стадий: – Инициация: определение целей и задач, обоснование необходимости проекта. – Планирование: разработка плана действий, распределение ресурсов, оценка рисков. – Исполнение: реализация проектных задач, контроль выполнения работ. – Мониторинг и контроль: отслеживание прогресса, корректировка плана при необходимости. – Завершение: подведение итогов, оценка результатов, передача продукта заказчику, закрытие проекта.
Раздел 2. Методология проектной деятельности	Тема 2.1. Цели и содержание проекта Определение целей и содержания проекта является

(классические подходы управления проектом)	основополагающим этапом, включающим: – Формулирование целей: установление конечных результатов, которых необходимо достичь. – Содержание проекта: определение основных этапов, задач и мероприятий, необходимых для достижения целей. – Конкретизация задач: разбивка общих целей на более мелкие, конкретные задачи. <i>Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей</i> Дерево проблем: – Идентификация проблем: выявление основных проблем и их причин. – Структурирование: построение иерархической схемы, где верхний уровень — главная проблема, а нижние уровни — её причины и следствия. Дерево целей: – Преобразование проблем в цели: для каждой выявленной проблемы определяется цель, которая решит эту проблему. – Структурирование целей: построение иерархии целей, начиная с основной и заканчивая подцелями, соответствующими каждому уровню причин. <i>Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта</i> Принцип декомпозиции включает: – Разбиение целей: разложение общих целей на более мелкие и конкретные подцели и задачи. – Создание иерархии: построение структуры, где каждая подцель или задача поддерживает достижение более общей цели. – Управление сложностью: облегчение управления проектом через упрощение сложных задач на поддающиеся управлению элементы. <i>Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия</i> Управление проектом включает: – Методы управления: – PMBOK (Project Management Body of Knowledge): руководство по стандартам управления проектами. – PRINCE2 (PRojects IN Controlled Environments): методология управления проектами. – Agile: гибкие методологии управления проектами, акцентирующие внимание на быстрой адаптации и итеративном развитии. Средства управления: – Планирование: разработка графиков, распределение ресурсов, оценка затрат. – Исполнение и контроль: мониторинг прогресса,
--	--

	управление изменениями, контроль качества. – Коммуникация: инструменты для обмена информацией и координации командной работы (например, Slack, Microsoft Teams). Закрытие проекта: завершение всех задач, подведение итогов, документирование и отчетность.
Раздел 3. Команда проекта	<i>Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды</i> – Системный анализ: оценка потребностей проекта, определение необходимых ролей и компетенций, анализ взаимосвязей и взаимодействий внутри команды. – Проектирование структуры: создание структуры команды, определение ролей, задач и ответственности каждого члена команды. – Мотивация команды: разработка системы мотивации, включающей материальные и нематериальные стимулы (бонусы, признание, возможности для развития), обеспечение благоприятного рабочего климата и командного духа. <i>Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом</i> – Определение структуры: выбор типа организационной структуры (функциональная, проектная, матричная), которая наилучшим образом подходит для проекта. – Распределение ответственности: четкое определение ролей и обязанностей каждого члена команды, установление зон ответственности, назначение руководителей и координаторов. – Документирование: создание оргigramм, должностных инструкций и описаний ролей, что обеспечивает ясность и понимание ответственности среди участников команды. <i>Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды</i> – Достаточность команды: обеспечение необходимого количества участников с нужными навыками и компетенциями для выполнения всех задач проекта. – Сбалансированность команды: гармоничное сочетание различных профессиональных навыков и личностных качеств, создание условий для эффективного взаимодействия и сотрудничества. – Оценка и корректировка: регулярная оценка производительности команды, выявление пробелов и потребностей в дополнительных ресурсах, корректировка состава команды при необходимости для поддержания оптимального баланса и эффективности.
Раздел 4. Введение в социальное	<i>Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.</i>

проектирование	– Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. – Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий. Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования. Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определённой группы людей, сообщества или общества в целом; учёт интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности. Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта – важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода. Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы – гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы – команда проекта, волонтеры, партнёры; материальные ресурсы – оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы – Интернет, соцсети, образовательные организации. Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты. • Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом. • Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка. • Ожидаемые результаты: решение или улучшение
----------------	--

	конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.
Раздел 5. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	Тема 5.1. Понятие и виды риска Понятие риска: вероятность возникновения событий, которые могут негативно повлиять на достижение целей проекта. Виды риска: – Финансовые риски: потери, связанные с финансированием и бюджетом проекта. – Технические риски: проблемы, связанные с технологиями и оборудованием. – Социальные риски: негативные реакции общества или заинтересованных сторон. – Экологические риски: вред окружающей среде, связанный с реализацией проекта. – Организационные риски: внутренние проблемы, такие как неэффективное управление и недостаток ресурсов. Тема 5.2. «PEST-анализ» Определение: метод анализа внешней среды проекта, оценивающий политические, экономические, социальные и технологические факторы. Компоненты PEST-анализа: – Политические факторы (Political): законодательство, государственная политика, международные отношения. – Экономические факторы (Economic): состояние экономики, уровень инфляции, доступность финансовых ресурсов. – Социальные факторы (Social): демография, культурные нормы, общественные тенденции. – Технологические факторы (Technological): уровень технологического развития, инновации, доступность технологий. Применение: используется для выявления внешних факторов, которые могут повлиять на проект, и разработки стратегий адаптации к ним. Тема 5.3. «SWOT-анализ» – Определение: метод стратегического планирования, оценивающий внутренние и внешние факторы, влияющие на проект. – Компоненты SWOT-анализа: ✓ Сильные стороны (Strengths): внутренние преимущества проекта (ресурсы, опыт, технологии). ✓ Слабые стороны (Weaknesses): внутренние недостатки проекта (недостаток ресурсов, слабое управление). ✓ Возможности (Opportunities): внешние

	благоприятные факторы (рынковые тенденции, новые технологии). ✓ Угрозы (Threats): внешние неблагоприятные факторы (конкуренция, экономические кризисы). – Применение: используется для выявления ключевых факторов, влияющих на успех проекта, и разработки стратегий использования сильных сторон и возможностей, а также минимизации слабых сторон и угроз. Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов Причины неудач: – Недостаточное планирование: неясные цели, отсутствие четкого плана действий. – Плохое управление ресурсами: неэффективное распределение и использование ресурсов. – Коммуникационные проблемы: недостаток информации и взаимодействия между участниками проекта. – Непредвиденные риски: неожиданные события, на которые не были приняты меры. – Отсутствие поддержки: недостаточная поддержка со стороны руководства или заинтересованных сторон. Критерии успешности проектов: – Достижение целей: выполнение всех поставленных задач и достижение запланированных результатов. – Соблюдение сроков: завершение проекта в установленные сроки. – Соблюдение бюджета: выполнение проекта в рамках запланированного бюджета. – Качество результатов: соответствие результатов проекта установленным стандартам качества. Удовлетворенность заинтересованных сторон: положительная оценка проекта со стороны всех участников и бенефициаров.
Раздел 6. Результаты и оценка проектной деятельности	Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности – Гранты: средства, предоставляемые организациями (государственными, частными, международными) для реализации социальных проектов. ✓ Государственные гранты: поддержка от государственных органов и муниципалитетов. ✓ Частные гранты: финансирование от коммерческих организаций и частных фондов. ✓ Международные гранты: поддержка от международных организаций и фондов (например, ООН, ЕС). – Краудфандинг: сбор средств от широкой общественности через онлайн-платформы. – Спонсорство и меценатство: финансовая поддержка от частных лиц или компаний в обмен на продвижение их

бренда или имя.

– Инвестиции: привлечение инвесторов, заинтересованных в социальной значимости и потенциальной прибыли проекта.

Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов

– Первичный отбор: оценка соответствия проекта основным требованиям и критериям конкурса.

– Экспертная оценка: детальный анализ проекта экспертной комиссией по различным параметрам (актуальность, инновационность, реалистичность, устойчивость).

– Рецензирование: независимая оценка проекта специалистами в соответствующей области.

– Принятие решения: совещание комиссии и вынесение окончательного решения о поддержке или отклонении проекта.

– Обратная связь: предоставление участникам информации о результатах экспертизы и рекомендаций для улучшения.

Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности

Структура отчета:

– Введение: описание целей и задач проекта.

– Описание хода реализации: этапы и мероприятия, проведенные в рамках проекта.

– Результаты: достигнутые результаты и их соответствие первоначальным целям.

– Анализ и оценка: анализ эффективности, выявленные проблемы и пути их решения.

– Заключение: выводы и рекомендации по дальнейшему развитию проекта.

✓ Цель отчета: документирование процесса и результатов проекта, обеспечение прозрачности и подотчетности.

✓ Применение: используется для внутреннего анализа и внешнего представления результатов перед грантодателями, спонсорами и другими заинтересованными сторонами.

Тема 6.4. Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности

– Цель презентации: визуальное и устное представление результатов проекта для широкой аудитории.

– Структура презентации:

✓ Введение: краткое представление проекта и его целей.

✓ Описание процесса: основные этапы реализации и ключевые мероприятия.

✓ Результаты и достижения: визуализация результатов (графики, диаграммы, фотографии).

✓ Анализ и выводы: оценка эффективности и выводы из опыта реализации.

✓ Рекомендации и перспективы: предложения по

	дальнейшему развитию проекта. – Инструменты презентации: использование слайдов (PowerPoint, Google Slides), видеоматериалов, интерактивных элементов. – Значимость: презентация позволяет привлечь внимание, получить обратную связь и поддержку, а также продемонстрировать успех и значимость проекта.
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1.	Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки) Тема 1.3. Основные цели проектирования Тема 1.4. Виды и классификация проектов Тема 1.5 Стадии жизненного цикла проекта.	Вопросы для обсуждения: 1. Классификация проектов. 2. Цели и стратегии проекта. 3. Проект и его окружение. 4. Внешняя и внутренняя среда проекта. 5. Типы проектов. 6. Управляемые параметры проекта. 7. Проектный цикл. 8. Функции и подсистемы управления проектами. 9. Основные участники проекта. 10. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.	3		1
2.	Тема 2.1. Цели и содержание проекта Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта	Выполнить исследовательский проект (реферат) Вариант 1. Применение методов управления проектами в практике управления предприятием. Вариант 2. Цикл Шухарда -Деминга в управлении проектами. Вариант 3. Стандарты в	2		2

	Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.	управлении проектами. Вариант 4. Международные и российские стандарты в управлении проектами. Вариант 5. Взаимодействие участников проекта. Вариант 6. Роль руководителя проекта, функции, личностные характеристики. Вариант 7. Организационная структура управления проектом и ее влияние на проект. Вариант 8. Особенности различных оргструктур, их влияние на ход реализации проекта. Вариант 9. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках различных структур.			
3.	Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды. Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды	Решение мини -кейса: Вариант 1. Мини -кейс для оценки руководителей на формирование проектной команды и управления ею Вы – руководитель отдела. Вашему отделу поручен важный проект. Он должен быть выполнен силами Ваших подчиненных. Первый кандидат на участие в 4 7 проекте – опытный сотрудник, с высоким уровнем самомотивации, не раз выполнявший подобные задачи. Второй – сотрудник, хорошо зарекомендовавший себя в работе, но который не имеет подобного опыта. Третий – сотрудник на испытательном сроке, с	2		3

		отличным релевантным образованием, который стремится закрепиться в компании и зарекомендовать себя. У Вас нет возможности самому участвовать в проекте, Вы можете только осуществить промежуточный и итоговый контроль. Кому Вы поручите проект? Почему? Вариант 2. Мини-кейс для оценки руководителей на формирование проектной команды и управления ею Описание ситуации. Руководством туристского предприятия было принято решение об освоение экскурсионного тура. По экспертным оценкам выбран приемлемый вариант маршрута. Разработан тур. Определен реальный рынок продаж. Контрольный вопрос: 1. Определить комплекс мероприятий, который необходим для того, чтобы данный проект был успешно реализован. 2. Описать возможные риски по проекту, методы их предотвращения и способы их разрешения и минимизации.			
4.	Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально	Выполнение исследовательского проекта (доклад с презентацией): 1.Цель и стратегия проекта. 2.Результат проекта. Управляемые параметры проекта. 3.Окружение проекта. 4.Проектный	3		4

	ориентированного проектирования Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты	цикл. 5.Содержание спецификации консалтингового проекта 6. Технический профиль консультационной группы 7. Оценка времени, необходимого для выполнения консультационного проекта 8. Обеспечение консультационного проекта 9. Сущность и назначение дневника проекта 10. Сущность и назначение извещения о проекте 11. Сущность и назначение резюме проекта			
5.	Тема 5.1. Понятие и виды риска Тема 5.2. «PEST-анализ» Тема 5.3. «SWOT-анализ» Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов.	Выполнение исследовательского проекта (доклад с презентацией): 1. Методы оценки эффективности проектов. 2. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. программ 3. Статические и динамические методы оценки	3		5
6.	Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов	Защита исследовательского проекта в виде презентации: 1. Правила оформления проектных, проектно-исследовательских работ. 2. Публичная защита проекта – как один из важнейших этапов проектной деятельности.	4		6

	проектной деятельности Тема 6.4 Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности				
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	59	59
Выполнение реферата (Р)	5	5
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего:	74	74

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://minobrnauki.gov.ru/files/Metodicheskoe_posobie_Obuchenie_sluzheniem.pdf	Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АБЦ, 2020. — 216 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1790001	Пастухова, Л. С. Социально-проектная деятельность как открытое воспитательное пространство формирования гражданских качеств молодежи: монография / Л.С. Пастухова; науч. ред. С.В. Иванова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 232 с. - ISBN 978-5-16-015067-3. - Текст: электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1029688	Байлук, В. В. Научная деятельность студентов: системный анализ: монография / В.В. Байлук. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 145 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696 . - ISBN 978-5-16-013656-1. - Текст: электронный. -	
https://biblioonline.ru/bcode/441677	Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учебное пособие для вузов / В.Е. Шкурко; под научной редакцией А.В. Гребенкина. - 2-е изд. - М.: Изд-во Юрайт, 2019. - 182 с. Текст: электронный. -	
https://biblio-online.ru/bcode/433159	Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами. учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.	

	А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. Юрайт, 2019. — 330 с. Текст: электронный. -	
https://urait.ru/bcode/468486	Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/bcode/499048	Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
http://www.iprbookshop.ru/89480	1. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	
http://www.iprbookshop.ru/79731.html .	2. Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0526-0. — Текст : электронный	

	// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].	
https://urait.ru/bcode/489486	Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/bcode/496794	Исаев, В. Н. Основы проектирования : учебное пособие для вузов / В. Н. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14474-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/bcode/489797	Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://drive.google.com/file/d/1fHUTyJBE50m_JczrOoIyxJZ_WtyrIof0/view	Обучение служением через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. — М.: Грифон, 2022. — 90 с.	
https://grans.hse.ru/mirror/pubs/share/559818327.pdf	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с.: ил. — 1000 экз. — ISBN 978-5-7598-2634-7 (в пер.). — ISBN 978-5-7598-2435-0 (e-book).	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
5	«Консультант Плюс» (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Ауд.23-06 (ул. Ленсовета, д.14, лит А) Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Установленное программное обеспечение: Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020
2	Учебная аудитория для практических занятий	Ауд. 14-06 (ул. Ленсовета, д.14, лит А) Аудитория укомплектовано: специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; 15 шт ПК (ПЭВМ тип 1 Системный блок Universal D1, AMD Ryzen 5 5600G, DDR4 8 Гб ОЗУ, 256 Гб SSD; Комплект Logitech Desktop MK120; Монитор 23.8" LG 24MP400-B) Установленное программное обеспечение: Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020 АСКОН КОМПАС-3D Договор №809-3 от 04.07.2017 MathWorks MATLAB Договор №1303-3 от 30.12.2019 Платформа nanoCAD 25.0 01.09.2025-31.08.2026 учебная лицензия КонсультантПлюс учебная лицензия Solidworks CAMPUS Договор №1031-3 от 31.07.2018
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Ауд.23-09 (ул. Ленсовета, д.14, лит А) Аудитория укомплектовано специализированной мебелью; техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории; переносным набором демонстрационного оборудования, оборудование: (Моноблок iRU Office 27IH5P, 27", Intel Core i5 11400, 8ГБ, 256ГБ SSD, Intel UHD Graphics 730, телевизор LED 75" (190 см) DEXP A751 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV, Android TV.

		Установленное программное обеспечение: Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019; Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020
4	Читальный зал библиотеки ГУАП (для самостоятельной работы)	<i>Ауд. 31-07 (ул. Ленсовета, д.14, лит А)</i> Помещение укомплектовано специализированной мебелью; WiFi с выходом в вычислительную сеть ГУАП и Интернет, обеспечивающим доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП и к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативная база данных Scopus и пакет полнотекстовых статей Article Choice, база данных Web of Science; копир-принтер Kyocera KM-2550. Установленное программное обеспечение: Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019, Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Задачи. Тесты;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора

1.	1. Сформулируйте основные понятия проектной деятельности. 2. Сформулируйте характерные черты метода проекта. 3. Назовите факторы, относящиеся к управлению рисками 4. Назовите основные элементы успешного социально-ориентированного проекта (проекта обучения служением). 5. Назовите факторы необходимые учитывать при его разработке и внедрении 6. Перечислите этапы жизненного цикла проекта. Охарактеризуйте специфику организации проектной деятельности в образовании. 7. Сформулируйте роль проектной деятельности в условиях внедрения новых стандартов и реализации 8. Сформулируйте этапы становления и развития методов проектов в образовании за рубежом. 9. Перечислите периоды становление и развитие проектной деятельности в России. 10. Перечислите критерии и требования к выбору темы проекта. 11. Сформулируйте подходы к формулировке темы, целей и задач проекта; понятию гипотезы. 12. Перечислите классификацию и типологию проектов. 13. Перечислите основные этапы организации проектной деятельности. Пять «П» проектной деятельности. 14. Определение «продукта» проектной деятельности. Внешние и внутренние продукты проектной деятельности. 15. Сформулируйте общее и особенное в проектной и исследовательской деятельности. 16. Перечислите правила оформления проектной документации и законченного проекта. 17. Перечислите основные требования к оформлению презентаций различных видов проекта. 18. Сформулируйте основные требования к публичной защите проекта. 19. Перечислите основные этапы, методы и критерии оценивания проектов 20. Сформулируйте основные функции управления проектом 21. «Миссия проекта». С какой точки зрения формулируется миссия проекта.	УК-1.Д.1 УК-1.Д.2 УК-1.Д.3
----	--	---

2	22. Перечислите фазы жизненного цикла проекта и этапы реализации проекта. 23. Перечислите основные процессы управления проектами 24. Сформулируйте области знаний в управлении проектом 25. Сформулируйте основное понятие жизненного цикла проекта 26. Сформулируйте понятие концепции проекта 27. Перечислите основные проблемы управления проектами в России 28. Перечислите основные стандарты управления проектами 29. Перечислите основные проблемы управления региональными проектами и программами 30. Сформулируйте основные тенденции в сфере управления проектами в России. 31. Сформулируйте перспективные сферы приложения управления проектами в России. 32. Сформулируйте социальную значимость реализации проекта «Обучение навыкам цифровой грамотности лиц в возрастной категории 60 лет и старше». 33. Перечислите уровни общественного участия в проектном подходе 34. Перечислите принципы общественного участия в проектном подходе 35. Перечислите этапы общественного участия 36. Перечислите методы общественного участия 37. Сформулируйте ключевые этапы процесса планирования и реализации социально-ориентированного проекта (проекта обучения служением). 38. Сформулируйте, каким образом на каждом этапе Вы планируете определять требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста.	УК-2.Д.1 УК-2.Д.2 УК-2.Д.3
3	39. Сформулируйте понятие роли участника в команде проекта (по Белбину) 40. Объясните, как участие в социально-ориентированном проекте (проекте обучения служением) способствует развитию универсальных компетенций, таких как критическое мышление, командная работа и лидерство. 41. Перечислите этапы формирования команды проекта: малые соционические группы 42. Перечислите методы оценки экономической эффективности проекта 43. Назовите показатели оценки финансовой эффективности проекта 44. Перечислите методы и средства стоимостной оценки: управление стоимостью проекта 45. Назовите показатели оценка бюджетной эффективности бюджетных проектов 46. Перечислите основные требования к ранжированию альтернативных проектов	УК-3.Д.1 УК-3.Д.2 УК-3.Д.3

4.	47. Объясните важность волонтерской деятельности в современном обществе.	УК-5.Д.5
	48. Каким традиционным российским ценностям, лежащим в основе общероссийской гражданской идентичности, соответствует волонтерская деятельность?	УК-5.Д.6
	49. Сформулируйте взаимосвязь между продолжительностью проекта и стоимостью выполнения работ. Пути сокращения длительности проекта	УК-5.Д.7
	50. Перечислите основные правила и типичные ошибки дизайнера в презентации проекта	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Вопрос: При анализе ситуации в реальных социальных условиях, какие из следующих этапов проектного управления обязательны для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения? а) Определение целей б) Планирование в) Маркетинговое исследование г) Завершение проекта Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.	УК-1.Д.1
	<u>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Вопрос: Выберите верное утверждение: а) Лидеры служения должны быть строгими и требовательными. б) Лидеры служения должны обладать высоким уровнем эмпатии и умением вдохновлять других. в) Эмпатия не важна для лидеров служения.	УК-1.Д.3

	d) Вдохновение других не является задачей лидеров служения. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.	
	<u>Задание с выбором нескольких верных ответов из четырех предложенных</u> Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов Вопрос: Какие из следующих факторов относятся к управлению рисками? a) Идентификация рисков b) Анализ рисков c) Разработка плана реагирования d) Увеличение бюджета проекта	УК-1.Д.1.
	<u>Задание с выбором одного верного ответа из четырех предложенных</u> Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Вопрос: Выберите верное утверждение: a) Образование не связано со служением. b) Служение через образование способствует развитию только академических навыков. c) Служение через образование способствует развитию критического мышления и осведомленности. d) Критическое мышление не связано со служением через образование.	УК-2.Д.3
	<u>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Вопрос: Выберите верное утверждение: a) Самооценка не важна для эффективного служения. b) Рефлексия отвлекает от служения. c) Эффективное служение требует постоянной самооценки и рефлексии. d) Самооценка и рефлексия важны только для лидеров служения. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.	УК-5.Д.7
	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Вопрос: Выберите верные утверждения: a) Диаграммы Ганта используются для визуализации графика проекта. b) Метод PERT помогает определить вероятную продолжительность проекта. c) Критический путь позволяет выявить минимальное количество ресурсов для проекта. d) Диаграммы Ганта не связаны с управлением проектом. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.	УК-2.Д.3

	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Вопрос: Выберите основные этапы жизненного цикла проекта: a) Инициация b) Выполнение c) Планирование d) Завершение Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.	УК-2.Д.3
	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Вопрос: Какие из следующих утверждений верны? a) Agile подходит для проектов с быстро меняющимися требованиями. b) Scrum является частью методологии Waterfall. c) Waterfall лучше всего использовать для проектов с четко определенными требованиями. d) Agile и Waterfall являются взаимозаменяемыми методологиями. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов	УК-2.Д.2
	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Вопрос: Выберите все верные утверждения: a) Наставничество является частью служения через образование. b) Проведение тренингов не связано со служением через образование. c) Разработка учебных материалов важна для служения через образование. d) Служение через образование ограничивается наставничеством. Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.	УК-3.Д.3
	<u>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и обоснованием выбора</u> Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Вопрос: Выберите какие из перечисленных задач являются ключевыми для успешного управления проектом: a) Определение целей и задач проекта b) Управление изменениями c) Разработка рекламной кампании d) Оценка рисков Запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.	УК-2.Д.3

	Задание на установление последовательности Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность Вопрос: Расположите этапы проектной деятельности в правильной последовательности: a) Подбор команды b) Определение целей проекта c) Реализация мероприятий d) Разработка плана действий Запишите соответствующую последовательность букв слева направо: <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.Д.3
	Задание на установление последовательности Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность Вопрос: Расположите этапы проектной деятельности в правильной последовательности: a) Сбор данных b) Написание отчета c) Анализ данных d) Представление отчета Запишите соответствующую последовательность букв слева направо <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.Д.3
	Задание на установление последовательности Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность Вопрос: Расположите этапы проектной деятельности в правильной последовательности: a) Идентификация проблемы b) Разработка стратегии разрешения конфликта c) Сбор информации и мнения d) Реализация стратегии Запишите соответствующую последовательность букв слева направо <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.Д.3
	Задание на установление последовательности Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность Вопрос: Расположите этапы проектной деятельности в правильной последовательности: a) Определение целей самооценки	УК-2.Д.3				

	b) Сбор данных о своей деятельности c) Внедрение плана и последующая оценка d) Анализ данных и определение сильных и слабых сторон Запишите соответствующую последовательность букв слева направо <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					
	Задание на установление последовательности <i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i> Расположите этапы проектной деятельности в правильной последовательности: a) Оценка потребностей сообщества b) Разработка инициативы c) Реализация инициативы d) Подбор и обучение команды Запишите соответствующую последовательность букв слева направо <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.Д.3
	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Вопрос: Сформулируйте социальную значимость реализации проекта «Обучение навыкам цифровой грамотности лиц в возрастной категории 60 лет и старше». Предложите 2-3 мероприятия для формирования паспорта данного проекта. Обоснуйте, какую роль в команде готовы выполнять Вы сами?	УК-1 Д.1 УК-3.Д.1. УК-3.Д.2 УК-3.Д.3 УК-2.Д.2				
	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Вопрос: Объясните важность волонтерской деятельности в современном обществе. Каким традиционным российским ценностям, лежащим в основе общероссийской гражданской идентичности, соответствует волонтерская деятельность?	УК-5.Д.6 УК-5.Д.5				
	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Вопрос: Определите ключевые этапы процесса планирования и реализации социально-ориентированного проекта (проекта обучение служением). Опишите, каким образом на каждом этапе Вы планируете определять требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста. Приведите примеры, каким образом на каждом этапе Вы будете обеспечивать эффективное взаимодействие в рамках совместной проектной деятельности, направленной на благо общества, отдельных сообществ и граждан.	УК-2.Д.3 УК-1.Д.3. УК-3.Д.2.				
	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> Вопрос: Объясните, как участие в социально-ориентированном проекте (проекте обучение служением)	УК-3.Д.3 УК-2.Д.1 УК-3.Д.1				

	способствует развитию универсальных компетенций, таких как критическое мышление, командная работа и лидерство. Приведите примеры из реальных проектов.	
	Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Вопрос: Каковы основные элементы успешного социально-ориентированного проекта (проекта обучения служением)? Какие факторы необходимо учитывать при его разработке и внедрении?	УК-2.Д.1 УК-1.Д.1
	Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Вопрос: Проанализируйте текущую социальную ситуацию, связанную с проблемой недостаточной доступности образовательных ресурсов для детей из малых населенных пунктов. Выявите ключевые аспекты этой проблемы, требующей решения в рамках социально-ориентированного проекта (проекта обучения служением). Определите подходящие методы для оценки эффективности таких проектов, учитывая социальный контекст и вашу роль в команде. Опишите, как можно измерить влияние этих проектов на студентов и на сообщество, и как это способствует достижению целей общественного развития.	УК-5.Д.7 УК-3.Д.3 УК-1.Д.1
	Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Вопрос: Статистика потерпевших из числа лиц пенсионного возраста в результате мошенничества увеличивается из года в год (хищение денежных средств с банковской карты в результате передачи по телефону реквизитов банковской карты для получения прибавки к пенсии/новых социальных выплат или перевод денежных средств с текущего счета пенсионера на специальный «защищенный счет» и т.д.). Согласно статье 159 Уголовного кодекса Российской Федерации мошенничество, то есть <u>хищение</u> чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем <u>обмана</u> или <u>злоупотребления доверием</u>. Предложите социально-ориентированные проекты, которые будут направлены на профилактику подобных преступлений в отношении пенсионеров.	УК-2.Д.1 УК-1.Д.3. УК-1.Д.1
	Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие Вопрос: Сопоставьте социально-значимые задачи/проблемы, требующие решения в рамках проектной деятельности и традиционные российские ценности. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:	УК-5.Д.5 УК-5.Д.6 УК-1.Д.1

	<table><tr><th>Традиционные русские ценности</th><th>Социально-значимые задачи/проблемы, требующие решения в рамках проектной деятельности</th></tr><tr><td>А. Уважение к истории и культурному наследию страны</td><td>1. Проект направлен на сохранение культурных памятников</td></tr><tr><td>Б. Социальная ответственность</td><td>2. Проект включает программы поддержки многодетных семей</td></tr><tr><td>В. Приверженность патриотизму</td><td>3. Проект способствует укреплению межнационального единства</td></tr><tr><td>Г. Поддержка семейных ценностей</td><td>4. Проект реализует благотворительные мероприятия</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Традиционные русские ценности	Социально-значимые задачи/проблемы, требующие решения в рамках проектной деятельности	А. Уважение к истории и культурному наследию страны	1. Проект направлен на сохранение культурных памятников	Б. Социальная ответственность	2. Проект включает программы поддержки многодетных семей	В. Приверженность патриотизму	3. Проект способствует укреплению межнационального единства	Г. Поддержка семейных ценностей	4. Проект реализует благотворительные мероприятия	А	Б	В	Г					
Традиционные русские ценности	Социально-значимые задачи/проблемы, требующие решения в рамках проектной деятельности																			
А. Уважение к истории и культурному наследию страны	1. Проект направлен на сохранение культурных памятников																			
Б. Социальная ответственность	2. Проект включает программы поддержки многодетных семей																			
В. Приверженность патриотизму	3. Проект способствует укреплению межнационального единства																			
Г. Поддержка семейных ценностей	4. Проект реализует благотворительные мероприятия																			
А	Б	В	Г																	
	Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие Вопрос: Сопоставьте совместные действия в рамках проектной деятельности и аспекты рефлексивной практики. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце: <table><tr><th>Аспекты рефлексивной практики</th><th>Совместные действия в рамках проектной деятельности</th></tr><tr><td>А. Учет мнений и обратной связи от участников проекта</td><td>1. Организация обсуждений для получения обратной связи</td></tr><tr><td>Б. Анализ и оценка собственных действий</td><td>2. Проведение самоанализа после завершения этапа проекта</td></tr><tr><td>В. Постоянное самообразование и обучение</td><td>3. Посещение семинаров и тренингов</td></tr><tr><td>Г. Выявление и исправление ошибок</td><td>4. Введение регулярных сессий для анализа ошибок</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Аспекты рефлексивной практики	Совместные действия в рамках проектной деятельности	А. Учет мнений и обратной связи от участников проекта	1. Организация обсуждений для получения обратной связи	Б. Анализ и оценка собственных действий	2. Проведение самоанализа после завершения этапа проекта	В. Постоянное самообразование и обучение	3. Посещение семинаров и тренингов	Г. Выявление и исправление ошибок	4. Введение регулярных сессий для анализа ошибок	А	Б	В	Г					УК-5.Д.7 УК-3.Д.2 УК-2.Д.1
Аспекты рефлексивной практики	Совместные действия в рамках проектной деятельности																			
А. Учет мнений и обратной связи от участников проекта	1. Организация обсуждений для получения обратной связи																			
Б. Анализ и оценка собственных действий	2. Проведение самоанализа после завершения этапа проекта																			
В. Постоянное самообразование и обучение	3. Посещение семинаров и тренингов																			
Г. Выявление и исправление ошибок	4. Введение регулярных сессий для анализа ошибок																			
А	Б	В	Г																	
	Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие Вопрос: Сопоставьте наименования элементов паспорта проекта и описание этих элементов. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:	УК-2.Д.2.																		

	<table><tr><th>Наименования элементов паспорта проектов</th><th>Описание элементов паспорта проектов</th></tr><tr><td>А. Описание проекта</td><td>1. Краткое изложение содержания и задач проекта</td></tr><tr><td>Б. Сроки реализации</td><td>2. Периоды, в течение которых проект будет выполняться</td></tr><tr><td>В. Ресурсы и бюджет</td><td>3. Финансовые и материальные средства, необходимые для проекта</td></tr><tr><td>Г. Цели проекта</td><td>4. Конкретные цели, которых должен достичь проект</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Наименования элементов паспорта проектов	Описание элементов паспорта проектов	А. Описание проекта	1. Краткое изложение содержания и задач проекта	Б. Сроки реализации	2. Периоды, в течение которых проект будет выполняться	В. Ресурсы и бюджет	3. Финансовые и материальные средства, необходимые для проекта	Г. Цели проекта	4. Конкретные цели, которых должен достичь проект	А	Б	В	Г					
Наименования элементов паспорта проектов	Описание элементов паспорта проектов																			
А. Описание проекта	1. Краткое изложение содержания и задач проекта																			
Б. Сроки реализации	2. Периоды, в течение которых проект будет выполняться																			
В. Ресурсы и бюджет	3. Финансовые и материальные средства, необходимые для проекта																			
Г. Цели проекта	4. Конкретные цели, которых должен достичь проект																			
А	Б	В	Г																	
	Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие Вопрос: Сопоставьте действия по работе с заинтересованными сторонами в рамках проектной деятельности и социальный контекст. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце: <table><tr><th>Социальный контекст</th><th>Действия по работе с заинтересованными сторонами в рамках проектной деятельности</th></tr><tr><td>А. Учет культурных и этнических особенностей</td><td>1. Изучение культурных традиций и обычаев района реализации проекта</td></tr><tr><td>Б. Оценка социально-экономических условий</td><td>2. Организация встреч с представителями местного самоуправления</td></tr><tr><td>В. Анализ потребностей и ожиданий местного сообщества</td><td>3. Проведение опросов и интервью для выявления мнений жителей</td></tr><tr><td>Г. Взаимодействие с местными властями и НКО</td><td>4. Оценка уровня доходов и занятости населения</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Социальный контекст	Действия по работе с заинтересованными сторонами в рамках проектной деятельности	А. Учет культурных и этнических особенностей	1. Изучение культурных традиций и обычаев района реализации проекта	Б. Оценка социально-экономических условий	2. Организация встреч с представителями местного самоуправления	В. Анализ потребностей и ожиданий местного сообщества	3. Проведение опросов и интервью для выявления мнений жителей	Г. Взаимодействие с местными властями и НКО	4. Оценка уровня доходов и занятости населения	А	Б	В	Г					УК-1.Д.3. УК-2.Д.3 УК-1.Д.2.
Социальный контекст	Действия по работе с заинтересованными сторонами в рамках проектной деятельности																			
А. Учет культурных и этнических особенностей	1. Изучение культурных традиций и обычаев района реализации проекта																			
Б. Оценка социально-экономических условий	2. Организация встреч с представителями местного самоуправления																			
В. Анализ потребностей и ожиданий местного сообщества	3. Проведение опросов и интервью для выявления мнений жителей																			
Г. Взаимодействие с местными властями и НКО	4. Оценка уровня доходов и занятости населения																			
А	Б	В	Г																	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. *Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).*

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- в начале лекции выборочный опрос, ответы на вопросы, возникшие при самостоятельной работе;
- чтение лекции при необходимости с использованием слайдов презентации;
- по окончании лекции краткий опрос и дискуссия;
- по окончании цикла лекций – итоговый контроль.

Лекционный материал по курсу представлен в форме видеокурса

11.2. *Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.*

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Структурными элементами практического занятия являются: вводная часть, основная часть, заключительная часть.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы.

В ее состав входят:

- формулировка темы, целей и задач занятия;
- обоснование значимости темы для профессиональной подготовки;
- разъяснение методов и приёмов выполнения заданий;
- требования к результату работы;
- проверка готовности студентов.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами.

Она может сопровождаться:

- дополнительные разъяснения по ходу работы;
- ответы на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

- подведение итогов занятия (анализ успехов и недочётов);
- оценка работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы.

Вводная и заключительная части практического занятия проводятся фронтально.

Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально.

Функции практических занятий: познавательная; развивающая.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, деловые игры, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (решение типовых задач, решение ситуационных задач).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Посещение практических занятий является обязательным условием для успешного усвоения и систематизации приобретаемых знаний.

В процессе выполнения практических заданий от обучающихся требуется вовлеченность в обсуждение решения, конспектирование этапов решения.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов осуществляется в читальном зале по адресу: СПб, Ул. Большая Морская, дом 67 или ул. Ленсовета, дом 14 с использованием лицензионного программного обеспечения MS Office и интернет – ресурсов.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются учебно-методические материалы по дисциплине. Учебно-методический материал по дисциплине находится на странице дисциплины в LMS, а также выгружается в Личный кабинет преподавателя в ЭИОС ГУАП в течение текущего семестра. В состав самостоятельной работы входит изучение теоретического материала и подготовку к текущему контролю. Основными методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются источники из перечня печатных и электронных учебных изданий, указанных в таблице 8. Кроме этого, обучающийся может пользоваться электронными ресурсами, указанными в таблицах 9 и 11.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины по средствам проверки выполнения домашних письменных работ, расчетно-графического задания, рефератов, индивидуальных заданий, тестирования или устного опроса. Результаты обучающихся по заданиям текущего контроля включаются в общий рейтинг баллов промежуточной аттестации. Текущий контроль во время семестра является постоянным, контрольные точки реализуются только на практических занятиях по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости проводится после завершения изучения каждого раздела дисциплины. Методы ТКУ в зависимости от изучаемого материала: проведение проверочных работ в виде решения задач или тестирование в системе LMS. Примерный перечень вопросов для тестирования формируются исходя из содержания, пройденного раздел. О конкретной дате ТКУ, методе проведения ТКУ, условиях успешного прохождения ТКУ преподаватель сообщает не позднее одной недели до текущего контроля успеваемости.

Если ТКУ проводится в форме теста с открытыми и закрытыми вопросам (раздел 1 Таблицы 3) проходным минимумом является 60% правильных ответов.

Если ТКУ проводится в виде расчётно-графического задания, то преподавателем оценивается правильность расчетов, точность аргументированность выводов (раздел 2 Таблицы 3). построения графиков и Если ТКУ проводится в виде презентации подготовленной работы, то оценивается актуальность и полнота представленных данных, выступление и ответ студента на вопросы (раздел 3 Таблицы 3).

Результаты текущего контроля успеваемости являются допуском к промежуточной аттестации по дисциплине. В случае, если студент по уважительной причине не выполнил требования текущего контроля, ему предоставляется возможность сдать задолженности по пропущенным темам.

11.5 Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

В течение семестра для допуска к зачету студенту необходимо сдать не менее 50% практических работ, выполнить тестирования в среде LMS не ниже оценки "удовлетворительно". Далее студент допускается к собеседованию или итоговому тестированию на зачете."

Зачет выставляется на основании выполненных в течение семестра всех практических работ и написании итогового тестирования или прохождения собеседования.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в устной форме. Вопросы для зачета, представленные в таблице 16, размещаются преподавателем в ЭИОС ГУАП на предпоследней учебной неделе семестра. Для получения аттестационной оценки обучающийся должен раскрыть два вопроса из списка, указанные преподавателем. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14.

Зачет обучающихся по очно-заочной форме обучения проводится в течение недели, предшествующей началу экзаменационной сессии, либо на последнем занятии в семестре по дисциплине. Зачёт по компоненту ОП ВО принимается НПР, проводившим лекционные и (или) практические занятия в учебной группе по данному компоненту ОП ВО. Замена НПР в связи с его болезнью или по иным причинам производится заведующим кафедрой на основании служебной записки на имя начальника Учебного управления.

При явке на зачёт обучающийся обязан иметь при себе студенческий билет для идентификации личности. Если со стороны обучающегося во время зачёта допущены нарушения учебной дисциплины (списывание, несанкционированное использование средств мобильной связи, аудио-плееров и других технических устройств), нарушения правил внутреннего распорядка ГУАП, предпринята попытка подлога документов, НПР вправе удалить обучающегося с зачёта с занесением в ведомость оценки «не зачтено».

По результатам зачёта полученная обучающимся оценка заносится НПР в ведомость промежуточной аттестации, после чего она автоматически отражается у обучающегося в ЭИОС ГУАП «Личный кабинет» и доступна для ознакомления в разделе «Дисциплины». Недопуск обучающегося к зачёту отмечается в ведомости как «незачет» «неудовлетворительно» соответственно. Неявка обучающегося на зачёт отмечается в ведомости как «н/я».

Обучающийся не явившийся на зачёт в установленные сроки по уважительной причине, вправе сдать зачёт в индивидуальные сроки.

Непрохождение обучающимся зачёта в установленные сроки при отсутствии уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Выставление результатов прохождения промежуточной аттестации в системе «Личный кабинет» проводится НПП не позднее следующего дня после проведения аттестации.

По окончании проведения промежуточной аттестации НПП проверяет правильность заполнения данных в ведомости, закрывает ведомость, нажав кнопку «Подписать ведомость», тем самым подписывает ее простой электронной подписью, и направляет в личный кабинет структурного подразделения.

Все оценки, полученные в период проведения промежуточной аттестации должны быть внесены в систему «Личный кабинет» не позднее 23:59 дня окончания периода проведения промежуточной аттестации. После нажатия кнопки «Подписать» ведомость становится недоступной для редактирования НПП.

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой