МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра № 1

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

Старший преподаватель

(должность, уч. степень, звание)

А.Э. Салтыкова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности Наименование направления подготовки/ специальности Наименование направленности/ специализации	38.03.01 Экономика Экономика организаций и предприятий
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Ивангород – 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

старший преподаватель	10.02.2026	Е.В. Шаламова
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«10» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 62

д.э.н., проф.	10.02.2026	К.В. Лосев
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

	20.02.2026	Н.В. Шустер
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Психология» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленности/специализации «Экономика предприятий и организаций». Программа дисциплины разработана кафедрой № «62». Дисциплина реализуется кафедрой «№1» в формате электронного обучения (онлайн-курс).

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:
УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими и практическими основами психологии личности, анализом существующих психологических теорий.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания настоящего курса является формирование у студентов понимания такого явления, как психика человека, особенностей и закономерностей её проявления в жизни и деятельности, умения наблюдать, оценивать и регулировать явления психической жизни своей и других людей.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.З.1 знать основы социального взаимодействия УК-3.У.1 уметь применять нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе использовать технологии цифровой коммуникации УК-3.В.1 владеть навыками эффективного социального взаимодействия
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.З.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования УК-6.З.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– Основы цифровой грамотности.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– Проектная деятельность.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	17	17
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	55	55
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Предмет психологии. Основные проблемы психологии Тема 1.1. Психология как наука, ее история, предмет, структура. Тема 1.2. Сущность и базовая структура психики человека		2			15
Раздел 2. Психология личности. Психология общения Тема 2.1. Психология личности. Типология характеров. Тема 2.2. Психология общения. Тема 2.3. Коммуникации в процессе общения. Тема 2.4. Социально-психологические феномены Тема 2.5. Возрастная психология		15			40
Итого в семестре:		17			55
Итого	0	17	0	0	55

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Предмет психологии. Основные проблемы психологии Тема 1.1. Психология как наука, ее история, предмет, структура. Представление о душе (в Древнем мире и в Новое время). Развитие психологии XIX веке, психологические теории в XX веке. Предмет и структура психологии. Методология и специфика психологического познания. Психоанализ. Бихевиоризм. Гуманистическая психология. Концепция личности в духовно-ориентированной психологии. Тема 1.2. Сущность и базовая структура психики человека Природа психики. Сознательное и бессознательное. Психология познавательных процессов. Основные модели личности в психологической науке. Типология характеров: конституционные модели характеров, психологические типы, типологические модели акцентуации характеров.
2	Психология личности. Психология общения Тема 2.1. Психология личности. Типология характеров. Теория темперамента, потребности и мотивы, воля. Учение и способностях. Типология характеров: конституционные модели характеров, психологические типа К. Юнга. типологические модели акцентуаций характера. Язык и сознание. Категории сознания в психологии, категория значения и сознания. Развитие индивидуального сознания. Гипотеза лингвистической относительности Понятие личности. Социализация личности. Я-концеция личности. Социальная зрелость личности Тема 2.2. Психология общения. Категория общения в психологии: содержание, функции, структура. Восприятие и понимание в процессе общения. Самовосприятие и обратная связь. Психологические механизмы восприятия и понимания. Тема 2.3. Коммуникации в процессе общения. Коммуникации в процессе общения. Коммуникации и ее принципы. Барьеры коммуникации. Невербальные средства общения. Умение слушать собеседника. Общение как взаимодействие. Тема 2.4. Социально-психологические феномены Межличностные отношения. Социально-психологические влияния. Личность и группа: проблема лидерства. Взаимодействие к группе (коллективе) Тема 2.5. Возрастная психология Физическое и половое развитие. Нравственное развитие.

	Аномальное поведение и методы психологическое помощи

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1	Основные модели личности в психологической наук	Решение ситуационных задач	2		1
2	Психология личности.	Решение ситуационных задач	2		2
3	Типология характера	Занятия по моделированию реальных условий	2		2
4	Язык и сознание	Деловая учебная игра	2		2
5	Психология общения	Занятия по моделированию реальных условий	2		2
6	Социально-психологические феномены	Занятия по моделированию реальных условий	3		2
7	Возрастная психология Элементы теории воспитания	Решение ситуационных задач	4		2
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	39	39
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	8	8
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	8	8
Всего:	55	55

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/2084158 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Караванова, Л. Ж. Психология : учебное пособие / Л. Ж. Караванова. - 5-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 264 с.	-
https://znanium.ru/catalog/product/2212968 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Кравченко, Ю. Е. Психология эмоций. Классические и современные теории и исследования : учебное пособие / Ю.Е. Кравченко. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 544 с	-
https://znanium.ru/catalog/product/2219347 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Сапогова, Е. Е. Психология развития и возрастная психология : учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026.	-
https://znanium.ru/catalog/product/2102699	Кашапов, М. М. Психология творческого мышления : учебное пособие / М.М.	-

Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Кашапов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 436 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://www.intuit.ru/	Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ"
http://lib.guap.ru/	Библиотека ГУАП
http://pro.guap.ru/	Личный кабинет ГУАП
http://lms.guap.ru/	Система дистанционного образования ГУАП
https://znanium.com/	Электронно-библиотечная система Znanium
https://urait.ru/	Образовательная платформа Юрайт

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФ ГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	
2	Помещения для организации самостоятельной работы	111

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Представление о душе в древнем мире и в новое время	УК-3.В.1
2	Развитие психологии в XIX веке	УК-6.З.1
3	Психологические теории XX веке	УК-6.З.1
4	Предмет и структура психологии	УК-6.З.1
5	Методология и специфика психологического познания	УК-6.З.1
6	Сущности и базовая структура психики	УК-6.З.2
7	Основные модели человеческой личности	УК-6.З.2
8	Психология личности	УК-6.З.2
9	Типология характеров	УК-6.В.1
10	Категория общения в психологии: структура, функции, содержание	УК-6.В.1
11	Восприятие и понимания в процессе общения	УК-6.В.2
12	Психологические механизмы воспроятия и понимания	УК-6.У.2
13	Социальная зрелость личности	УК-6.В.2
14	Коммуникация в процессе общения	УК-6.В.1
15	Язык и сознание	УК-6.В.2
16	Личность в психологии	УК-6.В.2
17	Социально-психологические феномены	УК-6.У.2
18	Возрастная психология	УК-6.У.2
19	Теория воспитания	УК-6.В.2
20	Образование человека	УК-6.В.2
21	Проблема лидерства	УК-6.В.1
22	Методы психологической помощи	УК-6.В.2

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ	УК-3.З.1

<table>
<tr><td></td><td>Какой элемент является ключевым в процессе социального взаимодействия?
1. Индивидуальные биологические особенности
2. Совместная деятельность и обмен информацией
3. Уровень образования участников
4. Возраст и социальный статус
Ключ с правильным ответом: 2</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие процессы относятся к социальному взаимодействию?
1. Коммуникация
2. Восприятие и понимание партнёра
3. Совместная деятельность
4. Индивидуальные когнитивные операции без участия других людей
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3</td><td>УК-3.З.1</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте социально-психологический феномен и его характеристику.
<table><tr><td>Феномен</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А. Социализация</td><td>1. Усвоение норм и правил общества</td></tr><tr><td>Б. Межличностное восприятие</td><td>2. Формирование образа другого человека</td></tr><tr><td>В. Лидерство</td><td>3. Влияние индивида на группу</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-3.З.1</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы процесса межличностного восприятия:
1. Восприятие внешних признаков
2. Интерпретация поведения
3. Формирование первого впечатления
4. Проверка и уточнение представлений
5. Формирование устойчивого отношения
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-3.З.1</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется процесс усвоения человеком социальных норм, ценностей и моделей поведения?
Ключ с правильным ответом: социализация</td><td>УК-3.З.1</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему понимание основ социального взаимодействия важно для эффективного общения и совместной деятельности.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Понимание основ социального взаимодействия позволяет человеку осознавать механизмы восприятия и интерпретации поведения других людей, учитывать социальные нормы и ожидания, избегать конфликтов и недопонимания. Это способствует формированию конструктивных</td><td>УК-3.З.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>отношений, повышает эффективность совместной деятельности и помогает адаптироваться в различных социальных ситуациях.</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой навык является ключевым для конструктивного взаимодействия в команде?
1. Умение игнорировать мнение других
2. Умение активно слушать
3. Умение доминировать в разговоре
4. Умение избегать обратной связи
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие действия соответствуют нормам эффективного социального взаимодействия в команде?
1. Уважительное отношение к роли каждого участника
2. Чёткое распределение обязанностей
3. Использование цифровых инструментов для координации
4. Игнорирование эмоционального состояния коллег
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте элемент командного взаимодействия и его характеристику.
<table><tr><td>Элемент</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А. Обратная связь</td><td>1. Сообщение партнёру информации о его действиях</td></tr><tr><td>Б. Координация</td><td>2. Согласование действий участников</td></tr><tr><td>В. Ролевая структура</td><td>3. Распределение функций в группе</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы конструктивного разрешения конфликта в команде:
1. Определение проблемы
2. Выслушивание позиций участников
3. Поиск общих интересов
4. Совместная выработка решения
5. Контроль выполнения договорённостей
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется способность человека понимать эмоциональное состояние другого и учитывать его в общении?
Ключ с правильным ответом: эмпатия</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему использование цифровых инструментов (мессенджеров, корпоративных платформ, онлайн-досок) повышает эффективность командного взаимодействия.</td><td>УК-3.У.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Цифровые инструменты обеспечивают оперативный обмен информацией, позволяют фиксировать договорённости, распределять задачи и контролировать их выполнение. Они упрощают взаимодействие между участниками, находящимися в разных местах, повышают прозрачность процессов и снижают риск недопонимания. Использование таких технологий делает коммуникацию более структурированной и поддерживает эффективную работу команды.</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>1. Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой навык является основой эффективного социального взаимодействия?
1. Способность навязывать своё мнение
2. Умение слушать и учитывать позицию собеседника
3. Умение избегать обсуждений
4. Способность игнорировать эмоции других людей
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие элементы входят в структуру эффективного взаимодействия?
1. Невербальная коммуникация
2. Умение давать конструктивную обратную связь
3. Способность учитывать социальные роли участников
4. Игнорирование индивидуальных особенностей собеседника
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте компонент эффективного взаимодействия и его характеристику.
<table><tr><td>Компонент</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А. Невербальные сигналы</td><td>1. Передают эмоциональное состояние и отношение</td></tr><tr><td>Б. Обратная связь</td><td>2. Позволяет корректировать поведение и улучшать взаимодействие</td></tr><tr><td>В. Социальная перцепция</td><td>3. Восприятие и понимание партнёра по общению</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы эффективного взаимодействия в группе:
1. Определение общей цели
2. Распределение ролей
3. Организация взаимодействия
4. Контроль выполнения задач
5. Оценка результатов и корректировка
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
<tr><td>17</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется процесс восприятия, понимания и оценки другого человека в общении?</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Ключ с правильным ответом: социальная перцепция</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему владение навыками эффективного социального взаимодействия важно для успешной работы в группе.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Навыки эффективного социального взаимодействия позволяют устанавливать доверительные отношения, учитывать индивидуальные особенности участников, предотвращать конфликты и обеспечивать конструктивное обсуждение. Они способствуют координации действий, повышают качество совместных решений и создают условия для продуктивной работы группы. Умение слушать, давать обратную связь и понимать эмоциональные состояния партнёров делает взаимодействие более гармоничным и результативным.</td><td>УК-3.В.1</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой метод относится к классическим техникам тайм-менеджмента?
1. Метод «случайного выбора задач»
2. Метод «Помодоро»
3. Метод «эмоционального планирования»
4. Метод «отложенного старта»
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
<tr><td>20</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие действия относятся к методам самоконтроля и саморазвития?
1. Постановка конкретных и измеримых целей
2. Ведение дневника наблюдений за собственным поведением
3. Игнорирование результатов собственной деятельности
4. Регулярная самооценка и корректировка планов
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 4</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
<tr><td>21</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте метод саморегуляции и его характеристику.
<table><tr><td>Метод</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А. Планирование</td><td>1. Определение целей и распределение времени</td></tr><tr><td>Б. Самонаблюдение</td><td>2. Отслеживание собственных действий и состояний</td></tr><tr><td>В. Самопоощрение</td><td>3. Подкрепление успешного выполнения задач</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
<tr><td>22</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы эффективного управления временем:
1. Определение целей
2. Приоритизация задач
3. Планирование действий
4. Выполнение задач</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>5. Анализ результатов и корректировка
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td></td></tr>
<tr><td>23</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется процесс наблюдения человеком за собственными действиями, состояниями и результатами?
Ключ с правильным ответом: самонаблюдение</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
<tr><td>24</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему владение методами тайм-менеджмента и самоконтроля способствует личностному и профессиональному развитию.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Методы тайм-менеджмента позволяют эффективно распределять ресурсы, снижать стресс и повышать продуктивность. Самоконтроль помогает отслеживать собственные действия, корректировать поведение и поддерживать мотивацию. Вместе эти навыки формируют устойчивые привычки, способствуют достижению целей, повышают ответственность и обеспечивают условия для постоянного личностного и профессионального роста.</td><td>УК-6.3.1</td></tr>
<tr><td>25</td><td>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какое преимущество является ключевым для онлайн-образования?
1. Полное отсутствие необходимости в самостоятельной работе
2. Гибкость в выборе времени и темпа обучения
3. Гарантированное отсутствие технических проблем
4. Отсутствие необходимости в обратной связи
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-6.3.2</td></tr>
<tr><td>26</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие цифровые ресурсы относятся к образовательным интернет-платформам?
1. Онлайн-курсы
2. Электронные библиотеки
3. Социальные сети для развлечения
4. Видеолекции и вебинары
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 4</td><td>УК-6.3.2</td></tr>
<tr><td>27</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте тип образовательного интернет-ресурса и его назначение.
<table><tr><td>Ресурс</td><td>Назначение</td></tr><tr><td>А. Электронная библиотека</td><td>1. Доступ к учебной и научной литературе</td></tr><tr><td>Б. Онлайн-курс</td><td>2. Последовательное изучение материала с заданиями</td></tr><tr><td>В. Вебинар</td><td>3. Синхронное обучение с преподавателем</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-6.3.2</td></tr>
<tr><td>28</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности</td><td>УК-6.3.2</td></tr>
</table>

	Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Этапы эффективного использования цифровых образовательных ресурсов: 1. Определение цели обучения 2. Выбор подходящей платформы 3. Изучение материалов 4. Выполнение заданий и практики 5. Оценка результатов и корректировка плана Запишите последовательность цифр слева направо. Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5	
29	Задание открытого типа Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ. Как называется формат обучения, при котором студент взаимодействует с преподавателем в режиме реального времени через цифровые технологии? Ключ с правильным ответом: вебинар	УК-6.З.2
30	Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Объясните, какие ограничения могут возникать при использовании цифровых технологий в образовательном процессе. Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Использование цифровых технологий может сопровождаться техническими проблемами, снижением концентрации из-за отвлекающих факторов, недостатком живого общения и сложностями в формировании устойчивой мотивации. Кроме того, не все образовательные ресурсы обладают одинаковым качеством, а отсутствие контроля может приводить к поверхностному усвоению материала. Эти ограничения требуют осознанного подхода к планированию обучения и выбора надёжных платформ.	УК-6.З.2
31	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Какой цифровой инструмент наиболее эффективно подходит для систематизации учебных материалов? 1. Музыкальный проигрыватель 2. Облачное хранилище 3. Фоторедактор 4. Игровая платформа Ключ с правильным ответом: 2	УК-6.У.2
32	Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы Какие цифровые инструменты могут использоваться для самообразования? 1. Онлайн-курсы 2. Планировщики задач 3. Электронные библиотеки 4. Развлекательные видеосервисы без образовательного контента Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3	УК-6.У.2
33	Задание закрытого типа на установление соответствия Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие Сопоставьте цифровой инструмент и его назначение.	УК-6.У.2

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>Инструмент</td><td>Назначение</td></tr>
<tr><td>А. Планировщик задач</td><td>1. Организация учебного времени и контроль выполнения</td></tr>
<tr><td>Б. Электронная библиотека</td><td>2. Доступ к учебным и научным материалам</td></tr>
<tr><td>В. Онлайн-курс</td><td>3. Последовательное изучение темы с заданиями</td></tr>
</table>
Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3
</td><td></td></tr>
<tr><td>34</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы эффективного использования цифровых инструментов для самообразования:
1. Определение цели обучения
2. Выбор подходящих цифровых ресурсов
3. Планирование учебного процесса
4. Регулярное выполнение заданий
5. Анализ результатов и корректировка стратегии
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-6.У.2</td></tr>
<tr><td>35</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется цифровой инструмент, позволяющий структурировать задачи и отслеживать прогресс в обучении?
Ключ с правильным ответом: планировщик задач</td><td>УК-6.У.2</td></tr>
<tr><td>36</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему использование цифровых инструментов делает процесс самообразования более эффективным.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Цифровые инструменты обеспечивают доступ к разнообразным образовательным ресурсам, позволяют организовать учебный процесс, контролировать прогресс и поддерживать мотивацию. Они помогают структурировать информацию, планировать обучение и получать обратную связь. Благодаря этому самообразование становится более гибким, доступным и результативным, а обучающийся может адаптировать процесс под свои индивидуальные особенности и цели.</td><td>УК-6.У.2</td></tr>
<tr><td>37</td><td>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой навык является ключевым для эффективного саморазвития?
1. Умение избегать сложных задач
2. Способность к саморефлексии
3. Постоянное сравнение себя с другими
4. Жёсткое следование чужим рекомендациям
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
<tr><td>38</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие действия способствуют развитию навыков самообразования?
1. Постановка долгосрочных и краткосрочных целей
2. Регулярная оценка собственных результатов</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>3. Использование разнообразных источников информации
4. Избегание обратной связи
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3</td><td></td></tr>
<tr><td>39</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте компонент саморазвития и его характеристику.<table><tr><td>Компонент</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>А. Саморефлексия</td><td>1. Анализ собственных действий и состояний</td></tr><tr><td>Б. Мотивация</td><td>2. Внутренние побуждения к развитию</td></tr><tr><td>В. Самообразование</td><td>3. Целенаправленное освоение новых знаний</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
<tr><td>40</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы процесса саморазвития:
1. Осознание потребности в изменениях
2. Постановка целей
3. Планирование действий
4. Реализация плана
5. Анализ результатов и корректировка
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
<tr><td>41</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется процесс анализа человеком собственных мыслей, действий и состояний?
Ключ с правильным ответом: саморефлексия</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
<tr><td>42</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему навыки саморазвития являются важной частью профессионального роста.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Навыки саморазвития позволяют человеку осознанно формировать свои профессиональные и личностные качества, адаптироваться к изменениям и повышать компетентность. Саморефлексия помогает выявлять сильные и слабые стороны, а целенаправленное обучение обеспечивает постоянное обновление знаний. Это делает специалиста более гибким, самостоятельным и конкурентоспособным, способствует успешному решению профессиональных задач и устойчивому развитию карьеры.</td><td>УК-6.В.1</td></tr>
<tr><td>43</td><td>Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа
Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой цифровой инструмент наиболее эффективно поддерживает формирование устойчивых учебных привычек?
1. Музыкальный плеер
2. Трекер привычек
3. Фоторедактор
4. Игровой лаунчер
Ключ с правильным ответом: 2</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>44</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: Прочитайте текст и выберите все правильные ответы
Какие цифровые инструменты помогают организовать процесс саморазвития?
1. Онлайн-платформы с курсами
2. Приложения для заметок
3. Планировщики задач
4. Развлекательные соцсети без образовательного контента
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
<tr><td>45</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие
Сопоставьте цифровой инструмент и его функцию.<table><tr><td>Инструмент</td><td>Функция</td></tr><tr><td>А. Трекер привычек</td><td>1. Формирование регулярных учебных действий</td></tr><tr><td>Б. Приложение для заметок</td><td>2. Структурирование информации</td></tr><tr><td>В. Онлайн-платформа</td><td>3. Получение новых знаний и навыков</td></tr></table>Ключ с правильным ответом: А1, Б2, В3</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
<tr><td>46</td><td>Задание закрытого типа на установление правильной последовательности
Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность.
Этапы использования цифровых инструментов для саморазвития:
1. Определение целей развития
2. Выбор подходящих цифровых инструментов
3. Настройка и планирование
4. Регулярное выполнение действий
5. Анализ прогресса и корректировка
Запишите последовательность цифр слева направо.
Ключ с правильным ответом: 1, 2, 3, 4, 5</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
<tr><td>47</td><td>Задание открытого типа
Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Как называется цифровой инструмент, позволяющий отслеживать регулярность выполнения учебных или развивающих действий?
Ключ с правильным ответом: трекер привычек</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
<tr><td>48</td><td>Задание открытого типа с развернутым обоснованным ответом
Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ
Объясните, почему владение цифровыми инструментами важно для эффективного саморазвития и самообразования.
Ключ с правильным ответом (эталонный ответ): Цифровые инструменты позволяют структурировать процесс обучения, отслеживать прогресс, поддерживать мотивацию и обеспечивать доступ к разнообразным образовательным ресурсам. Они помогают организовать время, формировать полезные привычки и адаптировать обучение под индивидуальные особенности. Благодаря этому саморазвитие становится более системным, осознанным и результативным, а человек получает возможность постоянно расширять свои знания и навыки.</td><td>УК-6.В.2</td></tr>
</table>

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– постановка задачи;

– основные сведения по теме лекции;

– результаты и выводы.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Структурными элементами практического занятия являются: вводная часть, основная часть, заключительная часть.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы.

В ее состав входят:

– формулировка темы, целей и задач занятия;
– обоснование значимости темы для профессиональной подготовки;
– связь с другими разделами курса;
– изложение теоретических основ;
– разъяснение методов и приёмов выполнения заданий;
– требования к результату работы;
– инструктаж по технике безопасности;
– проверка готовности студентов;
– пробное выполнение заданий;
– указания по самоконтролю.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами. Она может сопровождаться:

– дополнительные разъяснения по ходу работы;
– устранение затруднений;
– текущий контроль и оценка результатов;
– поддержка работоспособности технических средств;
– ответы на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

– подведение итогов занятия (анализ успехов и недочётов);
– оценка работы отдельных студентов;
– ответы на вопросы;
– рекомендации по устранению пробелов в знаниях и навыках;
– сбор отчётов для проверки;
– информация о подготовке к следующему занятию (включая список литературы).

Вводная и заключительная части практического занятия проводятся фронтально. Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально. Допустимо совместное выполнение в команде, если это предусмотрено.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Основными методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются источники из перечня печатных и электронных учебных изданий, указанных в таблице 8. Кроме этого, обучающийся может пользоваться электронными ресурсами, указанными в таблицах 9 и 11.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению консультаций.

По изучаемой дисциплине проводятся следующие виды консультаций:

Консультация перед экзаменом - проводится с целью:

- уточнения организационных моментов;
- систематизации знаний;
- ответы на вопросы, вызывающие трудности при подготовке к экзамену.

Консультация имеет форму лекции, после которой преподаватель отвечает на вопросы студентов или в виде беседы в форме "ответ-вопрос".

Консультация со слабоуспевающими студентами - предназначена для:

- ликвидации пробелов при изучении дисциплины;
- разъяснения спорных вопросов и вопросов, наиболее сложных для изучения;
- закрепления пройденного материала;
- ликвидации академических задолженностей.

Проводится регулярно согласно графику консультаций преподавателя (не реже 1 раза в 2 недели).

Консультация по проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся - проводится с целью:

- расширения научного кругозора обучающихся;
- рассмотрения вопросов, не включенных в программу изучаемой дисциплины;
- углубленного изучения материала курса;
- помощи обучающимся в подготовке научных статей и докладов на конференции;
- подготовки к участию в конкурсах и олимпиадах.

Проводится регулярно согласно графику консультаций преподавателя или по устной договоренности между обучающимся и преподавателем.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Невыполнение требований или их части по прохождению текущего контроля успеваемости при успешном прохождении промежуточной аттестации может привести к понижению итоговой оценки.

Возможные методы текущего контроля:

- устный опрос на занятиях;
- систематическая проверка выполнения индивидуальных и домашних заданий;
- защита отчетов по лабораторным работам;
- проведение контрольных работ;
- тестирование;
- контроль самостоятельных работ;
- проведение контрольных работ;

– выполнения контрольной работы заочников;
– контроль курсового проектирования;
– контроль выполнения курсовых работ;
– доклад на научной конференции;
– написание научной статьи.

Контроль осуществляется путем проведения опросов, проверки выполнения заданий на практических занятиях / лабораторных работах. Преподавателем осуществляется текущая оценка сформированности индикаторов УК-3.З.1, УК-3.У.1, УК-3.В.1, УК-6.З.1, УК-6.З.2, УК-6.В.1, УК-6.В.2, УК-6.У.2. Даты проведения текущего контроля по указанным заданиям сообщаются обучающимся заранее. Студент должен выполнить все предусмотренные контрольные мероприятия не позднее указанного срока. Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению тестирования.

Использование тестовых заданий возможно как при текущем контроле, так и при проведении промежуточной аттестации. Тесты могут проводиться как в письменной форме, так и с использованием электронных средств обучения.

Можно выделить основные уровни теста, в которых проверка возрастает от контроля знаний (индикатор достижения компетенции - "знать") до применения навыков при решении типовых и нетиповых задач ((индикаторы достижения компетенции - "уметь" и "владеть"):

– Первый уровень - узнавание ранее изученного материала;
– Второй уровень - репродуктивный - в заданиях не содержится материала для ответа или же его извлечение требует не только запоминания материала, но и его понимания (подстановка, конструктивный тест, типовая задача);
– Третий уровень - нетиповые задачи повышенной сложности, для которых требуется самостоятельное нахождение методов решения;
– Смешанный - использование элементов всех трех уровней для проверки разных индикаторов достижения компетенций.

Критерии оценки тестовых работ базируются на 100-бальной шкале согласно Таблице 14:

– менее 51 - "не зачтено" или "неудовлетворительно" (2);
– от 51 до 69 - "зачтено" или "удовлетворительно" (3);
– от 70 до 89 - "зачтено" или "хорошо" (4);
– от 90 до 100 - "зачтено" или "отлично" (5).

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в одной из следующих форм:

– зачет проводится в устной форме в виде ответа на один или несколько вопросов по дисциплине;
– зачет проводится в письменной форме в виде теста;
– зачет проводится с применением средств электронного обучения (СДО ГУАП).

В случае дистанционной формы промежуточной аттестации зачет проводится в виде теста с применением средств электронного обучения.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой