

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения»

Кафедра № 1

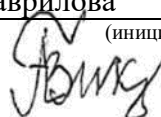
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

Ст.преподаватель

(должность, уч. степень, звание)

А.В. Гаврилова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Миграционное право»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

преподаватель
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

Э. Г. Дадашова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

« 10 » февраля 2026г, протокол № 6

Заведующий кафедрой № 1

д.ю.н., проф.
(уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

В.М. Чибинёв
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

Н.В.Шустер
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Миграционное право» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности/специализации «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой «№1».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно- управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, миграционных правоотношений применительно к дисциплинам таможенного дела.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (10 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Получение основополагающих знаний, умений и навыков в области важнейших аспектов миграционного права и направлениях развития и реализации государственной миграционной политики России.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела	ПК-2.3.1 знать основные концепции международной, региональной и национальной экономической безопасности; стратегию экономической безопасности РФ; международный опыт и задачи обеспечения экономической безопасности в рамках международного разделения труда и мировой торговли и обмена ПК-2.У.1 уметь определять факторы обеспечения экономической безопасности РФ и угрозы экономической безопасности РФ в условиях международного разделения труда и мировой торговли и обмена ПК-2.В.1 владеть навыками разработки предложений по обеспечению экономической безопасности РФ в условиях международного разделения труда и мировой торговли и обмена

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Общая теория государства и права»,
- «Международное право»,
- «Административное право».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Правоохранительные органы»,
- «Международная экономическая безопасность».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	8	8
Аудиторные занятия, всего час.	16	16
в том числе:		
лекции (Л), (час)	8	8
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	83	83
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Цели и задачи регулирования миграционных процессов в Российской Федерации. Понятие миграция, виды миграции, основные научные направления, изучающие миграцию. Тема 1.1. Понятие миграции в науке и в действующем российском законодательстве. Проблемы становления понятийного аппарата. Виды и стадии миграции. Международная классификация мигрантов, разработанная ООН. Основные научные подходы к изучению миграционных процессов: экономический, демографический, миграционный, социологический, политический, исторический, этнографический, психологический, философский, типологический, юридический и др. Тема 1.2. Цели и задачи регулирования миграционных процессов в Российской Федерации. Понятие миграция, виды миграции, основные научные направления, изучающие миграцию.	2	2			18

Раздел 2. Формирование миграционной политики в Российской Федерации. Тема 2.1. Формирование миграционной политики в Российской Федерации. Миграционное законодательство Российской Федерации, система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации. Тема 2.2. Система действующего миграционного законодательства Российской Федерации. Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации: полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в регулировании миграционных процессов; министерства и федеральные службы, непосредственно регулирующие миграционные отношения. Компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации в области регулирования миграционных процессов. Международные организации, участвующие в регулировании миграционных процессов в Российской Федерации.	2	2			13
Раздел 3. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации. Тема 3.1. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации: виды миграции, категории мигрантов российском законодательстве.	1	1			13
Раздел 4. Гражданство Российской Федерации. Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации: правовое основание, принципы существования, актуальные особенности и проблематика.	1	1			13
Раздел 5. Особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации. Тема 5.1. Особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации. Понятие вынужденной миграции в науке и в законодательстве, категории вынужденных мигрантов в Российской Федерации. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах». Понятие «вынужденный переселенец», критерии для признания лица вынужденным переселенцем.	1	1			13

Раздел 6. Особенности правового регулирования трудовой миграции в Российской Федерации. Тема 6.1. Понятие миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Новеллы Федерального закона от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в российской федерации». Отличительная черта уведомительного и разрешительного порядка регистрации. Основные принципы миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан по месту жительства и по месту пребывания. Органы миграционного учета и их полномочия. Основания и порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан. Федеральный закон от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».	1	1			13
Итого в семестре:	8	8			83
Итого	8	8	0	0	83

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	Цели и задачи регулирования миграционных процессов в Российской Федерации. Понятие миграция, виды миграции, основные научные направления, изучающие миграцию. Понятие миграции в науке и в действующем российском законодательстве. Проблемы становления понятийного аппарата. Виды и стадии миграции. Международная классификация мигрантов, разработанная ООН. Основные научные подходы к изучению миграционных процессов: экономический, демографический, миграционный, социологический, политический, исторический, этнографический, психологический, философский, типологический, юридический и др. Цели и задачи регулирования миграционных процессов в Российской Федерации. Понятие миграция, виды миграции, основные научные направления, изучающие миграцию.
Раздел 2.	Формирование миграционной политики в Российской Федерации. Формирование миграционной политики в Российской Федерации. Миграционное законодательство Российской Федерации, система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации. Система действующего миграционного законодательства Российской Федерации. Система

	государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации: полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в регулировании миграционных процессов; министерства и федеральные службы, непосредственно регулирующие миграционные отношения. Компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации в области регулирования миграционных процессов. Международные организации, участвующие в регулировании миграционных процессов в Российской Федерации.
Раздел 3.	Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации: виды миграции, категории мигрантов российском законодательстве.
Раздел 4.	Гражданство Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации: правовое основание, принципы существования, актуальные особенности и проблематика.
Раздел 5.	Особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации. Особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации. Понятие вынужденной миграции в науке и в законодательстве, категории вынужденных мигрантов в Российской Федерации. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах». Понятие «вынужденный переселенец», критерии для признания лица вынужденным переселенцем.
Раздел 6.	Особенности правового регулирования трудовой миграции в Российской Федерации. Понятие миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Новеллы Федерального закона от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в российской федерации». Отличительная черта уведомительного и разрешительного порядка регистрации. Основные принципы миграционного учета иностранных граждан в Российской Федерации. Регистрация иностранных граждан по месту жительства и по месту пребывания. Органы миграционного учета и их полномочия. Основания и порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан. Федеральный закон от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10					
1.	Понятие миграция, виды миграции, основные научные	Семинар	2	2	1

	направления, изучающие миграцию.				
2.	Система государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации: полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в регулировании миграционных процессов; министерства и федеральные службы, непосредственно регулирующие миграционные отношения. Компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации в области регулирования миграционных процессов.	Семинар	2	2	2
3.	Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации: виды миграции, категории мигрантов российском законодательстве.	Семинар	1	1	3
4.	Гражданство Российской Федерации: правовое основание, принципы существования, актуальные особенности и проблематика.	Семинар	1	1	4
5.	Особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации	Семинар	1	1	5

	федерации.				
6.	Регистрация иностранных граждан по месту жительства и по месту пребывания.	Семинар	1	1	6
Всего			8	8	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	30	30
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	13	13
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	83	83

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/566206	<i>Жеребцов, А. Н.</i> Миграционное право России: учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17262-1. — Текст: электронный.	
https://urait.ru/bcode/586179	<i>Воробьева, О. Д.</i> Миграционная политика России: учебник для вузов / О. Д. Воробьева, Л. Л. Рыбаковский, О. Л. Рыбаковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06376-9. — Текст: электронный.	
https://urait.ru/bcode/582418	<i>Кузнецова, Г. В.</i> Международная миграция: учебник для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20654-8. — Текст: электронный.	
https://urait.ru/bcode/587482	<i>Собольников, В. В.</i> Миграционные процессы и преступность. Система противодействия: учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11008-1. — Текст: электронный.	
https://urait.ru/bcode/586778	<i>Сафонов, А. А.</i> Международные конфликты в XXI веке: учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 451 с. — (Высшее образование).	

	образование). — ISBN 978-5-534-20295-3. — Текст: электронный.	
--	---	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://urait.ru/	Электронно-библиотечная система «Юрайт»
https://znanium.ru	Электронно-библиотечная система «Znanium»
https://e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система «Лань»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office Professional Plus 2010/13/16/19, Microsoft Windows 7/8/10 Professional (Договор № 51656 от 17.01.2012, Договор № 71955/168-7 от 22.03.2017, Договор № 068-3 от 13.02.2018, Договор № 269 от 25.06.2020, Лицензионный договор № 040 от 10.02.2022).

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Фонд аудиторий ИФ ГУАП для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Сформулируйте цели и задачи регулирования миграционных процессов в Российской Федерации.	ПК-2.3.1
2.	Сформулируйте источники миграционного права.	ПК-2.3.1
3.	Сформулируйте понятие миграции, виды миграции и основные научные направления, изучающие миграцию.	ПК-2.3.1
4.	Охарактеризуйте формирование миграционной политики в Российской Федерации.	ПК-2.3.1
5.	Охарактеризуйте правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации.	ПК-2.3.1
6.	Сформулируйте правовое основание, принципы существования, актуальные особенности и проблематику получения гражданства Российской Федерации.	ПК-2.3.1
7.	Сформулируйте особенности правового регулирования вынужденной миграции в Российской Федерации.	ПК-2.3.1
8.	Сформулируйте особенности правового регулирования трудовой миграции в Российской Федерации.	ПК-2.3.1
9.	Сравните систему государственных органов, регулирующих миграционные процессы в Российской Федерации, с системами государственных органов, регулирующих миграционные процессы в странах ближнего зарубежья.	ПК-2.У.1
10.	Раскройте порядок въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.	ПК-2.У.1
11.	Раскройте порядок временного пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-2.У.1
11.	Раскройте понятие и категории мигрантов.	ПК-2.У.1
12.	Раскройте понятие и виды территориальных прав человека в Российской Федерации.	ПК-2.У.1
13.	Раскройте права граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства и их ограничение в пределах Российской Федерации.	ПК-2.У.1
14.	Раскройте порядок регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-2.У.1
15.	Раскройте порядок регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту жительства в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-2.У.1
16.	Раскройте порядок регистрации и снятия с регистрационного учета некоторых категорий граждан по	ПК-2.У.1

	месту пребывания и жительства в Российской Федерации в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	
17.	Определите виды и стадии миграции.	ПК-2.В.1
18.	Охарактеризуйте основные научные подходы к изучению миграционных процессов.	ПК-2.В.1
19.	Охарактеризуйте структуру международной классификации мигрантов, разработанную ООН.	ПК-2.В.1
20.	Опишите структуру органов государственной власти, управляющей миграционными процессами.	ПК-2.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	1. Виды международной миграции 1. безвозвратная миграция 2. краткосрочная миграция 3. долгосрочная миграция 4. обратная миграция 5. долгосрочная миграция 6. трудовая миграция 7. образовательная (учебная) миграция 2. Формы международной миграции 1. вынужденная миграция 2. добровольная миграция 3. военная миграция 4. гражданская миграция 3. Направления миграционной политики: 1. эмиграционная политика 2. иммиграционная политика 3. транснациональная политик 4. зарубежная политика 4. Методы и инструменты иммиграционной политики: 1. квотирование числа въезжающих; 2. ограничения личного характера (здоровье, возраст, политический и социальный облик); 3. экономические ограничения (наличие средств для проживания); 4. приоритеты по национальности или стране происхождения	

	5. Международные универсальные стандарты в области миграции 1. Всеобщая декларация прав человека, утвержденная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г 2. Международном пакте о гражданских и политических правах, принятом в 1966 г. 3. Европейская конвенция о правах и свободах человека 1950 г 4. Декларация о правах человека в отношении лиц, не являющихся гражданами страны, в которой они проживают, принятая 13 декабря 1985 г. 5. Конвенция ООН 1951 г. о статусе беженцев 6. Международные организации ООН по различным аспектам миграционной политики. 1. Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ ООН) 2. Международная организация по миграции (МОМ) 3. Международная организация труда 4. Международная организация беженцев 7. Нансеновская международная организация по делам беженцев была учреждена 1. Лигой Наций 2. ООН 3. СНГ 4. Управлением Верховного комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ ООН) 8. Управлением Верховного комиссара ООН по делам беженцев (УВКБ ООН) было создано 1. по решению Генеральной Ассамблеи ООН в 1949 г. 2. по решению Совета Безопасности ООН в 1945 г. 3. по решению Международного Суда ООН 1980 г. 4. по решению Лиги Наций в 1920 г. 9. В настоящее время в сфере деятельности УВКБ ООН помимо беженцев находятся несколько категорий вынужденных переселенцев 1. лица, перемещенные внутри страны 2. лица без гражданства 3. депортированные лица 4. возвращающиеся лица, которые добровольно возвращаются в страну происхождения 10. Универсальные международные акты как источники права беженцев. 1. Конвенция о статусе беженцев 1951 г. 2. Конвенция о гражданстве замужней женщины 1957 г. 3. Конвенция о статусе апатридов 1954 г. 4. Декларация ООН о территориальном убежище 1967 г. 5. Картахенская декларация о беженцах 1980 г. 11. Правозащитные механизмы ООН в области прав человека 1. Комиссия ООН по правам человека (КППЧ) 2. Специальный докладчик по лицам, перемещенным внутри страны 3. Верховный комиссар ООН по правам женщин и детей 4. Комитет против пыток 5. Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин 6. Верховный комиссар ООН по правам человека 12. Под гражданством в науке международного и конституционного права понимается 1. устойчивая правовая связь между физическим лицом и государством, влекущая за собой их взаимные права и обязанности. 2. устойчивая правовая связь между физическим лицом по отношению к государству 3. правовая связь между физическим лицом и государством, влекущая за	
--	--	--

	собой их взаимные обязанности. 13. Вопросы гражданства относятся 1. к исключительной юрисдикции главы государства 2. к исключительной юрисдикции каждого государства. 3. к полномочиям органов МВД 4. к полномочиям УВКБ ООН 14. Основными способами приобретения гражданства по рождению являются 1. право крови 2. право почвы 3. право гражданства отца 4. право гражданства матери 15. Двойное (множественное) гражданство может возникнуть, 1. при рождении ребенка граждан страны, в которой применяется принцип «права крови», на территории государства, применяющего принцип «права почвы». 2. при натурализации лица в стране, которая признает двойное гражданство. 3. при желании получить двойное гражданство 4. если нес воинскую службу в стране не своего гражданства.	
--	---	--

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	1. Постоянное проживание иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. 2. Понятие миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 3. Понятие миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства в Российской Федерации в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 4. Правовые основы регулирования трудовой миграции в Российской Федерации, новеллы законодательства в области регулирования трудовой миграции. 5. Порядок въезда в РФ иностранных работников в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 6. Механизм осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности в Российской Федерации. 7. Правовой статус иностранных работников в Российской Федерации. 8. Правовые основы государственной политики в отношении соотечественников за рубежом. 9. Миграционная карта: понятие, задачи введения, механизм получения. 10. Органы государства, принимающие решения по вопросам гражданства, в Российской Федерации. 10. Порядок признания лица вынужденным переселенцем в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 11. Правовой статус вынужденных переселенцев в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 12. Порядок признания лица беженцем в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 13. Правовой статус беженца. 14. Предоставление иностранному гражданину или лицу без гражданства

	временного убежища на территории Российской Федерации. 15. Предоставление иностранному гражданину или лицу без гражданства политического убежища в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. 16. Ответственность за незаконную миграцию. 17. Международно-правовая защита беженцев и лиц, перемещенных внутри страны. 18. Международно-правовое регулирование статуса трудящихся-мигрантов. 19. Международно-правовое регулирование предотвращения незаконной миграции. 20. Миграционная политика в зарубежных странах. 21. Деятельность международных организаций в области миграции.
--	--

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

лекции согласно разделу 4 и темам таблицы 4.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Проведение практических занятий осуществляется по темам, представленным в разделе 4 таблицы 5 согласно пройденному лекционному материалу.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;

– приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы:

Целью выполнения контрольной работы является:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;
- получить специальные знания по выбранной теме;
- получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

Основными задачами выполнения контрольной работы являются:

- закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- выработка навыков самостоятельной работы;
- выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе.

Общие требования по оформлению контрольной работы:

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного

раздела. Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объем контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

Ссылки на источники.

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник.

Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа.

Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей контрольной работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Формами текущего контроля за усвоением студентами учебного материала являются опросы на семинарах, тестовый контроль, групповые и индивидуальные консультации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде устного и/или письменного опроса по темам занятий, оценивания активности обучающихся при проведении занятий в интерактивной форме. Оценка выставляется в форме экзамена по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

Система оценок при проведении текущего контроля осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов,

обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП».

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен является конечной формой изучения предмета, механизмом оценки результатов учебной деятельности.

Цель экзамена- проверить сложившуюся у студента систему понятий и категорий, отметить степень полученных знаний.

Для экзамена необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли. Преподаватель на экзамене проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает определенные категории и понятия, как умеет мыслить, аргументировать, объяснять, отстаивать свою позицию.

Облегчить, упростить процесс запоминания позволят схемы по теории государства и права, которые целесообразно делать к каждой изученной теме, словарь основных понятий курса, который студент должен вести для себя.

Чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо подготовить и записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти.

К экзаменам необходимо готовиться с первой лекции, семинара по данному курсу. Именно такая подготовка образует качественные системные знания.

При подготовке к экзамену особое внимание следует уделить конспектам лекций, а затем учебникам и другой печатной продукции.

Давая ответ на экзамене, следует исходить из принципа плюрализма. Студент вправе выбирать по той или иной дискуссионной проблеме любую точку зрения (даже, если она не совпадает с позицией преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

На экзамене преподаватель может задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы.

Основные критерии, которыми преподаватель руководствуется на экзамене:

1. Правильность ответов на вопросы.
2. Полнота и одновременно лаконичность ответа.
3. Степень использования научных и нормативных источников.
4. Умение связывать теорию с практикой.
5. Логика и аргументированность изложения, грамотное комментирование, приведение примеров.
6. Культура речи.

Критерии оценки знаний:

«Отлично» - если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» - если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» - если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает частичные затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» - если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой