

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения"

Кафедра № 1

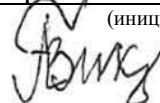
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

Ст.преподаватель

(должность, уч. степень, звание)

А.В. Гаврилова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 25 » февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы гражданского и арбитражного процесса»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Правоохранительная деятельность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Ст.преподаватель
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

Л.В.Разгулина
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

« 10 » февраля 2026г, протокол № 6

Заведующий кафедрой № 1

д.ю.н.,проф.
(уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

В.М. Чибинёв
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2026
(подпись, дата)

Н.В.Шустер
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы гражданского и арбитражного процесса» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности/специализации «Правоохранительная деятельность». Дисциплина реализуется кафедрой «№1».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-7 «Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности»

ПК-8 «Способность составлять процессуальные документы и совершать необходимых процессуальные действия при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами процессуального права, судебной системы в Российской Федерации, нормами об осуществлении правосудия по гражданским делам судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, самостоятельная работа.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (10 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины обучение студентов основам применения гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства. Получение необходимых умений и знаний касающихся понятий, задач, значения стадий, форм и общих условий гражданского и арбитражного судопроизводства в России.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по специальности образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	ПК-7.3.1 знать организационные и правовые основы противодействия коррупции; организационные и правовые основы защиты государственной тайны должностными лицами таможенных органов
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способность составлять процессуальные документы и совершать необходимых процессуальные действия при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела	ПК-8.3.1 знать виды процессуальных документов и алгоритм действий при выявлении административных правонарушений в сфере таможенного дела

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы российской государственности»,
- «Гражданское право»,
- «Основы таможенного дела»,
- «Правовые основы профессиональной деятельности».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности»,
- «Защита интеллектуальной собственности»,
- «Экономический потенциал таможенной территории евразийского экономического союза (ЕАЭС)»,
- «Международное сотрудничество в борьбе с экономическими преступлениями».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	4	4
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	68	68
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Основы гражданского процесса. Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система и принципы гражданского процессуального права. Тема 1.2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Тема 1.3. Подсудность гражданских дел. Тема 1.4. Процессуальные сроки. Тема 1.5. Судебные расходы и штрафы. Тема 1.6. Иск. Тема 1.7. Судебное доказывание. Тема 1.8. Возбуждение гражданского дела. Подготовка гражданского дела и назначение его к судебному разбирательству. Тема 1.9. Судебное разбирательство. Виды судебных постановлений. Тема 1.10. Приказное производство. Тема 1.11. Заочное производство. Тема 1.12. Неисковые производства. Тема 1.13. Пересмотр судебных постановлений.	2				34

Раздел 2. Основы арбитражного судопроизводства Тема 2.1. Понятие, предмет, метод, система и принципы арбитражного процессуального права. Тема 2.2. Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты. Тема 2.3. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Тема 2.4. Подсудность дел арбитражным судам Тема 2.5. Доказательства и доказывание Тема 2.6. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.	2				34
Итого в семестре:	4				68
Итого	4	0	0	0	68

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	1.1. Понятие, предмет, метод, система и принципы гражданского процессуального права. Формы защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Право граждан и организаций на судебную защиту. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие, предмет, метод, система гражданского процессуального права в условиях формирования правового государства. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Понятие гражданского судопроизводства (процесса), его задачи и виды. Стадии гражданского процесса. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и в пространстве. Понятие, система и значение принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов гражданского процессуального права. Организационно-функциональные принципы правосудия. Осуществление правосудия только судом. Несменяемость судей. Независимость судей и подчинение их только Конституции и федеральным законам. Равенство граждан и организаций перед законом и судом. Гласность судебного разбирательства. Государственный язык судопроизводства. 1.2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Понятие и основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Особенности

	гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность и дееспособность сторон. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение и состав суда. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие стороны в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и его виды. Процессуальные права и обязанности соучастников. Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица (понятие и виды). Основания и процессуальный порядок их привлечения (вступления) в процесс. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования относительно предмета спора, от соистцов. Основания и формы участия прокурора в суде первой инстанции. Процессуальные права и обязанности прокурора, обратившегося в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Процессуальное положение прокурора. Вступление прокурора в процесс для дачи заключения по делу, в случаях предусмотренных ГПК РФ и другими федеральными законами, его процессуальные права и обязанности. Формы участия в деле органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций. Понятие и значение судебного представительства. Виды представительства в суде. Лица, которые могут быть представителями в суде. Представители, назначаемые судом. Лица, которые не могут быть представителями в суде. Полномочия представителя в суде и их оформление. Ограничения в праве представительства. 1.3. Подсудность гражданских дел. Понятие и виды подсудности гражданских дел. Критерии разграничения подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Последствия нарушений правил о подведомственности. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности: родовая, территориальная. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия несоблюдения правил о подсудности. 1.4. Процессуальные сроки. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Процессуальные сроки, установленные законом. Процессуальные сроки, назначаемые судом. Исчисление процессуальных сроков. Приостановление, продление и восстановление
--	--

	процессуальных сроков. Окончание процессуального срока. Последствия пропуска процессуальных сроков. 1.5. Судебные расходы и штрафы. Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина, цена иска. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Доплата государственной пошлины. Возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Денежные суммы, подлежащие выплате свидетелям, экспертам, специалистам и переводчикам. Распределение судебных расходов между сторонами. Взыскание компенсации за потерю времени. Возмещение расходов на оплату услуг представителя. Распределение судебных расходов при отказе от иска и заключение мирового соглашения. Возмещение судебных расходов, понесенных судом в связи с рассмотрением дела. Обжалование определения суда по вопросам, связанным с судебными расходами. Понятие судебных штрафов. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебных штрафов. 1.6. Иск. Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Основания иска, заявленного в уголовном процессе. Виды исков. Соединение и разъединение исковых требований. Право на иск и право на предъявление иска. Исковое заявление, его форма и содержание. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Условия и порядок предъявления встречного иска. Распоряжение исковыми средствами защиты. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мировое соглашение. Порядок обеспечения иска. Меры по обеспечению иска. Рассмотрение заявления об обеспечении иска. Обеспечение гражданского иска в уголовном процессе. Отмена обеспечения иска. Обжалование определений суда об обеспечении иска. 1.7. Судебное доказывание. Понятие и цель судебного доказывания. Предмет доказывания. Обязанность доказывания, представление и истребование доказательств. Распределение обязанностей по доказыванию. Основания для освобождения от доказывания. Доказательственные презумпции. Правила доказывания. Процесс доказывания. Элементы судебного доказывания. Судебные поручения. Обеспечение доказательств. Оценка доказательств. Понятие судебных доказательств. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Допрос несовершеннолетних свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств. Порядок истребования письменных
--	--

	доказательств от лиц, участвующих и не участвующих в деле. Спор о подлоге документов. Вещественные доказательства. Отличие вещественных доказательств от письменных доказательств. Осмотр на месте. Протокол осмотра. Заключение экспертов. Назначение экспертизы. Заключение эксперта его содержание. Процессуальные права и обязанности эксперта. Дополнительная, повторная, комиссионная, комплексная экспертизы. Аудио- и видеозаписи. Порядок получения, хранения и возврата носителей аудио- и видеозаписей. 1.8. Возбуждение гражданского дела. Подготовка гражданского дела и назначение его к судебному разбирательству. Порядок предъявления иска и принятие искового заявления. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Правовые последствия возбуждения гражданского дела. Гражданский иск на предварительном следствии и в суде. Значение подготовки дела к судебному разбирательству и ее задачи. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству: обеспечение полноты информации об обстоятельствах дела, формирование доказательственной базы, определение состава участников процесса, разъяснительно-инструкционные действия судьи. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание, его цель и порядок проведения. Извещение и вызовы суда. Розыск ответчика органами внутренних дел. 1.9. Судебное разбирательство. Виды судебных постановлений. Понятие и значение судебного разбирательства. Порядок разбирательства дел в суде первой инстанции. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей. Отложение разбирательства дела. Рассмотрение дела по существу. Отказ истца от иска, признание иска ответчиком и мировое соглашение сторон. Последовательность исследования доказательств. Судебные прения. Принятие и объявление решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения. Прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания, его содержание. Подача замечаний на протокол. Процессуальный порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания. Понятие и виды судебных постановлений суда первой инстанции. Судебное решение. Содержание решения и его составные части. Требования, которым должно удовлетворять решение. Устранение недостатков судебного решения. Дополнительное решение.
--	---

	Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Законная сила судебного решения. Свойства решения, вступившего в законную силу. Определение суда. Виды определений. Частные определения, их содержание и значение. 1.10. Приказное производство. Понятие и сущность судебного приказа и приказного производства. Возбуждение приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю или отмена судебного приказа. 1.11. Заочное производство. Понятие и значение заочного производства. Условия и порядок рассмотрения дела в заочном производстве. Содержание заочного решения. Способы и порядок обжалования заочного решения. Содержание заявления об отмене заочного решения суда. Полномочия суда. Основания к отмене заочного решения вынесшим его судом. Возобновление рассмотрения дела. Законная сила заочного решения. 1.12. Неисковые производства. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Порядок рассмотрения дел особого производства. Виды дел особого производства. Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Условия установления фактов. Решение суда. Порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) ребенка. Участие органов внутренних дел при установлении усыновления (удочерения) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим. Правовые последствия признания сотрудника органов внутренних дел безвестно отсутствующим. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Подсудность. Рассмотрение заявления. Решение суда. Признание движимой вещи бесхозяйной и
--	---

	признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела к судебному разбирательству и рассмотрение заявления. Решение суда. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Порядок подачи и содержание заявления. Действия суда после принятия заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании. Порядок рассмотрения и разрешения дел. Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда. Совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Порядок подачи заявления. Рассмотрение дела. Решение суда. Восстановление утраченного судебного производства. Подача заявления. Рассмотрение дела. Решение суда. 1.13. Пересмотр судебных постановлений. Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Субъекты апелляционного обжалования. Содержание апелляционной жалобы, представления. Оставление апелляционной жалобы, представления без движения. Основания возвращения апелляционной жалобы, представления. Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений, не вступивших в законную силу. Субъекты права на кассационное обжалование. Объекты обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы и кассационного представления. Возражения на кассационную жалобу, представление. Оставление кассационной жалобы (представления) без движения. Действия суда после получения кассационной жалобы (представления). Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (представлениям) судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы (представления). Право суда кассационной инстанции исследовать новые доказательства и устанавливать новые обстоятельства. Права суда второй инстанции. Основания к отмене, изменению решения или вынесению нового решения по делу. Обжалование определений суда первой инстанции. Порядок обжалования. Права суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы (представления). Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений, вступивших в законную силу, в порядке надзора. Субъекты права на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Понятие и значение пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
--	---

	решений, определений, вступивших в законную силу. Основания для пересмотра. Субъекты права на пересмотр решений, определений суда по вновь открывшимся обстоятельствам.
2	2.1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Взаимосвязь арбитражного процессуального права с другими отраслями права. Состав и структура арбитражных судов в Российской Федерации. Понятие арбитражного судопроизводства, его задачи и виды. Стадии арбитражного процесса. Источники арбитражного процессуального права. Действие арбитражных процессуальных норм во времени и пространстве. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права. Общая характеристика принципов арбитражного процессуального права, организационные и функциональные принципы. Принципы законности, независимости судей, равенства организаций и граждан перед законом и судом, гласности разбирательства дел. Национальный язык судопроизводства. Принципы состязательности и равноправия сторон. Принцип объективной истины. Принцип диспозитивности. Принцип устности, непосредственности и непрерывности. 2.2. Арбитражные процессуальные правоотношения и их субъекты. Понятие и основания арбитражных процессуальных отношений. Особенности арбитражных процессуальных отношений. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Элементы арбитражных процессуальных отношений: субъект, объект и содержание. Арбитражный суд как обязательный субъект арбитражных процессуальных отношений. Правовое положение и состав суда. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в арбитражном процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие и его виды. Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица: понятие и виды. Основания и процессуальный порядок их привлечения (вступления) в процесс. Процессуальные права и обязанности третьих лиц. Понятие и значение судебного представительства. Виды представительства в арбитражном суде. Лица, которые могут быть представителями в арбитражном суде. Лица, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Полномочия представителя в суде и их оформление. Ограничение прав представителя. Основания и формы участия прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в арбитражном процессе, их процессуальные права и обязанности. Тема 2.3. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных

	судов Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и другим делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Компетенция арбитражных судов по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов Компетенция арбитражных судов по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений Споры, подлежащие передаче на рассмотрение третейского суда Тема 2.4. Подсудность дел арбитражным судам. Виды подсудности: родовая и территориальная. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд. Тема 2.5. Доказательства и доказывание Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд. Доказательства Обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Основания освобождения от доказывания Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Письменные доказательства. Вещественные доказательства Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в арбитражном суде. Назначение экспертизы. Консультация специалиста. Свидетельские показания. Тема.2.6. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Подача заявления о привлечении к административной ответственности. Требования к заявлению о привлечении к административной ответственности. Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности. Решение арбитражного суда по делу о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	18	18
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	68	68

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://e.lanbook.com/?u= Режим доступа: для авторизованных пользователей	ЭБС «Лань» Электронно-библиотечная система	
https://znanium.ru/ Режим доступа: для авторизованных пользователей	ЭБС Znanium Электронно-библиотечная система	
https://urait.ru	образовательная платформа «Юрайт»	
https://elibrary.ru/defaultx.asp?/=	«Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU»	
https://lib.guap.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Электронная библиотека ГУАП	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://sudrf.ru/	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
https://znanium.ru/	Электронно-библиотечная система Режим доступа: для авторизованных пользователей

http://www.consultant.ru	Сайт компании «Консультант плюс»
http://www.garant.ru	Сайт компании «Гарант»
https://kodeks.ru	Сайт компании «Кодекс»
https://naukaprava.ru/	Сайт компании «Наука права»
http://www.spb.arbitr.ru/	Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области
http://www.vsrfr.ru/	Верховный суд Российской Федерации
http://www.ksrf.ru/ru/	Конституционный суд Российской Федерации

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации - Мультимедийная лекционная аудитория: Специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; набор демонстрационного оборудования (Интерактивный мультисенсорный дисплей на перекатной стойке FocusTouch Диагональ 70" – 1 шт., ПЭВМ – 1 шт.)	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

Примечание: ** по решению кафедры процент правильно выполненных тестовых заданий может быть изменен.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Вопросы	
1	Охарактеризуйте способы и формы защиты права. Сформулируйте понятие гражданской, арбитражной процессуальной формы.	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
2	Сформулируйте понятие, предмет, система и метод гражданского, арбитражного процессуального права.	
3	Охарактеризуйте виды гражданского, арбитражного судопроизводства и стадии гражданского, арбитражного процесса.	
4	Объясните содержание регулятивных норм гражданского процессуального законодательства: обязывающие, запрещающие, управомачивающие и приведите примеры.	
5	Объясните содержание охранительных и обобщающих норм гражданского процессуального законодательства (общие декларативные, дефинитивные) и приведите примеры.	
6	Дайте понятие абсолютно определенных, относительно определенных, императивных и факультативных норм гражданского процессуального законодательства и приведите примеры.	
7	Проведите анализ состава законодательства о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции и арбитражного судопроизводства.	
8	Разъясните действие норм гражданского, арбитражного процессуального законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Объясните порядок официального опубликования и вступления закона в силу.	
9	Сформулируйте понятие организационно-функциональных принципов. Приведите примеры применения указанных принципов: принцип осуществления правосудия только судом, принцип назначаемости судей на должность, единоличного рассмотрения и разрешения гражданских дел, независимости судей, равенства граждан и организаций перед законом и судом, государственного языка, гласности).	
10	Сформулируйте понятие и приведите примеры применения указанных принципов: функциональные принципы (законности, объективной истины, диспозитивности, состязательности, процессуального	

	равноправия сторон, сочетания устности и письменности, непосредственности и непрерывности).	
11	Сформулируйте понятие, объект и субъекты гражданских, арбитражных процессуальных отношений.	
12	Сформулируйте понятие и назовите виды подсудности.	
13	Сформулируйте правило территориальной подсудности, ее подвиды (альтернативная, исключительная, договорная).	
14	Сформулируйте понятие стороны в гражданском, арбитражном процессе.	
15	Объясните процессуальное соучастие. Объясните, чем отличается замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство.	
16	Сформулируйте понятие и охарактеризуйте виды третьих лиц.	
17	Охарактеризуйте формы участия прокурора в гражданском, арбитражном процессе.	
18	Сформулируйте понятие и цели судебного представительства в гражданском, арбитражном процессе.	
19	Охарактеризуйте виды судебного представительства (добровольное и обязательное).	
	Задачи	
20	Суд, рассматривая дело по иску Шаповаловой о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетнего сына Василия, потребовал от нее, чтобы Шаповалова представила справку о размере доходов, получаемых ее мужем. Поскольку Шаповалов в судебном заседании отсутствовал, дело было отложено. Через несколько дней в следующем судебном заседании Шаповалова сообщила, что она не может представить требуемую справку, так как ее муж выехал и его место жительства в настоящее время ей неизвестно. В судебное заседание явился представитель Шаповалова, который заявил, что в отсутствие одиннадцатилетнего сына Шаповаловых дело не может быть рассмотрено. Суд потребовал, чтобы Шаповалова доказала факт ее нуждаемости и обязал ее представить требуемую справку. <i>Определите состав лиц, участвующих в данном деле. Кто должен быть привлечен в процесс? Каков объем процессуальных прав и обязанностей участников процесса?</i>	ПК-8.3.1
21	По итогам проверки таможенных и иных документов (сведений), начатой после выпуска товаров, таможенным органом был составлен акт проверки после выпуска товаров и (или) транспортных средств и выявлены три факта нарушений по ч. 2 ст. 16.2 КоАП РФ в виде заявления при таможенном декларировании товаров недостоверных сведений об их таможенной стоимости, если такие сведения послужили основанием для занижения размера подлежащих уплате таможенных пошлин, налогов. В случае признания	ПК-8.3.1

	организации виновной в совершении указанных правонарушений сколько постановлений по делам об административных правонарушениях будет вынесено - три или одно?	
22	После завершения таможенной процедуры таможенного транзита и помещения товаров на склад временного хранения была подана декларация на товары. В результате проведения таможенного досмотра были выявлены превышение веса брутто товаров и увеличение их количества по сравнению со сведениями, указанными в декларации на товары, транзитной декларации, товарно-транспортной накладной, инвойсе. Учитывая, что товары были помещены под таможенную процедуру таможенного транзита, а впоследствии и на склад временного хранения организацией-перевозчиком, правомерно ли возбуждение таможенным органом двух дел об административных правонарушениях в отношении ее по ч. 3 ст. 16.1 КоАП РФ? Если возбуждение двух дел об административных правонарушениях будет являться правомерным, то каким образом будет назначено административное наказание в случае признания организации виновной в их совершении?	ПК-8.3.1
23	Организация ввезла на территорию РФ транспортное средство, в отношении которого должен быть уплачен утилизационный сбор. В установленном порядке утилизационный сбор организацией уплачен не был. Подлежит ли возбуждению по данному факту таможенным органом дело об административном правонарушении?	ПК-8.3.1
24	Организация подала в таможенный орган декларацию на товары с целью помещения их под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления. В процессе проведения таможенного досмотра были обнаружены иностранные товары с нанесенными изображениями (обозначениями), сходными до степени смешения с четырьмя различными товарными знаками, исключительные права на которые принадлежат четырем различным правообладателям. Таможенным органом в отношении организации возбуждены четыре дела об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 14.10 КоАП РФ. В случае признания организации виновной в совершении указанных четырех правонарушений каким образом будет назначено административное наказание?	ПК-8.3.1
25	Наложённый таможенным органом на организацию административный штраф по постановлению по делу об административном правонарушении по ч. 1 ст. 16.2 КоАП РФ в установленном порядке уплачен не был. Правомерно ли в данном случае составление таможенным органом протокола об административном правонарушении по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ за неуплату административного штрафа, учитывая, что отправленная по месту нахождения организации, указанному в ЕГРЮЛ, копия указанного постановления была возвращена в таможенный орган по истечении срока хранения, то есть организация ее	ПК-8.3.1

	фактически не получила, а постановление вступило в законную силу по истечении 10 суток после даты возвращения в таможенный орган копии данного постановления?	
26	При проведении контрольного мероприятия таможенным органом выявлены факты непредставления организацией статистических форм учета перемещения товаров в отношении вывезенных с территории РФ на территории государств - членов ЕАЭС товаров. Возбуждены дела об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 19.7.13 КоАП РФ. Организацией заявлено ходатайство о применении положений ч. 5 ст. 4.4 КоАП РФ. Подлежит ли удовлетворению ходатайство?	ПК-8.3.1
27	В отношении гражданина А. сотрудниками таможни в пункте пропуска через границу возбуждено дело об административном правонарушении. Какие у гражданина А. меня есть права в связи с возбуждением дела?	ПК-8.3.1
28	Могут ли мне предоставить отсрочку или рассрочку уплаты административного штрафа, назначенного по делу об административном правонарушении, возбужденном таможенным органом?	ПК-8.3.1
29	Таможенным органом был выявлен факт несвоевременного представления организацией статистической формы учета перемещения товаров за вывезенные в ноябре 2023 г. с территории РФ на территорию Киргизии товары. По данному факту были возбуждены дела об административном правонарушении в отношении организации и ее руководителя по ч. 1 ст. 19.7.13 КоАП РФ. В ходе рассмотрения указанных дел и организация, и ее руководитель были признаны виновными в совершении административных правонарушений с наложением административного штрафа. Доказательств принятия организацией всех возможных и зависящих от нее мер для соблюдения требований действующего законодательства представлено не было. Правомерно ли привлечение в данном случае организации к административной ответственности с учетом положений ч. 4 ст. 2.1 КоАП РФ?	ПК-8.3.1
30	Таможенным органом был выявлен факт непредставления российским индивидуальным предпринимателем статистической формы учета перемещения товаров за вывезенные в ноябре 2023 г. с территории РФ на территорию Армении товары. Правомерно ли будет возбуждение дела об административном правонарушении в отношении индивидуального предпринимателя по ч. 1 ст. 19.7.13 КоАП РФ, если на дату совершения правонарушения лицо являлось индивидуальным предпринимателем, а на момент составления протокола об административном правонарушении указанное лицо утратило статус индивидуального предпринимателя?	ПК-8.3.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Судебное решение выносится: 1) от имени судьи; 2) от имени состава суда; 3) от имени субъекта Российской Федерации; 4) от имени Российской Федерации. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	В течение какого срока определение суда апелляционной инстанции, вынесенное по частной жалобе, представлению прокурора, вступает в законную силу? 1) со дня его вынесения; 2) по истечении пяти дней; 3) по истечении десяти дней; 4) по истечении месяца. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	1.Исковое производство — это урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли: 1)судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению решения суда по гражданскому делу; 2)суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение; 3)суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений. Правильный ответ: 3	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Укажите, что не является требованием, предъявляемым к судебному решению: 1) законность; 2) обоснованность; 3) мотивированность; 4) гласность. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Какая из классификаций доказательств отсутствует в теории гражданского процесса? 1)прямые и косвенные; 2)первоначальные и производные; 3)личные и вещественные; 4)допустимые и относимые.	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1

	Правильный ответ: 4	
	Вещественные доказательства - это: 1) предметы, на которых посредством знаков выражены сведения о фактах, имеющие значение для решения дела; 2) предметы, вещи, которые внешним видом, качеством, свойствами, особыми приметами, оставленными на них следами, местом нахождения, могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела; 3) документы, выполненные в форме цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом; 4) предметы, которые своим внешним видом служат установлению обстоятельств, имеющих значение для дела. Правильный ответ: 2	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	В каких случаях апелляционная жалоба возвращается лицу, подавшему жалобу? 1) в случае истечения срока на обжалование, если жалоба не содержит просьбы о восстановлении срока или в его восстановлении отказано; 2) в случае несоответствия жалобы требованиям установленным законодательством; 3) в случае неуплаты государственной пошлины; 4) в случае подачи протеста прокурором. Правильный ответ: 1	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Что из перечисленного не является средством доказывания? 1) аудиозапись; 2) видеозапись; 3) заключение эксперта; 4) показания лица, участвующего в рассматриваемом деле в качестве представителя. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным? 1) прокурор; 2) орган опеки и попечительства; 3) законные представители несовершеннолетнего; 4) сам несовершеннолетний. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Какие обстоятельства (юридические факты) не входят в предмет доказывания? 1) факты - основания заявленного иска; 2) факты, имеющие исключительно процессуальное значение; 3) доказательственные факты. Правильный ответ: 3	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Составление мотивированного решения может быть отложено на срок: 1) не более трех дней; 2) не более семи дней; 3) не более двух дней; 4) не более пяти дней.	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1

	Правильный ответ: 4	
	Какой из органов обеспечивает доказательства до возбуждения дела в суде? 1) нотариат; 2) прокурор; 3) суд; 4) органы государственного управления, дающие заключение по делу. Правильный ответ: 1	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских, арбитражных дел в судах общей юрисдикции: 1) до двух месяцев; 2) до шести месяцев; 3) до четырех месяцев; 4) не установлен. Правильный ответ: 1	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Укажите легальное определение понятия доказательств: 1) полученные в предусмотренном законом порядке сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела; 2) любые фактические данные, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела; 3) любые фактические данные, полученные в соответствии с законом и обладающие юридической силой; 4) любые фактические данные, позволяющие своевременно и правильно разрешить гражданское дело. Правильный ответ: 1	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Рассмотрение дела по существу начинается: 1) докладом председательствующего или кого-либо из судей; 2) объяснениями лиц, участвующих в деле; 3) исследованием письменных доказательств; 4) воспроизведением аудиозаписи. Правильный ответ: 1	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Прокурор при несогласии с решением суда первой инстанции приносит на него: 1) кассационный протест; 2) частный протест; 3) кассационное представление; 4) надзорное представление. Правильный ответ: нет	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
	Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является: 1) укрепление законности и правопорядка; 2) примирение сторон; 3) формирование уважительного отношения к суду; 4) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел. Правильный ответ: 2	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1

	Право последней реплики принадлежит: 1) истцу; 2) свидетелю; 3) прокурору; 4) ответчику. Правильный ответ: 4	ПК-7.3.1 ПК-8.3.1
--	---	----------------------

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции
2	Принципы международного гражданского (арбитражного) процесса
3	Система органов и должностных лиц, осуществляющих действия по исполнению судебных актов и постановлений иных органов.
4	Роль суда в исполнительном производстве.
5	Подсудность гражданских дел с участием иностранных граждан, организаций и лиц без гражданства
6	Юридическая сила иностранных документов
7	Полномочия суда надзорной инстанции.
8	Соотношение особого производства и несудебных форм рассмотрения бесспорных гражданских дел. Отличия особого производства от искового производства.
9	Процессуальный порядок по восстановлению утраченного судебного производства.
10	Виды примирительных процедур, регулируемых отечественным гражданским процессуальным правом.
11	Правовые основания и порядок отложения слушания дела.
12	Задачи, выполняемые судом при подготовке дела к разбирательству.
13	Рассмотрение арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности принципы международного гражданского (арбитражного) процесса
14	Виды актов арбитражного суда первой инстанции .
15	Виды подведомственности дел арбитражным судам

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала .

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших

достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- постановка задачи;
- основные сведения по теме лекции;
- результаты и выводы.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах *не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине.*

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий *не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине.*

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине.*

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы *не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине.*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Выполнение контрольных работ позволяет расширить знания по изучаемому предмету, более подробно ознакомиться с текстами источников права в рассматриваемой сфере и углубить понимание теоретических и методологических правового регулирования правоотношений.

Выполнение контрольной работы способствует формированию у студентов заочной формы обучения навыков самостоятельного поиска, анализа и обобщения научной информации, формулирования выводов, а также самостоятельной работы с научной и учебной литературой.

Контрольная работа является также и формой контроля за самостоятельной подготовкой студента по изучаемой дисциплине.

Выполненная контрольная работа является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по дисциплине. Выполненная и надлежащим образом оформленная контрольная работа должна быть представлена в деканат до начала учебной сессии.

Работы, соответствующие предъявляемым требованиям и надлежащим образом оформленные, получают оценку «зачтено». Работы, не соответствующие по содержанию предложенным вариантам, содержащие ответы не на все вопросы, а также иным образом не соответствующие по содержанию предъявляемым требованиям, либо ненадлежащим образом оформленные, оцениваются «не зачтено» и возвращаются студенту для устранения ошибок и недостатков. Студент обязан устранить допущенные недостатки

либо переделать работу в соответствии с полученными указаниями и представить ее в установленные сроки для повторного рецензирования (проверки).

Студенты, не выполнившие контрольную работу, получившие оценку «не зачтено», либо не представившие работу в установленный срок в деканат, до прохождения промежуточной аттестации по дисциплине «Международное коммерческое право» не допускаются.

Выполнение контрольной работы включает в себя следующие этапы:

1. Выбор темы контрольной работы;
2. Подбор необходимой литературы;
3. Изучение подобранной литературы;
4. Изложение содержания вопросов контрольной работы;
5. Оформление контрольной работы.

Основными методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются источники из перечня печатных и электронных учебных изданий, указанных в таблице 8. Кроме этого, обучающийся может пользоваться электронными ресурсами, указанными в таблицах 9.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль включает в себя:

- контроль посещаемости;
- устный опрос по практическим занятиям.
- письменный опрос по вопросам практического занятия.

В течение семестра обучающиеся загружают в ЭИОС ГУАП отчётные материалы, в соответствии с установленными НПР требованиями и методами проведения ТКУ, а НПР

оценивают загруженные материалы. Оценка, сделанная НПП, зарегистрированным под своим логином и паролем, является оценкой результатов ТКУ.

Минимальные требования для получения допуска к прохождению промежуточной аттестации по дисциплине – результаты проведённого письменного опроса в форме тестирования: правильно выполненные от 51% до 69% тестовые задания таблица 18.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой