МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель программы

д.э.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«24» июня 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Библиографический и патентный поиск»
(Наименование дисциплины)

Шифр научной специальности	5.7.6
Наименование научной специальности	Философия науки и техники
Наименование направленности (профиля) (при наличии)	
Год начала реализации программы	2024

Санкт-Петербург– 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.т.н., доц.		А.А. Дзюбаненко
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата 24.06.2024)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«24» июня 2024 г, протокол № 02-06/2024

Заведующий кафедрой № 5

д.т.н.,доц.		Е.А. Фролова
(уч. степень, звание)	(подпись, дата 24.06.2024)	(инициалы, фамилия)

Ответственный за программу 5.7.6

проф.,д.ф.н.,проф.		С.В. Орлов
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата 24.06.2024)	(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

ст.преп.		М.Б. Капелюш
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата 24.06.2024)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Библиографический и патентный поиск» входит в состав программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.7.6 «Философия науки и техники». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовыми и организационно-техническими основами библиографического и патентного поиска, правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, обеспечением информационной безопасности библиографического и патентного поиска, применением методологии системного подхода и системного анализа для библиографического и патентного поиска в интересах диссертационного исследования, управлением качеством и процессами библиографического и патентного поиска при выполнении диссертационного исследования, патентными исследованиями, оформлением результатов библиографического и патентного поиска в процессе диссертационного исследования.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине — «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Целью преподавания дисциплины является овладение аспирантами знаниями и навыками для качественного проведения библиографического и патентного поиска при выполнении диссертационного исследования, а также для эффективного применения полученных результатов поиска в своей диссертации в интересах выполнения квалификационных требований.

1.2. Дисциплина входит в состав программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать:

- правовые и организационно-технические основы библиографического и патентного поиска;

- права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

- основы управления качеством и процессами библиографического и патентного поиска при выполнении диссертационного исследования;

- основы патентных исследований;

уметь:

- формулировать цель библиографического и патентного поиска для выполнения диссертационного исследования;

- применять методологию системного подхода и системного анализа для библиографического и патентного поиска в интересах диссертационного исследования;

- оформлять результаты библиографического и патентного поиска в процессе диссертационного исследования.

владеть:

- средствами библиографического и патентного поиска;

- способами и средствами обеспечения информационной безопасности в процессе библиографического и патентного поиска.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных аспирантами при полученииипредыдущего образования.:

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– « «Научно-исследовательская работа».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72

Из них часов практической подготовки, (час)		
Аудиторные занятия, всего час.	14	14
в том числе:		
лекции (Л), (час)	14	14
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа (СР), всего (час)	58	58
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Дифф. зач.,	Дифф. зач.,

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	СРС (час)
Семестр 1			
Раздел 1. Правовые и организационно-технические основы библиографического и патентного поиска Тема 1.1. Правовые основы библиографического и патентного поиска. Тема 1.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Тема 1.3. Организационно-технические основы библиографического и патентного поиска. Тема 1.4. Информационная безопасность библиографического и патентного поиска.	4	-	16
Раздел 2. Методология системного подхода для библиографического и патентного поиска в интересах диссертационного исследования. Тема 2.1. Основы поиска и анализа информации. Цель поиска и свойства информации. Тема 2.2. Системный подход и поиск информации. Тема. 2.3. Системный анализ, как методологическая основа проведения библиографического и патентного поиска.	4	-	15
Раздел 3. Управление качеством и процессами библиографического и патентного поиска при выполнении диссертационного исследования. Тема 3.1. Управление качеством библиографического и патентного поиска. Тема 3.2. Управление процессами библиографического и патентного поиска. Тема 3.3. Средства библиографического и патентного поиска.	4	-	15

Раздел 4. Патентные исследования и оформление результатов библиографического и патентного поиска. Тема 4.1. Патентные исследования. Тема 4.2. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) и Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС). Тема 4.3. Оформление результатов библиографического и патентного поиска в процессе диссертационного исследования.	2	-	12
Итого в семестре:	14		58
Итого	14	0	58

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении аспирантами определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Раздел 1. Правовые и организационно-технические основы библиографического и патентного поиска Тема 1.1. Правовые основы библиографического и патентного поиска. Тема 1.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Тема 1.3. Организационно-технические основы библиографического и патентного поиска. Тема 1.4. Информационная безопасность библиографического и патентного поиска.
2	Раздел 2. Методология системного подхода для библиографического и патентного поиска в интересах диссертационного исследования. Тема 2.1. Основы поиска и анализа информации. Цель поиска и свойства информации. Тема 2.2. Системный подход и поиск информации. Тема. 2.3. Системный анализ, как методологическая основа проведения библиографического и патентного поиска.
3	Раздел 3. Управление качеством и процессами библиографического и патентного поиска при выполнении диссертационного исследования. Тема 3.1. Управление качеством библиографического и патентного поиска. Тема 3.2. Управление процессами библиографического и патентного поиска. Тема 3.3. Средства библиографического и патентного поиска.
4	Раздел 4. Патентные исследования и оформление результатов библиографического и патентного поиска. Тема 4.1. Патентные исследования. Тема 4.2. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) и Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС). Тема 4.3. Оформление результатов библиографического и

	патентного поиска в процессе диссертационного исследования.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Самостоятельная работа аспирантов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	20	20
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	-	-
Домашнее задание (ДЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (программы аспирантуры)	18	18
Всего:	58	58

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы аспирантов по дисциплине

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы аспирантов указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 6.

Таблица 6– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://e.lanbook.com/book/341015?category=23438	Дзюбаненко, А. А. Защита интеллектуальной собственности и коммерциализация результатов научных исследований и разработок:	

	учебное пособие / А. А. Дзюбаненко, А. В. Рабин. — Санкт-Петербург : ГУАП, 2023. — 148 с. — ISBN 978-5-8088-1831-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/341015	
https://znanium.com/catalog/product/1817958	Мухопад, В. И. Экономика и коммерциализация интеллектуальной собственности : учебник / В.И. Мухопад. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 576 с. - ISBN 978-5-9776-0486-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817958	
https://znanium.com/catalog/product/1832854	Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность: учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 548 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c49c588162fe2.45122768. - ISBN 978-5-16-015999-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832854	
https://e.lanbook.com/book/400502	Матыгулина, В. Н. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / В. Н. Матыгулина, Ю. Д. Алашкевич, И. А. Воронин. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2023. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/400502	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru	Сайт Федерального института промышленной собственности
http://www.rupto.ru/	Сайт Роспатента
http://www.wipo.int/classifications/en/index.html	Сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности
https://worldwide.espacenet.com/	Сайт Европейского патентного ведомства
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/pat_v_mejd_org	Патентные ведомства и международные организации
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/ross_bd	Российские базы данных
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/zarub_bd	Зарубежные базы данных

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 9.

Таблица 9– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа** – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим	

	учебным программам дисциплин (модулей).	
2	**Помещение для самостоятельной** работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	
3	**Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации** - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине приведен в таблице 11.

Таблица 11 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня освоения аспирантами дисциплины применяется 4-балльная шкала оценивания, которая приведена таблице 12. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 12 – Критерии оценки уровня освоения дисциплины

Оценка 4-балльная шкала	Характеристика уровня освоения дисциплины
«отлично» «зачтено»	– аспирант глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью по направлению подготовки/ специальности; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– аспирант твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью по направлению подготовки/ специальности; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– аспирант усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний по направлению подготовки/ специальности; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений;

Оценка 4-балльная шкала	Характеристика уровня освоения дисциплины
	– частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– аспирант не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении подготовки/ специальности; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 14.

Таблица 14 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета
1	Назовите объекты патентного права. Перечислите неохраняемые объекты.
2	Перечислите предъявляемые требования к документам заявки на выдачу патентов на изобретение
3	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
4	Перечислите все объекты авторского права согласно статье 1225 ГК РФ.
5	Правовые основы библиографического и патентного поиска.
6	Формула изобретения
7	Организационно-технические основы библиографического и патентного поиска.
8	Приведите примеры объектов авторского права.
9	Перечислите предъявляемые требования к документам заявки на выдачу патентов на изобретение, полезную модель и промышленный образец
10	Информационная безопасность библиографического и патентного поиска.
11	Методология системного подхода для библиографического и патентного поиска в интересах диссертационного исследования.
12	Формула полезной модели
13	Основы поиска и анализа информации.
14	Дайте определение понятия права авторства на произведения науки
15	Системный анализ, как методологическая основа проведения библиографического и патентного поиска.
16	Перечислите предъявляемые требования к документам заявки на выдачу патентов на промышленный образец
17	Основы управления качеством патентного поиска.

18	Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС).
19	Основы управления качеством библиографического поиска при выполнении диссертационного исследования.
20	Патентные исследования
21	Основы управления процессами библиографического поиска при выполнении диссертационного исследования.
22	Системный подход и поиск информации.
23	Формирование цели патентного поиска
24	Средства библиографического поиска.
25	Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент)
26	Программные средства поиска и обработки информации.
27	Дайте определение понятий программы для ЭВМ, базы данных.
28	Оформление результатов библиографического и патентного поиска в процессе диссертационного исследования.
29	Средства патентного поиска.
30	Основы управления процессами патентного поиска при выполнении диссертационного исследования.
31	Формирование цели библиографического поиска.
32	Свойства информации и информационные ресурсы.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1	Какая из частей Гражданского кодекса РФ содержит раздел, посвященный авторскому праву: − третья − четвертая − первая вторая.
2	Какие произведения из перечисленных являются объектами авторского права: − произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства; произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства − произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам.
3	Авторское право на произведение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение) принадлежит… − работодателю − работодателю и автору служебного произведения − автору служебного произведения нет правильного ответа
4	Допускается ли регистрация товарного знака, сходного до степени смешения с товарным знаком, ранее зарегистрированным на другое лицо, в отношении однородных товаров? − не допускается

	− допускается допускается, но лишь с согласия соответствующего правообладателя
5	Ведение дел по регистрации товарного знака осуществляется российским заявителем: − самостоятельно − только через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте − самостоятельно или через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте самостоятельно, а также через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте или через любого иного полномочного представителя
6	Право на использование чужого товарного знака возникает: − с момента достижения устного соглашения сторон о праве использования товарного знака − с даты регистрации лицензионного договора в соответствующем государственном органе с даты подписания лицензионного договора
7	Что такое коллективный товарный знак? − товарный знак, принадлежащий трудовому коллективу юридического лица − товарный знак для маркировки товаров с едиными качественными или иными общими характеристиками, которые производятся/ реализуются лицами, входящими в объединение, ассоциацию или иной соответствующий союз знак, который может быть предоставлен владельцем в коллективное пользование различным юридическим лицам
8	Можно ли зарегистрировать товарный знак в нескольких странах, подав только одну заявку? − да, подав заявку в Международное Бюро ВОИС − нет да, подав заявку в Роспатент
9	Автору изобретения, полезной модели или промышленного образца принадлежит: − исключительное право − право авторства − право следования право доступа
10	Срок действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента составляет: − 5 лет − 10 лет − 15 лет - 20 лет
11	Ведение дел с федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности может осуществлять: − заявитель − правообладатель патентный поверенный
12	Срок действия исключительного права на полезную модель и удостоверяющего это право патента составляет: − 5 лет − 10 лет − 15 лет - 20 лет
13	К существенным признакам промышленного образца относятся:

	форма − конфигурация − орнамент нет правильного ответа
14	Срок действия исключительного права на промышленный образец и удостоверяющего это право патента составляет: − 5 лет − 10 лет − 15 лет − 20 лет
15	Относятся ли секреты производства (ноу-хау) к информации, составляющей коммерческую тайну? − да, если об этом указано в уставных документах юридического лица − да − нет
16	Что понимается под «свободным доступом к информации на законном основании»? − получение информации из открытых источников − получение информации по договору с правообладателем − получение информации из баз данных государственных органов власти
17	Какая ответственность не предусмотрена за нарушение режима коммерческой тайны? − дисциплинарная − административная − все предусмотрены − гражданско-правовая - уголовная
18	Будет ли являться нарушением применение на борту судов стран участников Конвенции по охране промышленной собственности средств, составляющих предмет патента? − да − нет, при наличии согласия правообладателя − нет
19	Если в лицензионном договоре не указан срок его действия, договор считается заключенным на срок… − пятнадцать лет − десять лет − пять лет - три года
20	Права на какие из объектов могут передаваться по договору коммерческой концессии: − товарный знак − знак обслуживания секрет производства (ноу-хау)
21	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Что используется для охраны интеллектуальной собственности, созданной творческими личностями? − Авторское право − Географические указания − Патенты − Зарегистрированные образцы

	− Товарные знаки
22	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Какие обозначения могут быть зарегистрированы в качестве товарных знаков? − Словесные обозначения, включая имена собственные. − Сочетания цветов. − Запахи. − Буквенные обозначения. − Цифровые обозначения. − Изобразительные обозначения. − Звуковые обозначения. − Объемные обозначения, включая форму товара или его упаковку.
23	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо Установите последовательность этапов регистрации патента: a. Получите патент на изобретение b. Оплатите пошлину за экспертизу по существу c. Подайте документы в Роспатент d. Оплатите пошлины за регистрацию изобретения и выдачу патента e. Оплатите пошлину за формальную экспертизу f. Подготовьте документы
24	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Какая ответственность предусмотрена за нарушение интеллектуальных прав?
25	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Является ли объектом авторского права часть произведения? − Является, если удовлетворяет требованиям законодательства и может использоваться самостоятельно. − Является, если обозначена знаком охраны авторского права (c). − Является, если создана творческим трудом ее автора. − Не является.
26	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо Процедуру регистрации прав на объекты интеллектуальной собственности (ОИС) можно разделить на несколько этапов: Получение патента или свидетельства о регистрации интеллектуальной собственности в России Сбор пакета документов и подача заявки в государственное ведомство Проведение формальной экспертизы Заявка должна содержать параметры ОИС
27	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Автором результата интеллектуальной деятельности признается:
28	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа К способам защиты исключительных прав относится: − Признание права; − Восстановление положения, существовавшего до нарушения права; − Пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения; − Изъятие материальных объектов, с помощью которых нарушены исключительные права, и материальных объектов, созданных в результате такого нарушения;

	− Обязательная публикация о допущенном нарушении с включением в нее сведений о том, кому принадлежит нарушенное право; − Самозащита права; − Присуждение к исполнению обязанности в натуре; − Возмещение убытков; − Все вышеперечисленное.
29	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов На какие из указанных объектов не распространяется право промышленной собственности? − Конструкторская документация. − Селекционные достижения. − Топологии интегральных микросхем. − Секреты производства (ноу-хау). − Графический дизайн. − Фирменные наименования. − Товарные знаки и знаки обслуживания. − Место реализации товара.
30	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо Установите последовательность оформления объекта интеллектуальной собственности: a. Анализ доработанного документа (заявки) Анализ представленной заявки, выявление объекта промышленной собственности b. Получение патентной грамоты или свидетельства c. Оформление всей документации d. Определение объема правовой охраны объекта и составление его формулы e. Анализ результатов поиска f. Работа с описанием заявки g. Определение классов МПК h. Составление и оформление авторского договора по поданной заявке i. Осуществление консультации и помощи в проведении информационного поиска и патентных исследований j. Анализ представленной заявки на объект авторского права k. Поступление документа - проекта заявки на получение l. Ведение дел по поданной заявке с ФИПС
31	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Может ли лицензионный договор предусматривать предоставление лицензиату иных лицензий, кроме исключительной и неисключительной?
32	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Какие из указанных утверждений применимы к договору уступки исключительного права? − По договору уступки исключительного права одна сторона (правообладатель) передает принадлежащее ей исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ или услуг в полном объеме другой стороне. − Договор уступки исключительного права должен содержать условие о

	размере вознаграждения или порядке его определения либо прямое указание на безвозмездность этого договора. − Договор уступки исключительного права должен содержать условие о сроке его действия. − Договор уступки исключительного права заключается в письменной форме и подлежит регистрации в случаях, предусмотренных законодательными актами. Несоблюдение письменной формы или требования о регистрации влечет недействительность договора. − Все вышеперечисленное.
33	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ В случае уступки исключительных прав на использование произведения какие права за автором сохраняются и какие не сохраняются
34	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Принадлежат ли производителям фонограмм и организациям вещания личные неимущественные права? − Принадлежат, если они являются физическими лицами. − Принадлежат, если это прямо указано в законодательстве. − Не принадлежат.
35	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Интеллектуальные права включают: − личные неимущественные права − исключительное право − право доступа − право следования − право на обнародование
36	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо Установите последовательность процесса управления интеллектуальной собственностью: a. Привлечение финансирования на продвижение b. Фиксация и защита интеллектуальных прав c. Коммерциализация интеллектуальной собственности d. Ревизия объектов интеллектуальной собственности
37	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Охрана прав на авторство, имя и защиту репутации действует ... − В течение жизни автора и 50 лет после его смерти. − В течение жизни автора. − В течение жизни автора и 30 лет после его смерти. − Бессрочно.
38	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Выберите верные утверждения: − Согласно ГК РФ объекты интеллектуальной собственности подразделяются только на объекты авторского права, объекты смежных прав и объекты патентного права. − Каждому из объектов интеллектуальной собственности соответствует способ правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности. − Для одного результата интеллектуальной деятельности нельзя использовать несколько способов правовой охраны.

	− Согласно конвенции ВОИС, научные открытия не являются объектом интеллектуальной собственности. − Согласно ГК РФ объектами патентного права являются изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
39	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо Установите последовательность регистрации товарного знака a. Получите свидетельство на товарный знак b. Подайте документы в Роспатент c. Экспертиза заявки на товарный знак по существу d. Формальная экспертиза e. Оплатите пошлину за формальную экспертизу и экспертизу товарного знака по существу f. Оплатите пошлины g. Подготовьте документы
40	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ К условиям осуществления автором права на отзыв неопубликованного произведения относится ...

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения дисциплины, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ГУАП.

11. Методические указания для аспирантов по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для аспирантов по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении аспирантами лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

лекции согласно разделам (табл.2) и темам (табл.3).

11.2. Методические указания для аспирантов по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, аспирант выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у аспиранта формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу аспиранта являются:

− Задания к выполнению практической работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы практических работ приведены в табл. 3 данной программы.

− Структура и форма отчета о самостоятельной работе

Отчет о практической работе (возможно выполнение в виде реферата) должен содержать: титульный лист, содержание, основную часть, список источников.

На титульном листе должны быть указаны: название дисциплины, название практической работы, фамилия и инициалы преподавателя, фамилия и инициалы студента, номер его учебной группы и дата защиты работы.

Основная часть должна содержать задание, аналитические материалы и выводы по проделанной работе.

Список источников должен включать ссылки на учебные, методические, научные издания, периодику и ресурсы информационно-телекоммуникационной системы интернет, которыми студент пользовался при подготовке отчета.

− Требования к оформлению отчета о самостоятельной работе.

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП https://guap.ru/regdocs/docs/uch

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП: https://guap.ru/regdocs/docs/uch

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018.

Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. https://guap.ru/regdocs/docs/uch

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018.

Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. https://guap.ru/regdocs/docs/uch

11.3. Методические указания для аспирантов по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний аспирантов, осуществляемый в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Возможные методы текущего контроля успеваемости аспирантов:

- устный опрос на занятиях;
- систематическая проверка выполнения индивидуальных заданий;
- защита отчётов по лабораторным работам;
- тестирование;

- контроль самостоятельных работ (в письменной или устной формах);
- иные виды, определяемые преподавателем.

11.4. Методические указания для аспирантов по прохождению промежуточной аттестации.

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf.

Промежуточная аттестация аспирантов предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: − дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных аспирантами при изучении дисциплины (модуля), при выполнении научно-исследовательских работ с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой