

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«25» февраля 2026 г

Лист согласования программы

Программу составил (а)

Зав. каф., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

25.02.2026

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

25.02.2026

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

25.02.2026

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очная
Год приема	2026

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленности «Общая направленность», является установление уровня подготовки обучающихся к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: бакалавр.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «*» выделены для контроля на ГЭ):

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	*УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий, включая интеллектуальные УК-1.3.2 знать методики системного подхода для решения поставленных задач УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием искусственного интеллекта УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач УК-1.У.3 уметь оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств УК-1.В.1 владеть навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов УК-1.В.2 владеть навыками системного подхода для решения поставленных задач УК-1.Д.1 осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.Д.2 производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации УК-1.Д.3 определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
Универсальные компетенции	*УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.3.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач УК-2.3.2 знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.3.3 знать возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения поставленных задач УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и

	ограничений	правовую документацию УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений УК-2.В.3 владеть навыками использования цифровых средств для решения поставленной задачи УК-2.Д.1 вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта УК-2.Д.2 разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме УК-2.Д.3 целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития
Универсальные компетенции	*УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3.1 знать основы социального взаимодействия УК-3.У.1 уметь применять нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе использовать технологии цифровой коммуникации УК-3.В.1 владеть навыками эффективного социального взаимодействия УК-3.Д.1 определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде УК-3.Д.2 проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан УК-3.Д.3 учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
Универсальные компетенции	*УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.3.1 знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде УК-4.У.1 уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах

	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств УК-4.В.1 владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств
Универсальные компетенции	*УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.З.1 знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте УК-5.У.1 уметь анализировать социально-исторические факты УК-5.У.2 уметь систематизировать представления о социокультурном разнообразии общества УК-5.В.1 владеть навыками интерпретации межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах УК-5.Д.1 демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.Д.2 находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.Д.3 проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.Д.4 сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями

Универсальные компетенции	*УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования УК-6.3.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования
Универсальные компетенции	*УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3.1 знать виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни УК-7.У.1 уметь применять средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки УК-7.В.1 владеть навыками организации здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной деятельности
Универсальные компетенции	*УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.3.1 знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии и рационального природопользования УК-8.У.1 уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности техногенного и природного характера и принимать меры по ее предупреждению УК-8.В.1 владеть навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Универсальные компетенции	*УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в	УК-9.3.1 знать основы применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.У.1 уметь планировать деятельность с лицами с ограниченными возможностями

	социальной и профессиональной сферах	здоровья и инвалидами УК-9.В.1 владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Универсальные компетенции	*УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3.1 знать основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач УК-10.У.1 уметь обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей УК-10.В.1 владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Универсальные компетенции	*УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности; меры по профилактике коррупции, экстремизма, терроризма УК-11.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма УК-11.В.1 владеть навыками противодействия проявлениям коррупции, экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.3.1 знать основные этапы и закономерности формирования, функционирования и развития права, принципы права; правовые идеи, взгляды, представления, институализирующиеся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека ОПК-1.У.1 уметь анализировать закономерности формирования, функционирования и развития права; использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовой действительности ОПК-1.В.1 владеть навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3.1 знать действующее законодательство Российской Федерации, принципы действия норм материального и процессуального права ОПК-2.У.1 уметь правильно толковать нормы материального и процессуального права, применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности ОПК-2.В.1 владеть навыками практического применения норм материального и

		процессуального права
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.3.1 знать содержание экспертной юридической деятельности, порядок и методы проведения юридических экспертиз нормативных правовых актов и их проектов ОПК-3.У.1 уметь выявлять дефекты нормативных правовых актов, формулировать предложения по их устранению ОПК-3.В.1 владеть навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.3.1 знать законодательство Российской Федерации, методы профессионального толкования нормативных правовых актов ОПК-4.У.1 уметь применять методы профессионального толкования норм права ОПК-4.В.1 владеть методами профессионального толкования норм права
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.3.1 знать принципы построения и логику устной и письменной речи, основные риторические категории, профессиональную юридическую лексику ОПК-5.У.1 уметь разрабатывать тему на этапах замысла, построения, совместного воплощения; логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; корректно использовать профессиональную юридическую лексику ОПК-5.В.1 владеть техникой запоминания, техникой профессиональной юридической речи, основными ораторскими приемами
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3.1 знать систему и структуру российского законодательства, приемы и методы юридической техники ОПК-6.У.1 уметь применять в практической деятельности методы и способы юридической техники ОПК-6.В.1 владеть методикой подготовки проектов нормативных правовых актов
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.3.1 знать этические и правовые требования, стандарты и принципы профессиональной деятельности юриста, нарушение которых может привести к коррупционному поведению, нарушению прав и законных интересов личности ОПК-7.У.1 уметь поддерживать и развивать уровень профессионального сознания и правовой культуры, выявлять и определять факты, наносящие ущерб интересам личности, общества, государства ОПК-7.В.1 владеть навыками развития профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, способностями применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических

		стандартов к различным сферам профессиональной деятельности, а также методами проведения контроля и способами пресечения действий, наносящих ущерб законным интересам государства, общества, личности
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.3.1 знать основы современных технологий сбора, обработки и представления юридически значимой информации из правовых баз данных; основные интеллектуальные системы; способы и методы решения профессиональных задач с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач основы информационной безопасности ОПК-8.У.1 уметь собирать и обрабатывать юридически значимую информацию; использовать информационные технологии для решения профессиональных задач ОПК-8.В.1 владеть навыками сбора, обработки и анализа информации, навыками работы с базами данных, навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.3.1 знать принципы работы информационных технологий, в том числе интеллектуальных, применяемых в различных видах юридической деятельности ОПК-9.У.1 уметь использовать информационные технологии, в том числе интеллектуальные, для решения задач в профессиональной деятельности юриста ОПК-9.В.1 владеть навыками работы с информационными технологиями, в том числе интеллектуальными, а именно поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способами осуществления таких процессов и методов
Профессиональные компетенции	*ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.3.1 знать понятие, структуру и функции правосознания как формы общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; положения должностных инструкций и основных направлений профессиональной деятельности юриста ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки

		зрения норм этики и морали; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и правового мышления
Профессиональные компетенции	*ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.3.1 знать положения внутригосударственного отраслевого и международного законодательства, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права, порядок представления интересов в суде ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной и судебной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права в том числе при представлении интересов в суде
Профессиональные компетенции	*ПК-3 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.3.1 знать основы и специфику российского законодательства; правила и принципы юридической деятельности; особенности юридической деятельности соблюдения принципа законности; механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере юридической деятельности и судебной защиты прав ПК-3.У.1 уметь выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с российским законодательством в том числе при представлении интересов в суде ПК-3.В.1 владеть приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности; навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации или судебным актом
Профессиональные компетенции	*ПК-4 Способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.3.1 знать сущность и содержание основных понятий и категорий, в том числе теорию юридических фактов, суть принципов различных отраслей права и методов правового регулирования различных правоотношений; оснований возникновения различных правоотношений ПК-4.У.1 уметь правильно квалифицировать различные обстоятельства и применять

		соответствующий нормативный акт, в том числе при наличии коллизии правовых норм; выбирать надлежащий способ защиты нарушенных прав; проводить правильную юридическую квалификацию правового отношения; корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве ПК-4.В.1 владеть навыками квалификации правового отношения; техникой составления различных правовых документов; навыками системного толкования правовых актов
Профессиональные компетенции	*ПК-5 Способность выполнять информационный поиск и анализ информации по объектам исследования	ПК-5.3.1 знать системы, базирующиеся на технологиях искусственного интеллекта, применяемые в юриспруденции ПК-5.У.1 уметь применять системы, базирующиеся на технологиях искусственного интеллекта, при решении задач в сфере юриспруденции ПК-5.В.1 владеть навыками использования инструментов искусственного интеллекта при решении задач в сфере юриспруденции ПК-5.В.2 иметь опыт деятельности в применении инструментов искусственного интеллекта при решении задач в сфере юриспруденции

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоения квалификации.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена(ГЭ);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
8	9	6

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Программа государственного экзамена

4.1.1. Форма проведения ГЭ – письменная

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ приведен в таблице

3.1.

Таблица 3.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»
Информатика

Теория государства и права
Основы проектной деятельности
Учебная практика
Философия
Информационные технологии в юридической деятельности
Методы искусственного интеллекта в юриспруденции
УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»
Информатика
Основы проектной деятельности
Учебная практика
Экономика
УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»
Основы проектной деятельности
Учебная практика
Юридическая психология
УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»
Иностранный язык
Иностранный язык в сфере юриспруденции
УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»
История России
Основы российской государственности
Римское право
Основы проектной деятельности
Учебная практика
Философия
УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»
Информатика
Основы научных исследований
Учебная практика
Информационные технологии в юридической деятельности
Производственная практика
УК-7 «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»
Физическая культура
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
УК-8 «Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов»
Безопасность жизнедеятельности
Основы военной подготовки
УК-9 «Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах»
Физическая культура
Прикладная физическая культура (элективный модуль)
Трудовое право
Право социального обеспечения
Производственная практика
УК-10 «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях

жизнедеятельности»
Экономика
УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»
Основы профессиональной деятельности юриста
Уголовное право
ОПК-1 «Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права»
История государства и права России
Теория государства и права
История государства и права зарубежных стран
ОПК-2 «Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности»
Административное право
Гражданское право
Трудовое право
Уголовное право
Семейное право
Гражданский процесс
Земельное право
Налоговое право
Уголовный процесс
Арбитражный процесс
Право социального обеспечения
ОПК-3 «Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи»
Конституционное право
ОПК-4 «Способен профессионально толковать нормы права»
Теория государства и права
Учебная практика
Основы социального государства
Экологическое право
Финансовое право
Предпринимательское право
Международное право
Международное частное право
ОПК-5 «Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики»
Культура речи в профессиональной деятельности юриста
ОПК-6 «Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов»
Гражданский процесс
Уголовный процесс
ОПК-7 «Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения»
Основы профессиональной деятельности юриста
Профессиональная этика
ОПК-8 «Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности»
Информатика
Информационные технологии в юридической деятельности
Криминалистика

Криминология
ОПК-9 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»
Информатика
Информационные технологии в юридической деятельности
ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»
Основы профессиональной деятельности юриста
Правоохранительные органы
Учебная практика
Основы социального государства
Профессиональная этика
Правовые системы современности
Сравнительное правоведение
Юридическая психология
Актуальные проблемы теории государства и права
Производственная преддипломная практика
ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»
Экологическое право
Информационное право
Внеэкономическая деятельность
Международное право
Право субъектов Российской Федерации
Правовое обеспечение риэлтерской деятельности
Сделки с недвижимостью
Криминология
Международное частное право
Нотариат и адвокатура
Патентное право
Правозащитная деятельность и права человека
Юридическая психология
Международное космическое право
ПК-3 «Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»
Гражданское право
Производственная практика
Финансовое право
Административный процесс
Гражданский процесс
Предпринимательское право
Уголовный процесс
Арбитражный процесс
Криминалистика
Право социального обеспечения
Муниципальное право России
Правовые основы местного самоуправления
Юридическая психология
Защита конституционных прав и свобод личности
Корпоративное право
ПК-4 «Способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства»
Административное право
Гражданское право
Трудовое право
Уголовное право

Производственная практика
Семейное право
Земельное право
Налоговое право
Внешнеэкономическая деятельность
Обычное право
Альтернативные способы разрешения частно-правовых споров
Жилищное право
Защита прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
Нормотворческая техника в правовой науке и практике
Практика толкования права
Производственная преддипломная практика
ПК-5 «Способность выполнять информационный поиск и анализ информации по объектам исследования»
Методы искусственного интеллекта в юриспруденции
Информационное право

4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен - это завершающий этап подготовки бакалавра, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка студента к государственному экзамену может включать в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по вопросам, выносимым на государственный экзамен.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические материалы кафедры, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня вынесенных для подготовки вопросов государственного экзамена.

Представляется крайне важным посещение студентами проводимой перед междисциплинарным государственным экзаменом консультации. На ней есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

Экзамен проводится в форме письменного ответа на вопросы экзаменационного билета. Время ответа на вопросы – не более 60 минут.

Настоятельно рекомендуется, чтобы поведение студента на экзамене было дисциплинированным.

За отведенное время студент должен сформулировать и изложить письменно четкий ответ по каждому вопросу билета. При ответе на вопросы в билете допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции.

В ответе студент должен показать знание нормативных правовых актов, регулирующих данные отношения; правовых норм, подлежащих применению к данным обстоятельствам;

практики применения указанных норм; продемонстрировать умение толковать и применять указанные правовые нормы.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой изложены в Положении о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – Программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – РДО ГУАП СМК 2.75.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1. Состав и содержание разделов (глав) ВКР определяемые спецификой ОП.

ВКР представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР является заключительным этапом освоения студентом образовательной программы определенного уровня и выполняется с целью консолидации и демонстрации достигнутых результатов обучения, в том числе (с учётом специфики направления подготовки):

- расширения, закрепления и систематизации теоретических знаний и умений, приобретения навыков и/ или опыта деятельности при решении конкретных научных, технических, производственных, экономических или организационно-управленческих задач;

- развития навыков ведения самостоятельных теоретических и/ или экспериментальных исследований;

- отработки практических методик по оптимизации проектно-технологических и/ или экономических решений;

- приобретения опыта обработки, анализа и систематизации результатов научных и инженерных расчётов, экспериментальных исследований, в оценке их практической значимости и возможной области применения;

- приобретения опыта представления собственных результатов применения практических методов и методик и публичной защиты результатов своей деятельности.

ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням ВО:

- для программ бакалавриата – в форме выпускной квалификационной работы бакалавра (далее – ВКРБ) – бакалаврская работа.

Определения, обозначения и сокращения.

Подраздел «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в ВКР. Перечень определений может начинаться со слов: «В данной работе применены следующие термины с соответствующими определениями ... ».

Подраздел «Обозначения и сокращения» содержит перечень условных обозначений, символов, сокращений, применяемых в тексте ВКР. Данный раздел приводится в случае использования в тексте значительного количества (более пяти) обозначений и/или сокращений. Сокращения русских слов выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011, сокращения иностранных слов - в соответствии с ГОСТ 7.11-2004.

В тексте ВКР допускается приводить без расшифровки общепринятые сокращения, установленные в национальных стандартах и соответствующие правилам русской орфографии: НИИ, с. - страница; т.е. - то есть; т.д. - так далее; т.п. - тому подобное; и др. - и другие; в т.ч. - в том числе; пр. - прочие; т.к. - так как; г. - год; гг. - годы; мин. - минимальный; макс. - максимальный; шт. - штуки; св. - свыше; см. - смотри; включ. - включительно и др.

При многократном упоминании устойчивых словосочетаний могут быть дополнительно установлены сокращения, применяемые только в данном тексте. При этом полное название следует приводить при его первом упоминании в тексте, а после полного названия в скобках сокращенное название или аббревиатуру, например: « Гражданский кодекс Российской

Федерации ... (далее - ГК РФ) ... ». При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

В тексте ВКР не допускается:

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующих государственным стандартам;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

В тексте следует избегать необоснованных (излишних) сокращений, которые могут затруднить пользование текстом ВКР.

Текст ВКР должен быть изложен грамотно, без орфографических и стилистических ошибок, с правильным использованием терминологического научного аппарата и специальной терминологии. Несоответствие ВКР данному требованию отмечается в письменном отзыве руководителя ВКР о работе студента в период подготовки ВКР (далее – отзыв) и может являться основанием для не допуска ВКР к защите.

Текст ВКР включает в себя следующие структурные элементы:

1. титульный лист
2. содержание;
3. введение;
4. основной текст
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при наличии).

Содержание.

Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы. Материалы, представляемые в электронном формате (CD, DVD - диски, др.) (при наличии), должны быть перечислены в Содержании с указанием номеров страниц, вида носителя, наименования документа и формата соответствующего файла.

Введение является структурным элементом ВКР, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы;
актуальность, то есть значимость выбранной темы в современное время, должна быть обоснована. Таким обоснованием может быть необходимость совершенствования законодательства, которое устарело, экономическая и социальная ситуация в стране, подтверждаемая статистическими данными, размещенными на сайтах госорганов и иных организаций, судебной практикой, с обязательной ссылкой на источник данных.
- 2) цель и задачи работы, которые определяются исходя из темы ВКР;
Цель исследования формулируется исходя из наименования темы ВКРБ как «комплексное правовое исследование». Задачи исследования формулируются исходя из наименований параграфов с использованием глаголов, обозначающих действия (раскрыть, проанализировать, сформулировать, определить, выявить и т.д.).
- 3) объект и предмет работы;
Следует учитывать, что объектом исследования всегда являются определенные темой ВКРБ общественные отношения, а предметом – практический материал (нормативные акты, теоретические научные источники, материалы судебной практики и т. п.).
- 4) теоретическая и/или практическая значимость работы (при необходимости);
- 5) Характеристика структуры ВКРБ.

Основное содержание работы

ВКРБ должна содержать разделы (главы) не более 2-х, подразделы(параграфы) не более 5-ти, определяемые спецификой ВКРБ. Как правило, в первой главе анализируется теория, история и правовое регулирование исследуемых вопросов. Во второй главе анализируются проблемы правового регулирования и практики правоприменения.

Заключение.

Данный структурный элемент ВКР должен содержать анализ результатов теоретических исследований (выводы), проведенных студентом при выполнении ВКР, и рекомендации по их практическому использованию. В заключении должны содержаться выводы, соответствующие поставленным во введении задачам. Методически правильно в тексте работы сделать выводы по каждому параграфу, а в заключении работы – обобщить их по главам. Как правило, в выводах содержатся формулировки выявленных проблем.

Список использованных источников.

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКР.

Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 и ГОСТ 7.82-2001.

В список использованных источников не включаются работы, на которых нет ссылок в тексте ВКР.

При выполнении ВКР могут использоваться источники на иностранном языке (изучаемом в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

Список использованной литературы (не менее 60 источников, без учета нормативных актов) включает в себя:

1. Нормативно-правовые акты (в последней редакции, с указанием источника СЗ РФ, РГ и т.д., располагаются по степени значимости)
2. Учебные пособия и монографии
3. Статьи
4. Авторефераты и диссертации (в списке располагаются по алфавиту)
5. Материалы судебной практики

Следует обратить внимание на актуальность используемых источников. Студент должен использовать источники, опубликованные за последние 5 лет и только в исключительных случаях – литературу, изданную ранее.

Не могут использоваться в качестве источников магистерские диссертации и выпускные квалификационные работы бакалавров.

Научные статьи, используемые в качестве источника, должны быть опубликованы в рецензируемых журналах или в сборниках материалов научных конференций. При этом конференций школьников или студентов следует избегать. Для поиска научных статей рекомендуется использовать базы научного цитирования, официальные сайты научных изданий или электронные библиотеки.

При использовании в тексте работы цитат, положений, заимствованных из литературы, обучаемый обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами. Заимствования текста без ссылки (плагиат) не допускается. Сноски в тексте постраничные, на каждой странице начинаются с 1.

Приложения.

В приложения могут быть помещены:

- Таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;
- скриншоты компьютерных программ;
- протоколы испытаний;
- акты внедрения; инструкции, методики, алгоритмы, бизнес-процессы, разработанные в процессе выполнения ВКР.

Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКР. Все приложения должны быть перечислены в Содержании ВКР с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

Оформление текста ВКР осуществляется в соответствии с требованиями и ГОСТ Р 2.105-95 и/

или ГОСТ 7.32-2017. Рекомендуемый объем текста ВКР (без учета списка использованных источников и приложений) составляет:
для ВКРБ – от 60 до 70 листов формата А4.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР определяемые выпускающей кафедрой.

- *не предусмотрено*

5.3. Наличие/отсутствие реферата в структуре ВКР.

- *отсутствует*

5.4. Требования к структуре иллюстративно-графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКР, может сопровождаться показом иллюстративно-графического материала - плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Детальные требования к структуре иллюстративно-графического материала приводятся в Программе ГИА по соответствующей ОП ВО. Рекомендуется следующая структура иллюстративно-графического материала:

первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно-мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКР.

При создании иллюстративно-графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;

следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться; рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью

дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;

нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКР, начиная с номера 1; основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне, хотя возможно использование смыслового фона;

при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

После получения задания на выполнение ВКР студент(ы) осуществляет(ют) самостоятельную разработку ВКР. При этом руководитель ВКР и консультанты (при их назначении) оказывают студенту(ам) помощь в организации и выполнении работы, проводят для студента(ов) систематические консультации, проверяют выполнение работы (по частям или в целом). Форма взаимодействия студента(ов) с руководителем и консультантами, график выполнения ВКР определяются руководителем и консультантами по согласованию со студентом(ами).

При завершении работы над отдельными разделами ВКР, разработка которых велась под руководством консультантов, ответственных за эти разделы, студент(ы) представляет эти разделы соответствующим консультантам на рассмотрение. В случае правильного выполнения раздела консультант ставит подпись на титульном листе ВКР.

Если Программой ГИА по соответствующей ОП ВО предусмотрено наличие предзащиты ВКР, то завершенная в целом ВКР представляется студентом(ами) заведующему выпускающей кафедрой, который назначает предварительное рассмотрение (предзащиту) ВКР на выпускающей кафедре. По результатам предзащиты студент(ы) может(могут) осуществить доработку ВКР с учетом полученных замечаний и рекомендаций.

Выпускающая кафедра осуществляет проверку завершенной в целом ВКР на объем плагиата и заимствования, в том числе содержательного, выявляет неправомерные заимствования с учетом требования п. 2.8 настоящего Положения. Разновидностями плагиата могут признаваться:

- дословное изложение чужого текста;
- пересказ чужого текста своими словами без указания автора и источника оригинального текста;
- парафразирование – обработка исходного текста с сохранением первоначального содержания путем изменения синтаксической структуры предложений, замены форм слов, замены слов на синонимы, замены используемых терминов на аналогичные, изменения порядка слов, предложений и т.д.;
- самоплагиат – повторное использование автором собственных текстов из более ранних произведений без ссылки на источник;
- техническое изменение текста документа с целью искусственного повышения процента оригинальности (замена символов, вставка посторонних символов или невидимого текста, сокрытие части текста и т.п.);
- повышение оригинальности текста через онлайн переводчик.

При проверке текста ВКР учитывается реальный уровень оригинальности, который складывается из процента оригинальности (не менее 60%) и процента цитирования, в том числе процента цитирования документов, не являющихся объектом авторского права.

Для каждого студента предусмотрено не более двух попыток проверки текста ВКР на объем плагиата и заимствования. Результаты проверки должны быть отражены в письменном отзыве руководителя ВКР.

Завершенная ВКР переплетается студентом(ами) и представляется руководителю ВКР на рассмотрение в срок не позднее:

- для ВРКБ – не позднее 10 календарных дней до предполагаемой даты защиты;

Предполагаемая дата защиты определяется на основании расписания государственных аттестационных испытаний, разработанного в соответствии с локальным нормативным актом ГУАП, регламентирующим порядок проведения государственной итоговой аттестации.

При получении завершенной ВКР руководитель оформляет отзыв (Приложение Е). В случае выполнения ВКР несколькими студентами руководитель ВКР оформляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Одновременно руководитель ВКР ставит подпись на титульном листе ВКР.

При невыполнении требований п. 2.8 и/ или п. 5.10 руководитель ВКР указывает этот факт в отрицательном отзыве. Недопустимо внесение каких-либо изменений в ВКР после получения отзыва руководителя ВКР.

Студент(ы), получивший(ие) отрицательный отзыв руководителя ВКР к защите ВКР не допускается(ются) и отчисляется(ются) из ГУАП как не выполнивший(е) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Оформленный отзыв руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру в срок:

- для ВРКБ – не позднее 5 календарных дней до предполагаемой даты защиты;

Заведующий выпускающей кафедрой проверяет работу на соответствие требованиям и подписывает ВКР при наличии подписей руководителя и консультантов (при наличии) на титульном листе ВКР, положительного отзыва руководителя ВКР.

Студент формирует электронный вариант ВКР, отзыва и рецензии (рецензий) (при наличии), которые передает на выпускающую кафедру. Электронные варианты должны быть

полностью идентичны бумажному варианту и должны удовлетворять следующим требованиям: представлять собой один файл формата PDF, желательно, с установленной защитой от копирования; формат имени файла: ГОД_МЕСЯЦ_№ГРУППЫ_ФамилияИО.pdf (например, 2016_06_1234_ПушкинАС.pdf); содержать сканированную копию титульного листа и листов задания с подписями, текст ВКР, сканированные копии отзыва и рецензии (рецензий).

Из текста ВКР в соответствии с законодательством Российской Федерации, по решению правообладателя, должны быть изъяты производственные, технические, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

В случае, если данные сведения отсутствуют в тексте ВКР, руководитель ВКР в отзыве пишет фразу: «В работе не содержится информация с ограниченным доступом и отсутствуют сведения, представляющие коммерческую ценность».

Выпускающая кафедра проверяет соответствие электронного варианта предъявляемым к нему требованиям, а также соответствие электронного варианта бумажному ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) (при наличии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР. Дополнительно могут быть переданы другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные труды, программные продукты, макеты, акты о внедрении и т.п.).

После положительной защиты переплетенный текст ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) (при наличии) в бумажном варианте, передаются студентом в библиотеку ГУАП на хранение. После этого студент может подписать свой обходной лист в библиотеке.

Выпускающая кафедра формирует список защищенных ВКР, подписываемый заведующим кафедрой, и представляет в библиотеку ГУАП электронные варианты ВКР по указанному списку в срок не позднее 5 дней после завершения защит ВКР.

Библиотека ГУАП принимает бумажные варианты ВКР на хранение, загружает электронные варианты ВКР в свою базу данных и формирует краткие описания ВКР в электронном каталоге ВКР ГУАП. Срок хранения ВКР в библиотеке устанавливается номенклатурой дел ГУАП с последующей передачей ВКР постоянного и длительного сроков хранения в архив, в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке. ВКР с истекшим сроком хранения выделяются к уничтожению в установленном Инструкцией по делопроизводству порядке.

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, содержатся в РДО ГУАП. СМК 3.160 Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Основная литература

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимых при подготовке к ГИА, приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2217047	Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под ред. Ш.А. Халилова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 576 с. — ISBN 978-5-16-021211-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2217047 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
- URL: https://znanium.ru/catalog/product/2225925	Богуславский, М. М. Международное частное право : учебник / М.М. Богуславский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2225925 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218481	Брусенская, Л. А. Юридическая риторика : учебник / Л. А. Брусенская, Э. Г. Куликова, И. В. Беляева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 288 с. - ISBN 978-5-91768-605-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218481 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
- URL: https://znanium.ru/catalog/product/2211638	Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Р. Г. Драпезо, Ю. Г. Волгин, В. С. Калашников, О. Д. Сергеев. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 204 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-021041-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2211638 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2237637	Морозова, Л. А. Теория государства и права : учебник / Л. А. Морозова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма :	

	ИНФРА-М, 2026. — 464 с. - ISBN 978-5-91768-844-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2237637 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2236751	Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 447 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1184792. - ISBN 978-5-16-016568-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2236751 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2243460	Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 602 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1186576. - ISBN 978-5-16-016574-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2243460 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2194414	Дуюнов, В. К. Уголовное право России. Общая и Особенная части : учебник / Под ред. д-ра юрид. наук, профессора В.К. Дуюнова. — 7-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2026. — 748 с. — (Высшее образование). — DOI: http://doi.org/10.29039/01997-9 . - ISBN 978-5-369-01997-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2194414 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2129511	Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / Р. В. Шагиева, Л. А. Букалеров, В. В. Виноградов, М. А. Горбунов ; отв. ред. Р. В. Шагиева. — 2-е изд., пересмотр. — Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2024. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-526-7. - Текст : электронный. - URL:	

	https://znanium.ru/catalog/product/2129511 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/1905679	Иванова, С. А. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / С.А. Иванова, Д.А. Пашенцев, Л.В. Санникова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 190 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/972075. - ISBN 978-5-16-014246-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1905679 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2193138	Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / А. А. Кравченко, И. В. Ушанков, И. А. Данилов, Н. В. Зайцева ; РАНХиГС, ИГСУ, Высшая школа правоведения; каф. Правового обеспечения рыночной экономики. - Москва : Статут, 2023. - 82 с. - ISBN 978-5-8354-1933-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2193138 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/1843194	Аверченков, В. И. Защита персональных данных в организации : монография / В. И. Аверченков, М. Ю. Рытов, Т. Р. Гайнулин. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 124 с. - ISBN 978-5-9765-1273-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1843194 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186021	Нарутто, С. В. Конституционное право России : учебник / С.В. Нарутто, Н.Е. Таева. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2026. — 504 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01994-8 . - ISBN 978-5-369-01994-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186021 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	

URL: https://znanium.ru/catalog/product/2261828	Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2025. — 184 с. - ISBN 978-5-16-016790-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2261828 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2253935	Малинова, И. П. Философия права и юридическая герменевтика : монография / И.П. Малинова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-293-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2253935 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1955935	Грибанов, В. П. Осуществление и защита гражданских прав / В. П. Грибанов, - 3-е изд., исправленное - Москва : Статут, 2022. - 414 с. - ISBN 978-5-8354-1852-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1955935 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2222803	Шатковская, Т. В. Юридическая техника : учебно-методическое пособие по подготовке и проведению практических занятий / Т. В. Шатковская. – Ростов-на-Дону : ЮРИУ РАНХиГС, 2023. - 100 с. – ISBN 978-5-6047681-0-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2222803 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218516	Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-021240-1. - Текст : электронный. - URL:	

	https://znanium.ru/catalog/product/2218516 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/1916398	Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г.С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — DOI: doi.org/10.29039/02047-0. - ISBN 978-5-369-01867-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1916398 (дата обращения: 29.06.2026). – Режим доступа: по подписке.	
URL: https://urait.ru/bcode/583336	Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учебник для вузов / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00322-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583336	
URL: https://urait.ru/bcode/585815	Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебник для вузов / под общей редакцией А. В. Мартыненко, Л. А. Потаповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16077-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585815	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru	ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»
https://lms.guap.ru	система дистанционного обучения ГУАП

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа -укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13,34-04
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, защиты отчетов по практике - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	34-01
3	Помещение для самостоятельной работы - укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки;21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
4	Аудитория для промежуточной аттестации, проведения ГИА -укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	32-15

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Средства измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ.

10.1.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав средств измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Письменная	Список вопросов к экзамену Задачи

10.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 3 раздела 4 программы ГИА.

10.1.3. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ГЭ:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно-методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций студентами при проведении ГЭ в формах «устная» и «письменная» применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 8. При проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100-балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 –Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	100-балльная шкала	
«отлично»	$85 \leq K \leq 100$	– студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП); – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо»	$70 \leq K \leq 84$	– студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно»	$55 \leq K \leq 69$	– студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно»	$K \leq 54$	– студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной/устной форме, представлены в таблицах 9–10. Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной форме

№ п/п	Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1.	Раскройте понятие и содержание методики поиска, сбора и анализа юридической информации	УК-1
2.	Сформулируйте понятие поиска, сбора и обработки правовой информации с использованием информационных технологий.	УК-1
3.	Охарактеризуйте источники права: понятие и виды. Российские и зарубежные источники правовой информации.	УК-1
4.	Сформулируйте понятие юридической защиты информации	УК-1
5.	Сформулируйте понятие правовой защиты персональных данных	УК-1

6.	Раскройте особенности работы с информацией на официальном интернет-портале правовой информации	УК-2
7.	Сформулируйте понятие и раскройте структуру гражданского законодательства Российской Федерации, ответственность за несоблюдение российского гражданского законодательства	УК-2
8.	Охарактеризуйте правовые основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях	УК-2
9.	Назовите правовые ресурсы регулирования гражданских и предпринимательских отношений.	УК-2
10.	Назовите правовые основы толерантного поведения в коллективе.	УК-3
11.	Раскройте понятие конфликта с точки зрения морального и правового регулирования	УК-3
12.	Раскройте понятие и содержание социального взаимодействия.	УК-3
13.	Сопоставьте понятия «межличностная» и «групповая» коммуникация. Назовите цифровые средства, предназначенные для социального и командного взаимодействия	УК-3
14.	Охарактеризуйте юридическую риторику и юридическое письмо как способы коммуникации в профессиональной деятельности юриста	УК-4
15.	Назовите правовые основы использования иностранного языка в юридической практике.	УК-4
16.	Раскройте способы построения устной и письменной речи при осуществлении юридической деятельности.	УК-4
17.	Объясните взаимосвязь аргументации и логики устного вступления в суде	УК-4
18.	Раскройте порядок применения норм делового поведения для работы в коллективе, с целью преодоления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	УК-5
19.	Объясните принцип равенства в конституционном праве и его соотношения с толерантным восприятием социальных этических конфессиональных и культурных различий	УК-5
20.	Объясните необходимость применения технологий самоорганизации для повышения эффективности профессиональной деятельности юриста	УК-6
21.	Сформулируйте понятие и принципы самообразования, значение самообразования для профессионального развития юриста.	УК-6
22.	Охарактеризуйте правовые основы внедрения методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7
23.	Объясните необходимость применения физических упражнений для восстановления работоспособности и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности юриста	УК-7
24.	Охарактеризуйте правовые основы защиты населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	УК-8
25.	Раскройте средства и способы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. Назовите необходимые навыки при их реализации.	УК-8
26.	Охарактеризуйте правовое положение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	УК-9

27.	Назовите и раскройте особенности взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	УК-9
28.	Раскройте экономическое значение гражданского и предпринимательского права.	УК-10
29.	Охарактеризуйте правовое регулирование экономических отношений в России	УК-10
30.	Назовите виды и раскройте признаки коррупционного поведения	УК-11
31.	Раскройте особенности коррупционных и иных правонарушений в сфере гражданского и предпринимательского права.	УК-11
32.	Сформулируйте понятие и раскройте виды коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере	УК-11
33.	Дайте характеристику правовой активности и правовому нигилизму	ОПК-1
34.	Охарактеризуйте деформацию правосознания, профессиональную деформацию	ОПК-1
35.	Охарактеризуйте право, как регулятор общественных отношений	ОПК-1
36.	Раскройте особенности правосознания, правового мышления и культуры юриста	ОПК-1
37.	Раскройте соотношение философии права и мировоззрения	ОПК-1
38.	Раскройте значения права, как регулятора общественных отношений	ОПК-1
39.	Охарактеризуйте соотношение философии права и теории права	ОПК-1
40.	Раскройте понятие теории естественного права. Охарактеризуйте возникновение и генезис	ОПК-1
41.	Раскройте соотношение права и закона.	ОПК-1
42.	Охарактеризуйте понятие и принципы права.	ОПК-2
43.	Охарактеризуйте отраслевые принципы права.	ОПК-2
44.	Раскройте общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры в правовой системе Российской Федерации	ОПК-2
45.	Охарактеризуйте особенности правоприменения в различных отраслях права	ОПК-2
46.	Назовите и охарактеризуйте элементы правоотношения.	ОПК-2
47.	Раскройте содержание института юридической ответственности.	ОПК-2
48.	Назовите и охарактеризуйте юридические факты.	ОПК-2
49.	Назовите и охарактеризуйте юридические факты в гражданском процессе.	ОПК-2
50.	Охарактеризуйте доказательства в арбитражном процессе.	ОПК-2
51.	Проведите соотношение норм права и морали.	ОПК-2
52.	Раскройте основания и виды ответственности в российском праве	ОПК-2
53.	Охарактеризуйте понятие злоупотребления правом.	ОПК-2
54.	Сопоставьте право и закон.	ОПК-2
55.	Охарактеризуйте понятие и раскройте структуру законодательства Российской Федерации, ответственность за несоблюдение российского законодательства	ОПК-2
56.	Раскройте принцип верховенства права как принцип деятельности современного государства	ОПК-2
57.	Охарактеризуйте виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	ОПК-3
58.	Сформулируйте понятие и раскройте содержание экспертной юридической деятельности,	ОПК-3
59.	Сформулируйте понятие юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	ОПК-3
60.	Сформулируйте понятие и раскройте принципы толкования юридических норм	ОПК-4
61.	Назовите и охарактеризуйте виды и способы толкования норм права	ОПК-4
62.	Раскройте понятие, необходимость и значение толкования норм права.	ОПК-4

63.	Охарактеризуйте акты официального толкования норм права: понятие, признаки, классификация	ОПК-4
64.	Раскройте понятия «пробела» и «коллизии» в гражданском праве.	ОПК-4
65.	Раскройте значение аргументации, логики и ясности в письменной документации государственного служащего.	ОПК-5
66.	Сформулируйте понятие юридической риторики, назовите и раскройте ее основные категории.	ОПК-5
67.	Назовите и раскройте лексико-грамматические особенности устной деловой речи в гражданско-правовой сфере.	ОПК-5
68.	Охарактеризуйте правовые основы использования иностранного языка в процессуальных отношениях.	ОПК-5
69.	Охарактеризуйте основные ораторские приемы, применяемые при выступлении в суде.	ОПК-5
70.	Назовите и охарактеризуйте нормы письменной речи в процессуальных отношениях.	ОПК-5
71.	Охарактеризуйте особые средства юридической техники (правовые презумпции, правовые фикции, правовые аксиомы, концепция нормативного правового акта, юридическая конструкция, правовой символ).	ОПК-6
72.	Сформулируйте понятие юридической техники, раскройте ее виды, основные средства и приемы.	ОПК-6
73.	Раскройте систему российского законодательства.	ОПК-6
74.	Охарактеризуйте теории происхождения права	ОПК-6
75.	Раскройте понятие и структура правовой нормы.	ОПК-6
76.	Охарактеризуйте проблемы систематизации права.	ОПК-6
77.	Охарактеризуйте принципы деятельности и профессиональные обязанности юриста с точки зрения правовой культуры юриста	ОПК-7
78.	Раскройте основные профессиональные обязанности и принципы этики юриста	ОПК-7
79.	Систематизируйте стандарты и принципы профессиональной деятельности юриста в гражданско-правовой сфере.	ОПК-7
80.	Сформулируйте понятие и раскройте причины коррупционного поведения в гражданско-правовой сфере.	ОПК-7
81.	Раскройте сущность и значение информации в развитии современного общества и государства	ОПК-8
82.	Назовите и охарактеризуйте источники получения актуальной правовой информации	ОПК-8
83.	Раскройте значение информации как объект гражданского права.	ОПК-8
84.	Назовите информационные технологии, применяемые в юридической деятельности	ОПК-9
85.	Охарактеризуйте правовое сознание: понятие, структура, виды.	ПК-1
86.	Назовите и раскройте этические нормы адвокатской деятельности.	ПК-1
87.	Назовите и раскройте этические нормы судебной деятельности.	ПК-1
88.	Раскройте значение правовой культуры и этики юриста	ПК-1
89.	Раскройте понятие «ответственность за нарушение норм этики адвоката».	ПК-1
90.	Сформулируйте понятие, охарактеризуйте форму и функции государства	ПК-1
91.	Охарактеризуйте понятие, признаки и виды функций государства	ПК-2
92.	Дайте характеристику внешним функциям современного государства	ПК-2
93.	Сформулируйте понятие и раскройте принципы правового государства. Назовите проблемы формирования правового государства в России	ПК-2
94.	Дайте общую характеристику органам законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации	ПК-2
95.	Сформулируйте понятие «форма правления», назовите виды и дайте им	ПК-2

	характеристику	
96.	Раскройте понятие «форма государственного устройства», охарактеризуйте виды.	ПК-2
97.	Раскройте понятие «государственно-правовой (политический) режим»: назовите виды и охарактеризуйте их.	ПК-2
98.	Раскройте понятие судебного доказывания и доказательств.	ПК-2
99.	Охарактеризуйте судебное представительство и его виды	ПК-2
100.	Сформулируйте понятие и раскройте виды правотворчества	ПК-2
101.	Сформулируйте понятие и проанализируйте признаки государства.	ПК-2
102.	Назовите и раскройте способы защиты прав и охраняемых законом интересов	ПК-2
103.	Назовите и раскройте формы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов.	ПК-2
104.	Сопоставьте понятия «правовое государство» и «гражданское общество»	ПК-2
105.	Раскройте особенности взаимной ответственности государства и общества	ПК-3
106.	Сформулируйте понятие «правового воспитания». Раскройте формы, средства и методы правового воспитания.	ПК-3
107.	Раскройте понятие правомерного поведения, охарактеризуйте структуру и виды	ПК-3
108.	Охарактеризуйте юридический конфликт	ПК-3
109.	Раскройте содержание применения права как особой формы реализации права.	ПК-3
110.	Охарактеризуйте акты применения норм права.	ПК-3
111.	Раскройте понятие «нормативные правовые акты» назовите виды, раскройте соподчиненность	ПК-3
112.	Охарактеризуйте прецедент как источник права и элемент судебной практики	ПК-3
113.	Дайте характеристику кодификации как виду систематизации законодательства	ПК-3
114.	Раскройте понятия «публичное и частное право»	ПК-3
115.	Охарактеризуйте стадии законотворческого процесса	ПК-3
116.	Назовите и раскройте способы (приемы) толкования норм права	ПК-3
117.	Охарактеризуйте договор нормативного содержания: назовите и раскройте его виды	ПК-3
118.	Охарактеризуйте действие нормативных правовых актов в пространстве и по кругу лиц	ПК-3
119.	Раскройте понятие и виды отрасли права. Краткая характеристика основных отраслей российского права	ПК-3
120.	Охарактеризуйте правоспособность и дееспособность	ПК-3
121.	Назовите субъектов правоотношений и раскройте их юридические свойства	ПК-3
122.	Раскройте правосубъектность индивида.	ПК-3
123.	Охарактеризуйте правовой статус личности	ПК-3
124.	Охарактеризуйте особые средства юридической техники : (правовые презумпции, правовые фикции, правовые аксиомы, концепция нормативного правового акта, юридическая конструкция, правовой символ).	ПК-3
125.	Дайте характеристику юридической технике, назовите и раскройте ее виды, основные средства и приемы.	ПК-3
126.	Раскройте понятие и принципы правотворчества в российском обществе, назовите и охарактеризуйте его основные виды.	ПК-3
127.	Выявите соотношение нормативных и правоприменительных актов	ПК-4
128.	Сравните системы права и системы законодательства, российского и международного права	ПК-4

129.	Дайте характеристику стадиям процесса применения норм права. Требования к правоприменительной деятельности.	ПК-4
130.	Сформулируйте понятие и раскройте элементы системы российского права.	ПК-4
131.	Назовите и раскройте гарантии законности в Российском государстве	ПК-4
132.	Охарактеризуйте виды норм права	ПК-4
133.	Раскройте действие нормативных правовых актов во времени.	ПК-4
134.	Дайте определение и охарактеризуйте обратную силу закона.	ПК-4
135.	Сформулируйте понятие и охарактеризуйте виды институтов права	ПК-4
136.	Раскройте понятие правомерного поведения.	ПК-4
137.	Охарактеризуйте виды правомерного поведения	ПК-4
138.	Дайте характеристику Конституции Российской Федерации. Раскройте ее понятие, юридические свойства, особенности подготовки и принятия	ПК-4
139.	Сформулируйте понятие «пробелов в праве». Дайте характеристику пробела в праве. Назовите и раскройте способы преодоления пробела в праве.	ПК-4
140.	Сформулируйте понятие крайней необходимости и раскройте условия ее правомерности	ПК-4
141.	Дайте определение «Презумпции невиновности». Раскройте ее содержание и особенности применения.	ПК-4
142.	Назовите и раскройте основания освобождения от юридической ответственности и ее исключения по российскому законодательству	ПК-4
143.	Сформулируйте понятие и охарактеризуйте состав правонарушения.	ПК-4
144.	Назовите и охарактеризуйте виды правонарушений.	ПК-4
145.	Сформулируйте понятие и раскройте признаки субъекта правонарушения.	ПК-4
146.	Раскройте понятие и значение процессуального оформления результатов юридической деятельности.	ПК-4
147.	Охарактеризуйте акты применения права (понятие, виды, порядок оформления).	ПК-4
148.	Проанализируйте правовые основы поиска и анализа информации в сфере правовых отношений	ПК-5

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной форме

№ п/п	Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1.	Продемонстрируйте навыки поиска, сбора и анализа нормативно-правового материала	УК-1
2.	Осуществите поиск и проведите анализ нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную юридическую деятельность в определенной сфере.	УК-2
3.	Сформулируйте методы социального взаимодействия. Определите методы, подходящие для реализации различных ролей в команде. Учитывая индивидуальные особенности личности подберите подходящие цифровые средства общения для взаимодействия. Обоснуйте.	УК-3
4.	Сформулируйте и раскройте принципы построения устной и письменной речи, правила деловой устной и письменной коммуникации в то числе с использованием цифровых средств. Приведите примеры	УК-4
5.	Раскройте понятие «межкультурное разнообразие общества». Приведите примеры. Обоснуйте ответ	УК-5

6.	Проанализируйте основные методики самоконтроля , саморазвития, самообразования. Назовите образовательные Интернет-ресурсы, обоснуйте их значение для саморазвития личности.	УК-6
7.	Назовите и раскройте основные правила организации здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности. Обоснуйте необходимость здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности.	УК-7
8.	Назовите условия возникновения чрезвычайных ситуаций. Сформулируйте критерии оценки вероятности возникновения потенциальной опасности техногенного и природного характера. Обоснуйте ответ.	УК-8
9.	Назовите навыки, которыми должен обладать юрист при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в профессиональной сфере. Обоснуйте ответ.	УК-9
10.	Назовите способы обоснования экономических решений. Сформулируйте методы экономического планирования и обоснуйте их значение для достижения поставленных целей	УК-10
11.	Сформулируйте понятие коррупционного поведения. Выделите его признаки. Назовите формы противодействия коррупции. Приведите пример.	УК-11
12.	Назовите основные теории происхождения права. Раскройте их содержание. Назовите теорию происхождения права, которая, с вашей точки зрения, является наиболее верной. Обоснуйте ответ.	ОПК-1
13.	Раскройте принципы действия норм материального и процессуального права. Осуществите профессиональное толкование определенного нормативного правового акта.	ОПК-2
14.	Выявите дефекты определенного нормативного-правового акта, сформулируйте предложения по их устранению.	ОПК-3
15.	Назовите виды толкования норм права. Осуществите профессиональное толкование определенного нормативного правового акта	ОПК-4
16.	Используя профессиональную юридическую лексику, используя аргументы, составьте обращение граждан к депутату муниципального образования во вопросу обустройства детской площадки.	ОПК-5
17.	Назовите приемы и методы юридической техники. Сформулируйте порядок подготовки нормативного правового акта.	ОПК-6
18.	Назовите принципы профессиональной деятельности юриста, нарушение которых может привести к коррупционному поведению, нарушению прав и законных интересов личности. Назовите формы борьбы с коррупцией. Обоснуйте ответ.	ОПК-7
19.	Назовите правовые базы данных. Сформулируйте особенности сбора и обработки юридически значимой информации из правовых баз данных.	ОПК-8

20.	Назовите принципы работы современных информационных технологий. Приведите примеры использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач юриста.	ОПК-9
21.	В ходе судебных слушаний представитель ответчика допустил некорректные высказывания, оскорбляющие истца. Оцените действия представителя ответчика с точки зрения правосознания, правового мышления и правовой культуры юриста.	ПК-1
22.	Студент института Иванов. И.И. занимался в районной научной библиотеке. Во время занятия он вырвал из редкой книги по несколько страниц. При сдаче книги этот факт был обнаружен. По факту порчи книги работники библиотеки составили акт. Директор библиотеки Петрова С.И. узнала место учебы студента и не посоветовавшись с юристом, направила главному бухгалтеру института акт о порче книги и заявление об удержании из стипендии стоимости книги в десятикратном размере. Какую консультацию о форме защиты права библиотеки должен дать юрист, если бы к нему обратились представители администрации краевой научной библиотеки? При ответе на поставленные вопросы оценивается способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации всеми субъектами права	ПК-2
23.	Лицо, подавшее апелляционную жалобу, обратилось к мировому судье с просьбой возратить ему апелляционную жалобу. Мировой судья отказался возратить апелляционную жалобу, мотивировав отказ тем, что дело с апелляционной жалобой уже направлено им в районный суд. Какие разъяснения должен дать мировой судья в этой ситуации? Отвечая на поставленный вопрос, студент должен продемонстрировать способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.	ПК-3
24.	Дубова Е.Е. получила от сестры ценную посылку. После ее вскрытия оказалось, что все содержавшиеся в ней вещи были испорченными в связи с тем, что посылка хранилась во влажном помещении. Она обратилась в юридическую консультацию к адвокату. Какую консультацию должен дать Дубовой адвокат относительно порядка защиты ее права? Студент должен продемонстрировать способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства и уметь обосновать свой ответ в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4
25.	Осуществите поиск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативного правового акта, указанного в билете. Проведите анализ нормативного правового акта.	ПК-5

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

10.2. Средства измерения индикаторов достижения компетенций для оценки защиты ВКР.

10.2.1. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно–технических, организационно-управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования, поставленной цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- умение четко и ясно изложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;
- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;
- другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 5-балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	– студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно увязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент аргументированно делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент строго придерживается регламента выступления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы; – студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«хорошо»	– студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала(при наличии) студента соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала(при наличии); – студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент придерживается регламента выступления; – студент ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«удовлетворительно»	– студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности направления, выдвигая предложения; – студент слабо и не уверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент неаргументированно делает выводы и заключения; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент отступает от регламента выступления; – студент сбивчиво и неуверенно излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неточно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно»*	– студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – студент не может обосновать выбор темы ВКР; – студент не может сформулировать выводы; – слабая зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала; – студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – студент не соблюдает регламент выступления; – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неграмотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР; – содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.

* *Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

10.2.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

10.2.3. Уровень оригинальности содержания ВКР должен составлять не менее «__60__» %.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

– РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 2.76 Положение о порядке разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 3.160 Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП.

Приложение № 1
Перечень тем ВКР, предлагаемый студентам

1.	Актуальные проблемы наследования по законодательству Российской Федерации
2.	Государственные органы как субъекты права
3.	Деликтные обязательства, возникающие вследствие причинения вреда источниками повышенной опасности
4.	Законотворческая техника: понятие, проблемы, пути совершенствования
5.	Защита прав лиц с ограниченными возможностями в России
6.	Защита чести, достоинства и деловой репутации от диффамации
7.	Имущественные права недееспособных и ограничено дееспособных граждан
8.	Институт защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации
9.	Институт президентской власти в России
10.	Конституционное право человека на жизнь и здоровье
11.	Конституционно-правовое ограничение прав и свобод человека в Российской Федерации
12.	Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации
13.	Коррупция как социально-правовое явление
14.	Необходимая оборона как институт российского уголовного права
15.	Нормативный договор в системе источников российского права
16.	Нормотворчество: федеральный и региональный уровни
17.	Общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры в правовой системе Российской Федерации
18.	Ограничение дееспособности граждан: основания, порядок и правовые последствия
19.	Понятие и виды институтов права
20.	Право человека на жилище
21.	Право человека на образование
22.	Право человека на самостоятельное определение национальной принадлежности
23.	Право человека на свободу творчества
24.	Право человека на социальное обеспечение
25.	Право человека на судебную защиту
26.	Правовое регулирование противодействия экстремизму
27.	Право человека на юридическую помощь
28.	Правовое регулирование противодействия терроризму
29.	Правовое воспитание: понятие, формы, средства и методы.
30.	Правовое обеспечение публичных интересов в сфере предпринимательской деятельности
31.	Правовое регулирование охраны товарных знаков
32.	Правовой статус высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на примере <i>указать конкретный субъект РФ</i>)
33.	Правовой статус органов государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере <i>указать конкретный субъект</i>)
34.	Правовые методы и средства осуществления правозащитной деятельности.
35.	Правосознание и правовая культура как средство обеспечения реализации прав личности

36.	Презумпция невиновности: история, теория, современная практика
37.	Признание гражданина недееспособным: основания, порядок и правовые последствия
38.	Проблемы компенсации морального вреда
39.	Профессиональная правовая культура адвоката
40.	Профессиональная правовая культура депутата
41.	Профессиональная правовая культура инспектора ДПС, ОР ДПС, ГИБДД
42.	Профессиональная правовая культура нотариуса
43.	Профессиональная правовая культура оперуполномоченного уголовного розыска
44.	Профессиональная правовая культура прокурора
45.	Профессиональная правовая культура следователя
46.	Профессиональная правовая культура судебного пристава
47.	Профессиональная правовая культура участкового уполномоченного полиции
48.	Профессиональная правовая культура юрисконсульта
49.	Процессуальное оформление результатов юридической деятельности.
50.	Система источников российского права: актуальные вопросы теории и практики
51.	Систематизация правовых нормативных актов
52.	Современные проблемы юридической ответственности
53.	Стадии законотворческого процесса
54.	Субъекты правоотношений и их юридические свойства
55.	Судебное правотворчество
56.	Толкование правовых норм: современные методы и приемы
57.	Уголовно-правовое регулирование в сфере борьбы с терроризмом
58.	Экстремистские преступления и преступления экстремистской направленности по уголовному праву Российской Федерации
59.	Юридические гарантии прав человека и гражданина
60.	Юридический конфликт

Приложение № 2

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция» от работодателя

Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой