

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

Кафедра № 14

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

А.В. Шагомиков
(инициалы, фамилия)

доц., к.т.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись)

«21» мая 2018 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика»

Код направления/специальности	09.05.01
Наименование направления/специальности	Применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения
Наименование направленности	Автоматизированные системы обработки информации и управления
Форма обучения	очная

Лист согласования

Программу составил(а)

доц., к.т.н., доц.

должность, уч. степень, звание



(подпись, дата)

А.В. Шагомиков

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 14

«15» мая 2018 г, протокол № 10

Заведующий кафедрой № 14

д.т.н., проф.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

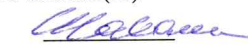
Ю.Е. Шейнин

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 09.05.01(02)

доц., к.т.н., доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

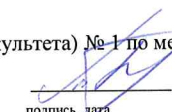
А.В. Шагомиков

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 1 по методической работе

ст. преподаватель

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

В.Е. Таратун

инициалы, фамилия

Санкт-Петербург 2018г.

Аннотация

Производственная практика входит в базовую часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению/специальности 09.05.01 «Применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения» направленность «Автоматизированные системы обработки информации и управления». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №14.

Производственная практика обеспечивает формирование у выпускника следующих общекультурных компетенций:

ОК-4 «способность к логическому мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач профессиональной деятельности и выбору путей их решения»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 «способность использовать языки и системы программирования, программные средства общего назначения, инструментальные средства компьютерного моделирования для решения различных исследовательских и профессиональных задач»;

профессиональных компетенций:

ПК-10 «способность осуществлять подготовку технической документации видов обеспечения автоматизированных систем специального назначения»;

ПК-11 «способность осуществлять технологическую подготовку производства, организацию производственных процессов и управление ими»;

ПК-15 «способность осуществлять анализ состояния научно-технической проблемы, определять цели и выполнять постановку задач проектирования»;

ПК-16 «способность обосновывать технические условия и задания на проектирование аппаратного, программного и информационного обеспечения автоматизированных систем специального назначения»;

ПК-19 «способность проводить пуско-наладочные работы и испытания опытных образцов спроектированных изделий».

Основной целью производственной практики является выработка основных операций технологического процесса обработки информации, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при, а также выработка практических навыков выполнения основных операций технологического процесса обработки информации. За время прохождения производственной практики студент должен ознакомиться с технологическим процессом разработки, отладки и эксплуатации программного обеспечения систем обработки информации и управления в подразделении предприятия (фирмы) - базы практики, научиться работать с пакетами используемых прикладных программ, изучить действующие стандарты по эксплуатации аппаратных и программных средств вычислительной техники, участвовать в создании программного продукта, разрабатываемого в подразделении предприятия (фирмы).

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

1 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип производственной практики – Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- 1.3. Форма проведения практики – проводится дискретно по виду практики
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация

2 ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной практики является выработка основных операций технологического процесса обработки информации, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных при обучении.

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-4 «способность к логическому мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач профессиональной деятельности и выбору путей их решения»;

получить профессиональные умения – изучить действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по эксплуатации аппаратных и программных средств вычислительной техники, периферийного и связанного оборудования, по программам испытаний и оформлению технической документации;

получить опыт профессиональной деятельности - технологические процессы и соответствующее производственное оборудование в подразделения предприятия;

ОПК-4 «способность использовать языки и системы программирования, программные средства общего назначения, инструментальные средства компьютерного моделирования для решения различных исследовательских и профессиональных задач»;

получить профессиональные умения – освоить эксплуатацию средств вычислительной техники, измерительных приборов или технологического оборудования, имеющегося в подразделении, а также их обслуживание

получить опыт профессиональной деятельности – в методах определения экономической эффективности исследования и разработок аппаратных и программных средств; в вопросах обеспечения безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты;

ПК-10 «способность осуществлять подготовку технической документации видов обеспечения автоматизированных систем специального назначения»;

ПК-11 «способность осуществлять технологическую подготовку производства, организацию производственных процессов и управление ими»;

ПК-15 «способность осуществлять анализ состояния научно-технической проблемы, определять цели и выполнять постановку задач проектирования»;

ПК-16 «способность обосновывать технические условия и задания на проектирование аппаратного, программного и информационного обеспечения автоматизированных систем специального назначения»;

ПК-19 «способность проводить пуско-наладочные работы и испытания опытных образцов спроектированных изделий»;

получить профессиональные умения - в анализе технического уровня аппаратного и программного обеспечения средств вычислительной техники для определения их

соответствия действующим техническим условиям и стандартам получить опыт профессиональной деятельности; в использовании пакетов прикладного программного обеспечения, используемых при проектировании аппаратных и программных средств.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождении практик:

- Информатика
- Программирование на языках высокого уровня
- Технологии программирования

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и прохождения других практик, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)
6	3	2
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	3	2

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 2.

Таблица 2 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Формулирование и выдача задания
	провести анализ технологических процессов разработки, отладки и эксплуатации программного обеспечения систем обработки информации и управления в подразделении предприятия (фирмы)
	ознакомиться с действующими стандартами, техническими условиями, положениями и инструкциями по разработке и эксплуатации программных и программно-аппаратных средств вычислительной техники
	изучить принципы построения и функционирования систем обработки информации, разрабатываемых или используемых в подразделении - базе практики
	ознакомиться с программным обеспечением, разрабатываемых или

	используемых систем обработки информации
	создать программный модуль
	оформить отчет
2	Контроль выполнения задания, консультации по ходу выполнения задания
3	Консультации по оформлению результатов практики и их осмыслению

6 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.2. Перечень компетенций, относящихся к практике, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП ВО
	ОК-4 «способность к логическому мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач профессиональной деятельности и выбору путей их решения»
4	Учебная (технологическая) практика
6	Производственная практика
8	Проектирование АСОИУ
8	Производственная (технологическая) практика
9	Проектирование АСОИУ
	ОПК-4 «способность использовать языки и системы программирования, программные средства общего назначения, инструментальные средства компьютерного моделирования для решения различных исследовательских и профессиональных задач»
1	Информатика
2	Программирование. Основы программирования
2	Учебная практика
3	Программирование. Программирование на языках

	высокого уровня
3	Программирование. Программирование на языках Ассемблера
3	Программирование. Основы программирования
4	Технология программирования
4	Инженерная и компьютерная графика
4	Теория автоматов
4	Учебная (технологическая) практика
5	Технология программирования
5	Инженерная и компьютерная графика
6	Системное программирование
6	Технология программирования
6	Операционные системы
6	Производственная практика
7	Системное программирование
7	Защита информации
8	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
8	Производственная (технологическая) практика
10	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность разрабатывать и реализовывать планы работы коллективов, проекты нормативных и методических материалов, а также организационно-распорядительных документов в сфере профессиональной деятельности, в том числе положений и инструкций»	
6	Производственная практика
9	Прикладная экономика
ПК-10 «способность осуществлять подготовку технической документации видов обеспечения автоматизированных систем специального назначения»	
5	Организация ЭВМ и вычислительных систем
6	Производственная практика
8	Системный анализ и методы оптимизации
9	Автоматизированные системы специального назначения
ПК-11 «способность осуществлять технологическую подготовку производства, организацию производственных процессов и управление ими»	
1	Введение в специальность
6	Производственная практика
8	Проектирование информационных систем с применением web-технологий
9	Прикладная экономика
ПК-15 «способность осуществлять анализ состояния научно-технической проблемы, определять цели и выполнять постановку задач проектирования»	
6	Производственная практика
8	Проектирование информационных систем с применением web-технологий

8	Проектирование АСОИУ
9	Проектирование АСОИУ
ПК-16 «способность обосновывать технические условия и задания на проектирование аппаратного, программного и информационного обеспечения автоматизированных систем специального назначения»	
2	Учебная практика
2	Программирование. Основы программирования
3	Программирование. Программирование на языках высокого уровня
3	Программирование. Программирование на языках Ассемблера
3	Программирование. Основы программирования
4	Технология программирования
5	Технология программирования
6	Системное программирование
6	Технология программирования
6	Микропроцессорные системы
6	Операционные системы
6	Производственная практика
7	Системное программирование
7	Микропроцессорные системы
8	Разработка и стандартизация программных комплексов
8	Проектирование АСОИУ
9	Проектирование АСОИУ
ПК-19 «способность проводить пуско-наладочные работы и испытания опытных образцов спроектированных изделий»	
6	Производственная практика
7	Теория систем передачи информации
7	Интерфейсы автоматизированных систем обработки информации и управления

7.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 5 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 5 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100–балльная шкала	4–балльная шкала	
85 ≤ K ≤ 100	«отлично»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;

		<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций	Код компетенции
	Не предусмотрено	

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно–рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень учебной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
004.432 К 36	Керниган Б., Ритчи Д. Язык программирования Си. – Пер. с англ., 2-е изд., перераб. и доп.. - М. и др.: Вильямс, 2006. - 304 с.	1
	Кнут Д. Искусство программирования для ЭВМ. Т. 1-3. - М.: Мир, 2008	
004.4 П 32	Программирование на языке ассемблера IBM PC : [учебное пособие] / В. Н. Пильщиков. - М. : Диалог-МИФИ, 2014. - 288 с.	10

8.2. Ресурсы сети «Интернет»

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно–справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики, представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Материально–техническая база

№ п/п	Наименование материально–технической базы
1	Учебные и научные лаборатории кафедры №
2	Производственные помещения предприятия

Лист внесения изменений в программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой