

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №84

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(подпись)



«21» июня 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные системы в налогообложении»

(Название дисциплины)

Код направления	38.03.01
Наименование направления/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург 2019г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Старший преподаватель каф.№ 84

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

31.05. 2019

Г.С. Беликова

инициалы, фамилия

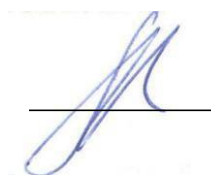
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«06» июня 2019 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н.,проф.

должность, уч. степень, звание



06 июня 2019 г

подпись, дата

А.В. Самойлов

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.01(01)

доц., к.э.н., доц.

должность, уч. степень, звание



08.06.2019

подпись, дата

И.В.Романова

инициалы, фамилия

Заместитель директора института (декана факультета) № 8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



08.06.2019

подпись, дата

Л.Г. Фетисова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Информационные системы в налогообложении» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется кафедрой №84.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общекультурных компетенций:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

профессиональных компетенций:

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»,

ПК-10 «способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с информационными системами в налогообложении

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информационные системы в налогообложении» является формирование у студентов знаний и умений в области информационных технологий (ИТ) и систем в сфере налогообложения и методологии их построения, а также развитие и углубление навыков в анализе и синтезе основных компонент ИТ в сфере налогообложения. Важнейшей задачей дисциплины является совершенствование мировоззренческой и методологической подготовки студентов, формирование профессиональных знаний.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

Знать - основные этапы развития налоговой системы (начиная с древнейших времен и до современности) и теоретические особенности основных научных школ XIX-XX вв., основных представителей ведущих научных школ и направления их научного поиска, а также значение их исследования для современной экономической науки.

Уметь - применять полученные теоретические знания об эволюции налогов и налогообложения в многообразии теоретических подходов к исследованию поставленных вопросов в процессе самостоятельного творческого поиска при написании научно-исследовательских студенческих работ.

Владеть - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»:

Знать - связь между предпосылками различных теорий налогов и налогообложения, мерой точности их выводов и областью применимости.

Уметь - на основе опыта различных школ налоговой мысли анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; ориентироваться в современных идейно-теоретических и экономико-политических дискуссиях, определять место теоретических концепций и экономико-политических доктрин в структуре основных школ и направлений в сфере налогов и налогообложения.

Владеть - навыками оперирования понятийным аппаратом налогов и налогообложения и важнейшими терминами, а также выбора методологического подхода к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче.

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»:

Знать - теоретические основы построения и функционирования информационных технологий и систем налоговых органов.

Уметь - формулировать цели и задачи автоматизации обработки налоговой информации, пользоваться современными общефункциональными прикладными программами.

Владеть навыками - работы в среде специализированных программных средств, применяемых в органах МНС РФ.

ПК-10 «способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии»:

Знать - перспективные направления применения новых информационных технологий при автоматизации деятельности органов МНС РФ.

Уметь - охарактеризовать перспективы развития информационных технологий в налоговых органах.

Владеть навыками - использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Информатика;
- Налоги и налогообложение.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	3/ 108	3/ 108
<i>Аудиторные занятия</i> , всего час., <i>В том числе</i>	16	16
лекции (Л), (час)	8	8
Практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР),		

(час)		
Экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего	92	92
Вид промежуточного контроля: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
1 Теоретические основы функционирования налоговых информационных систем					
1.1 Информационное обеспечение налоговых информационных систем	1	1			10
1.2 Технологические процессы в налоговых информационных системах	1	1			10
1.3 Обеспечение информационной безопасности налоговых информационных систем	1	1			12
2 Налоговые информационные системы (НИС)					
2.1 Структура системы управления налогообложением РФ	1	1			12
2.2 Классификация НИС	1	1			12
2.3 Информационные системы налоговых органов	1	1			12
2.4 НИС служб корпоративного налогового менеджмента	1	1			12
2.5 НИС бюджетных организаций	1	1			12
Итого в семестре:	8	8			92
Итого:	8	8	0	0	92

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1 Теоретические основы функционирования налоговых информационных систем	1.1 Информационное обеспечение налоговых информационных систем 1.2 Технологические процессы в налоговых информационных системах 1.3 Обеспечение информационной безопасности налоговых информационных систем
2 Налоговые информационные системы (НИС)	2.1 Структура системы управления налогообложением РФ 2.2 Классификация НИС 2.3 Информационные системы налоговых органов 2.4 НИС служб корпоративного налогового менеджмента 2.5 НИС бюджетных организаций

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8				
1	Экономические информационные системы	Решение задач	1	1
2	Построение информационных систем бухгалтерского и налогового учета.	Решение задач	1	1
3	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере информационных систем семейства 1С.	Практические задачи в системе 1-С	2	1
4	Получение информации для целей анализа данных бухгалтерского и налогового учета.	Решение задач	1	2
5	Подготовка налоговой и бухгалтерской отчетности и документации для налоговых органов с использованием информационных систем.	Решение задач	1	2

6	Информационные системы налогового администрирования.	Решение задач	1	2
7	Электронный документооборот, вопросы безопасности информации, проблемы развития налоговых информационных систем.	Решение задач	1	2
Всего			8	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
Всего:			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Самостоятельная работа, всего	92	92
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	60	60
курсовое проектирование (КП, КР)		
расчетно-графические задания (РГЗ)		
выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю (ТК)		

домашнее задание (ДЗ)		
контрольные работы заочников (КРЗ)	32	32

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
004.9 И 85	Информационные системы в экономике: учебник/ Г. Н. Исаев. - 2-е изд., стер. - М.:ОМЕГА-Л,2009. – 462 с.	ФО(3), ЛС(15), ЛСЧЗ(2), ИГ(10)
004 К 78	Красильникова Ольга Ивановна (доц.). Информационные технологии : учебное пособие / О. И. Красильникова; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2015. - 68 с.	БМ(20), ГС(30), ИГ(10)
339 А 94	Афонин П. Н. Информационные таможенные технологии [Текст] : учебник / П. Н. Афонин. - СПб. : Троицкий мост, 2012. - 352 с.	Отдел фундаментальной литературы 1 Ленсовета 29 Чит.зал ЛС 2
Х Я 47	Яковец Е. Н. Правовые основы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации [Текст] : учебное пособие / Е. Н. Яковец. - М. : Юрлитинформ, 2010. - 336 с.	Чит.зал ЛС 1 Ленсовета 7 Отдел фундаментальной литературы 1
http://lib.anet.ru/	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учебник / С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов ; ред. В. В. Трофимов. - Электрон. текстовые дан. - М. : Юрайт, 2011. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв. - (Основы наук).	
http://lib.anet.ru/	Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учебник / С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов ; ред. В. В. Трофимов. - 3-е изд. перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Юрайт, 2012. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв	
	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489996 Информационные системы в экономике: Учеб. пособие/Чистов Д. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с.	

http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515584 Прикладная информатика Информационные системы в экономике: Учебное пособие/Балдин К. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 218 с.	
---	--

6.2. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
004.9 А 62	Амириди Ю. В. Информационные системы в экономике. Управление эффективностью банковского бизнеса: учебное пособие / Ю. В. Амириди, Е. Р. Кочанова, О. А. Морозова ; ред. Ю. В. Чистов. - М. : КноРус, 2009. - 176 с. : рис.	Отдел фундаментальной литературы 5
336 С 89	Сумбарова Яна Олеговна (доц.). Налоговое администрирование : учебное пособие. ч. 1 / Я. О. Сумбарова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2015. - 98 с. : табл.	ЛС(57), БМ(3), ИГ(10)
004 З-12	Заботина Н. Н. Проектирование информационных систем: учебное пособие / Н. Н. Заботина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 331 с.	Отдел фундаментальной литературы 5
005 К 68	Корпоративные информационные системы управления: учебник / Н. М. Абдикеев [и др.] ; ред.: Н. М. Абдикеев, О. В. Китова. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 464 с.	Отдел фундаментальной литературы 2 Ленсовета 47 Чит.зал ЛС 1
004 Б 43	Беленькая М. Н. Администрирование в информационных системах: учебное пособие / М. Н. Беленькая, С. Т. Малиновский, Н. В. Яковенко. - М. : Горячая линия - Телеком, 2011. - 399 с.	Отдел фундаментальной литературы 10

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
www.minfin.ru	Министерство финансов Российской Федерации.
www.economy.gov.ru	Официальный сайт Минэкономразвития РФ

www.buhsoft.ru	Сайт Бухсофт
www.glavbukh.ru	Журнал «Главбух»

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Windows Лиц. ГУАП Централизов. Microsoft Office Лиц. ГУАП Централизов.

8.2. Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Лиц. ГУАП Централизов.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.
2	Учебная аудитория (для практических занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

3	Учебная аудитория (для текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов;

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История экономических учений
1	Иностранный язык
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	История
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Физическая культура
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Философия
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Иностранный язык
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской

	деятельности
2	Математика. Математический анализ
3	Экономика организации
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Правоведение
3	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
3	Иностранный язык
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Психология и педагогика
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Иностранный язык
4	Менеджмент
4	Бухгалтерский учет
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Эконометрика
5	Маркетинг
5	Социология и политология
5	Бухгалтерский учет
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Финансы
6	Финансовая математика
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Основы аудита
6	Деловой иностранный язык
6	Страхование
6	Деньги, кредит, банки
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Экономический анализ
7	Контроль и ревизия
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Деловой иностранный язык
7	Налоги и налогообложение
7	Бухгалтерский финансовый учет
8	Финансовая политика

8	Бюджетный учет и отчетность
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Основы информационной безопасности
8	Бухгалтерский финансовый учет
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Судебная экономическая экспертиза
8	Аудит
9	Финансовые инвестиции
9	Финансовый менеджмент
9	Налоговый учет и отчетность
9	Ценообразование
9	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
9	Банковское дело
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Бухгалтерский управленческий учет
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
9	Бухгалтерское дело
9	Организация производства
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
10	Статистика финансов
10	Информационные системы в налогообложении
10	Рынок ценных бумаг
10	Информационные системы в бухучете
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Статистика
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика научно-исследовательская работа

8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Основы информационной безопасности
9	Ценообразование
10	Информационные системы в налогообложении
10	Информационные системы в бухучете
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Экономика организации
5	Эконометрика
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Ценообразование
10	Информационные системы в бухучете
10	Информационные системы в налогообложении
10	Производственная преддипломная практика
ПК-10 «способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии»	
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
9	Ценообразование
10	Информационные системы в налогообложении
10	Информационные системы в бухучете

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	

$85 \leq K \leq 100$	«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1	Значение компьютерных информационных технологий в управлении налоговой системой России.
2	Место налоговой системы в системе центральных органов государственного управления Российской Федерации. Взаимосвязь налоговой систем страны с внешней средой.
3	Структура системы налоговых органов России. Основные функции, выполняемые на различных уровнях.

4	История и предпосылки развития новых информационных технологий в сфере управления налогообложением.
5	Понятие ЭОД «Налог», цели ее функционирования.
6	Характеристика компьютерной информационной технологии и процедуры обработки налоговой информации
7	Особенности проектирования и внедрения компьютерных информационных технологий в налоговых органах.
8	Центры генерации деловых данных и основные виды информационных услуг, предоставляемых работникам налоговой системы.
9	Информационные и коммуникационные услуги в реализации процессов налогообложения
10	10. Понятие технического обеспечения и комплекса технических средств. Характеристика технических средств реализации информационных технологий в сфере налогообложения.
11	11. Выбор форм применения, конфигурации и топологии размещения технических средств.
12	12. Понятие и структура программного обеспечения.
13	13. Функциональные программные средства компьютерных систем в налоговых органах. Обзор рынка программных средств, используемых в налоговой системе.
14	Критерии выбора программных средств с учетом потребностей пользователей.
15	Структура и содержание информационного обеспечения компьютерных систем налоговых органов. Требования к информации для решения налоговых задач.
16	Структурные единицы информации. Состав показателей и источников их формирования.
17	Классификаторы и коды, используемые в компьютерных системах налоговых органов.
18	Понятие документа, типовой и унифицированной систем документации. Входные и выходные формы документов, используемых при решении задач в налоговых органах.
19	Состав и организация внутримашинной информационной базы реализации задач налоговых органов: файлы, базы данных, распределенные базы данных.
20	Банки данных (понятие, состав элементов), принцип функционирования.
21	Состав и характеристика функциональных задач, решаемых в налоговых органах. Порядок реализации задач функциональных подсистем автоматизированной системы «Налог» на примере инспекций городов и районов

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

6. Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1	Экономические информационные системы
2	Построение информационных систем бухгалтерского и налогового учета.
3	Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на примере информационных систем семейства 1С.
4	Подготовка налоговой и бухгалтерской отчетности и документации для налоговых органов с использованием информационных систем.
5	Информационные системы налогового администрирования.
6	Электронный документооборот, вопросы безопасности информации, проблемы развития налоговых информационных систем.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Информационные системы в налогообложении» является формирование у студентов знаний и умений в области информационных технологий (ИТ) и систем в сфере налогообложения и методологии их построения, а также развитие и углубление навыков в анализе и синтезе основных компонент ИТ в сфере налогообложения. Важнейшей задачей дисциплины является совершенствование мировоззренческой и методологической подготовки студентов, формирование профессиональных знаний.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование таких общекультурных компетенций как ответственность, толерантность, целеустремленность, организованность, трудолюбие, гражданственность, коммуникативность.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

1. Теоретические основы функционирования налоговых информационных систем (ИС)

1.1. Информационное обеспечение налоговых ИС

Понятие экономической информации, ее систематизация и свойства. Основные структурные единицы экономической информации. Оценка экономической информации. Налоговая информация, ее свойства и особенности. Информационные процессы в налоговой сфере.

Понятие информационного обеспечения налоговых ИС, его состав и структура. Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение.

Основные понятия классификации и кодирования экономической информации. Характеристика единой системы классификации и кодирования (ЕСКК). Назначение унифицированной системы документации. Особенности документооборота в налоговых органах.

Понятия информационной базы и способы ее организации (базы данных, модели данных, системы управления базой данных). Особенности реляционного подхода к организации баз данных. Проектирование баз данных.

Создание и функционирование информационного хранилища данных как ядра информационной системы налоговых органов.

1.2. Технологические процессы в налоговых ИС

Понятие технологического процесса обработки информации в налоговых ИС. Классификация и виды технологических процессов.

Централизованная, децентрализованная и распределенная обработка данных. Режимы обработки информации в локальных и глобальных сетях. Понятие и способы организации сетей; архитектура сетей; классификация сетей. Понятие Интранет, Экстранет, Интернет. Организация электронного документооборота в локальных и глобальных сетях. Гипертекстовые технологии.

Необходимость предоставления отчетности организаций в электронном виде в государственные органы: особенности документооборота организации, варианты сдачи отчетности, преимущества сдачи отчетности в электронном виде. Этапы перехода в электронной отчетности и их особенности. Особенности, преимущества и недостатки предоставления отчетности на магнитных носителях в налоговые органы (по варианту «дискета+бумага»). Предоставление отчетности через Интернет: история, проблемы, преимущества, гарантии, нормативная база, специализированные операторы связи. Порядок электронного документооборота с ФНС России. Специализированные операторы связи.

1.3. Обеспечение информационной безопасности налоговых информационных систем

Назначение и характеристика государственной системы управления качеством. Сертификация и оценка качества информационных систем налоговых органов.

Основные положения теории и практики информационной безопасности. Современное состояние, тенденции развития и совершенствования системы обеспечения информационной безопасности. Принципы, методы, формы, способы, силы и средства обеспечения информационной безопасности. Организация обеспечения информационной безопасности. Основы применения сил и средств обеспечения информационной безопасности. Основы подготовки органов управления налогообложением по обеспечению информационной безопасности.

Обеспечение юридической значимости и конфиденциальности документов с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП). Сущность ЭЦП, СКЗИ, функции открытых и закрытых ключей, удостоверяющий центр, сертификаты открытых ключей ЭЦП.

2. Налоговые информационные системы

2.1. Структура системы управления налогообложением РФ

Принцип иерархической организации структуры системы управления налогообложением в РФ. Особенности управления на федеральном уровне. Характеристика регионального уровня управления. Управление на местном (территориальном) уровне.

Современный уровень информатизации налоговых органов. Концепция построения и проблемы налоговой информационной системы. Перспективы развития НИС.

2.2. Классификация НИС

Виды налоговых информационных систем и особенности их применения.

Области применения экспертных систем в налоговых информационных системах.

2.3. Информационные системы налоговых органов

Автоматизированное рабочее место налогового инспектора. Система формирования и ведения Государственного реестра налогоплательщиков юридических и физических лиц. Система учета и анализа поступления налогов, налоговая статистика платежей. Создание прогнозно-аналитической модели поступления налоговых и других обязательных платежей.

Система анализа финансовой отчетности предприятий и формирование сводного баланса страны и каждого субъекта РФ.

2.4. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента

Налоговые информационные системы корпоративного налогового менеджмента.

Модель налогового учета в бухгалтерских программах.

Бухгалтерские ППП, предназначенные для обработки бухгалтерской и налоговой информации и получения отчетности, их характеристика и классификация.

2.5 Налоговые информационные системы бюджетных организаций

Налоговые информационные системы бюджетных организаций.

Программное обеспечение работы бюджетных организаций. Программный комплекс «Бюджет».

Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий: познавательная; развивающая; воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия,

выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Проведение практических занятий строится на закреплении лекционного материала и результатов самостоятельной работы студентов с экономической литературой. На них предусматривается решение текущих налоговых задач, а также проверка знаний, глубины проработки материала с помощью заданий самостоятельных работ. Часть их может быть рассмотрена на занятии, часть использована в качестве домашнего задания. Некоторые задания представляют собой задачи повышенной сложности и предназначены для студентов, желающих более глубоко освоить материал.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего

образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой