

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт–Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

Кафедра № 84

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

А.С. Будагов
(инициалы, фамилия)

Д.Э.Н. ДОЦ.
(длжность, уч. степень, звание)



(подпись)

« 21 » июня 2019 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика научно-исследовательская работа»

Код направления/специальности	38.03.01
Наименование направления/специальности	Экономика
Наименование направленности	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения	заочная

Санкт–Петербург 2019г.

Лист согласования

Программу составил(а)
доцент, к.э.н.
должность, уч. степень, звание



31.05.2019 И.В. Романова
инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 84
«06» июня 2019 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой №
д.э.н., проф.
должность, уч. степень, звание

84



подпись,
дата

06.06.2019 А.В. Самойлов
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.03.01(01)

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



08.06.2019 И.В. Романова
инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № 8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
должность, уч. степень, звание



подпись, дата

08.06.2019 Л.Г. Фетисова
инициалы, фамилия

Аннотация

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в вариативную часть образовательной программы подготовки обучающихся по направлению/специальности 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №84.

Производственная практика научно-исследовательская работа обеспечивает формирование у выпускника следующих

общекультурных компетенций:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»,

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»,

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»;

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»,

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»,

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»,

ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»,

ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»,

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»,

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»,

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»,

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»,

ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»,

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»,

ПК-15 «способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации».

Цель производственной практики научно-исследовательской работы – овладение необходимыми профессиональными компетенциями, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Вид практики – производственная .

Тип производственной практики:- научно-исследовательская работа

Место проведения практики – ГУАП.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

1 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1 Вид практики – производственная
- 1.2 Тип производственной практики – научно-исследовательская работа
- 1.3 Форма проведения практики – проводится:

– дискретно по виду практики- производственная практика проводится в 6 и 8 семестре.

- 1.4. Способы проведения практики:

– стационарная – производится в любой организации СПб, включая ГУАП;

- 1.5. Место проведения практики – ГУАП .

2 ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1 Цель проведения практики

Целью проведения производственной практики научно-исследовательской работы является получение студентом профессиональных умений и опыта научной деятельности в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, а также развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) является обязательной составляющей образовательной программы высшего образования подготовки бакалавра и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

- 2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»;

ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»;

ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»;

ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»:

получить профессиональные умения- в использовании экономических и правовых знаний в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, в оценке результатов собственной деятельности и результатов коллективного труда; в использовании методов и приемов самоадаптации; в анализе нормативных документов и научной литературы, прочих отечественных и зарубежных источников;

получить опыт профессиональной деятельности- в планировании и организации своей работы и коллектива; в проведении самостоятельных исследований ;в мониторинге законодательства и анализе нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности.

ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»;

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»;

ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»;

ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»:

получить профессиональные умения – в решении задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; в получении, переработке и представлении информации с помощью информационно-коммуникационных технологий, в представлении информации, в формулировке проблемы исследования и постановки целей и задач, определения предмета и объекта исследования; в использовании источников экономической и нормативно-правовой информации; в осуществлении поиска информации, сборе, анализе данных характерных для бухгалтерского учета и аудита.

получить опыт профессиональной деятельности - в обработке экономических данных в соответствии с поставленной задачей, в анализе результатов расчетов и обоснованности полученных выводов, принятия управленческих решений в критическом анализе собранной информации для принятия решений , определения ответственности за исполнение принятых управленческих решений;

ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»;

ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»;

ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»;

ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»;

ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»;

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»;

ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»;

ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»;

ПК-15 «способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации»:

получить профессиональные умения- в формировании умений к планированию и осуществлению научной и исследовательской деятельности; в формировании навыков и методик научно-исследовательской работы; в анализе и интерпретации полученных результатов; в самостоятельном выявлении перспективных направлений научных исследований, актуальности, теоретической и практической значимости проблемы, в проведении эмпирических исследований, в применении действующих нормативно-правовых документов при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов и составлении бухгалтерских проводок;

получить опыт профессиональной деятельности- в интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; в обзоре данных отечественной и зарубежной статистики, информационных обзорах, в подготовке тезисов и докладов о НИР, аналитических отчетов, в разработке и обосновании предложений по совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, в применении в аналитической работе современных технических средств и информационных технологий; формирования трудовых отношений и организации работы малой группы по разработке и реализации экономических проектов по теме НИР, в разработке и формулировании собственных методических подходов к решению проблем; в оформлении результатов научных исследований (подготовка отчёта НИР, глав ВКР, написание научных статей, тезисов докладов).

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождении практик:

- Бухгалтерский финансовый учет;
- Аудит,
- КЭАФХД.

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и прохождения других практик, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации:

- Учет и анализ банкротств;
- Внутренний аудит финансово- хозяйственной деятельности предприятия;
- Контроль и ревизия;
- Производственная преддипломная практика;
- Подготовка к государственной итоговой аттестации.

4 ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)
1	2	3
6	3	2
8	3	2
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 2.

Таблица 2 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
	<i>6 семестр</i>
1	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с требованиями по охране труда и пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</i>
2	<i>Выполнение индивидуального задания в форме научно-исследовательской работы</i>
2.1	<i>-Согласование с научным руководителем направления исследования и плана научно-исследовательской работы. -Формирование библиографического списка и обзор нормативных документов по выбранному направлению исследования. -Постановка целей, задач, определение объекта и предмета научного исследования, выбор методов исследования. (1 нед..)</i>
2.2	<i>-Изучение исторических аспектов формирования и развития по теме исследования; -Мониторинг данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях по теме НИР. (1 нед.)</i>
3	<i>Оформление отчета по практике НИР</i>
4	<i>Проверка и защита отчета по практике НИР</i>

	8 семестр
1	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с требованиями по охране труда и пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</i>
2	<i>Выполнение индивидуального задания в форме научно-исследовательской работы</i>
2.1	<i>-Обобщение и систематизация основных подходов к теоретическому осмыслению проблематики исследования и раскрытие их содержания . -Сбор и систематизация статистического и аналитического материала для написания отчета по НИР (1 нед.)</i>
2.2	<i>- Раскрытие теоретических вопросов и методических положений по вопросам бухгалтерского учета, аудита и анализа эффективности предмета исследования - Выявление экономических проблем по теме научно - исследовательской работы - Предложение экономико - управленческих решений и рекомендаций по теме научно-исследовательской работы (1 нед.)</i>
3	<i>Оформление отчета по практике НИР</i>
4	<i>Проверка и защита отчета по практике НИР</i>

6 ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹ – при наличии

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными

нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.2 Перечень компетенций, относящихся к практике, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП ВО
ОК-3 «способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности»	
1	История экономических учений
2	Экономика. Микроэкономика
3	Экономика организации
3	Экономика. Макроэкономика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Финансы
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
8	Финансовая политика
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
9	Ценообразование
10	Оперативная финансовая работа
10	Производственная преддипломная практика
ОК-5 «способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»	
4	Психология и педагогика
4	Менеджмент
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Социология и политология

6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Финансовая политика
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Бухгалтерское дело
10	Производственная преддипломная практика
ОК-6 «способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности»	
3	Правоведение
3	Экономика организации
4	Бухгалтерский учет
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Бухгалтерский учет
6	Страхование
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Налоги и налогообложение
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Контроль и ревизия
8	Аудит
8	Судебная экономическая экспертиза
8	Бюджетный учет и отчетность
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Налоговый учет и отчетность
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Бухгалтерское дело
9	Финансовый менеджмент
9	Банковское дело
9	Финансовые инвестиции
10	Производственная преддипломная практика
ОК-7 «способность к самоорганизации и самообразованию»	
1	История экономических учений
1	Иностранный язык

1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	История
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
1	Физическая культура
2	Безопасность жизнедеятельности
2	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
2	Философия
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Иностранный язык
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Математика. Математический анализ
3	Статистика
3	Экономика организации
3	Правоведение
3	Экономика. Макроэкономика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Иностранный язык
3	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Прикладная физическая культура (элективный модуль)
4	Иностранный язык
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
4	Психология и педагогика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Менеджмент
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Мировая экономика и международные

	экономические отношения
5	Эконометрика
5	Маркетинг
5	Финансы
5	Бухгалтерский учет
5	Социология и политология
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Информационные технологии в экономике
6	Деловой иностранный язык
6	Страхование
6	Деньги, кредит, банки
7	Экономический анализ
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
7	Контроль и ревизия
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Деловой иностранный язык
7	Налоги и налогообложение
7	Бухгалтерский финансовый учет
8	Финансовая политика
8	Бюджетный учет и отчетность
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Основы информационной безопасности
8	Бухгалтерский финансовый учет
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Судебная экономическая экспертиза
8	Аудит
9	Финансовые инвестиции
9	Финансовый менеджмент
9	Налоговый учет и отчетность
9	Ценообразование
9	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
9	Банковское дело
9	Международные стандарты учета и

	финансовой отчетности
9	Бухгалтерский управленческий учет
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
9	Бухгалтерское дело
9	Организация производства
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
10	Статистика финансов
10	Информационные системы в налогообложении
10	Рынок ценных бумаг
10	Информационные системы в бухучете
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-1 «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Статистика
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Основы информационной безопасности
9	Ценообразование
10	Информационные системы в налогообложении
10	Информационные системы в бухучете
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

ОПК-2 «способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	
1	Математика. Аналитическая геометрия и линейная алгебра
1	Математика. Математический анализ
1	Информатика
2	Математика. Математический анализ
2	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
3	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
3	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
4	Бухгалтерский учет
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4	Математика. Теория вероятностей и математическая статистика
5	Эконометрика
5	Маркетинг
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Бухгалтерский учет
6	Информационные технологии в экономике
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
6	Страхование
6	Деньги, кредит, банки
7	Экономический анализ
7	Налоги и налогообложение
7	Контроль и ревизия
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Бухгалтерский финансовый учет
8	Бюджетный учет и отчетность
8	Производственная практика научно-исследовательская работа

8	Судебная экономическая экспертиза
8	Бухгалтерский финансовый учет
8	Финансовая политика
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Финансовые инвестиции
9	Банковское дело
9	Налоговый учет и отчетность
9	Бухгалтерский управленческий учет
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
10	Оперативная финансовая работа
10	Статистика финансов
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
10	Рынок ценных бумаг
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-3 «способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы»	
1	Информатика
2	Экономика. Микроэкономика
2	Информатика
3	Статистика
3	Экономика. Макроэкономика
5	Эконометрика
6	Страхование
6	Информационные технологии в экономике
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Экономический анализ
7	Контроль и ревизия
7	Бухгалтерский финансовый учет
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Бухгалтерский финансовый учет

9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Бухгалтерский управленческий учет
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
10	Рынок ценных бумаг
10	Производственная преддипломная практика
ОПК-4 «способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность»	
4	Психология и педагогика
4	Менеджмент
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Маркетинг
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Судебная экономическая экспертиза
9	Ценообразование
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Организация производства
9	Бухгалтерское дело
9	Налоговый учет и отчетность
9	Бухгалтерский управленческий учет
9	Финансовый менеджмент
10	Производственная преддипломная практика
ПК-1 «способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов»	
3	Экономика организации
6	Деньги, кредит, банки
6	Финансовая математика
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Экономический анализ
8	Финансовая политика
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
8	Комплексный экономический анализ

	финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Финансовый менеджмент
9	Бухгалтерский управленческий учет
10	Статистика финансов
10	Оперативная финансовая работа
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ПК-2 «способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов»	
6	Финансовая математика
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Аудит
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Ценообразование
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ПК-3 «способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»	
5	Финансы
5	Маркетинг
6	Финансовая математика
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
9	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
9	Бухгалтерский управленческий учет
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности

10	Производственная преддипломная практика
ПК-5 «способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений»	
3	Экономика организации
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Экономический анализ
7	Налоги и налогообложение
7	Контроль и ревизия
8	Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Судебная экономическая экспертиза
8	Бухгалтерская финансовая отчетность
9	Финансовый менеджмент
9	Процедуры и методы контроля деятельности предприятий
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
10	Оперативная финансовая работа
10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика
ПК-6 «способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей»	
3	Экономика. Макроэкономика
3	Статистика
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Мировая экономика и международные экономические отношения

6	Деньги, кредит, банки
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Ценообразование
9	Финансовые инвестиции
10	Рынок ценных бумаг
10	Статистика финансов
10	Производственная преддипломная практика
ПК-7 «способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет»	
3	Экономика организации
3	Экономика. Макроэкономика
4	Бухгалтерский учет
4	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Маркетинг
5	Финансы
5	Мировая экономика и международные экономические отношения
5	Бухгалтерский учет
6	Деловой иностранный язык
6	Основы аудита
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Экономический анализ
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Деловой иностранный язык
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Аудит
9	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
9	Банковское дело
10	Рынок ценных бумаг
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика

ПК-8 «способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии»	
1	Информатика
2	Информатика
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3	Экономика организации
5	Эконометрика
6	Информационные технологии в экономике
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Ценообразование
10	Информационные системы в бухучете
10	Информационные системы в налогообложении
10	Производственная преддипломная практика
ПК-9 «способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта»	
5	Маркетинг
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Судебная экономическая экспертиза
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
8	Аудит
9	Организация производства
9	Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности фирмы
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
10	Производственная преддипломная практика
ПК-11 «способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий»	
3	Экономика организации
6	Производственная практика научно-

	исследовательская работа
7	Практика разрешения налоговых споров
7	Контроль и ревизия
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
9	Стратегия инвестиционной и инновационной деятельности
9	Ценообразование
10	Производственная преддипломная практика
ПК-15 «способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации»	
4	Бухгалтерский учет
4	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Бухгалтерский учет
6	Производственная практика научно-исследовательская работа
7	Бухгалтерский финансовый учет
8	Бухгалтерский финансовый учет
8	Бюджетный учет и отчетность
8	Производственная практика научно-исследовательская работа
10	Учет и анализ банкротств
10	Производственная преддипломная практика

7.3 В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 5 представлена 100–балльная и 4–балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 5 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100–балльная шкала	4–балльная шкала	
$85 \leq K \leq 100$	«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей

		<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$70 \leq K \leq 84$	«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$55 \leq K \leq 69$	«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
$K \leq 54$	«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4 Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций	Код компетенции
1.	Что Вы понимаете под актуальностью НИР. Формирование цели и задачи исследования?	ОК-3
2.	Каковы экономические основы и законодательная база системы бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения в различных сферах деятельности в соответствии с темой НИР?	ОК-3, ОК-6
3.	Как распределяются профессиональные функции, как формируется система оплаты труда и премирования в коллективе, в котором имеются социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия?	ОК-5
4.	Каковы правовые основы ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности в соответствии с темой НИР на предприятии?	ОК-6
5.	Как самоорганизоваться и самореализоваться по различным направлениям научно-исследовательской работы ?	ОК-7
6.	Как решаются стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры по теме НИР? Какие применяются информационно-коммуникационные технологии в исследованиях по теме НИР?	ОПК-1
7.	Как осуществляется сбор, обработка и анализ данных в соответствии с темой НИР ?	ОПК-2
8.	Какими инструментальными средствами проверяется правильность экономических расчетов в соответствии с темой НИР?	ОПК-3
9.	Какие технические средства и информационные технологии используются для формирования аналитического массива анализируемых документов?	ОПК-3
10.	Как организуется работа над подготовкой, составлением и контролем качества отчетности и как распределяется ответственность?	ОПК-4
11.	Как собираются и анализируются исходные данные, необходимые для годового отчета предприятия?	ПК-1
12.	Охарактеризуйте типовые методики и нормативно-правовую базу расчета основных показателей хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с темой НИР?	ПК-2
13.	Какие стандарты действуют на предприятии для оформления финансовых разделов планов и представление результатов работы в соответствии с темой НИР?	ПК-3
14.	Какие показатели анализируются по данным бухгалтерской, финансовой отчетности и др.источников информации в соответствии с темой НИР?	ПК-5

15.	Проведите мониторинг данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявите тенденции изменения социально-экономических показателей (с учетом темы НИР и ВКР)?	ПК-6
16.	Сформировать обзоры критической оценки к результатам исследования актуальных проблем экономики (в разрезе темы исследования НИР и ВКР), полученных отечественными и зарубежными исследователями)	ПК-7
17.	С помощью каких информационных технологий формируются финансовая отчетность, первичные документы?	ПК-8
18.	Каковы трудовые отношения и система оплаты труда в малой группе?	ПК-9
19.	Как на основе финансовой отчетности разрабатываются варианты прогнозов, планов, инвестиционных программ?	ПК-11
20.	Порядок ведения бухгалтерского учета по теме исследования, основные бухгалтерские проводки?	ПК-15

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Методические указания по проведению производственной практики (научно-исследовательская работа) приведены в Приложении 1.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Учебная литература

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень учебной литературы

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/document?id=329765	Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 264 с. —	

	ISBN 978-5-16-101630-5. - Текст : электронный. - URL:	
https://znanium.com/catalog/document?id=358533	Кузнецов, И. Н. Делопроизводство : учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. - 9-е изд., перераб. — Москва : Дашков и К, 2020. — 405 с. - ISBN 978-5-394-03881-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=358533	
https://znanium.com/catalog/document?id=328498	Бороненкова, С. А. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103478-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=328498	
https://znanium.com/catalog/document?id=337718	Никандрова, Л. К. Финансовый учет : учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. https://znanium.com/catalog/document?id=337718	
https://znanium.com/catalog/document?id=330746	Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. https://znanium.com/catalog/document?id=330746	
https://znanium.com/catalog/document?id=339593	Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-107658-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=339593	

8.2 Ресурсы сети «Интернет»

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики,

URL адрес	Наименование
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
www.gks.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
www.edu.ru/	Российское образование. Федеральный образовательный портал.
www.government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
www.buhsoft.ru	Сайт Бухсофт
www.glavbukh.ru	Журнал «Главбух»

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1 Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2 Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	http://ecsocman.hse.ru/ - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент – свободный доступ
2.	http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Консультант Плюс» Лиц. ГУАП Централизов.

**10 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики, представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Материально–техническая база

№ п/п	Наименование материально–технической базы
1	Учебные и научные лаборатории кафедры № 84
2	Производственные помещения предприятия
3	

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА) ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской работы: формирование компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита отчета о производственной практике, а в дальнейшем и выпускной квалификационной работы, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива

Задачи научно-исследовательской работы:

- приобрести навыки выполнения научно-исследовательской, аналитической работы,
- сформировать у студентов целостное представление о научной деятельности; овладеть навыками самостоятельного исследования конкретного вопроса или проблемы;
- приобрести навыки формулирования целей и задач научного исследования, выбора и обоснования методики исследования;
- изучить методы анализа и обработки эмпирических данных;
- проанализировать, систематизировать и обобщить потенциальные источники информации для выполнения финансово-экономических расчетов и расчёта эффективности функционирования экономических субъектов;
- приобрести навыки работы с прикладными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении финансово-экономического анализа;
- расширить теоретические знания и развить практические умения в области бухгалтерского учёта, аудита и анализа хозяйственной деятельности, необходимые для освоения образовательной программы,
- изучить требования к оформлению научно-технической документации.

Основные этапы практики:

- подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы (грамотный, всесторонний подбор и критический анализ литературных источников, включающих монографии, учебные пособия, законодательно-нормативную литературу, периодические издания, интернет источники)
- формирование теоретических и методологических основы в соответствии с темой НИР (обработка собранного теоретического и практического материала по проблеме НИР, расчет необходимых социально-экономических показателей по исследуемому объекту);
- подготовка и защита отчета по производственной практике НИР.

1.2. МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место прохождения производственной практики (НИР) – ГУАП.

Во время прохождения практики студент соблюдает и выполняет все требования правил внутреннего трудового распорядка в ВУЗе.

1.3. РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководитель производственной практики:

- выдает задание на практику;
- оказывает научно-методическую помощь;
- рекомендует основную и дополнительную литературу;
- проводит индивидуальные консультации;
- осуществляет контроль за процессом прохождения практики;
- принимает отчет по практике.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 *Общее содержание производственной практики*

Производственная практика (НИР) в 6 и 8 семестре.

Основные этапы практики являются:

- грамотный, всесторонний подбор и критический анализ литературных источников, включающих монографии, учебные пособия, законодательно-нормативную литературу, периодические издания, интернет источники;
- провести мониторинг данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлений;
- рассмотрение объекта исследования в историческом аспекте;
- умение теоретически обосновать экономическое содержание и формы проявления объекта и предмета исследования;
- раскрыть методические положения по бухгалтерскому учету, аудиту и анализу эффективности предмета исследования НИР;
- подготовка и защита отчета по производственной практике.

2.2 *Тематические разделы производственной практики*

2.1. *Тематические разделы производственной практики в 6 семестре*

Примерный тематический план и содержание отчета по производственной практике, типа – *научно-исследовательская работа, в 6 семестре* (для студентов заочной формы обучения, продолжительность 2 недели).

Исходя из предложенного перечня тем НИР, выбрать тему производственной практики (Приложение 2).

Основные этапы НИР:

1. Планирование научно-исследовательской работы, ознакомление с основами организации и методологией научно-исследовательской работы; приобретение навыков определения цели, задач, предмета и объекта исследования (введение). (ОК-3, ОК-5, ОК-7).

2. Теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме НИР. Сформировать список литературы и нормативно-законодательных актов по выбранной тематике, провести аналитический обзор. (ОК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15).

Здесь должны быть изучены и критически проанализированы точки зрения разных авторов на предмет исследования с целью выработки собственной позиции по теме НИР. Если по теме исследования существует законодательная база, то в рамках данного раздела должен быть представлен обзор нормативных актов, их содержания и основные сферы деятельности, которые регулируются этими нормативными актами.

3. Подготовка докладов для участия в научно-практических конференциях. Подготовка тезисов статей и статей для публикаций. (ПК-9, ПК-11).

4. Участие в межкафедральных, теоретических семинарах, конференциях (по тематике исследования). (ПК-9).

5. Составление отчёта о проделанной научно-исследовательской работе и ащита выполненной работы. (ОПК-4,ПК-11)

На заключительном этапе производственной практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность, и оформить отчет.

Отчет должен быть подготовлен к окончанию практики в полном объеме. Объем отчета составляет 20-25 страниц печатного текста (без приложений). В Приложения можно включить объемные таблицы, схемы и другой иллюстративный материал.

2.2. Тематические разделы производственной практики в 8 семестре:

Примерный тематический план и содержание отчета по производственной практике, типа – научно-исследовательская работа, в 8 семестре (для студентов заочной формы обучения, продолжительность 2 недели).

Исходя из предложенного перечня тем НИР или тем ВКР, выбрать тему производственной практики (Приложение 2).

Основные этапы НИР:

1. Рассмотрение теоретических положений по исследуемой теме НИР. Обобщение и систематизация основных подходов к теоретическому осмыслению проблематики исследования и раскрытие их содержания. (ОК-3,ОК-5,ОК-7,ОК-6, ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4, ПК-6,ПК-7) .

2. Раскрытие методических положений по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту эффективности предмета исследования в соответствии с темой НИР. , (ПК-1,ПК-3,ПК-5, ПК-8,ПК-11,ПК-15). Сбор фактического материала для написания НИР, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над НИР (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных). Данный раздел НИР раскрывает теоретические и методологические основы в соответствии с темой НИР, и в дальнейшем, темы ВКР, обосновывается необходимость совершенствования с учетом требований развития экономики в современных условиях и международных норм организации бухгалтерского учёта, экономического анализа и аудита. Изучаются исторические аспекты формирования и развития объекта исследования; рассчитываются экономические и социально-экономические показатели на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в соответствии с темой НИР; раскрываются методические положения по бухгалтерскому учету, аудиту и анализу эффективности объекта исследования на основании анализа и интерпретации финансовой , бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности ; описывается порядок расчетов, необходимых для составления экономических разделов бизнес- планов, и их обоснованность.

3. Подготовка докладов для участия в научно-практических конференциях. Подготовка тезисов статей и статей для публикаций. (ПК-9, ПК-11).

4. Составление отчёта о проделанной научно-исследовательской работе и ащита выполненной работы. (ОПК-4,ПК-11).

Заключение содержит авторские обобщения по содержанию отчета НИР, формулировку основных результатов исследования. В приложения выносятся вспомогательные материалы и документы, относящиеся к тексту отчета.

Таким образом, на заключительном этапе производственной практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достоверность и достаточность, и оформить отчет.

Отчет должен быть подготовлен к окончанию практики в полном объеме. Объем отчета составляет 40-50 страниц печатного текста (без приложений). В Приложения можно

включить объемные таблицы, схемы и другой иллюстративный материал.

2.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Обучающиеся, направляемые на практику, должны предварительно ознакомиться с программой практики. Они обязаны:

-явиться на организационное собрание. Практика, проводимая в индивидуальном порядке, организуется по личному заявлению обучающегося, передаваемому руководителю практики.;

- своевременно прибыть на место прохождения практики;

-получить индивидуальное задание на практику

-выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;

-выполнять задание в соответствии с установленным графиком прохождения практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

- соблюдать режим работы, выполнять указания руководителя практики;

-своевременно подготовить и защитить отчет по практике.

Во время пребывания на практике студент должен составить отчет о производственной практике.

Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения задания и программы практики. Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим студентом.

3. ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

3.1 Требования к составлению отчета по производственной практике, его структура и содержание:

Во время пребывания на практике студент должен составить отчет о производственной практике.

Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения задания и программы практики. Порядок изложения материала в отчете о прохождении практики продумывается и избирается самим студентом.

Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу НИР и составлен каждым студентом отдельно. Отчет должен быть подписан руководителем .

Отчетная документация по практике обязательно содержит:

1.1.1. Индивидуальное задание по практике.

1.1.2. Отчет о прохождении практики, включающий в себя:

- титульный лист

-материалы о выполнении индивидуального задания, содержательную часть отчета по практике;

-заключение и выводы по результатам практики;

-список использованных источников.

Отчет по производственной практике содержит следующие структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

1. Титульный лист.

2. Индивидуальное задание по практике .

4. Содержание.

5. Введение

6. Основная часть отчета
7. Заключение (изложение результатов выполнения практики в виде кратких обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов).
8. Список использованной литературы.
9. Приложения .

3.2 Правила оформления отчета по производственной практике

При оформлении отчета следует учитывать следующие требования, по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ:

1. Объем основной части отчета по практике должен составлять не менее 30-35 страниц машинописного текста формата А4. Поля страницы: левое 3 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее – 2 см. Шрифт - Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал 1,5. При печати текстового документа следует использовать двухстороннее выравнивание (по ширине). Абзацный отступ составляет 1,25 см и одинаков по всему тексту.

2. В тексте рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений, общепринятых сокращений слов.

3. Разделы отчета обозначаются прописными (заглавными) буквами, подразделы обычным текстом. Если название состоит из нескольких предложений, то они разделяются точкой. Разделы (а также содержание, введение, заключение, список использованных источников) начинаются с новой страницы, подразделы продолжают страницу. Названия разделов (а также заголовки СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ), подразделов записывают с абзацного отступа.

4. Между названием раздела и названием подраздела – один полуторный интервал (обычный). Между последней строкой заголовка (обозначениями СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) и текстом – 2 полуторных интервала (одна пустая строка полуторного интервала).

5. Разделы отчета нумеруются по порядку арабскими цифрами без точки в конце. Номер подраздела состоит из двух цифр, разделенных точкой. Первая цифра – номер раздела, вторая – порядковый номер подраздела внутри текущего раздела. Точка в конце названия раздела, подраздела не ставится, переносы не допускаются, названия разделов, подразделов не подчеркиваются.

6. Ссылки на использованные источники приводятся по тексту в квадратных скобках с указанием номера источника и конкретной страницы. Например: [12, с. 65].

7. Иллюстративный материал: первичные документы, документы складского учета, регистры синтетического и аналитического учета и т.д. выносятся в приложения к работе.

8. Аналитические таблицы целесообразно располагать по ходу изложения материала, сразу же после ссылки на них. Слева над таблицей размещают слово Таблица, выполненное строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания, и ее номер. Точку после номера таблицы не ставят. Каждая таблица должна иметь название, которое записывают с прописной буквы (остальные строчные), в одну строку с обозначением таблицы и ее номером через тире. Точку после наименования таблицы не ставят. Нумерация таблиц по всему тексту

сквозная. В таблицах указывается период, за который приведен материал, единицы измерения.

9. Для переноса таблиц используется нумерация граф по порядку с их указанием на новом листе после обозначения «Продолжение таблицы 3» в правом верхнем углу. В случае если таблица не переносится на следующий лист, нумерация граф исключается. Рисунок или схема имеют сквозную нумерацию. На все приводимые рисунки, таблицы, приложения должны быть сделаны ссылки, которые указываются в круглых скобках.

10. Формулы, приводимые в отчете, имеют сквозную нумерацию. Все условные обозначения должны иметь расшифровку.

11. Отчет сдается руководителю практики от университета в личном кабинете в сброшюрованном виде.

Во время защиты отчета студенту могут задаваться вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики

1. Каковы экономические основы и законодательная база системы бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения в различных сферах деятельности (ОК-3).

2. Каковы теоретические основы формирования, анализа и аудита финансовой отчетности предприятия (ОК-3).

3. Как распределяются профессиональные функции, как формируется система оплаты труда и премирования в коллективе, в котором имеются социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

4. Каковы правовые основы приказов, отчетности на предприятии (ОК-6).

5. Как самоорганизоваться и самореализоваться по различным направлениям работы бухгалтерии и финансовой службы предприятия (ОК-7).

6. Как осуществляется сбор, обработка и анализ данных в соответствии с темой НИР, для решения профессиональных задач аудиторскими организациями (ОПК-2).

7. Какими инструментальными средствами проверяется правильность экономических расчетов в соответствии с темой НИР (ОПК-3).

8. Как организуется работа над подготовкой, составлением и контролем качества отчетности, и как распределяется ответственность (ОПК-4).

9. Как собираются и анализируются исходные данные, необходимые для годового отчета предприятия (ПК-1).

10. Охарактеризуйте типовые методики и нормативно-правовую базу расчета основных показателей хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с темой НИР (ПК-2).

11. Какие стандарты действуют на конкретном предприятии для оформления финансовых разделов планов и представление результатов работы в соответствии с темой НИР (ПК-3).

12. Как данные финансовой (бухгалтерской) отчетности используются при составлении финансовых прогнозов и планов в целях принятия управленческих решений (ПК-5).

13. Какие показатели анализируются по данным бухгалтерской, финансовой отчетности и др. источников информации в соответствии с темой НИР (ПК-5).

14. С помощью каких информационных технологий формируются финансовая отчетность, первичные документы (ПК-8).

15. Каковы трудовые отношения и система оплаты труда в малой группе (ПК-9).

16. Как на основе финансовой отчетности разрабатываются варианты прогнозов и планов (ПК-11).

17. Как оформляются результаты аудиторской проверки (ПК-11).

18. Какие бухгалтерские проводки проверяются в ходе аудита по учету имущества, источников, итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15). Итогов работы студентов на производственной практике учитываются характеристика деятельности студента, полнота и качество выполненного индивидуального задания. Студент, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, или не представивший в установленный срок отчет не допускается к переводу на следующий курс обучения.

Защита отчетов по производственной практике проводится на выпускающей кафедре по расписанию.

Перечень тем НИР для студентов направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1. Оптимизация системы учета на малых предприятиях
2. Экономическое обоснование ведения учетной политики на предприятии.
3. Учет, анализ и аудит денежных средств организаций: проблемы и пути решения.
4. Формирование и раскрытие информации об основных средствах в финансовой отчетности организации.
5. Формирование и анализ учетной информации о денежных потоках организации.
6. Учет труда и его оплаты в системах финансового и управленческого учета.
7. Учетно-аналитическое обеспечение управления оборотными активами организации.
8. Учет собственного капитала организации и оценка его стоимости.
9. Формирование, анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов.
10. Организация управленческого учета в торговых (строительных, сельскохозяйственных ...) организациях
11. Финансовый учет доходов и расходов организации: требования стандартов и действующая практика.
12. Аудиторская проверка и анализ учредительных документов, учета уставного капитала, расчетов с учредителями.
13. Аудиторская проверка и анализ материально-производственных запасов.
14. Аудиторская проверка и анализ основных средств.
15. Аудиторская проверка и анализ расчетов по налогам и сборам.
16. Аудиторская проверка и анализ финансовых результатов.
17. Организация системы внутреннего контроля на предприятии (в организации)
18. Анализ и обоснование методов финансового оздоровления организации.
19. Анализ и управление объемом производства и продаж.
20. Развитие методик анализа финансового состояния предприятия.
21. Учет и анализ движения денежных средств.
22. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств.
23. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования материально-производственных ресурсов.
24. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования трудовых ресурсов.
25. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов предприятия.
26. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации..
27. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии.
28. Бюджетный контроль и аудит.
29. Теоретические проблемы бюджетирования на предприятии (в организации).
30. Теория и методика бюджетирования.
31. Методика разработки программ аудита и плана проверок.
32. Формирование налоговой базы налога на прибыль, НДС, НДФЛ и по платежам во внебюджетные фонды. Влияние их на финансовый результат предприятий.
33. Особенности исчисления налогов субъектами малого предпринимательства.
34. Сравнительный анализ налогообложения на предприятии (в организации).
35. Анализ и оценка налоговой нагрузки предприятия (организации).
36. Формирование и анализ показателей сводной бухгалтерской отчетности.
37. Использование данных управленческого учета для оценки эффективности производственных инвестиций.
38. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности и функциям производственно-финансовой деятельности
39. Учет и анализ расходов предприятия по местам затрат и центрам ответственности.
40. Система управленческого учета затрат на предприятии и оценка их эффективности
41. Анализ использования оборотного капитала, показателей рентабельности и деловой активности.

42. Анализ и прогнозирование финансового состояния и финансовых результатов предприятия (организации и т.д.).
43. Теоретические и методические вопросы формирования финансовых результатов деятельности предприятия (организации).
44. Управление денежными потоками предприятия (организации).
45. Анализ себестоимости продукции и ее реализации.
46. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствия международным стандартам.
47. Методика применения современных информационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности.
48. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций.
49. Анализ и прогнозирование доходов и расходов предприятия (организации).
50. Анализ формирования и использования прибыли предприятия (организации).
51. Анализ и прогнозирование финансового состояния предприятия (организации).
52. Оценка финансового состояния предприятия (организации) и разработка мероприятий по его улучшению.
53. Анализ формирования себестоимости продукции и финансовых результатов деятельности предприятия (организации).
54. Исследование финансовых аспектов несостоятельности (банкротства) предприятия (организации).
55. Анализ и прогнозирование финансовых результатов деятельности предприятия (организации).
56. Анализ источников финансирования предприятия (организации).
57. Анализ структуры активов и обязательств предприятия (организации).
58. Анализ и аудит эффективности использования основного капитала предприятия (организации).
59. Анализ и аудит эффективности формирования и использования оборотного капитала предприятия (организации).
60. Анализ и аудит эффективности использования собственного капитала предприятия (организации).
61. Анализ и аудит эффективности использования заёмного капитала предприятия (организации).
62. Анализ и аудит эффективности использования нематериальных активов.
63. Анализ эффективности работы организации на фондовом рынке.
64. Теоретические аспекты управления финансовыми рисками организации.
65. Анализ формирования и эффективности использования расходов на оплату труда.
66. Анализ и управление дебиторской и кредиторской задолженностью организации.
67. Влияние инфляции на финансовые результаты деятельности предприятия.
68. Анализ и оценка эффективности формирования и использования запасов на предприятии.
69. Формирование и совершенствование финансовой отчетности организации.
70. Финансовые аспекты деятельности некоммерческих организаций.
71. Анализ финансового состояния с целью оценки инвестиционной привлекательности на примере предприятия.
72. Анализ и оценка финансовой устойчивости предприятия.

Лист внесения изменений в программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой

