

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 61

УТВЕРЖДАЮ

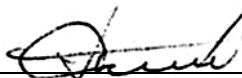
Руководитель направления

проф., д. пед. н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.Г. Степанов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«14» июня 2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социология»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	09.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Прикладная информатика
Наименование направленности	Прикладная информатика в информационной сфере
Форма обучения	очная

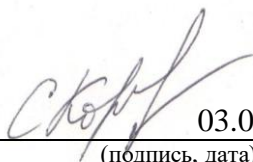
Санкт-Петербург– 2020

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., д.филос.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



03.05.2020

(подпись, дата)

С. Н. Коробкова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 61

«14» мая 2020 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 61

д.и.н., доц.

(уч. степень, звание)



14.05.2020

(подпись, дата)

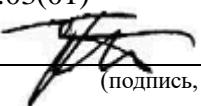
Л.Ю. Гусман

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 09.03.03(01)

проф., д.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

В.С. Павлов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №4 по методической работе

доц., к.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

А.А. Ключарев

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Социология» входит в образовательную программу высшего образования по направлению подготовки/ специальности 09.03.03 «Прикладная информатика» направленности «Прикладная информатика в информационной сфере». Дисциплина реализуется кафедрой «№61».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

ОПК-9 «Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со структурой общества, распределением ролей и статусов личности в обществе, социологии личности, процессами институционализации и социализации, внутригрупповой динамики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, индивидуальные консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Основной целью преподавания дисциплины «Социология» является формирование у студентов системных знаний о социуме, что должно обеспечить умение самостоятельно анализировать социальные и политические явления и процессы, самостоятельно формировать и занимать гражданскую позицию, а также помочь будущему профессионалу в выработке целостного мировоззрения, осознанного выстраивания собственной траектории развития, каналов деловой и профессиональной коммуникации на основе понимания общества как системы, умении интерпретировать данные социологических исследований.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач УК-1.В.1 владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3.1 знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия УК-3.У.1 умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста УК-3.В.1 владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.У.1 умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории УК-6.В.1 владеет способами управления своей познавательной деятельностью и

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	удовлетворения образовательных интересов и потребностей
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-9 Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.3.1 знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций ОПК-9.У.2 умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала ОПК-9.В.3 владеет навыком проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Экономика»,
- «Философия».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Культурология».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	38	38

Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет
---	-------	-------

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
1. Социология как наука	1				2
2. Уровни социологического знания	2				4
3. Социальная структура общества	2	2			4
4. Социальные институты	2	2			4
5. Социальные общности и группы	2	1			4
6. Групповая динамика и социальный контроль	2	2			4
7. Социализация личности. Проблема лидерства	3	2			4
8. Типологии и функции социальных конфликтов	0	4	0	0	4
9. Глобальные проблемы человечества	2	4			4
Итого в семестре:	17	17			38
Итого:	17	17	0	0	38

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Социология как наука Предмет, функции и методы социологии. Ключевые этапы развития социологии: социологический проект О. Конта, социологическая теория Г. Спенсера, социология марксизма, концепция социологизма Э. Дюркгейма, социология М. Вебера. Русская социологическая мысль. Западная социология в XX столетии.
1	Уровни социологического знания. Уровень фундаментальных теорий. Теории среднего уровня. Эмпирический уровень социологического знания. Социологическое исследование. Понятие социального факта. Социологический исследовательский проект и программа социологического исследования. Построение гипотез. Методы сбора данных. Интерпретация результатов исследования.
1	Социальная структура общества Социальная структура и социальная стратификация.

	<p>Социальное неравенство как критерий стратификации. Ранговые и номинальные параметры стратификации. Исторические системы социальной стратификации: рабство, касты, сословия, классы. Теория классовой структуры общества К. Маркса, М. Вебера, П. Сорокина, Т. Парсонса. Стратификация и социальная мобильность. Теория элит. Проблема среднего и «предпринимательского» класса в современном российском обществе.</p>
2	<p>Социальные институты Понятие «социальный институт». Структура социальных институтов, их типология и иерархия. Функции, цели и задачи социальных институтов. Социальные роли в институтах. Основные институты: семья, экономика, государство, образование. Социология организации. Соотношение социологии организации, социологии управления, социологии труда. «Модели» организации. Организация как трудовой процесс.</p>
2	<p>Социальные общности и группы Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Определение понятия «социальная группа». Типология социальных групп. Большие и малые группы. Малые группы и коллективы. Первичные и вторичные группы, референтные группы. Коммуникационные связи в группах. Определение и функции лидерства в группах. Территориальная общность и поведение личности. Понятие урбанизации. Тенденция ослабления межличностных связей.</p> <p>Национально-этнические общности. Определение понятия «этническая группа». Теория этногенеза Л. Гумилева. Типы этносов: племя, народность, нация. Этническая стратификация. Новые тенденции и формы национально-этнического, социально-территориального структурирования общества. Причины обострения межнациональных отношений.</p>
2	<p>Групповая динамика и социальный контроль Понятие социальной нормы, социального порядка, социального контроля. Социальный контроль как механизм социальной регуляции поведения людей. Элементы социального контроля: нормы и санкции. Классификация социальных норм. Типология социальных санкций. Внешний и внутренний контроль. Функции социального контроля. Способы осуществления социального контроля в обществе: социальный контроль через социализацию, через групповое давление, через принуждение... Общественное мнение как институт гражданского общества. Социальные санкции. Правовое регулирование социальной жизни. Социальный контроль и девиация, отклоняющее и преступное поведение. Теории, объясняющие причины отклонений: теории физических типов, психоаналитические теории, социологические теории.</p> <p>Групповая динамика. Коммуникация в группе, её виды. Лидерство, его типы и функции.</p>
2	<p>Социализация личности Человек как биосоциальная система. Понятие о биологической и культурной эволюции. Парадигмы «социального поведения». Формирование личности. Определение и структура личности. Личность как социальный тип. Социальные типы личностей.</p>

	Личность как деятельный субъект. Понятие социального статуса и социальной роли. Социализация как социокультурный процесс: его особенности и стадии. Формы социализации. Социологические концепции личности. Десоциализация и ресоциализация. Социализация личности в информационном обществе.
3	Типологии и функции социальных конфликтов Социальные конфликты и конфликты в обществе. Органистическая, социально-психологическая, классовая, структуралистская и диалектическая трактовка социальных конфликтов. Причины возникновения и стадии развития социальных конфликтов, их типология и функции. Способы разрешения и предупреждения конфликтов.
3	Глобальные проблемы человечества Современное общество и его характеристики. Информационное общество. Общество потребления. Сверхпотребление и его критика. Глобальные проблемы человечества, их классификация, меры противодействия. Экономический и экологические кризисы. Бедность и сверхбедность. Безработица и перенаселение. Угроза международных террористических организаций.

Примечание: по усмотрению преподавателя, отдельные лекции могут сопровождаться демонстрацией слайдов.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 4				
1.	Социальная структура общества	управляемая дискуссия	2	1
2.	Социальные институты	семинар	2	2
3.	Социальные общности	семинар	1	2
4.	Социальный контроль. Лидерство	семинар	2	2
5.	Социализация личности	семинар	2	2
6.	Способы разрешения и предупреждения конфликтов.	семинар	4	3
7.	Глобальные проблемы человечества, их классификация, меры противодействия.	групповая дискуссия	2	3
8.	Информационное общество.	групповая дискуссия	2	3
Всего:			17	

Примечание: практические (семинарские) занятия могут проходить в интерактивной форме: решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия,

выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии и т.д.

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			
	Всего		

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	14	14
Выполнение реферата (Р)	6	6
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	4	4
Домашнее задание (ДЗ)	4	4
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	38	38

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
--------------------	--------------------------	---

URL: https://urait.ru/bcode/414219	<i>Исаев, Б. А.</i> Социология : учебное пособие для академического бакалавриата / Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 231 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03784-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.	
URL: https://urait.ru/bcode/415472	<i>Сирота, Н. М.</i> Общая социология. Специальные социологические теории : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 123 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-04132-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://window.edu.ru/	Электронные образовательные ресурсы / Федеральный портал «Российское образование»
www.socis.isras.ru	Научный журнал «Социологические исследования»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета
1	Социология как наука: предмет, методы и подходы, функции.
2	История становления социологического знания.
3	Уровни социологического знания.
4	Эмпирическое социологическое исследование.
5	Общество как система: определение, признаки.
6	Основные сферы жизнедеятельности общества и социальные институты.
7	Законы и стратегии функционирования общества.
8	Формационный подход к типологии общества.
9	Цивилизационный подход к типологии общества.
10	Социальная структура и её исторические типы.

11	Теория социальной стратификации.
12	Понятие, признаки и функции среднего класса.
13	Понятие и виды социальной мобильности.
14	Понятие и виды социальных общностей и групп.
15	Этнические общности, их признаки и виды.
16	Понятие и виды квазигрупп.
17	Понятие, признаки и виды социальных организаций.
18	Организация как трудовой процесс.
19	Понятие, функции и основные типологии лидерства.
20	Определение личности в социологии и её социальные типы.
21	Фрейдистская трактовка личности.
22	Понятие и виды социальных характеров в учении Э. Фромма.
23	Типология личности Шпрангера.
24	Типология личности Рисмена.
25	Социальные статусы и роли, их виды.
26	Понятие, виды и стадии социализации.
27	Гендерные модели, их функции и эволюция.
28	Семья и брак как социальный институт: понятие, виды и функции семьи.
29	Альтернативные формы брака. Современные тенденции развития семьи.
30	Религия как социальный институт.
31	Социальный контроль и социальные санкции.
32	Понятие, виды и причины возникновения социальных конфликтов.
33	Основные трактовки социальных конфликтов.
34	Динамика конфликта и способы его разрешения.
35	Модели социальной неоднородности и мультикультурализм.
36	Проблема маргинальности.
37	Девиянтное и делинквентное поведение, их формы и причины.
38	Проблема аномии.
39	Общество потребления.
40	Глобальные проблемы человечества.

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов. Чтение лекций преследует цель дать систематизированные знания по дисциплине, акцентируя внимание на наиболее существенных и сложных вопросах.

Лекционный материал излагается таким образом, чтобы стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию собственной позиции. Для этой цели используется проблемный подход.

Традиционно, используются классические методы построения лекции:

- ступенчатый - поступательное изложение вопросов с фактами, с общим выводом в конце лекции;
- концентрический – формулировка основной мысли, которая затем детализируется.

Учебно-методический материал, рекомендуемый для освоения теоретического курса по данной дисциплине имеется в ЭБС ГУАП (Юрайт, Znanium), а также специально разрабатывается преподавателями кафедры 61 (см. эл.документы библиотеки ГУАП, веб-библиотеку кафедры 61).

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (см. п. 11.3).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Главная организационная задача на практических занятиях - включение в практическую деятельность каждого обучающегося. Для реализации индивидуально ориентированного обучения, по усмотрению преподавателя, обучающимся могут быть предложены индивидуальные задания в рамках общей темы, что позволяет наиболее адекватно и эффективно формировать образовательные и профессиональные умения и навыки.

По характеру выполняемых обучающимися заданий на практических занятиях, они подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Основная часть практических занятий по дисциплине проводится форме *семинара*. Цель семинарских занятий - углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, в процессе самостоятельной работы с учебной литературой и другими информационными источниками, включая электронные. В соответствии с ведущей дидактической целью, содержанием семинарских занятий являются узловые, слабо систематизированные, трудные для понимания и усвоения темы. Практическая деятельность на семинаре демонстрирует умение обучающегося систематизировать и анализировать информацию, аргументировать свою позицию, формирует навык самопрезентации, публичного выступления, участия в дискуссии, корректного ведения спора, управления эмоциями.

Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методический материал, разработанный кафедрой истории и философии (№ 61) и рекомендуемый для проведения практических (семинарских) занятий по данной дисциплине имеется в веб-библиотеке гуманитарного факультета: <https://hf-guap.ru/k61/weblibhistca/>

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Общие методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплинам, читаемым преподавателями кафедры истории и философии (№ 61), находятся в *методическом кабинете* кафедры № 61:

<https://hf-guap.ru/k61/hiph-metodicheskij-kabinet/>

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в рабочем порядке на практических занятиях. Формы и методы текущего контроля избираются преподавателем самостоятельно, в зависимости от фактического уровня подготовки обучающихся и их интеллектуальной и творческой активности.

Формой и методами текущего контроля могут быть устный опрос, проверка домашнего задания, контрольная работа, отчет по сделанному докладу, написание реферата, эссе, подготовка презентации по теме занятия, реферирование первоисточников и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Наличие текущих оценок (баллов) у обучающегося является условием допуска к промежуточной аттестации и является составной частью итоговой оценки уровня усвоения программы дисциплины.

Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости размещены в методическом кабинете кафедры <https://hf-guap.ru/k61/hiph-metodicheskij-kabinet/>.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Как правило, промежуточная аттестация проходит в форме устного ответа на вопросы, предусмотренные ФОС по данной дисциплине.

Требования к прохождению промежуточной аттестации студентов по дисциплинам, читаемым преподавателями кафедры истории и философии (№ 61), находятся в *методическом кабинете* кафедры № 61:

<https://hf-guap.ru/k61/hiph-metodicheskij-kabinet/>

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой