МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра №5

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления
д.ф.-м.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

_____А.О. Смирнов
(подпись)

«___» _____ 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Библиографический и патентный поиск»
(Название дисциплины)

Код направления	01.06.01
Наименование направления/ специальности	Математика и механика
Наименование направленности	Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург 2021г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Доцент каф №5 к.т.н., доцент _ А.Ю.Гулевитский

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«_23»___06____2021 г, протокол № 3-06/21

ИО Заведующей кафедрой № 5

проф.,д.т.н.,доц. Е.А. Фролова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 01.06.01(01)

д.ф.-м.н.,доц. А.О. Смирнов

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Заместитель директора института (факультета) № ИБМП по методической работе

проф.,д.т.н.,доц. __ __ Е.А. Фролова

должность, уч. степень, звание подпись, дата инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Библиографический и патентный поиск» входит в вариативную часть образовательной программы подготовки студентов по направлению/специальности «01.06.01 «Математика и механика» направленность «Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление». Дисциплина реализуется кафедрой №5.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 «способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «способность к интенсивной научно-исследовательской работе».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проблемами защиты и охраны интеллектуальной собственности , вопросами инновационной экономики , сбором и обработкой информации по изучаемому кругу вопросов. связанных с научно-исследовательской деятельностью.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции , самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме диффренцированного зачета.
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1.Цель преподавания дисциплины

Учебная дисциплина «Библиографический и патентный поиск» –дисциплина, в которой рассматривается тематика социально-экономических аспектов технологического развития, связанная с системой защиты и охраны результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

Изучение данной дисциплины должно способствовать достижению целей обучения и подготовки специалистов в различных сферах и отраслях экономики. Для наиболее эффективного усвоения знаний и приобретения практических навыков по использованию РИД аспиранты должны иметь достаточную подготовку как в области общепрофессиональных дисциплин, так и в области современной экономики, построенной на использовании интеллектуального ресурса.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:
ОПК-1 «способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий»;
знать – организацию и возможности информационных поисковых систем, баз данных и знаний,
уметь – составлять аналитические обзоры по теме,
владеть навыками - _поиска и обработки информации в он-лайн сервисах.
ПК-1 «способность к интенсивной научно-исследовательской работе»:
знать - методы и инструменты комплексных исследований, патентоведения и нормативную документацию по изучаемой проблеме;
уметь - проектировать и осуществлять комплексные исследования;
владеть навыками - использования знаний в области защиты и охраны интеллектуальной собственности, истории и философии науки.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Научно-исследовательская работа.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Научно-исследовательская работа.

3. Объем дисциплины в ЗЕ/академ. час

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 1

Таблица 1 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/ 144	4/ 144
Аудиторные занятия, всего час.,	28	28

В том числе		
лекции (Л), (час)	28	28
Самостоятельная работа, всего	116	116
Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен, дифференцированный зачет **(Зачет. Экз. Дифф. зач)**	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 2.

Таблица 2. – Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины с указанием кода формируемых компетенций	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр № 2					
Раздел 1. **.** Введение. Источники права на ИС. Национальная инновационная система и ИС**.** УК-2	2				20
Раздел 2. Авторское право .Смежные права. УК-2	2				10
Раздел 3. Промышленная собственность. Патентное право. УК-2	6				35
Раздел 4. Патентная документация. Международная патентная классификация. УК-2	6				20
Раздел 5. Лицензирование. Защита прав владельцев ИС. Нематериальные активы бизнес организаций. УК-2	8				10
Раздел 6. Патентный и библиографический поиск. УК-2	4				21
ИТОГО	28				116

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 3.

Таблица 3 - Содержание разделов и тем лекционных занятий

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1	Тема 1.1 Интеллектуальная собственность (ИС) – особый вид гражданских прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Тема 1.2. Цели, задачи и структура НИС, особенности построения.
Раздел 2	Тема 2.1 Российское законодательство. Объекты авторского права. Произведение и формы его выражения.
Раздел 3	Тема 3.1 Основные понятия и определения. Объекты патентного права и их правовая охрана..

	Тема 3.2 Международные соглашения в области охраны промышленной собственности. Тема 3.3 Открытые инновации.
Раздел 4	Тема 4.1 Основные понятия и определения. Объекты охраны. Устройство. Способ. Вещество. Применение по новому назначению Тема 4.2 Условия охраноспособности полезных моделей. Тема 4.3 Условия охраноспособности промышленных образцов. Тема 4.4 Патентная документация и патентная информация. Особенности патентной информации.
Раздел 5	Тема 5.1 Товарные знаки и знаки обслуживания. Основные понятия и определения. Субъекты права. Исключительное право на товарный знак. Виды знаков Тема 5.2 Наименование мест происхождения товара. Основные понятия и определения. Субъекты права. Тема 5.3 Основные понятия и определения. Коммерческая тайна как объект правоотношений. Тема 5.4 Передача прав на объекты интеллектуальной собственности. Тема 5.5 Защита прав владельцев ИС.
Раздел 6	Тема 6.1 Патентный поиск. Источники.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисцип-лины
Учебным планом не предусмотрено				
		Всего:		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	54	54
выполнение реферата (Р)	52	52
Подготовка к текущему контролю (ТК)	10	10
Самостоятельная работа, всего	116	116

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов указаны в п.п. 8-10.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

Перечень основной литературы приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень основной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка	К-во экз. в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=124800	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 204 с.: 60x88 1/16. - (Библиотека кодексов; Вып. 6(122)). (обложка) ISBN 978-5-16-003014-2	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420170	Сажина М. А. Кудина М. В. Экономика инновационного развития: Монография / Московский Государственный Университет им. М.В.Ломоносова; Под ред. д.э.н., проф. М.В. Кудиной, М.А. Сажиной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 256 с	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402953	Гагарина Г. Ю. Гришин В. И. Российское экономическое пространство: проблемы и перспективы реструктуризации: Монография / Под ред. В.И. Гришина, Г.Ю. Гагариной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (п) ISBN 978-5-16-006660-8,	

6.1. Дополнительная литература

Перечень дополнительной литературы приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень дополнительной литературы

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке(кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=44734	Расков Н. В. Экономика России: проблемы роста и развития: Монография / Н.В. Расков.	

2	- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 186 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (обложка) ISBN 978-5-16-009559-2,	
http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=эффективность+предприятий&page=4#none	Дзагоева М. Р. Механизм комплексной оценки и управления рисками предприятий промышленности: Монография / М.Р. Дзагоева, А.Р. Цховребов, Л.Э. Комаева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 120 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Менеджмент). (о) ISBN 978-5-16-009698-8, 80 экз	

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ, необходимых для освоения дисциплины

URL адрес	Наименование
http://www.rupto.ru/norm – doc/norm-dok.htm.	Сайт Роспатента, раздел «Нормативные документы» -
http://znanium.com/bookread.php?book=232424	Инновационный маркетинг: Учебник / В.Д. Секерин. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 238 с.
www.fips.ru	Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент)
www.rao.ru	Сайт общественной организации «Российское авторское общество» (РАО)
www.copyright.ru	Информационный портал о защите интеллектуальной собственности
www.securitylab.ru	Информационный портал о событиях в области защиты информации, 8нтернет-права и новых технологиях
www.consultant.ru	Полная версия части четвертой ГК РФ на сайте правовой базе «Консультант Плюс»

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1.Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2.Перечень информационно-справочных систем

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Состав материально-технической базы представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Состав фонда оценочных средств приведен в таблице 13

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты.

10.2. Перечень компетенций, относящихся к дисциплине, и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 14.

Таблица 14 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам/практикам в процессе освоения ОП
ОПК-1 «способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий»	
1	Научные исследования
1	Организация диссертационных исследований
2	Библиографический и патентный поиск
2	Инструменты управления инновационной деятельностью
2	Математические методы оптимизации в научном исследовании
2	Научные исследования
2	Научные исследования
2	Применение вариационного исчисления в научных исследованиях
3	Научные исследования
4	Научные исследования
4	Научные исследования
5	Научные исследования
6	Научные исследования
6	Научные исследования
7	Вероятностно-статистические методы в научных исследованиях
7	Научные исследования

7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)
8	Научные исследования
ПК-1 «способность к интенсивной научно-исследовательской работе»	
1	Научные исследования
1	Организация диссертационных исследований
2	Библиографический и патентный поиск
2	Инструменты управления инновационной деятельностью
2	Научные исследования
2	Научные исследования
3	Научные исследования
4	Научные исследования
4	Научные исследования
5	Научные исследования
6	Научные исследования
6	Научные исследования

10.3. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у обучающихся компетенций применяется шкала модульно–рейтинговой системы университета. В таблице 15 представлена 100–балльная и 4-балльная шкалы для оценки сформированности компетенций.

Таблица 15 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
100-балльная шкала	4-балльная шкала	
$85 \le К \le 100$	«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
$70 \le К \le 84$	«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
$55 \le К \le 69$	«удовлетво-рительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;

		- слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
К ≤ 54	«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.4. Типовые контрольные задания или иные материалы:

1. Вопросы (задачи) для экзамена (таблица 16)

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

2. Вопросы (задачи) для зачета / дифференцированного зачета (таблица 17)

Таблица 17 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

Перечень вопросов (задач) для зачета / дифференцированного зачета
1. Роль международных договоров по авторскому праву. 2. Роль международных договоров по патентному праву. 3. Всемирная организация интеллектуальной собственности: ее структура и функции. 4. Территориальный принцип охраны интеллектуальной собственности. 5. Сроки охраны авторских произведений по международным договорам. 6. Охраняемые авторские произведения по международным договорам. 7. Договор ВОИС по авторскому праву. 8. Римская конвенция об охране смежных прав: материально-правовые нормы. 9. Двусторонние договоры России по охране авторских прав: общая характеристика. 10. Соглашение о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав: общая характеристика. 11. Всемирная конвенция об авторском праве: общая характеристика. 12. Материально-правовые нормы Парижской конвенции (кроме конвенционного приоритета). 13. Правила о конвенционном приоритете на основе Парижской конвенции. 14. Договор о патентной кооперации: общая характеристика. 15. Евразийская патентная конвенция: нормы материального права. 16. Евразийская патентная конвенция: схема предоставления правовой охраны. 17. Европейская патентная конвенция: нормы материального права. 18. Европейская патентная конвенция: схема предоставления правовой охраны. 19. Различия между Всемирной конвенцией об авторском праве и Бернской конвенцией. 20. Различия между Евразийской и Европейской патентной конвенцией. 21. Роль международных договоров об охране товарных знаков. 22. Охрана товарных знаков на основе Парижской конвенции. 23. Механизм действия Мадридского соглашения о международной регистрации знаков. 24. Охрана авторских прав по соглашению ТРИПС.

25. Охрана географических наименований по соглашению ТРИПС.
26. Охрана коммерческой тайны по соглашению ТРИПС.
27. Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам.
28. Раскройте содержание понятия интеллектуальная собственность.
29. Назовите какими законодательными документами охраняется интеллектуальная собственность.
30. Дайте определение патента.
31. Какие задачи решает товарный знак?
32. Раскройте понятие "ноу-хау".
33. Что такое промышленные образцы?
34. Какие задачи решает лицензия?
35. В чем значение лицензионной торговли?
36. Назовите организационные формы продажи лицензий на внешнем рынке.
37. В чем различие понятий "лицензиатор" и "лицензиат"?
38. Какую роль выполняют процентные или текущие отчисления ("роялти")?
39. Что такое паушальный платеж?
40. В чем особенности технологии как товара?
41. Как определяется экспортная конкурентоспособность?
42. Охарактеризуйте внутренние и внешние затраты на осуществление инновационной деятельности.

3. Темы и задание для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта (таблица 18)

Таблица 18 – Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсовой работы / выполнения курсового проекта
	Учебным планом не предусмотрено

4. Вопросы для проведения промежуточной аттестации при тестировании (таблица 19)

Таблица 19 – Примерный перечень вопросов для тестов

Примерный перечень вопросов для тестов
1 Что не признается нарушением исключительных прав правообладателя? 1. Серийное изготовление с получением прибыли 2. Использование объекта в личных целях без получения дохода 3. Предложение к продаже 4. Экспортирование 5. Продажа 2. Каким законом охраняется промышленная собственность? 1. Законом РФ «Об авторском праве и смежных правах» 2. Законом РФ «О товарных знаках и знаках обслуживания» 3. IV частью Гражданского кодекса РФ 4. Патентным законом 5. Уголовным правом 3.В какие сроки после отправки материалов заявки в Патентное ведомство в электронном виде надо выслать их на бумажном носителе? 1. Через 1 год 2. В течение 2-х месяцев 3. После получения патента 4. В течение 6 месяцев

5. В период рассмотрения заявки в Патентном ведомстве

4.Что не является патентоспособным промышленным образцом?

1. Малые архитектурные формы
2. Телевизор
3. Печатная продукция
4. Светильник
5. Орнамент ковра

5. Признак, характеризующий вещество?

1. Форма выполнения элемента
2. Параметры элемента
3. Наличие действий
4. Количественный или качественный состав
5. Материал, из которого изготовлен элемент

6. Что не признается изобретением?

1. Методы выполнения умственных операций
2. Устройства
3. Способы
4. Вещества
5. Штамм микроорганизмов

7. Знак охраны смежных прав?

1. (С)
2. (У)
3. (Р)
4. (Т)
5. (К)

8. Можно ли запатентовать метод обучения?

1. Да
2. Нет
3. Можно зарегистрировать в Фонде алгоритмов и программ
4. Можно зарегистрировать в Госреестре
5. Только в Патентном ведомстве

9. Куда должен обращаться патентообладатель за защитой нарушенных прав?

1. В Думу
2. К губернатору
3. В суд (районный или городской)
4. К директору предприятия
5. В Мерию

10. Кто является субъектами патентного права?

1. Продавец, покупатель
2. Предприятия, организации
3. Физические, юридические лица
4. Лицензиат, лицензиар
5. Заказчик, исполнитель

11. Можно ли зарегистрировать товарный знак в других странах?

1. Да
2. Нет
3. Предварительно получить разрешение Патентного ведомства РФ
4. Предварительно получить разрешение Страны регистрации
5. Получить разрешение Парижской Конвенции

12. Чем удостоверяются полномочия патентного поверенного?

1. Паспортом
2. Доверенностью
3. Номером его регистрации в Патентном Ведомстве
4. Дипломом о высшем образовании
5. Свидетельством

13. Кто является субъектами смежных прав?

1. Работодатель, автор

2. Заказчик, руководитель
3. Наследники
4. Исполнители, производители фонограмм
5. Осветитель

14. Знак охраны топологии интегральных микросхем?
1. (С)
2. (Д)
3. (Т)
4. (Р)
5. (М)

15. На какой территории действует патент?
1. В странах СНГ
2. В странах дальнего зарубежья
3. Во всем мире
4. На той территории, где запатентован
5. В восточных странах

16. Признак, характеризующий способ?
1. Порядок выполнения действий во времени
2. Взаимное расположение элементов
3. Количественный состав
4. Форма выполнения элемента
5. Применение по новому назначению

17. Чем отличается авторское право от патентного права?
1. Охранными документами
2. Сроками охраны
3. Формой охраны
4. Формой регистрации
5. Территорией охраны

18. К какому виду имущества относятся профессиональные и иные знания, навыки и умения?
1. К материалам для служебного пользования
2. К интеллектуальной собственности
3. К нематериальным активам
4. К секретным материалам
5. К рационализаторскому предложению

19. Одна из форм коммерческой реализации интеллектуальной собственности?
1. Сохранение в тайне
2. Внесение в качестве вклада в уставной капитал
3. Опубликование в журнале
4. Продажа
5. Получение патента

20. При каких гражданско-правовых сделках интеллектуальная собственность может поступать на предприятие?
1. Поступать путем наследования
2. Поступать путем дарения
3. Поступать путем мены (бартера)
4. Приглашение автора на работу
5. Самовольным использованием

21. Когда был принят первый закон о привилегиях в России?
1. 1667 г.
2. 1812 г.
3. 1826 г.
4. 1833 г.
5. 1844 г.

22. Как передается право на использование селекционного достижения?
1. По лицензионному договору
2. По завещанию
3. По договоренности
4. По договору дарения

5. По бартеру.

23. В какой период в России изобретения охранялись авторским свидетельством?
1. 1667-1710
2. 1919-1991
3. 1826-1833
4. 1833-1896
5. 1906-1917

24. Куда подается заявка на регистрацию товарного знака?
1. В Госреестр
2. В Роснауку
3. В Патентное ведомство
4. Директору предприятия
5. В Министерство образования

25. Что является объектом изобретения?
1. Произведения литературы
2. Статья
3. Монография
4. Товарный знак
5. Устройство

26. Что является объектами смежных прав?
1. Изобретения, полезные модели
2. Фонограммы, исполнения, передачи вещания
3. Товарные знаки
4. Топология интегральных микросхем
5. Программы для ЭВМ и базы данных

27. Условия охраноспособности селекционных достижений?
1. Промышленная применимость и новизна
2. Новизна, отличимость, однородность
3. Не очевидность и промышленная применимость
4. Местная новизна
5. Очевидность

28. Что такое приоритет изобретения?
1. Дата доклада на конференции
2. Дата проведения выставки
3. Дата отправления материалов в Патентное ведомство
4. Дата поступления материалов заявки в Патентное ведомство
5. Дата опубликования материалов заявки

29. Системы защиты интеллектуальной собственности?
1. Административное право
2. Судебное право
3. Арбитражный суд
4. Патентное и авторское право
5. Уголовное право

30. Срок действия патента на промышленный образец?
1. В течение 15 лет с даты подачи заявки
2. 5 лет с даты получения патента
3. В течение всей жизни изобретателя
4. 3 года после регистрации в Госреестре
5. В течение 10 лет с даты подачи заявки

31. Когда изобретение признается новым?
1. Не было известно до даты подачи заявки
2. После его опубликования в журнале
3. После его показа на выставке
4. После заключения лицензионного соглашения
5. После его озвучивания на конференции

32. Как доказать свое авторское право?
1. Получить патент
2. Подать заявку в Патентное ведомство

3. Провести экспертизу
4. Отправить по почте самому себе экземпляр произведения
5. Опубликовать в журнале

33. Что охраняет патент?
1. Схему изобретения?
2. Суть технического решения
3. Формулу изобретения
4. Реферат
5. Название изобретения

34. Как передаются имущественные права на программу для ЭВМ и базу данных?
1. По наследству
2. По завещанию
3. По лицензионному договору
4. По служебной записке
5. Приказом по организации

35. Куда подается заявка на выдачу патента на селекционные достижения?
1. В Патентное ведомство
2. В Госреестр селекционных достижений
3. В Министерство сельского хозяйства
4. В федеральный орган исполнительной власти по селекционным достижениям
5. В Арбитражный суд

36. Сколько лет действует регистрация товарного знака?
1. 10 лет с даты поступления заявки в Патентное ведомство
2. 15 лет с даты выставочного приоритета
3. 5 лет после регистрации в Госреестре
4. 20 лет
5. 3 года с дальнейшим продлением

37. Какое время действует правовая охрана наименования места происхождения товара?
1. 3 года после подачи заявки
2. 15 лет с даты выставочного приоритета
3. 20 лет после регистрации в Госреестре
4. 10 лет с даты подачи заявки в Патентное ведомство
5. 5 лет с даты приоритета

38. Можно ли подать протест на выдачу патента?
1. Да
2. Нет
3. Надо получить разрешение Патентного ведомства
4. Только с разрешения патентовладельца
5. Только через три года после его регистрации

39. В какой стране возникло авторское право?
1. Россия
2. Турция
3. Англия
4. США
5. Египет

40.Что можно защитить в качестве промышленного образца?
1. Чайник (кофеварка)
2. Программу для ЭВМ
3. Только способ
4. Топологию интегральных микросхем
5. Товарный знак

41. Субъект правоотношений в интеллектуальной собственности?
1. Патентное ведомство
2. Госреестр
3. Торгово-промышленная палата
4. Арбитражный суд
5. Правообладатель.

42. В чем смысл проведения инвентаризации имущества предприятия (в том числе интеллектуальной собственности)?
1. Обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности
2. Выявление излишек имущества
3. Выявление недостачи имущества
4. Выявление неправильного учета материальных объектов
5. Планирование расходов предприятия

43. Можно ли направить в Патентное ведомство электронную версию материалов заявки?
1. Только на бумажном
2. Только в электронном виде
3. Нет
4. Да
5. Только в рукописном виде

44. Что происходит с товарным знаком при ликвидации юридического лица (его владельца)?
1. Продолжает действовать до истечения срока его действия
2. Прекращает свое действие
3. Переходит по наследству правопреемнику
4. Перерегистрируется на новое юридическое лицо
5. Переходит по договору дарения

45. Что надо сделать прежде чем регистрировать товарный знак в других странах?
1. Получить на него патент
2. Зарегистрировать в Госреестре
3. Зарегистрировать в Патентном ведомстве РФ
4. Оплатить пошлины
5. Опубликовать в бюллетени «Товарные знаки и промышленные образцы»

46. Знак охраны программ для ЭВМ ?
1. (Т)
2. (Р)
3. (Д)
4. (С)
5. (К)

47. Признак, характеризующий устройство?
1. Порядок выполнения действий
2. Количественный состав
3. Наличие конструктивного элемента
4. Выполнение элемента в определенном цвете
5. Последовательность выполнения действий

48. Какой документ обязателен при оформлении заявки на изобретение?
1. Описание изобретения
2. Чертежи
3. Заключение экспертной комиссии
4. Акт испытаний
5. Справка о патентном поиске

49. Как регулируются отношения в вопросах интеллектуальной собственности на предприятии?
1. Заявлением
2. Служебной запиской автора
3. Докладной запиской начальника
4. Договором между автором и работодателем
5. Приказом по организации

50. Вид стоимости интеллектуальной собственности?
1. Договорная
2. Балансовая
3. Бартерная
4. Взаимозачетная

5. Себестоимость

51. Субъект правоотношений в интеллектуальной собственности?

1.Патентное ведомство

1. Госреестр
2. Торгово-промышленная палата
3. Арбитражный суд
4. Правообладатель**.**

52. В чем смысл проведения инвентаризации имущества предприятия (в том числе интеллектуальной собственности)?

1. Обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности
2. Выявление излишек имущества
3. Выявление недостачи имущества
4. Выявление неправильного учета материальных объектов
5. Планирование расходов предприятия

53. Можно ли направить в Патентное ведомство электронную версию материалов заявки?

1. Только на бумажном
2. Только в электронном виде
3. Нет
4. Да
5. Только в рукописном виде

54. Что происходит с товарным знаком при ликвидации юридического лица (его владельца)?

1. Продолжает действовать до истечения срока его действия
2. Прекращает свое действие
3. Переходит по наследству правопреемнику
4. Перерегистрируется на новое юридическое лицо
5. Переходит по договору дарения

55. Что надо сделать прежде чем регистрировать товарный знак в других странах?

1. Получить на него патент
2. Зарегистрировать в Госреестре
3. Зарегистрировать в Патентном ведомстве РФ
4. Оплатить пошлины
5. Опубликовать в бюллетени «Товарные знаки и промышленные образцы»

56. Знак охраны программ для ЭВМ ?

1. (Т)
2. (Р)
3. (Д)
4. (С)
5. (К)

57. Признак, характеризующий устройство?

1. Порядок выполнения действий
2. Количественный состав
3. Наличие конструктивного элемента
4. Выполнение элемента в определенном цвете
5. Последовательность выполнения действий

58. Какой документ обязателен при оформлении заявки на изобретение?

1. Описание изобретения
2. Чертежи
3. Заключение экспертной комиссии
4. Акт испытаний
5. Справка о патентном поиске

59. Как регулируются отношения в вопросах интеллектуальной собственности на предприятии?

1. Заявлением
2. Служебной запиской автора
3. Докладной запиской начальника

4. Договором между автором и работодателем
5. Приказом по организации

60. Вид стоимости интеллектуальной собственности?
1. Договорная
2. Балансовая
3. Бартерная
4. Взаимозачетная
5. Себестоимость

61. Куда подается заявка на выдачу патента на селекционные достижения?
1. В Патентное ведомство
2. В Госреестр
3. В Министерство сельского хозяйства
4. В федеральный орган исполнительной власти по селекционным достижениям
5. В Арбитражный суд

62. Что такое контрафактные экземпляры программы для ЭВМ?
1. Незаконно изготовленные
2. Официально не зарегистрированные в ФИПС
3. Изготовленные автором
4. Изготовленные правообладателем
5. Экземпляры, не содержащие знака авторского права (С)

63. Что является предметом лицензионного договора?
1. Выплата автору вознаграждения за использование изобретения
2. Купля-продажа патента
3. Производства изделий по запатентованному изобретению
4. Передача патента заказчику
5. Договор о найме
6.

64. Какое время действует свидетельство об охране наименования места происхождения товара?
1. 3 года после подачи заявки
2. 15 лет с даты выставочного приоритета
3. 20 лет после регистрации в Госреестре
4. 10 лет с даты подачи заявки в Патентное ведомство
5. 5 лет с даты приоритета

65. В каком цвете может быть зарегистрирован товарный знак?
1. Только в черном
2. Только в голубых тонах
3. В любом цвете
4. В сочетании двух цветов
5. Только в зелено-желтом

66. Кому принадлежат авторские права при создании служебного изобретения?
1. Правообладателю
2. Автору (авторам)
3. Директору организации
4. Государству
5. Третьим лицам

67. Как выдается свидетельство на полезную модель?
1. После проведения экспертизы по существу
2. Явочным порядком
3. После опубликования в бюллетени
4. Через один год после подачи заявки в Патентное ведомство
5. После получения приоритета

68. За что платят пошлину при оформлении заявки на получение патента?
1. За количество листов в описании заявки
2. За получение приоритета
3. За подачу заявки, экспертизу и выдачу патента
4. За запрос эксперта Патентного ведомства и ответ на него

5. За отправление по почте

69. Знак охраны авторских прав?
1. (С)
2. (Т)
3. (Р)
4. (А)
5. (К)

70. Что отличает объекты, регулируемые Патентным правом?
1. Способ подачи заявок в Патентное ведомство
2. Наличие патентообладателя
3. Срок действия и условия патентноспособности
4. Оригинальность и объемное исполнение
5. Количество авторов

71. К какому виду имущества относятся профессиональные и иные знания, навыки и умения?
1. К материалам для служебного пользования
2. К интеллектуальной собственности
3. К нематериальным активам
4. К секретным материалам
5. К рационализаторским предложениям

72. Срок действия авторского права?
1. С момента создания, всей жизни и 20 лет после смерти автора
2. В течение всей жизни автора и 50 лет после его смерти
3. С момента создания, всей жизни автора и 70 лет после его смерти
4. Бессрочно
5. 10 лет с момента издания

73. Одна из форм коммерческой реализации интеллектуальной собственности?
1. Сохранение в тайне
2. Внесение в качестве вклада в уставной капитал
3. Опубликование в журнале
4. Продажа
5. Получение патента

74. Чем отличается авторское право от патентного права?
1. Охранными документами
2. Сроками охраны
3. Формой охраны
4. Формой регистрации
5. Территорией охраны

75. Что происходит с товарным знаком при ликвидации юридического лица (его владельца)?
1. Продолжает действовать до истечения срока его действия
2. Переходит по наследству правопреемнику
3. Перерегистрируется на новое юридическое лицо
4. Прекращает свое действие
5. Переходит в ведение Государства

76. Что входит в понятие "использования" изобретения, полезной модели?
1. Изготовление изделий, предложение к продаже, продажа, хранение с целью продажи
2. Изготовление конструкторской документации, изготовление изделий, продажа изделий
3. Изготовление изделий, ввоз в страну, приобретение и эксплуатация изделий
4. Изготовление опытного изделия
5. Сохранение в тайне

77. Системы защиты интеллектуальной собственности?
1. Административное право
2. Судебное право
3. Арбитражный суд
4. Патентное и авторское право
5. Уголовное право

78. Каким законом охраняется промышленная собственность?

1. Законом РФ «Об авторском праве и смежных правах»
2. Законом РФ «О товарных знаках и знаках обслуживания»
3. IV частью Гражданского кодекса РФ
4. «Патентным законом»
5. Законом РФ «О товарных знаках и знаках обслуживания»

79. Что не признается нарушением исключительных прав патентообладателя?
1. Серийное изготовление продукции и введение ее в хозяйственный оборот
2. Использование объекта в личных целях без получения дохода
3. Предложение к продаже
4. Экспортирование
5. Продажа

80. Знак охраны топологии интегральных микросхем?
1. (С)
2. (Д)
3. (Т)
4. (Р)
5. (М)

81. Срок действия патента на промышленный образец?
1. В течение 15 лет с даты подачи заявки
2. 5 лет с даты получения патента
3. В течение всей жизни изобретателя
4. 3 года
5. 20 лет

82. Куда должен обращаться патентообладатель за защитой нарушенных прав?
1. В Думу
2. К губернатору
3. В суд (районный или городской)
4. К директору предприятия
5. В Мэрию

83. Что не является патентоспособным промышленным образцом?
1. Малые архитектурные формы
2. Телевизор
3. Печатная продукция
4. Светильник

Чайник

84. Можно ли запатентовать метод обучения?
1. Да
2. Нет
3. Можно зарегистрировать в Фонде алгоритмов и программ
4. Можно зарегистрировать в Госреестре
5. Только в Патентном ведомстве

85. Каковы критерии патентоспособности полезной модели?
1. Новизна и оригинальность
2. Новизна и промышленная применимость
3. Новизна, промышленная применимость и изобретательский уровень
4. Оригинальность
5. Цветовое решение

86. Кто является субъектами смежных прав?
1. Работодатель, автор
2. Заказчик, руководитель
3. Наследники
4. Исполнители, производители фонограмм
5. Осветитель

87. Кто имеет право на получение патента?
1. Автор, в любом случае
2. Автор, если изобретение создано в связи с выполнением служебных обязанностей

3. Работодатель, если изобретение создано в связи с выполнением служебных обязанностей
4. Заказчик, если изобретение создано работником предприятия
5. Исполнитель работ по договору о выполнении НИР

88. Что такое «ноу-хау»?
1. Описание изобретения
2. Статья
3. Служебная или коммерческая тайна
4. Реферат
5. Бухгалтерские документы

89. Что такое конвенционный приоритет для изобретения?
1. Приоритет по дате публикации сведений, раскрывающих заявленное изобретение, при условии, что публикация осуществлена с согласия автора и заявка подана не позднее 12 месяцев после такой публикации
2. Приоритет по дате первой заявки в государстве участнике Парижской конвенции, при условии, что заявка подана не позднее 12 месяцев после первой заявки
3. Приоритет по дате фактического создания изобретения, подтвержденной документами, заверенными нотариально в установленном порядке
4. Приоритет по дате демонстрации изобретения на международной выставке в стране участнице Парижской конвенции по охране промышленной собственности
5. Приоритет по дате подачи заявки в ВОИС

90. В какой момент возникает авторское право?
1. После регистрации в Патентном ведомстве
2. В силу факта его создания
3. После внесения в Госреестр
4. После первой публикации
5. После озвучивания в эфире

91. Знак охраны смежных прав?
1. (С)
2. (У)
3. (Р)
4. (Т)
5. (К)

92. Что такое контрафактные экземпляры программы для ЭВМ?
1. Незаконно изготовленные
2. Официально зарегистрированные в Патентном ведомстве
3. Изготовленные автором
4. Изготовленные правообладателем
5. Экземпляры, не содержащие знака авторского права (С)

93. Признак, характеризующий устройство?
1. Порядок выполнения действий
2. Количественный состав
3. Наличие конструктивного элемента
4. Выполнение элемента в определенном цвете
5. Последовательность выполнения действий

94. Можно ли получить свидетельство на полезную модель "Шампунь"?
1. Да
2. Да, если предварительно получить гигиенический сертификат
3. Да, если его состав является новым
4. Нет
5. Да, если известен способ его изготовления

95. Когда можно патентовать изобретение за рубежом?
1. После получения патента в России
2. Не ранее, чем через 3 месяца после подачи заявки в Роспатент
3. После опубликования сведений о заявке
4. После подачи заявки в Роспатент
5. Не ранее, чем через 12 месяцев после публикации

96. Что является предметом лицензионного договора?
1. Выплата автору вознаграждения за использование изобретения

2. Купля-продажа патента
3. Наследование права использования
4. Передача третьим лицам
5. Договор о найме

97. В чем смысл проведения инвентаризации имущества предприятия (в том числе интеллектуальной собственности)?

1. Обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности
2. Выявление излишек имущества
3. Выявление недостачи имущества
4. Выявление неправильного учета материальных объектов
5. Планирование расходов предприятия

5. Контрольные и практические задачи / задания по дисциплине (таблица 20)

Таблица 20 – Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий

№ п/п	Примерный перечень контрольных и практических задач / заданий
1	Система защиты ИС в РФ и зарубежных странах (характеристики , особенности сотрудничество в области защиты АП и ПП , договоры ВОИС).
2	Механизмы использования ИС (лицензирование, бух учет нематериальных активов, малые иннов предпр, инновац экосистемы.)
3	Учет, регистрация и использование РИД (результ. Интеллект. Деят.) в ВУЗе.

10.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в Положениях «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с тематикой социально-экономических аспектов технологического развития, системой защиты и охраны результатов интеллектуальной деятельности (РИД). В дисциплине рассматриваются: законодательные и методологические основы управления РИД, классификация РИД, международная практика идентификации РИД; представляются основные подходы к формированию и реализации государственной политики, в области защиты и охраны РИД раскрываются основные аспекты международной и национальной практик в использовании РИД, связанные с лицензированием и охраной авторских прав на результаты интеллектуальной деятельности

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемы результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научится методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– электронный конспект лекций;

– презентация лекционного материала.

– тесты.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего

образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой