

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

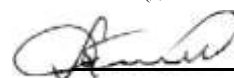
Кафедра № 5

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель направления

проф., д.п.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

 А.Г. Степанов

(подпись)

24.06. 2021г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление инновационной деятельностью»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	09.03.03
Наименование направления подготовки	Прикладная информатика
Наименование направленности	Прикладная информатика в инновационной деятельности
Форма обучения	очная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Доцент каф №5 к.т.н., доцент

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

А.Ю.Гулевитский

инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

« 23 » __ 06 __ 2021 г, протокол № 3-06/21

ИО Заведующей кафедрой № 5

проф.,д.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

Е.А. Фролова

инициалы, фамилия

Ответственный за ОП ВО 09.03.03(05)

к.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

В.А. Галанина

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института (декана факультета) № ФПТИ по методической работе

доц.,к.т.н.,доц.

должность, уч. степень, звание



подпись, дата

М.С. Смирнова

инициалы, фамилия

Аннотация

Дисциплина «Управление инновационной деятельностью» входит в образовательную программу высшего образования по направлению подготовки/ специальности 09.03.03 «Прикладная информатика» направленности «Прикладная информатика в инновационной деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-5 «Способен осуществлять организационное обеспечение процесса создания программного продукта»

ПК-6 «Способен проводить согласование документации на разработку программного продукта в соответствии с установленными регламентами»

ПК-7 «Способность проводить анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: теоретические и методологические основы управления инновациями, классификация нововведений, международная практика идентификации инноваций; раскрываются инновационные процессы и жизненные циклы различных видов инноваций; дается представление о прогнозировании научно-технического развития; представляется сущность национальной инновационной системы, представляются основные подходы к формированию и реализации государственной инновационной политики, раскрываются основные аспекты международной инновационной деятельности, формируется представление об инфраструктуре инновационной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Учебная дисциплина «Управление инновационной деятельностью» – дисциплина, в которой соединена тематика социально-экономических аспектов технологического развития и организационно-управленческого обеспечения этого процесса. На основе изучения дисциплины достигается формирование у студентов представления о единстве эффективной профессиональной деятельности и необходимости постоянного инновационного развития, обеспечивающего достижение нового качества жизни.

Высокая инновационная активность предприятий и организаций служит основным источником их устойчивой конкурентоспособности. Обеспечение динамичных темпов инновационных преобразований во всех сегментах национальной экономики и социальной сферы позволяет находить рациональные решения на пути построения экономики знаний, обеспечивать национальную безопасность и стимулировать дальнейшее общественное развитие.

Изучение данной дисциплины должно способствовать достижению целей обучения и подготовки специалистов в различных сферах и отраслях экономики. Для наиболее эффективного усвоения знаний и приобретения практических навыков по управлению инновациями студенты должны иметь достаточную подготовку как в области общепрофессиональных дисциплин, так и в области профессиональной специализации.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как ответственность, коммуникативность и толерантность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен осуществлять организационное обеспечение процесса создания программного продукта	ПК-5.3.1 знать инструменты и методы верификации структуры программного кода; регламенты кодирования на языках программирования; требования к документированию программного продукта; инструменты и методы управления заинтересованными сторонами ПК-5.У.1 уметь распределять работы и выделять ресурсы; контролировать исполнение поручений; согласовывать требования к программному обеспечению с заинтересованными сторонами ПК-5.В.1 владеть навыками обеспечения и контроля соответствия разработанного кода и процесса кодирования на языках программирования принятым в организации или проекте стандартам и технологиям; навыками назначения и распределения

		ресурсов
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен проводить согласование документации на разработку программного продукта в соответствии с установленными регламентами	ПК-6.3.1 знать инструменты и методы коммуникаций; каналы коммуникаций; модели коммуникаций; методы проведения рабочих и формальных согласований документации; основы управления качеством ПК-6.У.1 уметь проводить переговоры; осуществлять коммуникации ПК-6.В.1 владеть навыками рабочих и формальных согласований документации
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способность проводить анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы	ПК-7.3.2 знать управление рисками проекта ПК-7.У.2 уметь планировать работы в проектах в области информационных технологий ПК-7.В.2 владеть качественным анализом рисков в проектах в области информационных технологий

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Компьютерная графика».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Документирование жизненного цикла информационных систем»,
- «Защита интеллектуальной собственности и патентоведение».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	34	34
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	57	57
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач,	Зачет	Зачет

Экз.**)

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	СЗ (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Общая теория менеджмента. Предмет управления в менеджменте	8	3			5
Раздел 2. Элементы стратегического менеджмента в управлении инновациями.	6	3			5
Раздел 3. Технологии принятия решений.	4	3			10
Раздел 4. Мотивация, регулирование и контроль в системе менеджмента	2	1			5
Раздел 5. Управление в условиях неопределенности. Риск-менеджмент.	4	2			10
Раздел 6. Национальные инновационные системы. Понятие конкурентоспособности.	5	3			12
Раздел 7. Инновационный потенциал. Инжиниринг и реинжиниринг в организациях. Бизнес-модели	5	2			10
Итого в семестре:					57
Итого:	34	17			57

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1	Тема 1.1. Закономерности управления различными системами. Школы научного менеджмента Тема 1.2 Теории менеджмента Тема 1.3. Современные подходы к менеджменту. Тема 1.4 Организация. Структура и типы управления организацией. Управление изменениями.
Раздел 2	Тема 2.1. Информация в управлении. Стратегии. Тема 2.2 Формирование портфеля заказов. Фильтрующий луч. Тема 2.3 Инструменты выработки стратегий Особенности инновационного стратегического поведения организаций: ролевые стратегические функции организаций (виоленты, пациенты, эксплеренты, коммутанты); подход к классификации инновационного стратегического поведения организаций. Тема 2.4 Инструменты анализа и планирования SWOT, PEST, GUP анализы. Дорожная карта
Раздел 3	Тема 3.1 Технологии принятия решений Инструменты принятия решений. Мозговой штурм, метод Дельфи.
Раздел 4	Тема 4.1.. Регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; Тема 4.2. Мотивация деятельности в менеджменте; управление человеком и

	управление группой; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера; конфликтность в менеджменте; факторы эффективности менеджмента.
Раздел 5	Тема 5.1 Показатели инновационной активности и инновационной конкурентоспособности организаций. Оценка инновационного потенциала предприятия (организации). Тема 5.2 Риски, их оценка. Управление в условиях априорной неопределенности. Тема 5.3 Моделирование. Автоматизация.
Раздел 6	Тема 6.1. Цели, задачи и структура НИС, особенности построения. Региональные инновационные системы НИС и экономика знаний. Основные положения концепции национальных инновационных систем. Цели, задачи и структура НИС. Российский и зарубежный опыт построения НИС. Основные элементы инновационной системы: их роль, функции и взаимодействие. Региональные сегменты НИС. Тема 6.2. Международная инновационная деятельность. Подходы к формированию и реализации государственной инновационной политики. Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики. Российское законодательство об инновационной деятельности. Приоритетные направления развития науки, технологии и техники. Критические технологии. Национальные проекты в области инновационного развития. Частно-государственное партнерство в инновационной сфере. Международная инновационная деятельность. Система международных организаций, содействующих инновационному и технологическому развитию. Тема 6.3 Инфраструктура инновационной деятельности: состав компонентов и направления развития. Понятие инфраструктуры инновационной деятельности. Состав компонентов инфраструктуры инновационной деятельности. Организации, занятые информационным обслуживанием инновационной деятельности. Организационное обеспечение. Консалтинг в инновационной сфере. Тема 6.4 Правовая защита инновационной деятельности. Управление интеллектуальной собственностью. Проектные организации. Роль и функции финансовых и кредитных организаций в инновационной деятельности. Актуальные направления развития инфраструктуры инновационной деятельности.
Раздел 7	Тема 7.1 Инжиниринг и реинжиниринг в организациях. Характеристика инновационного потенциала. Стратегическая значимость нововведений. Определение наукоемкости продукции. Уровень наукоемкости производства. Роль организационной культуры в инновационном потенциале. Особенности организационных инноваций. Инжиниринг и реинжиниринг в организациях. Новые бизнес-модели. Новые тенденции в управлении.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5				
1	Общая теория управления менеджмента	Семинар. Групповая дискуссия.	2	1
2	Современные подходы к менеджменту	Семинар. Групповая дискуссия.	2	1
3	Менеджмент как наука	Семинар. Групповая дискуссия.	1	1

	управления. структура и типы управления организацией.			
4	Технологии современного менеджмента. Информация в управлении.	Семинар. Групповая дискуссия	1	2
5	Технологии современного менеджмента. Типы стратегий	Семинар. Групповая дискуссия	1	2
6	Инструменты выработки стратегий. Формирование портфеля заказов. Фильтрующий луч.	Семинар. Групповая дискуссия	1	2
8	Мотивация деятельности в менеджменте.	Семинар. Групповая дискуссия.	0	4
10	Принятие решений.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	3
11	Инструменты принятия решений	Семинар. Групповая дискуссия.	1	3
12	Методики мозгового штурма.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	3
13	Цели, задачи и структура НИС, особенности построения.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	6
14	Макротехнологии Приоритетные направления развития науки, технологии и техники. Критические технологии. Национальные проекты в области инновационного развития.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	6
15	Правовая защита инновационной деятельности. Управление интеллектуальной собственностью.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	6
16	Новые бизнес-модели	Семинар. Групповая дискуссия.	1	7
17	Новые подходы к управлению, синергетика.	Семинар. Групповая дискуссия.	0	7
18	Риски в инновационной деятельности.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	5
19	Управление в условиях априорной неопределенности.	Семинар. Групповая дискуссия.	1	5
Всего:			17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	17	17
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)	30	30
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке
005.1(075) В 38	Веснин, В. Р.. Основы менеджмента: учебник/ В. Р. Веснин. - М.: Проспект, 2009. - 320 с.	44
http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=556293	Инновационный менеджмент: Учебник / Горфинкель В.Я., Базилевич А.И., Бобков Л.В.; Под ред. Горфинкеля В.Я., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 380 с.:	
339.138(075) Б14	Багиев, Г. Л. Международный маркетинг: учебник/ Г. Л. Багиев, Н. К. Моисеева, В. И. Черенков. - 2-е изд.. - СПб.: ПИТЕР, 2008. - 688 с. - Имеет гриф Совета УМО вузов России по образованию в области менеджмента.	33

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Шифр	Библиографическая ссылка/ URL адрес	Количество экземпляров
------	-------------------------------------	------------------------

		В библиотеке (
http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=426261	Исследование методологии оценки и анализ зрелости управления портфелями проектов в российских компаниях: Моногр. / В.М.Аньшин, О.Н.Ильина - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 200с	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=614909	Пространственная диффузия нововведений: сфера неопределенности и сетевая модель / Блануца В.И. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12,	
http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=454207	Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Т.Н. Бабич и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.: 60x90 1/16.	
http://znanium.com/bookread.php?book=235869	Управление конкурентоспособностью организации: Учебное пособие / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 300 с.	

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Что такое «менеджмент» в широком смысле?	ПК-5.3.1
2	Уровни управления в организации	ПК-5.3.1
3	Виды менеджмента	ПК-5.У.1
4	Основные характеристики различных школ в подходах к управлению.	ПК-5.В.1
5	Современные подходы к менеджменту (системный)	ПК-5.3.1
6	Современные подходы к менеджменту (процессный).	ПК-5.У.1
7	Современные подходы к менеджменту (ситуационный)	ПК-5.В.1
8	Теории и концепции менеджмента.	ПК-5.3.1
9	«Организация (фирма)» с точки зрения системного подхода	ПК-5.У.1
10	Виды организационных структур управления	ПК-5.В.1
11	Виды организационных структур управления. Типы дивизиональных структур управления	ПК-5.3.1
12	«Высокая» и «Плоская» структуры организации	ПК-5.У.1
13	Стратегии деятельности предприятий	ПК-5.В.1
14	Стратегии небольших фирм	ПК-5.3.1
15	Методы управления	ПК-5.У.1
16	Функции управления	ПК-5.В.1
17	Мотивационные теории. Краткий обзор	ПК-5.3.1
18	Пирамида потребностей по А.Маслоу	ПК-5.У.1
19	Первичные информационные сети	ПК-5.В.1
20	Вторичные информационные сети	ПК-5.3.1
21	Виды деловых совещаний	ПК-5.У.1
22	Механизм образования формальных и неформальных групп. Пирамида мотивов группы.	ПК-5.В.1
23	Типы конфликтов	ПК-5.В.1
24	Алгоритм анализа, оценки и разрешения конфликта, способы управления конфликтом	ПК-6.3.1
25	Источники власти менеджеров, основные подходы к проблеме лидерства	ПК-6.У.1
26	Основные теории лидерского поведения (краткие характеристики)	ПК-5.В.1
27	Методы управления организацией	ПК-6.3.1
28	Организация долгосрочного планирования	ПК-6.У.1
29	Мозговой штурм и его разновидности. Анонимный мозговой штурм	ПК-5.В.1
30	Мозговой штурм и его разновидности. Дидактический мозговой штурм ("техника Липа").	ПК-6.3.1
31	Мозговой штурм и его разновидности. Деструктивно-конструктивный мозговой штурм	ПК-6.У.1
32	Мозговой штурм и его разновидности. Техника созидательного сотрудничества	ПК-5.В.1
33	Конференция идей Гильде	ПК-6.3.1
34	Модель организации конференции идей методом "Дискуссия-66"	ПК-6.У.1
35	Метод 635	ПК-5.В.1
36	СИНЕКТИКА	ПК-6.3.1
37	Пул мозговой записи	ПК-6.У.1
38	Метод Дельфи	ПК-5.В.1
39	Метод морфологического анализа	ПК-6.3.1
40	Основные пути совершенствования системы управления	ПК-6.У.1
41	Методы упорядочения планов рабочего времени	ПК-5.В.1
42	Реализацию каких основных задач предусматривает управление инновациями?	ПК-6.3.1
43	Что является результатом инновационной деятельности на предварительном этапе ?	ПК-6.У.1

44	Что такое инновационный потенциал?	ПК-6.В.1
45	Место и роль НИОКР в инновационной деятельности фирмы	ПК-7.3.2
46	Жизненный цикл изделия	ПК-7.У.2
47	Анализ современного рынка и глобальной конкуренции	ПК-7.В.2
48	Теории международной торговли	ПК-6.В.1
49	SWOT анализ, карта стратегических знаний	ПК-7.3.2
50	Этапы достижения успеха в глобальной конкуренции	ПК-7.У.2
51	Неопределённость в управлении инновационной деятельностью. (Риск, неопределенность)	ПК-7.В.2
52	Моделирование инновационной деятельности. Ограничения	ПК-6.В.1
53	Каскадное проектирование, людские ресурсы.	ПК-7.3.2
54	Адаптивные методы управления инновационной деятельностью	ПК-7.У.2
55	Анализ проблемного поля инновационного менеджмента	ПК-7.В.2
56	Роудмаппинг. «Рынок», «Продукт», «Эволюция продукта», «Движители продукта», «Технология», «Риски» и «Стратегия действия».	ПК-6.В.1
57	Поиск фильтрующим лучом (FBS).	ПК-7.3.2
58	Оценки риска и доходности портфеля НИОКР	ПК-7.У.2
59	Методы организации и реализации разработки (на примере программного продукта)	ПК-7.В.2
60	Три базовых подхода к управлению глобальными НИОКР	ПК-6.В.1
61	Цель стратегии России в области развития науки и инноваций	ПК-7.3.2
62	Современная национальная инновационная система России.	ПК-7.У.2
63	Причины низкой эффективности национальной инновационной системы	ПК-7.В.2

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1	Школы научного менеджмента. Теории менеджмента.
2	Современные подходы к менеджменту. Синергетика.
3	Организация, её органы управления, структура управления.
4	Типовые стратегии развития предприятия. Дорожные карты.
5	Технологии менеджмента. Инструменты разработки стратегий.
6	Информационные потоки в организации.
7	Контроль, диспетчеризация.
8	Механизмы принятия решений. Мозговой штурм.
9	Власть в менеджменте. Лидерство. Стили управления.
10	Формальные и неформальные группы. Конфликты.
11	Национальные инновационные системы.
12	Инновационные стратегии поведения на рынке. Глобальная конкуренция.
13	Новые инновационные бизнес-модели. Открытые инновации.
14	Инновационный потенциал бизнес-структуры. Система показателей..
15	Управление в условиях априорной неопределенности.

16	Риски в инновационной деятельности.
----	-------------------------------------

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – получение студентами необходимых знаний, умений и навыков в области инновационной деятельности, понимание тенденций и механизмов развития современной инновационной экономики, предоставление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в различных сферах и отраслях экономики. Для наиболее эффективного усвоения знаний и приобретения практических навыков по управлению инновациями студенты должны иметь достаточную подготовку как в области общепрофессиональных дисциплин, так и в области профессиональной специализации.

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- электронные конспекты лекций;
- презентационные материалы;
- контрольные задания;

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловое, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой