МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления

д.э.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)
А.В. Самойлов
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовая безопасность предприятия»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности	Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург– 2021

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Зав.кафедрой №84,

д.э.н., проф. А.В.Самойлов

(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«23» июня 2021 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой № 84

д.э.н.,проф. А.В. Самойлов

(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.05.01(05)

доц.,к.э.н.,доц. Н.Г. Лашкова

(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора
института №8 по методической работе
доц.,к.э.н.,доц. Л.Г. Фетисова

(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Финансовая безопасность предприятия» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» направленности «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен проводить расчеты, связанные с осуществлением функций внутреннего контроля, принимать участие в работе отдела внутреннего контроля и разрабатывать задания по осуществлению функций внутреннего контроля, включающие расчетную и аналитическую части»

ПК-5 «Способен разрабатывать и применять методологическую базу, методику и регламент для службы внутреннего аудита и контроля»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов знаний о финансовой безопасности предприятия, ее сущности и структуре, основных направлениях ее оценки, укрепления и управления ею.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: семинарские занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Финансовая безопасность предприятия» является формирование у студентов знаний о финансовой безопасности предприятия, ее сущности и структуре, основных направлениях ее оценки, укрепления и управления ею; приобретение системы знаний об угрозах финансовым интересам предприятия, о сущности финансовых ресурсов предприятия и определении необходимого их объема, формирование представления о сущности, принципах, задачах, функциях и механизме управления финансовой безопасностью предприятия.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен проводить расчеты, связанные с осуществлением функций внутреннего контроля, принимать участие в работе отдела внутреннего контроля и разрабатывать задания по осуществлению функций внутреннего контроля, включающие расчетную и аналитическую части	ПК-1.У.1 уметь формировать и выполнять анализ управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности и отчетов, использовать методики анализа уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта ПК-1.В.1 владеть навыками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, структурных подразделений
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен разрабатывать и применять методологическую базу, методику и регламент для службы внутреннего аудита и контроля	ПК-5.У.1 уметь разрабатывать методики проведения внутреннего аудита и контроля, разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита и службы экономической безопасности, обеспечивать практическое внедрение методик и регламентов, составлять, описывать и обновлять методические документы, анализировать и оценивать информацию, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; формировать отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; уметь оценивать и анализировать финансовый потенциал, финансовые показатели экономического субъекта с целью выявления уровня экономи-

		ческой безопасности

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «экономическая теория»,
- «экономический анализ»,
- «экономическая безопасность».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «производственная преддипломная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№12
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	6/ 216	6/ 216
Из них часов практической подготовки	28	28
Аудиторные занятия, всего час.	28	28
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	28	28
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	188	188
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 12					
Раздел 1. Понятие финансовой безопасности предприятия		2			18
Раздел 2. Сущность, принципы и		2			18

задачи управления финансовой безопасностью предприятия					
Раздел 3. Система информационного обеспечения управления финансовой безопасностью предприятия		3			18
Раздел 4. Стратегия обеспечения финансовой безопасности предприятия		3			18
Раздел 5. Финансовые механизмы управления прибылью предприятия		3			18
Раздел 6. Сущность финансовых ресурсов предприятия и определение необходимого их объема		3			18
Раздел 7.Управление структурой капитала предприятия		3			20
Раздел 8.Управление инвестициями предприятия		3			20
Раздел 9.Управление финансовыми рисками		3			20
Раздел 10.Управление финансовыми инновациями		3			20
Итого в семестре:		28			188
Итого:	0	28	0	0	188

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 12					
1	Понятие финансовой безопасности предприятия. Финансовые интересы предприятия и механизм их формирования. Угрозы финансовым интересам предприятия. Классификация финансовой безопасности	Групповая дискуссия	2	2	1

	предприятия.				
2	Сущность, принципы и задачи управления финансовой безопасностью предприятия. Функции и механизм управления финансовой безопасностью предприятия.	Групповая дискуссия	2	2	2
3	Система информационного обеспечения управления финансовой безопасностью предприятия. Системы и методы анализа финансовой безопасности предприятия. Системы и методы планирования финансовой безопасности предприятия.	Групповая дискуссия	3	3	3
4	Стратегия обеспечения финансовой безопасности предприятия и последовательность ее разработки. Стратегический анализ, формирование стратегических целей и принятие стратегических решений в сфере обеспечения финансовой безопасности предприятия.	Групповая дискуссия	3	3	4
5	Финансовые механизмы управления прибылью предприятия. Управление финансовой рентабельностью предприятия на основе механизма операционного и финансового левериджа. Управление средневзвешенной стоимостью капитала предприятия.	Групповая дискуссия	3	3	5
6	Сущность финансовых ресурсов предприятия и определение необходимого их объема. Управление формированием собственных финансовых ресурсов. Управление формированием заемных финансовых ресурсов.	Групповая дискуссия	3	3	6
7	Управление структурой капитала. Управление структурой активов. Управление денежными потоками.	Групповая дискуссия	3	3	7

8	Управление инвестициями предприятия. Управление эффективностью реальных инвестиций. Управление эффективностью финансовых инвестиций.	Групповая дискуссия	3	3	8
9	Управление финансовыми рисками. Виды финансовых рисков предприятия. Основные факторы, генерирующие финансовые риски. Методы оценки уровня финансовых рисков. Внутренние механизмы нейтрализации финансовых рисков. Внешнее страхование финансовых рисков.	Групповая дискуссия	3	3	9
10	Управление финансовыми инновациями. Использование современных финансовых инструментов. Использование современных видов финансовых сделок и операций.	Групповая дискуссия	3	3	10
Всего			28	28	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раз-дела дисцип лины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 12, час
1	2	3
Изучение теоретического материала	128	128

дисциплины (ТО)		
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	60	60
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	188	188

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учебно-практическое пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 990 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3708-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425325	
	Гребенников, П. И. Корпоративные финансы : учебник и практикум для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04226-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468365	
	Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468899	
	Губернаторов, А.М. Финансовый менеджмент: продвинутый уровень : учебник / Губернаторов А.М., Балынин И.В., Котегова Л.А. — Москва : КноРус, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-406-00940-6. — URL: https://book.ru/book/935899	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.consultant.ru/	КонсультантПлюс
http://www.minfin.ru	Официальный сайт Минфина РФ

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Класс деловых игр (для практических занятий)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения и учебно-наглядными пособиями, служащими для представления учебной информации.
2	Аудитории общего пользования (для текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации.
3	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Понятие финансовой безопасности предприятия, финансовые интересы предприятия	ПК-1.У.1
2	Целевая функция предприятия и ее основные модели	ПК-1.В.1
3	Угрозы финансовым интересам предприятия и их классификация	ПК-1.В.1
4	Принципы управления финансовой безопасностью предприятия	ПК-5.У.1
5	Системы методов и инструментов управления финансовой безопасностью предприятия	ПК-5.У.1
6	Горизонтальный и вертикальный методы анализа финансовой безопасности предприятия	ПК-5.У.1 ПК-1.У.1
7	R – анализ финансовой безопасности предприятия	ПК-5.У.1 ПК-1.У.1
8	Системы планирования финансовой безопасности предприятия	ПК-1.У.1
9	Управление формированием прибыли предприятия на основе системы «взаимосвязь издержек, объема реализации и прибыли»	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1
10	Управление формированием прибыли предприятия на основе механизма финансового левериджа	ПК-1.В.1 ПК-1.У.1
11	Сущность финансовых ресурсов предприятия и определение необходимого их объема	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1
12	Основные методы оптимизации структуры капитала предприятия	ПК-5.У.1
13	Классификация и факторы формирования денежных потоков предприятия	ПК-1.В.1
14	Направления и методы оптимизации денежных потоков предприятия	ПК-1.В.1 ПК-5.У.1
15	Инвестиционная политика предприятия	ПК-1.В.1
16	Виды финансовых рисков предприятия и основные факторы, генерирующие финансовые риски	ПК-1.В.1

17	Методы оценки уровня финансовых рисков	ПК-5.У.1
18	Внутренние механизмы нейтрализации финансовых рисков	ПК-5.У.1 ПК-1.В.1
19	Внешнее страхование финансовых рисков	ПК-5.У.1 ПК-1.В.1 ПК-1.У.1
20	Использование современных финансовых инструментов	ПК-5.У.1 ПК-1.В.1 ПК-1.У.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Максимизация рыночной стоимости предприятия как целевая функция предприятия.
2	Система внутреннего контроля финансовой безопасности предприятия.
3	SWOT – анализ как метод стратегического анализа финансовой безопасности предприятия.
4	PEST – анализ как метод стратегического анализа финансовой безопасности предприятия
5	SNW – анализ как метод стратегического анализа финансовой безопасности предприятия.
6	Управление финансовой рентабельностью предприятия на основе операционного левериджа.
7	Управление финансовой рентабельностью предприятия на основе системы CVP (Cost-Volume-Profits-relationships).
8	R – анализ финансовой безопасности предприятия.

9	Перспективное планирование финансовой безопасности предприятия.
10	Текущее планирование финансовой безопасности предприятия.
11	Оперативное планирование финансовой безопасности предприятия.
12	Планирование объема финансовых ресурсов предприятия.
13	Дивидендная политика предприятия в контексте его финансовой безопасности.
14	Амортизационная политика предприятия в контексте его финансовой безопасности.
15	Оптимизация структуры капитала предприятия в контексте его финансовой безопасности.
16	Оптимизация величины денежных активов предприятия в контексте его финансовой безопасности.
17	Оптимизация денежных потоков предприятия: методы и направления.
18	Инвестиционная политика предприятия в контексте его финансовой безопасности.
19	Оценка эффективности реальных инвестиционных проектов.
20	Формы финансовых инвестиций и основные виды их инструментов. Формирование портфеля финансовых инвестиций.
21	Методы учета фактора риска в процессе обеспечения финансовой безопасности предприятия.
22	Внутренние механизмы нейтрализации финансовых рисков.
23	Внешние механизмы нейтрализации финансовых рисков.

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Семинарское занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

Планируемые результаты при освоении обучающимся семинарских занятий:

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции семинарских занятий:

– познавательная;

– развивающая;

– воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по семинарским занятиям подразделяются на:

– ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

– аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

– творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Требования к проведению семинаров

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Основной задачей текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися образовательной программы по дисциплине в целом или по ее разделу, а также повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний и приобретению практических навыков.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в форме, определенной программой дисциплины:

– текущий контроль успеваемости во время аудиторных занятий всех видов, других видов контактной работы, в т.ч. консультаций, работы обучающихся на образовательном портале электронной информационно образовательной среды университета.

Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины содержат теоретические вопросы к промежуточному контролю, практические задания и задачи к промежуточному и текущему контролю, примерные темы рефератов, докладов, эссе.

Текущий контроль успеваемости предполагает реализацию следующих принципов оценивания:

- полезности;
- целостности;
- адаптации;
- эффективности;
- своевременности.

Составной частью текущего контроля успеваемости является контроль посещаемости студентом всех видов учебных занятий.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация проводится в целях итогового контроля знаний и умений студентов по дисциплине.

Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом (индивидуальным учебным планом), рабочими программами по дисциплине.

Промежуточная аттестация осуществляется в составе академических групп с обязательной регистрацией преподавателем явки студентов.

Основные формы текущего и промежуточного контроля определяются государственным образовательным стандартом, а также действующими рабочими учебными программами учебных дисциплин.

Средствами обеспечения текущего и промежуточного контроля являются фонды оценочных средств по дисциплинам, методически пособия, учебные программы и т.д.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой