

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления 38.03.05  
д-р техн. наук, проф.



(подпись)

А.П. Ястребов  
(инициалы, фамилия)

« 24 » \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2021 \_\_ г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**образовательной программы высшего образования**

Укрупненная группа подготовки: 38.00.00 Экономика и управление

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность: Управление информационными ресурсами

Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург 2021\_\_

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общие сведения об образовательной программе (ОП)

Образовательная программа по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности «Управление информационными ресурсами» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», утвержденный приказом Минобрнауки от 20 июля 2020 г. №838 (зарегистрирован Минюстом России 19.08.2020, регистрационный №59325), также государственными нормативными актами и локальными актами ГУАП.

Образовательная программа разработана с учетом:

- профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечень которых приведен в Приложении 1.

Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация: «бакалавр».

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме. Срок обучения по заочной форме – 4 года 11 месяцев.

Объем образовательной программы – 240 зачетных единиц.

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский.

### 1.2. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является формирование у выпускника:

- универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;

- профессиональных компетенций, установленных ГУАП, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке информационных технологий, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, приведенных в разделе 2 настоящего документа.

### 1.3. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках образовательной программы выделяется обязательная часть, установленная ФГОС ВО, и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее **30** процентов общего объема образовательной программы.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 06 Связь и информационно-коммуникационные технологии (в сфере стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием).

Выпускники, освоившие образовательную программу, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческую;
- аналитическую;
- проектную.

### 2.2. Перечень основных задач и объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности (ПД) выпускников

<b>Область ПД (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач ПД</b>	<b>Задачи ПД</b>	<b>Объекты ПД (или области знания)</b>
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии	организационно - управленческий	Организация и управление процессом создания контента информационного материала, веб-сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
		Локальные изменения структуры веб-сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
	аналитический	Анализ и оценка контента, информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей веб-	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам

		сайта	
		Подготовка отчетности по веб-сайту	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
	проектный	Поддержка процессов модернизации и продвижения веб-сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (УК)

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1.1. Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>УК-1.1.2. Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации</p> <p>УК-1.1.3. Владеть: навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов.</p> <p>УК-1.2.1. Знать: актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, принципы обобщения информации.</p> <p>УК-1.2.2. Уметь: осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.2.3. Владеть навыками: системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.3.1. Знать: методики системного подхода для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.3.2. Уметь: оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>УК-2.1.1. Знать: виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.1.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения</p> <p>УК-2.1.3. Владеть навыками: выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм</p> <p>УК-2.2.1. Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</p> <p>УК-2.2.2. Уметь: уметь использовать нормативную и правовую документацию.</p> <p>УК-2.3. Владеть навыками: выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3.1. Знать: возможности и ограничения применения</p>

		цифровых инструментов для решения поставленных задач УК-2.3.2. Уметь: выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств. УК-2.3.3. Владеть навыками: использования цифровых средств для решения поставленной задачи
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1.1. Знать: основы социального взаимодействия; технологии межличностной и групповой коммуникации. УК-3.1.2. Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде. УК-3.1.3. Владеть опытом распределения ролей и участия в командной работе.  УК-3.2.1. Знать: цифровые средства, предназначенные для социального взаимодействия и командной работы. УК-3.2.2. Владеть навыком: выбора и использования цифровых средств общения для взаимодействия с учетом индивидуальных особенностей собеседника.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК -4.1.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде. УК -4.1.2. Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств. УК -4.1.3. Владеть навыками: деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.1.2. Уметь: анализировать социально-исторические факты. УК-5.1.3. Владеть навыками: восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте  УК-5.2.1. Уметь: воспринимать этнокультурное многообразие общества УК-5.2.2. Владеть навыками: интерпретации межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни УК-6.1.2. Уметь: управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи УК-6.1.3. Владеть навыками: определения приоритетов личностного роста; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.  УК-6.2.1. Знать: образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий. УК-6.2.2. Уметь: находить информацию и использовать цифровые инструменты в целях самообразования. УК-6.2.3. Владеть навыками: использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической	УК-7.1.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры,

сбережение)	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.1.2. Уметь: применять средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки. УК-7.1.3. Владеть: навыками организации здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1.1. Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии УК-8.1.2. Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.1.3. Владеть: навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.1. Знать: основы применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в социальной и профессиональной сферах. УК-9.1.2. Уметь: планировать деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.1.3. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.1 Знать: основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач УК-10.1.2. Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. УК-10.1.3. Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1.1 Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.1.2. Уметь определять свою гражданскую позицию и нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-11.1.3. Владеть навыками: противодействия различным формам коррупционного поведения.

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ОПК)

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием	ОПК-1.1. Знать: современные методы и программный инструментарий используемой в информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.2. Уметь: проводить моделирование, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.3. Владеть навыками анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры

современных методов и программного инструментария	предприятия в интересах достижения его стратегических целей.
ОПК-2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	ОПК-2.1. Знать: структуру отечественного и мирового рынков информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-2.2. Уметь: анализировать характеристики информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, проводить их сравнительный анализ. ОПК-2.3. Владеть навыками определения рациональных решений в области информационных систем и информационно-коммуникационных технологий ИКТ для решения конкретных бизнес-задач.
ОПК-3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	ОПК-3.1. Знать: основные процессы создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. ОПК-3.2. Уметь: разрабатывать алгоритмы и программы для практической реализации продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. ОПК-3.3. Владеть навыками управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-4 Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ОПК-4.1. Знать: основное понятие информации, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.2. Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.3. Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств, для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.
ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5.1. Знать: основные понятия, категории и инструменты взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.2. Уметь обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.3. Владеть организационно-управленческим инструментарием для эффективной организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-6 Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.1. Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.2. Уметь: решать стандартные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.3. Владеть навыками выполнения стандартных задач в области информационно-коммуникационных технологий с применением новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения на основе профессиональных стандартов (ПС) (обобщенных трудовых функций (ОТФ)/ трудовых функций (ТФ)), анализа опыта и пр.:

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС(ТФ/ОТФ), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно -управленческий</b>				
Организация и управление процессом создания контента, информационного материала, веб-сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-1 Способен участвовать в организации и управлении процессом создания контента, информационно о материала, веб-сайта	ПК-1.1. Знать: содержание и методы решения задач по созданию и редактированию контента, основы менеджмента. ПК-1.2 Уметь: работать с большими объемами информации, вести документацию по проектам и работам. ПК-1.3 Владеть навыками планирование работ по наполнению сайта, координацией работы по созданию и редактированию контента.	06.013 (С/01.6)
Локальные изменения структуры веб-сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК -2 Способен проводить локальные изменения структуры сайта	ПК-2.1 Знать: принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков. ПК – 2.2 Уметь: работать с системой управления контентом (CMS). ПК-2.3 Владеть навыками по выявлению необходимости изменения структуры сайта; по изменению структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS) - создание новых разделов, подразделов; по перемещению информационных ресурсов в новые разделы, удаление из существующих разделов.	06.013 (С/04.6)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>				
Анализ и оценка контента или	Контент, информационный	ПК-3 Способен проводить анализ	ПК-3.1. Знать: терминологию и	06.013 (С/05.6)



информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей веб-сайта	материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	и оценку контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта	ключевые параметры веб-статистики, основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-сайтов. ПК-3.2 Уметь: работать с популярными сервисами для оценки посещаемости и характеристик аудитории сайта и функциями CMS и социальных сетей для оценки посещаемости. ПК-3.3 Владеть навыками анализа посещаемости сайта, выявление наиболее популярных страниц, определение обобщенных характеристик аудитории сайта, анализом оценки, замечаний, жалоб и предложений посетителей сайта, выработкой решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом.	
Подготовка отчетности по веб-сайту	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-4 Способен подготовить отчетность по веб-сайту	ПК-4.1 Знать: требования к оформлению документации, отчетов. ПК 4.2 Уметь анализировать и обобщать информацию, вести документооборот и работать с текстовым редактором для составления отчетов. ПК-4.3 Владеть навыками документирования работ по управлению информационными ресурсами сайта, фиксированию результатов выполнения заданий, проектной информацией, а также обработкой результатов аналитической деятельности.	06.013 (С/06.6)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
Поддержка процессов	Контент, информационный	ПК-5 Способен обеспечивать	ПК-5.1. Знать: основные процессы и	06.013 (С/07.6)

модернизации и продвижения веб-сайта	материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	поддержку процессов модернизации и продвижения веб-сайта	методы разработки веб-сайтов, основные понятия и методы поисковой оптимизации. ПК-5.2 Уметь: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта, моделировать (описывать) бизнес-процессы. ПК-5.3 Владеть навыками формирования предложений по развитию сайта, поддерживать процессы проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.
--------------------------------------	---	--	--

#### **4. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

##### 4.1. Общесистемное обеспечение реализации образовательной программы

4.1.1. ГУАП располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом. Материально-техническое обеспечения, в том числе специализированное оборудование и лаборатории, указанные во ФГОС (при наличии), указывается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде «pro.guar.ru» (далее – ЭОС ГУАП) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ГУАП, так и вне ее.

4.1.3. При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

4.1.4. Реализация ОП в сетевой форме не предусмотрена.

##### 4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами

обучения, перечень и состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭОС ГУАП, указывается в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.2.2. ГУАП обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, в том числе электронно-библиотечным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

#### 4.3. Кадровое обеспечение реализации ОП

4.3.1. Реализация ОП обеспечивается научно-педагогическими работниками ГУАП (НПР ГУАП), а также лицами, привлекаемыми ГУАП к реализации ОП на иных условиях.

4.3.2. Квалификация научно-педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГУАП, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых ГУАП к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), является руководителями и (или) работниками иных организаций,

осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### 4.4. Оценка качества подготовки обучающихся по ОП

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Конкретные формы промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом.

## **5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

Современная эпоха характеризуется как эпоха глобального информационного общества. Одним из главных проявлений этого процесса является возникновение глобальной сети Интернет, стремительное и неуклонное расширение ее использования во всех сферах жизни общества. Бизнес всецело уходит в формат онлайн, нуждаясь в новых специалистах, способных развивать взаимосвязь с пользователями веб-ресурсов, каким и является специалист по информационным ресурсам, который занимается созданием, поддержкой и маркетингом различных информационных ресурсов (интернет-проектов).

Деятельность специалистов в области информационных ресурсов тесно связана с информационной поддержкой бизнес-процессов организаций, управлением и повышением эффективности коммуникаций с пользователями веб-ресурсов и развитием электронной коммерции, интеграцией SMM-активности в общую маркетинговую стратегию компании, контент-менеджментом, интернет – маркетингом, работой с интерфейсами, информационной поддержкой бизнес-процессов компании и принципов функционирования SEO и CMS.


Система обучения направлена на формирование у обучающихся аналитического ума и логики, развития творческого мышления, умение работать с большими объемами информации в многозадачном режиме, увеличение скорости реакции, способности к межотраслевой коммуникации и развитию коммуникабельности (умения работать в команде).

Выпускающая кафедра – кафедра информационных технологий предпринимательства на протяжении многих лет ведет интенсивные фундаментальные и прикладные научные исследования в областях, связанных с важнейшими базовыми направлениями, обеспечивающими подготовку квалифицированных специалистов в сфере информационных ресурсов. Обучающимся для проведения качественных исследований и получения знаний предоставляется не только теоретический и практический материал, который разрабатывается высококвалифицированными специалистами в сфере бизнес - информатики, но и реальная возможность реализации интернет - проектов, создания макетов сайтов, поддержки продвижения корпоративных аккаунтов, разработки методов продвижения и многое другое.

Кафедра имеет связи с ведущими компаниями Санкт-Петербурга, кроме того поддерживает партнерские отношения с университетами других стран. Обучающиеся имеют возможность проходить практику на таких предприятиях, как ОАО ЦНПО «Ленинец», НИИ «Электромера», ООО «АНТ» и др.

Ответственный за ОП ВО

\_\_\_\_\_  
ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.  
(должность, уч. степень)

  
(подпись)

19.05.2021

\_\_\_\_\_  
(ФИО) Л.В. Рудакова

**Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной  
деятельности выпускников**

N п/п	Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)