

зр. С 153 к 1164

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета СПО, к.э.н.
Чернова Н.А. Чернова
«23» июня 2021 г.

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего
профессионального образования

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

Фонд оценочных средств разработан на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы».

Лист согласования комплекта

Рассмотрен и одобрен на заседаниях цикловых комиссий:

Наименование цикловой комиссии	ФИО председателя	№ протокола	Дата	Подпись
Комиссия общетехнических дисциплин	Вещагина Т.Н.	11	07.06.2021	
Комиссия вычислительной техники и программирования	Рохманько И.Л.	11	04.06.2021	
Комиссия естественнонаучных дисциплин и физического воспитания	Горбунова О.А.	9	15.06.2021	
Комиссия экономических дисциплин и рекламы	Лачугина М.М.	9	13.05.2021	
Комиссия гуманитарных дисциплин	Филиппова С.Е.	10	08.06.2021	

Утверждено на заседании методического совета факультета СПО

Протокол №7 от 16.06.2021

Председатель методического совета _____



С.А. Березина

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОГСЭ.02 «История»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

+1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОГСЭ.02«История».

Оценочные средства включают материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 1 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы» программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков;– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв;– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;– сведения о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
Умения	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
Общие и профессиональные компетенции	

	<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>
--	--

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме устного дифференцированного зачета по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 3 семестр, при положительных результатах текущего контроля

2.3 Критерии оценки

«отлично» - студент полно, логично излагает материал: знает исторические факты, прослеживает причинно-следственные связи между ними, дает правильные определения научных терминов и понятий, знает имена исторических деятелей, может дать характеристику исторических событий и явлений, сравнивать их и делать выводы. Знает основные современные научные концепции и точки зрения по проблеме, при ответе способен аргументированно изложить свою позицию. «хорошо» - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые в состоянии сам исправить.

«удовлетворительно» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и логично, допускает неточности в определении понятий и терминов, плохо знаком с современными научными концепциями, слабо аргументирует свою точку зрения, допускает ошибки в выводах.

«неудовлетворительно» - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие

их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может аргументировать свою точку зрения, сделать выводы.

Материалы для дифференцированного зачёта представлены в Приложении А.

Приложение А

Вопросы для дифференцированного зачета по дисциплине «История»

1. Внутренняя политика СССР во второй половине 60-х-начале 80-х гг. XX в. Социально-политическое развитие страны.
2. Внешняя политика СССР во второй половине 60-х-начале 80-х гг. XX в. Социально-экономическое развитие страны.
3. Внутренние противоречия советского общества. Объективные и субъективные предпосылки перестройки.
4. СССР в 1985-1991 гг. Социально-политическое развитие страны.
5. СССР в 1985-1991 гг. Социально-экономическое развитие страны.
6. СССР в 1985-1991 гг. Внешняя политика. Достижения и проблемы.
7. Демократизация и сепаратизм союзных республик.
8. События августа 1991 г. Беловежские соглашения. Распад СССР и его последствия.
9. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века. Антикризисные меры и рыночные реформы.
10. Формирование государственной власти новой России.
11. Локальные конфликты на постсоветском пространстве.
12. Международные отношения в конце XX века: основные тенденции и перспективы развития.
13. Проблемы федеративного устройства Российской Федерации.
14. РФ, СНГ и страны ближнего и дальнего зарубежья.
15. Социальное государство и варианты модернизации.
16. РФ в условиях глобализации. Отношения со странами Европы и Азии.
17. Экономико-демографические проблемы РФ и национальная безопасность.
18. Формирование единого мирового образовательного и культурного пространства.
19. Развитие культуры в России. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей.
20. Изменения в международной политике после распада СССР. США и их союзники.
21. США, глобальные проблемы и мировое сообщество.
22. Создание и развитие ЕС: проблемы и перспективы развития.
23. Развитие стран Восточной Европы в 50-е-80-е гг. XX в.
24. Проблема расширения НАТО на восток: причины возникновения, основные этапы, последствия для развития международных отношений.
25. Исламский мир и проблема модернизации. Особенности исламской экономики и политики.
26. Ислам и западная цивилизация.
27. Исламский мир и мировое сообщество.
28. Латинская Америка: два пути развития.

29. Проблемы Африки после краха колониализма.
30. Страны Азии в конце XX-начале XXI в.: основные направления развития.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

Комплект
оценочных средств
по дисциплине
ОГЭС.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

Санкт – Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины общего гуманитарного и социально - экономического цикла ОГСЭ.03.« Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Оценочные средства включают материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 3 семестре. Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы» программы дисциплины общего гуманитарного и социально - экономического цикла ОГСЭ.03. «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	З1 – знание лексики в объеме 1200 – 1400 лексических единиц, необходимое для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности З2 – знание грамматики, необходимой для чтения технического перевода.
Умения	У1 Общаться устно и письменно на иностранном языке на общие и профессиональные темы. У2 Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности У3 Совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
--	--

2.2 Условия аттестации

Дифференцированный зачет проводится в форме контрольной работы

К ней допускаются все обучающиеся.

2.3 Структура оценочного средства

1. Грамматическое упражнение на неопределённые времена действительного залога в двух вариантах.

2. Перевод текста в двух вариантах

3. Ответы на вопросы.

Task №1.

Variant 1.

Exercise 1.

Open the brackets using the verbs in Present Simple, Past Simple или Future Simple.

(Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Past Simple или Future Simple).

1. He (to turn) on the TV to watch cartoons every morning.
2. He (to turn) on the TV to watch cartoons yesterday morning.
3. He (to turn) on the TV to watch cartoons tomorrow morning.
4. I always (to go) to the Altai Mountains to visit my relatives there.

5. I (to be) very busy last summer and I (not to go) there.
6. I (not to go) there next year because it (to cost) a lot of money and I can't afford it.
7. They (to enjoy) themselves at the symphony yesterday evening?
8. Who (to take) care of the child in the future?
9. How often you (to go) to the dentist's?
10. We (not to have) very good weather but we still (to have) a good time during our short stay in London.

Variant2

Exercise 1.

Open the brackets using the verbs in Present Simple, Past Simple или Future Simple.
(Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Past Simple или Future Simple).

1. She (to do) all the washing in their house.
2. He even (not to know) how to use the washing machine.
3. Two years ago they (to be) rich and money (to be) never a problem.
4. You (to think) you (to be) happy in your new neighbourhood?
5. When the cabbage soup (to be) ready?
6. The customs officers at JFC airport in New York (to arrest) that young man when he (to arrive).
7. I (to like) to get on with my friends, so I often (to do) what they (to want).
8. When (to be) your birthday?
9. When you (to get) your watch?
10. Who (to create) Mickey Mouse?

Task№2.

Variant 1.

Read and translate the text:

Genious of business and management.(Гений бизнеса и управления).

No doubt, the most successful businessman and company leader of the 20th century and the early 21st century is Bill Gates, one of the richest men in the world. He is the idol of the new generation of Americans and a lot of people in other countries,

Microsoft, the company Bill Gates and Paul Allen started in 1975, is now second to none in the US computer industry. Its corporate headquarters are in Redmond, Washington. The company is one of the world's largest and most important producers of computer software, It is famous for its Windows operating system, used in most personal computers, for Microsoft Word, a word processing program, for its spreadsheet programs, and for Internet Explorer, a program for Web surfing. The company holds the second place in video gaming market. Bill Gates has kept Microsoft at the cutting edge of new technology for many years; Microsoft is not popular in the world of American business. According to experts, the company is violating

anti-trust law and even business traditions. The point is that all big firms usually have competitors in all sectors of the economy. But Microsoft has monopolized the market of operating systems and sells new versions of Windows with all applications. But in spite of the numerous anti-trust cases, Bill Gates skillfully leads the company, and is still remains successful and unique. The company's success is mostly explained by Gates himself and his excellent leadership.

Task №3.

Read the whole text(two variants) in order to answer the questions:

1. Who started Microsoft? When did it happen?
2. What is Microsoft famous for?
3. What are Bill Gates' personal qualities?
4. What does his success stem from?
5. What do you think about Bill Gates?

Variant 2.

Read and translate the text:

Genious of business and management. (Гений бизнеса и управления).

Bill Gates was born on the 28th of October, 1955. His father, William H. Gates was attorney. His mother, Mary Gates was a remarkable woman. Her father was a banker, and she was engaged in social and business life. In high school, Bill Gates began writing software. In 1973, he entered Harvard University. At University, he went on programming. He wrote versions of Basic for the first personal computers. After three years at Harvard, Bill Gates had to drop out to start Microsoft. He was 19 at that time. In his book *The Road Ahead*, Bill Gates writes that luck played a great role in his life. He was fortunate to have a family and teachers who encouraged him. He was lucky to become friends with Paul Allen. Without Paul, there would have been no Microsoft, Gates says. He was lucky to be born at the right time.

Bill Gates' success stems from his personality. He is intelligent, creative and diligent. He is workaholic devoted to programming. Bill Gates has a gift for foreseeing future. He has a smell for innovation. Many of his predictions have turned out to be correct. For example, in 1990 he predicted that in the near future people would have «information on fingertips», and very soon, thanks to the computers and the Internet, his dreams came true. Gates has also predicted the development of pocket computers, PC-kiosks, voice control and some other inventions.

In his company, Gates pays much attention to research and development. He has an excellent team of talented and creative programmers and developers. As a strong, democratic leader, Bill Gates encourages his workers and steers them to success. His company is always in search of new products, it is always in progress.

Task№3.

Read the whole text (two variants) in order to answer the questions:

1. Why is Bill Gates a wealthy man?
2. When was Bill Gates born?
3. Who were his parents?
4. What education did he get?
5. When did he begin writing software?

2.4 Время на подготовку и выполнение

подготовка 5 мин.;

выполнение 45 мин.;

оформление и сдача 10 мин.;

всего 60 мин.

2.5 Критерии оценки

«отлично» - за выполнение трёх заданий оценка - 5 (100%).

«хорошо» - за выполнение двух заданий №1,2, без ответов на вопросы. оценка - 4 (80%).

«удовлетворительно» - за выполнение только второго и третьего заданий оценка - 3 (70%).

«неудовлетворительно» - за выполнение перевода с погрешностями без 1,3заданий оценка - 2 (50%).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОГСЭ.04 «Физическая культура»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Физическая культура».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме зачёта-1,2,3 семестр, дифференцированного зачёта-4 семестр. Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО: 38.02.06 «Финансы» программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура».

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенции

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;– основы здорового образа жизни;– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;– средства профилактики перенапряжения.
Умения	<ul style="list-style-type: none">– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;– пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1 В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и навыков.

Таблица 1 – Текущая аттестация. Контрольные нормативы определения уровня физической подготовки 2 курса.

Наименование норматива	Пол	Оценка/показатель		
		3	4	5
л/а 1000 м	юноши	4.00	3.50	3.40
3000 м		15.30	15.00	14.30
60 м		9.2	8.8	8.5
160 м		26.	25.0	24.0
л/а 2000 м	девушки	12.20	12.10	12.00
500 м		2.10	2.00	1.50
60 м		10.2	10.0	9.8
160 м		28.0	27.0	26.0
челночный бег (10 прямых)	юноши	1,00	55	53
5 прямых	девушки			
прыжок в длину с места	юноши	2.10	2.15	2.25
	девушки	1.45	1.55	1.65
подтягивание	юноши	8	10	12
	девушки	12	15	18
гиря 24 кг	юноши	1	5	10
пресс лёжа		25	30	35
сгибание рук в упоре лёжа	юноши	28	30	35
	девушки	9	10	11
пресс в висе на перекладине	юноши	3	5	10
«уголок»	девушки	8	10	12
брусья	юноши	9	10	11
<u>баскетбол</u> передача мяча		25	23	21
«штрафной» бросок (из10)		2	3	4
<u>баскетбол</u> - ведение с броском до попадания	юноши	25	20	20
	девушки	32	30	28
<u>волейбол</u> - подача в заданную зону		4	5	6

<u>волейбол</u> передача мяча сверху в паре		15	20	25
<u>волейбол</u> передача мяча снизу		12	15	18

Таблица 2 – Текущая аттестация. Контрольные нормативы определения уровня физической подготовки 3 курса.

Наименование норматива	Пол	Оценка/показатель		
		3	4	5
л/а 1000 м	юноши	3.40	3.30	3.20
3000 м		15.00	14.30	14.00
60 м		8.5	8.3	8.0
160 м		26.0	25.0	24.0
л/а 2000 м	девушки	12.10	12.00	11.50
500м		2.00	1.50	1.45
60 м		10.0	9.8	9.6
160 м		27.0	26.0	25.0
челночный бег (10 прямых)	юноши	55	53	51
5 прямых	девушки			
прыжок в длину с места	юноши	2.15	2.25	235
	девушки	1.55	1.65	1.75
подтягивание	юноши	10	12	15
	девушки	10	12	15
гиря 24 кг	юноши	5	10	15
пресс лёжа	юноши	35	40	50
	девушки			
сгибание рук в упоре лёжа	юноши	30	35	40
	девушки	10	12	15
пресс в висе на перекладине	юноши	10	12	15
	девушки	10	12	15
гибкость	девушки	8	11	16
спина	девушки	25	30	35
брусья	юноши	10	12	15
<u>баскетбол</u> передача		25	23	21

«штрафной» бросок (из 10)		3	4	5
<u>баскетбол</u> - ведение с броском до попадания	юноши	25	20	20
	девушки	32	30	28
<u>волейбол</u> - подача в заданную зону		5	6	7
<u>волейбол</u> - передача мяча сверху в паре		20	25	30
<u>волейбол</u> - передача мяча снизу		15	18	20

3.2 Условия аттестации

Условия получения зачета:

- а) для студентов основной группы (согласно Приказу Минздрава РФ 1346н от 21.12.2012 «О порядке прохождения несовершеннолетними детьми медицинских осмотров» (приложение №3)) - сдача всех практических нормативов;
- б) для студентов подготовительной физкультурной группы (согласно Приказу Минздрава РФ 1346н от 21.12.2012 «О порядке прохождения несовершеннолетними детьми медицинских осмотров» (приложение №3)) - сдача практических нормативов, которые не противопоказаны при их заболевании;
- с) для студентов специальной физкультурной группы А и Б (согласно Приказу Минздрава РФ 1346н от 21.12.2012 «О порядке прохождения несовершеннолетними детьми медицинских осмотров» (приложение №3)) – посещение занятий, прогулки на открытом воздухе и выполнение упражнений с учетом характера и степени выраженности нарушений состояния здоровья, физического развития и уровня функциональных возможностей.

3.3 Критерии оценки

Оценка «зачтено» выставляется при условии сдачи 75% нормативов не ниже оценки «удовлетворительно» для студентов основной группы. Для студентов подготовительной группы - при условии сдачи 75% положенных в соответствии с заболеванием нормативов не ниже оценки «удовлетворительно». Для студентов специальной группы при условии посещения занятий и выполнении комплекса упражнений с учетом характера и степени выраженности нарушений состояния здоровья, физического развития и уровня функциональных возможностей.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Вопросы и критерии оценки теста для промежуточной аттестации

1. Впервые в истории человечества Олимпийские игры состоялись:

- а) в V в. до н.э.;
- б) в 776 г. до н.э.;
- в) в I в. н.э.;
- г) в 394 г. н.э.

2. Олимпиониками в Древней Греции называли:

- а) жителей Олимпии;
- б) участников Олимпийских игр;
- в) победителей Олимпийских игр;
- г) судей Олимпийских игр.

3. Первые Олимпийские игры современности проводились:

- а) в 1894 г.;
- б) в 1896 г.;
- в) в 1900 г.;
- г) в 1904 г.

4. Основоположителем современных Олимпийских игр является:

- а) Деметриус Викелас;
- б) А.Д. Бутовский;
- в) Пьер де Кубертен;
- г) Жан-Жак Руссо.

5. Девиз Олимпийских игр:

- а) «Спорт, спорт, спорт!»;
- б) «О спорт! Ты – мир!»;
- в) «Быстрее! Выше! Сильнее!»;
- г) «Быстрее! Выше! Дальше!»

6. Олимпийская хартия представляет собой:

- а) положение об Олимпийских играх;
- б) программу Олимпийских игр;
- в) свод законов об Олимпийском движении;
- г) правила соревнований по олимпийским видам спорта.

7. Впервые советские спортсмены приняли участие в Олимпийских играх:

- а) в 1948 г.;
- б) в 1952 г.;
- в) в 1956 г.;
- г) в 1960 г.

8. Основоположником отечественной системы физического воспитания является:

- а) М.В. Ломоносов;
- б) К.Д. Ушинский;
- в) П.Ф. Лесгафт;
- г) Н.А. Семашко.

9. Одним из основных средств физического воспитания является:

- а) физическая нагрузка;
- б) физические упражнения;
- в) физическая тренировка
- г) урок физической культуры.

10. Под общей физической подготовкой (ОФП) понимают тренировочный процесс, направленный:

- а) на формирование правильной осанки;
- б) на гармоническое развитие человека;
- в) на всестороннее развитие физических качеств;
- г) на достижение высоких спортивных результатов.

11. К показателям физической подготовленности относятся:

- а) сила, быстрота, выносливость;
- б) рост, вес, окружность грудной клетки;
- в) артериальное давление, пульс;
- г) частота сердечных сокращений, частота дыхания.

12. Индивидуальное развитие организма человека в течение всей его жизни называется:

- а) генезис;
- б) гистогенез;
- в) онтогенез;
- г) филогенез.

13. К показателям физического развития относятся:

- а) сила и гибкость;
- б) быстрота и выносливость;
- в) рост и вес;
- г) ловкость и прыгучесть.

14. Гиподинамия – это следствие:

- а) понижения двигательной активности человека;
- б) повышения двигательной активности человека;
- в) нехватки витаминов в организме;
- г) чрезмерного питания.

15. Недостаток витаминов в организме человека называется:

- а) авитаминоз;
- б) гиповитаминоз;
- в) гипервитаминоз;
- г) бактериоз.

16. Пульс у взрослого нетренированного человека в состоянии покоя составляет:

- а) 60–90 уд./мин.;
- б) 90–150 уд./мин.;
- в) 150–170 уд./мин.;
- г) 170–200 уд./мин.

17. Динамометр служит для измерения показателей:

- а) роста;
- б) жизненной емкости легких;
- в) силы воли;
- г) силы кисти.

18. Упражнения, где сочетаются быстрота и сила, называются:

- а) общеразвивающими;
- б) собственно-силовыми;
- в) скоростно-силовыми;
- г) групповыми.

19. Разучивание сложного двигательного действия следует начинать с освоения:

- а) исходного положения;
- б) основ техники;
- в) подводящих упражнений;
- г) подготовительных упражнений.

20. С низкого старта бегают:

- а) на короткие дистанции;
- б) на средние дистанции;
- в) на длинные дистанции;
- г) кроссы.

21. Бег на длинные дистанции развивает:

- а) гибкость;
- б) ловкость;
- в) быстроту;
- г) выносливость.

22. Бег по пересеченной местности называется:

- а) стипль-чез;
- б) марш-бросок;

- в) кросс;
- г) конкур.

23. Туфли для бега называются:

- а) кеды;
- б) пуанты;
- в) чешки;
- г) шиповки.

24. Длина стандартной беговой дорожки стадиона составляет:

- а) 400 м.;
- б) 200 м.;
- в) 500 м.;
- г) 300 м.

25. Размеры волейбольной площадки составляют:

- а) 6х9 м;
- б) 9х12 м;
- в) 8х16 м;
- г) 9х18 м.

26. Продолжительность одной четверти в баскетболе:

- а) 10 мин.;
- б) 15 мин.;
- в) 20 мин.;
- г) 25 мин.

27. В баскетболе запрещены:

- а) игра руками;
- б) игра ногами;
- в) игра под кольцом;
- г) броски в кольцо.

28. Пионербол – подводящая игра:

- а) к баскетболу;
- б) к волейболу;
- в) к настольному теннису;
- г) к футболу.

29. Основным способом передвижения на лыжах является:

- а) попеременный бесшажный ход;
- б) попеременный одношажный ход;
- в) попеременный двухшажный ход;
- г) одновременно-попеременный ход.

30. Остановка для отдыха в походе называется:

- а) стоянка;
- б) ночлег;
- в) причал;
- г) привал.

Оценка теста

- Оценка «5» ставится за правильное выполнение 25 и более заданий;
- оценка «4» – за правильное выполнение 20 и более заданий;
- оценка «3» – за правильное выполнение 15 и более заданий;
- оценка «2» – за правильное выполнение менее 15 заданий

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ЕН.01 «Математика»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ЕН.01 «Математика».

Оценочные средства включают материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 1 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ЕН.01 «Математика» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.
Умения	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта;

	рассчитывать экономические показатели применяемые в бухгалтерских расчётах.
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</p> <p>ПК.1.1 Разрабатывать технологические процессы изготовления типовых деталей, проектирования простейшей оснастки и приспособлений и рассчитывать их элементы;</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснований к ним;</p> <p>ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>ПК 2.1 Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;</p> <p>ПК 2.2 Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 2.3 Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;</p> <p>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации;</p> <p>ПК 3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;</p> <p>ПК 3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд;</p> <p>ПК.4.2 Проводить анализ конструкции на надежность с использованием основных положений теории надежности.</p>

2.2 Условия аттестации

Промежуточная аттестация в данном семестре проводится в форме дифференцированного зачета по положительным итогам выполнения всех практических работ.

2.3 Критерии оценки

Оценка дифференцированного зачёта представляет собой среднее арифметическое оценок обучающегося.

«отлично» - среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,6».

«хорошо» - среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,6».

«удовлетворительно» - среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно» - не выполнен весь перечень практических работ.

Материалы для дифференцированного зачета представлены в Приложении А.

Практическая работа №1.

Задания выполняются письменно, работа рассчитана на 90 минут. При выполнении практических заданий записывается условие задачи, записывается решение задачи.

Варианты заданий:

Задание №1.

Докажите, что функция $F(x)$ является первообразной для функции $f(x)$:

а) $F(x) = \frac{x^4}{4} - x^3 + \frac{x^2}{2} - x + 8, f(x) = x^3 - 3x^2 + x - 1;$

б) $F(x) = 3x + \sin x - e^{2x}, f(x) = 3 + \cos x - 2e^{2x}.$

Задание №2.

Скорость движения кисти руки задана уравнением $v = \frac{1}{2}t^2 + 3\left(\frac{\text{см}}{\text{с}}\right)$. Найти уравнение движения кисти, если за первые 6с было пройдено 40 см.

Задание №3.

Найдите интегралы:

1. $\int (3x^5 - \frac{x}{2} + 2)dx$
2. $\int \left(\frac{4}{x} - \frac{x^2}{2} - x \right) dx$
3. $\int \frac{2-x^4}{x^5} dx$
4. $\int (4-x)^2 dx$
5. $\int (2-\sqrt{x})(2+x)dx$
6. $\int \cos 3x dx$
7. $\int \sin \frac{x+1}{4} dx$
8. $\int \frac{dx}{(3-x)^5}$
9. $\int \sqrt{2-x} dx$
10. $\int \left(\frac{4}{\sin^2(8x-3)} + 1 \right) dx.$

Критерии оценки:

За правильное решение каждого пункта выставляется - 1 балл, всего – 13 баллов. За неверное решение выставляется – 0 баллов.

«Отлично» - 13 баллов.

«Хорошо» - 9-12 баллов.

«Удовлетворительно» - 6-8 баллов.

«Неудовлетворительно» - 0-5 баллов.

Практическая работа №2.

Задания выполняются письменно, работа рассчитана на 90 минут. При выполнении практических заданий записывается условие задачи, в задании №2 чертеж не перерисовывается, в задании №3 обязательно выполняется чертеж.

Варианты заданий:

Задание №1

Вычислите интегралы:

А) $\int_1^3 x^2 dx;$

Б) $\int_{-2}^3 2x dx;$

В) $\int_{-2}^1 (5 - 4x) dx;$

Г) $\int_{-1}^3 3 dx;$

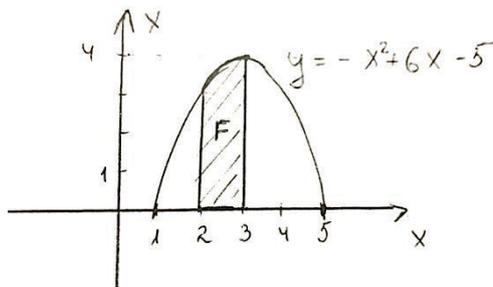
$$Д) \int_{\frac{\pi}{4}}^{\pi} 4 \sin \sin x dx;$$

$$Е) \int_3^5 \frac{(2-x)}{x} dx;$$

$$Ж) \int_0^2 (1 + 2x)^3 dx.$$

Задание №2

Вычислите площадь фигуры F, изображенной на рисунке:



Задание №3

Найдите S: $\{y = (x - 1)^2 \quad x = 2 \quad y = 0\}$.

Задание №4

Определить выработку рабочего за весь рабочий день, если продолжительность рабочего дня 6 часов, а $f(t) = -3t^2 + 18t$ – производительность труда, t – время в часах. ($Q =$

$$\int_{t_1}^{t_2} f(t) dt)$$

Критерии оценки:

За правильное решение каждого пункта задания №1 выставляется - 1 балл, за правильное выполнение заданий №2,4 выставляется – 1 балл, задания №3 – 2 балла или, если есть недочеты, -1 балл, наибольшее число баллов -11. За неверное решение выставляется – 0 баллов.

«Отлично» - 11 баллов.

«Хорошо» - 8-10 баллов.

«Удовлетворительно» - 5-7 баллов.

«Неудовлетворительно» - 0-4 балла.

Практическая работа №3

Задания выполняются письменно, работа рассчитана на 90 минут. При выполнении практических заданий записывается условие задачи, записывается решение задачи.

1. Вычислить определитель, разложив его по элементам 2-ой строки:

$$\begin{vmatrix} 1 & 1 & 1 \\ 2 & 1 & -1 \\ 3 & 5 & -3 \end{vmatrix}$$

2. Найти алгебраические дополнения для каждого элемента определителя:
- $$\begin{vmatrix} 2 & -4 & 3 \\ 1 & -2 & 4 \\ 3 & -1 & 5 \end{vmatrix}$$

3. Вычислить:
- $$\begin{vmatrix} 1 & 0 & 2 & 3 \\ 0 & 2 & -3 & 4 \\ -2 & 1 & 0 & 5 \\ 0 & 5 & 0 & 0 \end{vmatrix}$$

4. Решить уравнение:
- $$\begin{vmatrix} a & -1 & 1 \\ 2 & a & -2 \\ -3 & 3 & a \end{vmatrix} = 0$$

5.
$$\begin{cases} 2x_1 - 4x_2 + 3x_3 = 1 \\ x_1 - 2x_2 + 4x_3 = 3 \\ 3x_1 - x_2 + 5x_3 = 2 \end{cases}$$
 найти x_2

Критерии оценки:

За правильное решение каждого задания выставляется - 1 балл,

«Отлично» - 5 баллов.

«Хорошо» - 4 балла.

«Удовлетворительно» - 3 балла

«Неудовлетворительно» - 2-0 балла.

Практическая работа №4

Задания выполняются письменно, работа рассчитана на 90 минут. При выполнении практических заданий записывается условие задачи, записывается решение задачи.

1. Решить матричное уравнение:
$$X \begin{pmatrix} 3 & 2 \\ -4 & 1 \end{pmatrix} = \begin{pmatrix} 2 & -1 \\ 4 & 5 \end{pmatrix}.$$

2.
$$A = \begin{pmatrix} 3 & 1 & 1 \\ 2 & 1 & -2 \\ 1 & 2 & 3 \end{pmatrix}, \quad 2A - 3 = ? \quad A^2 = ?$$

3. Решить систему методом Гаусса:
$$\begin{cases} 3x_1 + 4x_2 + 2x_3 = 8 \\ 2x_1 - 4x_2 - 3x_3 = -1 \\ x_1 + 5x_2 + x_3 = 0 \end{cases}.$$

4. Решить систему матричным методом:
$$\begin{cases} 3x_1 - 2x_2 + x_3 = 10 \\ x_1 + 5x_2 - 2x_3 = -15 \\ 2x_1 - 2x_2 - x_3 = 3 \end{cases} .$$

Критерии оценки:

За правильное решение каждого задания выставляется - 1 балл,

«Отлично» - 5 баллов.

«Хорошо» - 4 балла.

«Удовлетворительно» - 3 балла

«Неудовлетворительно» - 2-0 балла.

Практическая работа №5.

Задания выполняются письменно, работа рассчитана на 90 минут. При выполнении практических заданий указываются формулы и теоремы, которые используются при решении задач.

Задание №1

Каждое из натуральных чисел от 1 до 50 записано на отдельной карточке. Карточки перемешаны, и случайным образом вынута одна из них. Какова вероятность того, что на ней записано число кратное 9?

Задание №2

На экзамене 40 билетов, студент не выучил 8 из них. Найдите вероятность того, что ему попадется выученный билет.

Задание №3

Брошены две игральные кости. Найдите вероятность того, что сумма выпавших на костях очков равна 9.

Задание №4

В магазине получена партия курток 40 штук: 20 - мужских, 6-женских, 14 – детских. Найти вероятность того, что взятая наугад куртка окажется не женской.

Задание №5

Из колоды в 36 карт наугад выбирают одну карту. Найдите вероятность того, что эта карта а) не туз; б) девятка или бубна.

Задание №6

Вероятность правильного оформления счета составляет 0,8. Во время аудиторской проверки были взяты для анализа два счета. Найти вероятность того, что: а) только один счет был правильно оформлен, б) оба счета были правильно оформлены.

Задание №7

Среди 15 инвестиционных фондов пять – «пирамиды». Инвестор приобретает наудачу по одной акции трех фондов. Найти вероятность того, что: а) инвестор вложит все деньги в «пирамиды», б) хотя бы одна акция будет приобретена у фонда – «пирамиды».

Задание №8

В коробке 4 белых и 3 синих шара. Последовательно выбирают 2 шара. Найдите вероятность того, что первый шар будет белым, а второй - синим.

Критерии оценки:

За правильное решение каждого пункта выставляется - 1 балл, наибольшее число баллов -11. За неверное решение выставляется – 0 баллов.

«Отлично» - 11 баллов.

«Хорошо» - 8-10 баллов.

«Удовлетворительно» - 5-7 баллов.

«Неудовлетворительно» - 0-4 балла.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

Комплект
оценочных средств
по дисциплине
ОП.01 «Экономика организации»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся специальности 38.02.06 «Финансы», освоивших программу учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации.

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей аттестации и промежуточной аттестации в форме экзамена в 1 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка из стандарта
Знания	<ul style="list-style-type: none">-сущность организации как основного звена национальной экономики;-виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;-основные формы предпринимательства;состав и структура имущества организации;- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;- формы оплаты труда и их разновидности;- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;- внешняя и внутренняя среда организации;- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;- основы организации производственного процесса;- основные показатели производственной программы организации;- показатели, характеризующие финансовые

	<p>результаты деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования; - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - рассчитывать производственную мощность организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и</p>

	<p>интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
--	--

2.2 Условия получения положительной оценки на промежуточной аттестации.

Для получения положительной оценки на экзамене по дисциплине «Экономика организации» необходимо выполнение практических работ №№ 8,14,16, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации по указанной специальности с оценкой не ниже «3», успешное собеседование по теоретической части экзаменационного билета и решение экзаменационной практической задачи с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: свободное владение теоретическим материалом и профессиональной терминологией, при решении экзаменационной задачи допущены небольшие недочёты, исправленные по ходу проверки. Все ответы сформулированы логически грамотно.

«хорошо»: знание теоретического материала и профессиональной терминологии достаточное, при решении экзаменационной задачи допущены не более 2-х ошибок, подлежащих исправлению. Имеет место некоторое нарушение последовательности изложения материала.

«удовлетворительно»: знание теоретического материала удовлетворительное, профессиональная терминология используется с затруднениями, при решении экзаменационной задачи допущены не более 4-х ошибок, подлежащих исправлению. Некоторые ответы требуют помощи преподавателя.

«неудовлетворительно»: теоретический материал не освоен, при решении задачи допущены грубые ошибки

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1 В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none"> - процесс принятия и реализации управленческих решений; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; 	<p>Наблюдение, экспертная оценка</p> <p>Наблюдение, экспертная оценка</p>
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической 	<p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Наблюдение, экспертная оценка</p> <p>Выполнение практических работ</p>

	деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана.	
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p> <p>ПК. 3.3. Оценивать</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Выполнение практических работ и индивидуальных заданий</p> <p>Выполнение практических работ и индивидуальных заданий</p> <p>Выполнение практических работ и</p>

	<p>эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p>	<p>индивидуальных заданий</p>
--	--	-------------------------------

3.2 Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК и ПК представлены в Методических указаниях по выполнению комплекса практических работ.

3.3 Критерии оценки выполненных практических работ:

«отлично»:

студент активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое знание теоретического материала. Имеет знания законодательства по вопросам финансовой деятельности, способен выразить собственное отношение к данной проблеме. Проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы. Правильно выполняет учебные задачи, допуская не более 1-2 арифметических ошибок или опечаток.

«хорошо»:

студент активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложение материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки. Имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, недостаточная полнота анализа полученных результатов или допущены 1-2 арифметические ошибки.

«удовлетворительно»:

студент в целом овладел сутью вопросов по данной теме, показывает удовлетворительные знания теоретического материала и законодательства по вопросам финансовой деятельности, пытается анализировать полученные результаты, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 ошибки при решении специальных задач.

«неудовлетворительно»:

студент обнаружил несостоятельность осветить вопрос: вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствует знание нормативных документов по финансовой деятельности. Обнаружено неумение решать учебные задачи и анализировать результаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Промежуточная аттестация

Экзаменационные вопросы

1. Предприятие (организация) как основное звено национальной экономики. Основные формы предпринимательства.
2. Понятие юридического лица, его признаки. Виды юридических лиц (хозяйственные товарищества, хозяйственные объединения, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации).
3. Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества и хозяйственные общества.
4. Организационно-правовые формы предприятий: производственные кооперативы и унитарные предприятия.
5. Стандарты антикоррупционного поведения.
6. Особенности налаживания коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.
7. Основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях экономики.
8. Внешняя и внутренняя среда организации.
9. Структура предприятия. Общая, производственная и организационная структура предприятия. Типы производственных структур (предметный, технологический и смешанный тип производственной структуры).
10. Производственный процесс (основные, вспомогательные и обслуживающие процессы) и его элементы (рабочее место и операция).
11. Принципы рациональной организации производственного процесса.
12. Состав и структура имущества организации.
13. Внутрифирменное планирование, его сущность и виды.
14. Бизнес планирование.
15. Производственная программа предприятия и показатели, характеризующие результаты производства
16. Производственная мощность предприятия..
17. Экономическая сущность основных фондов, их структура.
18. Стоимостная оценка основных фондов: первоначальная и восстановительная стоимость основных фондов, остаточная и ликвидационная стоимость основных фондов.
19. Формы износа основных фондов: физический, моральный и стоимостной износ.
20. Амортизация основных фондов. Норма амортизации и амортизационные отчисления.
21. Методы амортизации: равномерная прямолинейная амортизация, ускоренная амортизация, ускоренная амортизация на базе остаточной стоимости.
22. Показатели оценки эффективности использования основных средств и пути улучшения их использования.
23. Оборотные средства организации (предприятия), их состав.
24. Экономическая сущность оборотных фондов, их структура.
25. Кругооборот оборотных средств.
26. Показатели использования оборотных средств.

27. Показатели оценки эффективности использования оборотных средств и пути улучшения их использования.
28. Производственные фонды, их состав.
29. Инвестиции, их сущность и виды.
30. Инвестиционная деятельность: сущность, объекты, субъекты. Понятие дисконтирования.
31. Содержание инвестиционного проекта.
32. Нематериальные активы.
33. Классификация персонала организации, его структура.
34. Стили управления коммуникации, принципы делового общения.
35. Содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах.
36. Содержание и значение организационной (корпоративной) культуры.
37. Производительность труда и методы ее измерения.
38. Факторы и резервы роста производительности труда.
39. Принципиальные положения оплаты труда. Решение двуединой задачи при организации заработной платы.
40. Виды заработной платы: номинальная, реальная, минимальная, средняя, медианная и модальная заработная плата.
41. Основные функции и принципы организации заработной платы.
42. Тарифная система и ее элементы.
43. Нормирование труда.
44. Сдельная форма оплаты труда и ее системы: простая сдельная, сдельно-премиальная и сдельно-прогрессивная оплата труда.
45. Повременная форма оплаты труда и ее системы: простая повременная и повременно-премиальная оплата труда.
46. Окладная система оплаты труда.
47. Мотивация труда. Требования к системе мотивации.
48. Экономическая сущность и группировка расходов организации по различным признакам.
49. Экономическое содержание цены, ее структура и виды.
50. Методы ценообразования.
51. Показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации: прибыль и рентабельность.
52. Методы формирования, распределения и использования прибыли.
53. Сущность логистики и виды логистических потоков.
54. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации.
Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

Тематика экзаменационных задач

1. Расчет объемных показателей производственной программы.
2. Расчет производственной мощности.
3. Стоимостная оценка основных фондов.
4. Амортизация.
5. Показатели эффективности использования основных средств.
6. Показатели эффективности использования оборотных средств.
7. Инвестиционная деятельность: дисконтирование.
8. Расчет производительности труда и факторов ее роста.
9. Расчет норм времени и норм выработки.
10. Расчет численности производственных рабочих для выполнения производственной программы.

11. Сдельная форма оплаты труда: сдельно-премиальная и сдельно-прогрессивная системы оплаты труда.
12. Расчет себестоимость продукции.
13. Определение цены изделия.
14. Определение суммы прибыли.
15. Расчет показателей рентабельности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.02 «Статистика»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.02 «Статистика». Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 1 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.02 «Статистика» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– правила построения статистических таблиц;– виды графиков;– этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации;– виды, формы и способы статистического наблюдения;– понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса);– виды графиков по форме графического образа и способу построения;
Умения	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p>

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в виде тестирования по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 3 семестр, при положительных результатах текущего контроля.

2.3 Критерии оценки

«отлично» - результаты тестирования не менее 4,5 баллов, выполнены 100% практических работ с результатом не менее 4.5 балла, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу, распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы.

«хорошо» - результаты тестирования не менее 3,5-4 балла, выполнены 100% практических работ с результатом не менее 4 баллов, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу, распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы.

«удовлетворительно» - результаты тестирования не менее 3баллов, выполнены 80% практических работ с результатом не менее 3 баллов, обучающийся частично владеет терминологией, может составлять план действия, владеет методиками расчета показателей не в полном объеме, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы.

«неудовлетворительно» - результаты тестирования неудовлетворительны, выполнены менее 50% практических работ, студент не владеет терминологией, не может составлять план действия, не владеет методиками расчета показателей, не понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы.

Материалы дифференцированного зачёта представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none">-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежной областях;- методы работы в профессиональной и смежной сферах;- структура плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;- правила составления статистических таблиц;- методика расчета средних величин;- методика расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики;- элементы статистического графика;- методики расчета абсолютных и относительных величин;- правила сводки и группировки статистических данных;- ряды распределения (атрибутивные и вариационные);- методика расчета показателей вариации и экономических индексов;	<p>Опрос в ходе выполнения практических работ</p> <p>Защита практических работ</p>
Умения	<ul style="list-style-type: none">- умение анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности;- составлять групповые и комбинированные статистические таблицы;	<p>Выполнение лабораторных работ и курсового проекта</p> <p>Выполнение лабораторных работ и курсового проекта</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок; - рассчитывать индивидуальные и общие(сводные) индексы; - рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; - составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; - графически изображать статистические данные; - рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения; - рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; - осуществлять сводку и группировку статистических данных; - рассчитывать показатели вариации, экономические индексы; 	<p>Выполнение лабораторных работ и курсового проекта</p> <p>Выполнение лабораторных работ и курсового проекта</p>
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы российской Федерации;</p> <p>ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных муниципальных учреждений и обоснования к ним;</p> <p>ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки предоставления налоговых деклараций и расчетов;</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Выполнение практических работ</p>

	<p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль. в том числе в форме налогового мониторинга;</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p>
--	---	--

Материалы для текущей аттестации представлены в Методических рекомендациях по выполнению практических работ (занятий) по дисциплине ОП.02 «Статистика».

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Контрольный тест по дисциплине «Статистика» для проведения дифференцированного зачета

Задание: ответить на вопросы теста:

1. Слово «статистика» произошло:

- а) от *status* — состояние, положение вещей;
- б) от *statio* — статус, положение;
- в) от *stato* — государство;
- г) от *statistista* — государственное управление.

2. Какое определение соответствует понятию «статистическая совокупность»:

- а) определенное множество единиц совокупности, которые отличаются одна от другой своими характеристиками, но объединены какой-либо качественной основой;
- б) Множество единиц совокупности, которые отличаются одна от другой количественными характеристиками;
- в) множество первичных элементов статистической совокупности, которые выступают носителями признаков, подлежащих регистрации;
- г) множество единиц совокупности, которые отличаются одна от другой своими характеристиками?

3. Орган государственной статистики в настоящее время носит название:

- а) Госкомстат России;
- б) Росстат;
- в) ФСГС;
- г) ГКС России.

4. Какой из перечисленных признаков относится к качественным:

- а) тарифный разряд рабочего;
- б) балл успеваемости;
- в) форма собственности;
- г) все?

5. К методам статистики не относятся:

- а) метод анализа обобщающих показателей;

б) метод массовых наблюдений;

в) сводка, группировка;

г) расчетно-конструктивный метод.

6. Какие из перечисленных признаков не являются альтернативными:

а) состояние в браке;

б) возраст;

в) наличие брака в изготовленных изделиях;

г) пол;

7. Установите этапы статистического исследования:

а) статистическое наблюдение;

б) статистическая сводка и группировка;

в) статистический анализ;

г) все вышеперечисленные;

8. Календарный промежуток времени, в течение которого осуществляются сбор, проверка статистических данных и их оформление в статистических формулярах, называется:

а) периодом статистического наблюдения;

б) временем статистического наблюдения;

в) критическим моментом статистического наблюдения;

г) сроком статистического наблюдения.

9. Ответы на вопросы формуляра при статистическом наблюдении записываются со слов опрашиваемого. Как называется в статистике такое наблюдение:

а) документальное;

б) опрос;

в) непосредственное;

г) анкетное?

10. Каждую варианту X увеличили на 5. Как изменилась средняя арифметическая:

а) увеличилась в 5 раз;

б) уменьшилась в 5 раз;

в) увеличилась на 5;

г) уменьшилась на 5?

11. Для выявления и устранения ошибок статистического наблюдения НЕ используется:

- а) логический контроль;
- б) счетный контроль;
- в) проверка репрезентативности;
- г) синтаксический контроль;

12. В статистической таблице для удобства чтения большого количества данных делают двойной пробел через каждые:

- а) 5 строк;
- б) 10 строк;
- в) 15 строк;

13. Какие виды статистических графиков используются для характеристики динамики явлений и при изучении связей между явлениями:

- а) линейные диаграммы;
- б) столбиковые диаграммы (гистограммы);
- в) секторные диаграммы;

14. В статистической таблице присутствуют:

- а) подлежащее;
- б) сказуемое;
- в) верхние и боковые заголовки;
- г) все вышеперечисленное

15. Как называются индексы, характеризующие соотношение уровней явлений в пространстве:

- а) индивидуальные;
- б) базисные;
- в) территориальные;
- г) сводные (общие);

16. Индивидуальный индекс характеризует:

- а) размеры производства разных видов продукции на душу населения; ;

- б) соотношение частей целого;
- в) сводные результаты совместного изменения всех единиц, образующих статистическую совокупность;
- г) уровень изучаемого явления во времени или пространстве либо выражает соотношение элементов совокупности.

17. Абсолютный прирост в рядах динамики исчисляется как ... уровней ряда:

- а) разность;
- б) сумма;
- в) произведение;
- г) частное;

18. Как называется в теории индексов показатель, изменение которого характеризует индекс:

- а) относительная величина;
- б) средняя величина;
- в) индексируемая величина;
- г) соизмеритель.

Ключ к тесту:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
<i>a</i>	<i>a</i>	<i>б</i>	<i>в</i>	<i>г</i>	<i>б</i>	<i>г</i>	<i>a</i>	<i>б</i>	<i>в</i>
11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	-	-
<i>г</i>	<i>a</i>	<i>a</i>	<i>г</i>	<i>в</i>	<i>г</i>	<i>a</i>	<i>в</i>	-	-

Все вопросы имеют одинаковый вес. Один правильный ответ составляет один балл.

За тест выставляются оценки:

5 баллов «отлично»- более 16 правильных ответов;

4 балла «хорошо» - от 14 до 16 правильных ответов;

3 балла «удовлетворительно» - от 11 до 13 правильных ответов;

2 балла «неудовлетворительно» - 10 и менее правильных ответов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.03 «Менеджмент»
образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент».

Оценочные средства включают материалы для проведения дифференцированного зачета в 2 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент».

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития; принципы построения организационной структуры управления; цикл менеджмента; система методов управления; основы формирования мотивационной политики организации; стили управления, коммуникации, принципы делового общения; процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; приемы самоменеджмента;

	<p>содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p> <p>принципы построения организационной структуры управления;</p> <p>основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации;</p> <p>методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления;</p> <p>регламента закупочной деятельности;</p> <p>методы планирования и организации работы финансового подразделения;</p> <p>функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов.</p>
Умения	<p>применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;</p> <p>проводить работу по мотивации трудовой деятельности;</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;</p> <p>оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p>

	<p>уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;</p> <p>формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления;</p> <p>учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления;</p> <p>учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками;</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;</p> <p>налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.</p>
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>

	<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>
--	--

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре, включающего тестирование и собеседование по результатам решения практических ситуаций. При оценивании учитываются результаты выполнения практических заданий, выполненных обучающимися на практических занятиях.

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Материалы для комплексного дифференцированного зачёта представлены в Приложении А.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Материалы для комплексного дифференцированного зачёта

Комплексный дифференцированный зачет проводится в два этапа.

1 этап- тестирование, проводится с применением компьютерной программы тестирования (20 вопросов , в каждом – 4 варианта ответа).

Вариант задания формируется методом случайного выбора. Количество вариантов определяется количеством обучающихся.

Тест

1. Последовательность коммуникационного процесса:

1. отправитель, сообщение, идея, получатель
2. отправитель, идея, сообщение, получатель
3. сообщение, идея, отправитель, получатель
4. нет правильного ответа

2. Управление производством изделий – это:

1. Финансовый менеджмент
2. Инновационный менеджмент
3. Производственный менеджмент
4. Менеджмент маркетинга

3. Если работники испытывают желание быть компетентными, уважаемыми, то это выражение потребностей:

1. успеха
2. физиологических
3. безопасности
4. социальных

4. К содержательным теориям мотивации относятся:

1. теория Маслоу, модель Портера-Лоулера, теория Герцберга
2. теория ожидания, теория МакКлелланда, теория справедливости
3. теория ожидания, теория справедливости, модель Портера-Лоулера
4. теория Маслоу, теория МакКлелланда, теория Герцберга

5. Потребность – это...

1. нужда, воплощенная в какую-либо форму

2. товар, который способен удовлетворить нужду потребителя
3. количество денег, которое потребитель сможет использовать для удовлетворения своих нужд

4. деятельность по приобретению товаров и услуг

6. Менеджмент – это:

1. Наука, искусство и практика управления
2. Искусство и практика
3. Наука и искусство
4. Наука и практика

7. В истории менеджмента какой школы не существует:

1. Классической
2. Школы человеческих отношений
3. Математическая
4. Адаптивной

8. Когда осуществляется текущий контроль?

1. После ее завершения
2. По договоренности с исполнителем
3. В ходе работы
4. До начала работы

9. Выберите верное определение цели:

1. Цель – это задача, которая стоит перед трудовым коллективом
2. Цель- это конечный результат, к которому стремятся работники
3. Цель – это норма, установленная руководством организации
4. Цель – это объект управления

10. Какие качества должны быть развиты у менеджера?

1. Терпение, усидчивость, пунктуальность
2. Медлительность, осторожность, исполнительность
3. Коммуникабельность, решительность, ответственность
4. Осторожность, бдительность, целеустремленность

11. Делегирование полномочий – это:

1. Передача полномочий
2. Отказ от полномочий
3. Превышение полномочий

4. Приказ о выполнении полномочий

12. Поставщики, конкуренты, потребители, законодательство – это:

1. Факторы внешней среды косвенного воздействия
2. Факторы внутренней среды
3. Факторы внешней среды прямого воздействия
4. Нет правильного ответа

13. При какой структуре руководитель больше всего загружен?

1. Линейная
2. Функциональная
3. Линейно-функциональная
4. Матричная

14. Человек, занимающий постоянную должность, в подчинении которого

находятся люди, - это:

- 1) Предприниматель
- 2) Менеджер
- 3) Бизнесмен
- 4) все ответы правильные

15. Логическое взаимоотношение уровней управления и функциональных

областей это:

1. цели организации
2. задачи управления
3. структура организации
4. внутренние переменные организации

16. В настоящее время отношение к конфликтам:

1. негативное
2. однозначно сказать нельзя
3. положительное
4. конфликт – это естественное явление, которым необходимо управлять

17. Причины неудовлетворительных организационных коммуникаций:

1. информационные перегрузки

2. неудовлетворительная структура организации
3. искаженные сообщения
4. все ответы правильные

18. К внутренним переменным организации относятся

1. Задачи, цели, люди
2. Оборудование, технологии
3. Запасы, структура
4. Все перечисленные

19. Внешнюю среду организации характеризуют

1. финансовые и маркетинговые цели
2. область деятельности фирмы и корпоративная культура
3. конкуренция, потребитель
4. структура, оборудование, технологии

20. Выберите верное определение организации:

1. Группа людей, совместно определяющих цели
2. Группа вместе работающих людей
3. Группа людей, выполняющих сложные трудовые операции
4. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для

достижения совместных целей

5.4. Критерии оценки

Критерии оценки теста . Оценка выставляется по количеству правильных ответов : 20-19 – «5», 18-16 – «4», 15-13- «3», 12 - «2»

Правильные ответы

<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>	<i>7.</i>	<i>8.</i>	<i>9.</i>	<i>10.</i>
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>11.</i>	<i>12.</i>	<i>13.</i>	<i>14.</i>	<i>15.</i>	<i>16.</i>	<i>17.</i>	<i>18.</i>	<i>19.</i>	<i>20.</i>
<i>2</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>2</i>

2 этап- решение ситуационных задач.

Обучающемуся предлагается проанализировать ситуационную задачу и предложить свой вариант решения ситуации.

Второй этап проводится индивидуально по вариантам (12 вариантов).
Обучающийся в устной форме представляет результат решения.

Задание: Проанализировать ситуацию.

Ситуация 1

Руководитель направляет двух работников в командировку, но один наотрез от этого отказывается, мотивируя плохими межличностными отношениями между ними.

Вы говорите:.....

Ситуация 2

Ваш сотрудник подал заявление об увольнении по собственному желанию. Когда вы через два дня спрашиваете его о причинах, он говорит: «Как раз с вами я бы не хотел обсуждать этот вопрос».

Вы говорите:

Ситуация 3

В возглавляемый вами отдел принят новый сотрудник. Он добросовестно работает и со вкусом одевается. Сравнив мысленно себя с ним, вы приходите к выводу, что ваш внешний вид оставляет желать лучшего. А тут еще распространилась среди подчиненных шутка насчет ваших брюк и покроя пиджака.

Как вести себя в этой ситуации?

Ситуация 4

Вы — заместитель начальника отдела, все сотрудники которого — женщины. В силу своего характера или по каким-то другим причинам вы не нравитесь никому в этом отделе. Руководитель предлагает вам занять отдельный кабинет, но это будет затруднять вашу работу, так как вам необходима информация, поступающая от остальных сотрудников отдела. Как вы поступите?

Ситуация 5

Директор кафе прочитал книгу жалоб и предложений и выяснил следующее:

- посетителей устраивает ассортимент;
- посетители довольны качеством приготовленной пищи;
- им нравится качество обслуживания и вежливость персонала;
- тем не менее посетители не хотели бы прийти в это кафе еще раз в связи с тем, что персонал кафе плохо относится друг к другу, работники грубо разговаривают между собой, и у посетителей создается впечатление, что персонал кафе не любит свою работу, свою организацию.

Какие действия должен предпринять директор заведения для сплочения коллектива, становления благоприятной психологической атмосферы?

Ситуация 6

Коллега, с которым вам приходится тесно сотрудничать, в последнее время находится «не в форме», делая множество ошибок.

Некоторое время вы исправляете ошибки сами. Наконец, вашему терпению наступает предел.

Вы говорите:

Ситуация 6

Сергей учится на первом курсе университета. Летом он подрабатывал на обувной фабрике в родном городе. Его определили в бригаду, которая занималась погрузкой готовой продукции и разгрузкой привозимых на фабрику материалов. После нескольких недель работы Сергей заметил, что бригада выполняет маленький объем работ. Однако много времени у рабочих уходит на разговоры и перекуры. Иногда Сергей один разгружал грузовик, а другие члены бригады занимались своими делами или даже прятались. Сергей решил поговорить со своими сослуживцами, но они дали понять «новичку», что если ему что-то не нравится, то он может уйти, а если он пожалуется начальству, то пожалеет об этом. После этого разговора Сергей неформально был исключен из жизни бригады. Сергей подошел к старшему члену бригады и сказал: «Вы что, ребята? Я просто стараюсь делать свою работу, за которую хорошо платят. Поэтому я не слоняюсь без дела. И честно говоря, я рад тому, что не такой, как вы». Рабочий ответил ему: «Сынок, если бы ты побыл здесь с мое, ты был бы таким же».

Дайте оценку сложившейся ситуации. Предложите возможный путь решения с точки зрения руководителя.

Ситуация 7

Вы — руководитель организации. Ваша организация приобрела новую грузовую машину. В отсутствие директора главный механик поручил работу на ней молодому перспективному специалисту.

Но эта машина ранее была обещана пожилому, опытному водителю, которого такое решение возмутило. Пожилой водитель поставил директора перед выбором: или ему отдадут машину, или он уходит из организации. Ваши действия.

Ситуация 8

Один из ваших сотрудников говорит вам: «Что же касается снижения моих результатов работы, о котором вы мне сейчас говорили, вы всегда чем-то в отношении меня недовольны. К чему же мне тогда стараться?»

Вы говорите:

Ситуация 9

Два руководителя разговорились о том, как они дают указания подчиненным.

Первый: «Главное — что сказано, а не как сказано. У меня нет времени, чтобы подбирать для каждого форму выражения».

Второй: «Может быть, у тебя народ такой необидчивый. А мне постоянно приходится продумывать, как с кем лучше поговорить».

Позиции какого руководителя вы отдадите предпочтение и почему?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена в 1 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений;– виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ;– источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств;– виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации;– финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;– виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;– особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты;– нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности;- методику использования официальных интернет-источников финансовой

Умения	<p>информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять профессиональную терминологию; – проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему; – выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; – рассчитывать доходность финансовых инструментов; – работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности; - пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта.
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные</p>

	<p>технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p>
--	--

2.2 Условия получения положительной оценки на предварительной аттестации

Аттестация проводится в форме устного экзамена по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 3 семестр и при положительных результатах выполнения курсовой работы. Экзамен проводится в один этап путем ответов на вопросы выбранного в случайном порядке билета.

2.3 Критерии оценки

«отлично» - даны правильные и развернутые ответы на вопросы билета, задача решена, даны пояснения, недочеты исправлены в ходе ответа, курсовая работа выполнена на оценку не ниже «4», средний балл выполненных практических работ «4,5» ;

«хорошо» - даны правильные ответы на вопросы билета, задача решена с незначительными ошибками, подлежащими исправлению, курсовая работа выполнена на оценку не ниже «3», средний балл выполненных практических работ «4» ;

«удовлетворительно» - даны неполные ответы на вопросы билета, задача решена с ошибками, курсовая работа выполнена на оценку не ниже «3», средний балл выполненных практических работ «3»;

«неудовлетворительно» - даны неполные ответы на вопросы билета, задача не решена, курсовая работа выполнена на оценку «3», выполнено менее 50% практических работ.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

Практические работы представлены в Методических рекомендациях по выполнению практических работ по дисциплине ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» .

3. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОМУ ПРОЕКТУ (РАБОТЕ)

В ходе выполнения курсового проекта оцениваются усвоенные знания, освоенные умения и формирование общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Курсовая работа

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки ¹
Знания	<ul style="list-style-type: none">– основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений;– виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ;– источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств;– виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации;– финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;– виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;– особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты;– нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности;- методику использования официальных интернет-источников финансовой информации.	Защита курсовой работы, выполнение практических работ
Умения	<ul style="list-style-type: none">– применять профессиональную терминологию;– проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;– проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему;	Защита курсовой работы, выполнение практических работ

	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; – рассчитывать доходность финансовых инструментов; – работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности; <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта. 	
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p>	<p>Защита курсовой работы, выполнение практических работ</p> <p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Защита курсовой работы, выполнение практических работ</p> <p>Защита курсовой работы, выполнение практических работ</p> <p>Защита курсовой работы,</p>

	ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	выполнение практических работ
--	--	-------------------------------

3.1 Примерная тематика и содержание курсовых проектов (работ)

Тематика курсовых работ:

1. Роль денег в современной экономике
2. Состояние денежного обращения в России и меры по его укреплению
3. Денежная масса, показатели её объёма и структуры в России
4. Денежная система РФ
5. Возникновение финансов и их сущность
6. Финансовая политика России в современных условиях
7. Антиинфляционная политика РФ
8. Финансовая политика и её формирование
9. Бюджетное устройство и бюджетная система
10. Формы денежного обращения
11. Государственный кредит; его сущность и функции
12. Российская Федерация как кредитор и заемщик
13. Сущность региональных финансов, их роль в экономическом и социальном развитии региона
14. Государственные внебюджетные фонды РФ. Пенсионный фонд РФ.
15. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФОМС.
16. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФСС.
17. Финансы организаций различных форм собственности
18. Валютно-финансовый механизм внешнеэкономических связей
19. Валютная система России
20. Проблемы внешней задолженности России
21. Кредит и его функции
22. Кредитная система РФ
23. Банковская система России
24. Функции и операции Центрального Банка России
25. Денежно-кредитная политика Центрального Банка РФ
26. Коммерческие банки и их функции
27. Операции коммерческих банков
28. Структура и функции рынка ценных бумаг
29. Роль ценных бумаг в современной экономике
30. Вексель как форма безналичных расчетов.
31. Специализированные небанковские кредитно-финансовые институты
32. Микрофинансовые организации
33. Платежная система РФ
34. Мировая валютная система и её развитие
35. Организация международных финансово-кредитных отношений
36. Всемирный банк, его роль в современных международных финансовых отношениях.
37. Парижский клуб – клуб кредиторов. Российская Федерация и Парижский клуб
38. Лондонский клуб – клуб кредиторов
39. Международный валютный фонд. Участие Российской Федерации в МВФ.

40. Платежный баланс страны. Особенности формирования и его структура на примере РФ.
41. Ценные бумаги и биржевая деятельность
42. Организация денежного оборота в РФ
43. Профессиональная деятельность на фондовой бирже.
44. Эмиссионный механизм РФ
45. Страхование дело в РФ.
46. Развитие страхования в РФ
47. Особенности имущественного страхования
48. Особенности личного страхования в РФ
49. Страховой пул – участник страхового рынка
50. Регулирование страховой деятельности в РФ.
51. Кредитная история.

3.1.1 Содержание курсовой работы

Курсовая работа включает следующие элементы:

- Введение
- Основная часть, которая состоит из теоретического и практического раздела
- Заключение
- Список использованных источников;
- Приложения.

Курсовая работа выполняется в реферативной форме.

3.2 Исходные данные

Материалы информационных источников сети Интернет, статистических и учебных изданий по теме курсовой работы.

4.3 Порядок защиты курсовой работы

Допуск к защите курсовой работы осуществляется руководителем курсового проектирования при условии выполнения всех требований по написанию и оформлению курсовой работы. Защита включает в себя подготовку обучающимся выступления по результатам курсового проектирования. Продолжительность выступления не должна превышать 3-5 минут.

4.4 Критерии оценки.

Курсовая работа оценивается по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

«отлично»:

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка выполнена в соответствии с требованиями стандартов по оформлению текстовых документов, последовательно, аккуратно, логично, содержит все обязательные разделы согласно методическим рекомендациям;
- есть ссылки на источники информации и они оформлены правильно;
- библиографический список актуален, соответствует заявленной теме и оформлен правильно;

- наличие в практической части анализа и(или) оценки состояния исследуемой проблемы;
- выполнена презентация курсовой работы, защита курсовой работы проведена грамотно и охватывает все разделы работы;

- ответы на вопросы четкие и грамотные;

«хорошо»-

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка выполнена в соответствии с требованиями стандартов по оформлению текстовых документов, последовательно, аккуратно, логично, содержит все обязательные разделы согласно методическим рекомендациям, но имеются некоторые замечания;

- есть ссылки на источники информации, но они оформлены не правильно;

-библиографический список актуален, соответствует заявленной теме и оформлен правильно;

- наличие в практической части анализа и(или) оценки состояния исследуемой проблемы;

- выполнена презентация курсовой работы, защита курсовой работы проведена

грамотно и охватывает все разделы работы, но есть неточности в терминах,

формулировках и оформлении презентации;

- ответы на вопросы верны, но после наводящих вопросов.

«удовлетворительно» :

курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;

- пояснительная записка выполнена в соответствии с требованиями стандартов по оформлению текстовых документов, содержит все обязательные разделы согласно методическим рекомендациям, но имеются замечания по оформлению и срокам выполнения работы;

- есть ссылки на источники информации, но они оформлены не правильно;

-библиографический список актуален, соответствует заявленной теме и оформлен правильно;

- в практической части нет анализа и(или) оценки состояния исследуемой проблемы;

- выполнена презентация курсовой работы, защита курсовой работы охватывает все

разделы работы, но есть неточности в терминах, формулировках и оформлении

презентации;

- на 30-40% вопросов ответы неверны;

«неудовлетворительно» :

- пояснительная записка выполнена в соответствии с требованиями стандартов по оформлению текстовых документов, содержит все обязательные разделы согласно методическим рекомендациям, но имеются значительные замечания по оформлению и срокам выполнения работы;
- нет ссылок на источники информации;
- библиографический список не актуален;
- в практической части нет анализа и (или) оценки состояния исследуемой проблемы;
- выполнена презентация курсовой работы, защита курсовой работы охватывает не все разделы работы, есть неточности в терминах, формулировках и оформлении презентации;
- нет ответов на 50% поставленных вопросов;

РЕЦЕНЗИЯ

к курсовой работе (проекту)

Дисциплина(МДК): Финансы, денежное обращение и кредит

Студент(ка): _____ Группа: _____

Тема: _____

Оценка курсовой работы (проекта)

№	Критерии оценки	Показатель оценки		
		Да	Частично	Нет
1	Соответствие темы утвержденному перечню тем			
2	Соответствие содержания теме			
3	Полнота раскрытия темы			
4	Соответствие содержания пояснительной записки методическим рекомендациям по выполнению курсовой работы (проекта)			
5	Наличие и оформление структурных элементов пояснительной записки, грамотность и логичность изложения			
6	Наличие в тексте ссылок на источники, правильность их оформления			
7	Соответствие оформления курсовой работы (проекта) требованиям нормоконтроля			
8	Правильность оформления библиографического списка, его соответствие заявленной теме, актуальность финансово-правовых источников информации			
9	Своевременность выполнения этапов работы			
10	Наличие практической части, анализа и оценки состояния исследуемой проблемы			

11	Наличие выводов и рекомендаций по решению исследуемой проблемы			
12	Презентация. Защита КР			

Оценка _____

Дата _____

Руководитель _____ /Студеновская О.В./

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Темы и вопросы для подготовки к экзамену

Экзамен проводится в один этап путем ответов на вопросы выбранного в случайном порядке билета. Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов и одной практической задачи.

Примеры практических задач :

Задание: решить задачу.

- 1) Определить сумму процентов по кредиту и сумму к возврату банку, если сумма кредита составляет 500 тыс. руб., срок кредитования – 6 месяцев, ставка простых процентов составляет 12% годовых.
- 2) Составить схему принципиального механизма работы коммерческого банка.
- 3) Ежемесячный доход в 5 000,00 рублей реинвестируется посредством помещения на банковский счет под 12% годовых (номинальная процентная ставка при ежемесячном начислении процентов). Какая сумма накопится на счете в конце четвертого года?
- 4) Переводной вексель (тратта) выдается на сумму 2 млн. руб., срок его погашения – 2 года. Какова сумма дисконта при учете векселя по сложной учетной ставке, равной 18% годовых?

Перечень вопросов и тем для подготовки к экзамену:

- 1) Сущность и происхождение денег;
- 2) Функции денег;
- 3) Виды денег;
- 4) Денежное обращение: понятие и виды. Закон денежного обращения;
- 5) Понятие денежной массы. Скорость обращения денег;
- 6) Понятие денежной системы и ее элементы;
- 7) Денежная система РФ; Денежная эмиссия;
- 8) Международная денежная система;
- 9) Инфляция и формы ее проявления;
- 10) Современная антиинфляционная политика РФ;
- 11) Сущность финансов, условия их возникновения и признаки;
- 12) Функции финансов. Роль финансов в современной экономике;
- 13) Виды финансов: государственные, корпоративные, общественные и личные;
- 14) Сущность и содержание финансовой политики;

- 15) Современная финансовая политика РФ;
- 16) Государственные внебюджетные фонды;
- 17) Социальное обеспечение в РФ;
- 18) Система органов управления финансами РФ;
- 19) Методы финансового планирования;
- 20) Финансовый контроль: понятие, элементы и методы;
- 21) Понятие и сущность страхования;
- 22) Признаки и принципы страхования;
- 23) Виды страхования;
- 24) Договор страхования и особенности страховой деятельности в РФ;
- 25) Ссудное отношение и ссудный капитал;
- 26) Основные типы рынков ссудного капитала;
- 27) Кредитное отношение и его юридические виды;
- 28) Основные отличия денег от кредита;
- 29) Форма движения ссудного (кредитного) капитала;
- 30) Ссудный процент: понятие и факторы, влияющие на его величину;
- 31) Основные принципы кредита;
- 32) Функции кредита;
- 33) Кредитная система: понятие и состав;
- 34) Центральный банк и его экономические функции;
- 35) Инструменты политики Центрального банка;
- 36) Структура ЦБ РФ. ФЗ№ 86 «О ЦБ РФ».
- 38) Коммерческие банки и их функции;
- 39) Экономический механизм работы коммерческого банка;
- 40) Виды банковских кредитов;
- 41) Источники формирования банковских ресурсов;
- 42) Кредитный рынок и его участники;
- 43) Виды процентного кредитования;
- 44) Формы денежного кредитования: прямое и скрытое кредитование
- 45) Понятие, сущность и виды ценных бумаг.
- 46) Международные финансы и их состав;
- 47) Международный финансовый рынок и его функции;
- 48) Понятие валютной системы.;
- 49) Этапы формирования мировой валютной системы;
- 50) Валютная система РФ, ее элементы;

51) Валютный рынок и его функции;

52) Международные финансовые организации

и их деятельность;

53) Участие РФ в международных экономических и финансовых организациях;

54) Законодательные акты, регулирующие финансово-кредитную систему РФ и их значение.

Преподаватель: _____ О.В.Студеновская

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

ОП 07 «Бухгалтерский учет»

образовательной программы среднего профессионального образования

(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП 07 «Бухгалтерский учет».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 3 семестре. Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП 07 «Бухгалтерский учет» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; Правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счета бухгалтерского учета; Учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; Порядок формирования доходов и расходов организации; Нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации; Принципы и технологию организации безналичных расчетов; Теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; Порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета
Умения	Составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов;

	<p>Проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счета бухгалтерского учета;</p> <p>Формировать учетную политику организации;</p> <p>Отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>Отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>Отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>Осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>Отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>Проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета.</p>
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09.Использовать информационные</p>

	<p>технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>
--	--

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета в виде решения практической задачи по завершению освоения всех тем учебной дисциплины ОП 07 «Бухгалтерский учет», запланированных на 2 семестра, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за решение практической задачи и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за решение практической задачи и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за решение практической задачи и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не решена практическая задача.

Материалы для дифференцированного зачета представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	Контрольное тестирование по темам курса. Устный опрос по темам курса
	Правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счета бухгалтерского учета	Устный опрос по темам курса
	Учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок формирования доходов и расходов организации	Устный опрос по темам курса
	Нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации	Контрольное тестирование по темам курса
	Принципы и технологию организации безналичных расчетов	Контрольное тестирование по темам курса
	Теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля	Устный опрос по темам курса
	Порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета	Устный опрос по темам курса
Умения	Составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.

	Отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Формировать учетную политику организации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертная оценка, наблюдения
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Выполнение заданий практических занятий.
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.	Выполнение заданий практических занятий.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.	Решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	Выполнение заданий практических занятий.
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Выполнение заданий практических занятий.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДИФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

1.1. Практические задачи:

Задача 1. На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по движению нематериальных активов, принадлежащих предприятию на правах собственности, и начислению амортизации по ним.

Хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Внесено учредителем в счет вклада в уставный капитал право на использование изобретения по согласованной стоимости Оприходовано право на использование изобретения по первоначальной стоимости	164 500 ?
2	Отражается в учете приобретение нематериальных активов за плату у других организаций за плату: - договорная стоимость - НДС по утвержденным ставкам	124 600 ?
3	Приходятся нематериальные активы, приобретенные у других организаций	?
4	Перечислено с расчетного счета поставщикам НМА	?
5	Отражаются на счетах безвозмездное получение исключительного права пользования технологиями изготовления продукции от ОАО «Эрудит» и принятие его к учету в составе НМА по рыночной стоимости Ежегодная амортизация определяется из расчета его 3-летнего использования (сумму рассчитать линейным способом)	250 000 ?
6	Приняты на баланс по первоначальной стоимости нематериальные активы, полученные организацией от государства в качестве субсидии правительственного органа	40 000
7	Переданы безвозмездно другой организации нематериальные активы: - первоначальная стоимость - сумма начисленной амортизации за период эксплуатации - остаточная стоимость	57 980 48 460 ?
8	Начислен в бюджет НДС по безвозмездно переданным НМА Списывается финансовый результат от безвозмездной передачи НМА	? ?
9	Отражается в бухгалтерском учете продажа объектов нематериальных активов: - первоначальная стоимость - амортизация на момент продажи - остаточная стоимость - отражена выручка от продажи, в том числе НДС - начислен НДС с выручки - списан финансовый результат продажи	125 000 56 900 ? 88 500 ? ?

Задача 2. На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по движению нематериальных активов, принадлежащих предприятию на правах собственности, и начислению амортизации по ним.

Хозяйственные операции

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Переданы в счет вклада в уставный капитал другой организации нематериальные активы по согласованной стоимости	150 000
2	Списываются с баланса нематериальные активы, переданные в уставный капитал другой организации: - первоначальная стоимость - амортизация на момент передачи - остаточная стоимость	92 000 32 000 ?
3	Списывается финансовый результат от вложений НМЛ в уставный капитал других организаций	?
4	Приняты на учет нематериальные активы в порядке бартера: - договорная цена -НДС	80 000 ?
5	Списывается стоимость нематериальных активов, переданных другой организации в порядке бартера: - договорная стоимость, в том числе НДС - начислен НДС с переданных в порядке бартера НМА - первоначальная стоимость - амортизация на момент передачи - остаточная стоимость	94 400 ? 72 000 14 600 ?
6	Списывается финансовый результат от передачи НМА в порядке бартера	?
7	Отражен взаимозачет по бартеру	?

Задача 3. На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по приобретению нематериальных активов, их вводу в эксплуатацию. Оформите акт приемки-передачи и отразите поступление НМА в карточке учета НМА.

Исходные данные:

На основании договора купли-продажи ОАО «Сельмаш» приобрело у ОАО «Мехмаш» 16 октября 2020 года право на использование технологии плавки драгоценных металлов по цене 279 500 руб., в т. ч. НДС.

Срок полезного использования определен пять лет. Амортизацию начисляют линейным способом.

Номер акта – 55, дата оформления акта – 18 октября 2020 года.

Состав комиссии:

председатель – зам директора по производству – Карпов В.В.,

члены комиссии:

бухгалтер – Иванова О.В.,

начальник цеха № 34 – Зарипов И.Р.

Номер карточки учета НМА – 66, записи в карточке произведены 18 октября 2020 г.

Задача 4. Получен счет поставщика за материалы на сумму 678 954 рубля, включая НДС. Счет транспортной организации за перевозку материалов получен и оплачен по безналичному расчету на сумму 45 622 рубля, включая НДС. За разгрузку и складирование начислена заработная плата работникам предприятия в сумме 15 000 рублей, с заработной платы произведены отчисления в Фонды социального страхования и обеспечения по ставке 30,5%. Материалы взяты на баланс по учетной стоимости. Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по поступлению материалов. Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 5. Остатки материала «А» на складе на 1 апреля 2019 года составили 4000 штук по цене 40 рублей. 5 апреля поступил материал «А» от поставщика в количестве 6 000 штук по цене 43 рубля; 15 апреля – 2 000 штук по цене 45 рублей; 20 апреля – 3000 штук по цене 48 рублей. Выберите метод оценки израсходованных материалов, наиболее приемлемый для предприятия, определите себестоимость израсходованных материалов, если в апреле со склада в производство было отпущено 13 500 штук материала «А». Отрадите на счетах бухгалтерского учета операции по движению материалов на складе. Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 6. Реализованы материалы, учетная стоимость которых 4 500 рублей, а фактическая себестоимость – 5 600 рублей. Покупателю предъявлен счет на сумму 7 000 рублей + НДС. В связи с реализацией материалов за погрузочные работы начислена заработная плата работникам в сумме 1500 рублей, отчисления на страхование произведены по ставке 30,2%. Определите финансовый результат реализации материалов, отразив на счетах бухгалтерского учета все перечисленные операции. Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 7. На основе данных для выполнения задания рассчитать стоимость израсходованных за отчетный месяц материалов и остатков на конец месяца по способу ФИФО и средней стоимости.

Показатели	Количество единиц	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 1 ноября	34	100.00	
Поступили материалы:			
12.11	45	100,00	
21.11	20	135,00	
28.11	67	125,00	
Итого поступило за месяц			
Отпущены материалы в производство:	135		
-по методу ФИФО	135		
-по средней стоимости			
Остаток материалов на 30 ноября			
-по методу ФИФО			
-по средней стоимости			

Задача 8. На основе данных для выполнения задачи отразить в регистрационном журнале приведенные хозяйственные операции по приобретению материалов, составить бухгалтерские проводки.

Хозяйственные операции за отчетный период

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Акцептован счет ОАО «Омега» за поступившие материалы: - покупная стоимость - железнодорожный тариф - НДС Итого по счету:	56 340 4160 ?
2	Поступили на склад материалы от ОАО «Лотос» При приемке оказалось: - фактическое наличие материалов - недостача материалов по вине железной дороги (коммерческий акт)	26 480 9520
3	Перечислено с расчетного счета ОАО «Краситель» за краску: (в том числе НДС)	47 200
4	От ОАО «Краситель» поступила краска. Груз был доставлен экспедитором предприятия. При приемке груза на склад оказалось: - фактическое наличие материалов - недостача по вине лица, сопровождающего груз - НДС	35 800 3200 ?
5	Приняты без счета-фактуры от ЗАО «Электрон» комплектующие изделия по условной оценке	92 400
6	От ЗАО «Электрон» получен счет-фактура за комплектующие изделия, которые ранее были приняты по условной оценке (опер. 5): - покупная стоимость - НДС	140 000 ?
7	Сторнируется стоимость неотфактурованной поставки комплектующих изделий от ЗАО «Электрон»	92 400
8	Доставка комплектующих изделий производилась собственным транспортом.	1300
9	Подотчетным лицом были куплены в магазине белила и сданы на склад	9600
10	Акцептован счет транспортной организации за перевозку основных и вспомогательных материалов: - стоимость услуги - НДС Итого по счету:	1000 ? ?
11	Оплачен с расчетного счета в банке счет транспортной организации за доставку материалов	?
12	Начислена заработная плата рабочим за погрузочно-разгрузочные работы при доставке материалов на склад	500
13	Произведены отчисления по социальному страхованию с заработной платы грузчиков	?

14	Акцептован и оплачен счет ОАО «Маяк» за отгруженные им заготовки, но которые на склад предприятия еще не поступили: - покупная стоимость -НДС Итого по счету:	60 450 ? ?
15	Безвозмездно получены от машиностроительного завода комплектующие изделия	40 750
16	Переданы в производство в отчетном месяце безвозмездно полученные комплектующие изделия	25 000
17	Списывается часть доходов будущих периодов	?
18	Приходятся инструменты, изготовленные собственными вспомогательными производствами	47 130

Задача 9. Начислите заработную плату рабочему – сдельщику за ноябрь 2019 года, используя следующие данные:

-рабочий изготовил 200 деталей «А» (сдельная расценка – 50 рублей) и 200 деталей «Б» (сдельная расценка – 2, 5 рубля);

-начисляется премия в размере 10% сдельного заработка;

-рабочий отработал 2 апреля 2 часа сверхурочно и 10 ноября – 3 часа сверхурочно.

Тарифная ставка для начисления доплаты за сверхурочную работу – 90, 67 рубля.

Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 10. Начислите заработную плату бухгалтеру с окладом 32 000 рублей за ноябрь 2019 года, используя следующие данные:

-в ноябре 20 рабочих дней по графику, бухгалтер отработала 18 (2 дня брала отпуск без сохранения заработной платы);

-предусмотрена премия в размере 25% заработка;

-бухгалтер отработала 1 ноября 5 часов.

Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 11. Оформите расчетную ведомость по заработной плате, используя следующие данные:

Сведения о работниках предприятия

Должность	Фамилия, имя, отчество	Количество иждивенцев	Оклад, руб.	Отработано фактически, дней
Директор	<i>Берковская Ольга Николаевна</i>	1	46 800	24
Главный бухгалтер	<i>Мазитова Ильмира Рауфовна</i>	1	30 000	25
Кассир	<i>Цибина Елена Юрьевна</i>	1	17 000	25
Заведующий складом	<i>Барышева Оксана Михайловна</i>	1	20 000	23
Закройщик	<i>Лопатина Александра Юрьевна</i>	1	25 000	22
Швея-бригадир	<i>Иванова Анастасия Николаевна</i>	2	27 000	25
Швея по пошиву комплектов из	<i>Закиева Дания Муратовна</i>	1	18 000	25

ситца				
Швея по пошиву комплектов из ситца	<i>Михальчук Татьяна Николаевна</i>	2	18 000	25
Швея по пошиву комплектов из шелка	<i>Латыпова Нурия Рауфовна</i>	-	17 500	20
Швея по пошиву комплектов из шелка	<i>Сергеева Лидия Петровна</i>	2	17 500	22

Предусмотрена выплата премии в размере 15% заработка. Количество рабочих дней по графику – 25 дней. Михальчук Т.Н. отработала 15 числа - 4 часа, Латыпова Н.Р. отработала сверхурочно 4 числа – 2 часа и 25 числа – 4 часа.

Составьте журнал хозяйственных операций. Решение задачи оформите в таблице.

Задача 12. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация приняла к оплате счет поставщика за полученные от него и оприходованные на склад материалы на сумму 43 660 руб., в том числе НДС. В погашение задолженности поставщику перечислены денежные средства с расчетного счета организации.

Задача 13. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация приобретает за плату у поставщика материалы на сумму 21 240 руб., в том числе НДС. Согласно условиям договора поставки организация произвела предоплату материалов в размере 60 % от их стоимости. После получения материалов от поставщика и их оприходования организация перечислила поставщику оставшуюся сумму задолженности за полученные материалы.

Задача 14. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация предъявила покупателю расчетные документы за отгруженную ему продукцию на сумму 43 660 руб., в том числе НДС. Денежные средства от покупателя в погашение его задолженности поступили на расчетный счет организации.

Задача 15. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация продала покупателю продукцию на сумму 212 400 руб., в том числе НДС – 32 400 руб. Согласно условиям договора поставки покупатель произвел предоплату в размере 60 % от стоимости продукции. После получения предоплаты от покупателя

организация произвела отгрузку продукции и предъявила покупателю расчетные документы. Денежные средства в погашение оставшейся задолженности за проданную продукцию были получены от покупателя на расчетный счет организации.

Задача 16. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете комитента следующей хозяйственной ситуации.

Согласно договору комиссии комитент передает комиссионеру продукцию для продажи по цене 236 000 руб., в том числе НДС. Фактическая производственная себестоимость этой продукции – 150 000 руб. Вознаграждение комиссионера согласно договору составляет 11 800 руб., в том числе НДС.

Выручка за проданную продукцию поступила от покупателя на расчетный счет комиссионера.

Задача 17. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации.

Организация производит отгрузку продукции по договору мены после получения ею встречного товара (материалов). Стоимость полученных материалов и отгруженной продукции – 200 000 руб., в том числе НДС.

Задача 18. Уставный капитал организации А составляет 60 000 рублей. Организация оплачивает свою долю безналичными денежными средствами в размере 50% от уставного капитала.

Физическое лицо оплачивает свою долю наличными денежными средствами в размере 10% от уставного капитала.

Организация В вносит в качестве вклада в уставный капитал оборудование в размере 40% от уставного капитала. Оборудование требует монтажа. Заработная плата рабочих, занимающихся монтажом, составила 10 000 рублей.

Отразить данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 19. Акционерное общество имеет зарегистрированный уставный капитал в сумме 60 000 рублей. В его состав входят 40 привилегированных акций по номинальной стоимости 150 рублей за 1 акцию и 360 обыкновенных (простых) акций по номинальной стоимости 150 рублей за 1 акцию.

В счет вкладов в уставный капитал акционерами внесены: наличные денежные средства в размере 30 000 рублей, основные средства на сумму 40 000 рублей, авторское право на объект интеллектуальной собственности на сумму 59 300 рублей, материалы на сумму 15 000 рублей.

По окончании отчетного года акционерное общество получило чистую прибыль в размере 55 000 рублей. Часть нераспределенной прибыли в размере 5% направлена на образование резервного капитала.

По решению собрания акционеров чистая прибыль, оставшаяся в распоряжении организации, в размере 50% направляется на выплату дивидендов, причем сначала произвели начисление дивидендов по привилегированным акциям, фиксированная ставка

дохода по которым установлена в размере 20% годовых на каждую акцию, а затем произвели начисление дивидендов по обыкновенным акциям.

Дивиденды начисляются только на размещенные (выкупленные) акции.

Определите, на сколько сформирован уставный капитал и какова сумма, приходящаяся на не размещенные акции.

Определите сумму нераспределенной прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия.

Определите сумму, оставшуюся на начисление дивидендов по обыкновенным акциям и какова сумма дивиденда на одну акцию.

Отразите (по мере необходимости) данные операции на счетах бухгалтерского учета акционерного общества.

Задача 20. Организация на 31 декабря отчетного года получила следующие остатки по счетам: 90.1 – 180 000 рублей;
90.2 – 70 000 рублей;
90.3 – 30 000 рублей;
90.9 – 100 000 рублей (сальдо кредитовое);
91.1 – 20 000 рублей;
91.2 – 60 000 рублей;
91.9 – 40 000 рублей (сальдо дебетовое).

Заключительными записями 31 декабря отчетного года баланс реформирован.

По решению собрания учредителей нераспределенная прибыль отчетного года направлена: в резервный капитал в размере 1 600 рублей; на увеличение уставного капитала – 1 000 рублей.

Между сторонними учредителями прибыль распределена в размере 3 500 рублей (налог на доходы удержан у источника выплаты, выплата осуществлена через расчетный счет организации). Начислена и выплачена работникам организации единовременная премия в размере 1 900 рублей.

Составить бухгалтерские записи по данным хозяйственным операциям.

Задача 21. В мае 2020 года общепроизводственные расходы ООО «Силуэт» составили 256 480-22 рублей.

Согласно учетной политике предприятия общехозяйственные расходы списываются ежемесячно на себестоимость готовой продукции, распределяются пропорционально заработной плате основных производственных рабочих.

Заработная плата рабочих, начисленная за изготовление продукции «А» в отчетном месяце, составила 245 780 рублей, соответственно – за изделие «Б» - 350 120 рублей.

Решение задачи оформите в таблице.

Задача 22. Рассчитайте фактическую себестоимость готовой продукции, используя следующие данные:

- НЗП по изделию «А» на 1 мая 2020 года составило 10 500 рублей, по изделию «Б» - 85 400 рублей;

Текущие затраты месяца:

-учетная стоимость израсходованных материалов составила: по изделию «А» - 360 450 рублей, по изделию «Б» - 870 400 рублей;

-коэффициент транспортно-заготовительных расходов по материалам – 5,6%;

-заработная плата основных производственных рабочих: по изделию «А» - 480 960 рублей, по изделию «Б» - 560 470 рублей;

- ставка отчислений во внебюджетные фонды – 30,5%;

-общепроизводственные расходы составили 10% от учетной стоимости материалов;

-общехозяйственные расходы составил 15% от заработной платы рабочих.

НЗП на конец месяца:

изделие «А» - 12 000 рублей, изделие «Б» - 10 000 рублей.

В отчетном месяце из цеха на склад поступили 100 изделий «А» и 200 изделий «Б».

Решение задачи оформите в таблице.

Задача 23. Заполнить журнал хозяйственных операций.

Отразить нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данные за отчетный период (ОСВ). Определить финансовый результат от продажи продукции и прочих операций за декабрь. Рассчитать налог на прибыль за отчетный год. Закрыть счет 99 и сформировать чистую прибыль предприятия.

Исходные данные

1. Отчетный период – предшествующий год.

Справка об остатках по синтетическим счетам на 1 декабря приведена в таблице.

<i>Актив</i>			<i>Пассив</i>		
<i>№ счета</i>	<i>Наименование счета</i>	<i>Сумма, руб.</i>	<i>№ счета</i>	<i>Наименование счета</i>	<i>Сумма, руб.</i>
01	Основные средства	212750	02	Амортизация основных средств	89521
10	Материалы	160000	80	Уставный капитал	315000
43	Готовая продукция	21814000	60	Расчеты с поставщиками	75000
51	Расчетный счет	140000	66	Кредиты и займы	100000
62	Расчеты с покупателями	250000	90/1	Выручка	500000
75/1	Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал	200000	91/1	Прочие доходы	200000
90/2	Себестоимость продаж	300000	99	Прибыли и убытки	143729
90/3	НДС	76271			
91/2	Прочие расходы	180000			
90/9	Сальдо доходов и расходов	123729			
91/9	Сальдо прочих доходов и расходов	20000			

Основным видом деятельности организации ООО «Вымпел» является производство и продажа продукции. Режим налогообложения – общий.

Выписка из Приказа об учетной политике:

- Момент признания выручки для целей бухгалтерского и налогового учета – «по начислению».

- Способ начисления амортизации по бухгалтерскому учету - линейный; для целей налогообложения – линейный.

- В затраты на производство материалы списываются по средней себестоимости. Основание: п.16 разд.3 ПБУ 5/01 «Учет МПЗ»;

- Незавершенное производство на конец отчетного периода оценивается по фактической производственной себестоимости. Основание: п.64 Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ;

- Учет выпуска готовой продукции осуществляется без применения счета 40;

1. Хозяйственные операции за декабрь приведены в таблице.

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Организация ООО «Вымпел» отгрузила продукцию собственного производства, изготовленную в ноябре отчетного года и выставила счет-фактуру.	29995600 в том числе НДС
2	Организация понесла расходы, связанные со сбытом продукции: на транспортировку и получила счет-фактуру.	47200 в том числе НДС
3	Расходы на рекламу, связанную со сбытом продукции, составили (получен счет-фактура).	13000 в том числе НДС
4	Доходы от участия в других организациях составили	22000
5	Доходы от реализации материалов составили	49560 в том числе НДС
6	Балансовая стоимость реализованных материалов составила	47000
7	Организацией взят долгосрочный кредит	800000
8	Приобретено оборудование и получен счет-фактура. Оборудование введено в эксплуатацию.	147000 в том числе НДС

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

**ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся специальности 38.02.06 «Финансы», освоивших программу дисциплины ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы дисциплины ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

Знания	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; интерфейс правовых информационных систем; возможности правовых информационных систем.
Умения	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; с помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, осуществлять расчеты с помощью Excel; использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации; ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации; ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.

2.2 Условия получения положительной оценки при промежуточной аттестации.

2.2.1 выполнение всех лабораторных работ, предусмотренных рабочей программой, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«Отлично» ставится при условии выполнения всех лабораторных работ со средним баллом не менее 4,5.

«Хорошо» ставится при условии выполнения всех лабораторных работ со средним баллом не менее 3,5.

«Удовлетворительно» ставится при условии выполнения лабораторных работ со средним баллом не менее 3,0.

«Неудовлетворительно» ставится при условии выполнения лабораторных работ со средним баллом менее 3,0.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; интерфейс правовых информационных систем; возможности правовых информационных систем.	Письменный опрос
Умения	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; с помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, осуществлять расчеты с помощью Excel; использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.	Экспертная оценка выполнения лабораторных работ
Общие и профессиональные компетенции	ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации; ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации; ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее	Экспертная оценка выполнения лабораторных работ

	повышению.	
--	------------	--

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению лабораторных работ по дисциплине.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.10 «Социальная адаптация и профессиональное самоопределение»

образовательной программы среднего профессионального образования

(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.10 «Социальная адаптация и профессиональное самоопределение»

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 2 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы дисциплины ОП.10 «Социальная адаптация и профессиональное самоопределение» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Механизмы социальной адаптации; основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 4 семестр, при положительных результатах текущего контроля. Промежуточная аттестация проходит в форме тестирования.

2.3 Критерии оценки

«отлично» - даны правильные ответы на 32-35 вопросов итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«хорошо» даны правильные ответы на 28-31 вопрос итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«удовлетворительно» даны правильные ответы на 24-27 вопросов итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«неудовлетворительно» даны правильные ответы менее, чем на 24 вопроса итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «незачтено».

Материалы для дифференцированного зачёта представлены в Приложении .

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1 В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка
Умения	Проводить психологический самоанализ предрасположенности к деятельности; Использовать нормы позитивного социального поведения; Использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.
Общие и профессиональные компетенции	ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Текущий контроль представляет собой наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по системе «зачтено»/ «незачтено». Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Приложении Б.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Материалы для промежуточной аттестации

Тестовый контроль по учебной дисциплине ОП.10 «Социальная адаптация и профессиональное самоопределение»

1. Каким документом установлены права инвалидов во всем мире:

- Конституция РФ
- **Конвенция о правах инвалидов (правильный ответ)**
- Всеобщая декларация прав человека

2. Разумное приспособление

- это обязанность предоставлять инвалидам возможность пользоваться на вокзалах залом повышенной комфортности для официальных делегаций
- **это обязанность приспособить для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности помещения организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п. (правильный ответ)**
- это обязанность для обеспечения доступности инвалидов полностью реконструировать здание XVI в., которое является памятником архитектуры

3. Инвалидом в российском правовом поле считают в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ

-лицо, у которого выявлено тяжелое заболевание

-лицо, которое имеет определенные проблемы жизнедеятельности

-лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (правильный ответ)

4. Информация на «ясном языке» (или «легкое чтение») направлена на облегчение понимания информации

-для лиц с нарушениями зрения

-для лиц с нарушениями слуха

-для лиц с нарушениями умственного развития (правильный ответ)

5. К кому работник организации должен направить свое обращение при разговоре с инвалидом

- к сурдопереводчику

- к инвалиду (правильный ответ)

- к сопровождающему лицу

6. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо

- громко крикнуть

- хлопнуть в ладоши

- помахать рукой человеку или похлопать по плечу (правильный ответ)

7. Входит ли организация сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта в комплекс мер по созданию доступности?

- **Да (правильный ответ)**

- Нет

8. Размер административного штрафа на юридических лиц за уклонение от исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур составляет:

- от 2 до 3 тысяч рублей

- **от 20 до 30 тысяч рублей (правильный ответ)**

- от 200 до 300 тысяч рублей

9. Какими специальными знаками должна быть обозначена контрастная маркировка для всех потенциально опасных препятствий на пути следования людей с нарушениями зрения

- белыми кругами на черном фоне

- **желтыми полосами или кругами (правильный ответ)**

- красными треугольниками

10. В многоквартирных домах и зданиях общественного пользования с большим количеством этажей преимущественно устанавливаются

- **вертикальные подъемники или лифтовые установки (правильный ответ)**

- мобильные лестничные подъемники

- наклонные подъемники

11. Муниципальные услуги оказываются

- федеральными органами исполнительной власти и МФЦ

-органами местного самоуправления

-органами местного самоуправления и МФЦ (правильный ответ)

12. Государственные услуги по принципу «одного окна» предоставляются

-органами местного самоуправления

-органами государственных внебюджетных фондов

-многофункциональными центрами (правильный ответ)

13. Что из перечисленного не входит в содержание критерия доступности для инвалидов зданий и сооружений через изложение ряда соответствующих ему требований (п. 5.2 Свода правил по проектированию и строительству СП 31-102-99)

-возможность избежать травм, ранений, увечий, излишней усталости и т.п. из-за свойств архитектурной среды зданий (правильный ответ)

-возможности беспрепятственно достигнуть места обслуживания и воспользоваться предоставленным обслуживанием

-беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам

-возможности своевременно воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания

14. Цветовые решения внутренней отделки помещений медицинских учреждений, адаптированных к особенностям зрения и психофизиологии инвалидов, должны преимущественно содержать

- голубой, зеленый и красный цвета

- красный, красно-оранжевый цвета

- желтый, желто-зеленый, оранжево-желтый цвета (правильный ответ)

15. Расположение бюро медико-социальной экспертизы выше первого этажа

- допускается

- допускается при наличии в здании специально оборудованного лифта или подъемника для инвалидов и иных маломобильных групп населения (правильный ответ)

- не допускается

16. Время ожидания в очереди в бюро медико-социальной экспертизы

- не должно превышать 15 минут (правильный ответ)

- не должно превышать 30 минут

-не установлено

17. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должны содержаться

-только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума

-только фамилия, имя и отчество избирателя, а также причина, по которой избиратель, участник референдума не может прибыть в помещение для голосования

-только фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, а также адрес его места жительства

-фамилия, имя и отчество избирателя, участника референдума, адрес его места жительства, а также причина, по которой он не может прибыть в помещение для голосования (правильный ответ)

18. Подача заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования допускается

-не ранее чем за месяц до дня голосования, но не позднее чем за неделю до дня голосования

-не ранее чем за две недели до дня голосования, но не позднее чем за день до голосования

-не ранее чем за 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования (правильный ответ)

-не ранее чем за 5 дней до дня голосования, но не позднее чем за три часа до окончания времени голосования

19. В аэропорту инвалидам предоставляются следующие бесплатные услуги
- сопровождение и помощь при перемещении по территории аэропорта (правильный ответ)

-горячее питание в период ожидания посадки на самолет

-услуги интернет-кафе

20. Для удобства пребывания и передвижения инвалидов вокзалы должны быть оборудованы

-пандусами,

-грузопассажирскими лифтами для инвалидов в коляске с сопровождающими лицами,

-местами для инвалидных колясок в зале ожидания,

-специальными столиками в буфетах, кафе, ресторанах, с учетом размера колясок,

-специальными кабинами в общественных туалетах,

-всем (правильный ответ)

21. На какие органы и/или организации возлагается обязанность обеспечения инвалидам условий для беспрепятственного пользования средствами связи и информации

- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации

- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления

- на федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления (в сфере установленных полномочий), организации независимо от организационно-правовых форм (правильный ответ)

22. Условия для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам связи включают

- оснащение объектов связи, предназначенных для работы с пользователями услугами связи, надписями, иной текстовой и графической информацией, выполненной крупным шрифтом, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля

- обеспечение инвалидам возможности самостоятельного передвижения по объекту связи в целях пользования общедоступными услугами связи

- доведение работниками оператора связи информации об услугах связи до инвалидов иными доступными им способами

- все перечисленное (правильный ответ)

23. Предусматривается ли выделение специальных мест для личного транспорта инвалидов и других маломобильных групп населения при предприятиях розничной торговли и организациях общественного питания

- да (правильный ответ)

- нет

- только в населенных пунктах с численностью населения не менее 600 тыс.

24. Верно ли утверждение о том, что обслуживание инвалидов и других маломобильных групп обеспечивается только в организациях общественного питания, имеющих в штате официантов.

- верно

-не верно (правильный ответ)

- только в тех организациях общественного питания, где есть официант и соблюдены нормативы площади обеденных залов из расчета не менее 3 кв.м. на место

25. Каким из нижеперечисленных требований должны отвечать доступные для инвалидов входные двери

- наружные двери не могут иметь пороги

- на путях движения инвалидов не рекомендуется применять распашные двери на петлях одностороннего действия с фиксаторами в положениях «открыто» или «закрыто» с доводчиком

- входные двери, доступные для инвалидов, должны быть хорошо опознаваемы и иметь символ, указывающий на их доступность (правильный ответ)

26. Какая из нижеперечисленных мер является специальной мерой по обеспечению доступности для инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата получения услуг в организациях жилищно-коммунальных услуг

- адаптация официальных сайтов в сети Интернет с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)

- оборудованием мест повышенного удобства с дополнительным местом впереди или сбоку для собаки-поводыря или устройства для передвижения, например, костылей в местах ожидания и местах приема граждан в организации (правильный ответ)

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (например, крупный шрифт или аудиофайлы)

27. В читальном зале библиотеки образовательных организаций следует предусматривать

-размещение инвалидов с нарушением зрения и передвигающихся на креслах-колясках совместно с другими читателями

- размещение инвалидов с нарушением зрения и инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках в отдельном специальном месте

- размещение инвалидов с нарушением зрения в специальной зоне отдельно от инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках (правильный ответ)

28. Внестационарное библиотечное обслуживание

- разрешается только в отношении инвалидов по зрению

- допускается по согласованию с общественными объединениями инвалидов только в том случае, если библиотеки не могут обеспечить стационарное обслуживание

- все пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через внестационарные формы обслуживания (правильный ответ)

- такая форма обслуживания инвалидов законодательством не предусмотрена

29. Организации социального обслуживания должны обеспечить допуск к инвалидам, нуждающимся в соответствующей помощи

- тифлосурдопереводчика,

-сурдопереводчика

-собак-проводников

-всех (правильный ответ)

30. Специальные условия для получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – это условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя:

-использование специальных образовательных программ и методов обучения (правильный ответ)

-проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий (правильный ответ)

-предоставление особого режима питания и отдыха для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

-обеспечение постоянного медицинского наблюдения в процессе обучения

-обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность (правильный ответ)

31. Имеют ли инвалиды право преимущественного приема для обучения по программе магистратуры

-нет (правильный ответ)

-да

32. Обязан ли инвалид при поступлении на обучение в образовательную организацию, в заявлении о приеме указывать сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний, а также представлять документ, подтверждающий инвалидность

-да (правильный ответ)

-нет

-обязан указывать только сведения о необходимости создания для него специальных условий при проведении вступительных испытаний

-такие сведения запрашивает образовательная организация

33. В целях обеспечения доступности для инвалидов физкультуры и спорта на придомовой территории рекомендовано

-создавать специальные спортивные объекты для инвалидов

-физкультурно-спортивные сооружения, используемые на придомовой территории, обеспечивать подъездами для инвалидов, либо пандусами (правильный ответ)

-не использовать придомовые территории для занятий инвалидами физкультурой и спортом в целях предотвращения травматизма

34. Сколько должно быть выделено мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов около зданий, сооружений, в которых расположены физкультурно-спортивные организации

-решается по усмотрению собственника зданий, сооружений, обязательных требований не предусмотрено

-количество мест определяется общественным объединением инвалидов, которое выиграло конкурс по транспортному обслуживанию инвалидов, проводимый органом государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за социальную поддержку инвалидов

-не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) (правильный ответ)

-не менее 10 мест

35. Могут ли осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, привлекаться к работе без их желанию

-да

-нет (правильный ответ)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.01.01 «Основы организации и функционирования бюджетной
системы Российской Федерации»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса ПМ 01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» МДК 01.01. «Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 01.01. «Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; Структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; Понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; Порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; Порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

	<p>и источников его финансирования; Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; Участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>
Умения	<p>Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; Проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; Применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; Составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; Формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; Проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; Проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Определять дефицит бюджета и источники его финансирования; Составлять сводную бюджетную роспись; Оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и</p>

	<p>платежные поручения) для проведения кассовых выплат; Проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат.</p>
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного теста и решении практической задачи по завершению освоения всех тем междисциплинарного курса МДК 01.01. «Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации», запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой междисциплинарного курса МДК 01.01, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;	Контрольное тестирование по темам курса. Устный опрос по темам курса
	Структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;	Устный опрос по темам курса
	Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;	Контрольное тестирование по темам курса

	Понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;	Устный опрос по темам курса
	Порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;	Контрольное тестирование по темам курса
	Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;	Устный опрос по темам курса
	Участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;	Устный опрос по темам курса
	Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	Контрольное тестирование по темам курса
	Основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	Устный опрос по темам курса
	Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;	Контрольное тестирование по темам курса
	Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Устный опрос по темам курса
Умения	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.

	Составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Определять дефицит бюджета и источники его финансирования;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Составлять сводную бюджетную роспись;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертная оценка, наблюдения
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1. Экзаменационные тесты

1. Госбюджет - это ...

- 1) децентрализованный фонд денежных средств
- 2) смета расходов
- 3) механизм расчетов между субъектами хозяйствования
- 4) основной инструмент перераспределения ВВП

2. Бюджет позволяет ... темпы производства

- 1) сдерживать
- 2) ускорять
- 3) как ускорять, так и сдерживать
- 4) изменять по временам года

3. Доходы бюджета - это ...

- 1) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами
- 2) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти
- 3) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка
- 4) доходы хозяйствующих субъектов

4. Превышение доходов над расходами госбюджета называется ...

- 1) профицитом
- 2) дефицитом
- 3) балансом доходов и расходов
- 4) мультипликацией

5. Превышение расходов над доходами госбюджета называется ...

- 1) профицитом
- 2) дефицитом
- 3) балансом доходов и расходов
- 4) мультипликацией

6. Источником финансирования дефицита федерального бюджета является ...

- 1) эмиссия акций
- 2) эмиссия корпоративных ценных бумаг
- 3) кредиты Банка России
- 4) эмиссия федеральных ценных бумаг

7. Бюджетным кодексом РФ определены следующие источники финансирования дефицита бюджета субъекта РФ...

- 1) кредиты правительств других стран
- 2) эмиссия денег
- 3) кредиты федерального бюджета
- 4) кредиты международных финансовых организаций

8. Бюджетное устройство включает...

- 1) структуру кредитной системы
- 2) совокупность принципов построения бюджетной системы
- 3) принципы организации финансов предприятий
- 4) организацию денежной системы

9. Муниципальные финансы включают...

- 1) финансы коммерческих предприятий
- 2) местные бюджеты
- 3) государственные фонды
- 4) фонды добровольного страхования

10. Принципы бюджетной системы включают...

- 1) единство правовой базы
- 2) многообразие организационно-правовых форм хозяйствования
- 3) самофинансирования
- 4) платности

11. Бюджетное устройство страны определяется...

- 1) системой отношений между предприятиями
- 2) принципами построения бюджетной системы
- 3) формой государственного устройства
- 4) принципами финансов предприятий

12. В состав государственных финансов включаются:

- 1) бюджеты различных уровней
- 2) финансы предприятий
- 3) потребительский кредит
- 4) финансы домашних хозяйств

13. Принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы – это...

- 1) закрепление определенных предприятий за бюджетом соответствующего уровня
- 2) закрепление доходов и полномочий по расходам за бюджетом
- 3) контроль за бюджетом нижестоящего уровня
- 4) определение направлений расходов бюджета

14. Федеральные органы проводят бюджетно-налоговую политику...

- 1) по согласованию с субъектами РФ
- 2) по согласованию с субъектами РФ и местными органами власти
- 3) по согласованию с международными финансовыми организациями
- 4) самостоятельно

15. государственный бюджет включает...

- 1) муниципальные бюджеты
- 2) бюджеты субъектов хозяйствования
- 3) федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ
- 4) бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты

16. Государственный бюджет – это...

- 1) финансовый план государства
- 2) способ определения сырьевых ресурсов
- 3) прогноз развития финансов
- 4) статистический свод показателей бюджетов всех уровней

17. Определить последовательность составления бюджетных документов:

- 1) бюджетный план
- 2) бюджетная роспись
- 3) прогноз социально-экономического развития
- 4) бюджетная смета

18. Функциями бюджета являются...

- 1) средства обращения и средства платежа
- 2) распределительная, контрольная

- 3) фискальная и средства накопления
- 4) обеспечения общественных потребностей

19. Консолидированный бюджет включает...

- 1) финансы страхования, финансы населения, муниципальные бюджеты
- 3) бюджеты домохозяйств, муниципальные бюджеты
- 3) бюджеты предприятий, страховые фонды, бюджеты субъектов РФ, муниципальные бюджеты
- 4) бюджеты различных уровней

20. Виды доходов бюджетов:

- 1) косвенные
- 2) прямые
- 3) налоговые
- 4) текущие

21. Налоговые доходы федерального бюджета включают:

- 1) земельный налог
- 2) водный налог
- 3) доходы муниципальных унитарных предприятий
- 4) доходы госпредприятий

22. Расходы бюджета – это...

- 1) направления использования средств общегосударственного денежного фонда
- 2) затраты страховых организаций
- 3) расходы государственных унитарных предприятий
- 4) затраты коммерческих банков

23. Классификация расходов бюджета – это...

- 1) агрегирование расходов бюджета
- 2) группировка расходов бюджета по определенным признакам
- 3) балансирование расходов и доходов
- 4) детализация расходов бюджета

24. Консолидированный бюджет РФ образуют...

- 1) трансфертные платежи
- 2) государственный бюджет
- 3) федеральный бюджет и бюджеты РФ
- 4) внебюджетные фонды

25. Денежные ресурсы внебюджетных фондов находятся в собственности...

- 1) государства
- 2) Центрального банка
- 3) Министерства финансов
- 4) самого фонда

26. В странах с централизованной управляемой экономикой преобладающую долю составляют...

- 1) финансовые ресурсы коммерческих предприятий
- 2) финансовые ресурсы некоммерческих предприятий
- 3) финансовые ресурсы общественных организаций
- 4) финансовые ресурсы государства и муниципальных образований

27. Главным звеном бюджетной системы является...

- 1) бюджет муниципального образования
- 2) федеральный бюджет
- 3) консолидированный бюджет
- 4) региональный бюджет

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетное учреждение составляет:

- 1) бюджетную смету;
- 2) отдельно смету расходов и смету доходов и расходов
- 3) смету доходов и расходов
- 4) смету расходов

29. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляют:

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета;
Центральный банк Российской Федерации;
Федеральное казначейство.

исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

30. Виды распределения, осуществляемые посредством бюджета:

- внутрихозяйственное
- 2) внутриотраслевое
 - 3) межбюджетное
 - 4) межтерриториальное

31. Состав бюджетной классификации Российской Федерации определен:

Бюджетным кодексом Российской Федерации

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации

32. Собственные доходы местных бюджетов:

- 1) поступления от местных займов
- 2) местные налоги и сборы
- 3) доли федеральных налогов, закрепленные за местным бюджетом на временной основе
- 4) субвенции из регионального бюджета

33. Финансовой базой деятельности органов публичной власти является:

- 1) финансовые ресурсы бюджетных учреждений
- 2) внебюджетные фонды
- 3) совокупность бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления
- 4) целевые бюджетные фонды

34. Совокупность мероприятий, проводимых государством в области формирования и использования бюджетов всех уровней, называется:

- 1) государственным бюджетом
- 2) бюджетной политикой
- 3) бюджетным механизмом
- 4) бюджетным процессом

35. Количество уровней бюджетной системы зависит от:

- 1) государственного устройства страны
- 2) принципов построения бюджетной системы
- 3) полномочий органов власти и управления
- 4) экономической целесообразности

36. Несбалансированность бюджета проявляется в:

- 1) использовании дотаций и других форм финансовой помощи

- 2) дефиците
- 3) дефиците или профиците
- 4) профиците

37. Критерий, в соответствии с которым государственный кредит подразделяется на внутренний и внешний:

- 1) специфика кредита
- 2) специфика заемщика
- 3) вид долгового обязательства
- 4) валюта, в которой оформлены долговые обязательства

38. Бюджетное финансирование отличается от кредитования...

- 1) возвратностью
- 2) безвозмездностью
- 3) платностью
- 4) срочностью

39. Расходы на содержание судебных органов относятся к группе...

- 1) военных расходов
- 2) расходов на внешнеэкономическую деятельность
- 3) расходов на управление
- 4) расходов на национальную оборону

40. Расходы в непроизводственной сфере – это расходы...

- 1) на социально-культурные мероприятия
- 2) внутриотраслевые
- 3) домашних хозяйств
- 4) коммерческих предприятий

41. Основными методами мобилизации государственных доходов являются...

- 1) трансферты
- 2) субсидии
- 3) субвенции
- 4) налоги

42. Совокупность государственных мероприятий в области налогов – это...

- 1) финансовое право
- 2) бюджетная политика
- 3) налоговая политика
- 4) налоговые льготы

43. Бюджетные взаимоотношения Федерального центра и регионов – это...

- 1) межбюджетные отношения
- 2) бюджетная система
- 3) бюджетный федерализм
- 4) бюджетный процесс

44. Методы покрытия дефицита бюджета...

- 1) эмиссии, займы
- 2) двойное налогообложение
- 3) отсрочка платежей
- 4) рефинансирование государственного долга

45. Средства, передаваемые вышестоящим бюджетом на выравнивание бюджетной обеспеченности – это...

- 1) ассигнования
- 2) ссуда
- 3) кредит

4) трансферты

46. Как называется баланс всех доходов и расходов РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, хозяйствующих субъектов?

- 1) перспективный финансовый план
- 2) прогноз социально – экономического развития страны
- 3) проект бюджета РФ
- 4) сводный финансовый баланс

47. Прогнозом бюджета называется –

- 1) комплекс вероятностных оценок возможных направлений формирования доходной и расходной частей бюджета
- 2) баланс всех доходов и расходов РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, хозяйствующих субъектов
- 3) проект бюджета
- 4) перспективный финансовый план

48. Что является заключительным этапом бюджетного планирования?

- 1) составление перспективного финансового плана
- 2) составление сводного финансового баланса
- 3) составление проекта бюджета
- 4) составление прогноза социально – экономического развития страны

49. Что готовит Комитет Государственной Думы по бюджету при представлении ему Правительством РФ проекта федерального закона о федеральном бюджете?

- 1) заключение
- 2) предложения о принятии проекта федерального бюджета
- 3) рекомендации по вопросам рассмотрения проекта федерального бюджета
- 4) все перечисленное

50. В скольких чтениях Государственная Дума рассматривает проект закона о федеральном бюджете?

- 1) в одном, если нет разногласий
- 2) в двух
- 3) в трех
- 4) в четырех

51. Если законопроект о федеральном бюджете отклонен в первом чтении его:

- 1) передают в согласительную комиссию
- 2) передают на экспертизу
- 3) передают в Комитет Государственной Думы по бюджету на доработку
- 4) разрабатывают новый законопроект

52. С какого момента начинается исполнение бюджета?

- 1) с момента внесения законопроекта о бюджете в Государственную Думу РФ
- 2) с момента принятия закона о бюджете
- 3) с момента одобрения ФЗ о бюджете Государственной Думой РФ
- 4) с момента утверждения законопроекта о бюджете во втором чтении

53. Документ, в котором детально отражаются показатели доходов и расходов утвержденного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией называется:

- 1) бюджет федерации
- 2) финансовый план государства
- 3) баланс
- 4) бюджетная роспись

54. Принцип единства бюджетного счета означает:

- 1) зачисление всех поступающих доходов на единый бюджетный счет и осуществление всех расходов с него
- 2) зачисление всех доходов на счета доходов, расходов – на счета расходов
- 3) разнесение операций по поступлению и расходованию бюджетных средств по разным счетам
- 4) зачисление всех доходов на счета исполнителей бюджета

55. Кто составляет сводную бюджетную роспись федерального бюджета?

- 1) Государственная Дума РФ
- 2) Минфин РФ
- 3) Субъекты РФ
- 4) Инспекция Федеральной налоговой службы

56. Кому на исполнение передается сводная роспись?

- 1) Федеральному казначейству
- 2) Минфину РФ
- 3) Государственной Думе РФ
- 4) Правительству РФ

57. В какой форме осуществляется расходование бюджетных средств?

- 1) зачисления денежных средств на счета бюджетополучателей
- 2) списания денежных средств с единого бюджетного счета
- 3) по Постановлениям Правительства РФ
- 4) списания денежных средств со счетов бюджетополучателей в пользу лиц, предоставивших им услуги

58. Как называется система согласно которой классифицируются доходы и расходы по определенным признакам и сводятся в соответствующие группы?

- 1) бюджет
- 2) бюджетная роспись
- 3) бюджетная классификация
- 4) бюджетный реестр

59. По иерархии уровня власти доходы бюджетов подразделяются на:

- 1) федеральные, региональные, местные
- 2) налоговые, неналоговые, заимствования
- 3) принудительные, собственные
- 4) плановые, чрезвычайные

60. По источникам формирования бюджетов доходы подразделяются на:

- 1) федеральные, региональные, местные
- 2) налоговые, неналоговые, заимствования
- 3) принудительные, собственные
- 4) плановые, чрезвычайные

Ключи к тестам:

№ вопроса	Вариант ответа								
1	4	13	2	25	1	37	4	49	4
2	3	14	1	26	4	38	3	50	4
3	2	15	3	27	2	39	1	51	1
4	1	16	1	28	4	40	1	52	2
5	2	17	3,1,4,2	29	3	41	4	53	4
6	4	18	2	30	3	42	3	54	1
7	4	19	3	31	1	43	3	55	2
8	2	20	3	32	2	44	1	56	1
9	2	21	1,2	33	3	45	4	57	4
10	1	22	1	34	2	46	4	58	3
11	2	23	2	35	1	47	1	59	1
12	1	24	3	36	3	48	3	60	2

1.2 Экзаменационные задачи:

Задача 1. Опишите состав консолидированного бюджета Ленинградской области на основе следующих данных: в данном субъекте РФ образовано 204 муниципальных образования первого уровня – 142 сельских и 62 городских поселений. Все они входят в состав 17 муниципальных районов – муниципальных образований второго уровня. Кроме того, в области образован один городской округ – Сосновый Бор. Представьте структуру консолидированного бюджета Ленинградской области на рисунке в виде схемы. Сколько всего местных бюджетов формируется в Ленинградской области? Укажите общее число бюджетов в составе консолидированного бюджета Ленинградской области.

Задача 2. Опишите состав консолидированного бюджета муниципального образования Выборгский муниципальный район Ленинградской области на основе следующих данных о муниципальных образованиях, расположенных на его территории:

Муниципальное образование:

ГП – городское поселение	СП – сельское поселение
Выборгское ГП	Глебычевское СП
Высоцкое ГП	Гончаровское СП
Каменногорское ГП	Красносельское СП
Лесогорское ГП	Первомайское СП
Приморское ГП	Полянское СП
Рощинское ГП	Селезнёвское СП
Светогорское ГП	
Советское ГП	

Представьте структуру консолидированного бюджета Выборгского муниципального района на рисунке в виде схемы. Сколько всего местных бюджетов в данном муниципальном образовании?

Задача 3. Опишите состав консолидированного бюджета Санкт-Петербурга на основе следующих данных: в данном субъекте РФ образовано 111 муниципальных образований – муниципальных округов.

Представьте структуру консолидированного бюджета Санкт-Петербурга на рисунке в виде схемы.

Задача 4. По наименованию дохода укажите его код, согласно бюджетной классификации доходов бюджетов. По возможности, проставьте код администратора поступлений в бюджет. Решение оформите в таблице, включающей две графы: наименование дохода; код.

1. Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты субъектов РФ.
2. Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой.
3. Налог на добавленную стоимость на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ.
4. Акцизы на табачную продукцию, производимую на территории РФ.
5. Акцизы на автомобили легковые и мотоциклы, ввозимые на территорию РФ.
6. Доходы от выдачи патентов на осуществление предпринимательской деятельности при применении упрощенной системы налогообложения.
7. Единый сельскохозяйственный налог.

8. Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга.

9. Транспортный налог с физических лиц.

10. Налог на недвижимость, взимаемый с объектов недвижимого имущества, расположенных в границах городов Великий Новгород и Тверь.

11. Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых.

12. Государственная пошлина за право использования наименований «Россия», «Российская Федерация» и образованных на их основе слов и словосочетаний в наименованиях юридических лиц.

13. Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

14. Вывозные таможенные пошлины на нефть сырую.

15. Субвенции бюджетам субъектов РФ на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России».

Задача 5. Выполняется по классификации расходов бюджетов.

1. По наименованию подразделов расходов бюджетов определите раздел, а также коды раздела и подразделов по классификации расходов бюджетов.

Экологический контроль.

Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод.

Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания.

Прикладные научные исследования в области охраны окружающей среды.

Другие вопросы в области охраны окружающей среды.

Решение оформите в таблице, включающей две графы: наименование подраздела; код.

2. Определите коды следующих разделов расходов бюджетов: образование, социальная политика. Укажите коды и наименование подразделов данных разделов (в таблице).

3. Какие подразделы включает в себя раздел 11 классификации расходов бюджетов, укажите их коды (в таблице).

Задача 6. По наименованию источника финансирования дефицита бюджета укажите его код, согласно бюджетной классификации. Решение оформите в таблице, включающей две графы: наименование источника финансирования дефицита бюджета; код.

1. Размещение государственных ценных бумаг РФ, номинальная стоимость которых указана в валюте РФ.

2. Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом Федерального фонда обязательного медицинского страхования в валюте РФ.

3. Полученные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ федеральным бюджетом в валюте РФ.

4. Получение РФ кредитов международных финансовых организаций в валюте РФ.

5. Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в федеральной собственности.

6. Поступления от реализации государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней на внутреннем рынке.

7. Размещение государственных ценных бумаг РФ, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте.

8. Получение РФ кредитов кредитных организаций в иностранной валюте.

Задача 7. Требуется определить: какие из перечисленных ниже налогов формируют налоговые доходы федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, бюджета муниципального района и бюджета поселения:

- 1) налог на добавленную стоимость;
- 2) акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья;
- 3) акцизы на спирт этиловый из всех видов сырья, за исключением пищевого;
- 4) налог на добычу полезных ископаемых в виде углеводородного сырья;
- 5) сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов;
- 6) налог на имущество организаций;
- 7) транспортный налог;
- 8) налог на доходы физических лиц;
- 9) налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых;
- 10) налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения;
- 11) налог на имущество юридических лиц;
- 12) земельный налог;
- 13) налог на имущество физических лиц;
- 14) единый сельскохозяйственный налог.

В необходимом случае указываются проценты поступления налогов и сборов в тот или иной бюджет. Для решения задачи рекомендуется использовать таблицу следующей формы:

№ п/п	Наименование налога, сбора	Поступление*
1.		
2.		
...		

* Условные обозначения: Ф – Федерация; субъект РФ – СРФ; муниципальный район – МР; поселение – П.

Задача 8. Из ниже приведенного перечня расходных обязательств необходимо выделить расходные обязательства: субъекта РФ; муниципального района; поселения:

- 1) материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности государственных учреждений субъекта РФ, в том числе вопросов оплаты труда работников государственных учреждений субъекта РФ;
- 2) предупреждение чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий;
- 3) организация и осуществление региональных и межмуниципальных программ и проектов в области охраны окружающей среды и экологической безопасности;
- 4) содержание автомобильных дорог общего пользования межмуниципального значения;
- 5) организация транспортного обслуживания населения автомобильным, железнодорожным, внутренним водным, воздушным транспортом (пригородное и межмуниципальное сообщение);
- 6) обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях путем выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными законами субъекта РФ;

7) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях, находящихся в соответствии с федеральным законом в ведении субъекта РФ;

8) выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом;

9) создание, развитие лечебно-оздоровительных местностей и курортов регионального значения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

13) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

14) организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

15) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

17) организация оказания на территории муниципального района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

18) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района.

Для решения задачи рекомендуется использовать таблицу следующей формы:

№ п/п	Наименование РО	Поступление*
1.		
2.		
...		

* Условные обозначения: субъект РФ – СРФ; муниципальный район – МР; поселение – П.

Задача 9. В бюджеты субъектов РФ из Федерального фонда финансовой поддержки регионов передаются дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Требуется:

1. На основе данных по регионам Дальневосточного федерального округа (табл.) найдите уровень реальной бюджетной обеспеченности каждой территории.

2. Определить, какие регионы имеют право на получение трансферта из I части ФФФПР; сделать по ним расчет средств, недостающих до среднего уровня бюджетной обеспеченности и объема дотаций, выделяемых субъекту РФ на первом этапе.

Таблица

Регионы Дальневосто чного федеральног о округа	Численнос ть постоянног о Населения (Н _i), тыс. чел.	Индекс налогово го потенциа ла (ИНП _i)	Индекс бюджетн ых расходов (ИБР _i)	Уровень реальной бюджетной обеспеченност и (до распределения ФФПР) (БО _i)	Объем средств, недостающи х до среднего уровня бюджетной обеспеченно сти (Д _{1i})	Объем дотаций, выделяем ых субъекту РФ на I этапе (Т _{1i})
Республика Саха (Якутия)	949,9	1,8567	4,4665			
Приморский край	2019,5	0,6557	1,2110			
Хабаровски й край	1412,2	0,9411	1,6102			
Амурская область	881,1	0,6690	1,4510			
Камчатская область	326,1	1,0829	2,8636			
Магаданска я область	171,6	1,5202	4,7250			
Сахалинская область	526,2	1,1794	2,1897			
Еврейская автономная область	186,6	0,4723	1,3257			
Корякский а.о.	23,2	1,9939	8,9283			
Чукотский а.о.	50,5	9,7457	7,8861			
ИТОГО						

Задача 10. В бюджеты субъектов РФ из Федерального фонда финансовой поддержки регионов передаются дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Требуется: используя данные по регионам Дальневосточного федерального округа (табл. 1), сделать расчет II части трансферта из ФФПР (Т_{2i}). по форме и данным, представленным в табл.

Таблица

Регионы Дальневосточного федерального округа	Объем дотаций, выделяемых субъекту РФ на I этапе (Т _{1i})	Объем средств, недостающих до среднего уровня бюджетной обеспеченности (Д _{2i})	Объем дотаций, выделяемых субъекту РФ на II этапе (Т _{2i})
Республика Саха (Якутия)			
Приморский край			
Хабаровский край			
Амурская область			

Камчатская область			
Магаданская область			
Сахалинская область			
Еврейская автономная область			
Корякский а.о.			
Чукотский а.о.			
ИТОГО			

Задача 11. В бюджеты поселений из регионального фонда финансовой поддержки поселений передается дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности в размере 300 руб./чел.

Требуется:

1. Рассчитать сумму дотации каждому поселению.
2. Сделать расчет дополнительного норматива отчислений от налога на доходы физических лиц (НДФЛ), заменяющего дотацию.

Расчеты провести по форме таблице.

Таблица

МО (поселения)	Население, тыс. чел	Подушевой трансферт, руб. на чел.	Дотация, тыс. руб.	Прогноз НДФЛ, тыс. руб.	Единый норматив, %	Дополнительный норматив, %	НДФЛ МО, тыс. руб.	Дотация*, тыс. руб.
1	2	3	$4=2*3$	5	6	$7=4/5*100$ но не более 60%	$8 = 5* (6+7)/10$ 0	$9=4-8$, если $9 \geq 0$
1	20	300		20000				
2	15	300		9000				
3	30	300		6000				

*рассчитывается в том случае, если всю сумму дотации не удастся заменить дополнительным нормативом.

Задача 12. В бюджеты субъектов РФ ежегодно перечисляются субвенции из Федерального фонда компенсаций РФ.

Требуется:

рассчитать размер субвенций на обеспечение социальной поддержки лиц, награжденных званиями «Почетный донор СССР» и «Почетный донор России», выделяемых Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Таблица

Субъект РФ	Количество граждан, награжденных званиями «Почетный донор СССР» и «Почетный донор России», чел.	Размер выплаты гражданам, награжденных званиями «Почетный донор СССР» и «Почетный донор России», руб.	Расходы на оплату услуг по доставке ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаками «Почетный донор СССР» и «Почетный	Размер субвенции на обеспечение социальной поддержки лиц, награжденных знаками «Почетный донор СССР» и «Почетный донор России», тыс. руб

			донор России», руб.	
	Еі	В	Д	СДі
Санкт-Петербург	23 413	7 419		
Ленинградская область	7 357	7 419		
ИТОГО				

Задача 13. Составить прогноз поступления налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год в субъекте РФ. Порядок расчета и исходные данные приведены в таблице. Необходимо заполнить пустые клетки таблицы.

1. Оценка фонда оплаты труда работающих граждан в текущем финансовом году, млн руб.	4 303,52
2. Индекс роста фонда оплаты труда на очередной финансовый год, %	115,2
3. Прогноз фонда оплаты труда на очередной финансовый год, млн руб.	
4. Совокупная оценка льгот на очередной финансовый год, %	8,74
5. Итого налогооблагаемая база, млн руб.	
6. Сумма налога по ставке 13%, млн руб.	
7. Совокупная оценка суммы налога по доходам нерезидентов, выигрышам и призам, процентов и дивидендов, млн руб.	46,7
8. Всего прогноз поступления налога, млн руб. в том числе:	
9. Прогноз поступления налога в бюджет субъекта РФ, млн руб.	
10. Прогноз поступления налога в местные бюджеты на территории субъекта РФ, млн руб.	

Примечание: Нормативы распределения налога на доходы физических лиц в бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты установлены в Бюджетном кодексе РФ.

Задача 14. Требуется рассчитать объем расходов бюджета субъекта РФ на финансирование государственного образовательного стандарта по учреждениям общего образования на основе подушевого норматива, используя следующие данные:

Категории учащихся	Число учащихся, чел.		Норматив, тыс. руб.
	Городских	Сельских	
Общеобразовательный класс общеобразовательного учреждения	25278	13694	21,006
Общеобразовательный класс общеобразовательного учреждения-интерната	8945	9618	84,024
Коррекционный класс общеобразовательного учреждения	1328	1090	25,207
Коррекционный класс общеобразовательного учреждения-интерната	3675	340	88,225
Класс с углубленным изучением предметов, кадетский класс, лицейский класс,	1487	-	24,157

гимназический класс общеобразовательного учреждения			
Класс с углубленным изучением предметов, кадетский класс, лицейский класс, гимназический класс общеобразовательного учреждения-интерната	896	-	87,175
Вечерний класс общеобразовательного учреждения	8763	-	15,755

Примечание: Норматив для учащихся сельских учреждений общего образования подлежит увеличению в 1,2 раза.

Задача 15. Согласно расходному расписанию, поступившему в Отделение по N району Управления Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу 13.04.2017 г., государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «ГУАП» выделены лимиты бюджетных обязательств на 2017 год по следующим кодам бюджетной классификации:

073 0706 4309900 001 211 (зарплата) – 792 600 руб.

073 0706 4309900 001 213 (начисления на оплату труда) – 207 700 руб.

073 0110 0619900 001 221(услуги связи) – 20 200 руб.

073 0110 0619900 001 222 (транспортные услуги) – 6 000 руб.

073 0706 4309900 001 223 (коммунальные услуги) – 38 700 руб.

Получателем бюджетных средств 17.04.2017 г. в ОФК представлены платежные документы на оплату следующих расходов:

1) по доверенности на получение зарплаты – 91923,4 руб.;

2) на перечисление единого социального налога – 17 727,29 руб.;

3) на оплату потребления электроэнергии – 32961,82 руб.;

4) оплату услуг связи – 1500 руб.;

5) на приобретение канцелярских принадлежностей – 3645 руб.

Требуется:

1. Сделать разnosку поступивших лимитов на лицевом счете получателя (упрощенная форма лицевого счета для решения задачи приводится ниже);

2. Проверить возможность осуществления операций по представленным кассовым заявкам;

3. Отразить проведенные операции на лицевом счете получателя.

ППП	ФКР	КЦСР	КВР	ЭКР	ЛБО на год	Кассовые расходы	Остаток ЛБО
073	0706	4309900	001	211			
...			
				Итого			

Задача 16. Контрольно-ревизионным отделом Администрации муниципального образования была проведена проверка эффективности использования бюджетных средств в образовательном учреждении в первом полугодии текущего финансового года. В ходе проверки были получены следующие результаты:

Код	Наименование операции	Ассигнования, руб.	Расход, руб.	Остаток неиспользованных средств, руб.	Эффективность использования средств, %
211	Оплата труда	3171000,0	2209116,16	961883,84	69,7
212	Прочие выплаты	30000,00	25400,00	4600,00	84,7
213	Начисление на оплату труда	831000,00	509942,00	321058,00	61,4
221	Услуги связи	19000,00	17728,46	320,00	98,2
223	Коммунальные услуги	342000,00	293665,96	48334,31	85,9
290	Прочие расходы	24200,00	21500,00	2700,00	88,8
310	Увеличение стоимости основных средств	12000,00	-	12000,00	-
340	Увеличение стоимости материальных запасов	65000,00	49763,00	00,00	100
Итого средняя эффективность использования бюджетных средств					84,1

Оцените подход, использовавшийся при проведении проверки эффективности расходования средств. Является ли он с Вашей точки зрения корректным? Поясните свой ответ.

Задача 17. На основании анализа положений Закона РФ «О Счетной палате РФ» от 11.01.1995 № 4-ФЗ и приведенных ниже данных о деятельности Счетной палаты РФ в 2016 г. оцените эффективность и результативность ее деятельности.

Количество проведенных контрольных мероприятий, единиц	551
Выявлено нарушений законодательства в финансовобюджетной сфере, млрд руб.	82,3
В результате принятых мер устранено финансовых нарушений, млрд руб.	1,2
Затраты на содержание Счетной палаты РФ, млрд руб.	1,47

Проанализируйте полученные в результате расчетов данные с позиции достижения Счетной палатой РФ конечных и непосредственных результатов деятельности.

Задача 18. Какому (каким) принципу построения бюджетной системы Российской Федерации соответствуют следующие положения:

- а) законодательное закрепление регулирующих доходов бюджетов;
- б) закрепление определенных видов доходов и полномочий за органами государственной власти и местного самоуправления;
- в) в проекте закона о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета: общий объем доходов, расходов и дефицит бюджета.

Задача 19. Определить общий экономический ущерб в связи с заболеваемостью гипертонии, если известно, что число дней временной нетрудоспособности в первый год диспансерного наблюдения составило 2750 дней, 2 человека из 100 впервые были призваны инвалидами 3 группы, а 1 человек – инвалидом 2 группы.

Задача 20. Составьте схему, отражающую состав оперативно-сетевых показателей в разрезе отдельных видов образовательных учреждений и отдельных статей сметы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.01.02 «Основы финансового планирования в государственных
(муниципальных) учреждениях»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса ПМ 01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность государственных, муниципальных и автономных учреждений по вопросам финансово-экономического планирования; Особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; Порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; Типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

	<p>Методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>Порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>Методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;</p> <p>Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
Умения	<p>Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;</p> <p>Руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>Рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>Исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>Использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>составлять бюджетные сметы казенных учреждений;</p> <p>Составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и</p>

	<p>интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p>
--	--

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного теста и решении практической задачи по завершению освоения всех тем междисциплинарного курса МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях», запланированных на 2 семестр, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой междисциплинарного курса МДК 01.02, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность государственных, муниципальных и автономных учреждений по вопросам финансово-экономического планирования	Контрольное тестирование по темам курса. Устный опрос по темам курса
	Особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений	Устный опрос по темам курса
	Порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	Контрольное тестирование по темам курса

	Действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;	Устный опрос по темам курса
	Типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности	Устный опрос по темам курса
	Методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;	Контрольное тестирование по темам курса
	Методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;	Контрольное тестирование по темам курса Устный опрос по темам курса
	Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Контрольное тестирование по темам курса
Умения	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.

	Рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	Экспертная оценка,

	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	наблюдения
	ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
	ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1. Список экзаменационных вопросов МДК.01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»

1. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.
2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений.
3. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
4. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам.
5. Законодательство Российской Федерации об образовании в Российской Федерации.
6. Источники финансового обеспечения общеобразовательных учреждений (школ).
7. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями.
8. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
9. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников.
10. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
11. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.
12. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.
13. Состав и планирование расходов на содержание казенных общеобразовательных учреждений в разрезе КОСГУ.
14. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений.
15. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений.
16. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых дошкольными образовательными учреждениями.

17. Определение должностных окладов работников дошкольных учреждений.
18. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.
19. Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования.
20. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями среднего профессионального образования.
21. Определение заработной платы и порядок тарификации педагогических работников средних специальных учебных заведений.
22. Порядок планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.
23. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры.
24. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры.
25. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.
26. Организация здравоохранения в Российской Федерации (система обязательного медицинского страхования в РФ, источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения).
27. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.
28. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения.
29. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения.
30. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.
31. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения в разрезе КОСГУ.
32. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.
33. Система социального обеспечения населения.
34. Государственные внебюджетные фонды и их роль в осуществлении социальной политики.
35. Система социального обслуживания населения.

36. Порядок назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.

37. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.

1.2 Экзаменационные задачи:

Задача 1. По каждой группе классов определить число учащихся и количество классов на 1 сентября планируемого года. План приема в I классы с 1.09. планируемого года 87 человек.

Группы классов	Число обучающихся	Количество классов
I - IV	253	10
в т.ч. IV	73	3
V - IX	576	23
в т. ч. IX	100	4

Задача 2. Определить количество педагогических ставок на один класс.

Группы классов	Количество классов на 01.01.20XX г.	Общее число часов
I - IV	13	292
V - IX	17	533
X - XI	4	4

Задача 3. Определить количество педагогических ставок по группам классов (I-IV; V-IX; X-XI). В средней школе на начало планируемого года имеется следующее количество классов:

Классы	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
количество классов	3	4	3	3	3	2	4	4	3	2	2

Задача 4. Рассчитать фонд оплаты труда педагогического персонала. Фонд заработной платы за часы составляет 756 349 руб., фонд заработной платы за проверку тетрадей – 35 679 руб., фонд заработной платы за классное руководство – 67 893 руб., фонд заработной платы за предметные комиссии – 26 756 руб.

Задача 5. Рассчитать дополнительный фонд оплаты труда, если известно:

Фонд заработной платы педагогического персонала в год составляет 2959068 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно- хозяйственного персонала, учебно-вспомогательного персонала на планируемый год в соответствии со штатным расписанием - 374582 руб. Дополнительный фонд составляет 25% к общему фонду оплаты труда.

Задача 6. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе, если известно, что фонд заработной платы учителей в год по группам классов составляет: I - IV кл. - 159309,08 руб.; V - IX кл. - 451252,08 руб.; X -XI кл. -189524,09 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно- вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда.

Задача 7. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	Среднегодовое количество педагогических ставок	Количество педагогических ставок на группу классов на 1 января	Заработная плата в месяц по тарификации (руб.)
I - IV	12,1	11,3	12398
V - IX	30,6	29,9	36744
X - XI	11,4	11,1	15378

Задача 8. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе. Фонд заработной платы учителей в год 800085 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно- хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда.

Задача 9. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	Среднегодовое количество педагогических ставок	Средняя заработная плата в месяц (руб.)
I - IV	12,1	4561
V - IX	30,6	6789
X - XI	11,4	8455

Задача 10. Протарифицировать учителя II класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 20 часов в неделю. Является воспитателем группы продленного дня на 0,5 ставки. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 20%.

Задача 11. Определить должностной оклад директора сельской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 19 лет, присвоена высшая квалификационная категория как руководителя. В школе обучаются 153 обучающихся, количество работников - 35, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 8 человек, высшую квалификационную категорию - 4 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, садово-опытный участок, площадью 0,8 га, медицинский кабинет. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

Задача 12. Определить должностной оклад директора городской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 10 лет, присвоена I квалификационная категория как руководителя. В школе обучаются 653 обучающихся, количество работников - 101, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 14 человек, высшую квалификационную категорию - 20 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, 3 компьютерных класса, медицинский кабинет. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

Задача 13. Протарифицировать учителя I класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 24 часа в неделю. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 15%.

Задача 14. Рассчитать расходы на приобретение мягкого инвентаря в сельской школе-интернате на очередной финансовый год. Количество воспитанников на начало планируемого года составляет 140 человек.

Наименование мягкого инвентаря	Норма на одного воспитанника (шт.)	Наличие инвентаря		Цена за 1 ед. товара (руб.)
		в отчетном году	в том числе износ в планируемом году	
Простынь	3	440	30	248
Пододеяльник	2	296	10	580
Наволочка	3	427	-	200

Задача 15. Рассчитать число детодней в детском дошкольном учреждении исходя из следующих данных. На начало года в ясельных группах - 45 детей. В планируемом году из ясельных групп перейдут в младшие группы 30 детей. Прием в ясельные группы осуществляется с 1.09. планируемого года и составит 15 человек. Количество дней пребывания ребенка в детском дошкольном учреждении 208 дней.

Задача 16. Определить зарплату заведующей детским комбинатом, имеющим 14 групп с числом воспитанников 320 чел., имеет высшее образование, стаж работы 10 лет, по итогам аттестации присвоена I квалификационная категория. Детский комбинат имеет автомашину, спортивную площадку, бассейн, столовую, медицинский кабинет. В учреждении 36 работников, в т.ч. имеющих I квалификационную категорию 4 человека. Средняя месячная заработная плата основного персонала 5 500 рублей (условно).

Задача 17. Определить заработную плату воспитателя детского сада, имеющего высшее образование, I квалификационную категорию, стаж работы 6 лет. Работает на I ставку.

Задача 18. Рассчитать расходы на содержание детского сада. На начало года количество воспитанников составило в детском саду - 132 ребенка, планируется выпуск 36 детей и прием 20 детей. Количество должностей 22. Средняя ставка на 1 должность в месяц - 30434,67 руб. Средняя стоимость питания на 1 ребенка в день - 256 руб. Количество дней пребывания ребенка в дошкольном учреждении 246 дней.

Задача 19. Определить количество обучающихся на начало планируемого года и в среднегодовом исчислении. В среднем специальном учебном заведении на начало планируемого года - 600 обучающихся. План выпуска с 1 июля составляет 180 обучающихся. План приема - 250 обучающихся. Отсев - 3% от контингента обучающихся на начало планируемого года.

Задача 20. Рассчитать приведенный контингент обучающихся колледжа, если известно, что среднегодовое число обучающихся дневного отделения составляет 277 человек, среднегодовое число обучающихся вечернего отделения составляет 138 человек, среднегодовое число обучающихся заочного отделения составляет 150 человек.

Задача 21. Рассчитать среднегодовое число обучающихся среднего профессионального учебного заведения. Число обучающихся очного отделения на начало планируемого года составляет 374 человека; планируется принять 150 человек; выпуск составляет 142 человека; отсев составляет 3%.

Задача 22. Определить фонд заработной платы педагогических работников среднего профессионального учебного заведения. Количество групп очного отделения - 23 группы, число обучающихся заочного отделения - 250 чел. Количество учебных часов на группу - 1500 час, на одного студента - 200 час. Стоимость одного часа - 256 руб.

Задача 23. Определить заработную плату преподавателю колледжа, имеющего высшую квалификационную категорию. Преподавателю установлена учебная нагрузка – 960 часов в год. Является председателем цикловой комиссии и куратором. Приказом по колледжу установлены следующие доплаты: ведение цикловой комиссии – 20%, за кураторство – 15%.

Задача 24. Протарифицировать преподавателя колледжа. Имеет высшее экономическое образование, стаж педагогической работы 15 лет, годовая учебная нагрузка - 1100 часов, заведует кабинетом. По результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория. Приказом по колледжу установлена доплата за заведование кабинетом -10%.

Задача 25. Определить количество коек на начало, конец планируемого года, среднегодовое.

В центральной районной больнице на начало планируемого года имеется коек: в акушерском отделении – 30; в хирургическом отделении – 80; в детском отделении – 95; в прочих отделениях – 145. В планируемом году с 1 августа произойдет увеличение: в хирургическом отделении – до 120; в детском отделении – до 150; в прочих отделениях – до 200.

Задача 26. Выполнить расчет производственных показателей по смете городской поликлиники на планируемый год. В городской поликлинике на начало планируемого года количество врачебных ставок: врачей-хирургов – 3,5 ставки; врачей - терапевтов – 20 ставок; врачей- невропатологов – 2,5 ставки. В планируемом году с 1 марта планируется увеличить число ставок врачей- терапевтов на 5 ставок. Число часов работы в день: врача-терапевта – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа; остальных врачей - 5 часов (обслуживание больных на дому не предусмотрено). Число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 27. Определить среднегодовое количество коек и число койко-дней. На начало планируемого года в больнице 300 коек. С 1 марта предусматривается увеличение на 20 коек, а с 1 июля выбытие на 36 коек. Число дней функционирования одной койки в году – 320.

Задача 28. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-терапевту городской поликлиники, если:

- численность взрослого населения, обслуживаемого поликлиникой, составляет (чел.):

А) по основному участку - 22 200;

Б) приписному участку - 9040;

В) прочее население – 1420.

- число часов работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 29. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-педиатру городской поликлиники, если:

- численность детского населения, обслуживаемого поликлиникой, составляет (чел.):

А) по основному участку - 6600;

Б) приписному участку - 3546;

В) прочее население – 560.

- число работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

Задача 30. Определить число врачебных посещений к трем врачам- терапевтам, если: Нормы обслуживания в час:

- на приеме поликлинике – 5 посещений;

- по обслуживанию больных на дому – 2 посещения.

Число часов работы в день – 6 часов, в т. ч. на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа. Число рабочих дней в году – 268.

Задача 31. Определить число ставок врача-терапевта (на начало, конец года и среднегодовое) при норме 25 коек на 1 ставку. В терапевтическом отделении городской больницы на начало планируемого года 100 коек, с 1 июля планируемого года предполагается увеличение коек на 25.

Задача 32. Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

Задача 33. Протарифицировать Иванова С.Ю., главного врача сельской участковой больницы (80 сметных коек), имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, почетное звание «Заслуженный врач». Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 16 500 рублей (условно).

Задача 34. Протарифицировать Селина Ю.Ю. – заместитель главного врача городской поликлиники (205 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и первую квалификационную категорию как врач-хирург, стаж непрерывной работы – 9 лет. Объем работы по врачебной должности 0,25 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 16 500 рублей (условно).

Задача 35. Протарифицировать Иванову С.И. главную медицинскую сестру городской поликлиники (120 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как хирургическая медсестра. Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по должности хирургическая медсестра 0,25 ставки.

Задача 36. Определить месячную заработную плату. Зубной врач имеет первую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы 5 лет. Объем выполняемой работы 1,5 ставки.

Задача 37. Протарифицировать Сидорову Ю.А. – заведующего инфекционным отделением сельской участковой больницы (80 сметных коек), стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности врача - инфекциониста – 0,5 ставки.

Задача 38. Протарифицировать Иванова С.И. врача- терапевта городской поликлиники, стаж непрерывной работы 23 года, по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория, имеет звание «Заслуженный врач».

Задача 39. Определить заработную плату в месяц врачу-педиатру городской поликлиники, если он имеет первую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы 11 лет. Объем выполняемой работы -1 ставка

Задача 40. Протарифицировать Иванова С.И. - главный врач городской поликлиники (70 врачебных должностей). Имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя заработная плата основного персонала 18 000 рублей (условно)

Задача 41. Протарифицировать заведующего хирургическим отделением сельской участковой больницы, имеет высшую квалификационную категорию, стаж непрерывной работы – 13 лет, объем работы как врача-хирурга- 0,25 ставки.

Задача 42. Протарифицировать врача-хирурга сельской участковой больницы, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы – 13 лет, объем работы 1,25 ставки.

Задача 43. Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

Задача 44. Выполнить расчет расходов на оплату труда. Среднегодовое число ставок (должностей) составляет: врачебного персонала – 26 ставок; младшего медицинского персонала – 15 ставок; среднего медицинского персонала – 10 ставок. Сумма средней заработной платы в месяц по тарификации составила для младшего медицинского персонала – 25200 руб., среднего медицинского персонала – 18625 руб., врачебного персонала – 30593 руб. Расходы на оплату лиц, замещающих уходящих в отпуск работников– 1345290 руб. Расходы на оплату работы в праздничные дни и оплата за часы ночной работы 1126750 руб. Расходы на оплату консультантов 560700 руб. Фонд премирования – 1250500 руб.

Задача 45. Выполнить расчет расходов на оплату труда. Среднегодовое число ставок (должностей) составляет: врачебного персонала – 26 ставок; младшего медицинского персонала – 15 ставок; среднего медицинского персонала – 10 ставок. Сумма средней заработной платы в месяц по тарификации составила для младшего медицинского персонала – 15000 руб., среднего медицинского персонала – 18839 руб., врачебного персонала – 30593 руб. Дополнительный фонд оплаты труда составляет 25 %.

Задача 46. Определить основной фонд оплаты труда. В больнице на начало планируемого года число должностей медицинского персонала - 220, руководителей и служащих – 25, рабочих – 18. С 1 июля предполагается уменьшение должностей медицинского персонала на 16 ставок. По другим должностям изменений не предполагается. Средняя ставка заработной платы в месяц медицинского персонала - 13310 руб., руководителей и служащих – 27894 руб., рабочих – 12978 руб.

Задача 47. На начало планируемого года в больнице в инфекционном отделении 45 коек, с 1 марта число коек увеличится на 20, число дней функционирования одной койки в

году 300. Определить среднегодовое количество коек и число койко-дней, сумму расходов на питание при денежной норме 228 руб. на 1 койку в день.

Задача 48. Произвести расчет расходов на увеличение стоимости материальных запасов (расходы на медикаменты) в городской поликлинике. Число врачебных должностей в поликлинике на начало планируемого года 38, руководителей и служащих – 10, рабочих - 15. В планируемом году с 1 апреля планируется увеличение прочих врачебных должностей на 8 ставок, уменьшение с 1 октября на 6 ставок. Годовая нагрузка на одно врачебное посещение в планируемом году составляет 8110. Средний расход на медикаменты и перевязочные средства на одно врачебное посещение составляет 450 руб.

Задача 49. Определить сумму расходов на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования. В больнице на 1 января планируемого года имеется 290 коек. С 1 апреля вводится новый лечебный корпус на 80 коек. В планируемом году принят средний расход на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования – 1950 руб. на одну койку в год.

Задача 50. Произвести расчет расходов на увеличение стоимости материальных запасов. В городской больнице на начало планируемого года количество коек составило 253. В связи с ремонтом, с 1 июля, педиатрического отделения число коек предполагается уменьшить на 30. Число дней функционирования одной койки в год 280. Норма расходов на питание 126 руб., на медикаменты и перевязочные средства 540 руб. Расходы на питание матерей, помещенных в больницу с грудными детьми 2000587 руб. в год.

Задача 51. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). Роды осложненные. За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

Задача 52. Рассчитать размер трудовой пенсии по старости. Женщина, 28.02.1958 г.р., имеет следующие данные:

- общий трудовой стаж – 28 лет 8 месяцев 27 дней;
- общий трудовой стаж до 01.01.1991 – 12 лет 8 месяцев 24 дня;
- отношение среднемесячного заработка ограничено 1,2;
- сумма страховых взносов – 600 800 руб. 00 коп.

Задача 53. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 05.09.2006 г. по 13 января 2020 г. он умирает в возрасте 50 лет. При этом у него остаются трудоспособная жена и дочь в возрасте 13 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

Задача 54. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 800 000 руб. и 830 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

Задача 55. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 01.01.2019 г. 13 января 2021 г. он умирает в возрасте 25 лет. При этом у него остаются трудоспособные родители, трудоспособная жена и дочь в возрасте 3 лет. Заработная плата составляла 55000 руб. в месяц.

Задача 56. Рассчитать размер пособия по уходу за ребенком. Работница родила ребенка 24 марта текущего года. В двух предыдущих годах соответственно она зарабатывала по 35000 в месяц и по 45000 рублей в месяц.

Задача 57. Водитель Петров В. Н. признан инвалидом II группы в возрасте 34 лет. Продолжительность страхового стажа для лиц в возрасте 34 лет — 76 месяцев. Иждивенцев не имеет. Определить размер трудовой пенсии по инвалидности.

Задача 58. Рассчитать размер пособия по уходу за вторым ребенком. Работница родила второго ребенка в начале 2020 года. В 2018 году она зарабатывала 35000 в месяц, а в 2019 — по 45000 рублей в месяц.

Задача 59. Водитель Петров В. Н. признан инвалидом II группы в возрасте 34 лет. Продолжительность страхового стажа для лиц в возрасте 34 лет — 76 месяцев. Иждивенцев не имеет. Определить размер трудовой пенсии по инвалидности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.01.03 «Финансово-экономическое сопровождение осуществления
государственных и муниципальных закупок»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса ПМ 01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» МДК 01.03. «Финансово-экономическое сопровождение осуществления государственных и муниципальных закупок».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 01.03. «Финансово-экономическое сопровождение осуществления государственных и муниципальных закупок» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок Особенности составления закупочной документации, Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта Порядок организации проведения закупок
Умения	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; Проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; Производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; Обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере

	<p>закупок; Описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок</p>
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере ПК 1.5. Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд</p>

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного теста и решении практической задачи по завершению освоения всех тем междисциплинарного курса МДК 01.03. «Финансово-экономическое сопровождение осуществления государственных и муниципальных закупок», запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой междисциплинарного курса МДК 01.03, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок	Контрольное тестирование по темам курса.
	Особенности составления закупочной документации,	Устный опрос по темам курса
	Методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта	Контрольное тестирование по темам курса

	Порядок организации проведения закупок	Устный опрос по темам курса
Умения	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Экспертная оценка, наблюдения

	особенностей социального и культурного контекста	
	ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертная оценка, наблюдения
	ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
	ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
	ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1. Экзаменационные задания

В финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.

2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

3. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.

4. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

5. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

6. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.

7. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

В органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.

2. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.

3. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

4. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.

5. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

В государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

3. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.

4. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.

5. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.

1.2 Экзаменационные задачи:

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

2. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.

4. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.

5. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.02.01. «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы
Российской Федерации»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса ПМ 02 «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» МДК 02.01. «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 02.01. «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">- законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;- нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;- нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;- элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;- ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении

	<p>налогов и сборов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - порядок формирования и представления налоговой отчетности; - порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; - порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; - коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; - порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; - методику расчетов пеней и штрафов; - процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; - содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; - порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; - методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; - виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; - определять налоговую базу и

	<p>рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять налоговые льготы; - определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; - формировать налоговую отчетность; - формировать учетную политику для целей налогообложения; - рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; - организовывать оптимальное ведение налогового учета; - осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; - применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; - определять режимы налогообложения; - определять элементы налогообложения; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; - выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; - соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; - заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; - выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; - вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; - использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p>

	ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.
--	--

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного теста и решении практической задачи по завершению освоения всех тем междисциплинарного курса МДК 02.01. «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой междисциплинарного курса МДК 02.01, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах	Контрольное тестирование по темам курса. Устный опрос по темам курса
	Нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Устный опрос по темам курса
	Нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	Устный опрос по темам курса
	Элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;	Контрольное тестирование по темам курса
	Ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;	Устный опрос по темам курса
	Налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;	Устный опрос по темам курса
	Порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	Устный опрос по темам курса
Порядок формирования и представления налоговой отчетности;	Контрольное тестирование по темам курса	

	Порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;	Устный опрос по темам курса
	Коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;	Контрольное тестирование по темам курса
	Методику расчетов пеней и штрафов;	Контрольное тестирование по темам курса
	Процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;	Контрольное тестирование по темам курса
	Содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;	Контрольное тестирование по темам курса
	Порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;	Контрольное тестирование по темам курса
	Методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;	Контрольное тестирование по темам курса
	Виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Контрольное тестирование по темам курса
Умения	Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по

бюджетной системы Российской Федерации	темам курса.
Ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Применять налоговые льготы;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Формировать налоговую отчетность	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Формировать учетную политику для целей налогообложения	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Организовывать оптимальное ведение налогового учета	Выполнение заданий практических занятий.
Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;	Выполнение заданий практических занятий.

	Определять режимы налогообложения;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Определять элементы налогообложения	Выполнение заданий практических занятий.
	Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;	Выполнение заданий практических занятий.
	Выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	Выполнение заданий практических занятий.
	Заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;	Выполнение заданий практических занятий.
	Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;	Выполнение заданий практических занятий.
	Вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;	Контрольные практические работы по темам курса.
	Использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.	Выполнение заданий практических занятий.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертная оценка, наблюдения
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1. Экзаменационные тесты

1. Налог – это:

- 1) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований
- 2) Добровольный взнос в бюджет или внебюджетные фонды в определённых законом размерах и в установленные сроки
- 3) Обязательный взнос в бюджет или внебюджетные фонды, осуществляемый плательщиками в произвольных размерах и в установленные сроки

2. Налог собирают в бюджет на основе:

- 1) Обязанности уплаты налога всеми лицами, определенными в качестве субъектов налогообложения;
- 2) Индивидуальности определения величины налога в отношении каждого налогоплательщика;
- 3) Безвозмездности уплачиваемых сумм;
- 4) Отчуждения доли денежных средств, принадлежащих организации или физическому лицу.
- 5) Верны все ответы

3. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

- 1) Только юридические лица;
- 2) Организации и физические лица;
- 3) Юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;
- 4) Организации и индивидуальные предприниматели.

4. Сбор— это:

- 1) Обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)
- 2) Обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;
- 3) Обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Характерные черты налога как платежа исходя из положений п. 1 ст. 8 Налогового кодекса РФ следующие:

- 1) Обязательность;
- 2) Индивидуальная безвозмездность;
- 3) Отчуждение денежных средств, принадлежащих организациям и физическим лицам на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 4) Направленность на финансирование деятельности государства или муниципальных образований.
- 5) Все ответы верные

6. Характерными чертами сбора как взноса являются:

- 1) Обязательность;
- 2) Одно из условий совершения государственными и иными органами в интересах плательщиков сборов юридически значимых действий.
- 3) Направленность на финансирование деятельности государства или муниципальных образований

- 4) Верны ответы 1 и 2
 - 5) Верны ответы 2 и 3
 - 6) Верны ответы 1, 2 и 3
- 7. Фискальная функция налогов заключается в:**
- 1) Заключается в обеспечении государства финансовыми ресурсами, необходимыми для осуществления его деятельности (**источник доходов государства**);
 - 2) Стимулировании, либо сдерживании той или иной хозяйственной деятельности
 - 3) Верны оба ответа
- 8. Регулирующая функция налогов заключается в:**
- 1) Стимулировании, либо сдерживании той или иной хозяйственной деятельности (регулятор экономической системы).
 - 2) Заключается в обеспечении государства финансовыми ресурсами, необходимыми для осуществления его деятельности (**источник доходов государства**);
 - 3) Верны оба ответа
- 9. Объектами налогообложения могут являться:**
- 1) Любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;
 - 2) Любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;
 - 3) Любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением имущественных прав;
 - 4) Только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации
- 10. Налоговая база – это**
- 1) Операции по реализации товаров, работ, услуг
 - 2) Цена товаров, работ, услуг, предназначенных для реализации
 - 3) Стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения
- 11. Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах проводят**
- 1) Судебные органы по поручению налоговых органов
 - 2) Налоговые органы
 - 3) Органы внутренних дел
 - 4) Налоговая полиция
- 12. Система налогов – это ...**
- 1) Совокупность налогов, принципов их установления, методов начисления и взимания
 - 2) Налоги и сборы, которые налогоплательщики обязаны уплачивать в соответствии с НК РФ
 - 3) Совокупность налогов и сборов, взимаемых на территории РФ
- 13. Камеральная проверка проводится по месту нахождения:**
- 1) Налоговых органов только на основе анализа представленных налоговых деклараций;
 - 2) Налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком;
 - 3) Налогоплательщика только на основе анализа представленных налоговых деклараций и регистров бухгалтерского учета;
 - 4) Налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов в присутствии налогоплательщика.
- 14. Налогоплательщик обязан подать заявление о постановке на учет организации по месту нахождения обособленного подразделения:**
- 1) в течение 3 месяцев после создания обособленного подразделения;
 - 2) в течение одного месяца после создания обособленного подразделения;
 - 3) до 10-го числа месяца, следующего за месяцем создания обособленного подразделения;
 - 4) в течение 10 дней после создания обособленного подразделения.

15. Период, который может быть проверен в рамках выездной налоговой проверки

- 1) Не более трех календарных лет
- 2) Не более двух календарных лет
- 3) Устанавливается по каждой организации отдельно

16. Налоговая политика – это:

- 1) Управление налоговыми отношениями страны
- 2) Меры по увеличению сбора налогов
- 3) Налоговое воздействие на производство
- 4) Все ответы верны
- 5) Все ответы не верны

17. Обязанность уплатить налог возникает если:

- 1) Установлены налоговая ставка и налоговый период
- 2) Установлены объекты налогообложения и налоговые льготы
- 3) Установлены налогоплательщики и все элементы налогообложения

18. Что из перечисленного не относится к правам налогоплательщика

- 1) Право бесплатного получения от налогового органа по месту учета нормативных и законодательных документов о налогах и сборах
- 2) Право присутствовать при выездной налоговой проверке
- 3) Право на получение отсрочки, рассрочки и налогового кредита в порядке и на условиях, установленных НК РФ

19. Что из перечисленного не относится к обязанностям налогоплательщика

- 1) Встать на учет в налоговом органе
- 2) Вести в установленном порядке учет доходов
- 3) Представлять в налоговый орган декларации по тем налогам, по которым это установлено НК РФ
- 4) Приобретение нормативных актов по налогам

20. К федеральным налогам и сборам относятся:

- 1) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций
- 2) НДС, акцизы, налог на имущество организаций, налог на доходы физических лиц
- 3) НДС, акцизы, налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц

21. К каким видам налогов относится налог на прибыль?

- 1) К федеральным косвенным
- 2) К федеральным прямым
- 3) К региональным косвенным
- 4) К местным прямым

22. Как подразделяются налоги по возможности распределения доходов между бюджетами?

- 1) Прямые и косвенные;
- 2) Закрепленные и регулирующие;
- 3) Обезличенные и целевые;
- 4) Кадастровые, декларационные и у источника выплаты;
- 5) Федеральные, региональные и местные.

23. Налоговые ставки по местным налогам устанавливаются:

- 1) Законами субъектов РФ
- 2) Налоговым Кодексом РФ
- 3) Нормативными актами органом местного самоуправления

24. Кто является налогоплательщиком НДФЛ

- 1) Физические лица, резиденты РФ
- 2) Физические лица и индивидуальные предприниматели, резиденты РФ
- 3) Физические лица, являющиеся резидентами РФ и физические лица, не являющиеся резидентами РФ, но получающие доход от источников в РФ
- 4) Физические лица, проживающие на территории государства более 100 дней

25. Может ли представляться стандартный налоговый вычет на ребенка 20 лет

- 1) Нет
 - 2) Да
 - 3) Да, если ребенок учится на очном отделении учебного заведения
- 26. Какова ставка НДФЛ налогоплательщика - российской организации, получившего дивиденды от участия в деятельности другого российского предприятия**
- 1) 6%
 - 2) 9%
 - 3) 30%
 - 4) 15%
- 27. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные**
- 1) Только в денежной форме
 - 2) Денежной, натуральной формах
 - 3) Денежной, натуральной формах и в виде материальной выгоды
 - 4) По основному месту работы
- 28. Налоговый статус физического лица в РФ определяется:**
- 1) По прописке
 - 2) По месту жительства
 - 3) По времени проживания на территории РФ
 - 4) По месту работы
- 29. Налоговая система РФ состоит из уровней:**
- 1) Трех уровней
 - 2) Дух уровней
 - 3) Четырех уровней
 - 4) Одного уровня
 - 5) Нет верного ответа
- 30. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:**
- 1) прямым
 - 2) косвенным
 - 3) традиционным
 - 4) подушным
 - 5) нет верного ответа

Ключи к тестам:

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	1	13	2	25	3
2	5	14	2	26	2
3	2	15	1	27	3
4	1	16	1	28	3
5	5	17	3	29	1
6	4	18	1	30	1
7	1	19	4		
8	1	20	3		
9	1	21	2		
10	3	22	5		
11	2	23	3		
12	3	24	3		

1.2 Экзаменационные задачи:

Задача 1. В отчетном месяце организация произвела 840 единиц продукции при себестоимости изготовления 2 060 руб. (в том числе НДС 20%).

Из них 200 единиц были реализованы по цене 4600 руб., 140 единиц — по цене 5 350 руб., 423 единицы обменяли по бартеру, и договорная цена единицы обмена составила 3 100 руб., 20 единиц передали безвозмездно (оценка стоимости продукции, указанная в акте приемки-передачи — 3500 руб.), 57 единиц испортились из-за неправильного хранения и были проданы по сниженной цене 2 300 руб.

Необходимо определить сумму НДС.

Задача 2. Оптовая фирма приобрела товары в количестве 5 000 шт. по цене 200 руб. (с учетом НДС) за 1 шт. и полностью реализовала их в отчетном периоде. Торговая надбавка составила 20,5 %.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет оптовой фирмой за отчетный месяц.

Задача 3. Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации в октябре 2019 г. составила:

а) по товарам, облагаемым по ставке 20%, — 150000 руб.;

б) по товарам, облагаемым по ставке 10%, — 135000 руб.

Покупная стоимость товаров (без НДС):

а) по товарам, облагаемым по ставке 20 %, — 135 000 руб.;

б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, — 87 400 руб.

Услуги сторонних организаций, отнесенные на издержки обращения (в том числе НДС 20 %), составили 2000 руб.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4. Организация выпускает подакцизный товар. Себестоимость производства — 340 руб. Организация рассчитывает получить прибыль в объеме не менее 15% от себестоимости. Ставка акциза — 6 руб. с единицы товара.

Необходимо определить минимальную отпускную цену товара с учетом НДС и акциза.

Задача 5. Организация произвела в отчетном периоде 560 легковых автомобилей (мощность двигателя 120 л.с.). 100 автомобилей было экспортировано в Словакию и 200 автомобилей — в Республику Беларусь, 3 автомобиля передано в виде приза победителям всероссийского конкурса «Лучший в своей профессии», 1 автомобиль безвозмездно передан подшефному детскому дому и 220 автомобилей было реализовано.

Отпускная цена без учета акциза составила 630 тыс. руб. за 1 автомобиль.

Необходимо определить сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет за отчетный период.

Задача 6. Организация произвела 60000 бутылок водки (емкость каждой 0,5 л, крепость 40 %) и реализовала в отчетном периоде 55 000 бутылок.

В отчетном периоде было закуплено 30 000 л 96%-ного спирта, который был полностью оплачен и списан в производство.

Необходимо определить сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет за отчетный период.

Задача 7. Ежемесячный заработок сотрудника (не имеющего детей) составляет 22 000 руб. 15 мая он получил ссуду на покупку мебели в сумме 150 000 руб. сроком на 6 мес из

расчета 5 % годовых. Ставка рефинансирования ЦБ РФ за расчетный период не менялась и составила 9 %. Погашение ссуды было произведено единовременным платежом 1 сентября.

Необходимо определить сумму материальной выгоды сотрудника от пользования ссудой и общую сумму его налога с доходов физического лица за год.

Задача 8. Работник больницы имеет сына-студента дневной формы обучения в возрасте 20 лет. В 2020 г. он оплатил за обучение сына в учебном заведении 75 000 руб. Кроме того, в том же году он оплатил за лечение матери в больнице 42 000 руб. Общий доход за 2019 г. составил 743 000 руб., из них:

- заработная плата в размере 738 000 руб. (61 500 руб. в мес);
- материальная помощь в размере 5 000 руб.

Необходимо определить сумму налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц и собственно сумму налога на доходы физического лица.

Задача 9. Физическое лицо получило от участия во всероссийской лотерее денежный приз в сумме 430 000 руб.

Необходимо определить, в какой сумме будет удержан налог на доходы физического лица источником выплаты.

Задача 10. Прибыль организации от реализации продукции за квартал составила 200 000 руб., в том числе от реализации продукции подсобного сельского хозяйства — 30 000 руб.

Получены штрафы от других организаций за нарушения хозяйственных договоров —

11 500 руб.; доходы от долевого участия в капитале других организаций — 55 000 руб.

Необходимо определить налогооблагаемую прибыль и сумму налога на прибыль.

Задача 11. По отчету за 2020 г. организация получила выручку от реализации продукции (без учета НДС) в сумме 1200000 руб., себестоимость продукции составила 400000 руб., получены также штрафы за нарушение условий хозяйственного договора в сумме

20 600 руб.; уплачены штрафы за нарушение налогового законодательства в сумме 4000 руб., дивиденды по акциям, принадлежащим организации, составили 40500 руб., перечислено в экологические фонды и творческие союзы 60 000 руб.

Определить сумму налога на прибыль за 2020 г.

Задача 12. Предприятие, производящее медикаменты, получило прибыль от их реализации за 2019 г. 14000000 руб., себестоимость реализуемой продукции составила 6500000 руб. На финансирование капитальных вложений производственного назначения было направлено 60000 руб., в благотворительные фонды — 40000 руб.

Необходимо определить сумму налога на прибыль за 2020 г.

Задача 13. Кирпичный завод имеет лицензию на добычу глины.

В I квартале года предприятием было добыто 450 т глины, из которых 70 % было отпущено на производство кирпича. Оставшаяся глина была реализована: 50 % по цене 5600 руб. за 1 т (с учетом налогов), а 50 % по цене 6700 руб. за 1 т (с учетом налогов).

Во II квартале организация добыла 350 т глины. При этом сделки по реализации не производились, на внутреннее потребление она также не использовалась. Рыночная цена 1 т глины в I квартале составляла 4550 руб., во II квартале — 4650 руб. за 1 т. Себестоимость добычи тонны глины составила 2350 руб.

Необходимо рассчитать суммы налогов на добычу полезных ископаемых, подлежащие уплате в I и II кварталах.

Задача 14. Организация занимается добычей газа. За I квартал 2020 г. объем добытого газа составил 1,5 млн м³.

Необходимо рассчитать сумму налога на добычу полезных ископаемых, подлежащую уплате за I квартал.

Задача 15. В текущем налоговом периоде организация добыла 900 т минерального сырья, содержащего в своем составе 135 т цветных металлов. Было реализовано 480 т добытого сырья по цене 92 900 руб. за 1 т (с учетом налогов).

Организация имеет субвенцию бюджета в объеме 5200 руб. на 1 т цветного металла, которая учтена в выручке от реализации. Цены сделок соответствуют уровню рыночных цен.

Необходимо определить сумму налога на добычу полезных ископаемых, подлежащую уплате за соответствующих налоговый период.

Задача 16. ООО «Рыбное хозяйство «Пара»» использует акваторию оз. Пара. (Уральский экономический регион). Организация разводит толстолобика. Площадь озера составляет 3,5 м².

Необходимо рассчитать квартальный водный налог.

Задача 17. ООО «Михайлов цемент» использует речную воду для промывки известняковых пород. Объем забранной воды в октябре составил 1 500, в ноябре — 1 730, в декабре — 2 100 м³. Лимит, установленный для организации, составляет 2 500 м³.

Необходимо рассчитать водный налог за квартал, если забор воды ведется из р. Ржень Волго-Вятского экономического региона.

Задача 18. ОАО «Фролов» производит забор морской воды из Азовского моря. Объем забранной воды в IV квартале составил 4 млн т.

Необходимо рассчитать водный налог за IV квартал.

Задача 19. Организация «Северная путина» ловит рыбу в Финском заливе. В 2021 г. должна получать новую лицензию на право пользования объектами животного мира.

Необходимо рассчитать сумму сбора, которую необходимо заплатить при получении лицензии, если в 2019 г. она выловила шпрот 450, салаки 1240, камбалы-тлюбо — 98 т.

Задача 20. ОАО «Петрозаводск» ловит животных в тайге.

Необходимо рассчитать сумму сбора за пользование объектами животного мира при вылове бурых медведей 15, лосей 23, в том числе 3 в возрасте менее 1 года, туров 18 и кабанов 85 особей.

Задача 21. ОАО «Кедр» ловит животных в тайге.

Необходимо рассчитать сумму сбора за пользование объектами животного мира, если отловлено 28 бурых медведей, 42 лося, в том числе 8 в возрасте менее 1 года, 63 пятнистых оленей и 15 рысей.

Задача 22. Ставка налога на имущество организаций установлена в размере 2,2 %. Данные в течение каждого из отчетных периодов не менялись.

Показатель	Дата				
	01.01	01.04	01.07	01.10	01.01
Основные фонды	42 560	44 800	44820	46 300	44 500
В том числе:					
Станки	30500	32650	31700	31520	30780
Жилой фонд	8300	8 400	8 500	8200	8150
Офисное оборудование	3760	3750	4 620	6 580	5 570
Износ станков	21 100	22 150	22300	22 450	22 600

Необходимо рассчитать налог на имущество за год.

Показатель	Дата				
	01.01	01.04	01.07	01.10	01.01
Износ жилого фонда	3 000	3 000	3 520	3 540	3 800
Износ офисного оборудования	820	840	830	850	840
Производственные запасы	14 560	13 750	14 200	14 680	13 900
Готовая продукция	22 000	23 000	24 500	26 750	2 550
Товары на складе	14 200	14 600	14 750	14 300	14200

Задача 23. Установлена максимальная ставка налога на имущество организаций. Данные в течение каждого из отчетных периодов не менялись. Стоимостные показатели имущества организации следующие, руб.:

Необходимо рассчитать налог на имущество за отчетный год.

Показатель	Дата				
	01.01	01.04	01.07	01.10	01.01
Основные фонды	82 390	84211	86 999	91345	92 411
Износ основных фондов	53121	53 467	53 897	54311	54 822

Нематериальные активы	12 356	12 356	12 356	12 356	12 356
Износ нематериальных активов	8400	8600	8 800	9 000	9 200
Производственные запасы	31245	31456	32467	33 456	34 578
Незавершенное производство	21300	22 345	22456	23 587	24 098
Готовая продукция	42 311	44 573	45 879	46 098	48769

Задача 24. Установлена ставка налога на имущество организаций 2,2 % (данные в течение каждого из отчетных периодов не менялись.

Необходимо рассчитать налог на имущество за отчетный год.

Показатель	Дата				
	01.01	01.04	01.07	01.10	01.01
Основные фонды	30460	30570	30670	30420	40060
Износ основных фондов	2 450	2 560	2 780	2 390	3 070
Готовая продукция	1289	1346	1378	1 870	2 390

Задача 25. Организация имеет на балансе 2 легковых автомобиля мощностью 75 и 100 л. с., а также 3 грузовых автомобиля мощностью 300, 400 и 500 л. с.

Необходимо рассчитать сумму транспортного налога.

Задача 26. Организация в январе 2019 г. приобрела 3 грузовых автомобиля мощностью двигателя 150 л. с. и 7 легковых автомобилей мощностью двигателя 70 л. с.

В апреле 2019 г. организация сдала в аренду 3 легковых и 2 грузовых автомобиля.

Необходимо рассчитать сумму транспортного налога организации.

Задача 27. Место нахождения ООО «Альфа» г. Москва. В собственности организации имеются следующие транспортные средства:

- автобус с двигателем мощностью 160 л. с.;
- легковой автомобиль ВАЗ-21099 с двигателем мощностью 75 л. с.;
- легковой автомобиль ВАЗ-2108 с двигателем мощностью 64 л. с.

Право владения и пользования автомобилем было передано гражданину Л. Л. Николаеву 19 июля 2020 г. сроком на 3 года, о чем ООО «Альфа» уведомила соответствующий налоговый орган надлежащим образом; легковой автомобиль ВМ\У 28 А\рта с мощностью двигателя 380 л. с. был приобретен организацией 23 марта 2020 г. и зарегистрирован 26 марта 2020 г.; два грузовых автомобиля ГАЗ-3307 с мощностью

двигателя по 200 л. с. каждый, один из которых был продан и 6 июня 2020 г. снят с регистрации.

Необходимо рассчитать сумму транспортного налога.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета СПО, к.э.н.

Н.А. Чернова Н.А. Чернова

«22» июня 2022 г.

ФОНД

ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности среднего

профессионального образования

38.02.06 «Финансы»

Фонд оценочных средств разработан на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы».

Лист согласования комплекта

Рассмотрен и одобрен на заседаниях цикловых комиссий:

Наименование цикловой комиссии	ФИО председателя	№ протокола	Дата	Подпись
Комиссия общетехнических дисциплин	Вещагина Т.Н.	12	07.06.2022 г.	
Комиссия вычислительной техники и программирования	Рохманько И.Л.	11	10.06.2022 г.	
Комиссия естественнонаучных дисциплин и физического воспитания	Горбунова О.А.	9	14.06.2022 г.	
Комиссия экономических дисциплин и рекламы	Лачугина М.М.	10	14.06.2022 г.	
Комиссия гуманитарных дисциплин	Филиппова С.Е.	8	07.06.2022 г.	

Утверждено на заседании методического совета факультета СПО

Протокол № 8 от 15.06.2022 г.

Председатель методического совета _____



С.М. Шелешнева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОГСЭ.01 «Основы философии»

образовательной программы среднего профессионального образования

(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины/междисциплинарного курса ОГСЭ.01 «Основы философии».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	знание форм и стилей философствования, основных философских центров мира, закономерностей их функционирования и развития, истории философии в России и бывших республиках СССР, её места в системе мировой философии, сущности мировоззрения, основных этапов и факторов развития мировоззрения, места и роли философии в системе общественного сознания, основных категорий и понятий философии, роли философии в жизни человека и общества, тенденций развития философии как сложной динамичной системы, а также важнейших её разделов, условий формирования личности, проблем свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды, социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий, основ философского учения о бытии, сущности процесса познания, основ научной, философской и религиозной картин мира, необходимости возникновения и развития философии.

Умения	<p>понимание феномена философии, её роли в человеческой истории, оценивать достижения философии на основе знания исторического, историко-философского и персонально-биографического контекста их создания, объяснение феномена философии, её роли в человеческой истории, ориентирование в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста, формулировка на основе приобретенных обществоведческих знаний собственных суждений и аргументов по определенным проблемам, определение значения философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков, определение соотношения для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей, формулировка представлений об истине и смысле жизни.</p>
Общие и профессиональные компетенции	<p>Умения ориентироваться в истории развития философского знания; вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии; применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности.</p> <p>Знания основные философские учения; главные философские термины и понятия; проблематика и предметное поле важнейших философских дисциплин.</p>

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта по завершению освоения всех тем учебной дисциплины при положительных результатах текущего контроля, оценка выводится как среднее арифметическое при условии выполнения всех тестов в ходе текущей аттестации.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций.

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	форм и стилей философствования, основных философских центров мира, закономерностей их функционирования и развития, истории философии в России и бывших республиках СССР, её места в системе мировой философии, сущности мировоззрения, основных этапов и факторов развития мировоззрения, места и роли философии в системе общественного сознания, основных категорий и понятий философии, роли философии в жизни человека и общества, тенденций развития философии как сложной динамичной системы, а также важнейших её разделов, условий формирования личности, проблем свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды, социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий, основ философского учения о бытии, сущности процесса познания, основ научной,	Тестирование по темам 1 - 15 в соответствии с Методическими указаниями к выполнению практических работ по программе учебной дисциплины

	<p>философской и религиозной картин мира, необходимости возникновения и развития философии</p>	
Умения	<p>понимать феномен философии, её роль в человеческой истории, оценивать достижения философии на основе знания исторического, историко-философского и персонально-биографического контекста их создания, объяснение феномена философии, её роли в человеческой истории, ориентирование в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста, формулировка на основе приобретенных обществоведческих знаний собственных суждений и аргументов по определенным проблемам, определение значения философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков, определение соотношения для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей, формулировка представлений об истине и смысле жизни</p>	<p>Тестирование по темам 1 - 15 в соответствии с Методическими указаниями к выполнению практических работ по программе учебной дисциплины</p>
Общие и	Умение	Тестирование по темам 1 - 15 в

профессиональные компетенции	ориентироваться в истории развития философского знания; выработать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии; применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности. Знания основных философских учения; главные философские термины и понятия; проблематика и предметное поле важнейших философских дисциплин.	соответствии с Методическими указаниями к выполнению практических работ по программе учебной дисциплины
------------------------------	--	---

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК и ПК представлены в Методических указаниях к выполнению практических работ.

Критерии оценки

«отлично»: процент результативности правильных ответов 90 -100

«хорошо»: процент результативности правильных ответов 80 - 89

«удовлетворительно»: процент результативности правильных ответов 70 - 79

«неудовлетворительно»: процент результативности правильных ответов менее 70

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОГЭС.05 «Психология общения»

образовательной программы среднего профессионального образования

(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГЭС.05 «Психология общения»

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОГЭС.05 «Психология общения» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– цели, структуру и средства общения;– психологические основы деятельности коллектива;– психологические особенности личности;– роль и ролевые ожидания в общении;– техники и приемы общения, правила слушания;– правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;– механизмы взаимопонимания в общении;– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;– особенности конфликтной личности;– нравственные принципы общения.

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 4 семестр, при положительных

результатах текущего контроля. Промежуточная аттестация проходит в форме тестирования.

2.3 Критерии оценки

Кол-во баллов	Оценка
40-36	5 (отлично)
35-30	4 (хорошо)
29-20	3 (удовлетв)
19 и меньше	2 (не удовл)

«отлично» - даны правильные ответы на 40-36 вопросов итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«хорошо» даны правильные ответы на 35-30 вопрос итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«удовлетворительно» даны правильные ответы на 29-20 вопросов итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «зачтено»;

«неудовлетворительно» даны правильные ответы менее, чем на 20 вопросов итогового теста, наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы «незачтено».

Материалы для дифференцированного зачёта представлены в Приложении .

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1 В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка
Умения	– применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> – уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; – находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; – уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; – грамотно применять вербальные и невербальные средства общения
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>

Текущий контроль представляет собой наличие экспертной оценки по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по системе «зачтено»/ «незачтено».

ПРИЛОЖЕНИЕ

Материалы для промежуточной аттестации

Тестовый контроль по учебной дисциплине ОГЭС.05 «Психология общения»

1 . Общение это-

1. Взаимодействие людей, не имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.

2. Взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяющие интересы, либо потребности.
3. Отношение к поступающей информации.
4. Верны все варианты ответов

2. Процесс установления и развития контактов среди людей – это:

1. Общение
2. Восприятие
3. Взаимодействие
4. Идентификация

3. Процесс, в ходе которого два или более человек обмениваются и осознают получаемую информацию, которого состоит в мотивировании определённого поведения или воздействия на него – это:

1. Восприятие
2. Коммуникация
3. Взаимодействие
4. Эмпатия

4. Виды коммуникации:

1. Первичные и вторичные
2. Главные и второстепенные
3. Вербальные и речевые
4. Вербальные и невербальные

5. Все разнообразные движения руками и головой, которые сопровождают разговор – это:

1. Мимика
2. Жесты
3. Позы
4. Интонация

6. Общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы достичь значимые для них цели – это:

1. Неформальное общение
2. Деловое общение +
3. Конфиденциальное общение
4. Нет правильного ответа

7. Невербальные средства общения являются:

1. Интерактивной стороной общения.
2. Перцептивной стороной общения.
3. Коммуникативной стороной общения.

8. Вербальные средства общения являются:

1. Коммуникативной стороной общения.
2. Интерактивной стороной общения.
3. Перцептивной стороной общения.

9. К вербальным средствам общения относят:

1. Мимика.
2. Слова.
3. Жесты.

10. Ораторское искусство предполагает:

1. Умение точно формулировать свои мысли.
2. Умение точно формулировать свои мысли, и излагать их доступным для окружающих языком.
3. Ориентироваться в обществе на реакцию собеседника.

11. Речь в деловом общении направлена на:

1. То, чтобы убедить собеседника в своей точке зрения и склонить к сотрудничеству.
2. То, чтобы дать понять собеседнику, что его точка зрения не актуальна в данном случае.

12. Воображение – это

1. Отражение предметов в совокупности их свойств и частей;
2. Отражение предметов и явлений опосредованным путем при обязательном участии речи;
3. Преобразованное отражение того, что прежде воспринималось;
4. Сложный психический процесс, в котором происходит сравнение, анализ и комбинирование элементов прежнего опыта.

13. Как определяется термин «психика»?

1. Свойство самой высокоорганизованной материи;
2. Совокупность всех качеств индивида;
3. Процесс мыслительной деятельности.

14. Психологический процесс, связанный с поиском и открытием новых знаний на основе творческой действительности человека, называется:

1. Внимание
2. Этика
3. Мышление
4. Память

15. Внимание – это:

1. Ориентированный поисковый процесс.
2. Сосредоточенный процесс на чем либо.
3. Ориентированный поисковый процесс направленный сосредоточиваем сознания на определенных объектах действительности при одновременных отвлечениях от других, обуславливает старательность, информацию поступающую через органы чувств.
4. Объект действительности.

16. Способность к воспроизведению прошлого опыта, и выражающиеся способностью длительно хранить информацию и многократно вводить ее в сферу сознания и поведения:

1. Память
2. Мышление
3. Внимание
4. Самосознание;

17. Темперамент – это:

1. Врожденные устойчивые индивидуальные особенности личности, проявляющиеся в интенсивности, темпе и ритме протекания психических процессов и состояний,
2. Это качества личности, определяющие его тип нервной системы.

18. Каждый тип темперамента отличается поведенческими реакциями. Распределите примеры поведенческих реакций по типам темперамента.

1. Холерик –
2. Меланхолик –
3. Сангвиник –
4. Флегматик -

Примеры:

- а) Общителен, контактен, целеустремлен.
- б) Трудно устанавливает контакты, нерешителен, боязлив, высокая утомляемость. При новизне обстановки выбирает пассивно – оборонительное поведение.
- в) Замедленное формирование программ поведения, высокая целеустремленность и работоспособность.
- г) Холерик – высокая потребность деятельности, целеустремленность, но интересы часто меняются.

19. Понятие «темперамент» впервые ввел:

1. Гален;
2. И.П. Павлов;

3. К. Леонгард;
4. Гиппократ.

20. Понятие «акцентуация» впервые ввел:

1. А.Е. Личко;
2. И.П. Павлов;
3. К. Леонгард;
4. Гиппократ.

21. Не высокий уровень психической активности, замедленность движений, быстрая утомляемость, высокая эмоциональность свойственна:

1. сангвинику
2. меланхолику
3. холерику

22. Характер – это:

1. Совокупность индивидуальных, устойчивых черт личности, определяющих отношение человека к людям, к самому себе, к выполняемой работе
2. Совокупность свойств, характеризующих динамические особенности протекания психических процессов и поведения человека, их силу, скорость, возникновение, прекращение и изменение

23. Сложное коммуникативное умение, смысловое восприятие речи – это:

1. Пассивное слушание.
2. Активное слушание
3. Информационное слушание
4. Деловое слушание

24. Экспрессивно – выразительные движения:

1. Поза.
2. Взгляд.
3. Смех.
4. Поцелуй.

25. Жесты и мимика – это:

1. Враги общения.
2. Друзья общения.
3. Мешают человеку.
4. Нужны только подросткам.

26. Что можно использовать для создания словаря невербальных средств общения:

1. Посуда
2. Мебель
3. Смайлы
4. Дома

27. Речь, произносимую одним человеком при обращении к другому или многим людям, называют:

1. Диалогом
2. Внутренней речью
3. Монологом
4. Восклицанием

28. Коммуникативная сторона общения это:

1. Обмен информацией между общающимися людьми;
2. Обмен действиями;
3. Восприятие, оценка и понимание людьми друг друга.
4. Все ответы верны

29. К перцептивной стороне общения относят:

1. Основные элементы коммуникации, а именно: отправитель/кодировщик, сообщение, канал, получатель сообщения, восприятие, обратная связь;
2. Процессы взаимодействия партнеров по общению – кооперацию, конкуренцию и т.д.
3. Восприятие, понимание, явления и оценка людьми друг друга в целом;
4. Все ответы верны

30. К интерактивной стороне общения относят:

1. Основные элементы коммуникации, а именно: отправитель/кодировщик, сообщение, канал, получатель сообщения, восприятие, обратная связь.
2. Процессы взаимодействия партнеров по общению (характеристика компонентов общения) – кооперацию, конкуренцию и т.д.
3. Восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов
4. Нет правильного ответа

31. Способность распознавать эмоции, понимать намерения, мотивацию и желание других людей и своих собственных, а так же способствовать

управлять своими эмоциями и эмоциями других людей в целях решения практических задач – это:

1. Интерактивная сторона общения
2. Эмоциональный интеллект
3. Негативизм
4. Положительные эмоции

32. Манипуляции в общении – это:

1. Скрытое управление другим человеком.
2. Способ войти в доверие.
3. Контроль над поведением чувствами индивида.
4. Способ управления и возможность контроля над поведением и чувствами индивида.

33. Главная составляющая ораторского искусства:

1. Публичная речь
2. Доходчивая речь
3. Понятная речь
4. Нет правильного ответа

34. Процесс передачи информации, который состоит из произношения подготовленной речи, пассивно оказывающей влияние на аудиторию:

1. Массовые выступления
2. Публичные выступления
3. Подготовленные выступления
4. Все ответы верны

35. Чтобы выступать перед публикой и иметь у нее авторитет, следует составлять:

1. План выступления
2. Оба варианта верны
3. Грамотный и четкий текст
4. Все ответы верны

36. Деловое общение – это особый вид общения, который реализуется в...

1. Совместной профессионально-предметной деятельности людей, содержание которой определяется предметом общения, формально-ролевым принципом общения;
2. Установлении и поддержании деловых контактов, совместной выработке единой стратегии, восприятию и пониманию стороны партнера;
3. Создании комфортной и благоприятной деловой атмосферы для достижения обоюдных целей субъектов делового общения;
4. Нет правильного ответа

37. К особенностям деловых переговоров относят ...

1. Взаимозависимость участников переговоров
2. Разнородность интересов сторон
3. Обострение отношений с партнерами
4. Всё выше перечисленное верно.

38. Учение о морали и нравственности – это:

1. Конфликт
2. Деловые переговоры
3. Речевой жаргон
4. Этика

39. Конфликт – это:

1. Борьба мнений
2. Спор, дискуссия по острой проблеме
3. Противоборство
4. Отсутствие понятий между двумя и более сторонами (лицами, группами), на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений.

40. Внутренние конфликты – это

1. Межличностные
2. Между личностью и группой
3. Внутриличностные
4. Межгрупповые

Ответы:

1-2	11-1	21-2	31-2
2-1	12-4	22-1	32-4
3-2	13-1	23-2	33-1
4-4	14-3	24-1	34-2
5-2	15-3	25-2	35-3
6-2	16-1	26-3	36-1
7-2	17-1	27-3	37-2
8-1	18-1-г, 2-б, 3-а, 4-в	28-1	38-4
9-2	19-4	29-3	39-4
10-2	20-3	30-2	40-3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ЕН 02. «Экологические основы природопользования»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальностям

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экологические основы природопользования».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; стандарты антикоррупционного поведения; принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.
Умения	анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; применять стандарты антикоррупционного поведения; определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

Общие профессиональные компетенции	и ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению; ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
------------------------------------	---

2.2 Условия аттестации

На момент аттестации у студента зачтены все темы дисциплины, своевременно выполнены все задания, предусмотренные программой на положительную оценку. Пройдено итоговое тестирование на положительную оценку.

2.3 Критерии оценки

«отлично» обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы. Практическое задание выполнено верно или с небольшими недочётами, не влияющими на правильность решения.

В процессе обучения все задания своевременно выполнены на положительную оценку, среднее арифметическое оценок не менее 4,5, зачет сдан на оценку «отлично».

«хорошо» обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию преподавателя. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на

дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком. Практическое задание выполнено с некоторыми погрешностями, исправленными по требованию экзаменатор. Все задания своевременно выполнены на положительную оценку, среднее арифметическое оценок не менее 3,5, зачет сдан на оценку не менее «хорошо».

«удовлетворительно» обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Практическое задание выполнено не полностью, с некоторыми погрешностями, исправленными по требованию экзаменатора. Все задания выполнены на оценку, среднее арифметическое оценок не менее 3, зачет сдан на оценку не менее «удовлетворительно».

«неудовлетворительно» обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии. Практическое задание не выполнено.

В течение семестра не все задания выполнены, среднее арифметическое оценок менее 3, зачет сдан на оценку менее «удовлетворительно».

Материалы дифференцированного зачёта представлены в Приложении А.

Тема	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	Проверяемые ОК, ПК,
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники			

техногенного воздействия на окружающую среду.			
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития.	Устный опрос	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 4.2</i>
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование			
Тема 2.1. Принципы и методы рационального природопользования	Практическая работа № 1	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>
Тема 2.2. Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	Практическая работа № 2	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01 ПК 3.3, 4.2</i>
Тема 2.3 Твердые отходы	Практическая работа № 3	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>
Раздел 3. Экологическое регулирование			
Тема 3.1. Методы экологического регулирования.	Устный опрос	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3,</i>
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	Практическая работа №4	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования			
Тема 4.1. Экологическая безопасность	Практическая работа № 5	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	Устный опрос	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	Практическая работа № 6	Дифференцированный зачет	<i>ОК 01,02,03 ПК 3.3, 4.2</i>

Приложение А

Практическая работа № 1

Тема: Меры экономического стимулирования рационального природопользования и

охраны окружающей природной среды.

Форма: Семинар, с презентацией.

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, раскрыта тема, подробно изложен материал, указаны актуальные источники.

«хорошо» задание своевременно выполнено, раскрыта тема, подробно изложен материал, указаны актуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, не полностью раскрыта тема, поверхностно изложен материал, указаны не актуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«неудовлетворительно» задание выполнено не корректно, тема не раскрыта, изложение очень сбивчивое, на вопросы студент не может ответить, литература не указана.

Практическая работа № 2

Тема: Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов

Задание:

1. Составить в графическом редакторе схему классификации отходов.
2. Составить спецификацию разных видов отходов со способами их утилизации (не менее 7 способов на каждый вид отходов), к каждому из которых графически выделить (+) плюсы и (-) минусы такого способа уничтожения/переработки.
3. Напротив каждого вида отходов и способа утилизации, указать ссылки на нормативную документацию, статьи ГОСТов, которыми данный способ регламентирован.

Отчет:

1. Титульный лист (ФИО, группа, предмет, тема).
2. Графическая авторская схема классификации отходов.
3. Спецификация способов утилизации по каждому виду отходов, с указанием НТД.

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны.

«хорошо» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны, есть недочеты по оформлению.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы не все корректны, есть недочеты по оформлению.

«неудовлетворительно» задание с большим опозданием частично или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы отсутствуют или не корректны.

Практическая работа № 3

Тема: Основные принципы организации малоотходных производств

Задание:

1. Изучить Стандарты:

ГОСТ Р 57702-2017 Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Требования к малоотходным технологиям.

ГОСТ Р 56828.16-2017 Наилучшие доступные технологии. Энергосбережение.

Методология планирования показателей (индикаторов) энергоэффективности.

ГОСТ Р 55833 Ресурсосбережение. Требования к документированию при производстве продукции. Политика рационального использования и экономии материалов

ГОСТ Р 55834 Ресурсосбережение. Требования к документированию при производстве продукции. Экологическая политика предприятия

ГОСТ Р 56615-2015 Ресурсосбережение. Показатели материалоемкости и материалоеффективности. Руководство по установлению критериев выбора.

2. Составить список принципов организации малоотходных производств.

3. Дать определение малоотходным технологиям производства.

4. Перечислить цели организации малоотходных производств.

Отчет о работе:

1. Титульный лист

2. Определение малоотходных технологий. Цели организации малоотходных технологий.

3.Список принципов организации малоотходных производств/технологий, представленный графически.

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны.

«хорошо» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны, есть недочеты по оформлению.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы не все корректны, есть недочеты по оформлению.

«неудовлетворительно» задание с большим опозданием частично или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы отсутствуют или не корректны.

Практическая работа № 4

Тема: Деятельность экологических фондов

Форма: Семинар с презентацией

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, раскрыта тема , подробно изложен материал,

указаны актуальные источники.

«хорошо» задание своевременно выполнено, раскрыта тема, подробно изложен материал, указаны актуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, не полностью раскрыта тема, поверхностно изложен материал, указаны не актуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«неудовлетворительно» задание выполнено не корректно, тема не раскрыта, изложение очень сбивчивое, на вопросы студент не может ответить, литература не указана.

Практическая работа № 5

Тема: Основная цель экологического мониторинга

Задание:

1. Используя методологию S.M.A.R.T. сформулируйте главную цель экологического мониторинга и его основные задачи.

Specific — (конкретный) — нацельте на конкретную область для улучшения

Measurable — (измеримый) — дайте количественную оценку или по крайней мере предложите показатель прогресса

Assignable — (назначаемый) — укажите конкретного исполнителя или Attainable (достижимый).

Realistic — (реалистичный) — опишите, какие результаты могут быть реально достигнуты при наличии ресурсов

Time related — (связанный со временем) — укажите, когда может или должен быть достигнут результат, или Tangible (осязаемый).

Отчет о работе:

1.* Титульный лист.

2. Сформулированная цель экологического мониторинга по методологии S.M.A.R.T. и его задачи.

3. Развернутые ответы на контрольные вопросы.

Практическая работа № 6

Тема: Концепция экологической безопасности

Задание:

1. Перечислить основные пункты концепции экологической безопасности.

2. Развернуто ответить как оценивается текущее состояние окружающей среды в Указе президента РФ о стратегии экологической безопасности до 2025 года.

3. Развернуто ответить каковы цели, основные задачи, приоритетные направления политики в сфере обеспечения экологической безопасности.

4. Дать развернутый ответ, каковы механизмы реализации государственной политики в сфере обеспечения экологической безопасности.

Отчет:

1. Титульный лист

2. Ответы на задания 1-4.

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны.

«хорошо» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны, есть недочеты по оформлению.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы не все корректны, есть недочеты по оформлению.

«неудовлетворительно» задание с большим опозданием частично или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы отсутствуют или не корректны.

Практическая работа № 7

Тема: Деятельность международных экологических организаций

Задание:

1. Изложить письменно содержание утверждений, которые провозглашает СТОКГОЛЬМСКАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ; 16 июня 1972 года; Декларация по окружающей среде.

2. Изложить письменно принципы, которые декларирует СТОКГОЛЬМСКАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ; 16 июня 1972 года; Декларация по окружающей среде.

3. Какие еще международные организации и договоры вы знаете? Расскажите о них. Почему вы выбрали рассказ именно об этой организации/соглашении?

Отчет:

1. Титульный лист

2. Утверждения СТОКГОЛЬМСКОЙ ДЕКЛАРАЦИИ; 16 июня 1972 года; Декларация по окружающей среде.

3. Принципы СТОКГОЛЬМСКОЙ ДЕКЛАРАЦИИ; 16 июня 1972 года; Декларация по окружающей среде.

4. Выполненное задание № 3.

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на контрольные вопросы корректны.

«хорошо» задание своевременно выполнено, задание выполнено точно, ответы на

контрольные вопросы корректны, есть недочеты по оформлению.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы не все корректны, есть недочеты по оформлению.

«неудовлетворительно» задание с большим опозданием частично или небрежно выполнено, ответы на контрольные вопросы отсутствуют или некорректны.

Практическая работа № 8

Тема: Заповедное дело России

Форма: Семинар, с презентацией

Критерии оценки

«отлично» задание своевременно выполнено, раскрыта тема, подробно изложен материал, указаны актуальные источники.

«хорошо» задание своевременно выполнено, раскрыта тема, подробно изложен материал, указаны актуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«удовлетворительно» задание не своевременно или небрежно выполнено, не полностью раскрыта тема, поверхностно изложен материал, указаны неактуальные источники, есть недочеты в оформлении, изложении, представлении.

«неудовлетворительно» задание выполнено некорректно, тема не раскрыта, изложение очень сбивчивое, на вопросы студент не может ответить, литература не указана.

9. Вопросы для дифференцированного зачета

(необходимо полно и развернуто ответить на один из заданных вопросов)

1. Дайте определение понятию «Охрана природы» и выделите его составляющие.
2. Что такое экологический кризис и экологическая катастрофа? В чем состоит их

различие?

3. В чем заключается метод экологического прогнозирования и каковы способы прогнозирования?
4. Выполните классификацию природных ресурсов.
5. Дайте определение понятия «Природопользование». Основные аспекты охраны природы. Принципы и правила охраны природы.
6. Виды и задачи мониторинга окружающей среды.
7. Естественные и антропогенные источники загрязнений атмосферы, гидросферы и земельных степени загрязнения.
8. Классификация загрязняющих веществ.
9. Ответить на вопрос: что такое Рекультивация земель , и ее основные методы.
10. Виды загрязнения почв.
11. Правовые основы охраны природных ресурсов.
12. Роль международных организаций в охране природы.
13. Природоохранные конвенции и межгосударственные соглашения.
14. Государственная экологическая экспертиза предприятий и территорий.
15. Экологическая общественная экспертиза.
16. Паспортизация промышленных предприятий.
17. Контроль и регулирование рационального использования природных ресурсов и окружающей среды.
18. Федеральные органы власти, отвечающие за рациональное природопользование. Организация рационального природопользования в России.
19. Природоохранные конвенции и межгосударственные соглашения.
20. Роль международных организаций в охране природы.

Критерии оценки :

-«отлично» обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов.

-«хорошо» обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической

последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию преподавателя. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

-«удовлетворительно» обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

-«неудовлетворительно» обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.04 «Документационное обеспечение управления».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме комплексного дифференцированного зачета в 3 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.04 «Документационное обеспечение управления» по данной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	– информационные технологии в профессиональной деятельности;
Умения	– проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
Общие и профессиональные компетенции	ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме комплексного зачета в виде тестирования совместно с дисциплиной ОП.04 «Документационное обеспечение управления» по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 5 семестр, при положительных результатах текущего контроля.

2.3 Критерии оценки

«отлично» - результаты тестирования не менее 4-5 баллов, выполнены 100% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 4.5 балла, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу,

распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей и оформления документации, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, знает и применяет актуальные законодательные акты РФ.

«хорошо» - результаты тестирования не менее 3-4 баллов, выполнены 100% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 4 баллов, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу, распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей и оформления документации, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, знает и применяет актуальные законодательные акты РФ.

«удовлетворительно» - результаты тестирования не менее 3 баллов, выполнены 80% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 3 баллов, обучающийся частично владеет терминологией, может составлять план действия, владеет методиками расчета показателей и оформления документации не в полном объеме, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, имеет затруднения в применении актуальных законодательных актов.

«неудовлетворительно» - результаты тестирования неудовлетворительны, выполнены менее 50% практических работ по обеим дисциплинам, студент не владеет терминологией, не может составлять план действия, не владеет методиками расчета показателей и оформления документации, не понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, имеет затруднения в применении актуальных законодательных актов.

Материалы комплексного зачёта представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none">– особенности составления закупочной документации;– особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Выполнение практических работ
Умения	<ul style="list-style-type: none">– оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;– применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля;- оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок.	Выполнение практических работ
Общие и профессиональные компетенции	ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд. ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур; ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;	Экспертная оценка, наблюдение Выполнение практических работ

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК и ПК представлены в Методических рекомендациях по выполнению практических работ по дисциплине ОП.04 «Документационное обеспечение управления» по данной специальности и в Приложении Б.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Тест для проведения комплексного зачета по дисциплинам ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» и ОП.04 «Документационное обеспечение управления».

А) Вопросы по дисциплине ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»:

1. Субъекты гражданского процесса – это:
 - А) участники гражданских процессуальных отношений;
 - Б) система судов, которые уполномочены рассматривать гражданские дела;
 - В) названные законом стороны гражданского судопроизводства.
2. Принцип гражданского процесса, согласно которому истцу и ответчику предоставлены одинаковые возможности защищать свои права, - это принцип:
 - А) законности;
 - Б) гласности;
 - В) процессуального равноправия сторон;
3. Стороной в гражданском процессе является:
 - А) свидетель;
 - Б) истец;
 - В) переводчик.
4. Цену иска в гражданском процессе:
 - А) называет истец;
 - Б) определяет ответчик
 - В) суд изменить не может;
5. Мирное соглашение в гражданском процессе:
 - А) это достижение сторонами компромисса и примирения посредством взаимных уступок;
 - Б) утверждается судом;
 - В) оба ответа верные;
6. Претензионный порядок в гражданском процессе:
 - А) предполагает разрешение сторонами спора без обращения в суд;
 - Б) является особой процедурой рассмотрения гражданского дела в суде;
 - В) представляет собой процесс принятия специфического решения, принимаемого судом – претензии.
7. Понятие сторон в гражданском процессе:
 - А) это все лица, заинтересованные в исходе дела;
 - Б) это лица, предъявляющие самостоятельные требования по поводу предмета спора
 - В) это участвующие в деле лица, спор которых между собой должен разрешить суд;
8. Кассация в гражданском процессе:
 - А) производится по вступившим в законную силу постановлениям суда;
 - Б) производится по не вступившим в законную силу постановлениям суда;
 - В) отсутствует как самостоятельная стадия.
9. Отказ от иска в гражданском процессе:
 - А) принимается судом в любом случае;
 - Б) является правом истца;
 - В) предполагает право ответчика не согласиться с иском против него.
10. Действия граждан и юридических лиц, совершаемые с целью установления, изменения или прекращения гражданских прав и обязанностей – это:
 - А) сделки;
 - Б) объекты регулирования гражданско-правовых норм;
 - В) содержание гражданских правовых отношений.
11. Какой из договоров является публичным?

- А) Займа;
 - Б) Проката;
 - В) Мены.
12. Договор поставки характеризуется как:
- А) реальный, односторонний;
 - Б) консенсуальный, двухсторонний;
 - В) возмездный, консенсуальный.
- 13) Платежи на территории РФ могут осуществляться :
- А) наличными деньгами,
 - Б) в безналичной форме,
 - В) возможна как наличная, так и безналичная форма расчетов;
- 14) Не является участником расчетных обязательств:
- А) плательщик,
 - Б) получатель,
 - В) эмитент,
 - Г) авалист;
- 15) По источникам финансирования аккредитивы бывают:
- А) депонированный и гарантированный,
 - Б) депонированный и отзывной,
 - В) гарантированный и подтвержденный;
- 16) Чекодержатель-это:
- А) должник,
 - Б) плательщик,
 - В) кредитор,
 - Г) гарант;
- 17) Срок давности по иску векселедержателя к плательщику, акцептировавшему вексель:
- А) один год,
 - Б) три года,
 - В) пять лет;
- 18) Договор займа регулируется _____ главы _____ ГК РФ.
- 19) Кредитный договор регулируется статьей _____ ГК РФ, в т.ч.
-договор товарного кредита ст. _____ ГК РФ,
-коммерческого кредита- ст. _____ ГК РФ.
- 20) Договор займа заключается в устной форме, если сумма займа не превышает:
- А) 100000 рублей,
 - Б) 10000 рублей,
 - В) 5000 рублей;
- 21) Договор банковского вклада для физического лица является:
- А) реальным, возмездным, двухсторонним,
 - Б) консенсуальным, возмездным, двухсторонним,
 - В) односторонним, реальным, возмездным;
- 22) Договором финансирования под уступку денежного требования является:
- А) договор лизинга,
 - Б) договор франчайзинга,
 - В) договор факторинга.

Б) Вопросы по дисциплине ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

- 23) Делопроизводство – это:

А) Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами,

Б) Процесс создания и оформления документа,

В) Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления;

24) Документирование – это :

А) Обеспечение движения документов в аппарате управления, их использования в справочных целях и хранения,

Б) Совокупность действия, обеспечивающих их своевременное исполнение,

В) Процесс создания и оформления документа;

25) Документ – это :

А) Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать,

Б) Носитель информации, используемой в целях регулирования социальных отношений,

В) Информация, зафиксированная любым способом на любом носителе;

26) Документооборот – это:

А) Передача документа из одной инстанции в другую в процессе его рассмотрения,

Б) Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления,

В) Движение комплекса документов в процессе выработки, принятия и исполнения решений;

27) Правовой акт, определяющий порядок образования, права, обязанности и организацию работы учреждения на длительный период времени – это ...

А) Приказ,

Б) Положение,

В) Договор,

Г) Устав,

Д) Должностная инструкция;

28) Унифицированная система документации – это:

А) система документации, созданная по единым правилам и требованиям, содержащая информацию, необходимую для управления в определенной сфере деятельности;

Б) деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сфере производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг;

В) Передача документа из одной инстанции в другую в процессе его рассмотрения;

29) Документ, фиксирующий соглашение сторон об установлении трудовых отношений и регулирующий их, называется...

А) Трудовой книжкой;

Б) Трудовым кодексом;

В) Приказом по личному составу;

Г) Трудовым договором;

Д) Должностной инструкцией;

30) Письмо по поводу обнаружения дефектов, недостатков полученной продукции или выполненной работе:

А) рекламация;

Б) претензия;

В) протокол;

Г) оферта.

Ключ к тесту

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	16	в
2	в	17	б
3	б	18	+ или - (16)
4	а	19	+ или - (16)
5	в	20	б
6	а	21	в
7	в	22	в

8	а	23	а
9	б	24	в
10	а	25	а
11	б	26	б
12	б	27	б
13	в	28	а
14	г	29	г
15	а	30	а

Все вопросы имеют одинаковый вес. Один правильный ответ составляет один балл.

За тест выставляются оценки:

5 баллов «отлично»- более 27 правильных ответов

4 балла «хорошо» - от 23 до 27 правильных ответов

3 балла «удовлетворительно» - от 18 до 22 правильных ответов

2 балла «неудовлетворительно» - 17 и менее правильных ответов.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Семестровая контрольная работа

по дисциплине «Документационное обеспечение управления »

Порядок выполнения работы:

- 1) Группа делится на две части. Первый вариант выполняют студенты, имеющие нечетный номер в журнале. Второй вариант выполняют студенты, имеющие четный номер в журнале.
- 2) Работа выполняется с использованием ПК в MS WORD.
- 3) Время выполнения задания 60 минут .
- 4) Критерии оценки контрольной работы: задания №1 и №2, выполненные правильно, оцениваются по два балла за каждое. Задание №3-один балл.
Скачивание готовых документов не допускается. Оценка за работы, присланные позже, снижается на один балл.

Задание :

1 вариант:

- 1) Составить «Авансовый отчет», заполнив типовую форму АО-1(цифровые данные выбрать произвольно).
- 2) Оформить «Объяснительную записку» руководству организации, поясняющую причины ваших опозданий на работу.
- 3) Ответить на вопрос: «Сколько лет должны храниться в архиве основные документы по личному составу (такие как приказы о приеме, перемещении, ведомости по начислению заработной платы и др.)?»

2 вариант:

- 1) Составить «Приказ об увольнении», заполнив типовую форму Т8 (данные выбрать произвольно).
- 2) Оформить «Служебную записку» с вашими предложениями (о чем-либо) для совершенствования работы внутри организации.
- 3) Составить схему прохождения входящей документации в организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме комплексного дифференцированного зачета в 3 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО38.02.06 «Финансы», программы учебной дисциплины ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» по данной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций :

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	<ul style="list-style-type: none">– об использовании и применении нормативно-правовых актов, регламентирующих предпринимательскую деятельность;– теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
Умения	<ul style="list-style-type: none">- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;- использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;
Общие и профессиональные компетенции	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

	<p>личностное развитие;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p>
--	---

2.2 Условия аттестации

Аттестация проводится в форме комплексного зачета в виде тестирования совместно с дисциплиной ОП.04 «Документационное обеспечение управления» по завершению освоения всех тем учебной дисциплины, запланированных на 5 семестр, при положительных результатах текущего контроля.

2.3 Критерии оценки

«отлично» - результаты тестирования не менее 4-5 баллов, выполнены 100% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 4.5 балла, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу, распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей и оформления документации, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, знает и применяет актуальные законодательные акты РФ.

«хорошо» - результаты тестирования не менее 3-4 баллов, выполнены 100% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 4 баллов, обучающийся свободно владеет терминологией, умеет анализировать задачу, распознавать проблему, составлять план действия, владеет методиками расчета показателей и оформления документации, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, знает и применяет актуальные законодательные акты РФ.

«удовлетворительно» - результаты тестирования не менее 3 баллов, выполнены 80% практических работ по обеим дисциплинам с результатом не менее 3 баллов, обучающийся частично владеет терминологией, может составлять план действия, владеет

методиками расчета показателей и оформления документации не в полном объеме, понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, имеет затруднения в применении актуальных законодательных актов.

«неудовлетворительно» - результаты тестирования неудовлетворительны, выполнены менее 50% практических работ, студент не владеет терминологией, не может составлять план действия, не владеет методиками расчета показателей и оформления документации, не понимает сущность и социальную значимость рассматриваемой проблемы, имеет затруднения в применении актуальных законодательных актов.

Материалы комплексного зачёта представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none">– применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;– систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;– о сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;– об использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;– нормы корпоративной культуры и этики;– основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;– особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;– основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд;– особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями– сущность и виды ответственности предпринимателя;– последствия признания сделки недействительной;– гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;– кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	Выполнение практических работ

	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; – субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности в финансовых отношениях; – претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы; – сущность и виды ответственности предпринимателя; – последствия признания сделки недействительной; – гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; – права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц; – права и обязанности регистрирующих органов; – основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; – способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках; – основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; – особенности правового положения недвижимого имущества; – порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров; – особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд; - требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд. 	
Умения	<ul style="list-style-type: none"> – определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; – определять признаки предпринимательской деятельности; – определять организационно-правовые формы организаций; – оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; – организовывать собственную 	Выполнение практических работ

	<p>деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;</p> <ul style="list-style-type: none">– использовать на практике полученные знания;– осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;– оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;– выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;– создавать и поддерживать высокую организационную культуру;– применять стандарты антикоррупционного поведения;– уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;– определять действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;– определять вид гражданско-правового договора;– определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон;– определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;– отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;– умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности;– определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей;– обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;– анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;– определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;– определять нормативную базу,	
--	--	--

	<p>регулирующую порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения; – анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства) – анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; <p>-анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок.</p> <p>- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;</p>	
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Экспертная оценка, наблюдение</p> <p>Выполнение практических работ</p>

	ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля; ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	
--	---	--

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК и ПК представлены в Методических рекомендациях по выполнению практических работ по дисциплине ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» по данной специальности.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Тест для проведения комплексного зачета по дисциплинам ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» и ОП.04 «Документационное обеспечение управления».

А) Вопросы по дисциплине ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»:

1. Субъекты гражданского процесса – это:
 - А) участники гражданских процессуальных отношений;
 - Б) система судов, которые уполномочены рассматривать гражданские дела;
 - В) названные законом стороны гражданского судопроизводства.
2. Принцип гражданского процесса, согласно которому истцу и ответчику предоставлены одинаковые возможности защищать свои права, - это принцип:
 - А) законности;
 - Б) гласности;
 - В) процессуального равноправия сторон;
3. Стороной в гражданском процессе является:
 - А) свидетель;
 - Б) истец;
 - В) переводчик.
4. Цену иска в гражданском процессе:
 - А) называет истец;
 - Б) определяет ответчик
 - В) суд изменить не может;
5. Мирное соглашение в гражданском процессе:
 - А) это достижение сторонами компромисса и примирения посредством взаимных уступок;
 - Б) утверждается судом;
 - В) оба ответа верные;
6. Претензионный порядок в гражданском процессе:
 - А) предполагает разрешение сторонами спора без обращения в суд;
 - Б) является особой процедурой рассмотрения гражданского дела в суде;
 - В) представляет собой процесс принятия специфического решения, принимаемого судом – претензии.
7. Понятие сторон в гражданском процессе:
 - А) это все лица, заинтересованные в исходе дела;
 - Б) это лица, предъявляющие самостоятельные требования по поводу предмета спора
 - В) это участвующие в деле лица, спор которых между собой должен разрешить суд;
8. Кассация в гражданском процессе:
 - А) производится по вступившим в законную силу постановлениям суда;
 - Б) производится по не вступившим в законную силу постановлениям суда;
 - В) отсутствует как самостоятельная стадия.
9. Отказ от иска в гражданском процессе:
 - А) принимается судом в любом случае;
 - Б) является правом истца;
 - В) предполагает право ответчика не согласиться с иском против него.
10. Действия граждан и юридических лиц, совершаемые с целью установления, изменения или прекращения гражданских прав и обязанностей – это:
 - А) сделки;
 - Б) объекты регулирования гражданско-правовых норм;
 - В) содержание гражданских правовых отношений.

11. Какой из договоров является публичным?
А) Займа;
Б) Проката;
В) Мены.
12. Договор поставки характеризуется как:
А) реальный, односторонний;
Б) консенсуальный, двухсторонний;
В) возмездный, консенсуальный.
- 13) Платежи на территории РФ могут осуществляться :
А) наличными деньгами,
Б) в безналичной форме,
В) возможна как наличная, так и безналичная форма расчетов;
- 14) Не является участником расчетных обязательств:
А) плательщик,
Б) получатель,
В) эмитент,
Г) авалист;
- 15) По источникам финансирования аккредитивы бывают:
А) депонированный и гарантированный,
Б) депонированный и отзывной,
В) гарантированный и подтвержденный;
- 16) Чекодержатель-это:
А) должник,
Б) плательщик,
В) кредитор,
Г) гарант;
- 17) Срок давности по иску векселедержателя к плательщику, акцептировавшему вексель:
А) один год,
Б) три года,
В) пять лет;
- 18) Договор займа регулируется _____ главы _____ ГК РФ.
- 19) Кредитный договор регулируется статьей _____ ГК РФ, в т.ч.
-договор товарного кредита ст. _____ ГК РФ,
-коммерческого кредита- ст. _____ ГК РФ.
- 20) Договор займа заключается в устной форме, если сумма займа не превышает:
А) 100000 рублей,
Б) 10000 рублей,
В) 5000 рублей;
- 21) Договор банковского вклада для физического лица является:
А) реальным, возмездным, двухсторонним,
Б) консенсуальным, возмездным, двухсторонним,
В) односторонним, реальным, возмездным;
- 22) Договором финансирования под уступку денежного требования является:
А) договор лизинга,
Б) договор франчайзинга,
В) договор факторинга.

Б) Вопросы по дисциплине ОП.04 «Документационное обеспечение управления»

- 23) Делопроизводство – это:

А) Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами,

Б) Процесс создания и оформления документа,

В) Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления;

24) Документирование – это :

А) Обеспечение движения документов в аппарате управления, их использования в справочных целях и хранения,

Б) Совокупность действия, обеспечивающих их своевременное исполнение,

В) Процесс создания и оформления документа;

25) Документ – это :

А) Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать,

Б) Носитель информации, используемой в целях регулирования социальных отношений,

В) Информация, зафиксированная любым способом на любом носителе;

26) Документооборот – это:

А) Передача документа из одной инстанции в другую в процессе его рассмотрения,

Б) Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления,

В) Движение комплекса документов в процессе выработки, принятия и исполнения решений;

27) Правовой акт, определяющий порядок образования, права, обязанности и организацию работы учреждения на длительный период времени – это ...

А) Приказ,

Б) Положение,

В) Договор,

Г) Устав,

Д) Должностная инструкция;

28) Унифицированная система документации – это:

А) система документации, созданная по единым правилам и требованиям, содержащая информацию, необходимую для управления в определенной сфере деятельности;

Б) деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сфере производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг;

В) Передача документа из одной инстанции в другую в процессе его рассмотрения;

29) Документ, фиксирующий соглашение сторон об установлении трудовых отношений и регулирующий их, называется...

А) Трудовой книжкой;

Б) Трудовым кодексом;

В) Приказом по личному составу;

Г) Трудовым договором;

Д) Должностной инструкцией;

30) Письмо по поводу обнаружения дефектов, недостатков полученной продукции или выполненной работе:

А) рекламация;

Б) претензия;

В) протокол;

Г) оферта.

Ключ к тесту

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	а	16	в
2	в	17	б
3	б	18	+ или - (16)
4	а	19	+ или - (16)
5	в	20	б
6	а	21	в
7	в	22	в

8	а	23	а
9	б	24	в
10	а	25	а
11	б	26	б
12	б	27	б
13	в	28	а
14	г	29	г
15	а	30	а

Все вопросы имеют одинаковый вес. Один правильный ответ составляет один балл.

За тест выставляются оценки:

5 баллов «отлично»- более 27 правильных ответов

4 балла «хорошо» - от 23 до 27 правильных ответов

3 балла «удовлетворительно» - от 18 до 22 правильных ответов

2 балла «неудовлетворительно» - 17 и менее правильных ответов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по дисциплине**

ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности»

образовательной программы среднего профессионального образования

(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.

КОС разработаны на основании положений:

образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы» программы учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» по указанной специальности.

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- проверка выполнения самостоятельной работы студентов;
- дифференцированный зачет;
- устный опрос.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, тестирование по темам отдельных занятий.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине – устный опрос.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ВИДАМ КОНТРОЛЯ

Код	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Виды аттестации	
			Текущий контроль*	Промежуточная аттестация
У1	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	– устный опрос – экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;	УО	ДЗ
У2	- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	– экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации	УО	ДЗ
У3	- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	– устный опрос – экспертное наблюдение и оценка	УО	ДЗ
У4	- применять первичные средства пожаротушения	– экспертное наблюдение и оценка;	УО	ДЗ
У5	- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии	– оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации; – устный опрос	УО	ДЗ
У6	- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в	– устный опрос – экспертное наблюдение и оценка;	УО	ДЗ

	соответствии с полученной профессией			
У7	-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	– устный опрос; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации	УО	ДЗ
У8	-оказывать первую помощь	– экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;	ПЗ	-
31	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как угрозе национальной безопасности России	– оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации – устный опрос	УО	ДЗ
32	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	– устный опрос	УО	ДЗ
33	- основы военной службы и обороны государства	– оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации	УО	ДЗ
34	- задачи и основные мероприятия гражданской обороны	– оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации	УО	ДЗ

35	- способы защиты населения от оружия массового поражения	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации 	УО	ДЗ
36	- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации 	УО	ДЗ
37	- организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке	<ul style="list-style-type: none"> – устный опрос 	УО	ДЗ
38	- основные виды вооружения военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО	<ul style="list-style-type: none"> – Устный опрос; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации 	УО	ДЗ
39	- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации 	УО	ДЗ
310	- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	<ul style="list-style-type: none"> – экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; – оценка уровня усвоения обучающимися материала тем во время промежуточной аттестации 	УО	ДЗ

* - знания и умения контролируются в ходе проверки самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам

Вид контрольного задания:

ДЗ – дифференцированный зачёт;

УО(ПР) – устный опрос(с элементами практических заданий).

4. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. КОС для текущего контроля по темам «Безопасность жизнедеятельности»

Производится оценка знаний и умений аттестуемых полученных во время проведения учебных и практических занятий:

- У1 организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- У2 какие необходимо предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- У3 грамотно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- У4 применять первичные средства пожаротушения.
- У6 что необходимо что бы правильно применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.
- З1 Какие принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как угрозе национальной безопасности России.
- З4 задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- З5 способы защиты населения от оружия массового поражения.
- З7 организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
- З9 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

4.1.1. Условия аттестации

Текущая аттестация проводится в письменной форме итогового тестирования.

Аттестация проводится в форме контрольной работы (3 варианта) по завершению освоения учебного материала курса «Безопасность жизнедеятельности», к контрольной работе допускаются все обучающиеся.

При оценивании теста не будут защитаны ответы: исправленные, а так-же с полным перечислением всех букв вариантов выбора.

4.1.2. Структура оценочного средства

б) Обь; г) Кама.

9. Назовите виды стихийных бедствий в атмосфере:

- а) ураганы; в) сели;
б) обвалы; г) смерчи.

10. Выберите среди приведенных ниже чрезвычайных ситуаций, те которые являются техногенными:

- а) пожар возникший за счет искр разлетающихся при замыкании электропроводов;
б) пожар, возникший за счет попадания молнии в стог сена;
в) пожар, возникший из-за взрыва баллона с природным газом;
г) сильные разрушения зданий в результате взрыва газа из-за нарушения целостности трубы газопровода.

11. Распределите перечисленные ниже названия групп чрезвычайных ситуаций в порядке масштаба их воздействия (от минимального к максимальному, ответ представьте последовательностью букв: д, а, в):

- а) региональные; г) местного масштаба;
б) локальные; д) объектные.
в) глобальные;

12. Перечислите составные части фильтрующего противогаза:

- а) шлем-маска; д) противохимический пакет;
б) сумка; е) переговорное устройство;
в) клапанная коробка; ж) фильтрующе-поглощающая
г) очковый узел; коробка.

13. Составь пары из элементов правого и левого столбцов:

- | | |
|---|---|
| 1. индивидуальные средства защиты кожи. | а) противогаз;
б) ОЗК; |
| 2. индивидуальные средства защиты органов дыхания | в) ватно-марлевая повязка;
г) Л-1;
д) респиратор. |

14. Установите соответствие ситуации и ее вида (ответ представьте цифрой с буквой, например 3а):

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1.) В результате столкновения двух автомобилей пострадали водители. | а) Природные чрезвычайные ситуации. |
| 2.) При землетрясении происходят смещения, колебания, вибрация грунтовых пород. | б) Техногенные чрезвычайные ситуации. |
| 3.) Террористический акт в Северной Осетии. | в) Социальные чрезвычайные ситуации. |

15. Распределите в порядке возрастающей надежности защитных свойств инженерные сооружения, название которых приведены ниже (ответ представьте последовательностью букв: в, а...):

- а) убежища;

- б) закрытые защитные щели;
- в) погреб, приспособленный под противорадиационное убежище;
- г) открытые защитные щели.

16. Основное предназначение Ракетных войск стратегического назначения является:

- а) огромная поражающая мощь;
- б) точность нанесения ракетно-ядерных ударов;
- в) охрана государственной границы;
- г) практически не ограниченная дальность действия.

Дополните фразу в заданиях с 17 по 20:

17. Дополните фразу: «Часть Вооруженных Сил государства, предназначенная для ведения военных действий в определенной сфере (на суше, море, в воздушном, космическом пространстве), называется _____»:

18. Дополните фразу: «Составная часть вида войск, имеющая только характерные для нее основные виды оружия и военную технику, называется _____»:

19. Дополните фразу: «Флота, которые входят в состав Военно-Морского флота РФ _____».

20. Дополните фразу: «Должностное лицо в РФ, осуществляющее руководство Вооруженными силами является _____».

1-в

Эталон к тесту

1.-в	1-с.о. (соответствие ответу)
2.-г	1-с.о.
3.-г.	1-с.о.
4.-в.	1-с.о.
5.-а, в, г.	3-с.о.
6.-а, г.	2-с.о.
7.-б, в, д.	3-с.о.
8.-б, в.	2-с.о.
9.-а, г.	2-с.о.
10.-а, в, г.	3-с.о.
11-б, д, г, а, в.	5-с.о.
12.-а, б, в, г, е, ж.	6-с.о.
13.-1-б, г. –2-а, в, д.	2-с.о.
14.- 1-б, 2-а, 3-в	3-с.о.
15.-г, б, в, а.	4-с.о.
16.-а, б, г.	3-с.о.
17.-видом Вооруженных Сил	1-с.о.
18.-родом войск	1-с.о.
19.-Северный, Балтийский, Тихоокеанский, Черноморский, Каспийская флотилия.	5-с.о.
20.-Президент РФ	1-с.о.

6. Снежные обвалы, увлекающие на своем пути все новые и новые массы снега и других сыпучих материалов, называются:

- а) снежные заносы
- б) снежные лавины;
- в) оползни;
- г) сели.

7. Дата принятия Федерального Закона «О гражданской обороне»:

- а) 1994 г.
- б) 1991 г.
- в) 1998 г.

8. Призывной возраст в Вооруженные Силы РФ:

- а) с 20 до 25 лет;
- б) с 18 до 27 лет;
- в) с 19 до 27 лет.

В заданиях с 9 по 16 выбери верные варианты ответов:

9. Поражающими факторами землетрясений являются:

- а) возникновение пожаров;
- б) потоки лавы;
- в) разрушение зданий;
- г) оползни.

10. Оболочки земли в которых возможно возникновение чрезвычайных ситуаций;

- а) биосфера;
- б) литосфера;
- в) техносфера;
- г) гидросфера;
- д) атмосфера.

11. Выберите среди приведенных ниже чрезвычайных ситуаций те, которые являются техногенными:

- а) пожар, возникший за счет попадания молнии в стог сена;
- б) пожар, возникший из-за взрыва баллона с природным газом.
- в) сильные разрушения зданий в результате взрыва газа из-за нарушения целостности трубы газопровода.

12. В МЧС РФ входят силы постоянной готовности:

- а) войска ГО;
- б) ракетные войска;
- в) Центроспас;
- г) спецназ «Лидер»

13. Установите соответствие ситуации и ее вида (ответ представьте цифрой с буквой, например 3а):

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1.) террористический акт; | а) природные чрезвычайные ситуации; |
| 2.) в природную среду данного региона попало большое количество нефти; | б) социальные чрезвычайные ситуации; |
| 3.) горение торфяников | в) техногенные чрезвычайные ситуации; |

14. Составьте пары из элементов правого и левого столбцов, где указаны защитные сооружения.

- | | |
|-------------|----------------------|
| 1) Убежища; | а) погреб, подполье; |
|-------------|----------------------|

- 2) Противорадиационное укрытие; б) метрополитен, туннель, заглубленная часть зданий;
 3) Простейшие укрытие в) открытые (перекрытые) щели.

15. Составьте пары из элементов правого и левого столбцов:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1) средства защиты органов дыхания; | а) Л-1; |
| 2) средства защиты кожи. | б) противогаз; |
| | в) ОЗК; |
| | г) респиратор; |
| | д) противопыльная тканевая маска. |

16. Источники получения населением информации о ЧС:

- а) реклама;
 б) СМИ (радио, телевидение)
 в) сигналы, гудки.

Дополните фразу в заданиях с 17 по 20:

17. Наиболее сильным поражающим фактором ядерного оружия является _____.

18. Должностное лицо, управляющее Вооруженными Силами РФ _____.

19. Дополните фразу: «Должностное лицо в РФ, осуществляющее руководство Вооруженными силами является _____».

20. Дополните фразу: «Флота, которые входят в состав Военно-Морского флота РФ _____»

2-в

Эталон к тесту

- | | |
|-------------------------|--------|
| 1.-б. | 1-с.о. |
| 2.-в. | 1-с.о. |
| 3.-в. | 1-с.о. |
| 4.-в. | 1-с.о. |
| 5.-в. | 1-с.о. |
| 6.-б. | 1-с.о. |
| 7.-в. | 1-с.о. |
| 8.-б. | 1-с.о. |
| 9.-а, в | 2-с.о. |
| 10.-б, г, д. | 3-с.о. |
| 11.-б, в. | 2-с.о. |
| 12.-а, в, г. | 3-с.о. |
| 13.-1-б, 2-в, 3-а. | 3-с.о. |
| 14.-1-б, 2-а, 3-в. | 3-с.о. |
| 15.-1-б, г, д. -2-а, в. | 5-с.о. |
| 16.-б, в. | 2-с.о. |
| 17.-Ударная волна | 1-с.о. |
| 18.-Министр обороны | 1-с.о. |

- 19.-Президент РФ 1-с.о.
20.-Северный, Балтийский, Тихоокеанский, Черноморский, Каспийская флотилия.
5-с.о.
Всего 39-с.о.

- Оценка: - менее 27 с.о. тест не оценивается;
- 27-30с.о. – оценка «3»;
- 31-34с.о. – оценка «4»;
- 35-39с.о. – оценка «5».

Вариант-3

Внимательно прочитайте задания. Ответы запишите на отдельном листе в столбик в виде 1-а, 2-а,б и т.д..

При оценивании теста не будут защищены ответы: исправленные, а так же с полным перечислением всех букв вариантов выбора.

В заданиях с 1 по 6 выбери верный вариант ответа:

1. Ситуации при которых в значительной степени нарушается нормальное функционирование отдельного человека или небольшой группы людей, являются:
а) чрезвычайными, в) обычными,
б) экстремальными, г) оптимальными.
2. Обстановка на территории, сложившаяся в результате стихийного явления природного или техногенного характера, при которой возможен значительный ущерб народному хозяйству, большому числу людей и природе, называется:
а) экстремальной, в) чрезвычайной,
б) оптимальной, г) обычной.
3. Регион биосферы, в прошлом преобразованный людьми с помощью прямого или косвенного воздействия техническими средствами:
а) биосфера; в) гидросфера;
б) техносфера;
4. Назовите министерство РФ, которое ведает делами гражданской обороны.
а) МВД; в) МО;
б) МЧС; г) РСЧС.
5. Выберите среди приведенных ниже чрезвычайных ситуаций те, которые являются техногенными:
а) пожар, возникший за счет попадания молнии в стог сена;
б) сильные разрушения зданий в результате взрыва газа из-за нарушения целостности трубы газопровода;
в) пожар, возникший из-за взрыва баллона с природным газом.
6. Укажите минимальное число входов (выходов) в крупное убежище.
а) один; б) два; в) три.

В заданиях с 7 по 16 выберите верные варианты ответов:

7. Три оболочки Земли, в которых возможно возникновение чрезвычайных ситуаций:

- а) техносфера;
- б) литосфера;
- в) гидросфера;
- г) атмосфера.

8. Поражающие факторы землетрясения:

- а) снежные обвалы;
- б) разрушение зданий;
- в) возникновение селей на горных реках;
- г) возникновение пожаров.

9. Поражающие факторы наводнений:

- а) возникновение пожаров;
- б) затопление территорий слоем воды;
- в) нарушение жизнедеятельности людей;
- г) разлив и смыв грунтов;
- д) снежные лавины.

10. Основные виды оружия массового поражения:

- а) химическое;
- б) автомат Калашникова;
- в) ядерное;
- г) бактериологическое.

11. В МЧС РФ входят силы постоянной готовности:

- а) ракетные войска;
- б) войска ГО;
- в) Центроспас;
- г) спецназ «Лидер»

12. Установите соответствие ситуации и ее вида (ответ представьте цифрой с буквой, например 3а):

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 4.) террористический акт; | а) природные чрезвычайные ситуации; |
| 5.) в природную среду данного региона попало большое количество нефти; | б) социальные чрезвычайные ситуации; |
| 6.) горение торфяников | в) техногенные чрезвычайные ситуации; |

13. Составьте пары из элементов правого и левого столбцов, где указаны защитные сооружения.

- | | |
|---------------------------------|--|
| 3) Убежища; | а) погреб, подполье; |
| 4) Противорадиационное укрытие; | б) метрополитен, туннель, заглубленная часть зданий; |
| 3) Простейшие укрытие | в) открытые (перекрытые) щели. |

14. Составьте пары из элементов правого и левого столбцов:

- 3) средства защиты органов дыхания; а) Л-1;
б) противогаз;
4) средства защиты кожи. в) ОЗК;
г) респиратор;
д) противопыльная тканевая маска.

15. Назовите виды стихийных бедствий в атмосфере:

- а) ураганы; в) смерчи;
б) обвалы; г) сели.

16. Перечислите составные части фильтрующего противогаза:

- а) шлем-маска; д) переговорное устройство;
б) сумка; е) противохимический пакет;
в) клапанная коробка; ж) фильтрующе-поглощающая
г) очковый узел; коробка.

Дополните фразу в заданиях с 17 по 20:

17. Дополните фразу: «Составная часть вида войск, имеющая только характерные для нее основные виды оружия и военную технику, называется

_____»:

18. Дополните фразу: «Флота, которые входят в состав Военно-Морского флота РФ

_____».

19. Дополните фразу: «Должностное лицо в РФ, осуществляющее руководство

Вооруженными силами является _____».

20. Дополните фразу: «Часть Вооруженных Сил государства предназначенная для ведения военных действий в определенной сфере (на суше, море, в воздушном, космическом пространстве), называется _____»

3-в

Эталон к тесту

- | | |
|------------------------|--------|
| 1.-б. | 1-с.о. |
| 2.-в. | 1-с.о. |
| 3.-б. | 1-с.о. |
| 4.-б. | 1-с.о. |
| 5.-б. | 1-с.о. |
| 6.-б. | 1-с.о. |
| 7.-б, в, г. | 3-с.о. |
| 8.-б, г. | 2-с.о. |
| 9.-б, в, г. | 3-с.о. |
| 10.-а, в, г. | 3-с.о. |
| 11-б, в, г. | 3-с.о. |
| 12.-1-б, 2-в, 3-а. | 3-с.о. |
| 13.-1-б, 2-а, 3-в. | 3-с.о. |
| 14.-1-б, г, д, 2-а, в. | 2-с.о. |
| 15.-а, в. | 2-с.о. |
| 16.-а, в, г, д, ж. | 5-с.о. |
| 17.- родом войск | 1-с.о. |

18.- Северный, Балтийский, Тихоокеанский, Черноморский, Каспийская флотилия.

5-с.о.

19.- Президент РФ 1-с.о.

20.- видом Вооруженных Сил 1-с.о.

Всего 43-с.о.

4.1.3. Критерии оценки

Оценка: - менее 30 с.о.- тест не оценивается;

- 30-33с.о. – оценка «3»;

- 34-38с.о. – оценка «4»;

- 39-43с.о. – оценка «5».

5. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Назначение

КОС предназначено для промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» и оценки знаний и умений аттестуемых:

- У1 организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- У2 какие необходимо предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.
- У3 грамотно использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.
- У4 применять первичные средства пожаротушения.
- У6 что необходимо что бы правильно применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.
- З1 Какие принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как угрозе национальной безопасности России.
- З4 задачи и основные мероприятия гражданской обороны.
- З5 способы защиты населения от оружия массового поражения.
- З7 организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.

- 39 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

5.2. Условия аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного опроса по итогам изучения и освоения тем 1.1-3.4. Производится оценка уровня усвоения обучающимися материала тем курса: «Человек и техносфера», «Управление безопасностью жизнедеятельностью», «Обеспечение БЖ в опасных и чрезвычайных ситуациях».

5.3 Структура оценочного средства

Инструкция по выполнению работы:

Устный опрос проводится в учебной аудитории. Опрос состоит из двух вопросов по темам:

1- практическое задание (контроль 31, 33, 34);

2 – устный ответ на вопрос (контроль 31, 32, 33, 34, 35,).

5.4. Критерии оценки

«Отлично» - обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

«Хорошо» - обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит

преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

Таблица оценки (этапа) формируемых (сформированных) компетенций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.03.01 «Финансы организаций» и МДК.03.02 «Анализ финансово-
хозяйственной деятельности»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)
по специальности
32.02.06 «Финансы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся специальности 38.02.06 «Финансы», освоивших программу междисциплинарного курса МДК 03.01 «Финансы организаций» и МДК 03.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей аттестации и промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена в 6 семестре.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 03.01 «Финансы организаций» и курса МДК 03.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка из стандарта
Знания	<ul style="list-style-type: none">- основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок- характеристика капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;- характеристика доходов и расходов организации;- особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;- способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;- принципы и технология организации безналичных расчетов;- виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедура технико-экономического обоснования кредита;- принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;- экономическая сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;- теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего контроля;

	<ul style="list-style-type: none"> - роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации; - сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа; - виды экономического анализа; - систему показателей комплексного экономического анализа; - факторы интенсивного и экстенсивного развития производства.
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; - использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования; - разрабатывать закупочную документацию; - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; - осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; - осуществлять анализ производства и реализации продукции; - осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов:

	материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p> <p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p> <p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>

2.2 Условия получения положительной оценки на промежуточной аттестации.

Для получения положительной оценки комплексного экзамена по МДК.03.01 и МДК.03.02 необходимо выполнение практических работ №№ 4,7,11,12,14,16, предусмотренных рабочей программой МДК 03.01 и практических работ №№ 4,5,6,9-19 предусмотренных рабочей программой МДК 03.02 с оценкой не ниже «3», успешное собеседование по теоретической части экзаменационного билета и решение экзаменационной практической задачи с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: свободное владение теоретическим материалом и профессиональной терминологией, при решении экзаменационной задачи допущены небольшие недочёты, исправленные по ходу проверки. Все ответы сформулированы логически грамотно.

«хорошо»: знание теоретического материала и профессиональной терминологии достаточное, при решении экзаменационной задачи допущены не более 2-х ошибок,

подлежащих исправлению. Имеет место некоторое нарушение последовательности изложения материала.

«удовлетворительно»: знание теоретического материала удовлетворительное, профессиональная терминология используется с затруднениями, при решении экзаменационной задачи допущены не более 4-х ошибок, подлежащих исправлению. Некоторые ответы требуют помощи преподавателя.

«неудовлетворительно»: теоретический материал не освоен, при решении задачи допущены грубые ошибки

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1 В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none">- сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;- принципы, формы и методы организации финансовых отношений;- методологию финансового планирования деятельности организации;- сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;	<p>Выполнение тестов</p> <p>Выполнение тестов</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p>
Умения	<ul style="list-style-type: none">- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;- участвовать в разработке финансовой политики организации;- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;- использовать информационное обеспечение	<p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Выполнение практических работ</p> <p>Наблюдение, экспертная оценка</p>

	<p>комплексного экономического анализа;</p> <p>- применять методы и приемы экономического анализа.</p>	<p>Выполнение практических работ</p>
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> <p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдения</p> <p>Выполнение практических работ и индивидуальных заданий</p>

	ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации. ПК. 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.	Выполнение практических работ и индивидуальных заданий Выполнение практических работ и индивидуальных заданий
--	--	--

3.2 Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК и ПК представлены в Методических указаниях по выполнению комплекса практических работ и Методических указаниях по выполнению курсовой работы «Анализ финансовых результатов организации».

3.3 Критерии оценки выполненных практических работ:

«отлично»:

студент активно работает в течение всего практического занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое знание теоретического материала. Имеет знания законодательства по вопросам финансовой деятельности, способен выразить собственное отношение к данной проблеме. Проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы. Правильно выполняет учебные задачи, допуская не более 1-2 арифметических ошибок или описок.

«хорошо»:

студент активно работает в течение практического занятия, вопросы освещены полно, изложение материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки. Имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, недостаточная полнота анализа полученных результатов или допущены 1-2 арифметические ошибки.

«удовлетворительно»:

студент в целом овладел сутью вопросов по данной теме, показывает удовлетворительные знания теоретического материала и законодательства по вопросам финансовой деятельности, пытается анализировать полученные результаты, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала или 3-4 ошибки при решении специальных задач.

«неудовлетворительно»:

студент обнаружил несостоятельность осветить вопрос: вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствует знание нормативных документов по финансовой деятельности. Обнаружено неумение решать учебные задачи и анализировать результаты.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

В ходе выполнения курсовой работы оцениваются усвоенные знания, освоенные умения и формирование общих и профессиональных компетенций:

Таблица 3 – Курсовая работа

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - информационные технологии в профессиональной деятельности; - сущность и виды прибыли организации; - систему показателей рентабельности; - методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	<p>Правильность выбора нормативно-правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций</p> <p>Наблюдение, экспертная оценка</p> <p>Понимание вопросов прибыли</p> <p>Понимание вопросов рентабельности</p> <p>Правильность использования методов и приемов анализа</p> <p>Защита курсовой работы</p>
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления 	<p>Правильность использования законодательных нормативов</p> <p>Правильность расчета результатов финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Правильность использования информационных технологий</p>

	<p>финансовых операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; - осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. 	<p>Степень содержательности анализа полученных результатов, фактическая точность и логичность изложения</p> <p>Степень содержательности анализа полученных результатов, фактическая точность и логичность изложения</p> <p>Защита курсового проекта</p>
<p>Общие и профессиональные компетенции</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.</p> <p>ПК 3.3. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-</p>	<p>Наблюдения, экспертная оценка</p> <p>Наблюдения, экспертная оценка</p> <p>Полнота раскрытия темы курсовой работы</p> <p>Наблюдения, экспертная оценка</p> <p>Правильность расчетов, степень содержательности анализа полученных результатов, фактическая точность и логичность изложения</p> <p>Умение сформулировать мероприятия, способствующие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности</p>

	хозяйственной деятельности организации.	
--	---	--

4.1 .Примерная тематика и содержание курсовых работ

4.1.1 Примерная тематика

1. Планирование прибыли различными методами. Оптимизация прибыли.
 2. Прибыль как источник финансовых ресурсов организации.
 3. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции (работ, услуг).
 4. Факторный анализ рентабельности организации.
 5. Анализ финансовых результатов организации.
 6. Анализ показателей рентабельности предприятия
 7. Анализ эффекта финансового рычага
- И др.

4.1.2 Содержание курсовой работы

Введение

1 Теоретические основы анализа финансовых результатов деятельности организации

1.1 Экономическая сущность финансовых результатов

1.2 Методика анализа финансовых результатов

2 Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации

2.1 Характеристика и основные финансово-экономические результаты деятельности организации

2.2 Горизонтальный анализ финансовых результатов

2.3 Вертикальный анализ финансовых результатов

2.4 Факторный анализ прибыли от продаж

2.5 Анализ рентабельности

Заключение

Список использованных источников

Приложение А (обязательное). Бухгалтерский баланс организации

Приложение Б (обязательное). Отчет о финансовых результатах организации

4.2 Исходные данные

Основным источником информации при анализе финансовых результатов деятельности предприятия служит форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 1 «Бухгалтерский баланс». Дополнительно может быть привлечена информация, содержащаяся в форме № 3 «Отчет об изменениях капитала», форме № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу».

4.3 Порядок защиты курсовой работы

В ходе защиты курсовой работы студенты отвечают на вопросы по экономической сущности финансовых показателей, методике их анализа, дают характеристику

организации, раскрывают результаты горизонтального и вертикального анализа финансовых результатов данной организации, особенности факторного анализа прибыли от продажи и характеризуют эффективность работы организации с помощью показателей рентабельности.

4.4 Критерии оценки

Курсовая работа оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«отлично»:

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка составлена с учетом требований стандартов по составлению текстовых документов, последовательно, аккуратно, содержит все необходимые разделы;
- приведенные расчеты верны;
- анализ выполнен содержательно, фактически точно и изложен логично;
- в процессе защиты курсовой работы ответы на все поставленные вопросы верные, обоснованные и четкие;
- студент хорошо владеет профессиональной терминологией и свободно ориентируется в представленном материале.

«хорошо»:

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка составлена с учетом требований стандартов по составлению текстовых документов, последовательно, аккуратно, содержит все необходимые разделы;
- приведенные расчеты верны;
- анализ выполнен содержательно, достаточно точно, но в изложении несколько нарушена логика;
- в процессе защиты курсовой работы большинство ответов на поставленные вопросы верные;
- в использовании профессиональной терминологии и владении представленным материалом имеются некоторые затруднения.

«удовлетворительно»:

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка содержит все необходимые разделы, но имеет некоторые отклонения от требований стандартов по составлению текстовых документов;
- в приведенных расчетах допущены незначительные ошибки;
- анализ выполнен недостаточно содержательно, нарушена логика изложения;
- в процессе защиты курсовой работы ответы на поставленные вопросы неуверенные;
- профессиональной терминологией владеет с трудом, в материале ориентируется слабо.

«неудовлетворительно»:

- курсовая работа выполнена в полном объеме и соответствует заданию;
- пояснительная записка содержит все необходимые разделы, но имеет значительные отклонения от требований стандартов по составлению текстовых документов;
- в приведенных расчетах допущены ошибки;
- анализ выполнен поверхностно, нарушена логика изложения;

- в процессе защиты курсовой работы ответы на большинство поставленных вопросов не получено;
- профессиональной терминологией практически не владеет, в материале ориентируется с трудом.

Рецензия
курсовая работа

МДК.03.01: *Финансы организаций*

Название

Студент(ка) _____

Группа _____

Тема *Анализ финансовых результатов*

Оценка курсовой работы

№	Критерии оценки	Показатель оценки		
		Да	Частично	Нет
1	Соответствие темы утверждённому перечню тем			
2	Соответствие содержания теме			
3	Полнота раскрытия темы			
4	Соответствие содержания пояснительной записки методическим рекомендациям по выполнению курсовой работы			
5	Наличие и оформление структурных элементов пояснительной записки, грамотность и логичность изложения			
6	Наличие в тексте ссылок, правильность их оформления			
7	Правильность оформления библиографического списка, его соответствие заявленной теме, актуальность выбранной литературы, других источников			
8	Наличие иллюстративных материалов, их уместность			
9	Соответствие оформления курсовой работы требованиям нормоконтроля			
10	Своевременность выполнения этапов работы			
11	Способность обучающегося делать самостоятельные выводы			
12	Практическая значимость курсовой работы			
13	Правильность расчетов для проведения горизонтального анализа			
14	Правильность расчетов для проведения вертикального анализа			
15	Правильность расчетов факторного анализа прибыли от продаж			
16	Правильность расчетов показателей рентабельности			
17	Степень содержательности анализа полученных результатов, фактическая точность и логичность изложения			

Оценка _____

Дата _____

Руководитель _____

Подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Промежуточная аттестация

Экзаменационные вопросы

1. Сущность и классификация капитала организации.
2. Характеристика составляющих собственного капитала организации.
3. Заемный капитал организации и источники его формирования. Оценка экономической целесообразности привлечения заемных средств.
4. Управление капиталом предприятия. Анализ капитала предприятия.
5. Источники финансирования воспроизводства основных средств. Источники расширенного воспроизводства.
6. Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность.
7. Коэффициенты, характеризующие движение и техническое состояние основных производственных фондов: коэффициент обновления, срок обновления основных средств, коэффициент выбытия, коэффициент прироста.
8. Оборотный капитал: понятие, сущность оборотного капитала, состав и значение для предприятия.
9. Источники формирования и пополнения оборотного капитала организации.
10. Эффективность использования оборотного капитала, абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств.
11. Финансовый и производственный цикл организации и их значение для организации.
12. Определение потребности в оборотном капитале. Управление оборотным капиталом организации.
13. Ресурсы, потребляемые в процессе производства. Классификация расходов организации по экономическому содержанию и по экономическим элементам.
14. Калькулирование себестоимости продукции: понятие, модели распределения затрат.
15. Социально-экономическая сущность и структура доходов организации.
16. Порядок формирования выручки от реализации продукции, значение выручки от реализации продукции для организации.
17. Планирование выручки от реализации. Факторы, влияющие на увеличение выручки от реализации.
18. Социально-экономическая сущность прибыли и ее функции.
19. Распределение и основные направления использования прибыли на предприятии пути повышения рентабельности в организации.
20. Рентабельность: понятие, система показателей рентабельности: общие и частные показатели.
21. Влияние переменных и постоянных затрат на величину прибыли. Эффект производственного и финансового «рычага».
22. Анализ безубыточности. Порядок определения «точки» безубыточности и планируемой прибыли от реализации продукции.
23. Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке.

24. Порядок подготовки и проведения закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ и услуг.
25. Формы безналичных расчетов. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности.
26. Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизм ее реализации.
27. Страхование имущества организаций как способ защиты от имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.
28. Понятие и классификация финансовых рисков. Методы оценки финансовых рисков.
29. Содержание, методы и информационная база анализа финансового состояния организации.
30. Горизонтальный анализ баланса. Положительные и отрицательные тенденции статей актива и пассива баланса.
31. Вертикальный анализ баланса.
32. Сравнительный аналитический баланс.
33. Абсолютные показатели финансовой устойчивости. Характеристика типов финансовой устойчивости.
34. Относительные показатели финансовой устойчивости. Методика их расчета.
35. Баланс ликвидности и его анализ.
36. Показатели ликвидности и платежеспособности организации.
37. Абсолютные показатели деловой активности.
38. Анализ оборотных средств.
39. Относительные показатели деловой активности. Продолжительность операционного и финансового циклов.
40. Расчет показателей банкротства организаций.

Тематика экзаменационных задач

1. Расчет средневзвешенной стоимости капитала.
2. Эффект финансового рычага.
3. Показатели эффективности использования основных средств: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность основных средств.
4. Коэффициенты, характеризующие движение и техническое состояние основных средств: коэффициент обновления, срок обновления, коэффициент выбытия, коэффициент прироста.
5. Оборачиваемость оборотных активов. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств.
6. Расчет норматива оборотных средств в производственных запасах.
7. Расчет валовой прибыли, прибыли от реализации продукции, налогооблагаемой прибыли, чистой прибыли и эффект производственного рычага.
8. Расчет порога рентабельности (точки безубыточности) и запас финансовой прочности.
9. Рентабельность продукции, рентабельность продаж.
10. Расчет операционного и финансового циклов.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Текущая аттестация

Тест на тему «Основы организации финансов»

Выбрать вариант (ы) правильного ответа.

1. Финансы организаций выполняют функции:
 - a) воспроизводственную;
 - b) организационно-распорядительную;
 - c) контрольную;
 - d) стимулирующую.
2. Воспроизводственная функция финансов организаций означает:
 - a) экономическое обоснование финансовых ресурсов;
 - b) формирование доходов и расходов;
 - c) самокупаемость;
 - d) контроль выполнения финансовых показателей.
3. Распределительная функция – это:
 - a) самофинансирование;
 - b) определение направлений прибыли;
 - c) мобилизация финансовых ресурсов;
 - d) формирование финансовых ресурсов по видам деятельности.
4. Контрольная функция предусматривает:
 - a) выявление эффективности использования финансовых ресурсов;
 - b) формирование аппарата финансовой службы;
 - c) недопущение нерациональных затрат;
 - d) обоснование величины и состава финансовых ресурсов.
5. Выполнение функций предполагает применение финансовых показателей:
 - a) окупаемость инвестиций;
 - b) объем выпуска продукции;
 - c) себестоимость продукции;
 - d) производительность труда работников.
6. Финансовыми рычагами повышения эффективности являются:
 - a) рост производительности труда;
 - b) рациональное использование финансовых ресурсов;
 - c) ускорение кругооборота капитала;
 - d) нормирование материальных запасов.
7. Государственное регулирование хозяйственной деятельности предусматривает:
 - a) установление налоговых ставок;
 - b) планирование численности работников;
 - c) введение таможенных пошлин;
 - d) выдачу лицензий на виды деятельности.
8. Принципами организации финансов являются:
 - a) экономическая самостоятельность;
 - b) формы хозяйствования;

- c) материальная ответственность;
 - d) формирование финансовых резервов.
9. Экономическая самостоятельность предприятия означает:
- a) формирование финансовых отношений;
 - b) установление тарифов на использование электроэнергетических и иных подобных ресурсов;
 - c) обоснование объемов и структуры деятельности;
 - d) организацию финансовых расчетов.
10. Самофинансирование – это:
- a) возможность организации за счет собственных средств направлять финансовые ресурсы на развитие производства;
 - b) сумма заемных средств, превышающая сумму собственных средств;
 - c) сумма доходов, превышающая сумму расходов;
 - d) выполнение предприятием своих обязательств.
11. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, используется для:
- a) образования амортизационного фонда;
 - b) создания фонда потребления;
 - c) уплаты процентов;
 - d) возмещения убытков.
12. Признаками банкротства являются:
- a) убыточность деятельности;
 - b) снижение масштабов предприятия;
 - c) прекращение выполнения предприятием своих обязательств;
 - d) рост материальных запасов.
13. Финансовая ответственность означает:
- a) нарушение договорных условий;
 - b) допущение работниками потерь от брака продукции;
 - c) несоблюдение сроков погашения кредитов, налоговых обязательств;
 - d) наличие текучести персонала.
14. К методам организации финансовых отношений относят:
- a) метод прямого счета;
 - b) страховой метод;
 - c) метод сравнения;
 - d) финансовый метод.
15. Метод кредитования характеризуется:
- a) формированием финансовых ресурсов за счет поступления страховых взносов;
 - b) формированием амортизационных отчислений;
 - c) аккумулярованием денежных средств для финансового обеспечения деятельности государства;
 - d) предоставлением денежных средств на условиях срочности, возвратности и платности.

Тест на тему «Финансовый механизм организаций»

Выбрать вариант (ы) правильного ответа.

1. Основными задачами финансовой политики являются:
 - е) обеспечение финансовой устойчивости организации;
 - ф) рост технической оснащенности цехов;
 - г) повышение рентабельности деятельности;
 - х) укрепление трудовой дисциплины.
2. К факторам повышения рентабельности относятся:
 - е) снижение себестоимости продукции;
 - ф) рост финансовых ресурсов;
 - г) увеличение суммы прибыли;
 - х) укрепление трудовой дисциплины.
3. Факторы укрепления финансового состояния организации включают:
 - а) повышение рентабельности деятельности;
 - б) увеличение дебиторской задолженности;
 - с) укрепление расчетно-платежной дисциплины;
 - д) рост суммы капитальных вложений.
4. Ключевыми элементами финансового механизма являются:
 - а) финансовые методы;
 - б) государственные финансы;
 - с) правовое обеспечение финансов;
 - д) поток денежных средств.
5. К финансовым методам относятся:
 - а) кредитование;
 - б) ставки налоговых платежей;
 - с) финансовое планирование;
 - д) налогообложение.
6. Финансовые рычаги – это:
 - а) процентные ставки за кредиты;
 - б) нормы амортизации основных средств;
 - с) финансовая отчетность;
 - д) налогообложение.
7. Ценообразование призвано стимулировать:
 - а) улучшение качества продукции и услуг;
 - б) рост производительности труда;
 - с) экономное расходование материальных ресурсов;
 - д) повышение конкурентоспособности.
8. Амортизационная политика должна способствовать:
 - а) увеличению финансовых ресурсов;
 - б) росту окупаемости капитальных вложений;
 - с) повышению рентабельности продаж;
 - д) снижению себестоимости продукции.
9. Дивидендная политика призвана обеспечить:
 - а) привлекательность инвестиций;

- b) увеличение финансовых ресурсов;
 - c) укрепление расчетно-платежной дисциплины;
 - d) экономное хозяйствование.
10. Коммерческий расчет – это:
- a) оценка выполнения плановых заданий;
 - b) обеспечение конкурентоспособности продукции;
 - c) экономическое обоснование финансовых решений;
 - d) прибыльная работа.
11. Задачи финансового анализа включают:
- a) выявление резервов развития материально-технической базы;
 - b) изучение финансового положения организации;
 - c) оценку качества выпускаемой продукции;
 - d) проверку состояния кредиторской задолженности.
12. К правовому обеспечению финансов организации относятся:
- a) законодательные акты в области финансовых отношений
 - b) инструкции Министерства финансов РФ;
 - c) методические положения Федеральной налоговой службы;
 - d) бухгалтерский (финансовый) учет.
13. Нормативное обеспечение финансов – это:
- a) план счетов бухгалтерского учета;
 - b) налоговый кодекс;
 - c) постановление правительства РФ в области финансов;
 - d) положение об учетной политике.
14. К информационной базе финансов организации относятся:
- a) сведения об объеме выпуска продукции;
 - b) бухгалтерский баланс;
 - c) отчет о движении денежных средств;
 - d) информация о численности работников.
15. Содержание финансовой службы:
- a) управление финансовыми ресурсами;
 - b) формирование материальных запасов;
 - c) анализ выпуска продукции;
 - d) изучение денежных потоков.
16. На состав и численность финансовой службы влияют:
- a) отрасли и виды деятельности;
 - b) сумма и состав основных фондов;
 - c) техническая оснащенность;
 - d) величина денежного оборота.
17. Управление финансовыми рисками – это:
- a) диагностика возможных денежных потерь;
 - b) экономическое обоснование численности персонала;
 - c) определение величины и уровня рисков;
 - d) изучение структуры выпускаемой продукции.
18. Возможные факторы, влияющие на возникновение систематических рисков:
- a) сокращение объемов хозяйственной деятельности;

- b) изменение процентной ставки за пользование кредитами;
 - c) инфляционные ожидания;
 - d) изменение условий налогообложения.
19. Объекты финансового контроля:
- a) производственно-технологические процессы и операции;
 - b) ведение бухгалтерского учета;
 - c) соблюдение договорной дисциплины;
 - d) направление использования прибыли.
20. Государственный финансовый контроль осуществляют:
- a) ревизионные комиссии хозяйствующих субъектов;
 - b) федеральная налоговая служба;
 - c) аудиторские фирмы;
 - d) контрольно-ревизионный аппарат организаций.
21. Внутрихозяйственный финансовый контроль проводят:
- a) контрольно-ревизионные органы субъектов РФ;
 - b) финансовый менеджер;
 - c) кредитные организации;
 - d) аудиторские фирмы.
22. Виды финансового контроля:
- a) общественный;
 - b) налоговый;
 - c) последующий;
 - d) государственный.
23. Методы финансового контроля:
- a) анализ эффективности использования оборудования;
 - b) проверка соблюдения режимов хранения ценностей;
 - c) мониторинг спроса покупателей;
 - d) ревизия исполнения сметы на реконструкцию предприятия.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования

**Комплект
оценочных средств
по междисциплинарному курсу**

**МДК.04.01 «Финансовый контроль деятельности экономического
субъекта»**

образовательной программы среднего профессионального образования
(ОП СПО)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

Санкт-Петербург 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные средства предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса ПМ 04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» МДК 04.01. «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта».

Оценочные средства включают материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оценочные средства разработаны на основании положений: образовательной программы среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», программы междисциплинарного курса МДК 04.01. «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта» по указанной специальности.

2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1 В ходе промежуточной аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, усвоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Промежуточная аттестация

	Формулировка
Знания	Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; Структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;

	<p>Методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>Порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
Умения	<p>Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;</p> <p>Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p> <p>Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p>

	<p>Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p>
Общие и профессиональные компетенции	<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе</p>

	<p>традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p> <p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p> <p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p> <p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
--	---

2.2 Условия аттестации для промежуточной аттестации.

2.2.1 Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационного теста и решении практической задачи по завершению освоения всех тем междисциплинарного курса МДК 04.01. «Финансовый контроль деятельности экономического субъекта», запланированных на 1 семестр, при положительных результатах текущего контроля и выполнении 70 % практических работ предусмотренных рабочей программой междисциплинарного курса МДК 04.01, с оценкой не ниже «3».

2.3 Критерии оценки

«отлично»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «4,5».

«хорошо»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «4», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3,5».

«удовлетворительно»: оценка за тест после прохождения теста и собеседования не ниже «3», среднее арифметическое оценок за выполнение практических работ не ниже «3».

«неудовлетворительно»: не выполнен весь перечень практических работ, не пройден (не сдан) тест.

Экзаменационные материалы представлены в Приложении А.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В ходе текущей аттестации выполняется оценка усвоенных знаний, освоенных умений и формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 2 – Текущая аттестация

	Формулировка	Формы и методы контроля и оценки
Знания	Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;	Контрольное тестирование по темам курса. Устный опрос по темам курса
	Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;	Устный опрос по темам курса
	Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;	Контрольное тестирование по темам курса

	Структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;	Устный опрос по темам курса
	Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;	Контрольное тестирование по темам курса
	Методы проверки хозяйственных операций;	Контрольное тестирование по темам курса
	Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;	Устный опрос по темам курса
	Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;	Устный опрос по темам курса
	Порядок использования государственной (муниципальной) собственности;	Контрольное тестирование по темам курса
	Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.	Устный опрос по темам курса
Умения	Анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по

		темам курса.
	Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
	Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур	Выполнение заданий практических занятий. Контрольные практические работы по темам курса.
Общие и профессиональные компетенции	ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экспертная оценка, наблюдения
	ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной	Экспертная оценка,

деятельности	наблюдения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертная оценка, наблюдения
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертная оценка, наблюдения
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.

Материалы для проверки знаний, умений и сформированности ОК, ПК и критерии оценки представлены в Методических указаниях по выполнению практических работ.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1. Экзаменационные тесты

- 1. Укажите экономические методы государственного управления:**
 - а) размещение государственных заказов;
 - б) изменение процентных ставок за предоставляемые кредитные ресурсы юридическим лицам;
 - в) установление нормативных требований к качеству продукции;
 - г) изменение ставок налогообложения доходов юридических лиц.
- 2. Укажите периоды, на которые разрабатываются целевые программы:**
 - а) на долгосрочную перспективу;
 - б) квартальной (текущей) деятельности;
 - в) на среднесрочную перспективу;
 - г) на краткосрочную перспективу.
- 3. При решении какой задачи целесообразно наиболее широкое применение административных методов государственного управления:**
 - а) обеспечение высоких темпов роста производства;
 - б) решение экологических проблем;
 - в) решение проблем занятости;
 - г) укрепление национальной валюты?
- 4. Укажите административные методы государственного управления:**
 - а) платежи за природные ресурсы;
 - б) налогообложение;
 - в) лицензирование;
 - г) регулирование цен.
- 5. Какую функцию выполняют экономические стандарты:**
 - а) организационную;
 - б) регулируемую;
 - в) контрольную;
 - г) судебную?
- 6. Методы административного государственного управления базируются:**
 - а) на силе судебной власти;
 - б) на экономических отношениях;
 - в) на силе государственной власти.
- 9. Какие целевые комплексные программы (из перечисленных) характерны для разработки на региональном уровне:**
 - а) научно-технические;
 - б) инновационные;
 - в) производственные;
 - г) социальные;
 - д) экологические;
 - е) внешнеэкономические?
- 10. Решение о разработке федеральной целевой программы принимает:**
 - а) Минфин России;
 - б) Минэкономразвития России;
 - в) Государственная Дума РФ;
 - г) Правительство РФ.
- 11. Государственный заказчик федеральной целевой программы:**
 - а) организует разработку программы;

- б) обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;
- в) проводит экспертизу программы.

12. Межгосударственные целевые программы утверждает:

- а) Правительство РФ;
- б) Федеральное Собрание РФ;
- в) Президент РФ;
- г) Государственная Дума.

13. Целевые комплексные программы финансируются за счет средств:

- а) государственного бюджета;
- б) внебюджетных источников;
- в) специальных фондов;
- г) все вместе.

14. Централизованное выделение средств для реализации федеральных целевых программ предполагает:

- а) финансирование всех предусмотренных мероприятий;
- б) поддержку отдельных проектов;
- в) предоставление государственных гарантий кредиторам;
- г) выделение всех необходимых финансовых средств, несмотря на внутренние и внешние факторы.

15. Перечень федеральных целевых программ, финансируемых с участием федерального бюджета, утверждает:

- а) Минфин России;
- б) Правительство РФ;
- в) Минэкономразвития России;
- г) Президент РФ.

16. Контроль, осуществляемый территориальными органами Департамента управления делами и контроля Минфина России, является:

- а) предварительным;
- б) внутрихозяйственным;
- в) инициативным;
- г) последующим.

17. Основные вопросы финансового контроля, осуществляемого Счетной палатой РФ:

- а) контроль за внебюджетными средствами, используемыми министерствами и ведомствами;
- б) финансовый контроль в процессе составления проекта бюджета и организации его исполнения;
- в) контроль за своевременным и полным поступлением налоговых платежей в бюджеты разных уровней и федеральные внебюджетные фонды;
- г) контроль за исполнением федерального бюджета;
- д) экспертиза проектов бюджетного и финансового законодательства.

18. Функции Контрольно-счетной палаты г. Санкт-Петербурга:

- а) проверяет целевое использование средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- б) проводит экспертизу проектов законов, решений и иных нормативных документов правительства г. Санкт-Петербурга по финансово-бюджетным вопросам;
- в) проверяет целевое использование средств бюджета г. Санкт-Петербурга;
- г) проверяет образование и расходование средств внебюджетных фондов г. Санкт-Петербурга;

д) осуществляет контроль за своевременным зачислением налоговых платежей на бюджетные счета всех уровней.

19. Федеральное казначейство реализует функции в области управления государственными финансам и:

- а) осуществляет учет операций и управление движением бюджетных средств на счетах казначейства;
- б) регулирует межбюджетные отношения в процессе исполнения федерального бюджета;
- в) осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства получателями бюджетных средств;
- г) осуществляет методическое руководство в налоговой сфере;
- д) регламентирует деятельность всей финансовой системы страны.

20. Финансовое планирование — это:

- а) функциональный элемент системы управления финансами;
- б) элемент финансовой системы страны;
- в) элемент финансовой политики;
- г) элемент финансового механизма.

21. Минфин России не осуществляет:

- а) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета;
- б) проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- в) контроль деятельности федеральных органов исполнительной власти;
- г) контроль целевого использования средств федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов.

22. Федеральное казначейство не осуществляет:

- а) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов;
- б) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций;
- в) контроль состояния государственных финансов в целом по стране;
- г) контроль (совместно с Центральным банком) состояния государственного внутреннего и внешнего долга.

Ключи к тестам:

№ вопроса	Вариант ответа								
1	а, в	6	б	11	в	16	а	21	б
2	в	7	в	12	б	17	г	22	г
3	а	8	а	13	г	18	б		
4	б	9	в, д	14	г	19	а		
5	а	10	а	15	в	20	г		

1.2 Экзаменационные задачи:

Задача 1. Инвентаризацию кассовой наличности в ОАО «Луч» провёл старший ревизор Наймушин А.В. Кассир составил в день инвентаризации кассовый отчёт, который принял и проверил главный бухгалтер. В отчёте выведен остаток наличных денег – 15830 рублей. Фактически на момент инвентаризации в кассе оказалось наличных денег по купюрам: 50руб.-30шт., 100 руб.- 25 шт., 500 руб.- 5 шт., 1000 руб.- 12 шт.; разменной монеты на сумму- 124 рубля. Кассиром предъявлена расписка инженера Михайлова И.П. на сумму 2500 руб., почтовых конвертов на сумму- 230 руб. В кассе имеется чековая книжка на получение наличных денег с неиспользованными чеками, подписанными руководителем, главным бухгалтером хозяйства и скреплённые печатью, без указания в них сумм.

Требуется: Составить Акт инвентаризации кассовой наличности и вывести результат.

Задача 2. Согласно Книге регистрации приходных кассовых ордеров установлено, что под №75 от 30 февраля 20__года, значитесь поступление выручки за проданное сено Харину Е.Н. на сумму 12400 руб., однако данный кассовый ордер в Кассовой книге не отражён. Кассир объяснил этот факт забывчивостью, а главный бухгалтер - невнимательным отношением кассира к своим обязанностям.

Требуется: 1. Указать, как должен рассматривать ревизор данный случай (ошибка, нарушение или злоупотребление). 2. Какой документ должен предоставить кассир ревизору.

Задача 3. Ревизией кассовых операций ревизор установил, что старший бухгалтер по труду и заработной платы Стаценко И.Ю. по сговору с кассиром Куренковой В.И. приложили к кассовому отчёту за декабрь платёжную ведомость на выдачу заработной платы рабочим второй бригады за ноябрь прошлого года с росписями в получении наличных денег в сумме 32000 рублей, а деньги поделили между собой.

Требуется: 1. Указать, в чём состоит нарушение и почему оно стало возможным. 2. Сделать выводы по установленному факту. 3. Определить меры, которые должен принять ревизор к нарушителям.

Задача 4 Главный ветеринарный врач ОАО «Рассвет» Петрушена А. И. для поездки в областное объединение «Зооснаб» сроком на три дня получила аванс на командировочные расходы, по расходному кассовому № 45 от 6мая 20__года, в размере 6000 рублей. Стоимость проезда автобусом до областного центра 650 руб., расходы по найму жилья 2000 руб. в сутки.

Требуется: Определить сумму возможной выдачи аванса на командировочные расходы и сделать выводы.

Задача 5. Верно ли определена первоначальная стоимость цеха?

Исходные данные: В акте о приемке-передаче построенного хозяйственным способом по производству колбасы указана первоначальная стоимость цеха - 34000у.е. При сверке с ведомостью затрат по капитальным вложениям выяснилось, что в первоначальную стоимость входят расходы, оформленные следующими проводками:

Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма, у.е.
Списаны на расходы по строительству объектов, осуществляемое хозяйственным способом покупное сырье и материалы	08	10	7500
Начислена оплата труда работникам,			

занятым на работах по капитальным вложениям (начислены платежи на социальные нужды с оплаты труда персонала)	08	70,69	3700
Начислена амортизация по основным средствам, используемых на работах по капитальным вложениям	08	02	5200
Передано в монтаж оборудование к установке	08	07	9100
Отражена стоимость объекта основных средств	08	60	1050
Списаны неудовлетворительные претензии по суммам, связанным с капитальными вложениями	08	76	40
Отнесена часть общехозяйственных расходов при их распределении на капитальные вложения	08	26	7410
Итого	х	х	34000

Задача 6. К авансовому отчёту главного инженера завода Кедрова А.Ф. приложены документы: командировочное удостоверение на поездку в г. Москву на девять дней (с 13 по 21 мая 20__года), для решения вопросов о дополнительном выделении оборудования. В командировочном удостоверении сделаны отметки: выбыл 13 мая 20__г., прибыл в г. Москву 14 мая 20__года, выбыл из г. Москвы 20 мая 20__г., прибыл на завод 23 мая. Отчёт о проделанной работе за время командировки и отметка о продлении срока командировки отсутствуют. Согласно проездным билетам значится: стоимость проезда по железной дороге в купейном вагоне до г. Москвы и обратно – 12000 руб.; проезд на такси по г. Москва 6000 руб, на автобусах согласно приложенным билетам – 1300 руб., за проживание в гостинице по квитанции - 40 000руб. Главный бухгалтер проверил отчёт, а директор утвердил его в сумме 59300 рублей 00 копеек.

Требуется: 1. Установить характер нарушений по командировке Кедрова А.Ф. в г. Москву. 2. Составить на бланке авансовый отчёт на основании сведений по командировке. 3. Определить сумму средств, излишне выплаченных по командировке.

Задача 7. По счёту № 93 Кировского агропромснаба от 13 июля 20__г. значится: отпущено ревизуемому хозяйству два комбайна по цене 3200тыс. руб., один трактор-1560тыс. руб., два катка по 243тыс. руб. На стоимость этих машин сделана наценка 12,5%. Деньги по счёту уплачены полностью. В процессе ревизии установлено, что вывоз этих машин и прицепной техники со склада агропромснаба произвело ревизуемое хозяйство. Расстояние от склада до хозяйства 48 км., размер скидки при этом расстоянии составляет 5% стоимости реализованных машин.

Требуется: 1. Сделать расчёт предъявленной суммы. 2. Установить виновных лиц и излишне предъявленную сумму к оплате.

Задача 8. При сверке ведомостей квартиросъемщиков с кассовыми документами ревизором было обнаружено несоответствие сумм, которые не пошли по кассе, а были проведены в ведомости. В своем объяснении ревизору главный бухгалтер Бухарева В.И. сказала, что во время болезни бухгалтера кассир Петренко И.И. сама заполняла книгу регистрации приходных и расходных ордеров.

Требуется: 1. Определить характер нарушения и виновных лиц. 2. Указать какие документы должны быть предоставлены ревизору дополнительно.

Задача 9. При ревизии ремонтных работ было выявлено превышение расходов на ремонт склада за счёт увеличения расходов на материалы. При проверке требований выяснилось, что на ремонт было списано облицовочной плитки на 10 м кв. больше, чем по смете. Из объяснительной записки мастера следует, что поскольку 10м. кв. плитки было залито краской, её пришлось заменить. Учётная стоимость 1м. кв. плитки 100 руб. По решению руководителя организации, принятому по предложению ревизора, стоимость испорченных ценностей удержана из заработной платы мастера.

Требуется: 1. Обосновать правомерность предложения ревизора 2. Сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

Задача 10. При инвентаризации основных средств были выявлены 20 шлифовальных станков, числящихся на консервации 9 месяцев. Консервация проведена по приказу руководителя организации. По консервации ежемесячно осуществляются расходы: - смазка станков- 2000 руб., которые списывают в Д счёта 20; - заработная плата охране- 3000 руб., которая списывается в Д счёта 26; - амортизация- 1000 руб. По мнению ревизора, все расходы, связанные с консервацией, не равномерно отнесены на себестоимость, так как они не связаны с доходами, кроме того, расходы на консервацию завышены.

Требуется: 1. Сделать расчёт завышения расходов на консервацию.

2. По итогам расчёта сделайте бухгалтерские записи.