

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 22 » июня 20 22 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная

(тип практики)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	Очно-заочная

Санкт-Петербург– 20 22 _

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.э.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)

22.06.2022

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 22 » июня 20 22 г, протокол № 13

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доцент

(уч. степень, звание)

22.06.2022

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(04)

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

22.06.2022

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

22.06.2022

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Цель проведения производственной практики:

- закрепление и углубление полученных знаний;
- приобретение навыков практической работы;
- сбор аналитических материалов для ВКР.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- ознакомиться с производственной и управленческой структурой предприятия, организации;
- выявить отраслевую принадлежность предприятия, организации;
- получить представление об ассортименте выпускаемой и реализуемой продукции или предоставляемых услугах;
- получить информацию о техническом оснащении, технологических процессах, применяемых в организации, и т. д.;
- закрепить, расширить и углубить полученные теоретические знания по одной или группе изучаемых дисциплин;
- приобрести практические навыки самостоятельной работы, выработать умение применять их при решении конкретных экономических вопросов;
- изучить методические, инструктивные и нормативные материалы предприятия (организации);
- ознакомиться со специальной и периодической литературой;
- усвоить правила внутреннего распорядка, охраны труда и окружающей среды на предприятии (организации).

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»,

ПК-2 «Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг»,

ПК-3 «Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги»,

ПК-4 «Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов»,

ПК-5 «Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)»,

ПК-6 «Способен анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию для принятия управленческих решений»,

ПК-7 «Способен осуществлять сбор, обработку и подготовку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организаций и предприятий»,

ПК-8 «Способность проводить анализ больших данных»,

ПК-9 «Технологическое предпринимательство»,

ПК-10 «Интернет-маркетинг»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью конкретной профильной организации и ее функциональных подразделений, с основами работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится:
– дискретно по виду практики (в конце семестра 8).
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в 5, 6, 7, 8 семестрах; сборе и анализе данных для написания ВКР бакалавра; комплексном изучении основ работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий, а также закрепление вопросов, связанных с технологическим предпринимательством, интернет-маркетингом, использования методов искусственного интеллекта.

2.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости ПК-1.В.1 владеть навыками анализа затрат с помощью методов ценообразования, формирования прибыли в составе цены; анализа налогообложения на каждом этапе формирования цены, отражения себестоимости и финансовых результатов в формах финансовой отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать	ПК-2.У.1 уметь калькулировать себестоимость товаров, работ, услуг, рассчитывать показатели рентабельности и норму прибыли, рассчитывать прямые налоги в составе цены, применять

	цены на существующие виды продукции, работ, услуг	установленные тарифы, нормативы для расчета цен, применять различные методики расчета цены на новые товары, работы, услуги и анализировать существующие цены ПК-2.В.1 владеть навыками расчета себестоимости на товары, работы услуги, формирования прибыли в составе цены, определения объема продаж и выручки в точке безубыточности
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги	ПК-3.У.1 уметь проводить исследование изменения цен на товары, работы, услуги, влияния инфляции, применять методы прогнозирования затрат в составе цены, прогнозировать прямые и косвенные налоги в составе цены ПК-3.В.1 владеть навыками использования влияния различных факторов при формировании цены на товары, работы, услуги, прогнозирования норм прибыли в составе цены
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов	ПК-4.У.1 уметь использовать методики расчета базисных, прогнозных, дефлированных цен ПК-4.В.1 владеть навыками расчета различных видов цен при реализации ИП
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)	ПК-5.У.1 уметь применять методики определения экономической эффективности производства, рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (предприятия), выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений и контроля их эффективности ПК-5.В.1 владеть навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов, подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия), выполнения расчетов по материальным, трудовым и

		финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг и их контролю
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию для принятия управленческих решений	ПК-6.У.1 уметь осуществлять экономический анализ финансово - хозяйственной деятельности организации на основе финансовой и экономической информации, выявлять резервы производства, собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, налогов, кредитов ПК-6.В.1 владеть навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для налоговых расчетов, для оценки кредитоспособности
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способен осуществлять сбор, обработку и подготовку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организаций и предприятий	ПК-7.У.1 уметь применять информационные технологии и информационные системы для обработки экономических данных, анализировать результаты экономических показателей и обосновывать полученные выводы, используя автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации, собирать и анализировать данные для расчетов экономических показателей
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способность проводить анализ больших данных	ПК-8.У.1 уметь проводить анализ больших данных в соответствии с утвержденными требованиями к результатам аналитического исследования
Профессиональные компетенции	ПК-9 Технологическое предпринимательство	ПК-9.У.1 уметь делать оценку объемов рынка; формулировать рыночные гипотезы; определять свою целевую аудиторию (ЦА) и объем рынка на основе данных из проблемных интервью и других типов переговоров; работать в условиях постоянно меняющейся обстановки; рассчитывать себестоимость, цену, маржинальность продукта/технического решения; создавать версии минимального работоспособного

		продукта (MVP) с базовым функционалом; формулировать уникальные торговые предложения (УТП); оформлять результаты планирования, представлять этапы реализации проекта и результаты своей работы в требуемом виде
Профессиональные компетенции	ПК-10 Интернет-маркетинг	ПК-10.В.2 владеть навыками составления информационно-аналитической справки

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика после 6 семестра;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности»;
- «Анализ эффективности затрат продукции, работ, услуг»;
- «Оценка и анализ эффективности ИП»;
- «Управление инновационно-инвестиционной деятельностью предприятия»;
- «Система планирования и прогнозирования цен на предприятии»;
- «Стратегия инновационной деятельности»;

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
10	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами внутреннего трудового распорядка
2.	Выполнение индивидуального задания
2.1.	Изучение организационно-экономической характеристики организации
2.2.	Анализ объема рынка сбыта продукции, работ услуг организации
2.3.	Анализ процессов ценообразования в организации
2.4.	Анализ и прогнозирование финансового состояния организации
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹— при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы

Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	Характеристика косвенных налогов в составе цены на продукцию, работы, услуги	ПК-1	ПК-1.У.1
2	Состав цены исходя из элементов затрат		ПК-1.В.1
3	Методики анализа себестоимости		
4	Формирование прибыли в составе цены		
5	Отражение себестоимости в формах финансовой отчетности		
6	Отражение финансовых результатов в формах финансовой отчетности		
7	Расчет показателей рентабельности, нормы прибыли	ПК-2	ПК-2.У.1
8	Методики расчета цен на новые товары, работы, услуги		ПК-2.В.1
9	Определение объема продаж и выручки в точке безубыточности		
10	Влияние инфляции на цены продукции, работ, услуг	ПК-3	ПК-3.У.1
11	Методики прогнозирования затрат в составе цены		ПК-3.В.1
12	Факторы, влияющие на изменение цены		
13	Прогнозирование норм прибыли в составе цены		
13	Расчет базисных, прогнозных, дефлированных цен	ПК-4	ПК-4.У.1
14	Ценообразование при реализации ИП	ПК-4	ПК-4.В.1
15	Анализ показателей ликвидности и	ПК-5	ПК-5.У.1

	платежеспособности		ПК-5.В.1
16	Анализ финансовой устойчивости		
17	Анализ рентабельности и деловой активности		
18	Анализ форм финансовой отчетности для проведения оценки финансово-хозяйственной деятельности	ПК-6	ПК-6.У.1
19	Интерпретация финансовой и экономической информации для оценки кредитоспособности	ПК-6	ПК-6.В.1
20	Анализ больших данных	ПК-7	ПК-7.У.1
21	Оценка объема рынка	ПК-8	ПК-8.У.1
22	Расчет себестоимости, цены, маржинальности продукта	ПК-9	ПК-9.У.1
23	Составление информационно-аналитической справки	ПК-10	ПК-10.В.2

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1002374	Макаркин, Н. П. Эффективность реальных инвестиций : учебное пособие / Н. П. Макаркин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1007995	Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская,	

	Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1095733	Новиков, А. И. Модели финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере : учебное пособие / А.И. Новиков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1028520	Кузнецов, Б.Т. Математические методы финансового анализа: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 061800 «Математические методы в экономике», 060400 «Финансы и кредит» / Б.Т. Кузнецов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
https://tpprf.ru/ru/	Торгово-промышленная палата РФ
www.gks.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
www.edu.ru/	Российское образование. Федеральный образовательный портал
www.government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации

**9. ПЕРЕЧНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
(ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
2.	Производственные помещения предприятия
3	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой