


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
университет аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления  
38.03.05 д-р техн. наук, проф.

  
(подпись) А.П. Ястребов  
(инициалы, фамилия)

« 22 » \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2023 \_\_\_\_ г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**образовательной программы высшего образования**

Углубленная группа подготовки: 38.00.00 Экономика и управление

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность: Управление информационными ресурсами

Форма обучения: очно-заочная

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общие сведения об образовательной программе (ОП)

Образовательная программа по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности «Управление информационными ресурсами» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», утвержденный приказом Минобрнауки от 29 июля 2020 г. №838 (зарегистрирован Минюстом России 19.08.2020, регистрационный №59325), также государственными нормативными актами и локальными актами ГУАП.

Образовательная программа разработана с учетом:

- профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечень

которых приведен в Приложении 1.

Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация: «бакалавр».

Обучение по образовательной программе осуществляется в очно-заочной форме. Срок обучения по очно-заочной форме – 5 лет.

Объем образовательной программы – 240 зачетных единиц.

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский.

### 1.2. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является формирование у выпускника:

- универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС

ВО;

- профессиональных компетенций, установленных ГУАП, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке информационных технологий, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, приведенных в разделе 2 настоящего документа.

### 1.3. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках образовательной программы выделяется обязательная часть, установленная ФГОС ВО, и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема образовательной программы.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

### ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

#### 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 06 Связи и информационно-коммуникационные технологии (в сфере стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием).

- 08 Финансы и экономика (в сфере бизнес-анализа; экономического анализа деятельности предприятия)

Выпускники, освоившие образовательную программу, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческую;
- аналитическую;
- проектную.

#### 2.2. Перечень основных задач объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности (ПД) выпускников

Область ПД (по Реестру Минтруда)	Типы задач ПД	Задачи ПД	Объекты ПД (или области знания)
06 Связи и информационно-коммуникационные технологии	организационно-управленческий	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов Организация работ по изменению структуры сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам

	аналитический	<p>Анализ и оценка контента и информации информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта</p> <p>Подготовка отчетности по сайту</p> <p>Исследование поведения пользователей</p> <p>в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p>Подбор каналов формирования системы показателей эффективности</p>	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
		<p>продвижения</p> <p>в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p>Поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как России, так и за рубежом; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовка предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ</p>	
	проектный	Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам

08	Финансы и экономика	аналитический	Исследование рынка, по становка и решение изобретательской задачи, расчет показателей Unit-экономики продукта, подготовка и оформление сопроводительной документации	Организации промышленности, торговли, государственного управления

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (УК)

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий. УК-1.3.2 Знать: актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, принципы обобщения информации. УК-1.3.3 Знать: методики системного подхода для решения поставленных задач. УК-1.У.1 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации. УК-1.У.2 Уметь: осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач. УК-1.У.3 Уметь: оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств. УК-1.В.1 Владеть: навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов. УК-1.В.2 Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.3.1 Знать: виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач. УК-2.3.2 Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.3.3 Знать: возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения поставленных задач. УК-2.У.1 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения. УК-2.У.2 Уметь: уметь использовать нормативную и правовую документацию. УК-2.У.3 Уметь: выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств. УК-2.В.1 Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм. УК-2.В.2 Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений. УК-2.В.3 Владеть: навыками использования цифровых средств для решения поставленной задачи.

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.3.1 Знать: основы социального взаимодействия; технологии и личностной и групповой коммуникации. УК-3.3.2 Знать: цифровые средства, предназначенные для социального взаимодействия и командной работы. УК-3.У.1 Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде. УК-3.В.1 Владеть: опытом распределения ролей и участия в командной работе. УК-3.В.2 Владеть: навыком выбора и использования цифровых средств общения для взаимодействия с учетом индивидуальных особенностей собеседника.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.3.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде. УК-4.У.1 Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств. УК-4.В.1 Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном, историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3.1 Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.У.1 Уметь: анализировать социально-исторические факты. УК-5.У.2 Уметь: воспринимать этнокультурное многообразие общества. УК-5.В.1 Владеть: навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте. УК-5.В.2 Владеть: навыками интерпретации межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.3.1 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методы контроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.3.2 Знать: образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий. УК-6.У.1 Уметь: управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи. УК-6.У.2 Уметь: находить информацию и использовать цифровые инструменты в целях самообразования. УК-6.В.1 Владеть: навыками определения приоритетов личного роста; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. УК-6.В.2 Владеть: навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования.

Самоорганизация саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.3.1 Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.У.1 Уметь: применять средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки. УК-7.В.1 Владеть: навыками организации здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.3.1 Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии и рационального природопользования. УК-8.У.1 Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности техногенного и природного характера и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.В.1 Владеть: навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3.1 Знать: основы применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.У.1 Уметь: планировать деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.В.1 Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3.1 Знать: основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач. УК-10.У.1 Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. УК-10.В.1 Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.3.1. Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.3.2. Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие проявлениям экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе профессиональной; меры по профилактике экстремизма, терроризма УК-11.У.1. Уметь определять свою гражданскую позицию и нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-11.В.1. Владеть навыками противодействия различным формам коррупционного поведения

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (ОПК)

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
<p>ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария</p>	<p>ОПК-1.3.1 Знать: современные методы программного инструментария и пользовательской информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.У.1 Уметь: проводить моделирование бизнес-процессов информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.В.1 Владеть: навыками анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей.</p>
<p>ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом</p>	<p>ОПК-2.3.1 Знать: структуру отечественного и мирового рынков информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-2.У.1 Уметь: анализировать характеристики информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, проводить их сравнительный анализ. ОПК-2.В.1 Владеть: навыками определения рациональных решений в области информационных систем и информационно-коммуникационных технологий для решения конкретных бизнес-задач.</p>
<p>ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации</p>	<p>ОПК-3.3.1 Знать: основные процессы создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. ОПК-3.У.1 Уметь: разрабатывать алгоритмы и программы для практической реализации продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий. ОПК-3.В.1 Владеть: навыками управления процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>ОПК-4. Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений</p>	<p>ОПК-4.3.1 Знать: принципы работы информационных технологий, основное понятие информации, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.У.1 Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.В.1 Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.</p>
<p>ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-5.3.1 Знать: основные понятия, категории и инструменты взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.У.1 Уметь: обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.В.1 Владеть: организационно-управленческим инструментарием для эффективной организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задачи управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.</p>

ОПК-6 Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.3.1 Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.У.1 Уметь: решать стандартные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.В.1 Владеть: навыками выполнения стандартных задач в области информационно-коммуникационных технологий с применением новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.
--	---

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения на основе профессиональных стандартов (ПС) (обобщенных трудовых функций (ОТФ)/трудовых функций (ТФ)), анализа опыта и пр.:

Задача ПД	Объект или область знания	Коды наименования ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС(ТФ/ОТФ), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-1 Способен участвовать в организации и управлении процессом создания контента, информационно-материала, веб-сайта	ПК-1.3.1 Знать: содержание и методы решения задач по созданию и редактированию контента, основы менеджмента. ПК-1.У.1 Уметь: работать с большими	06.013 (С/01.6)
			объемами информации, вести документацию о проектах и работах. ПК-1.В.1 Владеть: навыками планирования работ по наполнению сайта, координации работы по созданию и редактированию контента.	

<p>Организация работ по изменению структуры сайта</p>	<p>Контент, информационный материал, веб-сайт, передаваемый в сети Интернет и адресованный различным целевым группам</p>	<p>ПК-2.Способен проводить локальные изменения структуры сайта</p>	<p>ПК-2.3.1. знать принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков  ПК-2.У.1. уметь работать с системой управления контентом (CMS)  ПК-2.В.1. владеть навыками по выявлению необходимости изменения структуры сайта; по изменению структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS) - создание новых разделов, подразделов; по перемещению информационных ресурсов в новые разделы, удаление из существующих разделов</p>	<p>06.013(С/04.6)</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b></p>				
<p>Анализ оценки контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта</p>	<p>Контент, информационный материал, веб-сайт, передаваемый в сети Интернет и адресованный различным целевым группам</p>	<p>ПК-3.Способен проводить анализ и оценку контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта</p>	<p>ПК-3.3.1 Знать: терминологию и ключевые параметры веб-статистики, основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-сайтов.  ПК-3.У.1 Уметь: работать с популярными сервисами для оценки посещаемости и характеристик аудитории сайта и функциями CMS и социальных сетей для оценки посещаемости.</p>	<p>06.013(С/05.6)</p>
			<p>ПК-3.В.1 Владеть: навыками анализа посещаемости сайта, выявление наиболее популярных страниц, определение обобщенных характеристик аудитории сайта, анализом оценки, замечаний, жалоб и предложений посетителей сайта, выработкой решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом</p>	

<p>Подготовка отчетности по сайту</p>	<p>Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный различным целевым группам</p>	<p>ПК-4 Способен подготовить отчетность по веб-сайту</p>	<p>ПК-4.3.1. знать требования к оформлению документации, отчетов ПК-4.У.1. уметь анализировать и обобщать информацию, вести документооборот и работать с текстовым редактором для составления отчетов ПК-4.В.1. владеть навыками документирования работ по управлению информационными ресурсами сайта, фиксированию результатов выполнения заданий, проектной информацией, а также обработкой результатов аналитической деятельности</p>	<p>06.013(С/06.6)</p>
<p>Исследование поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по подбору каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>	<p>Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный различным целевым группам</p>	<p>ПК-6 Интернет-маркетинг</p>	<p>ПК-6.3.1. Знать КРП (ключевые показатели эффективности) каждого канала интернет-маркетинга; ПК-6.3.2  Знать процесс определения сегментации целевой аудитории; особенности потребления контента в социальных сетях; ПК-6.У.1. уметь искать информацию и необходимые для работы сервисы в современных</p>	<p>06.043(Н/02.6) (I/01.6)</p>

			<p>поисковых системах; различать виды текстов; писать посты для социальных сетей по контент-плану;  ПК – 6.У.2  Уметь сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;  обосновывать выбор целевой аудитории;  ПК –  6.В.1. Владеть навыками формировать SMM-стратегию;  разрабатывать контент-плана на 2 недели для сообщества в социальных сетях; писать текст для социальных сетей  ПК –  6.В.2. Владеть навыками составления информационно-аналитической справки</p>	
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;  обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в России, так и за рубежом; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;  участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по</p>	<p>Контент, информационный материал, веб-сайт, передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам</p>	<p>ПК – 7  Способность проводить анализ больших данных</p>	<p>ПК –  7.3.1 Знать теоретические и прикладные основы анализа больших данных; современные методы и инструментальные средства анализа больших данных  ПК-7.У.1 Уметь проводить анализ больших данных в соответствии с требованиями к результатам аналитического исследования  ПК-7.В.1 Владеть методами решения задач классификации</p>	<p>06.042  (A/04.6)</p>

реализации разработанных проективных программ				
<p>Исследование рынка, постановка и решение изобретательской задачи, расчет показателей Unit-экономики продукта, подготовка и оформление сопроводительной документации</p>	<p>Организации промышленности, торговли, государственного управления</p>	<p>ПК – 8 Технологическое предпринимательство</p>	<p>ПК-8.3.1-знать: базовые понятия о рынке: спрос и предложение, цена, виды затрат; характерные черты предпринимательства; способы анализа и оценки информации из различных источников; Unit-экономика продукта; современные технологии (AI, AR, VR, дроны, цифровые двойники, IoT, 3D-прототипирование ит.д.): какие задачи решают, сферы применения, связь с технологиями прошлого; ПК-8.У.1-уметь: делать оценку объема рынка; формулировать рыночные гипотезы; определять свою целевую аудиторию (ЦА) и объем рынка на основе данных из пробных интервью и других типов переговоров; работать в условиях постоянно меняющейся обстановки; рассчитывать себестоимость, цену, маржинальность продукта/технического решения; создавать версии минимального работоспособного продукта (MVP) с базовым функционалом; формулировать уникальные торговые предложения (УТП); оформлять результаты планирования, представлять этапы реализации проекта и результаты своей работы в требуемом виде</p>	<p>Компетенция Future Skills  08.037 D/02.608. 035A/01.6 ,A/02.6B/ 01.708.04 3A/01.6,A (02.6)</p>

			; ПК-8.В.1- владеть навыками расчета unit-экономики; работы с современными текстовыми и графическими редакторами с целью письменной коммуникации.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт, передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-5 Способен обеспечивать поддержку процессов модернизации, проектирования и продвижения веб-сайта	ПК-5.3.1 Знать: основные процессы и методы проектирования и оптимизации. ПК-5.У.1 Уметь: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта, моделировать (описывать) бизнес-процессы. ПК-5.В.1 Владеть: навыками формирования предложений по развитию сайта, поддерживать процессы проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.	06.013(С/07.6)

#### 4. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

##### 4.1. Общесистемное обеспечение реализации образовательной программы

##### 4.1.1. ГУАП

располагает

направленности или иным законным основанием материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом. Материально-техническое обеспечение, в том числе специализированное оборудование и лаборатории, указанные во ФГОС (при наличии), указывается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде «[rgo.guar.ru](http://rgo.guar.ru)» (далее – ЭОСГУАП) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ГУАП, так и в нее.

4.1.3. При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения (или) дистанционных образовательных технологий.

4.1.4. Реализация ОП сетевой формы не предусмотрена.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, перечень состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭОСГУАП, указывается в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.2.2. ГУАП обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд комплектов печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, в том числе электронно-библиотечным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.3. Кадровое обеспечение реализации ОП

4.3.1. Реализация ОП обеспечивается научно-педагогическими работниками ГУАП (НПРГУАП), а также жителями, привлекаемыми ГУАП к реализации ОП на иных условиях.

4.3.2. Квалификация научно-педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОП на иных условиях (исходя

из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГУАП, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых ГУАП к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### 4.4. Оценка качества подготовки обучающихся по ОП

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом.

## 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Современная эпоха характеризуется как эпоха глобального информационного общества. Одним из главных проявлений этого процесса является возникновение глобальной сети Интернет, стремительное и неуклонное расширение ее использования во всех сферах жизни общества.

Бизнес всецело уходит в формат онлайн, нуждаясь в новых специалистах, способных развивать взаимосвязь пользователей и веб-

ресурсов, каковыми является специалист по информационным ресурсам, который занимается созданием, поддержкой и маркетингом различных информационных ресурсов (интернет-проектов).

Деятельность специалистов в области информационных ресурсов тесно связана с информационной поддержкой бизнес-

процессов организаций, управление и повышение эффективности коммуникаций с пользователями веб-ресурсов, развитие электронной коммерции, интеграцией SMM-

активности в общую маркетинговую стратегию компании, контент-менеджментом, интернет-маркетингом, работой с интерфейсами, информационной поддержкой бизнес-процессов компании

и принципов функционирования SEO и CMS.

Система обучения направлена на формирование у обучающихся аналитического ума и логики, развития творческого мышления, умение работать с большими объемами информации в многозадачном режиме, увеличение скорости реакции, способности к межотраслевой коммуникации и развитию коммуникабельности (умения работать в команде).

Выпускающая кафедра – кафедра Бизнес-информатики и менеджмента на протяжении многих лет ведет интенсивные фундаментальные и прикладные научные исследования в областях, связанных с важнейшими базовыми направлениями, обеспечивающими подготовку квалифицированных специалистов в сфере информационных ресурсов. Обучающимся для проведения качественных исследований и получения знаний предоставляется не только теоретический и практический материал, который разрабатывается высококвалифицированными специалистами в сфере бизнес-информатики, но и реальная возможность реализации интернет - проектов, создания макетов сайтов, поддержки продвижения корпоративных аккаунтов, разработки методов продвижения и многое другое.

Кафедра имеет связи с ведущими компаниями Санкт-Петербурга, кроме того поддерживает партнерские отношения с университетами других стран. Обучающиеся имеют возможность проходить практику в таких предприятиях, как ОАО ЦНПО «Ленинец», НИИ «Электромера», ООО «АНТ» и др.

С универсальными и профессиональными компетенциями образовательной программы ассоциирована компетенция Ворлдскиллс Россия «Интернет - маркетинг». Студенты являются участниками региональных и национальных межвузовских чемпионатов по стандартам WorldSkills. При подготовке и в процессе участия в межвузовских соревнованиях по стандартам WorldSkills по компетенции «Интернет-маркетинг» студенты отработывают и приобретают дополнительные умения и навыки:

Раздел спецификации стандартов WorldSkills (WSSS)	Знания, умения и навыки в спецификации стандартов WorldSkills (WSSS)	Элемент ОП	Код индикатора достижения компетенции в ОП
Раздел 1. Организация работ и техника безопасности	Специалист должен знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>Общие правила безопасной работы на электрооборудовании, установленном на рабочем месте</li> </ul>	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.3.1
	Специалист должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>Подключать, запускать и завершать работу на стационарных или переносных компьютерах на рабочем месте</li> <li>Поддерживать рабочее место в надлежащем состоянии: безопасно и аккуратно</li> <li>Соблюдать требования по охране труда</li> </ul>	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.У.1
Раздел 2. Работа с документацией и	Специалист должен знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>Трудовое законодательство Российской Федерации</li> </ul>	Деловые коммуникации	УК-4.3.1

межличностные отношения	<p>Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы делопроизводства и документационного обеспечения управления</li> </ul>		
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составлять информационно-аналитические справки</li> <li>• Различать виды текстов</li> <li>• Оформлять отчетные документы</li> <li>• Грамотно и логично писать</li> <li>• Грамотно и логично изъясняться своим мысленно</li> </ul>	Деловые коммуникации	УК-4.У.1 УК-4.В.1
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составлять контент-планы</li> <li>• Писать тексты для социальных сетей</li> <li>• Писать тексты для сайтов, лендингов, презентаций</li> </ul>	Техническая обработка контента Создание и анализ контента	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1
Раздел 3. Организация процессов в интернет-маркетинге	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отличия типов площадок для привлечения трафика в сети Интернет</li> <li>• Основные особенности и отличия всех каналов интернет-маркетинга</li> <li>• Перечень (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет</li> </ul>	Интернет - маркетинг Информационный анализ деятельности на предприятии	ПК-3.3.1
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Грамотно использовать в своей работе термины и определения интернет-маркетинга</li> <li>• Проводить сравнительный анализ конкурентов по сайтам и страницам в социальных сетях</li> <li>• Составлять аналитический отчет по анализу конкурентной среды</li> </ul>	Интернет - маркетинг Информационный анализ деятельности на предприятии	ПК-3.У.1. ПК-3.В.1.
Раздел 4. Организация работ в области статистики и аналитики в интернет-маркетинге	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные термины и определения, используемые в веб-аналитике</li> <li>• Структуру и особенности основных систем веб-аналитики (не менее 2х), включая дополнительные сервисы для отслеживания поведения на сайте (не менее 1)</li> <li>• Процесс создания и установки счетчика веб-аналитики на сайт</li> </ul>	Веб-статистика Документоборот в сфере профессиональной деятельности	ПК-4.3.1
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовить аналитический отчет за любой период по веб-аналитике сайта</li> <li>• Подготовить аналитический отчет за любой период по статистике сообщества не менее чем 2х социальных сетей</li> <li>• Составить бриф для разработчиков по установке счетчика на сайт типа Событие</li> </ul>	Веб-статистика Документоборот в сфере профессиональной деятельности	ПК-4.У.1 ПК-4.В.1.
Раздел 5. Организация работ по разработке рекламных модулей, e-mail-рассылок, лендингов, УТП	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы разработки и поддержки сайтов/лендингов</li> <li>• Принципиальные отличия лендингов от сайтов</li> <li>• Сервисы для автоматизации рассылок</li> <li>• Что такое УТП</li> </ul>	Управление ИТ-сервисами контентом Веб-технологии Основы создания веб-сайта	ПК-2.3.1

	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов</li> <li>• Обосновывать выбор целевой аудитории</li> <li>• Писать тексты и рекламные слоганы</li> </ul>	<p>Управление ИТ-сервисами контентом Веб-технологии Основы создания веб-сайта</p>	<p>ПК-2.У.1 ПК-2.В.1.</p>
<p>Раздел 6. Организация работ по привлечению трафика на площадки конверсии его в целевые действия в интернет-маркетинге</p>	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• КРІ (ключевые показатели эффективности) каждого канала интернет-маркетинга</li> <li>• Этапы запуска контекстно-медийной рекламы</li> <li>• Инструменты привлечения живых целевых подписчиков в личные аккаунты сообщества</li> <li>• Рекламные инструменты социальных сетей, включая особенности рекламных кабинетов основных социальных сетей (не менее двух)</li> </ul>	<p>Моделирование бизнес-процессов Разработка SMM стратегии Электронная коммерция</p>	<p>ПК-5.3.1.</p>
	<p>Специалист должен уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прогнозировать бюджет на контекстно-медийную рекламу</li> <li>• Составить контент-план на 2 недели для сообщества в социальных сетях (не менее трех социальных сетей)</li> <li>• Написать пост для трех социальных сетей контент-плану (на выбор)</li> <li>• Продвинуть пост в трех социальных сетях, показать все возможности для продвижения поста</li> </ul>	<p>Моделирование бизнес-процессов Разработка SMM стратегии Электронная коммерция</p>	<p>ПК-5.У.1 ПК-5.В.1</p>

Ответственный за ОПВО

\_\_\_\_\_  
доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень)

  
(подпись)

18.05.2023

\_\_\_\_\_  
Л.В.Рудакова  
(ФИО)

**Перечень профессиональных стандартов, соответствующих  
профессиональной деятельности выпускников**

N п/п	Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 №420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2022 г., регистрационный №69714)
2	06.042	Профессиональный стандарт «Специалист по большому данным», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июля 2020 г. №405н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2020 г., регистрационный №59174)
3	06.043	Профессиональный стандарт «Специалист по интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 г. № 95н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 мая 2019 г., регистрационный №54635)
08 Финансы и экономика		
3	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 года N 592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года N 807н.) (зарегистрирован в Минюсте РФ 11 октября 2018 года, регистрационный N 52408)
4	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 года N 366н (зарегистрирован в Минюсте РФ 21 июня 2018 года, регистрационный N 51397)
5	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда Российской Федерации от 30 марта 2021 г. №161н, (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., №63289).

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор  
(Должность)

ООО «СофтБаланс ИТ»

[Подпись]

(подпись)

Александров Д. В.  
(ФИО)



« 18 » мая 2023г.

## РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность «Управление информационными ресурсами»

Представленная на рецензию образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» представляет собой систему документов, разработанную на основе требований рынка труда и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Образовательная программа имеет направленность, включающую интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности и ориентирована на получение выпускниками компетенций, обеспечивающих их профессиональную деятельность в области: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием) и 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; экономического анализа деятельности организации) и решать задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого, аналитического и проектного типа.

Современная эпоха характеризуется как эпоха глобального информационного общества. Бизнес всецело уходит в формат онлайн, нуждаясь в новых специалистах, способных развивать взаимосвязь с пользователями веб-ресурсов, таким и является специалист по информационным ресурсам, который занимается созданием, поддержкой и маркетингом различных информационных ресурсов (интернет-проектов).

Образовательная программа 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» формируется на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, а также на основе профессиональных стандартов

«Специалист по информационным ресурсам», «Специалист по большим данным», «Специалист по интернет-маркетингу», «Бизнес-аналитик», «Маркетолог» и «Экономист предприятия».

В настоящее время деятельность специалистов в области информационных ресурсов тесно связана с информационной поддержкой бизнес-процессов организаций, управлением и повышением эффективности коммуникаций с пользователями веб-ресурсов, и развитием электронной коммерции, интеграцией SMM-активности в общую маркетинговую стратегию компании, контент-менеджментом, интернет – маркетингом, работой с интерфейсами, информационной поддержкой бизнес-процессов компании и принципов функционирования SEO и CMS.

Содержание рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации свидетельствует о наличии в них перечня планируемых результатов обучения по дисциплине или практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы. В рабочих программах каждой учебной дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в тесной увязке с приобретаемыми компетенциями. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание учебных дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Развитие профессиональных компетенций у выпускников достигается за счет практических занятий, к проведению которых привлекаются специалисты-практики, имеющие практический опыт работы в государственных и коммерческих компаниях.


Предусмотренное широкое применение интерактивных и активных методов обучения, включая работу в мини группах, кейс-стади, проведение семинаров, деловых игр, мини-конференций, способствует развитию у будущих бакалавров профессиональных компетенций, навыков к самообразованию, развитию творчества, аналитических способностей, навыков принятия решения и умение нести ответственность.

Для реализации потребностей рынка труда в выпускниках рассматриваемой образовательной программы, прохождение производственной и преддипломной практики предусматривает направление обучающихся в компании на основании подписанных договоров, которые дают выпускникам возможность трудоустройства в случае успешного прохождения практики в качестве испытательного срока.

Приведенные в образовательной программе темы выпускных квалификационных работ, носят, в основном практический характер. Обучающимся для проведения качественных исследований и получения знаний предоставляется не только теоретический и практический материал, который разрабатывается высококвалифицированными специалистами сферы бизнес - информатики, но и реальная возможность реализации проектов, создания макетов сайтов, поддержки продвижения корпоративных аккаунтов, разработки методов продвижения и многое другое.

Считаем, что образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного бакалавра обладающего необходимыми профессиональными навыками и компетенциями, нужными для дальнейшей трудовой деятельности и способствует сокращению времени адаптации к ней молодого специалиста.

Рецензент

  
Никаноренков Д.В.