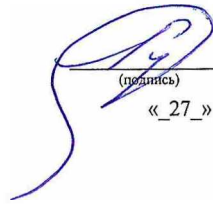
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы 38.03.05
доцент, к.э.н., доцент



_____ Л.В. Рудакова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«_27_» _____06____ 2024_ г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

образовательной программы высшего образования

Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность: Управление информационными ресурсами

Форма обучения: очная

Год приёма: 2024 год

Санкт-Петербург 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения об образовательной программе (ОП)

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности «Управление информационными ресурсами» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденный приказом Минобрнауки от 29 июля 2020 г. №838 (ред. от 26.11.2020, зарегистрировано Минюстом России 19.08.2020, регистрационный № 59325), а также нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

Образовательная программа разработана с учетом:

– профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечень которых приведен в Приложении 1.

Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация: «бакалавр».

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме. Срок получения образования в очной форме обучения – 4 года.

Объем образовательной программы – 240 зачетных единиц.

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский.

1.2. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является формирование у выпускника:

– универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;

– профессиональных компетенций, установленных ГУАП, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, приведенных в разделе 2 настоящего документа.

1.3. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практика», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках образовательной программы выделяется обязательная часть, установленная ФГОС ВО, и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее **30** процентов общего объема образовательной программы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием, разработки стратегии продвижения веб-сайтов, информационных ресурсов, проведения исследований поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; проведение аналитического исследования с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика).

- 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; экономического анализа деятельности организации; проведения маркетинговых исследований).

Выпускники, освоившие образовательную программу, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;

-аналитический;

- технологический.

2.2. Перечень основных задач и объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности (ПД) выпускников

Область ПД (по Реестру Минтруда)	**Типы задач ПД**	**Задачи ПД**	**Объекты ПД (или области знания)**
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно - управленческий	Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
	аналитический	Анализ и оценка контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам

		Подготовка отчетности по сайту Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ Исследование поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
	технологический	Организация работ по изменению структуры сайта Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам
08 Финансы и экономика	Аналитический	Исследование рынка, постановка и решение изобретательской задачи, расчет показателей Unit-экономики продукта, подготовка и оформление сопроводительной документации	Организации промышленности, торговли, государственного управления

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП

3.1. Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.З.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий, включая интеллектуальные; УК-1.З.2 знать методики системного подхода для решения поставленных задач; УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием искусственного интеллекта; УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач; УК-1.У.3 уметь оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств; УК-1.В.1 владеть навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов; УК-1.В.2 владеть навыками системного подхода для решения поставленных задач; УК-1.Д.1. осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения; УК-1.Д.2. производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации; УК-1.Д.3. определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.З.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач; УК-2.З.2 знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; УК-2.З.3 знать возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения поставленных задач; УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и правовую документацию; УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств; УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм; УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений; УК-2.В.3 владеть навыками использования цифровых средств для решения поставленной задачи; УК-2.Д.1. вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта; УК-2.Д.2. разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме; УК-2.Д.3. целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития.
Командная	УК-3 Способен	УК-3.З.1 знать основы социального взаимодействия;

работа и лидерство	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.У.1 уметь применять нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе использовать технологии цифровой коммуникации; УК-3.В.1 владеть навыками эффективного социального взаимодействия; УК-3.Д.1. определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде; УК-3.Д.2. проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан; УК-3.Д.3. учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.З.1 знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде; УК-4.У.1 уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств; УК-4.В.1 владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.З.1 знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; УК-5.У.1 уметь анализировать социально-исторические факты; УК-5.У.2 уметь систематизировать представления о социокультурном разнообразии общества; УК-5.В.1 владеть навыками интерпретации межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах; УК-5.Д.1. демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям; УК-5.Д.2. находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5.Д.3. проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; УК-5.Д.4. сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; УК-5.Д.5. выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны; УК-5.Д.6. выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность; УК-5.Д.7. эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания

		взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.З.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования; УК-6.З.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий; УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи; УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования; УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования; УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.З.1 знать виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; УК-7.У.1 уметь применять средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; УК-7.В.1 владеть навыками организации здорового образа жизни с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.З.1 знать классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии и рационального природопользования; УК-8.У.1 уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности техногенного и природного характера и принимать меры по ее предупреждению; УК-8.В.1 владеть навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.З.1 знать основы применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; УК-9.У.1 уметь планировать деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; УК-9.В.1 владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.З.1 знать основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач; УК-10.У.1 уметь обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей; УК-10.В.1 владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская	УК-11 Способен	УК-11.З.1 знать действующие правовые нормы,

позиция	формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	обеспечивающие противодействие коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности; меры по профилактике коррупции, экстремизма, терроризма; УК-11.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма; УК-11.В.1 владеть навыками противодействия проявлениям коррупции, экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности.

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ОПК-1.З.1 Знать: современные методы и программный инструментарий используемой информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.У.1 Уметь: проводить моделирование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия. ОПК-1.В.1 Владеть: навыками анализа и совершенствования бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей.
ОПК-2 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	ОПК-2.З.1 Знать: структуру отечественного и мирового рынков информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-2.У.1 Уметь: анализировать характеристики информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, проводить их сравнительный анализ. ОПК-2.В.1 Владеть: навыками определения рациональных решений в области информационных систем и информационно-коммуникационных технологий для решения конкретных бизнес-задач.
ОПК-3 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	ОПК-3.З.1 Знать: основные процессы создания и использования программных продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий. ОПК-3.У.1 Уметь: разрабатывать алгоритмы и программные продукты для практической реализации в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий. ОПК-3.В.1 Владеть: навыками управления процессами создания и использования программных продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий..
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ОПК-4.З.1 Знать: принципы работы информационных технологий, основное понятие информации, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.У.1 Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ОПК-4.В.1 Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств, для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений
ОПК-5 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом	ОПК-5.З.1 Знать: основные понятия, категории и инструменты взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.

информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5.У.1 Уметь обрабатывать запросы клиентов и партнеров в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий. ОПК-5.В.1 Владеть: организационно-управленческим инструментарием для эффективной организации взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-6 Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.З.1 Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.У.1 Уметь: решать стандартные задачи в рамках коллективной, научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий. ОПК-6.В.1 Владеть: навыками выполнения стандартных задач в области информационно-коммуникационных технологий с применением новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.

3.3. Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения на основе профессиональных стандартов (ПС) (обобщенных трудовых функций (ОТФ)/ трудовых функций (ТФ)), анализа опыта и пр.:

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС(ТФ/ОТФ), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно -управленческий				
Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-1 Способен участвовать в организации и управлении процессом создания контента сайта, информационного материала	ПК-1.З.1 Знать: содержание и методы решения задач по созданию и редактированию контента, основы менеджмента. ПК-1.У.1 Уметь: работать с большими объемами информации, вести документацию по проектам и работам. ПК-1.В.1 Владеть: навыками планирования работ по наполнению сайта, координации работы по созданию и редактированию контента.	06.013 (С/01.6)
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический				
Анализ и оценка контента или информационного материала путем	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети	ПК-2 Способен проводить анализ и оценку контента или	ПК-2.З.1 Знать: терминологию и ключевые параметры веб-статистики,	06.013 (С/05.6)

изучения информационных потребностей посетителей сайта	Интернет и адресованный разным целевым группам	информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта	основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-сайтов. ПК-2.У.1 Уметь: использовать популярные сервисы для оценки посещаемости и характеристик аудитории сайта; настраивать и эксплуатировать системы управления контентом и социальные сети для оценки посещаемости ПК-2.В.1 Владеть: навыками общего анализа посещаемости сайта, в том числе с использованием инструментальных средств, определения обобщенных характеристик аудитории сайта, анализом оценки, замечаний, жалоб и предложений посетителей сайта, выработкой решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом.	
Подготовка отчетности по сайту	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-3 Способен подготовить отчетность по сайту	ПК-3.З.1 Знать: требования к оформлению документации, отчетов. ПК-3.У.1 Уметь анализировать и обобщать информацию, составлять отчеты в популярных текстовых редакторах ПК-3.В.1 Владеть навыками документирования работ по управлению информационными ресурсами сайта, фиксированию результатов выполнения заданий, проектной информацией, а также обработкой результатов аналитической деятельности.	06.013 (С/06.6)
Поиск информации	Контент,	ПК – 4	ПК – 4.З.1 Знать	06.042

по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в России, так и за рубежом; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	Способность проводить анализ больших данных	теоретические и прикладные основы анализа больших данных; современные методы и инструментальные средства анализа больших данных ПК-4.У.1 Уметь проводить анализ больших данных в соответствии с утвержденными требованиями к результатам аналитического исследования ПК-4.В.1 Владеть методами решения задач классификации	(A/04.6)
Исследование поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; подбор каналов и формирование системы показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК – 5 Интернет-маркетинг	ПК – 5.З.1. Знать KPI (ключевые показатели эффективности) каждого канала интернет-маркетинга; ПК – 5.З.2 Знать процесс определения и сегментации целевой аудитории; особенности потребления контента в социальных сетях; ПК – 5.У.1. уметь искать информацию и необходимые для работы сервисы в современных поисковых системах; различать виды текстов; писать посты для социальных сетей по контент-плану; ПК – 5.У.2 Уметь	Компетенции будущего 06.043 (H/02.6) (I/01.6)

			сегментировать целевую аудитория для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; ПК – 5.В.1 .Владеть навыками формировать SMM-стратегию; разрабатывать контент –план на 2 недели для сообщества в социальных сетях; писать текст для социальных сетей ПК – 5.В.2 Владеть навыками составления информационно-аналитической справки	
Исследование рынка, постановка и решение изобретательской задачи, расчет показателей Unit-экономики продукта, подготовка и оформление сопроводительной документации	Организации промышленности, торговли, государственного управления	ПК – 6 Технологическое предпринимательство	ПК-6.З.1 - знать: базовые понятия о рынке: спрос и предложение, цена, виды затрат; характерные черты предпринимательства; способы анализа и оценки информации из различных источников; Unit-экономика продукта; современные технологии (AI, AR, VR, дроны, цифровые двойники, IoT, 3D-прототипирование и т.д.): какие задачи решают, сферы применения, связь с технологиями прошлого; подходы, используемые в бизнес-анализе ПК-6.У.1 - уметь: делать оценку объемов рынка; формулировать рыночные гипотезы; определять свою целевую аудиторию (ЦА) и объем рынка на основе данных из проблемных интервью и других типов переговоров; работать в условиях постоянно меняющейся обстановки; рассчитывать себестоимость, цену, маржинальность продукта/технического решения; создавать	Компетенции будущего 08.037 (D/02.6 D/01.6) 08.035 (ОТФ А) 08.043 (A/01.6, A/02.6)

			версии минимального работоспособного продукта (MVP) с базовым функционалом; формулировать уникальные торговые предложения (УТП); оформлять результаты планирования, представлять этапы реализации проекта и результаты своей работы в требуемом виде; обосновывать и применять подходы,используемые в бизнес-анализе ПК-6.В.1 - владеть навыками расчета unit-экономики; работы с современными текстовыми и графическими редакторами с целью письменной коммуникации; формирования маркетинговой стратегии организации; иметь опыт деятельности - работы в команде; в проведении проблемных интервью; краткой презентации результатов своей деятельности (до 5 минут).	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Организация работ по изменению структуры сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК -7 Способен проводить организацию работ по изменению структуры сайта с использованием современных методов и программного инструментария	ПК-7.З.1 Знать: принципы работы систем управления контентом и систем хранения файлов, информационных блоков ПК – 7.У.1 Уметь: работать с широко распространенными и специализированными системами управления контентом. ПК-7.В.1 Владеть навыками выявления необходимости изменения структуры сайта или его разделов;	06.013 (С/04.6)

			изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом - создание новых разделов, подразделов; перемещения информационных ресурсов в новые разделы, удаление из существующих разделов.	
Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	Контент, информационный материал, веб-сайт передаваемый в сети Интернет и адресованный разным целевым группам	ПК-8 Способен обеспечивать поддержку процессов модернизации, проектирования и продвижения сайта при помощи различных технологий	ПК-8.З.1 Знать: основные процессы и методы разработки веб-сайтов, основные понятия и методы поисковой оптимизации. ПК-8.У.1 Уметь: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта, моделировать (описывать) бизнес-процессы. ПК-8.В.1 Владеть: навыками формирования предложений по развитию сайта, поддерживать процессы проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.	06.013 (С/07.6)

4. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

4.1.1. ГУАП располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом. Материально-техническое обеспечения, в том числе специализированное оборудование и лаборатории, указанные во ФГОС (при наличии), указывается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде «pro.guap.ru» (далее – ЭОС ГУАП) из любой точки, в которой

имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ГУАП, так и вне ее.

4.1.3. При реализации образовательной программы предусмотрено применение электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

4.1.4. Предусмотрена возможность реализации ОП в сетевой форме.

4.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, перечень и состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭОС ГУАП, указывается в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.2.2. ГУАП обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, в том числе электронно-библиотечным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.2.5 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Кадровые условия реализации ОП

4.3.1. Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками ГУАП (ПР ГУАП), а также лицами, привлекаемыми ГУАП к реализации ОП на иных условиях.

4.3.2. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГУАП, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых ГУАП к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, привсденного к целочисленным значениям), является руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.4. Оценка качества подготовки обучающихся по ОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. Порядок проведения внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности установлен локальным нормативным актом ГУАП.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Современная эпоха характеризуется как эпоха глобального информационного общества. Одним из главных проявлений этого процесса является возникновение глобальной сети Интернет, стремительное и неуклонное расширение ее использования во всех сферах жизни общества. Бизнес всецело уходит в формат онлайн, нуждаясь в новых специалистах, способных развивать взаимосвязь с пользователями веб-ресурсов, каким и

является специалист по информационным ресурсам, который занимается созданием, поддержкой и маркетингом различных информационных ресурсов (интернет-проектов).

Деятельность специалистов в области информационных ресурсов тесно связана с информационной поддержкой бизнес-процессов организаций, управлением и повышением эффективности коммуникаций с пользователями веб-ресурсов, и развитием электронной коммерции, интеграцией SMM-активности в общую маркетинговую стратегию компании, контент-менеджментом, интернет – маркетингом, работой с интерфейсами, информационной поддержкой бизнес-процессов компании и принципов функционирования SEO и CMS.

Система обучения направлена на формирование у обучающихся аналитического ума и логики, развития творческого мышления, умение работать с большими объёмами информации в многозадачном режиме, увеличение быстроты реакции, способности к межотраслевой коммуникации и развитию коммуникабельности (умения работать в команде).

Выпускающая кафедра – кафедра бизнес-информатики и менеджмента на протяжении многих лет ведет интенсивные фундаментальные и прикладные научные исследования в областях, связанных с важнейшими базовыми направлениями, обеспечивающими подготовку квалифицированных специалистов в сфере информационных ресурсов. Обучающимся для проведения качественных исследований и получения знаний предоставляется не только теоретический и практический материал, который разрабатывается высококвалифицированными специалистами сфере бизнес - информатики, но и реальная возможность реализации интернет - проектов, создания макетов сайтов, поддержки продвижения корпоративных аккаунтов, разработки методов продвижения и многое другое.

В Приложении 2 представлена рецензия на ОП ВО 38.03.05.

Кафедра имеет связи с ведущими компаниями Санкт-Петербурга, кроме того поддерживает партнерские отношения с университетами других стран. Обучающиеся имеют возможность проходить практику на таких предприятиях, как ОАО ЦНПО «Ленинец», НИИ «Электромера», ГРУППА УК «ЛСР», ООО «РЕАЛ», ООО «Завод лабораторных продукций ФРЕЙМ».

Руководитель образовательный программы 38.03.05

доц., к.э.н., доц.		Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень)	(подпись)	(ФИО)

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

N п/п	Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 № 420н
2	06.042	Профессиональный стандарт «Специалист по большим данным», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 июля 2020 г. № 405н
3	06.043	Профессиональный стандарт «Специалист по интернет-маркетингу», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 февраля 2019 г. № 95н
08 Финансы и экономика		
1	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от от 22.11.2023 № 821н
2	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.11.2023 № 790н
3	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н

Приложение 2

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
(должность)
ООО «СофтБаланс ИТ»
(подпись)
Никаноренков Д. К.
(ФИО)

«20» июня 2024 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика»,
направленность «Управление информационными ресурсами»

Представленная на рецензию образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» представляет собой систему документов, разработанную на основе требований рынка труда и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Образовательная программа имеет направленность, включающую интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности и ориентирована на получение выпускниками компетенций, обеспечивающих их профессиональную деятельность в области: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием, разработки стратегии продвижения веб-сайтов, информационных ресурсов, проведения исследований поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; проведение аналитического исследования с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика) и 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; экономического анализа деятельности организации; проведения маркетинговых исследований), и решать задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого, аналитического и технологического типа.

Современная эпоха характеризуется как эпоха глобального информационного общества. Бизнес всецело уходит в формат онлайн, нуждаясь в новых специалистах, способных развивать взаимосвязь с пользователями веб-ресурсов, таким и является специалист по информационным ресурсам, который

занимается созданием, поддержкой и маркетингом различных информационных ресурсов (интернет-проектов).

Образовательная программа 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» формируется на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, а также на основе профессиональных стандартов «Специалист по информационным ресурсам», «Специалист по большим данным», «Специалист по интернет-маркетингу», «Бизнес-аналитик», «Маркетолог» и «Экономист предприятия».

В настоящее время деятельность специалистов в области информационных ресурсов тесно связана с информационной поддержкой бизнес-процессов организаций, управлением и повышением эффективности коммуникаций с пользователями веб-ресурсов, и развитием электронной коммерции, интеграцией SMM-активности в общую маркетинговую стратегию компании, контент-менеджментом, интернет – маркетингом, работой с интерфейсами, информационной поддержкой бизнес-процессов компании и принципов функционирования SEO и CMS.

Содержание рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации свидетельствует о наличии в них перечня планируемых результатов обучения по дисциплине или практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы. В рабочих программах каждой учебной дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в тесной увязке с приобретаемыми компетенциями. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание учебных дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника. Развитие профессиональных компетенций у выпускников достигается за счет практических занятий, к проведению которых привлекаются специалисты-практики, имеющие практический опыт работы в государственных и коммерческих компаниях.

Предусмотренное широкое применение интерактивных и активных методов обучения, включая работу в мини группах, кейс-стади, проведение семинаров, деловых игр, мини-конференций, способствует развитию у будущих бакалавров профессиональных компетенций, навыков к самообразованию, развитию творчества, аналитических способностей, навыков принятия решения и умение нести ответственность.

Для реализации потребностей рынка труда в выпускниках рассматриваемой образовательной программы, прохождение производственной и преддипломной практики предусматривает направление обучающихся в компании на основании подписанных договоров, которые дают выпускникам возможность трудоустройства в случае успешного прохождения практики в качестве испытательного срока.

Приведенные в образовательной программе темы выпускных квалификационных работ, носят, в основном практический характер. Обучающимся для проведения качественных исследований и получения знаний предоставляется не только теоретический и практический материал, который

разрабатывается высококвалифицированными специалистами сфере бизнес - информатики, но и реальная возможность реализации проектов, создания макетов сайтов, поддержки продвижения корпоративных аккаунтов, разработки методов продвижения и многое другое.

Считаем, что образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность «Управление информационными ресурсами» соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного бакалавра обладающего необходимыми профессиональными навыками и компетенциями, нужными для дальнейшей трудовой деятельности и способствует сокращению времени адаптации к ней молодого специалиста.

Рецензент