МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

Ю.А. Мартынова
(подпись)

«27» _____июня_____2024г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика организации»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Менеджмент
Наименование направленности	Управление IT-проектами
Форма обучения	очная
Год приема	2024

Санкт-Петербург– 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцен., к.э.н., доцент		О.И. Золотухин
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«24» июня 2024 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доц.		И.В. Романова
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.		Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Экономика организации» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.02 «Менеджмент» направленности «Управление IT-проектами». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

ОПК-3 «Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с экономическими основами функционирования и развития коммерческой организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский »

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина «Экономика организации» соответствует общим целям образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Экономика».

Профессиональной целью преподавания учебной дисциплины является формирование у будущих выпускников теоретических знаний, умений и практических навыков в области функционирования и развития экономической организации (фирмы), как основного экономического субъекта рыночной экономики.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учётом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.З.2 знать основы и методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений, направленных на повышение конкурентоспособности, улучшение финансового состояния и увеличение финансовых результатов деятельности коммерческой организации, принимаемых на всех уровнях её управления, функции и задачи органов государственной власти в области финансов ОПК-3.У.2 уметь использовать методы экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений, направленных на повышение конкурентоспособности, улучшение финансового состояния и увеличение финансовых результатов деятельности коммерческой организации, принимаемых на всех уровнях её управления, и предлагать эти решения руководству организации, уметь анализировать экономические и

		финансово-обоснованные организационно-управленческие решения ОПК-3.В.2 владеть навыками использования методов экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений, направленных на повышение конкурентоспособности, улучшение финансового состояния и увеличение финансовых результатов деятельности коммерческой организации, принимаемых на всех уровнях её управления, и предложения этих решений руководству организации

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- Экономика. Микроэкономика;

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Основы менеджмента;
- Финансовый учёт;
- Маркетинг;
- Финансовый анализ;
- Моделирование бизнес-процессов;
- Методы принятия управленческих решений;
- Управленческий учёт;
- Финансовый менеджмент;
- Бизнес-планирование:
- Стратегический менеджмент;
- Антикризисное управление.

3. Объём и трудоёмкость дисциплины

Данные об общем объёме дисциплины, трудоёмкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоёмкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объём и трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоёмкость по семестрам
		3
Общая трудоёмкость дисциплины, ЗЕ/(час)	4/144	4/144
Из них часов практической подготовки	-	-
Аудиторные занятия – всего, час	68	68

В том числе		
лекции (Л), (час)	34	34
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)	-	-
курсовая работа (КР), (час)	17	17
зкзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа, всего, (час)	40	40
Вид промежуточной аттестации:	Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоёмкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины и их трудоёмкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (час)	КР (час)	СРС (час)
Семестр 3				
Введение	**2**	**-**		**-**
Раздел 1. Экономико-правовые основы деятельности организации	**4**	-		**2**
Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики	2	-		1
Тема 1.2. Фирма и рынок	2	-		1
Раздел 2. Капитал организации (фирмы)	**8**	**6**		**6**
Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции	1	-		2
Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации	1			1
Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации	4	4		1
Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации	1	2		1
Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств организации	1	-		1
Раздел 3. Персонал организации и оплата труда	**7**	**7**		**3**
Тема 3.1. Состав и структура персонала организации	2	2		1
Тема 3.2. Производительность труда	2	3		1
Тема 3.3. Оплата труда в организации	3	2		1
Раздел 4. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации	**7**	**4**		**4**
Тема 4.1. Понятие и состав доходов организации	1	2		1
Тема 4.2. Понятие и состав расходов организации	4	-		1
Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности и распределение прибыли организации	1	2		1
Тема 4.4. Налогообложение организаций	1	-		1
Раздел 5. Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации	**2**	-		**4**

Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации	0,5	-		1
Тема 5.2. Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации	0,5	-		1
Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности	0,5	-		1
Тема 5.4. Оценка вероятности банкротства организации	0,5	-		1
Раздел 6. Развитие организации	**4**	**-**		**4**
Тема 6.1. Рост и развитие организации	2	-		2
Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития	2	-		2
Выполнение курсовой работы			17	17
Итого в семестре:	**34**	**17**	**17**	**40**
Итого:	**34**	**17**	**17**	**40**

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определённых трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 - Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Введение Предмет и задачи дисциплины, её структура и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана.
1	**Раздел 1. Экономико-правовые основы деятельности организации** *Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики* Хозяйственная и предпринимательская деятельность. Формы организации предпринимательской деятельности. Понятие о предприятии, организации и фирме. Порядок государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Классификация фирм (коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей) по видам экономической деятельности, формам собственности, величине (размеру) и организационно-правовым формам. Акционерные общества и корпоративные группы. *Тема 1.2. Фирма и рынок* Основы рыночной экономики: частная собственность на экономические ресурсы, свободное ценообразование, конкуренция. Кругооборот доходов и расходов в смешанной экономике. Внутренняя и внешняя среда функционирования фирмы.
2	**Раздел 2. Капитал организации (фирмы)** *Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции* Производственные ресурсы, факторы производства, затраты и результаты деятельности организации. *Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации*

	Понятие капитала организации и его отражение в бухгалтерском балансе. Взаимосвязь активов организации с источниками их формирования. Оценка стоимости бизнеса. Человеческий капитал. *Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации* Состав основного капитала организации. Понятие и состав основных средств. Оценка объектов основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели основных средств. Использование производственного оборудования и производственная мощность предприятия. Понятие и состав нематериальных активов. *Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации* Состав оборотных активов организации. Оценка материально-производственных запасов. Состав дебиторской задолженности организации. Денежные средства. Показатели наличия и оборачиваемости оборотных активов. Определение потребности в оборотных активах. Чистый оборотный капитал и собственный оборотный капитал организации. *Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств организации* Состав и источники собственного капитала организации: уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, нераспределённая прибыль (непокрытый убыток). Долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы. Состав краткосрочных обязательств организации. Состав кредиторской задолженности.
3	**Раздел 3. Персонал организации и оплата труда** *Тема 3.1. Состав и структура персонала организации* Юридическое оформление взаимоотношений между работодателями и наёмными работниками. Состав и функциональная структура персонала промышленной организации. Профессиональная и квалификационная структура персонала. Показатели наличия и движения персонала. Средняя численность работников. Баланс и коэффициенты оборота персонала организации. *Тема 3.2. Производительность труда* Методы измерения и показатели производительности труда. Показатели выработки продукции на одного работника. Показатели трудоёмкости продукции и их взаимосвязь с показателями выработки. Измерение динамики производительности труда с помощью индексов. Абсолютная и относительная экономия затрат труда. Факторы и резервы роста производительности труда в организации. *Тема 3.3. Оплата труда в организации* Понятие заработной платы и её место в структуре доходов и расходов организации. Отражение количества, качества и условий труда в заработной плате. Два варианта оплаты труда: тарифный и бестарифный. Формы и системы оплаты труда. Системы сдельной оплаты труда. Системы повременной оплаты труда. Тарифная система. Общероссийский классификатор профессий рабочих и должностей служащих. Тарифно-квалификационные характеристики. Тарифные сетки и тарифные ставки. Стимулирующие и компенсационные выплаты работникам: доплаты за условия труда, надбавки и премии.
4	**Раздел 4. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации** *Тема 4.1. Доходы организации*

	Понятие и состав доходов организации. Формирование выручки от продаж. Виды и характеристика продукции организации: товары, работы и услуги. Формирование цен на товары (работы, услуги). Состав прочих доходов. *Тема 4.2. Расходы организации* Понятие и состав расходов организации. Порядок формирования затрат на производство и продажу продукции и списание их в расходы. Классификация затрат по целям управления. Понятие и виды себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Состав прочих расходов. *Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности организации и распределение прибыли* Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Промежуточные и конечный финансовый результат. Распределение прибыли организации. *Тема 4.4. Налогообложение организаций* Прямые и косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина. Региональные и местные налоги. Специальные налоговые режимы: единый сельскохозяйственный налог, упрощённая система налогообложения, патентная система налогообложения. Страховые взносы в Государственный пенсионный фонд, Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования.
5	**Раздел 5. Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации** *Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации* Вертикальный и горизонтальный анализ бухгалтерского баланса. Оценка ликвидности баланса. Анализ отчёта о финансовых результатах. *Тема 5.2. Оценка платёжеспособности. ликвидности и финансовой устойчивости организации* Понятие и показатели платёжеспособности и ликвидности организации. Понятие и показатели финансовой устойчивости организации. *Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности* Понятие и показатели деловой активности организации. Понятие и показатели рентабельности. *Тема 5.6. Оценка вероятности банкротства организации* Понятие несостоятельности (банкротства) организации. Методики диагностики банкротства юридических лиц.
6	**Раздел 6. Развитие организации** *Тема 6.1. Рост и развитие организации* Экстенсивный и интенсивный рост. Взаимосвязь роста и развития организации. Инновации как источник развития организации. Виды инноваций и их влияние на развитие организации. *Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития* Планирование, организация, мотивация и контроль инновационной деятельности. Оценка эффективности инноваций.

4.3. Практические занятия

Темы практических занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоём-кость, (час)	Из них практичес-кой подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	Расчёт и анализ показателей основных средств	Решение задач	2	-	2
2	Расчёт амортизации основных средств	Решение задач	2	-	2
3	Расчёт и анализ показателей оборотных активов	Решение задач	2	-	2
4	Расчёт и анализ показателей персонала организации	Решение задач	2	-	3
5	Планирование роста производительности труда	Решение задач	3	-	3
6	Расчёт и анализ показателей по труду	Решение задач	2	-	3
7	Расчёт затрат, выручки и финансовых результатов деятельности организации	Решение задач	2	-	4
8	Расчёт цен товара в процессе его движения от производителя к конечному потребителю	Решение задач	2	-	4
		Всего:	17	-	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоёмкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисцип лины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Курсовое проектирование (работа)

Цель курсовой работы: закрепление знаний, выработка умений и практических навыков предложения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческие решений в профессиональной деятельности

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и её трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 - Виды самостоятельной работы и ее трудоёмкость

Вид самостоятельной работы	Всего, (час)	Семестр 3, (час)
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	13	13
курсовое проектирование (КП, КР)	17	17
расчётно-графические задания (РГЗ)	-	-
выполнение реферата (Р)	-	-
подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
домашнее задание (ДЗ)	-	-
контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего	40	40

Самостоятельная проводится в читальном зале библиотеки ГУАП по адресу улица Ленсовета 14 с использованием компьютеров.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п. п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведён в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338 Э 40	Экономика организации (предприятия, фирмы): учебник. Под ред. Б. Н. Чернышова, В. Я. Горфинкеля. – М.: Вузовский учебник, 2012.- 535 с.	ЛС (1)
338 Э 40	Любушин Н. П. Экономика организации: учебник. – М.: КноРус, 2010. 304 с.	ЛС (2); ЧЗ ЛС (1)
658 (ГУАП) 3-81	Золотухин О. И. Хозяйственные средства предприятия: учеб. пособие. - СПб.: ГУАП, 1998. - 50 с.	ЛС (30); СО БМ (23)
338 З-81	Золотухин О. И. Затраты, расходы и себестоимость продукции: учеб. пособие. - СПб.: ГУАП, 2006. - 52 с.	ЛС (30); ЧЗ ЛС (1); СО БМ (2); ОФЛ (2)
338 З-81	Золотухин О. И. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации: учеб. пособие. - СПб.: ГУАП, 2017. - 111 с.	СО БМ (3); ЛС (18); ИФ (3); ЧЗ ЛС (1)
330 Э 40	Золотухин О. И. Экономическое обоснование управленческих решений практикум. - СПб.: ГУАП, 2008. - 59 с.	ЛС (42): СО БМ (5)

339 Э 40	Золотухин О. И. Экономика предприятия. Методические указания к выполнению курсовой работы. - СПб.: ГУАП, 2009. - 32 с.	ЛС (42); СО БМ (1); ИФ (35)
	Будагов А. С., Золотухин О. И. Экономико-правовые основы деятельности фирмы: текст лекций. - СПб.: ГУАП, 2022. - 77 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, приведён в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части	Номер аудитории (при необходимости)

	материально-технической базы	
1	Лекционная аудитория	Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведён в таблице 13

Таблица 13 - Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену Экзаменационные билеты Задачи

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

«отлично» «зачтено»	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	- обучающийся твёрдо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	- обучающийся не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Понятие о предприятии, организации и фирме. Классификация фирм по размеру и по отраслевой принадлежности.	ОПК-3.3.2
2	Классификация фирм по формам собственности и по организационно-правовым формам.	ОПК-3.3.2
3	Общая схема процесса производства и продажи продукции.	ОПК-3.3.2
4		ОПК-3.3.2

5	Состав капитала организации и его отражение в бухгалтерском балансе.	ОПК-3.З.2
6	Кругооборот капитала организации.	ОПК-3.З.2
7	Понятие и состав основных средств организации.	ОПК-3.У.2
8	Износ и амортизация основных средств.	ОПК-3.У.2
9	Показатели основных средств.	ОПК-3.З.2
10	Понятие и состав оборотных средств организации.	ОПК-3.У.2
11	Показатели наличия и оборачиваемости оборотных средств.	ОПК-3.У.2
12	Состав и структура персонала организации (промышленного предприятия).	ОПК-3.У.2
14	Показатели персонала организации.	ОПК-3.У.2
15	Показатели производительности труда	ОПК-3.З.2
16	Распределение доходов организации и понятие заработной платы.	ОПК-3.У.2
17	Тарифная система.	ОПК-3.У.2
18	Формы и системы оплаты труда.	ОПК-3.З.2
19	Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации.	ОПК-3.У.2
20	Постоянные и переменные затраты, их зависимость от объёма производства.	ОПК-3.У.2
21	Пути увеличения прибыли от продаж.	ОПК-3.З.2
22	Налогообложение организаций.	ОПК-3.В.2
23	Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации	ОПК-3.В.2
24	Оценка деловой активности организации.	ОПК-3.В.2
25	Оценка рентабельности	ОПК-3.З.2
26	Рост и развитие организаций.	ОПК-3.З.2
	Виды инноваций и их роль в развитии организации.	

Вопросы (задачи) для зачёта / дифференцированного зачёта представлены в таблице 16

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачёта / дифф. зачёта

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачёта / дифф. зачёта	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы представлен в таблице 17

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы
1	Тема курсовой работы – «Оценка финансового состояния и результатов деятельности коммерческой организации». Методическими указаниях к выполнению курсовой работы предусмотрено 30 вариантов исходных данных.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестировании представлены в таблица 18

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Введение

Раздел 1. Экономико-правовые основы деятельности организации

Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики

Тема 1.2. Фирма и рынок

Раздел 2. Капитал организации (фирмы)

Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции

Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации

Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации

Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации

Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств организации

Раздел 3. Персонал организации и оплата труда

Тема 3.1. Состав и структура персонала организации

Тема 3.2. Производительность труда

Тема 3.3. Оплата труда в организации

Раздел 4. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации

Тема 4.1. Понятие и состав доходов организации

Тема 4.2. Понятие и состав расходов организации

Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности и распределение прибыли организации

Тема 4.4. Налогообложение организаций

Раздел 5. Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации

Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации

Тема 5.2. Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации

Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности

Тема 5.4. Оценка вероятности банкротства организации

Раздел 6. Развитие организации

Тема 6.1. Рост и развитие организации

Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития

Учебно-методические материалы имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу guap.kafedra81@gmail.com (пароль gwerty81).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Методическими материалами для проведения практических занятий является литература, список которой приведён в таблице 8.

Учебно-методические материалы для практических занятий имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу guap.kafedra81@gmail.com (пароль gwerty81).

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются: учебно- методические материалы, представленные в таблице 8.

Учебно-методические материалы имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу guap.kafedra81@gmail.com (пароль gwerty81).

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с помощью выполнения двух контрольных работ в течение семестра. Результаты оценки контрольных работ учитываются при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой