

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ  
Ответственный за образовательную  
программу  
проф. д. ф. н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)

И. Ф. Игнатьева  
(инициалы, фамилия)  
(подпись)  
«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технология формирования турпродукта»  
(наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная
Год присма	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)  
проф. д. ф. н., проф. 10.02.2025 И. Ф. Игнатьева  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62  
«10» февраля 2025 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 62  
д. э. н., проф. 10.02.2025 К. В. Лосев  
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе  
проф. д. и. н. доц. 10.02.2025 Л. Ю. Гусман  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Технология формирования турпродукта» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 43.03.02 «Туризм» направленности «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен обеспечивать партнерское взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами, организовывать и управлять комплексом мероприятий по оказанию туристских услуг»

ПК-2 «Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно- правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий»

ПК-5 «Способен проектировать объекты туристской деятельности»

ПК-6 «Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности, турпродуктов и оценивать их эффективность»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением закономерностей формирования туристского продукта, организации основных видов туристской деятельности, сервиса международных и внутренних поездок.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

## 1.1. Цели преподавания дисциплины

*Целью дисциплины является изучение процесса создания нового турпродукта для международного и внутреннего туризма и овладение опытом организации туристской деятельности как разновидности сервисной деятельности..*

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен обеспечивать партнерское взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами, организовывать и управлять комплексом мероприятий по оказанию туристских услуг	ПК-1.В.1 владеть навыками взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами; навыками управления изменениями состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста и осуществлять поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-2.3.1 знать нормативно-правовую базу туристской деятельности и применять её в решении практических задач сферы туризма
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-5.3.1 знать методы и технологии проектирования деятельности в сфере туризма ПК-5.У.1 уметь проектировать туристский продукт, формулировать идею проекта, организовывать проектную деятельность
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности,	ПК-6.3.1 знать методы бизнес-планирования ПК-6.У.1 уметь организовать сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации ПК-6.В.1 владеть навыками оценки эффективности бизнес-проекта

	турпродуктов и оценивать их эффективность	
--	---	--

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Технологии и организация внутреннего туризма»,
- «Документационное обеспечение в индустрии туризма и гостеприимства»,
- Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Технологии и организация международного туризма»,
- «Производственная преддипломная практика»

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	4/ 144	4/ 144
<b>Из них часов практической подготовки</b>	17	17
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	36	36
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	74	74
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Тема 1 Планирование турпродукта в туроперейтинге	2	2			15

Тема 2. Технология проектирования турпродукта	3	3			15
Тема 3. Основные компоненты турпродукта	4	4			15
Тема 4. Качество туристского продукта (услуги). Контроль качества	4	4			15
Тема 5. Безопасность турпродукта	4	4			14
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	Тема 1 Планирование турпродукта в туроперейтинге Типы и функции туроператоров. Принципы планирования туроперейтинговой программы. Рекреационно-туристские районы — основные объекты планирования. Типичная временная шкала туроперейтинговой программы. Планирование типичной туроперейтинговой программы инициативного и рецептивного туроператоров. Подготовка к переговорам. Заключение сделки.
<b>2</b>	Тема 2. Технология проектирования турпродукта Основные правовые акты туризма. Закон о основах туристской деятельности. Типовой договор с потребителем турпродукта; Индивидуальные и групповые туры: сущность, цели, задачи, отличительные черты и принципы разработки. Технология проектирования турпродукта: обоснование, нормативное регулирование, этапы проектирования и документальное оформление. Общие требования к туристской услуге при проектировании (обязательные и рекомендуемые).
<b>3</b>	Тема 3. Основные компоненты турпродукта Размещение как компонент турпродукта. Транспорт как компонент турпродукта. Питание как составная часть турпродукта. Анимационные программы как составная часть турпродукта. Зарубежный опыт организации анимационного обслуживания туристов. Разработка тематических анимационных программ. Экскурсии. Развлечение туристов.
<b>4</b>	Тема 4. Качество туристского продукта (услуги). Контроль качества Качество туристского продукта (услуги). Критерии оценки качества. Потребительский и агентский подходы к оценке качества услуг в туризме. Источники информации о качестве обслуживания. Контроль качества обслуживания: методы контроля и ответственность

	туроператоров за «неоказание или ненадлежащее оказание услуг». Работа с рекламациями.
<b>5</b>	Тема 5. Безопасность турпродукта Общее понятие безопасности в путешествии и направления ее организации. Требования по обеспечению безопасности в Российской Федерации. Классификация рисков. Страхование рисков туристов при формировании внутренних и зарубежных туров. Туристские формальности.

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1	Разработка договора с поставщиками гостиничных услуг	Игровое проектирование	1	1	3
2	Разработка договора с поставщиками услуг транспорта	Игровое проектирование	2	2	3
3	Разработка договора с поставщиками услуг питания	Игровое проектирование	3	3	3
4	Разработка договора о реализации турпродукта	Игровое проектирование	4	4	2
5	Договор страхования гражданской ответственности туроператора	Игровое проектирование	2	2	5
Всего:			17	17	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

Всего			
-------	--	--	--

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	5	5
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	9	9
Домашнее задание (ДЗ)	30	30
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	74	74

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

#### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1027416">https://znanium.com/catalog/product/1027416</a>	Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа	

	Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/543033">https://urait.ru/bcode/543033</a> (дата обращения: 27.03.2025).	
URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/551158">https://znanium.com/catalog/product/551158</a>	Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/543033">https://urait.ru/bcode/543033</a> (дата обращения: 27.03.2025).	
URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/960014">https://znanium.com/catalog/product/960014</a>	Морозов, М. А. Экономика туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10543-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517927">https://urait.ru/bcode/517927</a> (дата обращения: 27.03.2025).	
	ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Учебник. Печ. и электронная . Учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/470587">https://urait.ru/bcode/470587</a>	5
URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/933888">https://znanium.com/catalog/product/933888</a>	Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма :	

	учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1660-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/134189">https://profspo.ru/books/134189</a> (дата обращения: 27.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	
URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/814355">https://znanium.com/catalog/product/814355</a>	Максимцев, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / И. А. Максимцев, П. Д. Шимко, В. Г. Шубаева ; под научной редакцией П. Д. Шимко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16000-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/560520">https://urait.ru/bcode/560520</a> (дата обращения: 27.03.2025).	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490605">https://urait.ru/bcode/490605</a>	ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ . Учебник. Печ. и электронная. Учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490605">https://urait.ru/bcode/490605</a> 30,4 п. л. 392 с.	10
338 И 26	Игнатьева, Ирина Федоровна (проф.). Сервис в туризме : учебное пособие / И. Ф. Игнатьева ; С.-Петербург. гос. ун-т	44

	аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2016. - 151 с. - Библиогр.: с. 149 - 150 (44 назв.). - ISBN 978-5-8088-1077-8 : Б. ц. - Текст : непосредственный.	
338 Э 40	Игнатьева, Ирина Федоровна (проф.). Сервис в туризме : практикум / И. Ф. Игнатьева ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2016. - 92 с. : табл. - Библиогр.: с. 91. - ISBN 978-5-8088-1077-8 : Б. ц. - Текст : непосредственный.	44
338 Э 40	Экономика туристического рынка : учебное пособие / А. М. Колесников [и др.] ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 231 с. : табл. - Библиогр.: с. 229 (11 назв.). - ISBN 978-5-8088-1285-7 : Б. ц. - Текст : непосредственный.	11
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/455220">https://urait.ru/bcode/455220</a>	Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 9785534180770. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/516120">https://urait.ru/bcode/516120</a>	Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего	

	<p>профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — (дата обращения: 27.03.2025).</p>	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/475949">https://urait.ru/bcode/475949</a>	<p>Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — (дата обращения: 27.03.2025).</p>	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/518209">https://urait.ru/bcode/518209</a>	<p>Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — (дата обращения: 27.03.2025).</p>	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/542268">https://urait.ru/bcode/542268</a>	<p>Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и</p>	

	<p>практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — (дата обращения: 27.03.2025).</p>	
--	--	--

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://biblioonline.ru/catalog/volumes/41-00-00-politicheskie-nauki-i-regionovedenie?page=2">https://biblioonline.ru/catalog/volumes/41-00-00-politicheskie-nauki-i-regionovedenie?page=2</a>	Образовательная платформа Юрайт.
<a href="#">Social Science Research Network (SSRN)</a>	1) <a href="#">Social Science Research Network (SSRN)</a> – информационная система в области социальных наук. Сеть SSRN служит быстрому распространению информации об исследованиях в области социальных наук. Электронная библиотека SSRN состоит из двух частей: реферативной, содержащей рефераты на более чем 470 000 рабочих документов (working papers), и <a href="#">полнотекстовой</a> , содержащей более 500 000 полнотекстовых документов
<a href="#">World Bank Open Knowledge Repository</a>	2) <a href="#">World Bank Open Knowledge Repository</a> – открытый репозиторий публикаций Всемирного Банка. The World Bank Open Knowledge Repository предлагает доступ к более 18 000 полнотекстовым публикациям Всемирного Банка, включая книги, рабочие документы, все отчеты «World Development Reports» и статьи из журналов Всемирного Банка (с периодом эмбарго от 1 года до 2 лет).
<a href="#">EU Bookshop</a>	3) <a href="#">EU Bookshop</a> – бесплатный онлайн архив публикаций Европейского Союза по различным отраслям знаний. «EU Bookshop» - это онлайн магазин, библиотека и архив публикаций по различным областям включая экономику, торговлю, сельское хозяйство, энергетику, транспорт, экологию и др.), начиная с 1952 года, содержащий 100 000 публикаций и 190 000 электронных версий на более чем 50 языках мира, в том числе 24 официальных языках

	Европейского союза. Все PDF и электронные книги представлены в бесплатном доступе.
<a href="#">RePEc:IDEAS</a>	4) <a href="#">RePEc:IDEAS</a> – база данных, посвященная исследованиям в области экономики и финансов. Одна из крупнейших библиографических баз данных, посвященная исследованиям в области экономики и финансов, содержащая более 500 000 ссылок на рабочие документы (working papers), журнальные статьи и другие источники, многие из которых снабжены ссылками на полные тексты.
<a href="#">ЭБС "Znanium"</a>	- электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М".
<a href="#">ЭБС "Лань"</a>	- электронно-библиотечная система издательства "Лань".

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
------------------------------	----------------------------

Экзамен	Список вопросов к экзамену
---------	----------------------------

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Планирование турпродукта в туropolерейтинге	ПК-1.В.1
2.	Рекреационно-туристские районы — основные объекты планировании.	ПК-2.3.1

3.	Принципы планирования туроперейтинговой программы.	ПК-2.3.1
4.	Технология проектирования турпродукта	ПК-6.У.1
5.	Закон о основах туристской деятельности.	ПК-2.3.1
6.	Типовой договор с потребителем турпродукта;	ПК-1.В.1
7.	Индивидуальные и групповые туры: сущность, цели, задачи, отличительные черты и принципы разработки.	ПК-5.У.1
8.	Технология проектирования турпродукта: обоснование, нормативное регулирование,	ПК-6.В.1
9.	Этапы проектирования и документальное оформление турпродукта	ПК-5.3.1
10.	Общие требования к туристской услуге при проектировании турпродукта	ПК-5.У.1
11.	Основные компоненты турпродукта	ПК-6.3.1
12.	Размещение как компонент турпродукта.	ПК-6.В.1
13.	Питание как составная часть турпродукта.	ПК-6.У.1
14.	Анимационные программы как составная часть турпродукта.	ПК-6.У.1
15.	Транспорт как компонент турпродукта.	ПК-2.3.1
16.	Ответственность туроператоров за «неоказание или ненадлежащее оказание услуг	ПК-1.В.1
17.	Страхование рисков туристов при формировании внутренних и зарубежных туров.	ПК-5.3.1
18.	Туристские формальности	ПК-6.3.1
19.	Безопасность турпродукта	ПК-6.У.1
20.	Договор туроператора с поставщиками гостиничных услуг	ПК-2.3.1
21.	Договор туроператора с поставщиками услуг транспорта	ПК-2.3.1
22.	Договор туроператора с поставщиками услуг питания	ПК-2.3.1
23.	Договор туроператора о реализации турпродукта	ПК-2.3.1
24.	Договор страхования гражданской ответственности туроператора	ПК-2.3.1
25.	Качество туристского продукта	ПК-6.3.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.  
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### 11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вводная часть: формулирование задач и основных вопросов лекции
- основная часть: чтение основных вопросов лекции
- заключительная часть: формулирование выводов

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала,

обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения.

#### 11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

##### Требования к проведению семинаров

К семинару каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На семинаре время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению прочитанному одним из участников докладу.

Подводя итоги семинара преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность в обсуждении вопросов семинара.

##### Требования к структуре семинаров:

- вводная часть: доведение до обучаемых цели и задач, вопросов и требований семинара
- основная часть: освещение вопросов семинара обучающимися, поддержание дискуссии;
- заключительная часть: подведение итогов семинара, выставление оценок

#### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

##### Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

##### Требования к проведению практических занятий

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Как правило, каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На практическом занятии время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению прочитанному одним из участников докладу.

Подводя итоги занятия преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность в обсуждении вопросов.

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- Игнатьева И.Ф. Организация туристской деятельности. М.: Юрайт, 2024.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В ходе текущего контроля проверяется выполнение домашних заданий.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: экзамен.

Экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач.

Требования и методы проведения промежуточной аттестации методом экзамена:

Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Для экзамена готовится список вопросов, охватывающий все темы курса. Все вопросы из этого списка включаются в билеты, которые предлагается выбирать обучающимся.

- после ответа обучающегося, преподаватель, как правило, задает дополнительные вопросы с целью выяснения уровня знаний обучающегося по данной теме;

- преподаватель может задавать также наводящие вопросы по данной теме;

- если уровень знаний по данной теме достаточно высок, преподаватель может поставить оценку по четырехбалльной системе;

- если уровень знаний по данной теме недостаточно высок, преподаватель может задать дополнительные вопросы для того, чтобы выяснить уровень знаний по другим темам курса и затем выставить оценку по четырехбалльной системе;

Шкала	Критерии
отлично	обучающийся должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение изучаемого материала; последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельного поиска и анализа источников; выполнить все задания для инвариантной и вариативной самостоятельной работы;
хорошо	обучающийся должен: продемонстрировать достаточно полное усвоение изучаемого материала; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; продемонстрировать умения самостоятельного поиска и анализа источников; выполнить не менее 70% заданий для инвариантной и вариативной самостоятельной работы
удовлетворительно	обучающийся должен: продемонстрировать общее знание

	изучаемого материала; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; выполнить не менее 50% заданий для инвариантной и вариативной самостоятельной работы
неудовлетворительно	обучающийся: не знает значительной части изучаемого материала; не владеет понятийным аппаратом дисциплины; допускает существенные ошибки при изложении учебного материала; выполнено менее 50% заданий для инвариантной и вариативной самостоятельной работы

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой