

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за образовательную
программу
проф. д.ф.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)

И.Ф. Игнатьева
(инициалы, фамилия)
(подпись)
«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация туристской деятельности»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направления направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ф.н. 10.02.2025 А.А. Карцева
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«10» февраля 2025 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 62

д.э.н., проф. 10.02.2025 К.В. Лосев
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

проф. д.и.н., доц. 10.02.2025 Л.Ю. Гусман
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация туристской деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 43.03.02 «Туризм» направленности «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ОПК-2 «Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организации основных видов туристской деятельности, закономерностей формирования туристского продукта, сервиса международных и внутренних поездок.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Получение обучающимися необходимых знаний об основах эффективности туристского бизнеса в России и за рубежом, организационные схемы управления туристскими предприятиями, технологиях ресторанного сервиса, технологические схемы транспортного обслуживания, стратегия рекламной кампании туристской фирмы, лицензирование и сертификация туристских предприятий, страхование туристского бизнеса, договорные отношения в туристском бизнесе, специфика налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности туристских предприятий, туристские формальности, деловая переписка в туристском бизнесе. Предоставление возможности обучающимся развиваться и продемонстрировать навыки в области туристского бизнеса и применять их на практике: стандартов в туристской деятельности; обеспечения жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях; оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии, соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации, организации маршрутов и разработки турпродукта.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.3.1 знать методы и приемы управления объектами туристской деятельности ОПК-2.У.1 уметь использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности ОПК-2.В.1 владеть навыком осуществления контроля деятельности объектов туристской сферы

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Менеджмент в профессиональной деятельности»,
- «Маркетинг в профессиональной деятельности».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Технология формирования турпродукта»,
- «Технологии и организация международного туризма»,
- «Технологии и организация внутреннего туризма».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам	
		№5	№6
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	7/ 252	3/ 108	4/ 144
Из них часов практической подготовки			
Аудиторные занятия, всего час.	102	34	68
в том числе:			
лекции (Л), (час)	34	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	51	17	34
лабораторные работы (ЛР), (час)			
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17		17
экзамен, (час)	72	36	36
Самостоятельная работа, всего (час)	78	38	40
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз., Экз.	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Организационные основы туристской индустрии					
Тема 1.1. Сущность организации туризма и туристской деятельности	2	2			4
Тема 1.2 Структура индустрии туризма и гостеприимства	2	2			5
Тема 1.3 Субъекты туристской деятельности как организаторы туризма	2	2			5
Раздел 2. Ресурсная основа организации туристской деятельности					
Тема 2.2 Виды туристско-рекреационных ресурсов: природные туристско-рекреационные ресурсы; культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы; социально-экономические туристско-рекреационные ресурсы; информационные туристско-рекреационные ресурсы.	4	4			6
Раздел 3. Взаимодействие туроператорских компаний с предприятиями гостеприимства, ресторанное дело.	3	3			6

Раздел 4. Организация экскурсионной, анимационной и досуговой деятельности					
Тема 4.1. Управление, классификация экскурсионной деятельностью. Экскурсия. Понятие и сущность	2	2			6
Тема 4.2. Подготовка экскурсии. Экскурсионный сервис. Основы подготовки нового экскурсионного маршрута. Интерактив в экскурсионной деятельности.	2	2			6
Итого в семестре:	17	17			38
Семестр 6					
Раздел 5. Туристские маршруты. Туристские маршруты Санкт-Петербурга и Ленинградской области					
Тема 5.2 Научно-методические подходы к проектированию туристских маршрутов. Брендовые туристские маршруты	1	1			5
Тема 5.3 Культурно-познавательные туристские маршруты Санкт-Петербурга и Ленинградской области	2	2			5
Раздел 6. Информационно-коммуникационные технологии в организации туристской деятельности					
Тема 6.1. Бронирование и резервирование в работе субъектов туристской индустрии	2	2			5
Тема 6.2 Мотивация потребителей и основы психологии продаж услуг туристской индустрии	1	1			5
Раздел 7. Теоретические основы технологии продаж услуг в туристской индустрии					
Тема 7.1 Ценообразование в туризме. Мотивация потребителя.	3	3			5
Тема 7.2 Организация каналов сбыта туристского продукта	2	2			5
Тема 7.3 Технология продаж услуг и обслуживания туристов из разных стран.	2	2			4
Раздел 8. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в российской федерации					
Тема 8.1. Источники правового регулирования туристской деятельности	2	2			4
Тема 8.2. Общие принципы государственного регулирования туристской деятельности, турист как субъект отношений в сфере туризма, безопасность туризма	2	2			2
Выполнение курсовой работы				17	
Итого в семестре:	17	34		17	40
Итого	34	51	0	17	78

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1.	Организационные основы туристской индустрии
	Тема 1.1. Сущность организации туризма и туристской деятельности Предмет, задачи и структура дисциплины. Значение предмета для формирования общей культуры и навыков работы в туризме. Сущность туроператорской и турагентской деятельности. Туристский продукт — основные характеристики, состав. Особенности формирования рынка туристских услуг. Фазы жизненного цикла туристского продукта. Современное состояние и тенденции развития туризма в мире и в России.
	Тема 1.2 Структура индустрии туризма и гостеприимства Определение индустрии туризма. Структура индустрии туризма и туристской деятельности. Деятельность предприятий в индустрии туризма. Индустрия размещения. Услуги питания как составляющие деятельности в индустрии туризма. Деятельность в индустрии транспорта. Управленческая деятельность в туризме. Органы управления в туризме. Сервисная деятельность в туризме. Проектная деятельность в туризме
	Тема 1.3 Субъекты туристской деятельности как организаторы туризма Понятие и виды туроператорской деятельности. Федеральный реестр туроператоров России. Финансовое обеспечение туроператора. Договор страхования гражданской ответственности туроператора. Банковская гарантия туроператора. Вида деятельности турагента. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности»
2.	Ресурсная основа организации туристской деятельности
	Тема 2.2 Виды туристско-рекреационных ресурсов: природные туристско-рекреационные ресурсы; культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы; социально-экономические туристско-рекреационные ресурсы; информационные туристско-рекреационные ресурсы.
3.	Взаимодействие туроператорских компаний с предприятиями гостеприимства, ресторанное дело
	Тема 3.1. Гостиничное дело Основные понятия сферы гостиничного хозяйства. Классификация средств размещения и гостиниц. Основные параметры классификации гостиничного предприятия. Новые требования к классификации российских гостиниц. Основные типы гостиниц. Подразделения гостиниц. Деятельность различных подразделений гостиницы.
	Тема 3.2. Ресторанное дело Виды ресторанов. Основные подразделения ресторана. Деятельность подразделений ресторана. Виды дополнительных услуг в ресторане. Обслуживание банкетов.
4.	Организация экскурсионной, анимационной и досуговой деятельности
	Тема 4.1. Управление, классификация экскурсионной деятельностью. Экскурсия. Понятие и сущность
	Тема 4.2. Подготовка экскурсии. Экскурсионный сервис. Основы подготовки нового экскурсионного маршрута. Интерактив в экскурсионной деятельности.
5.	Туристские маршруты. Туристские маршруты Санкт-Петербурга и Ленинградской области

	Тема 5.2 Научно-методические подходы к проектированию туристских маршрутов. Брендовые туристские маршруты
	Тема 5.3 Культурно-познавательные туристские маршруты Санкт-Петербурга и Ленинградской области
6.	Информационно-коммуникационные технологии в организации туристской деятельности
	Тема 6.1. Бронирование и резервирование в работе субъектов туристской индустрии
	Тема 6.2 Мотивация потребителей и основы психологии продаж услуг туристской индустрии Мотивации покупок. Психологические модели потребительских мотиваций. Современный опыт применения и использования. Основы психотехнологии продаж услуг туристской индустрии. Клиентоориентированность как основа технологий продаж туристских услуг. Создание инструментов диагностики потребностей потребителей. Способы и особенности влияния на процесс принятия решений о покупке продукта туристской индустрии.
7.	Теоретические основы технологии продаж услуг в туристской индустрии
	Тема 7.1 Ценообразование в туризме. Мотивация потребителя. Цена. Функция цены, ценовая стратегия туристских предприятий. Методы ценообразования. Рыночный и маркетинговый методы установления цены на турпродукт (услугу). Затратный подход к формированию цены турпродукта (услуги). Общая характеристика затрат. Калькуляция цены тура.
	Тема 7.2 Организация каналов сбыта туристского продукта Организация каналов сбыта туристского продукта Существующие способы (подходы) ведения продаж в туристской индустрии. Опыт в использовании различных способов ведения продаж. Выбор оптимальной стратегии продаж туристских услуг. Проектирование каналов сбыта туристских услуг. Функции участников каналов распределения в технологическом цикле продаж туристских услуг (информационная функция, функции продвижения, ведение переговоров, достижения согласия по ценам и финансированию).
	Тема 7.3 Технология продаж услуг и обслуживания туристов из разных стран. Продажи как сложный многоступенчатый технологический процесс удовлетворения потребностей потребителей и удовлетворения потребностей продавца в стремлении получить прибыль, построенный на реализации товаров и услуг туристской индустрии. Рынок потребителей. Рынок конкурентов. Основы технологий продаж оптовых операторов и участников рынка туристских услуг. Торговые взаимоотношения туроператоров и турагентов. Создание сетевых торговых структур. Фран-чайзинг
8.	Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности в российской федерации
	Тема 8.1. Источники правового регулирования туристской деятельности
	Тема 8.2. Общие принципы государственного регулирования туристской деятельности, турист как субъект отношений в сфере туризма, безопасность туризма

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
-------	---------------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------------------	----------------------

Семестр 5					
1	Тема 1. Организационные основы туристской индустрии	Семинар	6	2	1
2	Тема 2. Ресурсная основа организации туристской деятельности	Семинар	4	2	2
3	Тема 3. Взаимодействие туроператорских компаний с предприятиями гостеприимства, ресторанное дело	Семинар	4	2	3
4	Тема 4. Организация экскурсионной, анимационной и досуговой деятельности	Игровое проектирование	6	3	4
5	Тема 5. Гостиничное дело	семинар	5	2	3
6	Тема 6. Ресторанное дело.	семинар	5	2	3
Семестр 6					
7	Тема 1. Туристские маршруты. Туристские маршруты Санкт-Петербурга и Ленинградской области	Игровое проектирование	6	3	5
8	Тема 2. Бронирование и резервирование в работе субъектов туристской индустрии	семинар	4	2	6
9	Тема 3. Мотивация потребителей и основы психологии продаж услуг туристской индустрии	Игровое проектирование	5	3	6
10	Тема 4. Технология продаж услуг и обслуживания туристов из разных стран.	Семинар	4	2	7
11	Тема 5.	Игровое	6	3	4

	Анимационные технологии в туристской деятельности	проектирование			
12.	Тема 6. Туристско-рекреационный потенциал Северо-Западного региона РФ.	Игровое проектирование	6	3	2
13.	Тема 7. Обсуждение проектов и презентаций студентов	Семинар	6	3	2
Всего			51		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы:

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час	Семестр 6, час
1	2	3	4
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	34	17	17
Курсовое проектирование (КП, КР)	17	-	17
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	-	-	-
Домашнее задание (ДЗ)	11	5	6
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	6	3	3
Всего:	78	38	40

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://rucont.ru/efd/49254	Ильина, Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности [Электронный ресурс] / Е.Н. Ильина. — учебник; 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство "Финансы и статистика", 2008.— 242 с.	
338.488.2:640.4	Карцева А.А., Пастернак К.Г. Технология гостиничного обслуживания: Учебное пособие. 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Центр содействия образованию, 2023. 224 с.	2
	Дунец А. Н. Проектирование и продвижение регионального туристского продукта: учебное пособие / А. Н. Дунец. - Барнаул: АлтГТУ, 2014. - 163 с.	
http://www.4p.ru/main/theory/1862/	Рыбалова Т. Как стать брендом. Торговая марка - визитная карточка поставщика [Электронный ресурс].	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://library.pressdisplay.com	электронно-библиотечные системы (ЭБС), базы
http://www.lib.alpinabook.ru	данных, информационно-справочные и поисковые системы
consultant.ru/document/cons_doc_	ФЗ "Об основах туристской деятельности в РФ"

www.hospitality.ru	Информационный портал о туризме.
www.russiatourism.ru	Новости в туризме

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила

использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и, по существу, излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу, излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Аттракции (развлечение) как фактор привлекательности тура	ОПК-2.3.1
2.	Формирование имиджа малого предприятия	ОПК-2.У.1
3.	Продвижение деловой репутации фирмы	ОПК-2.В.1
4.	Роль рекламы в продвижении организации на рынке	ОПК-2.У.1
5.	Пиар в маркетинговой деятельности малого предприятия.	ОПК-2.У.1
6.	Особенности приёма и обслуживания разных категорий туристов (категория туристов - по выбору студента).	ОПК-2.У.1
7.	Исследование лояльности туристов в регионе	ОПК-2.3.1
8.	Организация и проведение специализированных туров для иностранных туристов в Санкт-Петербурге и Ленинградской области.	ОПК-2.У.1
9.	Особенности организации рекламы в СМИ как средство продвижения	ОПК-2.У.1

	выездного тура	
10.	Рекламная политика туристских предприятий Санкт-Петербурга.	ОПК-2.У.1
11.	Методы продвижения гостиничных услуг	ОПК-2.3.1
12.	Создание привлекательного для туризма образа Санкт-Петербурга.	ОПК-2.У.1
13.	Проблемы продвижения Санкт-Петербурга на мировой рынок туристских услуг.	ОПК-2.У.1
14.	Стратегия разработки рекламной компании по продвижению турпродукта на туристском рынке. Особенности маркетинга в области спортивного туризма	ОПК-2.У.1
15.	Особенности маркетинга в сфере культуры	ОПК-2.У.1
16.	Совершенствование бренда ресторана	ОПК-2.У.1
17.	Влияние имиджа страны на туристские потоки	ОПК-2.У.1
18.	Туристская дестинация: сущность, принципы формирования и развития;	ОПК-2.У.1
19.	Анализ туристско-рекреационных потребностей жителей и гостей туристской дестинации;	ОПК-2.3.1
20.	Анализ ключевых туристских ресурсов дестинации с точки зрения бренда	ОПК-2.3.1
21.	Теоретико-методологические подходы к формированию бренда туристской дестинации;	ОПК-2.3.1
22.	Визуализация бренда.	ОПК-2.У.1
23.	Разработка программы управлением и продвижения бренда туристской дестинации.	ОПК-2.У.1
24.	Региональная туристская лояльность к дестинации	ОПК-2.У.1
25.	Оценка потребительских предпочтений выбора дестинаций	ОПК-2.У.1
26.	Продвижение туристско-рекреационной зоны	ОПК-2.У.1
27.	Экономика символов и бренд региона	ОПК-2.У.1
28.	Роль туристско-рекреационного кластера в продвижении туров в регионе	ОПК-2.У.1
29.	Актуальные вопросы продвижения внутреннего туристского продукта Продвижение туристского продукта в молодежной и студенческой среде	ОПК-2.У.1
30.	Имидж туристской организации	ОПК-2.У.1
31.	Создание рекламного отдела в туристской организации	ОПК-2.У.1
32.	Управление репутацией туристской фирмы	ОПК-2.У.1
33.	Методы рекламы туристского продукта	
34.	Методы продвижения гостиничных услуг (на примере конкретной гостиницы)	ОПК-2.У.1
35.	Продвижение экологического туризма в регионе	ОПК-2.У.1
36.	Продвижение паломнического туризма в Санкт-Петербурге и области.	
37.	Методы продвижения спортивно-оздоровительного туризма в регионе Продвижение познавательного и образовательного туризма в Санкт-Петербурге.	ОПК-2.У.1
38.	Продвижение конгрессного и делового туризма в Санкт-Петербурге.	ОПК-2.У.1
39.	Продвижение индивидуального туризма в России.	ОПК-2.У.1
40.	Продвижение этнографического туризма в России.	ОПК-2.У.1
41.	Продвижение специализированного туризма в регионе	ОПК-2.У.1
42.	Организация событий, как фактор привлекательности туристских дестинаций	ОПК-2.У.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
1.	Образовательный туризм в Санкт-Петербурге
2.	Въездной туризм в Пекине.
3.	Выездной туризм в Китае
4.	Пляжный туризм в Китае.
5.	Конгрессный туризм в Санкт-Петербурге
6.	Развитие конгрессного туризм в Шанхае
7.	Развитие культурного туризма в Санкт-Петербурге.
8.	Развитие культурного туризма в Китае
9.	Развитие исторического туризма в Старой Ладогe (Или по выбору)
10.	Развитие событийного туризма в Китае
11.	Ресурсы сельского туризма в Китае
12.	Развитие курортного отдыха в Китае
13.	Познавательный туризм в Санкт-Петербурге.
14.	Перспективы развития спортивно-самодеятельного туризма в России
15.	Развитие спортивно-самодеятельного туризма в Китае
16.	Экологический туризм и перспективы его развития в регионе (В каком регионе студент сам выбирает).
17.	Паломнический туризм в Санкт-Петербурге и области.
18.	Паломнический туризм на Северо-Западе России (или в другом регионе).
19.	Паломнические туры в России.
20.	Пути возрождения спортивно-оздоровительного туризма в регионе (по выбору).
21.	Особенности продвижения нового турпродукта в туризме.
22.	Туристские ресурсы одного из регионов России или Китая (по выбору студента) и перспективы их использования.
23.	Один из крупных городов России или Китая (по выбору) как центр туризма.
24.	Проектирование развития туризма в крупных городах России или Китая (на примере Смоленска, Вологды, Шанхая и т.д.).
25.	Перспективы развития туризма в малых исторических городах России (на примере Выборга, Тихвина Ленинградской области, Каргаполя Архангельской области, Кириллова Вологодской области и т.д.).
26.	Инфраструктура и перспективы развития туризма в Санкт-Петербурге (или в другом регионе, например в Пекине)
27.	Технология паблик рилейшнз в туристском бизнесе.
28.	Методы продвижения гостиничных услуг (на примере конкретной гостиницы).
29.	Управление персоналом в гостиничном предприятии: зарубежный опыт для российских гостиниц.
30.	Игровые программы в организации отдыха туристов (на примере конкретной турфирмы или гостиницы по выбору).
31.	Рекламная политика туристских предприятий Санкт-Петербурга.
32.	Учреждения культуры Санкт-Петербурга в туризме.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вводная часть: формулирование задач и основных вопросов лекции
- основная часть: чтение основных вопросов лекции

- заключительная часть: формулирование выводов

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

К семинару каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На семинаре время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению, прочитанному одним из участников докладу.

Подводя итоги семинара, преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность в обсуждении вопросов семинара.

Требования к структуре семинаров:

- вводная часть: доведение до обучаемых цели и задач, вопросов и требований семинара
- основная часть: освещение вопросов семинара обучающимися, поддержание дискуссии;
- заключительная часть: подведение итогов семинара, выставление оценок.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Как правило, каждый обучаемый готовит материал для выступления в виде доклада, выступления или наброска тезисов.

На практическом занятии время распределяется таким образом, чтобы каждый участник выступил минимум один-два раза.

Особое внимание уделяется обсуждению, прочитанному одним из участников доклада.

Подводя итоги занятия, преподаватель обязательно отмечает не только подготовленность обучающихся, но и их активность

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Курсовая работа (проект) - самостоятельная учебная работа, целью которой является закрепление теоретического материала и выработка навыков самостоятельной творческой деятельности, решение практических задач, а также приобретение исследовательских навыков, углубленное изучение темы и изложение ее в письменном и графическом виде.

Тематика курсового проектирования должна отвечать учебным задачам изучаемой дисциплины и наряду с этим увязываться с практическими требованиями отрасли и актуальности научных исследований. Она должна быть реальной, современной и направленной на получение студентами навыков самостоятельной творческой работы. В каждом задании по курсовой работе (проекту) должны быть элементы новизны.

Тематика курсового проектирования должна быть разнообразной, современной и отражать новейшие достижения и тенденции в развитии технологий, соответствующих направлений науки, техники, производства и моды.

Курсовая работа (проект) выполняются с использованием современных информационных технологий.

Руководитель курсового проектирования несет ответственность за организацию и обеспеченность процесса проектирования, полноту решения поставленных перед ним задач, обеспечение контроля ритмичности работы, своевременности завершения ее этапов, соответствие принимаемых решений уровню развития и современному состоянию отрасли.

Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах учебных дисциплин.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Требования к оформлению пояснительной записки курсовой работы / проекта

По структуре курсовая работа (проект) может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 30 страниц печатного текста.

Пояснительная записка курсовой работы (проект) должна состоять из введения, основной части, заключения, списка используемой литературы и приложения.

Во введении раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы.

Основная часть проекта, как правило, должна состоять из двух частей. В первой части содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике.

Во второй части представляются результаты работы студента по данной работе (проекту), которая иллюстрируется расчетами, графиками, таблицами, схемами, скриншотами и т.п.;

В заключении содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В ходе текущего контроля проверяется выполнение домашних заданий.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования и методы проведения промежуточной аттестации методом экзамена:

Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно». Для экзамена готовится список вопросов, охватывающий все темы курса. Все вопросы из этого списка включаются в билеты, которые предлагается выбирать обучающимся.

- после ответа обучающегося, преподаватель, как правило, задает дополнительные вопросы с целью выяснения уровня знаний обучающегося по данной теме;

- преподаватель может задавать также наводящие вопросы по данной теме;

- если уровень знаний по данной теме достаточно высок, преподаватель может поставить оценку по четырехбалльной системе;

- если уровень знаний по данной теме недостаточно высок, преподаватель может задать дополнительные вопросы для того, чтобы выяснить уровень знаний по другим темам курса и затем выставить оценку по четырехбалльной системе.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой