

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ  
Ответственный за образовательную  
программу

проф. д. ф. н. проф.  
(должность, уч. степень, звание)

И.Ф. Игнатова  
(инициалы, фамилия)

(подпись)  
«20» февраля 2025 г

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Старший преподаватель  
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2025  
(подпись, дата)

М.Б. Капельнош  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«10» февраля 2025 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 62

д. э. н. проф.  
(уч. степень, звание)

10.02.2025  
(подпись, дата)

К.В. Лосев  
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

проф. д. и. н. доц  
(должность, уч. степень, звание)

10.02.2025  
(подпись, дата)

Л.Ю. Гусман  
(инициалы, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

вид практики

проектно-технологическая

тип практики

Код направления подготовки/ специальности	43.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Туризм
Наименование направленности	Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг
Форма обучения	очная
Год приема	2025

## Аннотация

Производственная проектно-технологическая практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 43.03.02 «Туризм» направленность «Технологии и организация туроператорских и турагентских услуг». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №62.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- заключается в комплексном обучении студентов, нацеливая их на приобретение практического опыта, необходимых знаний и навыков, которые связаны с организацией и управлением туристическим бизнесом;
- способствует формированию у студентов критического мышления и способности решать реальные задачи, возникающие в области туризма.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- изучение объекта практики и специфики его работы;
- изучение процесса организации и основных направлений деятельности туристической фирмы и предприятий индустрии туризма;
- освоение техники и технологии организации туристских путешествий и экскурсионного обслуживания;
- получение навыков работы с первичными документами и документами, регламентирующими деятельность предприятий туризма;
- изучение нормативных актов, формальностей международных норм в сфере туризма;
- изучение характера взаимодействия с потребителем услуг социально-культурного сервиса и туризма;
- оказание практической помощи организации по заданию руководителя практики.

Производственная проектно-технологическая практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»,

УК-10 «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»;

профессиональных компетенций:

ПК-5 «Способен проектировать объекты туристской деятельности»,

ПК-6 «Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности, турпродуктов и оценивать их эффективность»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с изучением и применением современного опыта в туристической индустрии, а также развитием практических навыков, необходимых для успешного функционирования в этой сфере. В первую очередь, практика нацелена на углубленное понимание структуры и динамики туристического рынка, где студенты имеют возможность анализировать тенденции, а также выявлять потребности потребителей. Во вторую очередь, работа с клиентами и управление их ожиданиями. Студенты погружаются в процесс обслуживания клиентов,

изучая аспекты коммуникации, безопасности и повышения качества обслуживания. Они учатся справляться с конфликтными ситуациями и развивать навыки эмоционального интеллекта, что является важным для успешной карьеры в этой области.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Вид практики – производственная

1.2. Тип практики –проектно-технологическая

1.3. Форма проведения практики – проводится:

- дискретно по периодам проведения практики (в учебном графике чередуются периоды учебного времени для теоретического обучения и для практики. Например, практики нескольких видов совместно проводятся в течение семестра, или практики нескольких видов совместно проводятся в конце семестров 2, 4, 6 и 8);

- допускается сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам (Например, только учебная практика проводится в течение семестра, или только производственная практика проводится в конце семестров 4, 6 и 8).

1.4. Способы проведения практики– стационарная, выездная.

Стационарная – производится в любой организации СПб и города, в котором расположен филиал, включая ГУАП.

1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация.

## 2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной проектно-технологической практики является в комплексном обучении студентов, нацеливая их на приобретение практического опыта, необходимых знаний и навыков, которые связаны с организацией и управлением туристическим бизнесом. Кроме того, проектно-технологическая практика способствует формированию у студентов критического мышления и способности решать реальные задачи, возникающие в области туризма. Работа над проектами, связанными с актуальными проблемами индустрии, дает возможность студентам не только применять на практике уже полученные знания, но и разрабатывать инновационные решения, что особенно важно в условиях постоянно меняющегося рынка.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения

Универсальные компетенции	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности; меры по профилактике коррупции, экстремизма, терроризма УК-10.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-5.3.1 знать методы и технологии проектирования деятельности в сфере туризма ПК-5.У.1 уметь проектировать туристский продукт, формулировать идею проекта, организовывать проектную деятельность ПК-5.В.1 владеть навыками оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых направлений экскурсионной деятельности, турпродуктов и оценивать их эффективность	ПК-6.3.1 знать методы бизнес-планирования ПК-6.У.1 уметь организовать сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации ПК-6.В.1 владеть навыками оценки эффективности бизнес-проекта

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная организационно-управленческая практика,
- Правовые основы профессиональной деятельности,
- Управление имиджем и репутацией в туризме,
- Технологии и организация внутреннего туризма,
- Документационное обеспечение в индустрии туризма и гостеприимства,

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- Технология формирования турпродукта,
- Производственная преддипломная практика,
- Инновации в туризме,
- Потребительское поведение в туристской индустрии,
- Технологии и организация международного туризма.

### 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
6	3	2	80
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	3	2	80

*Примечание:*

<sup>1</sup> – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
2.1.	Совместная работа студента с руководителем практики по выбору и конкретизации вида индивидуального задания, связанного с профилем организации
2.2	Составление индивидуального плана прохождения практики *
2.3	Заключение индивидуального договора на прохождение практики.
2.4	Выполнение индивидуальных заданий по производственной практике, выданных руководителем практики
2.5	Выполнение индивидуальных заданий, предприятия/ организации.
2.6	Получение отзыва руководителя практики от организации
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

\* Разработка туристического продукта. Этот проект может включать в себя создание уникального тура, который будет включать маршруты, достопримечательности, стоимость и партнеров для сотрудничества. Студенты должны будут провести исследование рынка, чтобы понять тренды и предпочтения целевой аудитории и предложить оригинальные идеи, которые смогут привлечь туристов. Важно также рассмотреть сезонность туров,

особенности местной культуры и экологии, а также актуальные маркетинговые стратегии для продвижения нового продукта.

Работа над рекламной кампанией для созданного тура. Студенты должны будут разработать эффективные маркетинговые материалы, включая буклеты, социальные сети, контекстную рекламу и другие каналы продвижения. Этот этап позволяет применить теоретические знания о стратегиях маркетинга и коммуникации на практике, а также освоить инструменты работы с разными аудиториями. В процессе выполнения этого задания студенты смогут оценить, как различного рода медиа-влияние может привести к увеличению интереса к их продукту.

Важным заданием может стать взаимодействие с клиентами. Студенты могут быть вовлечены в проектирование системы обслуживания, включая создание анкет для сбора отзывов, разработку программ по повышению лояльности клиентов и улучшение качества обслуживания. Эта работа поможет им понять, насколько важно учитывать мнение клиента для создания успешного туристического опыта.

Оценка эффективности реализованных мероприятий. Студенты должны проанализировать данные о продажах, отзывах клиентов и тенденциях в туризме, чтобы выявить сильные и слабые стороны своего продукта, а затем предложить улучшения. Анализ успешности поможет получить знания о том, как адаптировать свои предложения под текущие реалии рынка и потребности клиентов.

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики <sup>1</sup>
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

*Примечание:*

<sup>1</sup>— при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы

Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– не четко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета</li> </ul>



Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
	Не предусмотрено.	УК-2	УК-2.У.1
		УК-10	УК-10.3.1
		УК-10	УК-10.У.1
		ПК-5	ПК-5.3.1
		ПК-5	ПК-5.У.1
		ПК-5	ПК-5.В.1
		ПК-6	ПК-6.3.1
		ПК-6	ПК-6.У.1
		ПК-6	ПК-6.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338	Игнатьева, Ирина Федоровна	44

И 26	(проф.). Сервис в туризме: учебное пособие / И. Ф. Игнатъева; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: Изд-во ГУАП, 2016. - 151 с. - Библиогр.: с. 149 - 150 (44 назв.). - ISBN 978-5-8088-1077-8: Б. ц. - Текст: непосредственный.	
338 Э 40	Игнатъева, Ирина Федоровна (проф.). Сервис в туризме: практикум / И. Ф. Игнатъева; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: Изд-во ГУАП, 2016. - 92 с.: табл. - Библиогр.: с. 91. - ISBN 978-5-8088-1077-8: Б. ц. - Текст: непосредственный.	44
338 Э 40	Экономика туристического рынка: учебное пособие / А. М. Колесников [и др.]; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб.: Изд-во ГУАП, 2018. - 231 с.: табл. - Библиогр.: с. 229 (11 назв.). - ISBN 978-5-8088-1285-7: Б. ц. - Текст: непосредственный.	11
<a href="https://znanium.com/catalog/product/2090053">https://znanium.com/catalog/product/2090053</a>	Управление проектами в туризме и индустрии гостеприимства : учебник / под ред. Х. А. Константиныди. - Москва : ЦентрКаталог, 2022. - 296 с.	
<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2134046">https://znanium.ru/catalog/product/2134046</a>	Дурович, А. П. Реклама в туризме : учебное пособие / А.П. Дурович. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 158 с.	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/2082470">https://znanium.com/catalog/product/2082470</a>	Бизнес-планирование в туризме : учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» / под общ. ред. к.э.н., доцента Т. В. Харитоновой ; д.э.н., профессора А. В. Шарковой. - 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 308 с.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>	Федеральная служба государственной статистики
<a href="https://russiatourism.ru">https://russiatourism.ru</a>	Портал о туризме
<a href="#">ЭБС "Znanium"</a>	- электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М".
<a href="#">ЭБС "Лань"</a>	- электронно-библиотечная система издательства "Лань".
<a href="#">ЭБС ЮРАЙТ</a>	- в электронной библиотеке представлены все книги издательства Юрайт

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

### 9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows, Microsoft Office

### 9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС ZNANIUM

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные аудитории кафедры №62
2.	Производственные помещения предприятия

## Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой