

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 63

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за образовательную
программу

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.

(должность, уч. степень, звание)

С.В. Шепелева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык второй»
(испанский)

Код направления подготовки/ специальности	43.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Гостиничное дело
Наименование направленности	Организация гостиничных услуг
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ф.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

14.02.2025
(подпись, дата)

Е.А. Шеховцова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 63

«14» февраля 2025 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 63

к.ф.н., доц.
(уч. степень, звание)

14.02.2025
(подпись, дата)

М.А. Чиханова
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

проф., д.и.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

14.02.2025
(подпись, дата)

Л.Ю. Гусман
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Иностранный язык второй» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 43.03.03 «Гостиничное дело» направленности «Организация гостиничных услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№63».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическим формированием языковой компетенции обучаемых, т.е. с обеспечением уровня знаний и умений, который позволит пользоваться русским и иностранным (испанским) языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами. Наряду с практической целью, курс реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного и профессионального общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям народов других стран.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия и самостоятельная работа обучающегося. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Обеспечение отрасли высококвалифицированными кадрами, востребованными в условиях цифровой экономики путем формирования и дальнейшего совершенствования у обучающихся универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Задачи дисциплины

- Сформировать фонетическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую и социокультурную компетенции в пределах программных требований по изучению испанского языка как второго иностранного.
- Обеспечить знание основных норм устной и письменной коммуникации и их правильного использования при решении профессиональных задач в рамках специальности «Гостиничное дело».
- Ознакомить обучающихся с существующими цифровыми инструментами, предназначенными для самостоятельного совершенствования полученных навыков в области второго иностранного языка (испанского).

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.У.1 уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств УК-4.В.1 владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Русский язык и культура речи»,
- «Иностранный язык»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Второй иностранный язык профессионального общения»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам		
		№4	№5	№6
1	2	3	4	5
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	8/ 288	2/ 72	2/ 72	4/ 144
Из них часов практической подготовки				
Аудиторные занятия, всего час.	119	34	34	51
в том числе:				
лекции (Л), (час)				
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	119	34	34	51
лабораторные работы (ЛР), (час)				
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)				
экзамен, (час)	27			27
Самостоятельная работа, всего (час)	142	38	38	66
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет, Зачет, Экз.	Зачет	Зачет	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Вводно-фонетический курс Тема 1.1. Испанский язык на карте мира. Испаноговорящие страны. Краткие сведения о испанском языке и его роли в современной профессиональной подготовке профессионалов в сфере гостиничного дела и туризма. Тема 1.2. Система гласных, дифтонги, трифтонги. Правила чтения. Тема 1.3. Система согласных, диграфы. Правила чтения. Тема 1.4. Правила слогаделения и ударения в словах. Интонационные модели.		10			10

<p>Раздел 2. Я и моя семья</p> <p>Тема 2.1. Термины родства.</p> <p>Тема 2.2. На рецепции отеля. Личные данные. Заполнение документов.</p> <p>Тема 2.3. Формальное и неформальное общение. Формы вежливости.</p> <p>Тема 2.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		8			8
<p>Раздел 3. Дом</p> <p>Тема 3.1. Виды жилья, основные части помещения.</p> <p>Тема 3.2. Мебель и оборудование, декор.</p> <p>Тема 3.3. Бронирование номера. Номерной фонд.</p> <p>Тема 3.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		8			8
<p>Раздел 4. Город</p> <p>Тема 4.1. Городские объекты и их характеристики</p> <p>Тема 4.2. Виды городского транспорта и их характеристики</p> <p>Тема 4.3. Местоположение отеля. Ориентация в городе. Городская инфраструктура.</p> <p>Тема 4.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p> <p>Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала.</p>		8			12
Итого в семестре:		34			38
Семестр 5					
<p>Раздел 1. Внешность</p> <p>Тема 1.1. Части тела, описание внешности.</p> <p>Тема 1.2. Характер человека, внутренние характеристики.</p> <p>Тема 1.3. Личные и профессиональные качества сотрудника гостиничного предприятия.</p> <p>Тема 1.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		8			8

<p>Раздел 2. Внешний вид сотрудников гостиничного предприятия</p> <p>Тема 2.1. Предметы одежды, обувь аксессуары. Материалы и расцветки;</p> <p>Тема 2.2. Дресс-код, униформа, одежда для особых случаев.</p> <p>Тема 2.3. Внешний вид сотрудников гостиничного предприятия.</p> <p>Тема 2.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.</p>		8			8
<p>Раздел 3. Организация питания</p> <p>Тема 3.1. Продукты питания и напитки.</p> <p>Тема 3.2. Приемы пищи: завтрак, обед, ужин.</p> <p>Тема 3.3. Средиземноморская диета. Особенности организации питания для гостей из Испании.</p> <p>Тема 3.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.</p>		8			8
<p>Раздел 4. Предприятия общественного питания</p> <p>Тема 4.1. Ресторан, бар, кафе. Меню.</p> <p>Тема 4.2. Посуда, столовые приборы и кухонная утварь. Сервировка стола.</p> <p>Тема 4.3. Сотрудники кухни и ресторана и их должностные обязанности.</p> <p>Тема 4.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.</p> <p>Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала</p>		10			14
Итого в семестре:		34			38
Семестр 6					

<p>Раздел 1. Дополнительные услуги: организация досуга</p> <p>Тема 1.1. Свободное время. Виды деятельности.</p> <p>Тема 1.2. Культурные мероприятия: театр, кино, выставки</p> <p>Тема 1.3. Виды спорта, спортивные мероприятия</p> <p>Тема 1.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		12			16
<p>Раздел 2. Здоровье</p> <p>Тема 2.1. Части тела и органы; болезни и их симптомы.</p> <p>Тема 2.2. Здоровый образ жизни: советы и рекомендации.</p> <p>Тема 2.3. Посещение врача. В аптеке.</p> <p>Тема 2.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		12			16
<p>Раздел 3. Путешествие</p> <p>Тема 3.1. Подготовка к поездке: документы и личные вещи.</p> <p>Тема 3.2. Средства размещения в Испании. Национальная сеть парадоров.</p> <p>Тема 3.3. Основные и дополнительные услуги отеля.</p> <p>Тема 3.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>		12			16
<p>Раздел 4. Работа</p> <p>Тема 4.1. Персонал гостиничного предприятия: должности и функции.</p> <p>Тема 4.2. Службы отеля. Рецепция.</p> <p>Тема 4.3. Обслуживание клиентов. Профессиональная этика.</p> <p>Тема 4.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p> <p>Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала</p>		15			18

Итого в семестре:		51			66
Итого	0	119	0	0	142

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 4					
1	Тема 1.1. Испанский язык на карте мира. Испаноговорящие страны. Краткие сведения о испанском языке и его роли в современной профессиональной подготовке профессионалов в сфере гостиничного дела и туризма. Тема 1.2. Система гласных, дифтонги, трифтонги. Правила чтения. Тема 1.3. Система согласных, диграфы. Правила чтения. Тема 1.4. Правила слогаделения и ударения в словах. Интонационные модели.	Решение ситуационных задач	10	10	Раздел 1. Вводно-фонетический курс
2	Тема 2.1. Термины родства. Тема 2.2. На рецепции отеля. Личные данные. Заполнение	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 2. Я и моя семья

	<p>документов.</p> <p>Тема 2.3.</p> <p>Формальное и неформальное общение. Формы вежливости.</p> <p>Тема 2.4.</p> <p>Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.</p> <p>Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>				
3	<p>Тема 3.1. Виды жилья, основные части помещения.</p> <p>Тема 3.2. Мебель и оборудование, декор.</p> <p>Тема 3.3.</p> <p>Бронирование номера.</p> <p>Номерной фонд.</p> <p>Тема 3.4.</p> <p>Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.</p> <p>Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 3. Дом
4	<p>Тема 4.1. Городские объекты и их характеристики</p> <p>Тема 4.2. Виды городского транспорта и их характеристики</p> <p>Тема 4.3.</p> <p>Местоположение отеля. Ориентация в городе. Городская инфраструктура.</p> <p>Тема 4.4.</p> <p>Формирование и</p>	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 4. Город

	совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод. Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала.				
			34	34	
Семестр 5					
5	Тема 1.1. Части тела, описание внешности. Тема 1.2. Характер человека, внутренние характеристики. Тема 1.3. Личные и профессиональные качества сотрудника гостиничного предприятия. Тема 1.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 1. Внешность
6	Тема 2.1. Предметы одежды, обувь аксессуары. Материалы и расцветки Тема 2.2. Дресс-код, униформа; одежда для особых	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 2. Внешний вид сотрудников гостиничного предприятия

	случаев. Тема 2.3. Внешний вид сотрудников гостиничного предприятия. Тема 2.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.				
7	Тема 3.1. Продукты питания и напитки. Тема 3.2. Приемы пищи: завтрак, обед, ужин. Тема 3.3. Средиземноморская диета. Особенности организации питания для гостей из Испании. Тема 3.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.	Решение ситуационных задач	8	8	Раздел 3. Организация питания
8	Тема 4.1. Ресторан, бар, кафе. Меню. Тема 4.2. Посуда, столовые приборы и кухонная утварь. Сервировка стола. Тема 4.3. Сотрудники кухни	Решение ситуационных задач	10	10	Раздел 4. Предприятия общественного питания

	и ресторана и их должностные обязанности. Тема 4.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод. Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала				
			34	34	
Семестр 6					
9	Тема 1.1. Свободное время. Виды деятельности. Тема 1.2. Культурные мероприятия: театр, кино, выставки. Тема 1.3. Виды спорта, спортивные мероприятия. Оздоровительные практики, SPA Тема 1.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод.	Решение ситуационных задач	12	12	Раздел 1. Дополнительные услуги: организация досуга
10	Тема 2.1. Части	Решение	12	12	Раздел 2.

	<p>тела и органы; болезни и их симптомы.</p> <p>Тема 2.2. Здоровый образ жизни: советы и рекомендации.</p> <p>Тема 2.3. Посещение врача. В аптеке.</p> <p>Тема 2.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>	ситуационных задач			Здоровье
11	<p>Тема 3.1. Подготовка к поездке: документы и личные вещи.</p> <p>Тема 3.2. Средства размещения в Испании. Национальная сеть парадоров.</p> <p>Тема 3.3. Основные и дополнительные услуги отеля.</p> <p>Тема 3.4. Формирование и совершенствование слухо-произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод).</p>	Решение ситуационных задач	12	12	Раздел 3. Путешествие
12	Тема 4.1. Персонал гостиничного	Решение ситуационных задач	15	15	Раздел 4. Работа

	предприятия: должности и функции. Тема 4.2. Службы отеля. Рецепция. Тема 4.3. Обслуживание клиентов. Профессиональная этика. Тема 4.4. Формирование и совершенствование слухо- произносительных и орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Развитие общей и коммуникативной компетенции (чтение, говорение, письмо, перевод. Тема 4.5. Обобщение и систематизация пройденного за семестр материала				
			51	51	
	Всего		119	119	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час	Семестр 5, час	Семестр 6, час
1	2	3	4	5
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	10	10	20
Курсовое проектирование (КП, КР)				
Расчетно-графические задания (РГЗ)				
Выполнение реферата (Р)				
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	16	3	3	10
Домашнее задание (ДЗ)	50	13	13	24
Контрольные работы заочников (КРЗ)				
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	36	12	12	12
Всего:	142	38	38	66

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/937882	Беляева, И. В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: комплексные учебные задания: Учебное пособие / Беляева И.В., Нестеренко Е.Ю., Сорогина Т.И., - 3-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-9765-2616-7. - Текст: электронный.	
https://znanium.com/catalog/document?id=41885	Родригес Алмейда, Э.	

6	Испанский язык: интенсивный курс: учебное пособие / Э. Родригес Алмейда, Л.Р. Маилян. — Москва: РИОР : ИНФРА- М, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/22653 . - ISBN 978-5-369-01646-6.	
https://znanium.com/catalog/document?pid=1047791	Барсукова, В.С. Испанский язык. Базовый курс: учебник / В. С. Барсукова. — Санкт- Петербург: КАРО, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-9925- 1366-0.	
	Роблес, Эррера Арели. Деловой испанский язык : учебно-методическое пособие / Э. А. Роблес ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт- Петербург : Изд-во ГУАП, 2022. - 96 с. - Библиогр.: с. 93 - 94. - Б. ц. - Текст : непосредственный.	4

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://web-local.rudn.ru/web-local/rep/rj/index.php?id=691&p=117 http://web-local.rudn.ru/web-local/rep/rj/index.php?id=691&p=8651 http://studiorum.ruscorpora.ru/ http://www.ruscorpora.ru/ http://www.slovari.ru/ http://www.exactus.ru/	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
http://www.videoele.com	Videos para aprender español como lengua extranjera: обучающий видеокурс

http://aprenderespanol.org	Gramatica, audiciones, lecturas en espanol: справочно-информационный обучающий курс
http://portalespanol.ru	Портал испанского языка: обучающий курс
https://www.eurocatering.org	Eurocatering language traning: языковой тренажер

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Аудитория для практических занятий Компьютерный класс	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
2	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной

		мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
3	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно- образовательную среду ГУАП

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	<p>Практическое задание 1. Прочитайте электронное письмо и дайте ответы на вопросы:</p> <p>¡Hola María!</p> <p>Te escribo desde Málaga. Mi empresa necesita un informe sobre el turismo en el sur de España y voy a pasar un mes aquí. Es un trabajo difícil porque no hablo muy bien español y utilizo mucho el diccionario; pero la gente aquí es muy simpática y agradable.</p> <p>¡Tengo una idea! ¿Por qué no te vienes a pasar la última semana del mes conmigo? Volveré a Francia el día treinta de este mes. ¡Ah! Si quieres, puedes traer a tu pequeño perro, porque en este hotel admiten perros y gatos.</p> <p>Mira, te cuento lo que hago cada día:</p> <p>Vivo en un hotel que está a un minuto de la playa, y no muy lejos del centro de la ciudad. Es muy pequeño y muy agradable.</p> <p>Por las mañanas, me levanto a las ocho, desayuno en el</p>	УК-4.У.1

	<p>hotel y, después, salgo a trabajar. Cada día visito una parte diferente de la costa; normalmente viajo en autobús porque no tengo coche. Estoy todo el día fuera y cuando vuelvo al hotel, escribo durante una hora en mi ordenador toda la información del día, la envío por correo electrónico a mi jefe en París y llamo por teléfono a mi casa.</p> <p>Espero tu respuesta, María; podemos divertirnos mucho. Un beso,</p> <p>Pierre</p> <p>1. Pierre escribe un correo electrónico sobre...</p> <p>a) sus vacaciones en la playa. b) su trabajo en Francia. c) su curso de español en Málaga. d) su trabajo en el sur de España.</p> <p>2. El hotel de Pierre está...</p> <p>a) al lado de la playa. b) lejos del mar. c) en el centro. d) fuera de la ciudad.</p> <p>3. Pierre va a trabajar...</p> <p>a) al mediodía. b) después de desayunar. c) cuando se levanta. d) antes de las ocho.</p> <p>4. Pierre cuando vuelve al hotel escribe...</p> <p>a) una carta a su amigo. b) una postal a su familia. c) un mensaje de móvil. d) un correo electrónico.</p>	
2.	Практическое задание 2. Разговорная тема «Mi familia»	УК-4.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	<p>1. Укажите характерные окончания для существительных мужского и женского рода в испанском языке. Приведите примеры.</p> <p>2. Дайте определение дифтонга. Перечислите дифтонги в испанском языке. Приведите примеры слов с дифтонгами.</p> <p>3. Перечислите автономные сообщества Испании на испанском и русском языках.</p>	УК-4.У.1
2.	<p>1. Проспрягайте в Presente de Indicativo глаголы ser, comer, volver. Составьте с ними по 1 предложению.</p> <p>2. Поставьте словосочетания во</p>	УК-4.В.1

	<p>множественное число: esta semana, aquel traje oscuro, la carne asada, una casa rural.</p> <p>3. Прочитайте и переведите текст на русский язык; задайте 5 вопросов к тексту.</p> <p>Mi familia es muy grande. Mis abuelos tienen ochenta años y se llaman Modesto y Soledad. Tienen dos hijos, que son mi madre y mi tío. Mi madre es Ana y mi tío se llama Pepito. Mi tío es muy simpático y vive en Lleida, en un piso cerca de la casa de mis padres. Mi madre y mi padre, José, tienen tres hijos: Jordi, Alberto y yo, que me llamo igual que mi madre. Jordi y mi cuñada tienen dos hijas: Andrea y Sofía. Ellas, mis sobrinas, son muy guapas y muy inteligentes. Tengo dos sobrinos más de mi otro hermano Alberto y de su mujer Maite: David y Elisabet. Ellos viven en las Islas Canarias y están muy lejos de nuestra ciudad.</p>	
--	--	--

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<p>Задание закрытого типа на установление соответствия</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <p>1. Soy de a) aquí 2. Tabajamos b) viajar 3. Me gusta c) Rusia 4. Tienes d) en la oficina 5. Estudian e) muchos amigos</p>	УК-4.У1.
2.	<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</p> <p>Какая испаноязычная страна самая населённая? Расположите страны в порядке убывания количества населения: a Cuba b México c España d Argentina</p>	
3.	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>	

	<p>Заполните пропуски нужной формой: <i>más que, menos que, tan como o tantos/as como</i></p> <p>1. A mí me gusta el cine el teatro. Me parece más divertido. 2. Este libro es caro el otro. Cuestan lo mismo. 3. En este café hay ruido en la escuela, vamos a estudiar a la Biblioteca, que es más tranquila. 4. Yo no tengo años tú, soy mucho más joven. 5. Mi ciudad no es grande la tuya, pero es también muy bonita.</p>	
4.	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов</p> <p>Дополните предложения словами <i>moderno, guapo, aplicado, sociable, alto, sabroso, rico, interesante</i>. Переведите предложения.</p> <p>1. El hotel es ____ 2. La camarera es ____ 3. Los estudiantes son ____ 4. La comida es ____ 5. El viaje es ____</p>	
5.	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Почитайте текст:</p> <p>¿Cómo es la casa de Antonio Ortiz García?</p> <p>Subimos al segundo piso... En la salita hay una mesita de madera pintada de marrón oscuro. Encima hay un espejito; sobre la mesita, un cenicero de porcelana.</p> <p>A la izquierda de la puerta hay una percha de tres brazos. Las paredes están pintadas de colores vivos.</p> <p>Es la puerta de una habitación pequeña en la que hay una mesa muy grande y un armario. Es el despacho. Sobre la mesa hay una carpeta de hule negro. El pasillo, pintado del color de la salita, está completamente oscuro. El comedor no es grande. El gran aparador está a la derecha. Sobre el aparador hay una figura de porcelana. En el centro hay una mesa cuadrada. Sobre la mesa hay un gran florero con flores de plástico. Las sillas son corrientes, con asiento tapizado de cuero artificial rojo.</p> <p>Ответьте письменно на вопросы:</p> <p>1. ¿Qué enseña la señora Colomer? 2. ¿Qué hay en el despacho? 3. ¿A dónde va la señora después? 4. ¿Qué le parece el despacho al autor? 5. ¿Qué hay en el cuarto de baño?</p>	
6.	<p>Задание закрытого типа на установление соответствия Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <p>El estado español</p> <p>Complete los huecos del texto con las palabras que se le proponen al final:</p> <p>El estado español es una Monarquía ..1.. cuyo rey, don Felipe VI, ..2.. el jefe del Estado. España tiene ..3.. régimen democrático, con un Parlamento bicameral (...4... y Senado) cuyos miembros se eligen ...5... cuatro años, por ...6.... de listas cerradas de candidatos propuestos ...7... los distintos partidos políticos. La mayoría ...8... la persona que debe desempeñar la ...9... del Gobierno, previa ratificación por el10...</p>	УК-4.B1

	<i>a es b constitucional c Congreso d propone e un f rey g medio h cada i por j jefatura</i>													
7.	<p>Задание закрытого типа на установление последовательности</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</p> <p>1. Составьте диалог «На рецепции отеля»:</p> <table><tr><th>Recepcionista</th><th>Cliente</th></tr><tr><td>1. Buenos días.</td><td>e. Muy bien, gracias.</td></tr><tr><td>2. ¿A nombre de quién?</td><td>b. Aquí tiene.</td></tr><tr><td>3. ¿Para cuántas noches?</td><td>c. Buenos días, tengo una habitación reservada.</td></tr><tr><td>4. Su pasaporte, por favor</td><td>d. Nuria, Nuria Bes.</td></tr><tr><td>5. Aquí tiene su pasaporte y la llave de la habitación. Es la 405.</td><td>a. Solo tres.</td></tr></table>	Recepcionista	Cliente	1. Buenos días.	e. Muy bien, gracias.	2. ¿A nombre de quién?	b. Aquí tiene.	3. ¿Para cuántas noches?	c. Buenos días, tengo una habitación reservada.	4. Su pasaporte, por favor	d. Nuria, Nuria Bes.	5. Aquí tiene su pasaporte y la llave de la habitación. Es la 405.	a. Solo tres.	
Recepcionista	Cliente													
1. Buenos días.	e. Muy bien, gracias.													
2. ¿A nombre de quién?	b. Aquí tiene.													
3. ¿Para cuántas noches?	c. Buenos días, tengo una habitación reservada.													
4. Su pasaporte, por favor	d. Nuria, Nuria Bes.													
5. Aquí tiene su pasaporte y la llave de la habitación. Es la 405.	a. Solo tres.													
8.	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Hola, Pedro:</p> <p>El curso acaba la próxima semana y tengo muchos planes para este verano: en julio voy a trabajar en una piscina, porque quiero ganar dinero para viajar en moto al norte de España con Marta en agosto.</p> <p>Primero, queremos ir a San Sebastián; vamos a bañarnos en la playa de La Concha. Después vamos a ir a Bilbao para conocer el Museo Guggenheim.</p> <p>Tengo todo preparado: maleta, ropa de baño, mapa..., pero mañana necesito comprar una cámara de fotos porque quiero tener recuerdos del viaje. Tengo un verano muy ocupado.</p> <p>Y tú, ¿qué vas a hacer? ¿Viajas con Luis? ¿Te quedas en Madrid?</p> <p>Cuéntame. Un abrazo,</p> <p>Ángela</p> <p>1. Ángela escribe una postal sobre ...</p> <p>a. su trabajo de verano en España.</p> <p>b. sus estudios en España.</p> <p>c. su viaje a España en verano.</p> <p>d. su curso de español en San Sebastián.</p> <p>2. Va a trabajar en ...</p> <p>a. una piscina.</p> <p>b. un museo.</p> <p>c. una playa.</p> <p>d. una tienda de motos.</p> <p>3. Va a hacer el viaje ...</p> <p>a. en julio.</p> <p>b. la próxima semana.</p> <p>c. en agosto.</p>													

	d. mañana. 4. Va a viajar ... a. con Pedro. b. en coche. c. por el norte de España. d. a Madrid.	
9.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов Распределите слова по тематическим группам: comida, bebida, personal, utensilios zumو, camarera, carne, plato, recepcionista, pescado, vino, tenedor, cuchara, fontanero, pepino, portero, queso, gazpacho, cava, servilleta, copa, vaso, azafata	
10	Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Прочитайте и переведите текст. Выпишите все качественные прилагательные. <p>La playa de San Sebastián es grande y luminosa. Hay muchos turistas porque es verano y hace calor. A mi derecha hay un turista alemán; es alto, rubio y un poco gordito. A mi izquierda, hay una chica francesa, es también alta, pero morena y muy, muy delgada. Delante de mi, hay una familia española. Él es calvo, lleva gafas y un bañador muy feo. Ella es pelirroja, no es ni gorda ni delgada, lleva un bikini rojo y gafas de sol. La familia tiene un hijo. El niño tiene más o menos dos años, es simpático y alegre. Los tres se meten ahora en el mar. Realmente, hoy es un día muy, muy agradable.</p>	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала - *учебным планом по данной дисциплине не предусмотрено.*

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах - *учебным планом по данной дисциплине не предусмотрено.*

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Тематическое содержание практических занятий отражено в рабочей учебной программе дисциплины.

Структурно практические занятия, как правило, состоят из нескольких этапов:

- подготовительного, включающего проверку готовности студентов и объяснение преподавателем порядка проведения предстоящего занятия;
- основного, в течение которого осуществляется практическая деятельность студентов по решению задач или выполнению упражнений и т. д.
- заключительного, на котором преподаватель подводит итоги занятия, дает задания для самостоятельной работы, проводит текущий контроль в различных формах.
- Критериями оценки качества проведения практического занятия следует считать следующие:
 - ярко выраженная целенаправленность, определяемая постановкой проблемы, стремлением связать теоретический материал с практикой, выделением главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, знакомством с последними достижениями науки по предмету;
 - профессиональные и педагогические способности преподавателя – пояснения и заключения преподавателя квалифицированные, убедительные обогащающие знания студентов, содержащие теоретические обобщения.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ – учебным планом по данной дисциплине не предусмотрено.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы - *учебным планом по данной дисциплине не предусмотрено.*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Рекомендации по организации самостоятельной деятельности студентов

Эффективность обучения во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов имеет обобщенно-закрепляющий, тренировочный и контрольный характер.

Студентам предлагается выполнение следующих видов самостоятельной работы:

- Повторение и закрепление изученного в аудитории материала
- Самостоятельное изучение теоретического материала
- Выполнение коммуникативных заданий различного уровня при подготовке к практическим занятиям
- Домашнее чтение
- Подготовка рефератов и презентаций

Самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям (выполнение домашнего задания) рекомендуется вести на протяжении семестра.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины, стимулирования учебной деятельности обучающихся, совершенствования методики проведения занятий и проводится в ходе всех видов занятий в форме, предусмотренной тематическим планом или избранной преподавателем. Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в журнале учета учебных занятий и используются кафедрами для оперативного управления образовательным процессом. Видами текущего контроля являются тесты и контрольные работы (занятия).

Текущий контроль осуществляется с целью систематической проверки достижения обучающимися обязательных результатов обучения по дисциплине – минимума, который необходим для дальнейшего обучения, выполнения программных требований к уровню

подготовки обучающихся. Текущий контроль проводится по завершению изучения отдельных наиболее сложных и объемных тем, разделов учебной дисциплины.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Рекомендации по подготовке к экзамену

- Подготовить конспект с отработкой пропущенных за семестр тем (лексика, упражнения, реферат на заданную тему). В случае невыполнения этого пункта все долги выносятся на экзамен.

- Повторить изученную лексику, грамматические темы, разговорные темы за семестр.

- Следует заранее ознакомиться со структурой экзамена. Рассчитать время, необходимое на выполнение отдельных его элементов. Подготовку к экзамену вести на протяжении семестра, обращая особое внимание на проработку теоретического материала и разговорных тем, выносимых на экзамен.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой