

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за образовательную
программу

доц., д.ф.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Колычев

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» 02 2025 г.

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

доц., д.ф.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

 10.02.25

(подпись, дата)

П.М. Колычев

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62

«10» 02 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 62

д.э.н., проф.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

К.В. Лосев

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

проф., д.и.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Л.Ю. Гусман

(инициалы, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

проектно-аналитическая
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	51.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Культурология
Наименование направленности	Цифровая культура и цифровое искусство
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Аннотация

Производственная проектно-аналитическая практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология» направленность «Цифровая культура и цифровое искусство». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №62.

Цель проведения проектно-аналитической практики:

- сформировать у студентов научное, историко-культурное, профессионально, методологическое и методологическое представление о сфере культуры и цифровом искусстве как области художественной деятельности;
- обобщение и углубление теоретических знаний;
- систематизация практических умений, в области цифровой культуры и цифрового искусства;
- получение первых навыков в разработке и анализе проектов связанных с культурой и искусством;
- закрепление полученных за время обучения теоретических знаний.

Задачи проведения производственной практики:

- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач при разработке цифровых проектов;
- приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;
- сбор материалов для выполнения цифрового проекта;
- изучение и анализ внешних и внутренних условий деятельности, выбранной студентами культурной среды, ее специфики и особенностей системы управления;
- ознакомление с правовыми, нормативными, организационно распорядительными документами и внутренними стандартами и другими документами, которыми руководствуется в своей деятельности культурная среда при осуществлении деятельности;
- подготовка письменного отчета о результатах прохождения учебной практики.

Производственная проектно-аналитическая практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-5 «Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов, создавать объекты визуальной информации, в том числе в сфере цифровой культуры и цифрового искусства»,

ПК-8 «Способен проектировать сложные графические пользовательские интерфейсы (виртуальная и дополненная реальность), в том числе в сфере культуры и цифрового искусства»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с историей и теорией искусства, историей и теорией цифровой культуры, цифровых медиа и цифрового искусства.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Вид практики – производственная

1.2. Тип практики – проектно-аналитическая

1.3. Форма проведения практики – проводится:

– *дискретно по периодам проведения практики (в учебном графике чередуются периоды учебного времени для теоретического обучения и для практики. Например, практики нескольких видов совместно проводятся в течение семестра, или практики нескольких видов совместно проводятся в конце семестров 2, 4, 6 и 8).*

Способы проведения практики – стационарная.

1.4. Место проведения практики – ГУАП или профильные организации.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной проектно-аналитической практики является получение обучающимися необходимых профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности в области цифровой культуры и искусства и предоставление возможности обучающимся развить и продемонстрировать профессиональные навыки в области цифровых технологий.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных ресурсов, создавать объекты визуальной информации, в том числе в сфере цифровой культуры и цифрового искусства	ПК-5.В.3 владеть навыками использования специальных компьютерных программ для разработки объектов визуальной информации, в том числе в сфере цифровой культуры и цифрового искусства
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способен проектировать сложные графические пользовательские интерфейсы	ПК-8.В.1 владеть проработкой технических и эргономических требований к графическому пользовательскому интерфейсу, в том числе в сфере культуры и цифрового искусства; установкой предельных и целевых эргономических показателей, в том числе в

	(виртуальная и дополненная реальность), в том числе в сфере культуры и цифрового искусства	сфере культуры и цифрового искусства; концептуальным дизайном и прототипированием графического пользовательского интерфейса, в том числе в сфере культуры и цифрового искусства; навыками разработки прикладных систем цифровых реальностей с использованием современных аппаратных и программных средств, в том числе в сфере культуры и цифрового искусства
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «культурология»,
- «социология»,
- «философия»,
- «этика»,
- «социальная психология»
- «социальная и культурная антропология»,
- «социальные аспекты цифровой культуры»,
- «социальная и культурная антропология»,
- «методология и методы культуры»,
- «философия культуры»,
- «теория и практика межкультурных коммуникаций»,
- «информационные системы в гуманитарной сфере»,
- «правовые основы профессиональной деятельности»,
- «менеджмент в профессиональной деятельности»,
- «маркетинг в профессиональной деятельности»,
- «деловые коммуникации»,
- «история культуры России»,
- «история Мировой культуры»,
- «искусство Древнего мира и его цифровизация»,
- «учебная ознакомительная практика».

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- «российское и Зарубежное искусство в Средние века»,
- «социокультурное проектирование»,
- «Российское и зарубежное искусство XVII-XVIII вв»
- «культурологическая экспертиза»;
- «Российское и зарубежное искусство XIX-XX в.»
- «культурная политика»,
- «Производственная преддипломная практик»,
- «Государственная итоговая аттестация».

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
6	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания – *(представлены примерные темы индивидуальных заданий для студентов).</i>
2.1.	<i>Характеристика, структура культурного учреждения.</i>
2.2.	<i>Цели, задачи и функции цифровизации культурного объекта</i>
2.3.	<i>Разработка и реализация проекта цифрового искусства на основании проведённого исследования для решения поставленной проблемы.</i>
3.	<i>Оформление отчета по практике</i>
4.	<i>Проверка и защита отчета по практике</i>

Примечания:

* Во время производственной практики студент может выполнять следующие виды индивидуальных заданий:

- использовать полученные теоретические знания в практической деятельности; общим приемам профессиональной коммуникации;
- работать с информационными источниками и материалами;
- работать с использованием оргтехники;
- выполнять работу PR-специалиста,
- самостоятельно создавать искусственное искусство с помощью фото- и видеоматериалов, музыкальных композиций, литературных произведений, анимационных роликов, самую различную продукцию фан-арта и др.
- осуществлять квалифицированный анализ и обработку информационных материалов;
- организовывать деловую коммуникацию с коллегами, клиентами и широкой общественностью;
- организовывать работу в среде Интернета;
- планировать и организовывать рекламные, пропагандистские, информационные кампании;
- владеть навыками социального и политического маркетинга;

- уметь организовывать и вести протольно-деловые мероприятия;
 - разработка пакета презентационных материалов для участия в выставке и работа на стенде;
 - участие в составлении программы исследования и проведении опросов, мониторинга СМИ и пр.;
 - разработка рекламной и PR-продукции, ее размещение;
 - составление медиаплана и организация взаимодействия в среде Интернета;
 - разработка корпоративного сайта компании в Интернет и обновлении информации на сайте;
 - разработка программы и проведение маркетингового или рекламного исследования;
 - изготовление и размещение виртуальных выставок и музеев;
 - составление медиаплана и организация взаимодействия со СМИ;
 - разработка и проведение промо-акции;
 - разработка элементов фирменного стиля;
 - организация события;
 - иные формы заданий, согласованные с руководителем практики от вуза.
- Отчет по проектно-аналитической практике может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями, готовыми видеопроектами.

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

Отчетная документация по практике обязательно содержит:

Индивидуальное задание по практике (Приложение Б - РДО ГУАП. СМК 3.161.).

Отчет о прохождении практики, включающий в себя:

- титульный лист (Приложение В - РДО ГУАП. СМК 3.161);
- индивидуальное задание;
- отзыв руководителя (характеристика) от профильной организации о практике обучающегося
- материалы о выполнении индивидуального задания, содержательную часть отчета по практике;
- выводы по результатам практики;
- список использованных источников.

Отзыв руководителя (характеристика) от профильной организации о практике обучающегося (в случае прохождения практики в профильной организации) (Приложение Г - РДО ГУАП. СМК 3.161).

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета, по четырехбалльной системе и выполняется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по результатам прохождения практики.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
------------------------------	----------------------------

Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

Примечание:

¹ – при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	Применение цифровых технологий в музейной деятельности.	ПК-8	ПК-8.В.1
2	Основные виды деятельности в музейной работе	ПК-8	ПК-8.В.1
3	Разработка цифрового проекта, связанного с культурой и искусством. Этапы.	ПК-5	ПК-5.В.3
4	Планирование цифрового проекта, связанного с культурой и искусством.	ПК-5	ПК-5.В.3
5	Методы, способы и средства получения и переработки информации, связанной с цифровой культурой.	ПК-5	ПК-5.В.3
6	Основные виды социальных сетей при	ПК-5	ПК-5.В.3

	продвижении проекта, связанного с культурой и искусством		
7	Методы разработки цифрового проекта в музейной и библиотечной сфере.	ПК-8	ПК-8.В.1
8	Виды контента в сетях Интернет.	ПК-8	ПК-8.В.1
9	Технологии производства цифрового проекта и его продвижение в сетях Интернет.	ПК-8	ПК-8.В.1
10	Создание произведений искусства с использованием компьютерных программ и технологий.	ПК-8	ПК-8.В.1
11	Виртуальная музейная и выставочная деятельность	ПК-8	ПК-8.В.1
12	Разработка и реализация цифрового проекта культуры его продвижение в цифровой среде.	ПК-8	ПК-8.В.1
13	Управление проектом в сетях Интернет	ПК-8	ПК-8.В.1
14	Рекламная деятельность продвижения проекта	ПК-5	ПК-5.В.3
15	Экранные и мультимедийные технологии как симбиоз искусства.	ПК-5	ПК-5.В.3

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
vk.com>wall-68638203_1567	Кастельс М. Информационная эпоха: экономика, общество и культура. Москва : ГУ ВШЭ, 2000. 458 с.	
https://elibrary.ru/ASN	Шунков А. В., Тараненко Л. Г., Дворовенко О. В. Феномен Цифровизации культуры и искусства в России // Мир	

	русскоговорящих стран. 2024. № 2 (20). С. 105-128. http://dx.doi.org/10.20323/2658-7866-2024-2-20-105 .	
https://www.rfbr.ru/rffi/ru/bo	М. А. Прикладная культурология. Монография / М. А. Ариарский. – Издание 2-е, исправленное и дополненное. СПб., 2001. – 561 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1831728	Цифровые маркетинговые коммуникации: введение в профессию: учебник для вузов / под ред. Г. Л. Азоева. - Санкт-Петербург: Питер, 2021. - 336 с. - (Учебник для вузов).	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1851999	Интернет-реклама и PR : методические указания указания к практическим занятиям / сост. М. С. Круглова. - Москва: Флинта, 2021. - 42 с. - ISBN 978-5 9765-4759-9	
vk.com>wall-168717779_14116	Цифровые гуманитарные исследования / А. Б. Антопольский, А. А. БончОсмоловская, Л. И. Бородкин [и др.]. Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2023. 72 с.	
elibrary.ru>item.asp?id=44890385	Магомедов М. Н. Цифровая трансформация сферы культуры / М. Н. Магомедов, Н. А. Носкова // Петербургский экономический журнал. 2021. № 1. С. 27–36.	
https://znanium.com/catalog/product/1053378	Смолина, В.А. SMM с нуля. Секреты продвижения в социальных сетях : практ. пособие / В.А. Смолина. - Москва : Инфра-Инженерия, 2019. - 252 с. - ISBN 978-5 9729-0259-0. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1002559	Сенаторов, А. Контент маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях: Учебное пособие /	

	Сенаторов А. - М.:Альпина Паблишер, 2016. - 153 с.: ISBN 978-5-9614-5526-7. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1002563	Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации: учебник / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 294 с	
https://doi.org/10.31773/2078-1768-2022-60-190-198 .	Шунков А. В. Цифровизация образования в творческом вузе: идеи и реализации / А. В. Шунков, О. В. Дворовенко, Н. Н. Григоренко, В. Н. Борздун // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. 2022. № 60. С. 190–198.	
https://znanium.com/catalog/product/915406	Кин, Э. Ничего личного: Как социальные сети, поисковые системы и спецслужбы используют наши персональные данные / Кин Э. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 224 с.: ISBN 978-5 9614-5128-3. - Текст : электронный.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
Znanium.com	Электронная библиотека
digital-culture.ru	Официальный сайт федерального проекта «Цифровая ...»
https://www.alladvertising.ru/news/	Обзор событий, тенденций и технологий рекламного рынка
http://www.raso.ru/	Российская ассоциация по связям с общественностью

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows, Microsoft Office

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС ZNANIUM

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
2.	Производственные помещения предприятия

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой