

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 63

УТВЕРЖДАЮ

Ответственный за образовательную
программу

доц., к. ф. н.

(должность, уч. степень, звание)

Е.Ю. Дубинина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методология и методика лингвистического образования в высшей школе»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	45.04.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Лингвистика
Наименование направленности	Перевод и переводоведение
Форма обучения	очная
Год приема	2025


Санкт-Петербург– 2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.п.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)

 14.02.25

(подпись, дата)

М.П. Воронина

(инициалы, фамилия)


Программа одобрена на заседании кафедры № 63

«14» февраля 2025 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 63

к.ф.н., доц.

(уч. степень, звание)

 14.02.25

(подпись, дата)


М.А. Чиханова

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

проф., д.и.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

 14.02.25

(подпись, дата)

Л.Ю. Гусман

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Методология и методика лингвистического образования в высшей школе» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 45.04.02 «Лингвистика» направленности «Перевод и переводоведение». Дисциплина реализуется кафедрой «№63».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-1 «Способность вести преподавательскую деятельность в области лингвистического, иноязычного и переводческого образования»

ПК-2 «Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение в области лингвистического, иноязычного и переводческого образования».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, философским пониманием исторического развития научной методологии и смежных с ней проблем познания; с формированием навыков познавательной активности на основе методологического, философского, культурно-исторического понимания научных знаний и овладения основными методологическими концепциями развития науки.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Формирование у студентов системных знаний об истории и современном состоянии методологии лингвистики, рассмотрение важнейших проблем лингвистической методологии и методики с целью дальнейшего применения адекватных методов и приемов анализа в конкретных исследованиях. Задачи дисциплины состоят в применении методологического и терминологического аппарата современной лингвистики, адекватных принципов и способов исследования языковых сущностей для решения широкого круга исследовательских задач, в осуществлении деятельностного подхода к языку при решении разнообразных задач анализа и перевода текстов на естественном языке.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способность вести преподавательскую деятельность в области лингвистического, иноязычного и переводческого образования	ПК-1.3.1 знать основы теории и методики обучения языкам и переводу
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение в области лингвистического, иноязычного и переводческого образования	ПК-2.3.1 знать требования к структуре и содержанию учебного и методического материала в области лингвистического, иноязычного и переводческого образования

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Иностранный язык первый (профессиональный)
- Иностранный язык второй (профессиональный)
- Научный семинар
- Активные процессы в современном русском языке
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Производственная (педагогическая) практика

– Производственная преддипломная практика

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	17	17
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	55	55
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Введение. Тема 1. Лингводидактика как составная часть дидактики.	2				11
Раздел 2. Тема 2. Аспекты изучения языка и система лингвистических дисциплин в вузе.	2				11
Раздел 3. Тема 3. Концепция и структура современного высшего университетского образования как составной части гуманитарного образования.	2				11
Раздел 4. Тема 4. Средства обучения в современной лингводидактике. Тема 5. Формы и методы организации учебного процесса в высшей школе: аудиторная и самостоятельная работа.	4 4				11

Раздел 5. Тема 6. Контроль знаний, умений, его место и значение в учебном процессе в вузе.	3				11
Итого в семестре:	17				55
Итого	17	0	0	0	55

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Тема 1. Лингводидактика как составная часть дидактики
2	Тема 2. Аспекты изучения языка и система лингвистических дисциплин в вузе.
3	Тема 3. Концепция и структура современного высшего университетского образования как составной части гуманитарного образования.
4	Тема 4. Средства обучения в современной лингводидактике. Тема 5. Формы и методы организации учебного процесса в высшей школе: аудиторная и самостоятельная работа.
5	Тема 6. Контроль знаний, умений, его место и значение в учебном процессе в вузе.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)	10	10
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	55	55

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	<p>Матяш Н. В. Инновационные педагогические технологии: проектное обучение: учебн. пособие для высш. проф. образования. М. : Академия. 2021</p> <p>Гуслова, М.Н. Инновационные педагогические технологии: Учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / М.Н. Гуслова. - М.: ИЦ Академия, 2019.</p> <p>Левитес, Д.Г. Педагогические технологии: Уч. / Д.Г. Левитес. – М, 2020.</p> <p>Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии: Активное</p>	

	обучение: Учебное пособие / А.П. Панфилова. - М.: Академия, 2023.	
--	-------------------------------------------------------------------	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://psychlib.ru/mgppu/zim/ZIM-001-.HTM#\$p1	И. А. Зимняя Педагогическая психология
http://www.dissers.ru/2pedagogika/optimizaciya-professionalnoy-podgotovki-studentov-lingvistov-13-00-08-teoriya-metodika-professionalnogo-obrazovaniya-avtoreferat-dissertacii-na-soiskanie.php?fbclid=IwAR1LtPq_TvvfWw7yC-Xe2ztQd-jpEM6_-n2D9YJviu2B_vq0Uyln9WugtYo	Д. А. Бартош Оптимизация профессиональной подготовки студентов-лингвистов (ДД)

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
-------	-----------------------------------------------------------	-------------------------------------

1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Лингводидактика как составная часть дидактики	ПК-1.3.1
2	Аспекты изучения языка и система лингвистических дисциплин в вузе.	ПК-1.3.1
3	Концепция и структура современного высшего университетского образования как составной части гуманитарного образования.	ПК-1.3.1
4	Средства обучения в современной лингводидактике.	ПК-1.3.1
5	Особенности организации учебного процесса в высшей школе: аудиторная работа.	ПК-2.3.1
6	Особенности самостоятельной работы в вузе.	ПК-2.3.1
7	Контроль знаний, умений, его место и значение в учебном процессе в вузе.	ПК-2.3.1
8	Место и роль общих лингвистических курсов в учебном процессе	ПК-2.3.1
9	Спецкурсы, спецсеминары как элективные курсы в системе лингвистической, профессиональной подготовки филологов	ПК-2.3.1
10	Типовые и учебные рабочие планы и программы по лингвистическим дисциплинам	ПК-2.3.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора	Ключи
	Задания «закрытого» типа		
	«Знать»		
1	Назовите функции педагогической науки 1. Теоретическая, технологическая 2. Контрольная, оценочная	ПК-1.3.1	4

	3. Практическая, нормативная 4. Дидактическая; воспитательная 5. Развивающая, социализирующая		
2	Укажите науки, которые входят в систему педагогических 1. Дидактика, психология, история, философия, школоведение 2. Общая педагогика, возрастная педагогика, социальная педагогика, методики изучения отдельных предметов 3. Педагогика дошкольных учреждений, педагогика школы, социология, культурология 4. Общая педагогика, этика, эстетика, возрастная физиология 5. История педагогики, педагогика высшей школы, теория воспитания, школьная гигиена	ПК – 1.3.1	2
3	Укажите дополнительный фактор личностного развития 1. Общение / взаимодействие 2. Деятельность / активность 3. Учеба / труд 4. Игра / досуг 5. Саморазвитие / самовоспитание	ПК- 1.3.1	2
4	Определите, как называется учение о принципах построения, формах и методах научного познания 1. Методология 2. Идеология 3. Аксиология 4. Философия 5. Акмеология	ПК- 1.3.1	1
5	Назовите метод научно-педагогического исследования 1. Выполнение умственных или письменных действий с целью углубления знаний 2. Словесное пояснение, анализ, доказательство и истолкование различных положений материала 3. Способ изучения педагогических явлений 4. Восприятие исследуемого объекта в точно учитываемых условиях 5. Диалог между исследователем и респондентом с целью сбора каких-либо сведений	ПК- 1.3.1	3
6	Укажите, какие факторы оказывают влияние на развитие личности 1. Наследственность 2. Обучение 3. Цвет кожи 4. Среда 5. Воспитание	ПК- 1.3.1	145
7	Определите, какие противоречия характерны для педагогического процесса. Обоснуйте свой ответ.	ПК- 1.3.1	24

	<div>1. Противоречия функционирования процесса</div> <div>2. Внутренние противоречия</div> <div>3. Противоречия осуществления реального процесса</div> <div>4. Внешние противоречия</div>										
8	<div>Расположите следующие этапы процесса обучения в порядке возрастания. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</div> <div><div>а) Осмысление материала, образование понятий.</div><div>б) Применение на практике усвоенных знаний, умений и навыков.</div><div>с) Восприятие материала, подлежащего усвоению.</div><div>д) Закрепление и совершенствование знаний, образование умений и навыков.</div></div>	ПК-1.3.1	cadb								
9	<div>Расположите следующие этапы формирования умственного действия в порядке возрастания. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</div> <div><div>а) Материальный</div><div>б) Беззвучной устной речи (речь про себя)</div><div>с) Ориентировочный</div><div>д) Мотивационный</div><div>е) Умственного или внутриречевого действия</div><div>ф) Внешнеречевой</div></div>	ПК-1.3.1	dcafb e								
10	<div>Расположите следующие этапы учебного занятия в порядке возрастания. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</div> <div><div>а) Подготовительный</div><div>б) Итоговый</div><div>с) Проверочный</div><div>д) Организационный</div><div>е) Основной</div><div>ф) Контролирующий</div></div>	ПК-1.3.1	dcaef b								
	«Уметь»										
11	<div>Соотнесите вид речи с определением</div> <table><tr><td>Вид речи</td><td>Определение</td></tr><tr><td>1. Устная</td><td>а) вид речи, который составляет основу речевого мышления человека и интеллектуального общения людей</td></tr><tr><td>2. Письменная</td><td>б) речь, в которой участвует только один человек</td></tr><tr><td>3. Монологическая</td><td>с) речь, которую человек порождает и поддерживает с помощью голосового аппарата</td></tr></table>	Вид речи	Определение	1. Устная	а) вид речи, который составляет основу речевого мышления человека и интеллектуального общения людей	2. Письменная	б) речь, в которой участвует только один человек	3. Монологическая	с) речь, которую человек порождает и поддерживает с помощью голосового аппарата	ПК-1.3.1	1-а 2-е 3-б 4- d 5-с
Вид речи	Определение										
1. Устная	а) вид речи, который составляет основу речевого мышления человека и интеллектуального общения людей										
2. Письменная	б) речь, в которой участвует только один человек										
3. Монологическая	с) речь, которую человек порождает и поддерживает с помощью голосового аппарата										

	4. Диалогическая 5. Внутренняя	d) речь, в которой участвуют двое и более людей e) речь, которая существует в виде печатного или написанного от руки текста										
12	Назовите принципы педагогического процесса. Обоснуйте эти принципы.		ПК-1.3.1	-								
13	Раскройте роль самостоятельной работы на практических занятиях в высшей школе.		ПК-1.3.1	-								
	«Владеть»											
14	Раскройте достоинства и недостатки устных словесных методов на примерах		ПК-1.3.1	-								
15	Укажите поведенческие характеристики ригидного типа личности, проиллюстрируйте примерами (2-3 характеристики) на выбор.		ПК-1.3.1	-								
	Задания «открытого» типа											
16	Раскройте достоинства и недостатки дистанционной формы обучения (15 предложений)		ПК-1.3.1	-								
17	Укажите преимущества лично-деятельностного подхода в образовании		ПК-1.3.1	-								
18	Сравните некоторые особенности систем образования (2 страны на выбор)		ПК-1.3.1	-								
19	Опишите конфликтные ситуации в педагогике и пути выхода из них (1-2 примера)		ПК-1.3.1	-								
20	Раскройте роль мультимедийных технологий в современной системе образования		ПК-1.3.1	-								
1	Задание закрытого типа на установление соответствия Соотнесите тип лекции с ее целью <table><tr><td>Тип</td><td>Цель</td></tr><tr><td>1) Информативная</td><td>a) Систематизировать научные знания</td></tr><tr><td>2) Обзорная</td><td>b) Преподнести и объяснить информацию, подлежащую запоминанию</td></tr><tr><td>3) Заключительная</td><td>c) Обобщить полученные знания, обозначить перспективы дальнейшего развития данной науки</td></tr></table>		Тип	Цель	1) Информативная	a) Систематизировать научные знания	2) Обзорная	b) Преподнести и объяснить информацию, подлежащую запоминанию	3) Заключительная	c) Обобщить полученные знания, обозначить перспективы дальнейшего развития данной науки	ПК-1.3.1	1-b 2-a 3-c
Тип	Цель											
1) Информативная	a) Систематизировать научные знания											
2) Обзорная	b) Преподнести и объяснить информацию, подлежащую запоминанию											
3) Заключительная	c) Обобщить полученные знания, обозначить перспективы дальнейшего развития данной науки											

2	<p>Задание закрытого типа на установление последовательности. Расположите следующие этапы метода наблюдения в порядке возрастания. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <ul style="list-style-type: none"> а) выбор объекта, предмета и ситуации (что наблюдать) б) выбор способов регистрации (как вести записи) с) определение цели и задач наблюдения (для чего наблюдать) д) обработка и интерпретация полученной информации (каков результат) е) выбор способа наблюдения (как наблюдать) 	ПК-1.3.1	1-с 2-а 3-е 4-б 5-д
3	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом. Запишите ответ на вопрос: что вы понимаете под профессиональной культурой современного педагога?</p>	ПК-1.3.1	-
4	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора. Что относят к средствам обучения? Укажите один верный ответ, прокомментируйте его.</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Учебное пособие, средства наглядности б) Наблюдение, беседа с) Лекция, семинар д) Практическое занятие, конспектирование 	ПК-1.3.1	а
5	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора. Укажите основные функции педагогики высшей школы. Обоснуйте ответ.</p> <ul style="list-style-type: none"> а) Гностическая б) Диагностико-прогностическая с) Аккумулятивная д) Волюнтаристическая 	ПК-1.3.1	ab

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Целью освоения учебной дисциплины «Методология и методика лингвистического образования в высшей школе» является формирование у студентов системных знаний об истории и современном состоянии методологии лингвистики, рассмотрение важнейших лингвистической методологии и методики с целью дальнейшего применения адекватных методов и приемов анализа в конкретных исследованиях. Задачи дисциплины состоят в применении методологического и терминологического аппарата современной лингвистики, адекватных принципов и способов исследования языковых сущностей для решения широкого круга исследовательских задач, в осуществлении деятельностного подхода к языку при решении разнообразных задач анализа и перевода текстов на естественном языке.

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- общий план лекции, основные темы;
- примеры, подтверждающие теоретические положения.

Студентам:

Конспект необходимо вести таким образом, чтобы оставались широкие поля для замечаний, вопросов или заметок. Целесообразно на одной странице разворота тетради писать текст, а другую оставлять свободной. На чистом поле можно по ходу лекции делать свои заметки, записывать сомнения, выводы. Все это поможет впоследствии вспомнить материал лекции.

Главную мысль лучше выделять красной строкой, цветным фломастером. Непременно стоит записывать и расшифровывать новые понятия, термины. Не нужно стараться писать подробный текст, т.к. в этом случае легко упустить главное. При таком конспектировании плохо воспринимается смысл сказанного: все внимание концентрируется на записях. Следует учиться из услышанного выделять главное, смысл, который лектор пытается

донести, а конспектировать – основные положения и выводы. Запись лекции должна вестись в сжатой, лаконичной форме. Можно прибегнуть к сокращениям, использовать символы (больше, меньше и др., известные из математического школьного курса). Проанализировав, какие слова в профессиональной тематике встречаются чаще всего, составить свой словарь сокращений и использовать их при ведении конспекта.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».
- дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ тестовых заданий:

1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой