

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.
(должность, уч. степень, звание)

Н.А. Иванова
(инициалы, фамилия)
«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.
(должность, уч. степень, звание)

12.02.25
(подпись, дата)

М.Ю. Бердина
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«12» февраля 2025 г, протокол №6

Заведующий кафедрой №83

Д.Т.Н. проф.
(уч. степень, звание)

12.02.25
(подпись, дата)

А.А. Оводенко
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.
(должность, уч. степень, звание)

12.02.25
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 38.04.01 «Экономика» направленности «Цифровое и бухгалтерско-аналитическое обеспечение бизнеса». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»

ОПК-4 «Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями организации и развития деятельности предприятия, как в национальной, так и в международной предпринимательской окружающей в части составления реализации международных контрактов. Кроме того, студентами приобретаются определенные навыки работы с документами (извлеченными, как правило, из реального документооборота), формализующими внешнеэкономические операции и вырабатываются основы ведения деловых переговоров, включая элементы делового общения, переписки и протокола. Иными словами, студенты должны во время этих занятий понять, каким образом международное коммерческое дело в части работы с международными контрактами устанавливается в подразделениях предприятия, ответственных за организацию и управление его внешнеэкономической деятельностью.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»