

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 14 » 02 20 25 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственные и муниципальные финансы»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.04
Наименование направления подготовки/ специальности	Государственное и муниципальное управление
Наименование направленности	Управление государственными и муниципальными закупками
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Санкт-Петербург– 20_25

Лист согласования рабочей программы дисциплины
Программу составил (а)

Доцент, кэн, доцент
(должность, уч. степень, звание)

12.02.25 
(подпись, дата)

В А Варфоломеева
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 12 » 02 2025 г, протокол № 6

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доцент
(уч. степень, звание)

12.02.25 
(подпись, дата)

И.В. Романова
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

 12.02.25
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности «Управление государственными и муниципальными закупками». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ОПК-6 «Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и функционированием финансов на уровне государственной и муниципальной власти; функциями и задачами органов государственной и муниципальной власти; с технологией управления государственными и муниципальными финансами; нормативно-правовой базой, содержащей показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации; анализом действующих проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; критериями оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества; основами подготовки проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» соответствует общим целям образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление». Целью изучения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является:

- получить знания в области организации и функционирования финансов на уровне государственной и муниципальной власти;
- изучить функции, и задачи органов государственной и муниципальной власти в области финансов;
- получить знания в технологии управления государственными и муниципальными финансами;
- изучить нормативно-правовую базу, содержащую показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации;
- обучить проводить анализ действующих проектов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- изучить критерии оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества;
- изучить основу подготовки проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.3.1 знать нормативную базу и бюджетные прогнозы, определяющие основные приоритеты бюджетной политики и содержащие показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации, основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, порядок проведения процедур закупок различными способами; условия и порядок заключения и исполнения контрактов; способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки ОПК-6.У.1 уметь управлять государственным (муниципальным)

		<p>имуществом, закрепленным за государственным (муниципальным) органом, определять показатели эффективности его использования, применять механизмы и технологии, стимулирующие государственные органы к повышению качества оказываемых услуг и эффективности бюджетных расходов, определению эффективных форм финансового обеспечения оказания государственных услуг</p> <p>ОПК-6.В.1 владеть навыками подготовки проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд</p>
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Система органов исполнительной власти»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Этика государственной и муниципальной службы»,
- «Управление государственным целевыми программами».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	68	68
в том числе:		
лекции (Л), (час)	34	34
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17	17
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа, всего (час)	76	76
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ Тема 1.1. Сущность финансов. Тема 1.2. Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе РФ	2	1		2	11
Раздел 2. Государственная финансовая политика. Бюджетная политика Тема 2.1. Сущность государственных и муниципальных финансов. Тема 2.2. Бюджетная политика как главный элемент финансовой политики	2	1		2	11
Раздел 3. Государственный и муниципальный финансовый контроль Тема 3.1. Финансовый контроль Тема 3.2. Общегосударственный финансовый контроль	4	2		2	11
Раздел 4. Структура и принципы бюджетной системы. Тема 4.1. Основные положения бюджета. Тема 4.2. Бюджетный процесс	8	4		2	14
Раздел 5. Технология управления государственными и муниципальными финансами Тема 5.1. Управление государственными и муниципальными финансами Тема 5.2. Межбюджетные отношения	10	5		2	14
Раздел 6. Финансы государственного сектора экономики. Государственные (муниципальные) проекты контрактов Тема 6.1. Особенности финансов государственных предприятий. Тема 6.2. Государственные (муниципальные) проекты контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг	2	1		3	11

Раздел 7. Государственный кредит РФ. 7.1. Содержание государственного кредита 7.2. Формы государственного кредита.	3	1,5		2	11
Раздел 8 . Управление государственным и муниципальным долгом Тема 8.1. Государственный и муниципальный долг	3	1,5		2	11
Выполнение курсовой работы				17	
Итого в семестре:	34	17		17	76
Итого	34	17	0	17	76

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ</p> <p>Тема 1.1. Сущность финансов. Содержание и основные функции финансов. Признаки финансов. Этапы развития финансов. Предпосылки появлению финансов. Финансовые ресурсы. Экономическая роль государства в современных условиях</p> <p>Тема 1.2. Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе РФ Содержание и состав финансовой системы РФ. Типы финансовой системы государства. Принципы построения финансовой системы. Значение государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ. Государственная и муниципальная собственность. Государственное регулирование финансов</p>
2	<p>Раздел 2. Государственная финансовая политика.</p> <p>Бюджетная политика</p> <p>Тема 2.1. Сущность государственных и муниципальных финансов. Содержание и состав государственных и муниципальных финансов. Основные функции и принципы организации централизованных финансов</p> <p>Тема 2.2. Бюджетная политика как главный элемент финансовой политики Содержание, определение и основные направления финансовой политики. Задачи финансовой политики. Классификация финансовой политики. Финансовый механизм.</p>

	Нормативно-правовая база бюджетной политики. Бюджетная политика. Задачи бюджетной политики.
3	<p>Раздел 3. Государственный и муниципальный финансовый контроль</p> <p>Тема 3.1. Финансовый контроль Объект, субъект финансового контроля. Принципы финансового контроля. Содержание и задачи финансового контроля Классификация форм и методов финансового контроля</p> <p>Тема 3.2. Общегосударственный финансовый контроль Цели, направления и методы. Система управления финансами. Структура аппарата управления финансами в РФ. Структура государственной власти на Федеральном и региональном уровнях. Основные функции органов общегосударственного и муниципального финансового контроля. Управление государственным (муниципальным) имуществом, закрепленным за государственным (муниципальным) органом Государственное и муниципальное управление в цифровой среде: проблемы и решения. Роль финансового контроля в деятельности государства.</p>
4	<p>Раздел 4. Структура и принципы бюджетной системы.</p> <p>Тема 4.1. Основные положения бюджета. Содержание, структура, принципы бюджетной системы. Функции бюджета. Классификация бюджетов в бюджетной системе. Задачи бюджетной системы. Принципы бюджетного устройства.</p> <p>Тема 4.2. Бюджетный процесс Этапы, сроки процедуры бюджетного процесса. Структура государственного бюджета РФ. Бюджетная классификация. Бюджетные прогнозы бюджетной политики, горизонтальный, вертикальный анализ бюджета. Источники финансирования дефицита бюджета.. Нормативно-правовая база организации внебюджетных фондов в РФ, Доходы и расходы внебюджетных фондов.</p>
5	<p>Раздел 5. Технология управления государственными и муниципальными финансами</p> <p>Тема.5.1. Управление государственными и муниципальными финансами Методология теорий государственного управления Расходы на реализацию государственных программ Критерии оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества Показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации</p> <p>Тема.5.2. Межбюджетные отношения Сущность межбюджетных отношений. Принципы межбюджетных отношений. Фонды бюджетных трансфертов. Формы межбюджетных трансфертов из федерального бюджета. Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов РФ. Оценка бюджетной самостоятельности территорий</p>

6	<p>Раздел 6. Финансы государственного сектора экономики. Государственные (муниципальные) проекты контрактов</p> <p>Тема 6.1. Особенности финансов государственных предприятий.</p> <p>Формы государственной собственности Унитарные, казенные предприятия. Бюджетные предприятия. Государственные корпорации</p> <p>Тема 6.2. Государственные (муниципальные) проекты контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг</p> <p>Система проектов контрактов (закупок) на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Особенности организации закупок. Процедура заключения государственных или муниципального контракта.</p>
7	<p>Раздел 7. Государственный кредит РФ.</p> <p>7.1. Содержание государственного кредита</p> <p>Определение государственного кредита. Функции государственного кредита. Преимущества и недостатки государственного кредита.</p> <p>7.2. Формы государственного кредита.</p> <p>Государственные займы. Классификация государственных займов. Целевые бюджетные кредиты. Государственные гарантии и поручительства</p>
8	<p>Раздел 8 . Управление государственным и муниципальным долгом</p> <p>Тема 8.1. Государственный и муниципальный долг .</p> <p>Цель, принципы управления государственным долгом. Структура.</p> <p>Государственный и муниципальный долг и проблемы его обслуживания. Методы управления государственным долгом</p> <p>Цикл управления государственным и муниципальным долгом. Дефолт и способы его преодоления</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 4					
1	Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ	семинар	1		1
2	Бюджетная политика: обзор современного	семинар	1		2

	состояния				
3	Основные функции органов общегосударственного и муниципального финансового контроля	семинар	2		3
4	Структура государственного бюджета РФ. Нормативно-правовая база бюджетной политики. Бюджетные прогнозы бюджетной политики.	семинар	3		4
5	Оценка эффективности государственных программ: проблемы и перспективы	семинар	1		4
6	Критерии оценки эффективности использования бюджетных средств. имущества . Эффективность государственного управления. Оценка бюджетной самостоятельности территорий.	семинар	2,5		5
7	Показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации, Анализ программ развития привлекательности регионов	семинар	2,5		5
8	Анализ действующих проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Особенности государственных	семинар	1		6

	(муниципальных) закупок				
9	Государственный кредит РФ.	семинар	1,5		7
10	Управление государственным и муниципальным долгом	семинар	1,5		8
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы является углубление знаний студентов по данной дисциплине. В ходе выполнения курсовой работы студент должен показать умение анализировать: значение государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ, государственную финансовую политику, технологию управления государственными и муниципальными финансами, межбюджетные отношения, особенности финансов государственных предприятий, государственные (муниципальные) проекты контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг, а также государственный и муниципальный долг и проблемы его обслуживания.

Часов практической подготовки: 17 часов

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	46	46
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	16	16
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		

Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	14	14
Всего:	76	76

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/2119558	Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 445 с.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1940921	Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1088721	Государственные и муниципальные финансы : учебник / Н. Н. Семенова, С. С. Артемьева, С. Г. Бусалова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 345 с.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1015909	Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами : учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашенникова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1222458	Абрамов, Р. А. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев, Р.А. Абрамов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 468 с.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1025523	Подъяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л.М. Подъяблонская, Е.П. Подъяблонская. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 303 с	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1819688	Лобкова, Е. В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Е. В. Лобкова, Е. В. Зандер, К. Ю. Лобков. - Красноярск :	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://www.minfin.ru/ru/	Сайт Министерства финансов России
http://www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
https://www.gov.spb.ru/	Сайт Администрации Санкт-Петербурга

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Консультант Плюс

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Сущность и функции финансов, их роль в системе рыночного хозяйства	ОПК-6.3.1
2	Экономическая роль государства в современных условиях	ОПК-6.3.1
3	Содержание и состав финансовой системы РФ	ОПК-6.3.1
4	Технология управления государственными и муниципальными финансами	ОПК-6.3.1
5	Государственная и муниципальная собственность	ОПК-6.У.1
6	Государственное регулирование финансов	ОПК-6.3.1
7	Финансовая политика государства	ОПК-6.3.1
8	Современное состояние государственного и муниципального сектора экономики	ОПК-6.3.1
9	Сущность государственных и муниципальных финансов	ОПК-6.3.1
10	Функции государственных и муниципальных финансов	ОПК-6.3.1
11	История возникновения государственных и муниципальных финансов	ОПК-6.3.1
12	Основные приоритеты бюджетной политики. Нормативно-правовая база бюджетной политики	ОПК-6.3.1
13	Критерии оценки эффективности использования бюджетных средств. имущества	ОПК-6.У.1
14	Показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации	ОПК-6.3.1
15	Анализ программ развития привлекательности регионов	ОПК-6.У.1 ОПК-6.В.1
16	Управление государственными и муниципальными финансами с точки зрения финансовой деятельности органов власти РФ	ОПК-6.3.1
17	Финансовое планирование и прогнозирование.	ОПК-6.3.1
18	Государственный финансовый контроль в России.	ОПК-6.3.1
19	Задачи и функции органов государственного финансового контроля в РФ.	ОПК-6.3.1
20	Управление государственным (муниципальным) имуществом,	ОПК-6.У.1

	закрепленным за государственным (муниципальным) органом, показатели эффективности его использования	
21	Основы функционирования государственных и муниципальных финансов с точки зрения экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений органами власти в области финансов	ОПК-6.3.1
22	Бюджетная система страны. Модели ее построения в федеративных и унитарных государствах с точки зрения анализа экономических и финансово-обоснованных организационно-управленческих решений власти	ОПК-6.3.1
23	Бюджетное устройство и бюджетный процесс: участники и их полномочия.	ОПК-6.3.1
24	Анализ составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджетов (федеральный, региональный, местный)	ОПК-6.3.1
25	Распределение доходов между уровнями бюджетной системы с точки зрения проведения финансовой деятельности органами власти РФ	ОПК-6.3.1
26	Распределение расходов между уровнями бюджетной системы с точки зрения проведения финансовой деятельности органами власти РФ	ОПК-6.3.1
27	Методы финансирования бюджетных дефицитов. Проанализировать последствия бюджетного дефицита.	ОПК-6.У.1 ОПК-6.В.1
28	Государственный и муниципальный кредит.	ОПК-6.3.1
29	Сущность и классификация государственного кредита с целью выполнения органами государственной власти своих функций и задач в области финансов	ОПК-6.3.1
30	Государственный и муниципальный долг и проблемы его обслуживания. Методы управления государственным долгом	ОПК-6.3.1
31	Классификация государственных займов и их роль в дальнейшем развитии рыночных реформ в РФ.	ОПК-6.3.1
32	Дефолт и способы его преодоления	ОПК-6.3.1
33	Структура государственного внешнего долга с целью проведения финансовой деятельности органами власти РФ	ОПК-6.3.1
34	Структура государственного внутреннего долга с целью проведения финансовой деятельности органами власти РФ	ОПК-6.3.1
35	Государственные внебюджетные фонды. Функции и задачи государственных внебюджетных фондов	ОПК-6.3.1
36	Проведение финансовой деятельности государственными внебюджетными фондами: доходы и расходы фондов	ОПК-6.3.1
37	Модель межбюджетных отношений для проведения финансовой деятельности органами власти РФ	ОПК-6.3.1
38	Анализ мероприятий по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, с учетом мер по реализации выявленных отклонений.	ОПК-6.3.1
39	Бюджетные кредиты	ОПК-6.3.1
40	Анализ финансового механизма государства	ОПК-6.3.1
41	Система проектов контрактов (закупок) на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.В.1 ОПК-6.У.1
42	Основные принципы контрактной системы в сфере закупок	ОПК-6.В.1
43	Особенности организации закупок	ОПК-6.В.1
44	Оценка бюджетной самостоятельности территорий.	ОПК-6.В.1

		ОПК-6.У.1
45	Оценка эффективности государственных программ: проблемы и перспективы	ОПК-6.В.1 ОПК-6.У.1
46	Управление государственным (муниципальным) имуществом, закрепленным за государственным (муниципальным) органом	ОПК-6.У.1
47	Государственное и муниципальное управление в цифровой среде: проблемы и решения	ОПК-6.3.1
48	Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ	ОПК-6.3.1
49	Анализ действующих проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.В.1
50	Процедура заключения государственных или муниципального контракта.	ОПК-6.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Теоретическая часть
1	Источники финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений РФ.
2	Проблемы нормативно-правового регулирования финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
3	Современные проблемы налогообложения государственных (муниципальных) учреждений и возможные пути их решения.
4	Бюджетные средства как источник финансирования государственных (муниципальных) учреждений РФ.
5	Современное состояние государственного и муниципального сектора экономики
6	Модель межбюджетных отношений для проведения финансовой деятельности органами власти РФ
7	Система проектов контрактов (закупок) на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
8	Управление государственным (муниципальным) имуществом, закрепленным за государственным (муниципальным) органом
9	Государственное и муниципальное управление в цифровой среде: проблемы и решения
10	Внебюджетные источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений РФ
11	Особенности планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений.
12	Нецелевое использование бюджетных средств государственных (муниципальных) учреждений РФ.

13	Опыт регионов РФ в планировании и финансировании расходов государственных (муниципальных) учреждений.
14	Финансовое обеспечение государственных (муниципальных) учреждений и оценка эффективности их деятельности.
15	Планирование расходов казенных учреждений РФ.
16	Планирование доходов и расходов автономных и бюджетных учреждений РФ
17	Планирование и финансирование расходов бюджета на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям
18	Совершенствование деятельности медицинских учреждений в условиях обязательного медицинского страхования
19	Оценка результативности финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
20	Механизм финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
21	Финансирование инновационного развития научных учреждений РФ.
22	Показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации
23	Критерии оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества
24	Структура государственного внешнего долга с целью проведения финансовой деятельности органами власти РФ
25	Структура государственного внутреннего долга с целью проведения финансовой деятельности органами власти РФ
	Практическая часть
	Вертикально-горизонтальный анализ бюджета города

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1 тип)	<p><i>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа)</i></p> <p>В соответствии со ст. 526 ГК РФ по государственному (муниципальному) контракту на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд поставщик обязуется передать товары государственному (муниципальному) заказчику либо по его указанию иному лицу, а государственный (муниципальный) заказчик – обеспечить оплату поставленных товаров. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Укажите размер взимаемой неустойки.</p> <p>1) 1/500 2) 1/300 3) 1/100</p>	ОПК-6.В.1

	<p>4) 1/700</p> <p>Обоснуйте выбор ответа.</p> <p>Ключ: 2</p> <p>Обоснование: Согласно Закону №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» неустойка (штраф, пени) устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования ЦБ РФ.</p>	
2 тип)	<p><i>Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов)</i></p> <p>Параметры финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения целей и приоритетов социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (муниципального образования). Укажите, что является источниками финансового обеспечения государственной (муниципальной) программы на период их реализации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) бюджетные ассигнования бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), включающие в том числе межбюджетные трансферты 2) бюджетные ассигнования бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов (для государственных программ) 3) внебюджетные источники 4) субсидии <p>Аргументируйте свой ответ.</p> <p>Ключ: 1, 2, 3.</p> <p>Обоснование: Согласно Письму Минэкономразвития России «О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ» источниками финансового обеспечения государственной (муниципальной) программы на период их реализации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) бюджетные ассигнования бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), включающие в том числе межбюджетные трансферты 2) бюджетные ассигнования бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов (для государственных программ) 3) внебюджетные источники 	ОПК-6.3.1
3 тип)	<p><i>Задание закрытого типа на установление соответствия (инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце)</i></p> <p>Для каждой государственной (муниципальной) программы</p>	ОПК-6.3.1

	<p>устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в соответствующей сфере. Цели государственной (муниципальной) программы формулируют исходя из определённых критериев. Сопоставьте критерий цели с соответствующей характеристикой</p> <p><i>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:</i></p> <table><tr><th colspan="2">Критерий</th><th colspan="2">Характеристика критерия</th></tr><tr><td>а</td><td>специфичность</td><td>1</td><td>возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей</td></tr><tr><td>б</td><td>конкретность</td><td>2</td><td>необходимость достижение цели за период реализации государственной (муниципальной) программы</td></tr><tr><td>в</td><td>измеримость</td><td>3</td><td>соответствовать сфере реализации государственной (муниципальной) программы</td></tr><tr><td>г</td><td>достижимость</td><td>4</td><td>нельзя использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование</td></tr><tr><td></td><td></td><td>5</td><td>соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (муниципального образования)</td></tr></table> <p><i>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:</i></p> <table><tr><td>а</td><td>б</td><td>в</td><td>г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ключ</p> <table><tr><td>а</td><td>б</td><td>в</td><td>г</td></tr><tr><td>3</td><td>4</td><td>1</td><td>2</td></tr></table>	Критерий		Характеристика критерия		а	специфичность	1	возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей	б	конкретность	2	необходимость достижение цели за период реализации государственной (муниципальной) программы	в	измеримость	3	соответствовать сфере реализации государственной (муниципальной) программы	г	достижимость	4	нельзя использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование			5	соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (муниципального образования)	а	б	в	г					а	б	в	г	3	4	1	2	
Критерий		Характеристика критерия																																								
а	специфичность	1	возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей																																							
б	конкретность	2	необходимость достижение цели за период реализации государственной (муниципальной) программы																																							
в	измеримость	3	соответствовать сфере реализации государственной (муниципальной) программы																																							
г	достижимость	4	нельзя использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование																																							
		5	соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития субъекта Российской Федерации (муниципального образования)																																							
а	б	в	г																																							
а	б	в	г																																							
3	4	1	2																																							
4 тип)	<p>Задание закрытого типа на установление последовательности (инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо)</p> <p>Для осуществления своей деятельности бюджетное учреждение закупает различные товары. При заключении договора поставки необходимо соблюсти требования Гражданского кодекса и Федерального закона "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд". Расположите в нужном порядке этапы предшествующие заключению государственного или муниципального контракта</p>	ОПК-6.В.1																																								

	<div>1) разработка документации о закупке</div> <div>2) публикация извещения о закупке, приём заявок</div> <div>3) планирование закупок</div> <div>4) обоснование закупок</div> <div>5) рассмотрение заявок, проведение торга, подведение итогов</div> <div>Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо</div> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>Ключ</div> <table><tr><td>4</td><td>3</td><td>1</td><td>2</td><td>5</td></tr></table>						4	3	1	2	5	
4	3	1	2	5								
5 тип)	<div>Задание открытого типа с развернутым ответом (Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ)</div> <div>Обоснуйте куда поступают доходы от использования и приватизации муниципального имущества.</div> <div>Эталонный ответ: Согласно Федеральному закону N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.</div>	ОПК-6.У.1										

1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов

4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \

неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и функционированием финансов на уровне государственной и муниципальной власти; функциями, задачами органов государственной и муниципальной власти; с технологией управления государственными и муниципальными финансами; нормативно-правовой базой, содержащей показатели финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ на период их реализации; анализом действующих проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; критериями оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества; основами подготовки проектов контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат в области финансов на государственном и муниципальном уровне, раскрывает суть управления финансами, основы функционирования государственных и муниципальных финансов, критерий оценки эффективности использования бюджетных средств, имущества, а также дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами. В лекционном материале рассматриваются следующие вопросы:

- основные понятия о финансах и управления ими;
- экономическая роль государства в современных условиях; роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ;
- государственная и муниципальная собственность;
- содержание и состав государственных и муниципальных финансов;
- содержание и основные направления финансовой политики. Бюджетная политика;
- государственный и муниципальный финансовый контроль;

- содержание, структура, принципы бюджетной системы;
- технология управления государственными и муниципальными финансами;
- финансы государственного сектора экономики.
- государственный кредит и государственный и муниципальный долг

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получить современные, целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой теме по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»;
- получить точное понимание всех необходимых терминов и понятий;
- научить анализировать финансовую политику, общегосударственный и муниципальный финансовый контроль, бюджетные прогнозы бюджетной политики, технологию управления государственными и муниципальными финансами; деятельность предприятий государственного сектора экономики;
- научить обрабатывать информацию о проведенной финансовой деятельности органов власти РФ.

Структура предоставления лекционного материала:

- название темы лекции;
- план лекции;
- комментарии по базовым понятиям и терминам, которые используются на текущей лекции;
- изложение вопросов темы лекции;
- выводы по изложенному на лекции теоретическому материалу.

Структура лекционного курса Финансы

Раздел 1. Роль и место государственных и муниципальных финансов в финансовой системе РФ

Тема 1.1. Сущность финансов.

Тема 1.2. Государственные и муниципальные финансы в финансовой системе РФ

Раздел 2. Государственная финансовая политика. Бюджетная политика

Тема 2.1. Сущность государственных и муниципальных финансов.

Тема 2.2. Бюджетная политика как главный элемент финансовой политики

Раздел 3. Государственный и муниципальный финансовый контроль

Тема 3.1. Финансовый контроль

Тема 3.2. Общегосударственный финансовый контроль

Раздел 4. Структура и принципы бюджетной системы.

Тема 4.1. Основные положения бюджета.

Тема 4.2. Бюджетный процесс

Раздел 5. Технология управления государственными и муниципальными финансами

Тема.5.1. Управление государственными и муниципальными финансами

Тема.5.2. Межбюджетные отношения

Раздел 6. Финансы государственного сектора экономики. Государственные (муниципальные) проекты контрактов

Тема 6.1. Особенности финансов государственных предприятий.

Тема 6.2. Государственные (муниципальные) проекты контрактов на поставку товаров, на выполнение работ, на оказание услуг

Раздел 7. Государственный кредит РФ.

7.1. Содержание государственного кредита

7.2. Формы государственного кредита.

Раздел 8 . Управление государственным и муниципальным долгом

Тема 8.1. Государственный и муниципальный долг

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала (семинары по разделам 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 научить дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»)
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (разделы 4, 5 дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»)

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они проводятся:

- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся либо в виде семинаров, либо в виде решения задач.

На практических занятиях в виде семинаров обсуждаются вопросы по разделу 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 дисциплины «Государственные и муниципальные финансы». При этом студенты подготавливают небольшие сообщения (минут на 5-10) по заданной преподавателем тематике, которая соответствует настоящей рабочей программе дисциплины. При подготовке сообщений используются нормативные документы, интернет-ресурсы, учебная литература.

Вначале семинара объявляется наименование учебного вопроса или тема реферата, затем заслушивается выступление одного-двух обучаемых по существу данного вопроса, а затем проводится обсуждение ответов, выступлений, то есть творческая дискуссия по нему. Активность обучаемых на занятии преподаватель поддерживает тем, что предоставляет возможность большему количеству обучаемых выступить с изложением своих суждений. Обсуждение каждого вопроса завершается кратким частным итогом, содержащим объективный анализ ответов. При этом следует выделить наиболее

правильные и полные ответы, отметить существенные недостатки ответов по данному вопросу.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

- систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по профессиональным учебным дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями к уровню подготовки, установленными программой учебной дисциплины, программой подготовки специалиста соответствующего уровня, квалификации;
- применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами профессиональной деятельности по направлению/ специальности/ программе;
- углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;
- сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
- приобрести опыт аналитической, расчётной, конструкторской работы и сформировать соответствующие умения;
- сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками;
- сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;
- развить профессиональную письменную и устную речь обучающегося;
- развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения;
- сформировать навыки планомерной регулярной работы над решением поставленных задач.

Структура пояснительной записки курсовой работы / проекта

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого уровня научным работам.

Законченная курсовая работа должна включать:

- титульный лист стандартного образца;
- оглавление;
- введение (цель и задачи работы, обоснование актуальности темы);
- основная часть работы;
- заключение;
- список литературы.

Основная часть курсовой работы состоит из двух частей:

В первом разделе основной части курсовой работы должны быть рассмотрены теоретические вопросы избранной темы курсовой работы.

Студент самостоятельно проводит обзор литературы по теме курсовой работы, изучает достигнутый уровень решения проблемы. В ходе написания теоретического раздела курсовой работы студент получает глубокие знания предмета исследования. При проведении самостоятельной работы по изучению литературных и других источников необходимо охарактеризовать различные теоретические подходы, методы исследования, позиции специалистов по теме, а также обосновать выбранную студентом научную точку зрения при критическом подходе к иным взглядам. Необходимо обосновать теоретические выводы и практические рекомендации по теме курсовой работы.

Во втором разделе студент решает практические задания по курсовой работе. В заключении по второму разделу студент делает выводы по практической части курсовой работы. В практической части проводится анализ экономики города, вертикально-горизонтальный анализ бюджета города (город самостоятельно выбирает студент).

Требования к оформлению пояснительной записки курсовой работы / проекта
Законченная курсовая работа должна включать:

- титульный лист стандартного образца;
- оглавление;
- введение (цель и задачи работы, обоснование актуальности темы);
- основная часть работы;
- заключение;
- список литературы.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов осуществляется в читальном зале по адресу: СПб, Ул.Большая Морская, дом 67 или ул. Ленсовета, дом 14 с использованием лицензионного программного обеспечения MS Office и интернет – ресурсов.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проходит в виде контрольных опросов каждого студента. Каждый контрольный опрос включает в себя три вопроса по пройденной теме раздела. Ответы студентов должны быть развернутыми. Проведенные контрольные опросы являются допуском к промежуточной аттестации. Студенты, не прошедшие контрольные опросы или получившие незачет, обязаны в установленные сроки их пройти

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающийся обязан явиться на экзамен во время. Обучающийся имеет при себе листы бумаги, ручку. Проведения промежуточной аттестации проходит по экзаменационным вопросам, которые представлены в таблице 15. Время подготовки на ответы занимает один час. На листах обучающийся на своё усмотрение отображает либо полностью раскрытые ответы на вопросы, либо делает определенные выкладки по вопросам с последующими полными ответами уже в устной форме перед преподавателем. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы обучающемуся.

Экзамен также может проводиться в форме тестирования. Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18. Преподаватель также вправе задать дополнительные вопросы обучающемуся.

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение экзамена.

При дистанционной сдаче экзамен проводится с применением средств электронного обучения СДО ГУАП. Идентификация личности обучающегося проходит при входе в СДО ГУАП под своим логином и паролем.

В день экзамена обучающиеся авторизуются в СДО ГУАП, в соответствующей вкладке «Государственные и муниципальные финансы» получают экзаменационные билеты, содержащие задания из таблицы 15. Билеты формируются и направляются обучающимся с использованием электронных средств связи. Ответы должны содержать полные ответы на вопросы. Время для подготовки ответа ограничено 90 минутами.

После завершения ответа на все вопросы, в пределах установленного времени, обучающийся загружает свои ответы в СДО ГУАП.

Преподаватель по завершении выделенного времени на ответ, проводит проверку всех ответов обучающихся, и выставляет оценки с учетом оценки по текущему контролю успеваемости.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой