

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖАЮ

Руководитель образовательной программы

проф. д.т.н. доц.

(подпись, уч. степень, звание)

Т.В. Колесникова

(подпись, фамилия)
12 февраля 2025 г.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации»
(наименование дисциплины)

Код направления подготовки/специальности	38.04.01
Наименование направления подготовки/специальности	Экономика
Наименование направления/специальности	Организация внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Санкт-Петербург – 2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц. к.т.н. доц.

(подпись, дата)

12.02.25

М.Ю. Буркина
(подпись, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«12» февраля 2025 г. протокол № 6

Заседующий кафедры № 83

д.т.н., проф.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

12.02.25

А.А. Овощенко
(подпись, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц. к.т.н. доц.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

12.02.25

Д.В. Рыжкова
(подпись, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 38.04.01 «Экономика» направленности «Организация внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»

ОПК-4 «Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями организации и развития деятельности предприятия, как в национальной, так и в международной предпринимательской окружающей в части составления реализации международных контрактов. Кроме того, студентами приобретаются определенные навыки работы с документами (извлеченными, как правило, из реального документооборота), формализующими внешнеэкономические операции и вырабатываются основы ведения деловых переговоров, включая элементы делового общения, переписки и протокола. Иными словами, студенты должны во время этих занятий понять, каким образом международное коммерческое дело в части работы с международными контрактами инсталлируется в подразделениях предприятия, ответственных за организацию и управление его внешнеэкономической деятельностью.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»