

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИBORОСТРОЕНИЯ»

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

проф. Д.Н.Юц

(подпись, уч. степень, звание)

Т.В. Колесникова

(подпись, звание)

«12» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и реализация импортных операций»
(Финансово-экономическая дисциплина)

Код направления по подготовке специальности	38.04.01
Наименование направления подготовки специальности	Экономика
Наименование специальности	Организация внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Санкт-Петербург - 2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

доц. К.Д.Н.Юц

(подпись, уч. степень, звание)

12.02.25

Е.В. Давыденко
(подпись, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«12» февраля 2025 г. протокол № 6

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н. проф.

(уч. степень, звание)

12.02.25

А.А. Овощенко
(подпись, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц. К.Д.Н.Юц

(подпись, уч. степень, звание)

12.02.25

Л.В. Рыжкова
(подпись, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Организация и реализация импортных операций» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 38.04.01 «Экономика» направленности «Организация внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способен осуществлять экспертную оценку потребности организации в импорте»

ПК-8 «Способен подготавливать предложения по стратегическому развитию импортной деятельности организации»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением технологии, инструментов и особенностей организации и осуществления импортных операций, оценкой эффективности импортных операций. Основная особенность курса – сочетание теории и практических знаний, направленность на применение полученных теоретических знаний в практической плоскости. Структура лекционного материала стандартна и включает в себя изучение теоретических понятий. На семинарских занятиях теоретический материал прорабатывается более подробно, в том числе путем решения задач и разбора конкретных задач, кейсов, моделирования ситуаций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины – сформировать у обучающихся целостную систему знаний по организации и реализации импортных операций, а также дать обучающимся необходимые теоретические знания по технологиям и инструментам реализации импортных операций, научить обучающихся экономически правильно оценивать особенности организации и эффективность импортных операций, привить практические умения и навыки для работы в данной сфере деятельности. В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, таких как целеустремленность, организованность, ответственность, коммуникативность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен осуществлять экспертную оценку потребности организации в импорте	ПК-2.3.1 знать методики и инструменты экспертной оценки и обоснования потребности организации в импорте ПК-2.У.1 уметь оценивать потребности организации в импорте ПК-2.В.1 владеть методиками экспертной оценки и обоснования потребности организации в импорте
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способен подготавливать предложения по стратегическому развитию импортной деятельности организации	ПК-8.3.1 знать стратегии развития импортной деятельности ПК-8.У.1 уметь подготавливать предложения по развитию импортной деятельности организации ПК-8.В.1 владеть навыками подготовки предложений по развитию импортной деятельности организации

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации»,
- «Международное и национальное регулирование ВЭД»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Управленческие операции в сфере ВЭД»,
- «Международные банковские операции»,
- а также при написании магистерской диссертации.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, 3Е/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки	34	34
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17	17
экзамен, (час)	54	54
Самостоятельная работа, всего (час)	75	75
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

[Трудоемкость, распределенная на часы практической подготовки не должна превышать общую трудоемкость по виду учебной работы].

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Понятие и особенности организации импортных операций	10	10			30
Раздел 2. Оценка эффективности импортных операций и стратегия развития импортной деятельности	7	7			30
Выполнение курсовой работы				17	15
Итого в семестре:	17	17		17	75
Итого	17	17	0	17	75

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Понятие и особенности организации импортных операций	Тема 1. Понятие, признаки и критерии импортных операций Тема 2. Характеристика этапов проведения импортной операции Тема 3. Нормативно-правовое и документационное обеспечение импортной операции Тема 4. Международные расчеты по импортным операциям Тема 5. Таможенные и финансовые аспекты организации импортных операций Тема 6. Особенности валютного регулирования и валютного контроля импортных операций Тема 7. Особенности осуществления импортных операций с помощью посредников
Раздел 2. Оценка эффективности импортных операций и стратегия развития импортной деятельности	Тема 8. Оценка эффективности импортных операций Тема 9. Стратегия развития импортной деятельности

Примечание: при наличии лекционных занятий, проводимых в интерактивной форме (управляемая дискуссия или беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм и другое), необходимо здесь привести их перечень с указанием конкретной формы проведения.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
	Государственное регулирование импорта	Обсуждение дискуссионных вопросов, анализ кейсов и ситуаций	3		1
	Процедура подготовки импортной сделки и ее документационное обеспечение	Деловая учебная игра	4		1
	Расчет таможенной стоимости таможенных платежей при осуществлении импортной	Решение задач, анализ кейсов	3		2

	операции				
	Расчет эффективности импортной операции	Решение задач, анализ кейсов	3		2
Всего			17		

Примечание: практические (семинарские) занятия могут проходить в интерактивной форме: решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии и т.д.

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы:

Часов практической подготовки:

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	35	35
Всего:	75	75

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в
п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog/product/942817	Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева; под ред. Е.В. Бурденко. — М.: ИНФРА-М, 2018	
https://portfolio.vvsu.ru	Шашло Н.В. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учебное пособие. — Владивосток: Владивостокский государственный университет экономики и сервиса, 2017.	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515506	Внешнеэкономическая	

**7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Понятие, признаки и критерии импортных операций	ПК-2.3.1
2	Характеристика этапов проведения импортной операции	ПК-2.У.1
3	Нормативно-правовое и документационное	ПК-2.В.1

	обеспечение	
	импортной операции	ПК-8.3.1
4	Международные расчеты по импортным операциям	ПК-8.У.1
5	Таможенные аспекты осуществления импортных операций	ПК-8.В.1
6	Финансовые аспекты осуществления импортных операций	ПК-2.3.1
7	Особенности валютного регулирования и валютного	ПК-2.У.1
	контроля импортных операций	ПК-2.В.1
8	Оценка потребности организации в импорте	ПК-8.3.1
9	Особенности осуществления импортных операций с помощью посредников	ПК-8.У.1
10	Государственное регулирование импорта в России	ПК-8.В.1
11	Оценка эффективности импортных операций	ПК-2.3.1
12	Стратегия развития импортной деятельности	ПК-2.У.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Понятие, признаки и критерии импортных операций
	Характеристика этапов проведения импортной операции
	Нормативно-правовое и документационное обеспечение импортной операции
	Международные расчеты по импортным операциям
	Таможенные аспекты осуществления импортных операций
	Финансовые аспекты осуществления импортных операций
	Особенности валютного регулирования и валютного
	контроля импортных операций

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора	ПК-2.3.1 ПК-2.У.1
	1. Какой из следующих документов является обязательным для оформления экспортной сделки? а) Договор аренды б) Экспортная декларация	ПК-2.В.1 ПК-8.3.1 ПК-8.У.1 ПК-8.В.1

	с) Платежная ведомость	
	2. Какой из перечисленных факторов не влияет на успешность экспортной деятельности? а) Качество продукции б) Конкуренция на международном рынке с) Внутренние праздники в стране	
	3. Какой из следующих рисков наиболее характерен для экспортной деятельности? а) Риск изменения климата б) Риск валютных колебаний с) Риск нехватки рабочей силы	
	4. Какие технологии могут помочь в оптимизации экспортной деятельности? а) Искусственный интеллект и аналитика данных б) Печатные каталоги с) Офисные телефоны	
2	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора	
	1. Какие из следующих документов необходимы для оформления экспортной сделки? а) Экспортная декларация б) Таможенная накладная с) Кредитная карта д) Сертификат происхождения	
	2. Какие факторы могут повлиять на успешность экспортной деятельности компании? а) Качество продукции б) Культурные различия с) Наличие офисного оборудования д) Уровень налогов в стране	
	3. Какие из следующих рисков характерны для экспортной деятельности? а) Риск изменения законодательства в стране-импортере б) Риск утраты груза при транспортировке с) Риск недостатка сотрудников в офисе д) Риск изменения курса валют	
	4. Какие технологии могут помочь в оптимизации экспортных операций? а) Системы управления цепочками поставок (SCM) б) Печатные каталоги товаров с) Платформы для онлайн-прода д) Офисные приложения для обработки документов	
3	Задание на установление последовательности	
	Цель ... при экспорте — определить наиболее привлекательный иностранный рынок и найти Маркетинговые исследования не всегда могут дать ответы на все интересующие вопросы, и полученная информация может содержать неточности. В то же время маркетинговое исследование является наиболее ... , позволяющим принять решение о ... на тот или иной иностранный рынок и снизить риски до приемлемого уровня. А. действенным инструментом	

	<div>Б. выходе</div> <div>В. потенциального иностранного покупателя</div> <div>Г. маркетингового исследования</div> <div></div>					
	<div>Полевое исследование — это сбор ... о рынке и потребителях: о текущих условиях продаж конкретного товара на иностранном рынке и его перспективах, о конкурентах (ассортимент, цены, маркетинговая политика), о реакции ... на предлагаемые товары или услуги, а также об их отношении к производителям и предпочтениях. Полевое исследование реализуется в реальных рыночных условиях путем наблюдений, обследований, опросов ... , экспериментов, проводимых специально для решения конкретной</div> <div><div>А. покупателей</div><div>Б. маркетинговой задачи</div><div>В. групп респондентов</div><div>Г. первичной информации</div></div> <div></div>					
	<div>Емкость рынка — это ... товаров или ... , которые предлагаются и приобретаются на рынке той или иной страны. Важно учитывать ... потенциального спроса на ваш ... на рассматриваемом рынке.</div> <div><div>А. уровень</div><div>Б. товар</div><div>В. услуг</div><div>Г. объем</div></div> <div></div>					
	<div>Исследование ... товара направлено на определение уровня и соотношения цен на Как правило, цену можно узнать по запросам, открытым ... компании или по уровню цен, предлагаемых в интернет-магазинах. ... цен проверяют на информационных ресурсах международных торговых площадок, где обычно представлены перечни продукции крупных производителей с ценами.</div> <div><div>А. прайс-листам</div><div>Б. зарубежном рынке</div><div>В. Уровень</div><div>Г. цены</div></div> <div></div>					
4	<div>Задание на установление соответствия</div> <div><table><tr><td>Термин</td><td>Определение</td></tr><tr><td>А Емкость рынка</td><td>1. способность товара соперничать с</td></tr></table></div>	Термин	Определение	А Емкость рынка	1. способность товара соперничать с	
Термин	Определение					
А Емкость рынка	1. способность товара соперничать с					

		аналогичными товарами на рынке, основанная на анализе продукции конкурентов, запросах потребителей и преимуществах товара.		
	Б. Конкурентоспособность товара	2. классификатор товаров, созданный для применения таможенными и участниками внешнеэкономической деятельности, который присваивает каждому товару уникальный код и назначает таможенную пошлину.		
	В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	3. уникальный код, присваиваемый каждому товару или группе товаров в рамках товарной номенклатуры, используемый для идентификации товаров и упрощения обработки таможенных деклараций.		
	Г. Код ТН ВЭД	4. объем товаров или услуг, которые предлагаются и приобретаются на рынке той или иной страны, а также уровень потенциального спроса на товар.		
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:				
	А	Б	В	Г

Термин	Определение
А Исследование цены товара	1. метод исследования рынка, который предприниматель может провести самостоятельно, используя доступные источники информации, не выходя из рабочего кабинета.
Б. Актуальность информации	2. различия в восприятии и значении символов, цветов, чисел и других элементов, которые могут повлиять на продвижение товара на зарубежных рынках.
В. Культурные различия	3. оценка свежести и точности данных, используемых в исследовании, где статистическая и аналитическая информация считается актуальной не более 3 лет, а нормативно-правовые акты — не более года.
Г. Кабинетное исследование	4. процесс определения уровня и соотношения цен на зарубежном рынке, который может включать запросы, открытые прайс-листы и данные с международных торговых площадок

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:				
	А	Б	В	Г

Термин	Определение
---------------	--------------------

	А Языковые различия	1. различия в религиозных взглядах, которые могут оказывать влияние на экономическое поведение и восприятие материальных благ.			
	Б. Анализ конкурентов	2. данные, собранные в результате наблюдений и исследований, которые могут использоваться для анализа рынка и формирования прогнозов.			
	В. Статистическая информация	3. процесс изучения продукции и стратегий конкурентов для выявления их сильных и слабых сторон, а также определения возможностей для сотрудничества.			
	Г. Религиозные различия	4. различия в языке, которые могут повлиять на коммуникацию и маркетинг товаров, включая описание на упаковке и технические характеристики.			
	Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:				
	А	Б	В	Г	
	Термин	Определение			
	А Нормативно-правовые акты	1. группа потребителей, обладающих схожими потребностями или характеристиками, на которую направлены маркетинговые усилия.			
	Б. Кросс-культурный анализ	2. элементы, которые не только защищают товар, но и влияют на восприятие и продажи, включая информацию о продукте и его характеристиках.			
	В. Упаковка и маркировка	3. исследование различий и сходств между культурами, которое помогает в адаптации продуктов и услуг для различных рынков.			
	Г. Сегмент рынка	4. документы, содержащие правила и законы, регулирующие деятельность в определенной области, которые имеют срок актуальности.			
	Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:				
	А	Б	В	Г	
5	Задание открытого типа с развернутым ответом. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ				
	Что такое экспортная деятельность и какие основные цели она преследует?				
	Какие документы являются обязательными для осуществления экспортной деятельности?				
	Какова роль товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД) в процессе экспорта?				
	Какие факторы влияют на конкурентоспособность товара на зарубежных рынках?				

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Понятие, признаки и критерии импортных операций
	Характеристика этапов проведения импортной операции
	Нормативно-правовое и документационное обеспечение импортной операции
	Международные расчеты по импортным операциям
	Таможенные аспекты осуществления импортных операций
	Финансовые аспекты осуществления импортных операций
	Особенности валютного регулирования и валютного контроля импортных операций

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(Нижне приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- обозначение цели и задач рассматриваемой темы
- Изложение лекционного материала
- Подведение итогов лекции, обсуждение дискуссионных вопросов с обучающимися

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия дополняют лекции и реализуются через выступления учащихся с докладами, участие в деловых играх, работу с тестами и написание контрольных заданий, участие в дискуссиях и выступление с докладами. Участие в практических занятиях требует от учащегося значительной самостоятельной работы и подготовки дома, которая включает работу с литературой и источниками, овладение материалом из конспекта лекций, подготовку ответов на возможные вопросы. Эффективность практического занятия повышается, если обучающиеся умеют правильно формулировать вопросы. К общим подходам в формулировке вопроса относится умение четко построить вопрос и в соответствии с темой, сосредоточить и выразить главную мысль в вопросе и построить в определенной структурной форме.

Если этапы самостоятельной работы успешно пройдены, то на практическом занятии углубляется понимание рассматриваемой темы, особенно через постановку содержательных вопросов, ответы на контрольные вопросы и вопросы других студентов, участие в дискуссиях по различным проблемам, выступление с докладами и принятие участия в их обсуждении.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

- систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по профессиональным учебным дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями к уровню подготовки,

установленными программой учебной дисциплины, программой подготовки специалиста соответствующего уровня, квалификации;

- применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами профессиональной деятельности по направлению/ специальности/ программе;
- углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;
- сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
- приобрести опыт аналитической, расчетной, работы и сформировать соответствующие умения
- сформировать умение работать со специальной литературой. Справочной нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками
- сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполненной работы
- развить профессиональную письменную и устную речь обучающимся
- развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения
- сформировать навыки планомерной и регулярной работы над решением поставленной задачи

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Курсовая работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач в сфере реализации и организации экспортных операций. Сдача курсовой работы предшествует приему экзамена. Без выполненной курсовой работы обучающийся не допускается до сдачи экзамена.

Структура курсовой работы должна отражать логику исследования, которое нужно сделать для выполнения поставленных целей и задач и должна включать в себя следующие пункты

1. Введение
2. Основная часть
3. Заключение
4. Список использованной литературы
5. Приложения

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

Объем курсовой работы должен быть не менее 20 страниц печатного текста. ВО введении необходимо отразить актуальность исследования, определить объект и предмет исследования, выделить конечные цели (цель), перечислить задачи, решение которых должно привести к достижению этих целей. Объем введения 2-3 страницы. Объем раздела 1 – 5-7 страниц. Объем раздела 2 – 5-8 страниц. Объем раздела 3 – 4-7 страниц. Объем раздела 4 – 7-10 страниц. В заключении должны быть отражены выводы по всем разделам курсовой работы, а также подведен общий итог исследования. В списке использованных источников следует указать все использованные Интернет-ресурсы (с датой обращения к ним), методические пособия, учебники, статьи.

В приложениях должен быть приведен дополнительный материал, способствующий лучшему объяснению всех расчетов. Если такой необходимости нет, то приложения могут отсутствовать.

Оформление должно соответствовать ГОСТ 7.32-2001.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибальной системе (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщается обучающимся. Наличие текущих оценок (баллов) у обучающегося является условием допуска к промежуточной аттестации и является составной частью итоговой оценки уровня усвоения программы дисциплины. При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты текущего контроля – при наличии положительных результатов текущего контроля в случае возникновения спорной ситуации на экзамене ставится более высокая оценка (за исключением ситуации, когда обучающийся получил оценку неудовлетворительно). В исключительных случаях при наличии блестящих результатов текущего контроля результаты промежуточного контроля могут быть выставлены автоматом.

Обязательным условием к промежуточной аттестации является выполнение контрольной работы. Контрольная работа выполняется в виде реферата и защищается презентацией.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- Промежуточная аттестация проводится на усмотрение преподавателя в форме устного или письменного ответа на вопросы экзамена. Промежуточная аттестация при необходимости может быть проведена в электронной среде. Без выполнения курсовой работы по дисциплине обучающийся не допускается до промежуточной аттестации.

Результаты текущего контроля учитываются при подведении результатов промежуточной аттестации.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой