

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

ст. преподаватель

(должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Бондарь

(инициал, фамилия)



(подпись)

«12» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Международные договоры и конвенции»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направления специальности	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.и.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)



12.02.25

В.О. Лукьянов  
(инициал, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«12» февраля 2025 г. протокол № 6

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н., проф.

(уч. степень, звание)



12.02.25

А.А. Оводенко  
(инициал, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



12.02.25

Д.В. Рудакова  
(инициал, фамилия)

Санкт-Петербург — 20 25

## Аннотация

Дисциплина «Международные договоры и конвенции» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-6 «Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением международных договоров и конвенций как отрасли современного международного права, их роли в обеспечении международных связей государств..

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины - формирование у студентов целостной системы знаний о праве международных договоров как отрасли современного международного права, роли международных договоров в обеспечении международных связей России и их действии в российской правовой системе.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне	ПК-6.3.1 знать международные интеграционные группировки и международные организации, деятельность которых влияет на функционирование таможенных служб стран мира и отражается на таможенном регулировании внешнеэкономической деятельности государств ПК-6.У.1 уметь анализировать влияние деятельности международных интеграционных группировок и международных организаций на функционирование таможенных служб стран мира и на таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности государств; анализировать влияние международного таможенного сотрудничества на состояние экономической безопасности страны (территории) ПК-6.В.1 владеть навыками установления взаимосвязи между развитием международных интеграционных объединений и таможенным регулированием внешнеэкономической деятельности, навыками определения значения международных организация для таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности; определения ключевых направлений международного таможенного сотрудничества

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Гражданское право»,
- «Международное таможенное право»,

- «Основы внешнеэкономической деятельности».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности»;
- «Международное таможенное сотрудничество».

### 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	4/ 144	4/ 144
<b>Из них часов практической подготовки</b>	12	12
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	12	12
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	12	12
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	123	123
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1. Право международных договоров как отрасль международного права.		4			41
Раздел 2. Подготовка и заключение международных договоров и конвенций.		4			41
Раздел 3. Выполнение и толкование международных договоров и конвенций.		4			41
Итого в семестре:		12			123
Итого	0	12	0	0	123

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<b>Учебным планом не предусмотрено</b>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
1	Источники международного права. Договор и правовой обычай, основные источники международного права.	Групповые дискуссии	2		1
2	Форма и структура международного договора. Формы международного договора.	Групповые дискуссии	2		1
3	Выполнение международных договоров и конвенций Соблюдение договоров.	Групповые дискуссии	2		2
4	Основания прекращения международных договоров. Денонсация и аннулирование.	Групповые дискуссии	2		2
5	Основание недействительности международных договоров и конвенций. Абсолютная и относительная недействительность.	Групповые дискуссии	2		3

	Оспоримость международных договоров и конвенций.				
6	Ответственность в праве международных договоров Ответственность за нарушение международного договора.	Групповые дискуссии	2		3
Всего			12		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	30	30
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	30	30
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	33	33
Всего:	123	123

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в  
п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=368471">https://znanium.com/catalog/document?id=368471</a>	Современная концепция применения международных договоров: монография / А. Я. Капустин, С. В. Шульга, И. А. Шулятьевы [др.]; отв. ред. А. Я. Капустин; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва: Норма ИНФРАМ, 2021. — 224 с.	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=339633">https://znanium.com/catalog/document?id=339633</a>	Договорное право в частных и международных отношениях : учеб. пособие / И.В. Петров, Е.Н. Романова, Е.Л. Симатова, О.В. Шаповал. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2019	
<a href="http://znanium.com/catalog/product/944893">http://znanium.com/catalog/product/944893</a>	Международные контракты и их регулятор: учебник для магистратуры / М. В. Мажорина, Я. О. Алимова. — М.: Норма: ИНФРАМ, 2018	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=356260">https://znanium.com/catalog/document?id=356260</a>	Ковлер, А.И .Европейская	

	Конвенция в международной системе защиты прав человека: монография / А. И. Ковлер. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: Норма ИНФРА-М, 2020	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=379901">https://znanium.com/catalog/document?id=379901</a>	Лашко, С. И. Международные переговоры: учебное пособие / С.И. Лашко, И.О. Мартыненко. — Москва: РИОР ИНФРА-М, 2021. — 132 с.	

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Справочная система Гарант
<a href="http://www.vto.ru">www.vto.ru</a>	Сайт ВТО
<a href="http://www.un.ru">www.un.ru</a>	Сайт ООН

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 10, договор № 110-7 от 28.02.2019
2	Microsoft Office Standard, договор № 110-7 от 28.02.2019

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.



Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

#### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной(учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована Специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

#### 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности

компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Объекты и цели международного договора	ПК-6.У.1
2	Договор и третьи государства.	ПК-6.В.1
3	Стороны международных договоров.	ПК-6.3.1
4	Кодификация норм о праве международных договоров.	ПК-6.У.1
5	Односторонние акты государств и их юридические последствия.	ПК-6.В.1
6	Правовое значение актов международных конференций и организаций: договоры резолюции.	ПК-6.3.1

7	Юридическая природа международного договора.	ПК-6.У.1
8	Международные договоры в правовой системе РФ.	ПК-6.В.1
9	Виды международных договоров	ПК-6.3.1
10	Особенности процесса создания норм международного права. Стадии процесса.	ПК-6.У.1
11	Право на участие в международных договорах и принцип универсальности.	ПК-6.В.1
12	Распад СССР и правопреемство международных договоров.	ПК-6.3.1
13	Объединение и отделение государств и правопреемство международных договоров.	ПК-5.У.1
14	Основания и объекты правопреемства.	ПК-6.В.1
15	Ответственность государств, возникающая в связи с деятельностью, не запрещенной международным правом	ПК-6.3.1
16	Обстоятельства, исключающие международную противоправность.	ПК-6.У.1
17	Ответственность за нарушение международного договора.	ПК-6.В.1
18	Прекращение договора или приостановление его действия вследствие его нарушения	ПК-6.3.1
19	Влияние войны на международные договоры.	ПК-6.У.1
20	Возобновление международных договоров.	ПК-6.В.1
21	Основания приостановления международного договора в процессе его действия.	ПК-6.3.1
22	Вступление в силу международного договора.	ПК-6.У.1
23	Инвентаризация международных договоров.	ПК-6.В.1
24	Договорная правоспособность государств, международных организаций и субъектов федераций.	ПК-6.3.1
25	Понятие оговорки к международным договорам.	ПК-6.У.1
26	Временное применение международного договора.	ПК-6.В.1
27	Конвенционный механизм выполнения международных договоров.	ПК-6.3.1
28	Основания действительности международных договоров	ПК-6.У.1
29	Институционный механизм выполнения международных договоров.	ПК-6.В.1
30	Основания недействительности международных договоров.	ПК-6.3.1
31	Полномочия на заключение международных договоров.	ПК-6.У.1
32	Общая характеристика основных стадий заключения международного договора.	ПК-6.В.1
33	Процессуальные правила заключения международных договоров.	ПК-6.3.1
34	Опубликование и регистрация международных договоров.	ПК-6.У.1
35	Особенности применения международных договоров в деятельности государственных органов РФ	ПК-6.В.1
36	Особенности выполнения международных договоров по законодательству РФ	ПК-6.3.1
37	Основания прекращения международных договоров.	ПК-6.У.1
38	Денонсация и аннулирование международного договора.	ПК-6.В.1
39	Внутригосударственный механизм имплементации международных договоров.	ПК-6.3.1

40	Ошибка, обман и подкуп представителя государства в процессе заключения международного договора.	ПК-6.У.1
41	Принуждение представителя государства при заключении международного договора.	ПК-6.В.1
42	Законодательство РФ о ратификации международного договора.	ПК-6.3.1
43	Особенности заключения межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров РФ.	ПК-6.3.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений (Найроби, 9 июня 1977 г.) является:</p> <p>А) Универсальным международным договором.  Б) Специальным международным договором.  В) Генеральным международным договором.  Г) Правоохранительным международным договором.</p>	ПК-6.3.1
2	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза основана на таких международных нормах, как:</p> <p>А) Гармонизированная система описания и кодирования товаров Всемирной таможенной организации</p>	ПК-6.3.1

	<p>Б) Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Содружества Независимых Государств.</p> <p>В) Таможенный кодекс ЕАЭС</p> <p>Г) Киотская конвенция</p>																			
3	<p>Задание на установление последовательности</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i></p> <p>Расположите конвенции, используя хронологический принцип (по дате принятия документа)</p> <p>А) Венская конвенция о праве международных договоров</p> <p>Б) Конвенция ООН по морскому праву</p> <p>В) Конвенция ООН об использовании электронных сообщений в международных договорах</p> <p>Г) Конвенция Организации Объединенных Наций о прозрачности в контексте арбитражных разбирательств между инвесторами и государствами на основе международных договоров</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-6.У.1														
4	<p>Задание на установление соответствия</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие</i></p> <p>Осуществите анализ содержания раздела договора и соотнесите его с конкретным разделом договора</p> <p><i>К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:</i></p> <table><tr><td>Раздел договора</td><td>Содержание раздела договора</td></tr><tr><td>А. Преамбула</td><td>1. Содержит задачи, которые ставят договаривающиеся стороны</td></tr><tr><td>Б. Основная часть</td><td>2. Содержание договора</td></tr><tr><td>В. Заключительная часть</td><td>3. Порядок вступления договора в силу, срок его действия</td></tr><tr><td>Г. Приложение</td><td>4. Детализируются положения его основной част</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Раздел договора	Содержание раздела договора	А. Преамбула	1. Содержит задачи, которые ставят договаривающиеся стороны	Б. Основная часть	2. Содержание договора	В. Заключительная часть	3. Порядок вступления договора в силу, срок его действия	Г. Приложение	4. Детализируются положения его основной част	А	Б	В	Г					ПК-6.В.1.
Раздел договора	Содержание раздела договора																			
А. Преамбула	1. Содержит задачи, которые ставят договаривающиеся стороны																			
Б. Основная часть	2. Содержание договора																			
В. Заключительная часть	3. Порядок вступления договора в силу, срок его действия																			
Г. Приложение	4. Детализируются положения его основной част																			
А	Б	В	Г																	
5	<p>Задание открытого типа с развернутым ответом</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i></p> <p>Какие основные цели заключения Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о гармонизации таможенного законодательства Российской Федерации и Республики Беларусь и сотрудничестве в таможенной сфере от 4 марта 2022 года?</p>	ПК-6.В.1																		

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
<p>Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.</p>	<p>1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Задание с выбором одного верного ответа из предложенных считается верным, если правильно указана цифра</p>
<p>Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.</p>	<p>2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.  Задание с выбором нескольких верных ответов из предложенных считается верным, если правильно указаны цифры</p>
<p>«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»</p>	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца)</p>
<p>«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»</p>	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.</p>
<p>«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».</p>	<p>5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.</p>

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Проблема правопреемственности России в ООН
2	Международные договоры России в системе международного договорного права
3	Роль международных договоров и конвенций в системе современных международных отношений
4	Международные договоры и конвенции в Лиге Нации и ООН – сравнительный анализ
5	Проблема международного контроля над выполнением международных договоров и конвенций

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (*если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

Практические занятия реализуются через выступления студентов с докладами, решение и анализ задач, работу с тестами и написание контрольных заданий. Участие в практическом занятии требует от студента значительной самостоятельной подготовки дома, которая включает работу с литературой и источниками, овладение материалом из конспекта лекций, подготовку ответов на возможные вопросы. Эффективность практического занятия повышается, если студенты умеют правильно формулировать вопросы. К общим подходам формулировки вопроса относят умение построить вопрос четко в соответствии с темой, сосредоточить и выразить главную мысль в вопросе и построить вопрос в определенной композиционной (структурной) форме. Эти подходы призваны обеспечить содержательность, стройность, грамотность.

Если этапы самостоятельной работы успешно пройдены, то на семинаре углубляется понимание темы, особенно через постановку содержательных вопросов,

ответы на контрольные вопросы и вопросы других студентов, участие в дискуссиях по различным проблемам, выступление с докладами и принятие участия в их обсуждении.

#### 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

#### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях в ходе обсуждения вынесенных вопросов и решения задач. По некоторым темам организуется дискуссия, а также короткий тотальный письменный опрос. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при проведении промежуточной аттестации в виде сокращения количества задаваемых вопросов при устном ответе.

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в устной форме по вопросам, представленным в таблице 15, либо в форме теста (примерный перечень вопросов представлен в Таблице 18).

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».



Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой