

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы


(подпись)

Э.В. Маскаленко
(инициалы, фамилия)

«12» февраля 2025 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
образовательной программы высшего образования

Укрупненная группа направлений подготовки: 41.00.00 Политические науки и
регионоведение

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения

Направленность: Региональные исследования в международных отношениях

Форма обучения: очная

Год приёма: 2025

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения об образовательной программе (ОП)

Образовательная программа по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» направленности «Региональные исследования в международных отношениях» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 июля 2017 N 649 (ред. с изм. N от 26.11.2020); (с изм. и доп. от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.) (зарегистрировано в Минюсте РФ 2 августа 2017 г., N 47645), а также нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

Образовательная программа разработана с учетом:

- профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, перечень которых приведен в Приложении 1.

Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация: «магистр».

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме. Срок получения образования в очной форме обучения - 2 года.

Объем образовательной программы - 120 зачетных единиц.

Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность: русский.

1.2. Цель образовательной программы

Целью образовательной программы является формирование у выпускника:

- универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;

- профессиональных компетенций, установленных ГУАП, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, приведенных в разделе 2 настоящего документа.

1.3. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки: Блок 1 "Дисциплины (модули)"; Блок 2 "Практика"; Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

В рамках образовательной программы выделяется обязательная часть, установленная ФГОС ВО, и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 35 процентов общего объема образовательной программы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организации проектов и программ международного профиля).

Выпускники, освоившие образовательную программу, готовы решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- научно-исследовательский.

2.2. Перечень основных задач и объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности (ПД) выпускников

Область ПД (по Реестру Минтруда)	Типы задач ПД	Задачи ПД	Объекты ПД (или области знания)
01 Образование и наука	организационно-управленческий	выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена в рамках сопровождения и продвижения международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации
	проектный	подготовка, реализация и курирование программ и проектов	

		международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	
	научно-исследовательский	подготовка современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по проблематике международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества	
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно-управленческий	выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена в рамках сопровождения и продвижения проектов по международно-политической проблематике в интернете и социальных сетях	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые организации
	проектный	разработка, реализация и сопровождение проектов и программ с применением новейших информационных и коммуникационных технологий по международно-политической проблематике	
	научно-исследовательский	использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической проблематике	
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена, задействованных в работе международных отделов и департаментов	государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие,

		зарубежных представительств	некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые организации
	проектный	организация, реализация и управление работами по выработке и осуществлению внешнеполитических решений в интересах соответствующих структур	
	научно-исследовательский	использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по вопросам выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики	

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОП

3.1 Универсальные компетенции (УК) выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3.1 знать методы критического анализа и системного подхода; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций; УК-1.3.2 знать цифровые ресурсы, инструменты и сервисы, включая интеллектуальные, для решения задач/проблем профессиональной деятельности; УК-1.У.1 уметь искать нужные источники информации; анализировать, сохранять и передавать информацию с использованием цифровых средств; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации; УК-1.В.1 владеть навыками системного и критического мышления; методиками постановки цели, определения способов ее достижения; УК-1.В.2 владеть навыками использования алгоритмов и цифровых средств, предназначенных для анализа информации и данных.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами; УК-2.3.2 знать цифровые инструменты, предназначенные для разработки проекта/решения задачи; методы и программные средства управления проектами; УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; УК-2.У.2 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий по проекту; УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; УК-2.В.2 владеть навыками решения профессиональных

		задач в условиях цифровизации общества.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3.1 знать методики формирования команды; методы эффективного руководства коллективом; основные теории лидерства и стили руководства; УК-3.3.2 знать цифровые средства, предназначенные для взаимодействия с другими людьми и выполнения командной работы; УК-3.У.1 уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать цифровые средства, предназначенные для организации командной работы; УК-3.В.1 владеть навыками организации командной работы; разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; УК-3.В.2 владеть навыками использования цифровых средств, обеспечивающих удаленное взаимодействие членов команды.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3.1 знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языке(ах); УК-4.3.2 знать современные технологии, обеспечивающие коммуникацию и кооперацию в цифровой среде; УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей; УК-4.В.1 владеть навыками межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) с применением современных технологий и цифровых средств коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3.1 знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия; УК-5.У.1 уметь взаимодействовать с представителями иных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3.1 знать основные принципы профессионального и личностного развития с учетом особенностей цифровой экономики и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки и образования; УК-6.У.1 уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, в том числе с использованием цифровых средств; решать задачи собственного личностного и профессионального развития; УК-6.В.1 владеть навыками решения задач самоорганизации и собственного личностного и профессионального развития на основе самооценки, самоконтроля, в том числе с использованием цифровых средств.

3.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК) выпускников и индикаторы

их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Профессиональная коммуникация	ОПК-1. Способен выстраивать	ОПК-1.Д.1 выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя

на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог; ОПК-1.Д.2 использует коммуникативные медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; ОПК-1.Д.3 организует, проводит и оценивает эффективность международных переговоров и примирительных процедур; ОПК-1.Д.4 системно формулирует собственную позицию по ключевым вопросам международных отношениях с использованием научной терминологии, как в письменной так и в устной форме; ОПК-1.Д.5 обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями общественности); выстраивает профессиональную коммуникацию в современных интерактивных форматах, в том числе в социальных сетях и блогах; определяет оптимальные каналы для донесения различных типов сообщений до целевых аудиторий.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.Д.1 применяет современные технологии поиска, обработки и анализа информации, в том числе интеллектуальные технологии для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов; ОПК-2.Д.2 использует специализированные базы данных и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач; ОПК-2.Д.3 адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности; проводит квантификацию качественных сведений и содержательную интерпретацию количественных данных, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий; использует программные средства многомерного анализа информации, выявления значимых взаимосвязей между различными типами данных; строит дедуктивные формализованные модели для анализа политических ситуаций.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ОПК-3.Д.1 использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различных уровней; владеет позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности; ОПК-3.Д.2 прогнозирует развитие ситуаций с использованием метода сценарной разработки, предлагает рекомендации по урегулированию ситуаций в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего интересы Российской Федерации.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по	ОПК-4.Д.1 проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в

	профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбору методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций; ОПК-4.Д.2 анализирует международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ОПК-5.Д.1 самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (статья, глава в сборник или коллективную монографию, аналитическая справка информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.); ОПК-5.Д.2 оценивает целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ; ОПК-5.Д.3 формирует и продвигает требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ; ОПК-5.Д.4 оценивает восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.Д.1 организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные; ОПК-6.Д.2 самостоятельно формулирует технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений; ОПК-6.Д.3 выполняет функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ОПК-7.Д.1 выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории; ОПК-7.Д.2 выстраивает убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности; ОПК-7.Д.3 подбирает оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации; выстраивает систему обратной связи с целевыми аудиториями повышения эффективности коммуникации.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ОПК-8.Д.1 самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций; ОПК-8.Д.2 готовит рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных,

		общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов; ОПК-8.Д.3 проводит экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ОПК-9.Д.1 проводит семинарские занятия программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования, а также преподает иностранные языки для начинающих групп; ОПК-9.Д.2 организует самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования; ОПК-9.Д.3 осуществляет контроль и оценку освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования; ОПК-9.Д.4 выполняет поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования; ОПК-9.Д.5 участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы; ОПК-9.Д.6 организует в качестве тьюторов различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС).

3.3 Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения на основе профессиональных стандартов (ПС) (обобщенных трудовых функций (ОТФ)/трудовых функций (ТФ)), анализа опыта и пр.

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (ПС (ТФ/ОТФ), анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена в рамках сопровождения и продвижения международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества; выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена в рамках сопровождения и продвижения проектов	Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации;	ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать международную деятельность государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах).	ПК-1.Д.1 организует международные переговоры, в том числе многосторонние; выполняет представительскую функцию на переговорах с представителями иностранных государств по широкому кругу международных проблем; ПК-1.Д.2 осуществляет организацию и проведение международных	Анализ отечественного и зарубежного опыта

по международно-политической проблематике в интернете и социальных сетях; выполнение организационно-управленческого функционала сотрудников среднего звена, задействованных в работе международных отделов и департаментов зарубежных представительств	аналитические центры и консалтинговые организации		мероприятий; ПК-1.Д.3 ведет деловую документацию и переписку, в том числе на иностранном языке; ПК-1.Д.4 готовит проекты выступлений официальных лиц по широкому кругу международно-политических сюжетов.	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Подготовка, реализация и курирование программ и проектов международного образовательного, просветительского и научного сотрудничества; разработка, реализация и сопровождение проектов и программ с применением новейших информационных и коммуникационных технологий по международно-политической проблематике; организация, реализация и управление работами по выработке и осуществлению внешнеполитических решений в интересах соответствующих структур	Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые организации	ПК-2. Способен организовывать и координировать проекты, в том числе международные, в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена	ПК-2.Д.1 выполняет руководство и координацию проекта, в том числе с участием иностранных партнеров; ПК-2.Д.2 ориентируется в правовой системе Российской Федерации с целью грамотной реализации и финализации проекта; ПК-2.Д.3 составляет отчетную документацию по итогам реализации проекта.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Подготовка современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по проблематике международного образовательного,	Государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные, межправительственные и неправительственные организации; коммерческие,	ПК-3. Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере гуманитарных и социальных наук.	ПК-3.Д.1 выявляет актуальные научные проблемы международных отношений, разрабатывает методологический инструментарий; ПК-3.Д.2 составляет поэтапный план и программу реализации научного исследования; ПК-3.Д.3 проводит	ПС 01.008 (А/02.8); анализ отечественного и зарубежного опыта

просветительского и научного сотрудничества; использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе обработки и проверки информации при осуществлении коммуникации в Интернете и социальных сетях по международно-политической проблематике; использование современного теоретико-методологического инструментария международно-политических исследований в процессе формирования научно-исследовательских материалов по вопросам выработки и реализации управленческих решений в сфере международного взаимодействия и внешней политики	некоммерческие и общественные организации международного профиля; средства массовой информации и коммуникации; аналитические центры и консалтинговые организации		исследования в рамках индивидуальных и коллективных научно-исследовательских проектов; ПК-3.Д.4 самостоятельно готовит исследовательские тексты с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий.	
---	--	--	--	--

4 ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

4.1.1 ГУАП располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом. Материально-техническое обеспечения, в том числе специализированное оборудование и лаборатории, указанные во ФГОС (при наличии), указывается в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде «pro.guap.ru» (далее - ЭОС ГУАП) из любой

точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ГУАП, так и вне ее.

4.1.3. При реализации образовательной программы предусмотрено применение электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

4.1.4. Реализация ОП в сетевой форме не предусмотрена.

4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОП

4.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, перечень и состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Перечень помещений для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭОС ГУАП, указывается в рабочих программах дисциплин (модулей).

4.2.2. ГУАП обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

4.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

4.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, в том числе электронно-библиотечным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3 Кадровые условия реализации ОП

4.3.1. Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками ГУАП, а также лицами, привлекаемыми ГУАП к реализации ОП на иных условиях.

4.3.2. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

4.3.2. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4.3.3. Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГУАП, участвующих в реализации ОП, и лиц, привлекаемых ГУАП к реализации ОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), является руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

4.3.4. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

4.3.5. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником ГУАП, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.4 Оценка качества подготовки обучающихся по ОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. Порядок проведения внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности установлен локальным нормативным актом ГУАП.

5 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения» реализуется на кафедре международного предпринимательства, возглавляемой профессором, д.т.н., заслуженным деятелем науки РФ, Оводенко Анатолием Аркадьевичем.

Профессиональный научно-педагогический состав, включающий докторов и кандидатов наук, обеспечивает высокий уровень подготовки обучающихся, предоставление им всех компетенций, определяемых федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Применение практикоориентированного подхода позволяет обучающимся получить те знания, умения и навыки, которые несут большую ценность для трудоустройства.

Учебный план направления 41.04.05 «Международные отношения», реализуемый кафедрой, разработан в соответствии со всеми требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и позволяет наилучшим образом осуществлять профессиональную подготовку студентов.

Реализация компетентного подхода при изучении дисциплин учебного плана предусматривает широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Обучающиеся на направлении «Международные отношения» включены в активную исследовательскую жизнь. На кафедре проходит научно-практический семинар «Иberoамерика: экономика, политика и культура», гостями которого являются представители государственных и общественных организаций, научного сообщества и представители дипломатического корпуса. Также студенты участвуют в научном семинаре академика РАН, профессора, доктора экономических наук Абела Гезевича Аганбегяна, в рамках которого на глубоком исследовательском уровне обсуждаются актуальные вопросы экономического развития государства и его отдельных отраслей.

После окончания обучения будущие выпускники направления «Международные отношения» могут связать свою деятельность с МИД России, его

загранучреждениями, государственными ведомствами, общественными организациями, законодательными и исполнительными органами власти; международными организациями, российскими и зарубежными предпринимательскими структурами (в качестве экспертов, референтов, переводчиков и т.д.); редакциями СМИ (репортерами по международной проблематике и т.п.).

Приложение 1

N п/п	Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1	01.008	Профессиональный стандарт «Руководитель научной организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г. №117н

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу по направлению

41.04.05 «Международные отношения» направленность

«Региональные исследования в международных отношениях»

Образовательная программа по направлению 41.04.05 «Международные отношения» является логическим продолжением получения образования после бакалавриата по направлению 41.03.05 «Международные отношения» направленность «Общая направленность» и предполагает углубление знаний, умений и навыков в отношении регионов, с которыми Российская Федерация выстраивает приоритетные внешнеполитические связи.

Подготовка магистров направления «Международные отношения» на кафедре международного предпринимательства Санкт-Петербургского университета аэрокосмического приборостроения осуществляется по федеральным государственным стандартам высшего образования и включает в себя следующие области профессиональной деятельности:

1) образование и наука в сфере международных отношений – направлена на подготовку специалистов для продолжения обучения в аспирантуре и реализации своих научно-исследовательских компетенций;

2) организационно-коммуникационная деятельность с зарубежными странами и регионами, а также межкультурная коммуникация – направлена на формирование у студентов понимания работы сотрудников среднего звена и их функционала по выстраиванию кросс-культурных контактов с иностранной делегацией;

3) организация проектов и программ международного профиля – направлена на разработку, реализацию, сопровождение и продвижение проектов по международно-политической проблематике.

Для выполнения профессиональных задач образовательной организацией сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1. Способен самостоятельно организовывать и координировать международную деятельность государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах).

ПК-2. Способен организовывать и координировать проекты, в том числе международные, в качестве ответственного исполнителя и руководителя младшего и среднего звена.

ПК-3. Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере гуманитарных и социальных наук.

Данные ПК, а также индикаторы достижения компетенций, указанные в общей характеристики образовательной программы 41.04.05 «Международные отношения» направленность «Региональные исследования в международных отношениях», полностью отвечают квалификационным требованиям, сформированных к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.

**Член Правительства
Санкт-Петербурга - председатель
Комитета по внешним связям
Санкт-Петербурга**



Е.Д.Григорьев