

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.п.н.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

научно-исследовательская работа
тип практики

Код направления подготовки	40.04.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в области уголовного права и противодействия преступности
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Санкт-Петербург –2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

зав.каф., д.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«20» февраля 2025 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленность «Юрист в области уголовного права и противодействия преступности». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №84.

Цель проведения производственной практики:

демонстрация обучающимся способности самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции.

Задачи проведения производственной практики:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических навыков и практических знаний по основной образовательной программе высшего профессионального образования 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);

- развитие умения практически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

- формирование навыков планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

- развитие умения применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно-обоснованные рекомендации и предложения;

- закрепление навыков презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

Производственная практика научно-исследовательская работа обеспечивает формирование у обучающихся следующих

универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий»,

УК-6 «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права»

Содержание практики охватывает совокупность мероприятий конкретного обучающегося, связанных с выбором и использованием различных методов научного поиска, получением необходимых навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями, анализом и представлением полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, презентации, тезисы докладов научных конференций), формулированием предложений по совершенствованию российского законодательства и правоприменительной практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики –научно-исследовательская работа
- 1.3. Форма проведения практики – проводится дискретно по виду практики в период времени, обозначенный в календарном графике
- 1.4. Способы проведения практики– стационарная
- 1.5. Место проведения практики – кафедра 84 ГУАП.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной практики научно-исследовательской работы является расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы.

Научно-исследовательская практика магистрантов проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала по актуальной научной проблеме, разработки оригинальных научных идей в процессе подготовки выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3.1 знать методы критического анализа и системного подхода; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций УК-1.У.1 уметь искать нужные источники информации; анализировать, сохранять и передавать информацию с использованием цифровых средств; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации УК-1.В.1 владеть навыками системного и критического мышления; методиками постановки цели, определения способов ее достижения
Универсальные компетенции	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3.1 знать основные принципы профессионального и личностного развития с учетом особенностей цифровой экономики и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки и образования УК-6.У.1 уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, в том числе с использованием цифровых средств;

		решать задачи собственного личностного и профессионального развития УК-6.В.1 владеть навыками решения задач самоорганизации и собственного личностного и профессионального развития на основе самооценки, самоконтроля, в том числе с использованием цифровых средств
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права	ПК-1.У.1 уметь анализировать новую научную проблематику; применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; систематизировать и обобщать информацию

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Философия права»,
 - «Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
 - «История и методология юридической науки»,
 - «Методология сравнительно-правового анализа»,
 - «Научно-исследовательский семинар»,
 - «Теоретические и практические проблемы применения норм особенной части уголовного права России»,
 - «Уголовно-правовая охрана собственности в РФ»,
 - «Теория доказывания в уголовном процессе»
 - «Современные тенденции развития общей части уголовного права России»
 - «Проблемы противодействия преступлениям в сфере экономики»
 - «Уголовно-правовые и криминологические механизмы противодействия коррупции»,
 - «Уголовно-правовая политика современной России»,
 - «Уголовно-правовая охрана личности в Российской Федерации».
- Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик и итоговой государственной аттестации:
- «Производственная правоприменительная практика»
 - «Производственная преддипломная практика».

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость	6	4	160

практики, ЗЕ			
--------------	--	--	--

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<u>Подготовительный этап:</u> Консультация руководителя практики нацелена на получение обучающимися первичной практической информации о порядке прохождения практики, о задачах и формах организации научной деятельности кафедры и вуза в целом. Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2.	<u>Практико-ориентированный основной этап:</u> Самостоятельная работа обучающегося, направленная на углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю избранной темы магистерской диссертации, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации научной информации и др.
2.1.	<u>Теоретическая работа</u> предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы; обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации; методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.
2.2.	<u>Практическая работа:</u> - разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации. Написание реферативного обзора по теме магистерской диссертации. -организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ. -установление окончательной темы исследования магистерской диссертации. -составление плана исследования по магистерской диссертации. -составление библиографии по теме магистерской диссертации. -обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике. -написание научных статей по теме магистерской диссертации -выступление на научной конференции по теме магистерского исследования.
3.	<u>Заключительный этап:</u> Оформление отчета по практике

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
	<i>Проверка и защита отчета по практике</i>

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

Примечание:

¹— при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1.	Общая характеристика ГОСТ Р 7.0.8–2013. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»	УК-1	УК-1.У.1
2.	Общая характеристика ГОСТ 7.05. – 2008 оформление	ПК-1	ПК-1.У.1
3.	Общая характеристика ГОСТ Р 7 0 100-2018 1204 – библиографическое описание	ПК-1	ПК-1.У.1
4.	Понятие документа	ПК-1	ПК-1.У.1
5.	Основные виды юридической документации общие правила их заполнения	ПК-1	ПК-1.У.1
6.	Методы научного познания. Способы и методы сбора и анализа материала для выполнения индивидуального задания	ПК-1	ПК-1.У.1
7.	Методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований	ПК-1	ПК-1.У.1
8.	Цитирование и его виды. Функция «перекрестная ссылка» в Microsoft Word.	ПК-1	ПК-1.У.1
9.	Библиоменеджеры	ПК-1	ПК-1.У.1
10.	Отличия ВАК, РИНЦ и Scopus статей	УК-1	УК-1.3.1
11.	Выбор издания	ПК-1	ПК-1.У.1
12.	Логика научного текста	ПК-1	ПК-1.3.1
13.	Виды статей	ПК-1	ПК-1.3.1
14.	Выбор названия статьи	ПК-1	ПК-1.У.1
15.	Структура статьи IMRAD	ПК-1	ПК-1.3.1
16.	Аннотация, заголовок, ключевые слова	УК-1	УК-1.В.1
17.	Список использованной литературы. Правила оформления и структура	ПК-1	ПК-1.У.1 ПК-1.3.1
18.	Методы научных исследований: общенаучные (общелогические, теоретические, эмпирические), специальные (общие и частные)	УК-1	УК-1.3.1
19.	Что должно быть во введении статьи	ПК-1	ПК-1.У.1
20.	Что такое майнд-карта и чем она может быть полезна при написании статьи	ПК-1	ПК-1.У.1
21.	Разделы инструменты полученных научных результатов презентации,	УК-6	УК-6.У.1 УК-6.3.1
22.	Навыки вербального изложения результатов научного исследования. Этапы и методы публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.	УК-6	УК-6.В.1
23.	Работа с библиографическим и источниками (в том числе электронными), сбор и обработка информации, применение найденного материала, эмпирических данных	УК-1	УК-1.В.1

	в процессе написания магистерской работы и иных работ научного характера		
24.	Основные формы изложения научного материала в виде тезисов, докладов, статей и т.д.	УК-6	УК-6.В.1
25.	Технические особенности оформления результатов проделанной работы, печати и редактирования	УК-6	УК-6.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».
- РДО ГУАП СМК. 3.161. «Положение о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ГУАП» <https://docs.guap.ru/smk/3.161.pdf>.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/567697	Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебник для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/bcode/567893	Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа	

	Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/bcode/560121	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://e.lanbook.com/book/107105	Рябов, Д. Ю. Программа научно-исследовательского семинара : учебное пособие / Д. Ю. Рябов. — Москва : Прометей, 2018. — 36 с.	
https://e.lanbook.com/book/144786	Мизиковский, И. Е. Научно-исследовательский семинар : учебно-методическое пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 73 с.	
https://urait.ru/bcode/468081	Белоконь, А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти : учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.	
https://e.lanbook.com/book/107105	Рябов, Д. Ю. Программа научно-исследовательского семинара : учебное пособие / Д. Ю. Рябов. — Москва : Прометей, 2018. — 36 с. — ISBN 978-5-907003-52-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	
https://znanium.com/catalog	Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н. Н. Черногор, Д. А. Пашенцев, М. В. Залоило и др. ; под общ. ред. Н. Н. Черногора, Д. А. Пашенцева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской	

	Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 244 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1178109	Мамитова, Н. В. Правовая экспертиза российского законодательства : учебно-практическое пособие / Н. В. Мамитова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 208 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1185644	Пашенцев, Д. А. Смена технологических укладов и правовое развитие России : монография / Д. А. Пашенцев, М. В. Залоило, А. А. Дорская. — Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с	
https://znanium.com/catalog/product/1425704	Залоило, М. В. Современные юридические технологии в правотворчестве : научнопрактическое пособие / М. В.Залоило ; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва : ИЗиСП :Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059- 3.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.genproc.gov.ru	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
http://pravo.gov.ru/	официальный интернет-портал правовой информации
https://mvd.ru/	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
http://minjust.ru/	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.rg.ru/	официальный интернет-портал "Российской газеты"
http://pravo.ru/	справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России
http://kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.gov.ru/	Сервер органов государственной власти РФ
http://www.council.gov.ru/	Совет Федерации РФ
http://www.ksrf.ru/	Конституционный суд Российской Федерации
http://www.supcourt.ru	Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.arbitr.ru/	Федеральные арбитражные суды
http://www.genproc.gov.ru/	Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
http://www.mvdinform.ru/	Министерство внутренних дел Российской Федерации
http://www.minjust.ru/	Министерство юстиции Российской Федерации

http://www.nalog.ru/	Федеральная налоговая служба
http://www.gks.ru/	Федеральная служба государственной статистики
http://www.infram	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
http://www.juristlib.ru/	Электронная юридическая библиотека - «ЮристЛиб»
http://government.e-rus.ru/	Электронная Россия
https://www.gosuslugi.ru/	Федеральный портал «Госуслуги»
http://www.inforeg.ru/	Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр»
http://www.konsultant.ru/	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
http://www.kodex.ru/	Справочная правовая система «Кодекс»
http://www.garant.ru/	Справочная правовая система «Гарант»
http://www.knigafund.ru/	Сайт электронной библиотеки «КнигаФонд»
http://www.nlr.ru/	Сайт Российской национальной библиотеки
http://www.iuaj.net	Сайт Международной ассоциации правосудия
http //www.rg.ru/	Российская газета
https://docs.eaeunion.org/ru-ru/	Правовой портал Евразийского экономического союза
http://www.gov.ru/	Официальная Россия
http://law.edu.ru/	Информационно-правовой портал «Юридическая Россия»
http://www.pfrf.ru/	Пенсионный фонд РФ
https://elibrary.ru/defaultx.asp?/=	Электронная научная библиотека

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
(ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ»

	http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
7	Образовательная платформа «Юрайт» http://www.urait.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Зал судебных заседаний (а.3401), Лаборатория криминалистики (а.3409), помещения Юридической клиники ГУАП
2.	Библиотека

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой