

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.п.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

20.02.2025

А.В. Баженов

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«20» февраля 2025 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

20.02.2025

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

20.02.2025

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

вид практики

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-  
исследовательской работы)

тип практики

Код направления подготовки	40.04.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в области уголовного права и противодействия преступности
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Санкт-Петербург –2025

## Аннотация

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность «Юрист в области уголовного права и противодействия преступности». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №84.

Цель проведения учебной практики:

получение магистрами необходимых профессиональных умений, научно-исследовательских навыков и опыта профессиональной деятельности в овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации, в том числе для оценки правовой составляющей при реализации гражданами своих прав и свобод с целью использования в будущей профессиональной деятельности

Задачи проведения учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в период аудиторного изучения дисциплин базового уровня по профилю подготовки;
- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации;
- изучение методологических основ научных исследований, методов научного познания, методов и средств планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований;
- приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизация;
- изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;
- формулирование и решение задач, возникающих в ходе исследований, а также обработка полученных статистических и теоретических результатов для выполнения индивидуального задания;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии;
- подготовка и защита письменного отчета о результатах прохождения учебной практики.

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права».

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с получением профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности. получением обучающимися теоретических знаний и практических навыков по применению современных средств, цифровых инструментов, методов оценки правовой составляющей при реализации гражданами своих прав и свобод с целью использования полученных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Вид практики – учебная

1.2. Тип практики –научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1.3. Форма проведения практики – проводится:

- проводится дискретно по периодам проведения практики (в течение семестра 1)

1.4. Способы проведения практики– стационарная.

1.5. Место проведения практики – ГУАП, кафедра публичного права.

## 2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цель проведения практики

Целью проведения учебной практики научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является получение магистрами необходимых профессиональных умений, научно-исследовательских навыков и опыта профессиональной деятельности в овладении современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации, в том числе для оценки правовой составляющей при реализации гражданами своих прав и свобод с целью использования в будущей профессиональной деятельности.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права	ПК-1. 3.1 знать методологические основы научных исследований, методы научного познания, методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований ПК-1.У.1 уметь анализировать новую научную проблематику; применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; систематизировать и обобщать информацию

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Философия права»;
- «Правовая культура и юридическая риторика»;
- «Методология сравнительно-правового анализа»;
- «Теория и методология современной криминологической науки».

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- «Научно-исследовательский семинар»;
- «Научно-исследовательская работа»;
- «Производственная правоприменительная практика»;
- «Производственная практика (научно-исследовательская работа)».

#### 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
1	6	216	16
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	216	16

*Примечание:*

<sup>1</sup>– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
2.1.	<i>Разработка плана исследования по выбранной теме</i>
2.2.	<i>Изучение ГОСТ Р 7.0.8–2013. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения»</i>
2.3.	<i>Сбор и анализ материала для выполнения индивидуального задания. Сортировка, поиск, анализ и обработка материала с использованием цифровых инструментов, определение достоверности информации. Изучение режимов поиска информации в данных СПС «Кодекс», «Консультант Плюс», «Гарант».</i>
2.4.	<i>Изучение требований к оформлению студенческих статей в изданиях ГУАП</i>
2.5.	<i>Посещение Российской национальной библиотеки и других библиотек Санкт-</i>

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
	<i>Петербурга</i>
2.6.	<i>Изучение требований к оформлению результатов научно-исследовательской работы, в частности РДО ГУАП. СМК 3.161.</i>
3.	<i>Оформление отчета по практике</i>
4.	<i>Проверка и защита отчета по практике</i>

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

**Методические указания для обучающихся по написанию отчета о прохождении практики**

**Общие требования к структуре отчета.** При написании отчёта студент должен придерживаться следующих требований:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы; -обоснованность рекомендаций и предложений.

**Структура отчета** Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание, которое структурно включает в себя:
  1. Примерный план выпускной квалификационной работы магистра (ВКРМ);
  2. Проект введения выпускной квалификационной работы магистра (ВКРМ);
  - 3.Проект списка использованных источников.

**1. Примерный план выпускной квалификационной работы магистра структурно должен включать в себя:**

Введение

Глава 1.

1.1.

1.2.

1.3.

Глава 2.

2.1.

2.2.

2.3.

Заключение

Список использованных источников

**2. Проект введения к выпускной квалификационной работе магистра**

В проекте введения в следующем порядке отражаются:

- актуальность избранной темы;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи работы;
- степень научной разработанности темы.

**3. Проект списка использованных источников по теме выпускной квалификационной работы магистра включает в себя:**

- I. Нормативно-правовые акты
- II. Научные издания, учебные пособия
- III. Научные статьи
- IV. Диссертации и авторефераты диссертаций
- V. Материалы судебной практики (правоприменительной практики)
- VI. Электронные ресурсы.

#### **Требования к оформлению листов текстовой части.**

Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

левое - не менее 30 мм,

правое - не менее 10 мм,

верхнее - не менее 15 мм,

нижнее - не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Word for Windows. Тип шрифта: Times New Roman Cyr. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал одинарный.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– не четко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1.	<p>Дайте определение понятия методология научных исследований.</p> <p>Охарактеризуйте методологию организации и проведения научных исследований в сфере изучения преступности.</p> <p>Назовите методы научного познания, применяемые в ходе научных исследований проблем преступности и преступного поведения.</p> <p>Приведите примеры методов и средств планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований. Ответ обоснуйте.</p> <p>Определите суть стадии научно-исследовательской деятельности: эмпирическая и теоретическая стадия научного исследования, целеполагание.</p> <p>Назовите последовательность стадий поведения специального криминологического исследования по заданной преподавателем тематике.</p> <p>Охарактеризуйте «Систему стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (ГОСТ Р 7.0.8–2013).</p> <p>Охарактеризуйте применяемые в процессе осуществления научно - исследовательской деятельности ГОСТ 7.05. – 2008 оформление, а также ГОСТ Р 7 0 100-2018 1204 – библиографическое описание.</p> <p>Обоснуйте выбор научного издания для апробации результатов своего научного исследования (ВАК, РИНЦ).</p> <p>Назовите виды научных статей и приведите примеры таких публикаций.</p> <p>Сформулируйте главные критерии выбора названия научной статьи для её опубликования в журнале/сборнике статей.</p> <p>Дайте определение аннотации научной статьи и сформулируйте алгоритм её построения.</p> <p>Разъясните логику построения научного текста по уголовно-правовой и криминологической проблематике.</p> <p>Дайте определение понятию майнд-карта и объясните, чем она может быть полезна при написании научной статьи по</p>	ПК-1	ПК-1. 3.1



	<p>проблемам преступности и преступного поведения.</p> <p>Назовите и охарактеризуйте основные элементы структуры статьи в формате IMRAD. Ответ обоснуйте.</p>		
2.	<p>По заданию преподавателя из группы научных проблем уголовно- правового/криминологического характера вычлените наиболее актуальные и наименее изученные.</p> <p>Определите и аргументированно обоснуйте степень научной разработанности предложенной для анализа проблемы уголовно-правового или криминологического характера.</p> <p>В соответствии с предложенным заданием отберите и примените современный научный инструментарий для решения теоретических и практических задач по избранной научной специальности.</p> <p>По заданию преподавателя проведите поиск информации о состоянии указанного вида преступности с использованием справочно-библиографической системы, библиотечных каталогов, электронных баз данных. Составить на основе собранной и изученной информации научно-библиографические списки для использования их в своих научных работах.</p> <p>С помощью электронных информационно-поисковых систем сети Интернет произведите поиск актуальных сведений о современных проблемах уголовно - правового противодействия преступности в зарубежных странах.</p> <p>По заданию преподавателя для проведения научного исследования в течение 20-30 минут составьте примерный план (рабочую гипотезу) будущей работы. Допускается использование Интернета. Образец ответа: тема работы – «Методология теории государства и права»; примерный план (рабочая гипотеза) может быть таким: 1. Понятие методологии теории государства и права, ее сущность и основные принципы 1.1. Понятие и содержание методологии теории государства и права 1.2. Основные принципы методологии теории государства и права 2. Классификация и характеристика основных методов теории государства и права 2.1. Обще логические и общенаучные методы 2.2. Частнонаучные (специальные) методы 3. Анализ отдельных методологий, применяемых теорией государства и права.</p> <p>В соответствии с предложенным заданием в течение 20-30 минут подготовьте краткое доказательство одного из тезисов: 1). Четкое соблюдение рекомендуемой структуры научной работы способствует более полному и качественному раскрытию ее темы. 2). Соблюдение рекомендуемой структуры никак не влияет на полноту и качество раскрытия темы научной работы, достижение поставленных автором целей и задач. Образец ответа: Доказательство первого тезиса: Четкое соблюдение рекомендуемой структуры научной работы придает стройность и упорядоченность работе. В итоге формируется целостное творение, ориентированное на достижение целей научного исследования и согласованное в своих частях в соответствии с единым тематическим замыслом, логикой причинноследственных связей, присущих</p>	ПК-1	ПК-1.У.1

	исследуемому объекту. Структурно-композиционная деятельность представляет процесс формулирования структуры научной работы по разделам и подразделам в соответствии с заданной темой, логикой построения работы и взаимосвязей между ее частями. Эта в значительной части методическая составляющая подготовки научного исследования сопряжена с необходимостью не только установления и выделения структурных компонентов работы, но и определения в общих чертах их содержания, что позволяет проложить мост между композицией научного произведения и конкретным содержанием, вкладываемым в обозначенные элементы структуры.		
--	---	--	--

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».
- РДО ГУАП СМК. 3.161. «Положение о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ГУАП» <https://docs.guap.ru/smk/3.161.pdf>.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка
<a href="https://urait.ru/bcode/567697">https://urait.ru/bcode/567697</a>	Горовая В. И. Научно-исследовательская работа: учебник для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
<a href="https://urait.ru/bcode/567893">https://urait.ru/bcode/567893</a>	Сладкова О. Б. Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
<a href="https://urait.ru/bcode/560121">https://urait.ru/bcode/560121</a>	Горелов Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

<a href="https://e.lanbook.com/book/144786">https://e.lanbook.com/book/144786</a>	Мизиковский И. Е. Научно-исследовательский семинар: учебно-методическое пособие / И. Е. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 73 с.
<a href="https://urait.ru/book/ode/468081">https://urait.ru/book/ode/468081</a>	Белоконь А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти: учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.
<a href="https://e.lanbook.com/book/107105">https://e.lanbook.com/book/107105</a>	Рябов Д. Ю. Программа научно-исследовательского семинара: учебное пособие / Д. Ю. Рябов. — Москва: Прометей, 2024. — 36 с. — ISBN 978-5-907003-52-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.
<a href="https://znanium.com/catalog">https://znanium.com/catalog</a>	Пашенцев Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды: монография / Н. Н. Черногор, Д. А. Пашенцев, М. В. Залоило и др.; под общ. ред. Н. Н. Черногора, Д. А. Пашенцева. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: Норма: ИНФРА-М, 2023. — 244 с.
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1178109">https://znanium.com/catalog/product/1178109</a>	Мамитова, Н. В. Правовая экспертиза российского законодательства: учебно-практическое пособие / Н. В. Мамитова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. - 208 с.
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1185644">https://znanium.com/catalog/product/1185644</a>	Пашенцев Д. А. Смена технологических укладов и правовое развитие России: монография / Д. А. Пашенцев, М. В. Залоило, А. А. Дорская. — Москва: ИЗиСП: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 184 с
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1425704">https://znanium.com/catalog/product/1425704</a>	Залоило, М. В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие / М. В. Залоило; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва: ИЗиСП: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059-3.

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.genproc.gov.ru">http://www.genproc.gov.ru</a>	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>	официальный интернет-портал правовой информации
<a href="https://mvd.ru/">https://mvd.ru/</a>	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
<a href="http://minjust.ru/">http://minjust.ru/</a>	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации

<a href="http://www.rg.ru/">http://www.rg.ru/</a>	официальный интернет-портал "Российской газеты"
<a href="http://pravo.ru/">http://pravo.ru/</a>	справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России
<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>	Президент Российской Федерации
<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>	Сервер органов государственной власти РФ
<a href="http://www.council.gov.ru/">http://www.council.gov.ru/</a>	Совет Федерации РФ
<a href="http://www.ksrf.ru/">http://www.ksrf.ru/</a>	Конституционный суд Российской Федерации
<a href="http://www.supcourt.ru">http://www.supcourt.ru</a>	Официальный сайт Верховного суда РФ
<a href="http://www.arbitr.ru/">http://www.arbitr.ru/</a>	Федеральные арбитражные суды
<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>	Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
<a href="http://www.mvdinform.ru/">http:// www.mvdinform.ru/</a>	Министерство внутренних дел Российской Федерации
<a href="http://www.minjust.ru/">http://www.minjust.ru/</a>	Министерство юстиции Российской Федерации
<a href="http://www.nalog.ru/">http://www.nalog.ru/</a>	Федеральная налоговая служба
<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Федеральная служба государственной статистики
<a href="http://www.infram">http://www.infram</a>	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
<a href="http://www.juristlib.ru/">http://www.juristlib.ru/</a>	Электронная юридическая библиотека - «ЮристЛиб»
<a href="http://government.e-rus.ru/">http://government.e-rus.ru/</a>	Электронная Россия
<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>	Федеральный портал «Госуслуги»
<a href="http://www.inforeg.ru/">http://www.inforeg.ru/</a>	Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТИЦ «Информрегистр»
<a href="http://www.konsultant.ru/">http://www.konsultant.ru/</a>	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
<a href="http://www.kodex.ru/">http://www.kodex.ru/</a>	Справочная правовая система «Кодекс»
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Справочная правовая система «Гарант»
<a href="http://www.knigafund.ru/">http://www.knigafund.ru/</a>	Сайт электронной библиотеки «КнигаФонд»
<a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>	Сайт Российской национальной библиотеки
<a href="http://www.iuaj.net">http://www.iuaj.net</a>	Сайт Международной ассоциации правосудия
<a href="http://www.rg.ru/">http //www.rg.ru/</a>	Российская газета
<a href="https://docs.eaeunion.org/ru-ru/">https://docs.eaeunion.org/ru-ru/</a>	Правовой портал Евразийского экономического союза
<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>	Официальная Россия
<a href="http://law.edu.ru/">http://law.edu.ru/</a>	Информационно-правовой портал «Юридическая Россия»
<a href="http://www.pfrf.ru/">http://www.pfrf.ru/</a>	Пенсионный фонд РФ
<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?/">https://elibrary.ru/defaultx.asp?/=</a>	Электронная научная библиотека

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ  
(ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

**9.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian

2.	Офис Microsoft Office Professional Plus 2016
----	---

## 9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Справочно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
4	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier <a href="http://www.scopus.com">www.scopus.com</a>
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
7	Образовательная платформа «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">http://www.urait.ru</a>

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	<b>Учебная аудитория для проведения занятий практического типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-01
2.	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; 21-17 - кабинет курсового и дипломного проектирования
3.	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления	32-15

	учебной информации.	
--	---------------------	--

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой