

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.п.н.

(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История, теория и практика прав человека»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в области защиты прав и свобод человека
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

профессор, д-р юрид. наук,  
профессор

(должность, уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

В.В. Цмай

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

Заведующий кафедрой № 85

канд. юрид. наук, доцент

(уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

А.А. Боев

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доцент, канд. экон. наук, доцент

(должность, уч. степень, звание)

20.02.2025

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «История, теория и практика прав человека» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленности «Юрист в области защиты прав и свобод человека». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»

ПК-2 «Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с становлением концепции прав человека, формированием стандартов в области прав человека и механизмов их реализации, а также практикой их реализации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

## 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «История, теория и практика прав человека» является формирование у студентов правового мышления, научно обоснованных взглядов на теорию и практику защиты прав человека в современных условиях, с тем чтобы максимально повысить эффективность защиты прав человека как на национальном, так и на международном уровнях, а также подготовить их к компетентному решению профессиональных задач, связанных с защитой прав человека.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3.1 знать методы критического анализа и системного подхода; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций УК-1.В.1 владеть навыками системного и критического мышления; методиками постановки цели, определения способов ее достижения
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.У.1 уметь применять методику квалифицированного толкования нормативно-правовых актов и реализовывать их в профессиональной деятельности, квалифицированно определять нормативно-правовые акты, подлежащие применению в конкретной юридической деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с учетом правовых позиций, выработанных правоприменительными органами

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Международно-правовые механизмы защиты прав человека

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Правовое регулирование ограничения прав и свобод человека.

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>	2	2
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	100	100
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Введение в теорию прав человека.		2			25
Раздел 2. История прав человека		2			25
Раздел 3. Права человека в современном мире		2			25
Раздел 4. Современные проблемы защиты прав человека		2			25
Итого в семестре:		8			100
Итого	0	8	0	0	100

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<b>Учебным планом не предусмотрено</b>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
<b>Семестр 6</b>					
2	Понятие «права человека»	Вопросы для обсуждения: 1. Многообразие подходов к понятию «права человека». 2. Универсальный характер прав человека. 3. Классификация прав человека.	2	0,5	1
3	Становление и развитие идей о правах человека. Французская Декларация прав человека и гражданина 1789 г.	Вопросы для обсуждения: 1. Развитие представлений о ценности человеческой личности и ее правах в Древнем мире, в средневековом обществе, в эпоху Возрождения, Реформации и Просвещения. Формирование концепций прав человека. 2. Характеристика исторически значимых для прав человека политико-правовых актов (Законы Хаммурапи, Ману, Драконта Каролина, Великая Хартия Вольностей 1215 г., Петиция о праве 1628 г., Habeas Corpus Акт 1679 г., Декларация независимости США 1776 г. и др.). 3. Французская Декларация	2	0,5	2

		прав человека и гражданина 1789 г. И ее значение.			
4	Гражданские и политические права человека и практика их реализации в России	Вопросы для обсуждения: 1.Сущность и система гражданских прав. Формирование правового государства и гражданские права. 2.Политические права человека, их система и сущность. Демократия и политические права граждан. 3.Практика реализации гражданских и политических прав.	2	0,5	3
6	Защита прав человека в России	Вопросы для обсуждения: 1.Законодательство России в области прав человека и его соответствие международным стандартам. 2.Деятельность Совета по правам человека при Президенте России, института Уполномоченного по правам человека, неправительственных правозащитных организаций и их эффективность. 3.Практика защиты прав человека Уполномоченным по правам ребенка и связанные с ней проблемы.	2	0,5	4
Всего			8	2	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы  
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся  
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	25	25
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)	25	25
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	25	25
Всего:	100	100

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490765">https://urait.ru/bcode/490765</a> .  URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490765">https://urait.ru/bcode/490765</a>	Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9435-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Африканская система защиты прав человека и народов :	

<p><a href="https://urait.ru/bcode/491870">ode/491870</a>.</p> <p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/491871">https://urait.ru/bcode/491871</a>.</p> <p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/491869">https://urait.ru/bcode/491869</a>.</p> <p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/494202">https://urait.ru/bcode/494202</a>.</p> <p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496640">https://urait.ru/bcode/496640</a>.</p> <p>URL: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=533576">http://znanium.com/bookread2.php?book=533576</a></p> <p>URL : <a href="https://urait.ru/bcode/477174">https://urait.ru/bcode/477174</a></p> <p>URL : <a href="https://urait.ru/bcode/468889">https://urait.ru/bcode/468889</a></p> <p>URL : <a href="https://urait.ru/bcode/471825">https://urait.ru/bcode/471825</a></p>	<p>учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08080-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].</p> <p>Абашидзе, А. Х. Защита прав человека в ЕСПЧ : практическое пособие / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04434-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —</p> <p>Абашидзе, А. Х. Европейская система защиты прав человека : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08235-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].</p> <p>Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].</p> <p>Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13965-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].</p> <p>Права человека: Учебное пособие / Гулин Е.В., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 175 с.</p> <p><i>Нечевин, Д. К.</i> Правозащитная деятельность : учебное пособие для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. —</p> <p><i>Белик, В. Н.</i> Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,</p>	
---	---	--



<p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/475770">https://urait.ru/bcode/475770</a></p> <p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/426093">https://urait.ru/bcode/426093</a></p> <p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/467375">https://urait.ru/bcode/467375</a></p> <p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/449506">https://urait.ru/bcode/449506</a></p> <p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/471824">https://urait.ru/bcode/471824</a></p> <p>URL :  <a href="https://urait.ru/bcode/477180">https://urait.ru/bcode/477180</a></p>	<p>2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11238-2.</p> <p><i>Абашидзе, А. Х.</i> Защита прав человека в ЕСПЧ : практическое пособие / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04434-8. —</p> <p><i>Бялт, В. С.</i> Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10610-7.</p> <p><i>Мухаев, Р. Т.</i> История политических и правовых учений (с хрестоматией на CD) : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 694 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2863-1.</p> <p><i>Приходько, Т. В.</i> Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13965-5</p> <p><i>Редько, А. А.</i> Правозащитная политика и правоприменительная деятельность в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. А. Редько, Т. В. Яловенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13197-0.</p> <p>Африканская система защиты прав человека и народов : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08080-3.</p> <p><i>Нечевин, Д. К.</i> Правозащитная деятельность в России: философский взгляд : монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 151 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13989-1.</p>	
---	---	--

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
www.rg.ru	Интернет-портал "Российской газеты"
www.lawcanal.ru	Юридический сайт Канал Юристы

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

9. Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Справочно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
4	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier <a href="http://www.scopus.com">www.scopus.com</a>
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
7	ЭБС – <b>электронная библиотека</b> для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), <b>библиотек</b> . Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">http://www.urait.ru</a>

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13,34-04
	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, защиты отчетов по практике</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	34-01
	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> - укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки;21-17-кабинет курсового и дипломного проектирования
	<b>Аудитория для промежуточной аттестации, проведения ГИА</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-15

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

### 10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Предмет и метод курса «История, теория и практика прав человека».	УК-1.В.1
2	Право народов на самоопределение: понятие, содержание.	УК-1.В.1
3	Права личности на свободу и неприкосновенность.	ПК-2.У.1
4	Право на неприкосновенность жилища, частной жизни и тайну переписки.	ПК-2.У.1
5	Право на достаточный уровень жизни: понятие, содержание.	УК-1.3.1
6	Социальные права человека: система и практика реализации.	УК-1.3.1
7	Понятие и содержание механизма гарантий прав человека.	ПК-2.У.1
8	Международный пакт об экономических, социальных, культурных правах: содержание, юридическая природа, реализация.	ПК-2.У.1

9	Обязанности личности, ее социальная ответственность и их соотношение с правами человека и гражданина.	УК-5.В.1
10	Свобода мысли, совести, религии и убеждений: понятие и содержание.	УК-1.В.1
11	Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания.	ПК-2.У.1
12	Понятие и содержание прав человека.	УК-1.В.1
13	Формирование концепций естественных прав человека.	УК-5.В.1
14	Международные и внутригосударственные органы и организации, защищающие права человека.	УК-5.В.1
15	Международный Пакт о гражданских и политических правах: содержание, юридическая природа, реализация.	УК-5.В.1
16	Проблема имплементации международных актов по правам человека и ответственность за их нарушение.	УК-1.3.1
17	Характеристика Российской Декларации «О правах и свободах человека и гражданина» 1991 г.	ПК-2.У.1
18	Право на жизнь: его сущность, обеспечение в России.	УК-1.В.1
19	Современная международная система прав человека.	УК-5.В.1
20	Международные акты СБСЕ и их роль в обеспечении прав человека.	УК-5.В.1
21	Система прав человека в историческом развитии.	УК-5.В.1
22	Права человека в условиях формирования правового государства.	УК-5.В.1
23	Классификация прав человека.	УК-1.3.1
24	Культурные права человека и их система.	УК-1.В.1
25	Практика реализации гражданских прав человека в современной России.	УК-5.3.1
26	Сущность и система гражданских прав человека.	УК-1.В.1
27	Сущность и система экономических прав.	УК-5.В.1
28	Ответственность за геноцид, апартеид и расовую дискриминацию.	ПК-2.У.1
29	Правовая защита сотрудников ОВД: содержание и система.	УК-5.В.1
30	Национальные институты защиты прав человека.	УК-1.В.1
31	Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина».	ПК-2.У.1
32	Французская Декларация прав человека и гражданина 1789 г.	УК-1.В.1
33	Всеобщая Декларация прав человека 1948 г.: содержание, юридическая природа, историческое значение.	УК-5.В.1
34	«Хабеас корпус акт». Его значение и содержание.	УК-1.В.1
35	Теория трех поколений прав человека.	ПК-2.У.1
36	Европейская межрегиональная система защиты прав человека.	УК-5.В.1
37	Межамериканская региональная система защиты прав человека.	УК-1.В.1
38	Африканская система защиты прав человека.	УК-5.В.1
39	Право на труд: понятие, содержание.	ПК-2.У.1
40	Характеристика международно-правового механизма гарантий прав человека.	УК-5.В.1
41	Правовая информация и ее роль в защите прав человека: понятие, содержание, реализация.	УК-1.3.1
42	Права человека и гражданина в Конституции РФ 1993 г.	УК-1.В.1
43	Роль суда в обеспечении и защите прав человека и гражданина.	ПК-2.У.1
44	Соотношение понятий «человек», «личность», «гражданин».	УК-1.В.1
45	Презумпция невиновности и формы ее реализации в разных странах.	ПК-2.У.1
46	Политические права: их сущность и система.	УК-1.3.1
47	Формирование представлений о ценности человеческой личности, ее правах в античном мире.	УК-1.3.1
48	Субъекты прав человека.	УК-5.В.1

49	Проблема человеческого достоинства в философско-правовой мысли XIX-XX вв.	УК-5.В.1
50	Сущность, система социальных прав человека.	УК-1.В.1
51	Социально-юридический механизм реализации прав человека.	ПК-2.У.1
52	Конституционный механизм юридических гарантий обеспечения прав человека.	ПК-2.У.1
53	Право обвиняемого на защиту.	ПК-2.У.1
54	Права беженцев и практика их реализации.	УК-1.З.1
55	Право на развитие.	ПК-2.У.1
56	Этапы развития прав человека.	УК-5.В.1
57	Свобода слова и мысли в России.	УК-1.З.1
58	Политические права в законодательстве России.	УК-1.З.1
59	Система гарантий прав человека на неприкосновенность.	УК-1.В.1
60	Международно-правовые стандарты в области защиты прав человека: понятие, сущность.	УК-5.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<p><b>ВАРИАНТ 1</b></p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 1. Право на жизнь и достоинство относится к:</p> <p>а) гражданским;</p> <p>б) политическим;</p> <p>в) экономическим;</p> <p>г) социальным;</p> <p>д) культурным.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 2. Декларация прав и свобод человека и гражданина РФ 1991 г. была принята:</p> <p>а) Верховным Советом РСФСР;</p> <p>б) Государственной Думой;</p> <p>в) Советом Федерации;</p> <p>г) Правительством РФ;</p> <p>д) Советом Народных Комиссаров.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 3. К первому поколению прав человека относятся:</p> <p>а) социальные;</p> <p>б) культурные;</p>	<p>УК-1.З.1</p> <p>УК-1.В.1</p>

	<p>в) политические; г) культурные; д) гражданские.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 4. Томас Гоббс трактовал естественное состояние человека как:</p> <p>а) золотой век прав человека; б) войну всех против всех; в) отсутствие каких бы то ни было прав человека; г) равенство прав; д) неограниченность прав.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 5. В 90-е годы учреждена должность Верховного комиссара ООН по правам человека на всемирной конференции по правам человека, проходившей в:</p> <p>а) Женеве; б) Вене; в) Москве; г) Париже; д) Лондоне.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 6. В американской Декларации независимости 1776 г. в качестве естественных прав закреплены:</p> <p>а) право на жизнь, свободу, безопасность; б) безопасность, собственность, свободу; в) жизнь, свобода, стремление к счастью; г) собственность, свобода передвижения; д) продолжение рода.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 7. Согласно Конституции РФ 1993 г. не имеют права избирать и быть избранными граждане:</p> <p>а) проживающие за рубежом; б) женатые на иностранках; в) работающие в иностранных фирмах; г) признанные судом недееспособными и содержащиеся в местах лишения свободы; д) не имеющие прописки и жилья.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 8. Государственная Дума принимает постановление о назначении на должность Уполномоченного не позднее:</p> <p>а) 20-и дней; б) 30-и дней; в) 40-а дней; г) 45-и дней; д) 60-и дней со дня истечения срока полномочий предыдущего Уполномоченного.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b> Вопрос 9. В систему политических прав не входит:</p> <p>а) право на отдых и досуг; б) право на самоопределение; в) право на развитие; г) право на свободу мысли;</p>	<p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-1.3.1</p> <p>УК-1.3.1</p> <p>УК-5.B.1</p>
--	--	---

<p>д) право на объединения.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 10. Европейский Суд по правам человека при определенных условиях может оказать бесплатную юридическую помощь заявителю, не располагающему достаточными средствами. В этом случае заявитель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) написать заявление в суд;</li><li>б) документально подтвердить отсутствие средств;</li><li>в) ходатайствовать перед Советом Европы об оказании помощи;</li><li>г) обратиться в Европейский Суд по правам человека;</li></ul> <p><b>ВАРИАНТ 2</b></p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос I. Уполномоченного по правам человека РФ назначает и освобождает от должности:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) Государственная Дума;</li><li>б) Президент РФ;</li><li>в) Совет Федерации;</li><li>г) Правительство РФ;</li><li>д) Конституционный Суд РФ.</li></ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 2. В Конституции РФ 1993 г. закреплено положение о том, что смертная казнь впредь до ее отмены может устанавливаться федеральным законом в качестве исключительной меры наказания за особо тяжкие преступления против жизни.... В какой из приведенных ниже статей Уголовного Кодекса РФ смертная казнь не предусматривается:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) 105-й; (может привести содержание статей )</li><li>б) 277-й;</li><li>в) 295-й;</li><li>г) 317-й;</li><li>д) 318-й.</li></ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 3. . В каком случае федеральный орган миграционной службы не может лишить лицо статуса вынужденного переселенца:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) если оно осуждено по вступившему в законную силу приговору суда;</li><li>б) умышленно сообщило ложные сведения, послужившие основанием для признания его вынужденным переселенцем;</li><li>в) предъявило заведомо фальшивые документы;</li><li>г) добровольно вернулось в место прежнего постоянного проживания;</li><li>д) проживает у знакомых.</li></ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 4. Члены Комиссии ООН по правам человека от государств-членов избираются сроком на:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) 3 года;</li><li>б) 4 года;</li><li>в) 5 лет;</li><li>г) 6 лет;</li><li>д) 7 лет.</li></ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 5. Великая Хартия вольностей гарантирует целый ряд</p>	<p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p>
--	---



	<p>прав и свобод подданных английской Короны. Ст.ст. 38 и 39 посвящены гарантии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) неприкосновенности личности;</li> <li>б) неприкосновенности жилища,</li> <li>в) тайне переписки;</li> <li>г) неприкосновенности частной жизни;</li> <li>д) неприкосновенности семейной жизни.</li> </ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 6. Процессуальные гарантии неприкосновенности личности после реставрации монархии Стюартов были закреплены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) в Habeas Corpus Акте 1679 г.;</li> <li>б) в Билле о правах 1689 г.;</li> <li>в) в Акте о престолонаследии 1701 г.;</li> <li>г) в Трехгодичном Акте;</li> <li>д) в Великой хартии вольностей.</li> </ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 7. Любое заявление, сделанное под пыткой, не может быть использовано как доказательство в ходе судебного разбирательства за исключением случаев:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) когда оно используется против лица, обвиняемого в совершении пыток как доказательства того, что это заявление было сделано;</li> <li>б) вооруженных конфликтов;</li> <li>в) тяжких уголовных преступлений;</li> <li>г) государственной измены;</li> <li>д) разглашения сведений, представляющих государственную тайну.</li> </ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 8. «Прайвеси» это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) частная жизнь;</li> <li>б) публичная жизнь;</li> <li>в) коллективные права;</li> <li>г) семейная жизнь;</li> <li>д) тайна переписки.</li> </ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 9. Судья Европейского Суда по правам человека обязан уйти в отставку по достижению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) 50-и лет;</li> <li>б) 55-и лет;</li> <li>в) 60-и лет;</li> <li>г) 65-и лет;</li> <li>д) 70-и лет.</li> </ul> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 10. Гражданские и политические права называют еще:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) негативными;</li> <li>б) положительными;</li> <li>в) естественными;</li> <li>г) неотчуждаемыми;</li> <li>д) коллективными.</li> </ul>	<p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>ПК-2.У.1</p> <p>УК-5.В.1</p>
ВАРИАНТ 3		

	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 1. Избирательные права принадлежат к:          а) гражданским правам;          б) политическим правам;          в) экономическим правам;          г) социальным правам.          д) культурным правам.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 2. Должность Уполномоченного по правам человека РФ была учреждена в соответствии с:          а) Конституцией РФ 1993 г.;          б) Декларацией прав и свобод человека и гражданина РФ 1991 г.;          в) Указом Президента РФ;          г) Постановлением Совета Министров РСФСР;          д) Постановлением Государственной Думы.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 3. Европейская Комиссия по правам человека была упразднена:          а) Уставом Совета Европы;          б) Резолюцией Совета Европы;          в) Протоколом № 11 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод;          г) Протоколом № 9 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод;          д) Решением Европейского Суда по правам человека.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 4. Верховный Комиссар ООН по правам человека может быть назначен Генеральным Секретарем ООН на:          а) на один (четырёхгодичный) срок;          б) на два срока;          в) на три срока;          г) на четыре срока;          д) на полтора срока.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 5. В соответствии с Федеральным законом «Об альтернативной гражданской службе» от 25 июля 2002 г., гражданин вправе подать заявление о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой:          а) военный комиссариат, где они состоят на воинском учете;          б) в областную призывную комиссию;          в) в Министерство Обороны РФ;          г) Министру Обороны РФ;          д) Уполномоченному РФ по правам человека.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>          Вопрос 6. Согласно Конституции РФ арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускается только по судебному решению. До судебного решения лицо не может быть подвергнуто задержанию на срок более:          а) 24 часов;          б) 48 часов;          в) 72 часов;</p>	<p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p>
--	--	---

	<p>г) недели; д) двух недель.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>7. Европейская система источников прав человека в рамках Совета Европы не включает:</p> <p>а) Европейскую конвенцию о защите прав человека и основных свобод; б) Европейскую социальную хартию; в) Рамочную конвенцию по защите национальных меньшинств; г) Европейскую конвенцию по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания; д) Европейскую декларацию прав человека.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 8. Лицу, признанному вынужденным переселенцем, выдается:</p> <p>а) паспорт; б) удостоверение вынужденного переселенца; в) справка; г) регистрационная карточка; д) не выдается ничего.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 9. Члены имплементационного Комитета по правам человека в рамках Международного пакта о гражданских и политических правах избираются на:</p> <p>а) три года; б) четыре года; в) пять лет; г) шесть лет; д) семь лет.</p> <p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b></p> <p>Вопрос 10. Представительство России в Парламентской Ассамблее Совета Европы составляет:</p> <p>а) 18 членов; б) 15 членов; в) 20 членов; г) 22 члена; д) 23 члена.</p>	<p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p> <p>УК-5.B.1</p>
	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</b></p> <p>Право на жизнь относится к:</p> <p>а) гражданским правам; б) экономическим правам; в) политическим правам; г) социальным правам; д) культурным правам.</p>	<p>УК-1.3.1</p>

	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор</b></p> <p>В России в качестве специализированных уполномоченных по правам человека действуют:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) Уполномоченный по правам беженцев;</li><li>б) Уполномоченный по правам ребенка;</li><li>в) Уполномоченный по правам военнослужащих;</li><li>г) уполномоченный по правам предпринимателей.</li></ul>	УК-1.3.1				
	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность.</b></p> <p>Универсальная система защиты прав человека включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>А) Региональные системы защиты прав человека;</li><li>Б) Национальные системы защиты прав человека;</li><li>В) Международную систему защиты прав человека;</li><li><b>Г) Неправительственные правозащитные организации.</b></li></ul> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо: к Л Т с</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-1.В.1
	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</b></p> <p>Для обращения с жалобой на нарушенные права в Европейский Суд по правам человека необходимо выполнить следующие требования:</p>	УК-1.В.1				

	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</b></p> <table><tr><td>А) Комиссар Совета Европы по правам человека.</td><td>а) Российская национальная система защиты прав человека.</td></tr><tr><td>Б) Международный Билль прав человека.</td><td>б) Условия предоставления статуса беженца.</td></tr><tr><td>Мотивировочная часть</td><td>в) Конвенция О статусе беженцев 1951 г.</td></tr><tr><td>Г) Уполномоченный РФ по правам человека. г) Европейская региональная система защиты прав человека.</td><td>г) Европейская региональная система защиты прав человека.</td></tr></table>	А) Комиссар Совета Европы по правам человека.	а) Российская национальная система защиты прав человека.	Б) Международный Билль прав человека.	б) Условия предоставления статуса беженца.	Мотивировочная часть	в) Конвенция О статусе беженцев 1951 г.	Г) Уполномоченный РФ по правам человека. г) Европейская региональная система защиты прав человека.	г) Европейская региональная система защиты прав человека.	УК-1.В.1
А) Комиссар Совета Европы по правам человека.	а) Российская национальная система защиты прав человека.									
Б) Международный Билль прав человека.	б) Условия предоставления статуса беженца.									
Мотивировочная часть	в) Конвенция О статусе беженцев 1951 г.									
Г) Уполномоченный РФ по правам человека. г) Европейская региональная система защиты прав человека.	г) Европейская региональная система защиты прав человека.									
	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</b></p> <p>Судьи ЕСПЧ избираются из числа трех кандидатов, представленных каждым государством:</p> <p>А) Парламентской Ассамблеей СЕ, большинством голосов; Б) Большой Платой ЕСПЧ, квалифицированным большинством голосов; В) Советом Министров СЕ; Г) Генеральным Секретарем СЕ по предложению ЕСПЧ.</p> <p>Вставить задания в пустые ячейки</p>	УК-5.В.1								
	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор</b></p> <p>Количество представителей от каждой страны в ПАСЕ:</p> <p>А) Зафиксировано в руководящих документах СЕ; Б) Составляет 15 представителей от каждой страны- члена СЕ; В) Пропорционально численности ее населения; Г) Пересматривается ежегодно.</p>	УК-5.В.1								

	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность.</b> Подаваемые в ЕСПЧ жалобы предварительно должны быть последовательно рассмотрены:</p> <p>А) Всеми внутригосударственными судебными инстанциями; Б) Только судами первой инстанции и Верховным Судом РФ; В) По решению ЕСПЧ допускается исключение некоторых инстанций, считающихся неэффективными; Г) Нет необходимости в предварительном рассмотрении на национальном уровне.</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв с слева направо</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>С,т,у,Ф.</p>					УК-5.В.1				
	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</b> Последствия решения ЕСПЧ для страны-члена СЕ.</p>	УК-5.В.1								
	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</b> Установите соответствие:</p> <table><tr><td>ЕСПЧ</td><td>а) Неприкосновенность личности;</td></tr><tr><td>Верховный Комиссар ООН по правам человека</td><td>б) Протокол № 13 к Европейской конвенции о правах человека и основных свобод;</td></tr><tr><td>Соматические права</td><td>в) Региональные системы судебной защиты прав человека;</td></tr><tr><td>Отмена смертной казни</td><td>г) Уполномоченный по правам человека РФ;</td></tr></table>	ЕСПЧ	а) Неприкосновенность личности;	Верховный Комиссар ООН по правам человека	б) Протокол № 13 к Европейской конвенции о правах человека и основных свобод;	Соматические права	в) Региональные системы судебной защиты прав человека;	Отмена смертной казни	г) Уполномоченный по правам человека РФ;	УК-5.В.1
ЕСПЧ	а) Неприкосновенность личности;									
Верховный Комиссар ООН по правам человека	б) Протокол № 13 к Европейской конвенции о правах человека и основных свобод;									
Соматические права	в) Региональные системы судебной защиты прав человека;									
Отмена смертной казни	г) Уполномоченный по правам человека РФ;									

	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</b></p> <p>Казуальное толкование является:</p> <p>А) Общеобязательным;</p> <p>Б) Обязательным только для лиц, участвующих в конкретном судебном процессе;</p> <p>В) Обязательным для всех юридических лиц;</p> <p>Г) Обязательным для всех граждан.</p>	ПК-2.У.1				
	<p><b>Прочитайте текст и выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор</b></p> <p>Нормативно-правовые акты по территории действия подразделяются на:</p> <p>А) Федеральные;</p> <p>Б) Региональные;</p> <p>В) Межрегиональные;</p> <p>Г) Местные;</p> <p>Д) Локальные.</p>	ПК-2.У.1				
	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность.</b></p> <p>Установите последовательность и порядок принятия муниципального нормативно-правового акта:</p> <p>А) Внесение проекта муниципального нормативно-правового акта;</p> <p>Б) Подготовка муниципального нормативно-правового акта;</p> <p>В) Рассмотрение, согласование доработанного проекта и принятие муниципального акта;</p> <p>Г) Подписание и официальное опубликование;</p> <p>Д) Вступление в силу.</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв с лева направо</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>О,к,Л,П.</p>					ПК-2.У.1

	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</b></p> <p>Толкование нормативно-правовых актов: понятие, виды.</p>	ПК-2.У.1								
	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</b></p> <p>Установите соответствие между названием части акта применения права и ее содержанием:</p> <table><tr><td>Вводная часть</td><td>а) Место и дата принятия акта;</td></tr><tr><td>Описательная часть</td><td>б) Рассматриваемые факты;</td></tr><tr><td>Мотивировочная часть</td><td>в) Анализ доказательств, обоснование юридической основы;</td></tr><tr><td>Резолютивная часть</td><td>г) Формулировка решения по делу.</td></tr></table>	Вводная часть	а) Место и дата принятия акта;	Описательная часть	б) Рассматриваемые факты;	Мотивировочная часть	в) Анализ доказательств, обоснование юридической основы;	Резолютивная часть	г) Формулировка решения по делу.	ПК-2.У.1
Вводная часть	а) Место и дата принятия акта;									
Описательная часть	б) Рассматриваемые факты;									
Мотивировочная часть	в) Анализ доказательств, обоснование юридической основы;									
Резолютивная часть	г) Формулировка решения по делу.									

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.



Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
отсутствует 0 баллов.	
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Судебная защита прав человека в Российской Федерации
2	Деятельность Уполномоченного по защите прав человека
3	Защита прав человека в Европейском Суде по правам человека.
4	Защита прав человека в деятельности имплементационных комитетов ООН
5	Правила обращения в международные суды по защите прав человека
6	Хабеас Корпус Акт и его роль в защите процессуальных прав
7	Уполномоченный по правам ребенка РФ и его правозащитная деятельности
8	Защита прав человека в уголовном процессе
9	Защита гражданских прав в РФ
10	МУС и защита прав человека
11	Защита прав предпринимателей в РФ
12	УВКБ и защита прав беженцев
13	Рассмотрение жалоб в ЕСПЧ

14	Основные направления правозащитной деятельности Верховного Комиссара ООН по правам человека
15	Защита права на жизнь: современное состояние и проблемы

а. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

а. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Учебным планом не предусмотрены.

б. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Учебным планом не предусмотрены.

с. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

– в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

### **Требования к проведению практических занятий**

Практические занятия позволяют привить студентам практические навыки юридической деятельности, в том числе толкования и применения правовых норм, составления процессуальных документов, анализа и обобщения судебной практики.

**Групповая дискуссия** является одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, обладающей особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании личности. Дискуссия (от лат. *discussio* - рассмотрение, исследование) – способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы.

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — *выступить должен каждый*. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

5. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т. п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

5. Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например, : «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают *простые* и *сложные*, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить *корректные* и *некорректные* как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, *провокационные* или *улавливающие* вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть *контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление*.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;

- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, так как в основе познания всегда лежит сравнение.

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия проходят в форме групповых дискуссий, творческого задания.

Групповые дискуссии – это способ организации совместной деятельности учеников под руководством учителя с целью решить групповые задачи или воздействовать на мнения участников в процессе общения.

Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.

Цель: найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги.

Этапы проведения:

#### Организационный этап.

Подбор творческого задания, отвечающего следующим критериям:

- не имеет однозначного и односложного ответа или решения;
- является практическим и полезным для обучающихся;
- связано с жизнью обучающихся;
- вызывает интерес у обучающихся;
- максимально служит целям обучения.

Если обучающиеся не привыкли работать творчески, то следует постепенно вводить сначала простые упражнения, а затем все более сложные задания. Возможно выполнение индивидуальных заданий или групповых. В случае выполнения групповых заданий группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия.

Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы.

В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

**Спикер** занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

**Оппонент** внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

**Эксперт** формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

#### Подготовительный этап.

Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

Основной этап – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

Этап рефлексии – подведения итогов. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий, осуществляют

сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп. Преподаватель дает оценочное суждение по работе малых групп, по решению творческих заданий и эффективности предложенных путей решения. Примерные задания: составление схем, проведение сравнительной характеристики, составление юридических документов, работа в поисковых системах и ЭБС, подготовка интернет-реферата, презентации, работа со справочно-информационными системами «КонсультантПлюс», «Гарант» и пр.

Критерии оценки:

-оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если задание выполнено правильно в соответствии с нормативными правовыми актами, материальными и процессуальными нормами, соблюдением требований и правил юридической техники;

-оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, представившему неправильное решение задания, без ссылок на нормативные правовые акты, с использованием устаревшего законодательства, несоблюдением требований юридической техники

Творческое задание выполняется по следующим темам курса:

1. Права человека: понятие и сущность.

2. Права человека и правовое государство.

3. Права человека и социальное государство.

4. «Поколения» прав человека.

5. Ответственность за нарушение прав человека.

6. Принципы и основания социально-правовой защиты прав, свобод и интересов граждан России.

7. Механизм организации и осуществления социально-правовой защиты прав, свобод и интересов граждан в Российской Федерации.

d. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

Учебным планом не предусмотрены.

e. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено.

f. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, так как является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на семинарских занятиях, на экзамене.

Необходимыми формами самостоятельной работы студентов являются:

-изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;

Важным является использование информационных технологий в процессе самостоятельной работы, в частности, использование информационных правовых систем.

Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины, учитывая тематический план дисциплины, планы семинарских занятий и даты проведения промежуточного и итогового контроля.

Студенту необходимо уделять внимание всем новым юридическим терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные

термины в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации, и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала и нормативно-правовых актов способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых компетенций.

Одним из видов самостоятельной работы студента является подготовка к промежуточной аттестации, и ее прохождению. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо использовать следующие формы работы:

- ознакомление с примерным перечнем вопросов к промежуточной аттестации.
- изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы;

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня. Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся является учебно-методический материал по дисциплине.

*Темы для самостоятельного изучения:*

1. Формирование естественно-правовой и позитивистской концепций прав человека.
2. Закрепление стандартов прав человека в Великой Хартии вольностей 1215 г.
3. Хабеас Корпус Акт как основа защиты процессуальных прав человека
4. Международная система защиты прав человека.
5. Европейская Суд по правам человека как механизм защиты прав и свобод.
6. Институт Уполномоченного по правам человека в правозащитном механизме России

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения.

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала.

Цель выполняемой работы:

- освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре;
- получить специальные знания по выбранной теме;
- получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой.

Основные задачи выполняемой работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;



- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе.

#### Требования к содержанию контрольной работы

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были

приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении.

Необходимо обратить внимание, что при изложении материала по темам, затрагивающим вопросы конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации, организации и деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации, содержания конституции (устава) субъектов Российской Федерации, понятия и содержания регионального законодательства, основ народовластия в субъекте Российской Федерации, местного самоуправления в субъекте Российской Федерации следует сделать акцент на анализе законодательства конкретных субъектов Российской Федерации. Повысить оценку за контрольную работу может, проведенный автором работы сравнительный анализ законодательства различных субъектов России. Автору необходимо изучить законодательство, выбранного им субъекта Российской Федерации, в конкретной сфере правовых отношений.

Изучение научной литературы и нормативно-правовой базы

На первоначальном этапе работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования.

На этом этапе у обучаемых формируются практические навыки получения и систематизации необходимой информации, анализа теоретических концепций, законодательных и иных нормативных актов, эмпирических материалов, в той или иной степени соприкасающихся с исследуемой проблематикой.

При подготовке работы следует использовать следующую научную литературу:

- монографии (книги, посвященные изучению наиболее значимых для теоретико-правовой науки проблемных вопросов);
- статьи в научных журналах;
- статьи и сборники научных трудов;
- статьи в сборниках тезисов выступлений на научных конференциях;
- авторефераты и рукописи диссертаций;
- аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках.

Для поиска общенаучной и специальной правовой литературы следует использовать:

- предметные и систематические каталоги библиотек;
- библиографические указатели;
- реферативные журналы;

– указатели, опубликованные в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год).

При выполнении контрольной работы необходимо использовать нормативно-правовые, правоприменительные, официальные и научные комментарии, содержащиеся как в открытой печати, так и в источниках различных министерств и ведомств (ведомственные инструкции, письма, протоколы и т. п.).

Изучать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы следует по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов.

К числу таких изданий относятся:

- «Собрание законодательства РФ»;
- «Собрание актов Президента и Правительства РФ» (с 1993 г.);
- «Ведомости Федерального Собрания РФ»;
- «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»;
- «Бюллетень Верховного Суда РФ»;

По большинству тем контрольных работ требуется изучение и обобщение практики применения законодательных и иных нормативных актов. Автору следует обратить внимание на последние изменения законодательства.

## Порядок выполнения контрольной работы

### Общие требования по оформлению

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему

оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

#### Ссылки на источники

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник.

Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа.

Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей контрольной работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок, основное заглавие и соответствующие страницы.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы.

### Список использованной литературы

Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к контрольной работе, следует уделять серьезное внимание.

Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций.

Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы».

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения:

- фамилия автора и его инициалы;
- заглавие;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

Описание книг должно производиться следующим образом.

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они указываются после заглавия через косую черту.

Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту.

Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.].

При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы.

При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья.

Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального.

В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер,

за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

В списке использованной литературы источники указываются в следующей последовательности:

- 1) Международные нормативные акты;
- 2) Конституция РФ;
- 3) федеральные конституционные законы;
- 4) постановления Конституционного Суда РФ;

- 5) федеральные законы (причем сначала указывается кодифицированные законы – Кодексы, Уставы, Основы);
- 6) Законы;
- 7) указы Президента РФ;
- 8) постановления Правительства РФ;
- 9) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- 10) акты органов, государственной власти, не являющиеся источниками права (ненормативные указы Президента, распоряжения Правительства, методические рекомендации, письма и т.п. органов исполнительной власти);
- 11) постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ;
- 12) нормативные правовые акты субъектов РФ (в том же порядке, как и федеральные);
- 13) нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- 14) работы отдельных авторов или коллективов авторов.

Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника.

Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются.

Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований.

Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

g. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде устного и/или письменного опроса по темам занятий, оценивания активности обучающихся при проведении занятий в интерактивной форме. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

h. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

#### Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
---	-----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------



