

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

доц., к.п.н.
(должность, уч. степень, звание)

П.М. Алексеева
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деятельность общественных организаций в сфере защиты прав человека»
(Наименование дисциплины)

| | |
|-------------------------------------|---|
| Код направления подготовки | 40.04.01 |
| Наименование направления подготовки | Юриспруденция |
| Наименование направленности | Юрист в области защиты прав и свобод человека |
| Форма обучения | заочная |
| Год приема | 2025 |

Санкт-Петербург– 2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ю.н., доц. 20.02.2025 С.Ю. Андрейцо
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«20» февраля 2025 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц. 20.02.2025 Е.В. Болотина
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. 20.02.2025 Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Деятельность общественных организаций в сфере защиты прав человека» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленности «Юрист в области защиты прав и свобод человека». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-4 «Способность осуществлять правозащитную деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с конституционно-правовым институтом деятельности общественных организаций в сфере защиты прав человека. Должное их решение имеет важное значение как для формирования доктрины российского конституционного права, так и для развития государственно-правовой практики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цели преподавания дисциплины в получении обучающимися по программе магистратуры необходимых знаний, умений и навыков в сфере правового регулирования института общественных организаций в Российской Федерации и их использования в правозащитной деятельности.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|---|--|
| Профессиональные компетенции | ПК-4 Способность осуществлять правозащитную деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества | ПК-4.3.1 знать содержание правовых норм национального и международного законодательства, позволяющих выявлять и пресекать нарушение прав и свобод, законных интересов физических и юридических лиц, а также государственных и муниципальных органов; правозащитные институты гражданского общества в Российской Федерации и за рубежом; механизм обеспечения законности, правопорядка, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам и оказания квалифицированной юридической защиты государственных интересов ПК-4.У.1 уметь применять на практике содержание правовых норм российского и международного законодательства, позволяющих выявлять и пресекать нарушение прав и свобод, законных интересов физических и юридических лиц, а также органов государственной и муниципальной власти; определять и использовать правовые методы, средства и способы в целях поддержания законности, правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества, государства ПК-4.В.1 владеть навыками подготовки, составления и оформления правовых документов для представления законных интересов защиты прав и свобод физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов на национальном и международном уровнях |

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы правозащитной деятельности»,
- «Правовая культура и юридическая риторика».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Производственная правоприменительная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|---|--------|---------------------------|
| | | №3 |
| 1 | 2 | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час) | 3/ 108 | 3/ 108 |
| Из них часов практической подготовки | 12 | 12 |
| Аудиторные занятия, всего час. | 12 | 12 |
| в том числе: | | |
| лекции (Л), (час) | | |
| практические/семинарские занятия (ПЗ), (час) | 12 | 12 |
| лабораторные работы (ЛР), (час) | | |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час) | | |
| экзамен, (час) | 9 | 9 |
| Самостоятельная работа, всего (час) | 87 | 87 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**) | Экз. | Экз. |

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|---|--------------|---------------|----------|----------|-----------|
| Семестр 3 | | | | | |
| Раздел 1. Понятие и правовая природа общественных объединений | | | | | |
| Тема 1.1 Государство и общественные объединения в политической системе общества | | 6 | | | |
| Тема 1.2 Основы регулирования деятельности | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|----|---|---|----|
| общественных объединений в Российской Федерации | | | | | |
| Раздел 2. Общественные объединения в защите прав и свобод Тема 2.1 Защита категорий прав в деятельности общественных объединений в Российской Федерации Тема 2.2 Защита категорий индивидов в деятельности общественных объединений в Российской Федерации | | 6 | | | |
| Итого в семестре: | | 12 | | | 87 |
| Итого | 0 | 12 | 0 | 0 | 87 |

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---------------|---|
| | Учебным планом не предусмотрено |

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|-----------|--|----------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Семестр 3 | | | | | |
| | Раздел 1. Понятие и правовая природа общественных объединений Тема 1.1 Государство и общественные объединения в политической системе общества Тема 1.2 Основы регулирования деятельности общественных объединений в Российской Федерации | | 6 | | |
| | Раздел 2. Общественные | | 6 | | |

| | | | | | |
|-------|---|--|----|--|--|
| | объединения в защите прав и свобод Тема 2.1 Защита категорий прав в деятельности общественных объединений в Российской Федерации Тема 2.2 Защита категорий индивидов в деятельности общественных объединений в Российской Федерации | | | | |
| Всего | | | 12 | | |

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено | | | | |
| | | | | |
| Всего | | | | |

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы | Всего, час | Семестр 3, час |
|---|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 27 | 27 |
| Курсовое проектирование (КП, КР) | | |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | | |
| Выполнение реферата (Р) | | |
| Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ) | 30 | 30 |
| Домашнее задание (ДЗ) | | |
| Контрольные работы заочников (КРЗ) | | |
| Подготовка к промежуточной | 30 | 30 |

| | | |
|-----------------|----|----|
| аттестации (ПА) | | |
| Всего: | 87 | 87 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в
п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

| Шифр/ URL адрес | Библиографическая ссылка | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|---|--|--|
| URL: https://e.lanbook.com/book/426527 | Гагач, М. Г. Социально-культурная деятельность молодежи общественных объединений: учебное пособие / М. Г. Гагач. — Москва: МГИК, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-94778-657-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. | |
| URL: https://e.lanbook.com/book/324173 | Коновалов, Д. Д. Развитие идеи прав человека в России. Размышления и постановка проблем : монография / Д. Д. Коновалов. — Москва: Проспект, 2022. — 69 с. — ISBN 978-5-392-36151-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | |
| URL: https://e.lanbook.com/book/301673 | Права человека: курс лекций: учебное пособие / авторы-составители Э. М. Афангатов, Ф. В. Чирков. — Майкоп: АГУ, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-85108-394-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | |
| URL: https://e.lanbook.com/book/386651 | Права человека и способы их защиты: курс лекций: учебное пособие / Л. М. Балакирева, А. А. Волков, А. М. Дроздова [и др.]. | |

| | | |
|---|--|--|
| | — Ставрополь: СКФУ, 2023. — 137 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | |
| URL: https://urait.ru/bcode/543906 | Нечевин, Д. К. Правозащитная деятельность: учебное пособие для вузов / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13820-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. | |
| URL: https://e.lanbook.com/book/289037 | Самович, Ю. В. Судебная защита прав человека в России через призму конституционного правосудия : учебное пособие / Ю. В. Самович. — Чебоксары: 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-907561-71-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | |
| URL: https://e.lanbook.com/book/329606 | Шайхиев, Р. И. Конституционно-правовые средства информационного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в субъектах Российской Федерации: монография / Р. И. Шайхиев. — Чебоксары: 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-907561-82-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. | |

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| URL адрес | Наименование |
|---|--|
| https://e.lanbook.com/ | Электронно-библиотечная система Лань |
| https://elibrary.ru/defaultx.asp? | eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА |
| https://urait.ru/ | ЮРАЙТ – образовательная платформа |

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|-------|------------------|
| | Не предусмотрено |

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|-------|------------------|
| | Не предусмотрено |

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). | 33-07, 32-11, 32-13, 34-04 |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации | 32-01 |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации | Читальный зал библиотеки; 21-17 - кабинет курсового и дипломного проектирования |
| 4 | Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации | 32-15 |

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Перечень оценочных средств |
|------------------------------|---|
| Экзамен | Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты. |

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции | Характеристика сформированных компетенций |
|---------------------------------------|---|
| 5-балльная шкала | |
| «отлично» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. |
| «хорошо» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. |
| «удовлетворительно» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. |
| «неудовлетворительно» «не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. |

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена | Код индикатора |
|-------|---|----------------------|
| 1. | Ограничения на создание и деятельность общественных объединений | ПК-4.3.1 |
| 2. | Отказ в государственной регистрации общественного объединения и порядок его обжалования | ПК-4.У.1 |
| 3. | Символика общественных объединений | ПК-4.В.1 |
| 4. | Реорганизация общественного объединения | ПК-4.3.1 |
| 5. | Сформулируйте роль: общественные объединения в защите прав человека | ПК-4.У.1 |
| 6. | Выявите проблематику деятельности: общественные объединения в защите прав отдельных категорий (женщин, детей, заключённых, мигрантов) | ПК-4.В.1 |
| 7. | Права и обязанности общественного объединения при использовании своего названия | ПК-4.3.1 |
| 8. | Ликвидация общественного объединения Права общественного объединения | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 9. | Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях | ПК-4.В.1 ПК-4.У.1 |
| 10. | Ответственность общественных объединений за нарушение законодательства Российской Федерации | ПК-4.3.1 |
| 11. | Приостановление деятельности общественных объединений | ПК-4.У.1 |
| 12. | Опишите правовой механизм: ликвидация общественного объединения и запрет на его деятельность в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации | ПК-4.В.1 ПК-4.У.1 |
| 13. | Сформулируйте обжалование решения о приостановлении деятельности или ликвидации общественного объединения и последствия признания такого решения незаконным | ПК-4.3.1 ПК-4.У.1 |
| 14. | Разработайте алгоритм защиты общественной организацией в приведённой ситуации. Во время судебного рассмотрения по делу об изнасиловании подсудимый заявил, что показания, полученные от него, были приняты в результате применения следователям незаконных методов. На подсудимого, как на лицо совершившее преступление, указала пострадавшая, однако других доказательств, подтверждающих его вину, не было. Подсудимый пояснил, что следователь заявил ему, что, если он не сознается в совершении преступления, ему будут созданы | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |

| | | |
|-----|--|------------------------------|
| | <p>непереносимые условия содержания под стражей. Он был помещен в изолятор, где был раздет догола, и женщина медработник скребла различные части его тела скальпелем, чем причиняла нестерпимую боль. После этого его отвели в душ, где под струей холодной воды продержали около получаса. В течение следующих десяти дней подозреваемый содержался в переполненной камере, в пищу добавляли большое количество соли и перца, а воды практически не давали. Камеру ежедневно убирали с применением хлорной извести, что вызывало резь в глазах. Позже его освободили из-под стражи, но впоследствии, ему пригрозили, что в случае отказа сотрудничать со следователем, его снова поместят в подобные условия. Он сознался в совершении преступления из-за страха снова быть подвергнутым подобному, или худшему обращению. В ходе разбирательства вопроса, по содержанию задержанного, сотрудники полиции сообщили, что медсестра отбирала образцы для судебной экспертизы; под душ его поместили в соответствии с санитарными требованиями; пища доставлялась из учреждений общественного питания; камера ежедневно вымывалась с хлором в соответствии с санитарными требованиями. Никаких угроз в его адрес по их словам не высказывалось. Является ли данное обращение пыткой? Имеется ли в указанных действиях должностных лиц нарушение конституции?</p> | |
| 15. | <p>Разработайте алгоритм защиты прав общественной организацией в приведённой ситуации. Из полученной оперативной информации сотрудникам полиции стало известно, что по одному из адресов находится притон. Для проверки данной информации сотрудники полиции прибыли по указанному адресу. Дверь открыл владелец притона. Сотрудники полиции не имели санкции на проведение осмотра помещения. Владелец дома отказался пустить сотрудников полиции внутрь. Однако, сотрудники милиции вошли в квартиру, произвели осмотр, установили и задокументировали факт совершения преступлений (ст. 241 УК РФ). Хозяин притона был задержан и доставлен в отделение милиции, после составления необходимых документов его отпустили, предъявив обвинение в содержании притона. На следующий день информация о рейде была опубликована в местной газете, в которой сообщалось о том, что гражданин П. содержал притон, вовлекал женщин в занятие проституцией. Владелец квартиры после этого обратился в прокуратуру с жалобой на действия сотрудников полиции и на факт сообщения о рейде в прессе, где его «выставили» как преступника до решения суда. Были ли нарушены в данном случае статьи Конституции Российской Федерации?</p> | <p>ПК-4.В.1 ПК-4.У.1</p> |

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета | Код индикатора |
|-------|---|----------------|
| | Учебным планом не предусмотрено | |

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

| № п/п | Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы |
|-------|--|
| | Учебным планом не предусмотрено |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов | Код индикатора |
|-------|--|----------------|
| 1. | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i> Учредителями общественных объединений вправе быть: 1. физические лица 2. юридические лица 3. физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица 4. иностранные граждане | ПК-4.3.1 |
| 2. | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i> Впервые категория «права человека» появилась в: 1) Конституции РСФСР 1918 г. 2) Конституции РСФСР 1937 г. 3) Конституции РСФСР 1978 г. 4) Конституции РФ 1993 г. | ПК-4.У.1 |
| 3. | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i> К основным обязанностям государства в сфере прав и свобод человека и гражданина относятся: 1) признание прав и свобод 2) предоставление прав и свобод 3) признание, соблюдение и защита прав и свобод 4) соблюдение и защита прав и свобод | ПК-4.В.1 |

| | | |
|----|--|----------------------|
| 4. | <p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i></p> <p>Какой из перечисленных ниже статусов личности является базовым?</p> <p>1) индивидуальный 2) специальный 3) конституционно-правовой 4) международно-правовой</p> | ПК-4.3.1 |
| 5. | <p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i></p> <p>Какой из перечисленных ниже статусов личности наиболее динамичен (изменчив)?</p> <p>1) индивидуальный 2) специальный 3) конституционно-правовой 4) международно-правовой</p> | ПК-4.3.1 |
| 6. | <p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i></p> <p>В чем заключается особенность политических прав и свобод?</p> <p>1) распространяются только на граждан государства 2) могут быть реализованы только в коллективном порядке 3) распространяются на всех, кто находится на территории государства 4) распространяются только на государственных должностных лиц и должностных лиц местного самоуправления</p> | ПК-4.3.1 |
| 7. | <p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i></p> <p>К политическим правам и свободам не относится:</p> <p>1) право на объединение 2) право на забастовку 3) право на митинги 4) право на участие в управлении делами государства</p> | ПК-4.3.1 |
| 8. | <p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i></p> <p>Право на участие в управлении делами государства является одним из:</p> <p>1) личных прав</p> | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |

| | | |
|-----|--|----------------------|
| | 2) экономических прав 3) политических прав 4) культурных прав | |
| 9. | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i> Какое из перечисленных ниже прав является коллективным? 1) право на семейную тайну 2) право на пользование родным языком 3) право на объединение 4) свобода вероисповедания | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 10. | Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</i> Какие из перечисленных ниже прав распространяются только на граждан Российской Федерации: 1) личные 2) политические 3) социально-экономические 4) культурные | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 11. | Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Приведите три наиболее эффективные гарантии защиты прав человека | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 12. | Задание открытого типа с развернутым ответом Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Охарактеризуйте основные недостатки судебной защиты прав человека | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 13. | Задание на установление последовательности <i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i> Развитие человека в контексте правового статуса можно охарактеризовать следующей последовательностью понятий: А) индивид Б) личность, индивидуальность В) индивидуальность Г) субъект деятельности Запишите соответствующую последовательность букв слева направо: Ответ: | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|---|---|---|----------|---|----------------|------------------------------|-------------|----------------------------|----------------|--|----------------------|---|----------------------|
| | А | Г | Б | В | | | | | | | | | | | |
| 14. | <p>Задание на установление соответствия</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие</i></p> <p>Из предложенных характеристик выберите те, которые по смыслу соответствуют:</p> <p><i>К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:</i></p> <p>Определите, какая из смысловых характеристик соответствует понятиям:</p> <table><tr><td>1. Права</td><td>А. Условия и средства, способствующие реализации прав и исполнению обязанностей</td></tr><tr><td>2. Обязанности</td><td>Б. Мера возможного поведения</td></tr><tr><td>3. Гарантии</td><td>В. Мера должного поведения</td></tr><tr><td>4. Гражданство</td><td>Г. Устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей</td></tr><tr><td>5. Правосубъектность</td><td>Д. Способность лица иметь и осуществлять субъективные права и юридические обязанности</td></tr></table> <p>Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г, 5-Д</p> | | | | 1. Права | А. Условия и средства, способствующие реализации прав и исполнению обязанностей | 2. Обязанности | Б. Мера возможного поведения | 3. Гарантии | В. Мера должного поведения | 4. Гражданство | Г. Устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей | 5. Правосубъектность | Д. Способность лица иметь и осуществлять субъективные права и юридические обязанности | ПК-4.У.1 ПК-4.В.1 |
| 1. Права | А. Условия и средства, способствующие реализации прав и исполнению обязанностей | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Обязанности | Б. Мера возможного поведения | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Гарантии | В. Мера должного поведения | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Гражданство | Г. Устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Правосубъектность | Д. Способность лица иметь и осуществлять субъективные права и юридические обязанности | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | | | | | | | | | |

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

| № п/п | Перечень контрольных работ |
|-------|---|
| 1. | Гражданское общество в отечественной научной традиции: политизация понятия. |
| 2. | Содержание права граждан на объединение |
| 3. | Законы об общественных объединениях |
| 4. | Понятие общественного объединения |
| 5. | Учредители, члены и участники общественного объединения |
| 6. | Организационно-правовые формы общественных объединений |
| 7. | Общественная организация |
| 8. | Общественное движение |
| 9. | Общественный фонд |
| 10. | Общественное учреждение |
| 11. | Орган общественной самодеятельности |
| 12. | Союзы (ассоциации) общественных объединений |
| 13. | Территориальная сфера деятельности российских общественных объединений |
| 14. | Принципы создания и деятельности общественных объединений |

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру

проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

Не предусмотрено

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Семинар должен начинаться с проверки количества студентов по журналам групп, выяснить причины отсутствия студентов на занятии, а также готовность группы к обсуждению конкретной темы.

Объявить тему занятия и вопросы, выносимые на семинар.

Предложить студентам приступить к изложению первого и последующих вопросов семинара.

Студенты пользуются подготовленными ими рефератами и докладами, которые после их использования должны предъявляться преподавателю для проверки, в ходе которой могут задаваться вопросы как преподавателем, так и студентами, поскольку методом проведения занятия должно быть творческое обсуждение вопросов семинара с использованием сообщений, рефератов и докладов.

После обсуждения вопросов семинара, в ходе которого могут быть использованы видеоролики, преподаватель должен подвести итоги занятия, отметив лучшие выступления и указав на недостатки по содержанию и оформлению рефератов.

При проведении тестирования преподаватель должен раздать студентам тесты, выделить время для их решения и после окончания занятия собрать тесты, проверить их и тут же или на следующем занятии объявить оценки студентам.

Обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов,

содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности юриста;

- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) периодическое ознакомление с последними теоретическими и практическими достижениями в области юриспруденции;
- 6) проведение собственных научных и практических исследований по одной или нескольким актуальным проблемам для юриспруденции;
- 7) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- 8) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам юриспруденции.

В ходе проведения семинарских занятий по дисциплине «Защита субъектов трудовых правоотношений» обучающиеся должны изучить рекомендуемую литературу. Семинарские занятия проводятся с использованием форм инновационных технологий: дискуссии (групповые), с использованием презентационного доклада или реферата с элементами исследовательского метода обучения, могут быть организованы в форме круглого стола, а также пост тест и других активных форм теоретического и практического обучения (составление документов, ролевая (деловая) игра, решение задач, комментирование ответов или результатов при решении задач, оценка результатов решения задач и другие).

Для решения выше обозначенных вопросов рекомендуется:

11.2.1. Формы инновационных технологий

Дискуссия - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации. Данный комплекс методов обучения используется в учебном процессе при проведении практических (семинарских) занятий по всем темам дисциплины.

Доклад (презентация) - публичное сообщение, представляющие собой развернутое изложение определенной темы, вопроса программы. Доклад может быть представлен различными участниками процесса обучения: преподавателем, приглашенным экспертом, студентом, группой студентов. Доклады направлены на более глубокое изучение студентами лекционного материала или рассмотрения вопросов для дополнительного изучения. Данный метод обучения используется в учебном процессе при проведении практических (семинарских) занятий по всем темам дисциплины.

Интерактивные методы обучения - методы обучения, при которых сам процесс передачи информации построен на принципе активного двухстороннего взаимодействия преподавателя и студента. Он предполагает большую активность студента, его творческое переосмысление полученных сведений. Основные критерии интерактивной модели

обучения: возможность неформальной дискуссии, свободного изложения материала, наличие групповых заданий, которые требуют коллективных усилий, инициативность студента, постоянный контроль во время семестра, выполнение письменных работ. Интерактивные методы включают: метод презентации, дискуссии, метод текущего контроля, метод тестирования и др.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

1. Объявление темы занятия, времени, цели и метода.
2. Опрос студентов по контрольным вопросам.
3. Подача вводных задач и их решение студентами.
4. Обсуждение решений по выполненным задачам.
5. Подведение итогов занятия.

Как вариант: просмотр видеоролика по изучаемой теме и его обсуждение.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;

– приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Обязательно для заполнения преподавателем

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Обязательно для заполнения преподавателем

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Обязательно для заполнения преподавателем

Если методические указания по прохождению лабораторных работ имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Обязательно для заполнения преподавателем

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

Обязательно для заполнения преподавателем

Если методические указания по курсовому проектированию/ выполнению курсовой работы имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- ☐ учебно-методический материал по дисциплине;
- ☐ методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Целью контрольной работы является расширение, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, семинарах, в процессе самостоятельной работы.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» или «не зачтено».

Объем контрольной работы должен составлять 15-18 листов.

Если студент выбирает тему контрольной работы не из приведенного списка, то он выбранную самостоятельно тему обязан согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину. Контрольная работа должна быть самостоятельной работой студента, в которой он показывает свою способность сформулировать цель и решение определенной проблемы.

Структура контрольной работы.

По структуре контрольная работа должна состоять из следующих элементов:

- титульный лист, содержащий все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом института;
- оглавление, отражающее объем и структуру выполненной студентом работы;
- введение, в котором должны быть описаны актуальность темы, цель, задачи и объект исследования;
- основная часть, в рамках которой должны быть выполнены отдельные задания контрольной работы, предусмотренные настоящими методическими указаниями;
- список литературы, содержащий перечень нормативных документов и литературных источников, изученных автором в процессе выполнения контрольной работы.

Оформление содержания контрольной работы

На титульном листе контрольной работы указываются наименование учебного заведения и кафедры, по тематике которой студент пишет контрольную, тема реферата, ученая степень и ученое звание преподавателя учебной дисциплины, его фамилия и инициалы; фамилия, имя, отчество студента с указанием факультета, специальности, формы обучения (заочная) и курса обучения. В конце титульного листа необходимо указать: «Санкт-Петербург» и год написания контрольной работы. На втором листе приводится план контрольной работы. При этом необходимо иметь в виду, что Введение, Заключение, Литература не нумеруются. Контрольная работа должна иметь 2-3 вопроса, которые нумеруются по порядку – 1, 2, 3. Далее в контрольной работе излагается содержание введения (1-1,5 листа), вопросов и заключения (1 лист). В конце контрольной работы приводится список использованной литературы. Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односторонней белой бумаги формата А4 (210х297) в редакторе Word через 1,5 интервала со следующими полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Отступ для красной строки – 1,27.

Не допускается формирование отступов пробелами и интервалов пропуском строк.

Все листы контрольной работы, включая иллюстрации, список использованных источников и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку, начиная с третьей страницы – введение (т.е. первой цифрой нумерации будет цифра 3) до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе и листе оглавления номер страницы не ставится. Номера страниц ставятся в правом верхнем углу.

В исключительных случаях допускается написание контрольной работы от руки, но четким и понятным подчерком.

Список литературы, используемой студентом для выполнения контрольной работы, оформляется в соответствии с установленными требованиями и должен содержать не менее 12 источников.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения контрольных работ, участия в семинарских и практических занятиях, коллоквиумах, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов, рефератов, эссе и т.д. Текущий контроль успеваемости студентов является постоянным, осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы преимущественно посредством реализации балльной системы.

К видам текущего контроля и промежуточной аттестации можно отнести:

устный опрос;

письменные работы;

контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

в процессе беседы преподавателя и студента;

в процессе создания и проверки письменных материалов;

путем использования компьютерных программ, приборов.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом.

Устный опрос позволяет выявить детали, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. Собеседование, коллоквиум могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, дают возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов, возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, возможность проверить обоснованность оценки, уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |