

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

д. э. н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационный менеджмент»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	09.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Прикладная информатика
Наименование направленности	Интеллектуальные информационные системы и технологии
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

О.М. Поляков

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«13» февраля 2025 г, протокол № 6

Заведующий кафедрой № 82

д. э. н., проф.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Информационный менеджмент» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 09.03.03 «Прикладная информатика» направленности «Интеллектуальные информационные системы и технологии». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

ПК-6 «Способность проводить анализ информационных ресурсов и выполнять управленческие действия по результатам анализа»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией ИТ-инфраструктуры организации и изучением методов применения информационных технологий и информационных систем для поддержки принятия управленческих решений в управленческой деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины являются: ознакомление студентов с организацией ИТ-инфраструктуры предприятия, получение обучающимися необходимых знаний по применению информационных технологий и информационных систем, а также их использованию для поддержки принятия управленческих решений в деятельности предприятия.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способность проводить анализ информационных ресурсов и выполнять управленческие действия по результатам анализа	ПК-6.3.1 знать методы анализа и обобщения информационных ресурсов ПК-6.У.1 уметь анализировать и обобщать информацию, моделировать (описывать) бизнес-процессы, контролировать и оптимизировать процесс управления, производить оценку процесса управления и выполнение управленческих действий по результатам оценки

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Проектирование информационных систем»;
- «Информационная безопасность»;
- «Технологии управления риском».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Архитектура предприятия»;
- «Управленческие решения».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, 3Е/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки	4	4
Аудиторные занятия, всего час.	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	64	64
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Система ИМ: инфраструктура.		1			12
Раздел 2. Система ИМ: ITIL.		1			12
Раздел 3. Система ИМ: ITSM и ITPM.		2			14
Раздел 4. Система ИМ: Cobit и MOF.		2			14
Раздел 5. Система ИМ: ISO 20000.		2			12
Итого в семестре:		8			64
Итого	0	8	0	0	64

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.
Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10					
1	Система ИМ: инфраструктура.	Учебная ситуация	1	0,5	1
2	Система ИМ: ITIL.	Учебная ситуация	1	0,5	2
3	Система ИМ: ITSM и ITPM.	Учебная ситуация	2	1	3
4	Система ИМ: Cobit и MOF.	Учебная ситуация	2	1	4
5	Система ИМ: ISO 20000.	Учебная ситуация	2	1	5
Всего			8	4	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	24	24
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)	15	15
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)		

Контрольные работы заочников (КРЗ)	15	15
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	64	64

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/product/2140796	Информационный менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Информационный менеджмент» / под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко ; под общ. ред. С. Г. Симагиной, И. М. Рассолова. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 279 с. - ISBN 978-5-238-03763-9. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/document?id=356718	Сенин А.С. и др. Информационный менеджмент. // изд. Дело РАНХиГС, 2018. – 296с.	
https://znanium.com/catalog/document?id=341013	Гринберг А.С. и др. Информационный менеджмент. Учебное пособие. // изд. ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 415с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.lib.ua-ru.net/content/7422.html	Электронная студенческая библиотека
http://www.iteam.ru/	Портал iTeam, технологии корпоративного управления
https://lms.guap.ru/new/	Система дистанционного обучения ГУАП

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows
2	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2	ЭБС ZNANIUM
3	ЭБС издательства ЛАНЬ

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Компьютерный класс	14-06, 14-07, 14-08, 14-09, 14-10

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Как в России регламентируется деятельность в области ИМ	УК-6.3.2
2	Как защищаются в России авторские права на программные продукты	УК-6.У.2
3	История и содержание ITIL	УК-6.У.2
4	Основная идея, лежащая в основаниях ITIL	ПК-6.3.1
5	Этапы развития ITIL	УК-6.3.2
6	История создания и принципы организации ITSM	УК-6.У.2
7	История создания и принципы организации ITPM	УК-6.У.2
8	В чем состоят отличия в составе и применении ITSM и ITPM	ПК-6.У.1
9	История создания и принципы организации Cobit	УК-6.У.2

10	История создания и принципы организации MOF	УК-6.У.2
11	В чем состоят отличия в составе и применении Cobit и MOF	ПК-6.У.1
12	Организация ИМ в рамках ISO 20000 и русского аналога	УК-6.У.2
13	Произвести анализ и сравнение различных систем ИМ	ПК-6.У.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<p>Тип задания: задание с выбором одного правильного ответа.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</p> <p>Задание: Дайте определение понятию цифровые технологии.</p> <p>1) Технологии, которые используют двоичное кодирование сигналов для передачи данных.</p> <p>2) Технологии, которые основаны на представлении сигналов дискретными полосами аналоговых уровней, а не в виде непрерывного спектра.</p> <p>3) Технологии, которые связаны с передачей информации с помощью электромагнитных волн.</p> <p>4) Технологии, которые используют цифры.</p>	УК-6.3.2
	<p>Тип задания: задание с выбором нескольких правильных ответов.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите правильные варианты ответа</p> <p>Задание: Каковы ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий.</p> <p>1) Необходимость в дополнительных финансовых затратах.</p> <p>2) Ухудшение физического состояния и снижение речевой активности.</p> <p>3) Повышенная нагрузка на преподавателя.</p> <p>4) Однообразная подача материала.</p>	УК-6.3.2
	<p>Тип задания: задание на установление правильной последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо</p> <p>Задание: Укажите последовательный порядок планирования учебного процесса в соответствии с общей логикой.</p> <p>1) Определить предметное содержание учебного процесса, их связь с целями и результатами.</p>	УК-6.3.2

	<p>2) Определить направление обучения и его результаты, цели, а также учесть специальные требования, в случае их наличия.</p> <p>3) Проработка предметного содержания по составу, календарному плану, учебным материалам и т.д.</p> <p>4) Оценить общую траекторию обучения с учётом характера, направления и намеченных результатов, целей, а также оценить сроки.</p> <p>5) Общая проверка содержания и согласование элементов между собой.</p>																			
	<p>Тип задания: задание на сопоставление.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие.</p> <p>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <p>Задание: Соотнесите элементы образовательного процесса (ОП) с их содержанием.</p> <table><tr><td>Элементы ОП</td><td>Содержание элементов ОП</td></tr><tr><td>А Целеполагание.</td><td>1 Состав ОП исходя из целей всех его участников.</td></tr><tr><td>Б Содержание.</td><td>2 Анализ результатов учебного процесса.</td></tr><tr><td>В Операционный компонент.</td><td>3 Определение целей учебной и внеучебной работы.</td></tr><tr><td>Г Рефлексия.</td><td>4 Использование знаний и умений на практике.</td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Элементы ОП	Содержание элементов ОП	А Целеполагание.	1 Состав ОП исходя из целей всех его участников.	Б Содержание.	2 Анализ результатов учебного процесса.	В Операционный компонент.	3 Определение целей учебной и внеучебной работы.	Г Рефлексия.	4 Использование знаний и умений на практике.	А	Б	В	Г					УК-6.3.2
Элементы ОП	Содержание элементов ОП																			
А Целеполагание.	1 Состав ОП исходя из целей всех его участников.																			
Б Содержание.	2 Анализ результатов учебного процесса.																			
В Операционный компонент.	3 Определение целей учебной и внеучебной работы.																			
Г Рефлексия.	4 Использование знаний и умений на практике.																			
А	Б	В	Г																	
	<p>Тип задания: задание с развёрнутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.</p> <p>Задание: Дайте определение понятию образовательных информационных ресурсов.</p> <p>Ответ:</p>	УК-6.3.2																		
	<p>Тип задания: задание с выбором одного правильного ответа.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</p> <p>Задание: Дайте определение понятию самообразования.</p> <p>1) Специальные мероприятия, направленные на достижение целей индивида.</p> <p>2) Любая нерегулярная деловая активность индивида.</p> <p>3) Форма индивидуальной деятельности, которая мотивирована собственными интересами и потребностями человека.</p> <p>4) Форма индивидуальной деятельности, направленная на получение необходимых знаний, навыков и умений, которая мотивирована собственными интересами и потребностями человека.</p>	УК-6.У.2																		
	<p>Тип задания: задание с выбором нескольких правильных ответов.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите правильные ответы</p> <p>Задание: Укажите формы самообразования.</p>	УК-6.У.2																		

	1) Изучение научной, научно-популярной и учебной литературы. 2) Участие в опытах и экспериментах в качестве подопытного. 3) Прослушивание лекций и докладов. 4) Консультации специалистов.	
	Тип задания: задание на установление правильной последовательности. Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо Задание: Укажите последовательный порядок приведенных этапов процесса самообразования. 1) Составление списка учебных материалов. 2) Повторение. 3) Составление плана. 4) Составление конспектов.	УК-6.У.2
	Тип задания: задание на сопоставление. Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце Задание: Определите виды цифровых инструментов (ЦИ) в образовании в соответствии с описанием. Вид ЦИ	

	Тип задания: задание с развёрнутым ответом. Инструкция: Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ Задание: Объясните необходимость самообразования для человека. Ответ:	УК-6.У.2						
	Тип задания: задание с выбором одного правильного ответа. Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ Задание: Дайте определение понятию информационные ресурсы. 1) Все данные, расположенные в сети Интернет. 2) Информация, используемая в целях получения прибыли. 3) Совокупность данных и информации, представленных в различных формах и используемых для удовлетворения информационных потребностей пользователей. 4) Совокупность данных и информации, представленных в различных формах и используемых для ведения бизнеса.	ПК-6.3.1						
	Тип задания: задание с выбором нескольких правильных ответов. Инструкция: Прочитайте текст и выберите правильные ответы Задание: Укажите виды информационных ресурсов. 1) Текстовые ресурсы. 2) Геоприродные ресурсы. 3) Мультимедийные ресурсы. 4) Базы данных.	ПК-6.3.1						
	Тип задания: задание на установление правильной последовательности. Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо Задание: Укажите последовательность этапов работы с информацией. 1) Предобработка (фильтрация и форматирование) данных. 2) Выход (оформление и визуализация) данных. 3) Сбор (приём и сортировка) данных. 4) Обработка (анализ и выявление связей) данных. 5) Использование (интерпретация и принятие решений) данных.	ПК-6.3.1						
	Тип задания: задание на сопоставление. Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце Задание: Соотнесите указанные виды аналитики с их описанием. <table><tr><td>Виды аналитики</td><td>Описание</td></tr><tr><td>А Описательная</td><td>1 Направлена на выявление причинно-следственных связей и определение факторов, влияющих на состояние дел.</td></tr><tr><td>Б Диагностическая</td><td>2 Позволяет оценить будущие</td></tr></table>	Виды аналитики	Описание	А Описательная	1 Направлена на выявление причинно-следственных связей и определение факторов, влияющих на состояние дел.	Б Диагностическая	2 Позволяет оценить будущие	ПК-6.3.1
Виды аналитики	Описание							
А Описательная	1 Направлена на выявление причинно-следственных связей и определение факторов, влияющих на состояние дел.							
Б Диагностическая	2 Позволяет оценить будущие							

	<p>перспективы.</p> <p>В Прогнозная</p> <p>Г Предписывающая</p> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	А	Б	В	Г					<p>3 Предлагает оптимальные стратегии и действия, которые следует предпринять в ответ на прогнозируемые события.</p> <p>4 Включает сбор и систематизацию информации для создания целостной картины текущего состояния дел.</p>	
А	Б	В	Г								
	<p>Тип задания: задание с развёрнутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ</p> <p>Задание: Дайте определение понятию система и поясните ключевые свойства систем.</p> <p>Ответ:</p>		ПК-6.3.1								
	<p>Тип задания: задание с выбором одного правильного ответа.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</p> <p>Задание: Укажите какой анализ позволяет определить абсолютные и относительные изменения различных статей отчётности в текущем периоде по сравнению с предыдущим.</p> <p>1) Горизонтальный анализ;</p> <p>2) Вертикальный анализ;</p> <p>3) Трендовый анализ;</p> <p>4) Анализ финансовых коэффициентов.</p>		ПК-6.У.1								
	<p>Тип задания: задание с выбором нескольких правильных ответов.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и выберите правильные ответы.</p> <p>Задание: Укажите функции менеджмента (управления).</p> <p>1) Координация.</p> <p>2) Адаптация.</p> <p>3) Контроль.</p> <p>4) Планирование.</p>		ПК-6.У.1								
	<p>Тип задания: задание на установление правильной последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо</p> <p>Задание: Укажите правильную последовательность этапы цикла Дэминга.</p> <p>1) Выполнение.</p> <p>2) Воздействие.</p> <p>3) Планирование.</p> <p>4) Проверка.</p>		ПК-6.У.1								

	<p>Тип задания: задание на сопоставление.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие.</p> <p>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <p>Задание: Соотнесите название графических нотаций, применяемых для описания бизнес-процессов с их особенностями.</p> <table><tr><td>Графическая нотация</td><td>Группы ФК</td></tr><tr><td>А BPMN</td><td>1 Логическая последовательность работ</td></tr><tr><td>Б EPC</td><td>2 Информационно-функциональная последовательность работ</td></tr><tr><td>В IDEF0</td><td>3 Функциональная последовательность работ</td></tr><tr><td>Г IDEF3</td><td>4 Информационно-функциональные потоки данных</td></tr><tr><td>Д DFD</td><td>5 Событийная последовательность работ</td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td><td>Д</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Графическая нотация	Группы ФК	А BPMN	1 Логическая последовательность работ	Б EPC	2 Информационно-функциональная последовательность работ	В IDEF0	3 Функциональная последовательность работ	Г IDEF3	4 Информационно-функциональные потоки данных	Д DFD	5 Событийная последовательность работ	А	Б	В	Г	Д						ПК-6.У.1
Графическая нотация	Группы ФК																							
А BPMN	1 Логическая последовательность работ																							
Б EPC	2 Информационно-функциональная последовательность работ																							
В IDEF0	3 Функциональная последовательность работ																							
Г IDEF3	4 Информационно-функциональные потоки данных																							
Д DFD	5 Событийная последовательность работ																							
А	Б	В	Г	Д																				
	<p>Тип задания: задание с развёрнутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ</p> <p>Задание: Опишите контур управления, укажите его основные элементы, поясните понятие прямой и обратной связи, а также соотнесите с элементами контура функции управления и этапы цикла Дэминга.</p> <p>Ответ:</p>	ПК-6.У.1																						

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру

проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий.

Практические занятия проводятся в соответствии с планом, приведенным в таблице 5. Каждое занятие носит комплексный характер и охватывает широкий круг вопросов курса. В основе практических занятий лежит ознакомление с различными технологиями информационного менеджмента, каждая из которых охватывает различные стороны информационных процессов. Методически важным фактором является выработка понимания основания различий в подходах и их сравнительная характеристика.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа в процессе прохождения дисциплины обеспечивает связность в понимании учебного материала. В настоящей дисциплине указанная связность особенно важна, поскольку усвоение материала каждой темы требует понимания пройденного материала.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости проводится на практических занятиях в виде возможного краткого выборочного опроса обучающихся, а также в обсуждении материалов практических занятий. Обсуждение текущих материалов практических занятий производится в индивидуальном порядке. Результаты опросов и обсуждений материалов практических занятий учитываются при проведении промежуточной аттестации в виде направленности тем для обсуждения и соответствующих вопросов. В случае невыполнения полного объема практических заданий обучающийся не может успешно пройти промежуточную аттестацию.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой