

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы
доц., к.т.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)
С.А. Назаревич
(инициалы, фамилия)
(подпись)
«10» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики
технологическая (производственно-технологическая)
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	27.03.05
Наименование направления подготовки/ специальности	Инноватика
Наименование направленности	Инновации и технологический менеджмент
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Санкт-Петербург –2025

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

Проф., д.т.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Е.А. Фролова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«10» февраля 2025 г, протокол № 01-02/2025

Заведующий кафедрой № 5

д.т.н., доц.
(уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Е.А. Фролова
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПТИ по методической работе

доц., к.т.н.
(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Н.Ю. Ефремов
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/специальности 27.03.05 «Инноватика» направленность «Инновации и технологический менеджмент». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №5.

Цель проведения производственной технологической (производственно-технологической) практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в период обучения.

Задачи проведения производственной технологической (производственно-технологической) практики:

- приобретение практических навыков и умения самостоятельно решать актуальные производственно-технологические задачи;
- приобретение практических навыков и умения самостоятельно решать актуальные экспериментально-исследовательские и проектно-конструкторские профессиональные задачи.

Производственная технологическая (производственно-технологическая) практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»,

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»,

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»,

УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»,

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»,

УК-9 «Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах»;

профессиональных компетенций:

ПК-10 «Способен к организации внедрения рационализаторских предложений силами производственного участка механосборочного производства»,

ПК-11 «Способен к постановке на производство методами аддитивных технологий сложных изделий»,

ПК-12 «Способен к проектированию модели сложного изделия, изготавливаемого методами аддитивных технологий»,

ПК-13 «Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов»,

ПК-14 «Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с анализом научно-технической составляющей продукции, технического потенциала организации, уровнем качества исследуемого продукта, технологического процесса производства.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики –технологическая (производственно-технологическая)
- 1.3. Форма проведения практики – проводится:
 - дискретно по виду практики (в конце семестра 4.
- 1.4. Способы проведения практики– стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной технологической (производственно-технологической) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является получение обучающимися умений, навыков и опыта профессиональной деятельности в области анализа научно-технической составляющей продукции производимой исследуемым предприятием, а также анализа технического потенциала, поиске нормативной документации, анализе уровня качества исследуемого продукта, анализе технологического процесса производства продукции.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.Д.1 осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.Д.2 производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации УК-1.Д.3 определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.Д.1 вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта УК-2.Д.2 разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме УК-2.Д.3 целенаправленно использует академические знания и умения для

		достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.Д.1 определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде УК-3.Д.2 проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан УК-3.Д.3 учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
Универсальные компетенции	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственностью и позитивными социальными изменениями
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования
Универсальные компетенции	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.В.1 владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Профессиональные компетенции	ПК-10 Способен к организации	ПК-10.У.1 уметь использовать производственные простои для внедрения

	внедрения рационализаторских предложений силами производственного участка механосборочного производства	рационализаторских предложений силами подразделения механосборочного производства ПК-10.В.1 владеть сбором и систематизацией рационализаторских предложений подчиненных работников
Профессиональные компетенции	ПК-11 Способен к постановке на производство методами аддитивных технологий сложных изделий	ПК-11.В.1 владеть корректировкой технологических параметров в зависимости от выявленных отклонений от заданных свойств и структуры сложных изделий аддитивного производства
Профессиональные компетенции	ПК-12 Способен к проектированию модели сложного изделия, изготавливаемого методами аддитивных технологий	ПК-12.3.1 знать оборудование аддитивного производства, имеющееся в организации, его возможности и особенности конструкции ПК-12.У.1 уметь проектировать трехмерные модели сложных изделий, изготавливаемых методами аддитивных технологий, с использованием конструкторских систем автоматизированного проектирования ПК-12.В.1 владеть формулировкой требований к сложному изделию аддитивного производства исходя из технического задания на его разработку
Профессиональные компетенции	ПК-13 Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов	ПК-13.3.1 знать методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных интеллектуальных технологий ПК-13.У.1 уметь определять основные задачи для систем искусственного интеллекта ПК-13.У.2 владеть навыками классификации, кластеризации, регрессии
Профессиональные компетенции	ПК-14 Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области	ПК-14.3.1 знать модели формализации процессов ПК-14.У.1 уметь выявить сущность проблемы, возникающей в ходе профессиональной деятельности

	моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	
--	---	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Основы технической документации»;
- «Технологии организации бережливого производства»;
- «Учебная ознакомительная практика».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и прохождения других практик, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации:

- «Стратегии управления производственной деятельностью»;
- «Производственная организационно-управленческая практика»;
- «Технология нововведений»;
- «Маркетинг в инновационной сфере»;
- «Инновационное предпринимательство»;
- «Производственная преддипломная практика».

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2.	Выполнение индивидуального задания
2.1.	Ознакомление с организацией – местом прохождения практики: история возникновения и основные этапы развития предприятия; форма собственности; организационно-правовая форма организации (особенности, достоинства, проблемы); характеристика видов деятельности организации; характеристика продукции (услуг, выполняемых работ) организации; организационная структура; производственная структура организации; структура управления; продуктовая линейка предприятия.
2.2.	Ознакомление с производственным подразделением организации: структура подразделения организации; роль и место подразделения в структуре организации; связи с другими отделами и службами; структура управления подразделением.
2.3	Ознакомление с конкретной работой. Характеристика отдела прохождения практики: основные процессы отдела; характеристика деятельности отдела; структура отдела; должностные инструкции сотрудников отдела.
2.4	Ознакомление с нормативно-технической документацией организации: документированная процедура исследуемого процесса; технологический процесс; карта технологического процесса; рабочие инструкции; должностные инструкции; нормативно-техническая документация на изделие; нормативно-техническая документация регламентирующая деятельность системы менеджмента качества; технические регламенты.
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

Отчетная документация по практике должна содержать:

- титульный лист (пример титульного листа представлен в локальном нормативном акте <https://fs.guap.ru/regdocs/2023/uch/prakt/otch.docx>);
- индивидуальное задание по практике (пример образца бланка индивидуального задания представлен в локальном нормативном акте https://fs.guap.ru/regdocs/2023/uch/prakt/ind_z.docx);
- содержательную часть отчета по практике;
- выводы по результатам практики;
- список использованных источников;
- отзыв руководителя от профильной организации о практике обучающегося (пример бланка отзыва представлен в локальном нормативном акте ГУАП <https://fs.guap.ru/regdocs/2023/uch/prakt/otz.docx>).

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4— Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<p>соответствует требованиям к нему;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики проводится анализ ситуации в производственной сфере для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения	УК-1	УК-1.Д.1
2.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики проводится постановка проблемы, фиксации ее содержания, выявление субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон	УК-1	УК-1.Д.2
3.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики проводится определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста	УК-1	УК-1.Д.3
4.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики формируется гипотеза решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта	УК-2	УК-2.Д.1
5.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики Вы учувствовали при разработке паспорта проекта с учетом компетенций команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме	УК-2	УК-2.Д.2
6.	Поясните, какие академические знания и умения Вы применяли в организации по месту прохождения практики для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития	УК-2	УК-2.Д.3
7.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики Вы определяли свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, и выбирали роль в команде	УК-3	УК-3.Д.1
8.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики Вы участвовали в совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан	УК-3	УК-3.Д.2
9.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики Вы учитывали в рамках	УК-3	УК-3.Д.3

	реализации проекта социальный контекст		
10.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики учитывается принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, как выражается ответственности за будущее страны	УК-5	УК-5.Д.5
11.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики выражается приверженность традиционным российским ценностям, гражданская позиция и гражданская солидарность	УК-5	УК-5.Д.6
12.	Поясните, как в организации по месту прохождения практики применяются рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов	УК-5	УК-5.Д.7
13.	Какие иностранные источники информации вы использовали для того, чтобы определить технический уровень продукции и её конкурентоспособность?	УК-6	УК-6.В.1
14.	Какие технические, научные библиотеки были использованы в работе?	УК-6	УК-6.В.1
15.	Были ли Вы участником взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в организации по месту прохождения практики? В чем заключалась особенность взаимодействия?	УК-9	УК-9.В.1
16.	Как применяют методологию бережливого производства для снижения издержек при производстве продукции?	ПК-10	ПК-10.У.1
17.	Какие виды потерь возможны на участке механосборочного производства:	ПК-10	ПК-10.У.1
18.	Прокомментируйте результаты в отчете по проведенному сбору и систематизации рационализаторских предложений по объектам интеллектуальной собственности, продукции, производимой организацией. Как в организации проводится работа и распределяются полномочия в отделе (подразделении)?	ПК-10	ПК-10.В.1
19.	Продемонстрируйте в отчете, как в организации по месту прохождения практики проводилась (при наличии) корректировка технологических параметров в зависимости от выявленных отклонений от заданных свойств и структуры сложных изделий аддитивного производства	ПК-11	ПК-11.В.1
20.	Прокомментируйте, какое оборудование аддитивного производства (при наличии), имеется в организации по месту прохождения практики, его возможности и особенности конструкции	ПК-12	ПК-12.3.1

21.	Прокомментируйте, какие конструкторские системы автоматизированного проектирования используются в организации по месту прохождения практики для проектирования трехмерных моделей сложных изделий, изготавливаемых методами аддитивных технологий. И объясните их преимущества перед аналогами	ПК-12	ПК-12.У.1
22.	Какие ресурсные ограничения необходимо учитывать при составлении требований к сложному изделию аддитивного производства исходя из технического задания на его разработку? Поясните Ваш выбор	ПК-12	ПК-12.В.1
23.	Какие методы разработки оригинальных алгоритмов и программных решений с использованием современных интеллектуальных технологий используются в организации по месту прохождения практики?	ПК-13	ПК-13.3.1
24.	Какие ресурсные ограничения необходимо учитывать при определении основных задач для систем искусственного интеллекта?	ПК-13	ПК-13.У.1
25.	Как производится статистический анализ исследуемых объектов путем классификации, кластеризации, регрессии?	ПК-13	ПК-13.У.2
26.	Какие модели формализации процессов Вы знаете? Как они использовались во время прохождения практики?	ПК-14	ПК-14.3.1
27.	Поясните сущность проблемы, которую Вы решали во время прохождения практики	ПК-14	ПК-14.У.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/ catalog/document?id=4 27827	Шпаковский, Н. А. ОТСМ-ТРИЗ: подходы и практика применения : учебное пособие / Н.А. Шпаковский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 504 с. —	
https://znanium.com/ catalog/product/2050526	Шпаковский, Н. А. ТРИЗ. Анализ технической информации и генерация новых идей : учебное пособие / Н. А. Шпаковский. — 2-е изд., стер. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 264 с.	
https://znanium.ru/catalog/ document?id=445267#bib	Кислов, А. В. ТРИЗ и алгоритмы мышления / А. В. Кислов. - Москва : КТК "Галактика", 2023. - 337 с.	
https://znanium.com/ catalog/product/1843191	Аверченков, В.И. Методы инженерного творчества : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. - 5-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 78 с.	
https://znanium.ru/catalog/ document?id=444944#bib	Рубин, М. С. Основы ТРИЗ для предприятий. Учебное пособие к базовому курсу по ТРИЗ для промышленных предприятий / М. С. Рубин. - Москва : КТК "Галактика", 2022. - 354 с	
004 К 63	Компьютерное моделирование инновационной деятельности промышленных предприятий: учебное пособие / Ю. А. Антохина [и др.]; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург: Изд-во ГУАП, 2021. - 189 с.	15
https://znanium.com/catalog/product/1 842532	Грибов, В. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 311 с.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://maginnov.ru/	Журнал «Инновации»
http://engjournal.ru/	Инженерный журнал: наука и инновации
http://www.esrae.ru/innovations/	Журнал «Инновации в образовании»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	MS Office
2	MS Windows

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1	Аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП
2	Производственные помещения предприятия

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой