

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

Н.Ю. Ефремов

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«10» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сертификация»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	27.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Стандартизация и метрология
Наименование направленности	Цифровая метрология и стандартизация
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Г.Н. Иванова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«10» февраля 2025 г, протокол № 01-02/2025

Заведующий кафедрой № 5

д.т.н., доц.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПТИ по методической работе

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата 10.02.2025)

Н.Ю. Ефремов

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Сертификация» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 27.03.01 «Стандартизация и метрология» направленности «Цифровая метрология и стандартизация». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способен осуществлять работы по выявлению и предотвращению несоответствий продукции предъявляемым требованиям»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с применением составляющей оценки соответствия - сертификации товаров, услуг, и систем менеджмента в соответствии с действующим законодательством.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Цели преподавания дисциплины дать студентам необходимые знания, способствующие формированию специалиста в области сертификации. Предоставление возможности обучающимся развить и продемонстрировать навыки в области сертификации средств измерений.

Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен осуществлять работы по выявлению и предотвращению несоответствий продукции предъявляемым требованиям	ПК-3.3.2 знать документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы управления качеством, вопросы делопроизводства, качества продукции, качества сырья, качества материалов ПК-3.3.5 знать национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативно-правовые акты ПК-3.3.6 знать международные технические регламенты ПК-3.У.1 уметь применять методы анализа производственной деятельности ПК-3.У.5 уметь применять инструменты контроля и управления качеством

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы технического анализа промышленной продукции»,
- «Метрология. Обеспечение единства измерений»,
- «Основы технической документации».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Интегрированные пакеты для метрологии»;
- «Прикладная метрология»;
- «Метрологическая экспертиза»;
- «Метрологическое обеспечение жизненного цикла продукции».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	2/ 72	2/ 72
<b>Из них часов практической подготовки</b>	8	8
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	16	16
в том числе:		
лекции (Л), (час)	8	8
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	56	56
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.  
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Техническое регулирование	1	1			10
Раздел 2. Сертификация	3	2			15
Раздел 3. Аккредитация	1	2			10
Раздел 4. Международная и региональная деятельность в сфере сертификации		1			15
Раздел 5 Информационные ресурсы	1	2			6
Итого в семестре:	8	8			56
Итого	8	8	0	0	56

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.  
Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1.	<b>Техническое регулирование</b> Эволюция развития технического регулирования.

	<p>Действующее законодательство в сфере технического регулирования. Термины и определения. Объекты сертификации. Национальные стандарты в сфере технического регулирования.</p>
.. Раздел 2.	<p><b>Сертификация.</b></p> <p>Качество продукции и защита прав потребителей. ОКПД 2 — Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности. Подтверждение соответствия. Формы подтверждения соответствия. Основные цели и объекты сертификации. Схемы сертификации. Области применения сертификации. Правила и порядок проведения сертификации. Знаки соответствия.</p>
Раздел 3	<p><b>Аккредитация.</b></p> <p>Аккредитация как элемент системы технического регулирования. Законодательные основы национальной системы аккредитации. Национальный орган по аккредитации. Сфера ответственности. Национальные стандарты в сфере аккредитации. Знаки аккредитации. Государственный контроль (надзор)</p>
Раздел 4	<p><b>Международная и региональная деятельность в сфере сертификации</b></p> <p>Международный форум по аккредитации (IAF) Тихоокеанской организации по аккредитации (PAC). Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации(МГС). Международный форум по аккредитации Халяль (HAF), Европейской организации по аккредитации (EA), Евразийском экономическом союзе(ЕАЭС), Двухстороннее соглашения в рамках международного сотрудничества. Знаки аккредитации.</p>
Раздел 5	<p><b>Информационные ресурсы</b></p> <p>Информационные ресурсы Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт). Автоматизированная система исполнения услуг и межведомственного взаимодействия (АС «СИУ-портал Росстандарта»). Федеральная государственная информационная система «Аршин». Федеральная государственная система «Береста. Автоматизированная база данных «НОРМДОК Автоматизированная база данных «СТАНДАРТ». Информационные ресурсы Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитации).( Реестры).</p>

4.2

Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					
1	Классификация продукции	Занятие по моделированию реальных условий	3	3	2
2	Построение схемы обязательной (добровольной) сертификации	Занятие по моделированию реальных условий	3	3	3
4	Оформление сертификата на продукцию (СИ) в соответствии с действующим законодательством	Занятие по моделированию реальных условий	2	2	5
Всего			8	8	

#### 4.3. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.4. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю	11	11

успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	4	4
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	11	11
Всего:	56	56

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
Электронный каталог (guar.ru)	Иванова, Галина Николаевна (канд. экон. наук, доц.). Техническое регулирование : учебно-методическое пособие / Г. Н. Иванова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2022. - 196 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Б. ц. - Текст : электронный	100
<u>ЭБС Лань</u> ( <a href="http://lanbook.com">lanbook.com</a> )	Тамахина А. Я., Бесланев Э. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия. Лабораторный практикум. Издательство "Лань", SBN 978-5-8114-1689-9, 2022, стр. 320	<u>ЭБС Лань</u> ( <a href="http://lanbook.com">lanbook.com</a> )
<u>ЭБС Лань</u> ( <a href="http://lanbook.com">lanbook.com</a> )	Пухаренко Ю. В., Норин В. А. Метрология, стандартизация и сертификация: Учебное пособие для вузов. Издательство "Лань", ISBN 978-5-507-49735-5, 2024, стр. 424	<u>ЭБС Лань</u> ( <a href="http://lanbook.com">lanbook.com</a> )

7. Перечень электронных образовательных ресурсов  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.  
Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://www.rst.gov.ru/portal/gost">https://www.rst.gov.ru/portal/gost</a>	Росстандарт
<a href="https://www.gostinfo.ru/">https://www.gostinfo.ru/</a>	Российский институт стандартизации
<a href="https://fsa.gov.ru">Федеральная служба по аккредитации (fsa.gov.ru)</a>	Росаккредитация
<a href="http://www.iso.org/iso/ru/">http://www.iso.org/iso/ru/</a>	Международная организация по стандартизации
<a href="https://eec.eaeunion.org/comission/departement/deptexreg/tr/?ysclid=llcctcorqt992049148">https://eec.eaeunion.org/comission/departement/deptexreg/tr/?ysclid=llcctcorqt992049148</a>	ЕЭК. Техническое регулирование и стандартизация
<a href="http://www.cntd.ru/">http://www.cntd.ru/</a>	Справочная система Техэксперт
<a href="https://mirq.ru/">https://mirq.ru/</a>	Всероссийская организация качества
<a href="https://ria-stk.ru/?ysclid=llcd04gidq55366203">https://ria-stk.ru/?ysclid=llcd04gidq55366203</a>	Рекламно-информационное агенство «Стандарты и качество»
<a href="https://ips3.belgiss.by">Ips3.belgiss.by</a>	СКИО Система комплексного информационного обеспечения в области технического нормирования и стандартизации

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
-------	---	-------------------------------------



1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
---	---	--

#### 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Дайте определение технического регулирования	ПК-3.3.2
2.	Приведите примеры эволюции отечественной системы технического регулирования	ПК-3.3.5
3.	Поясните область технического регулирования	ПК-3.3.5
4.	Что является объектами технического регулирования?	ПК-3.3.2
5.	Назовите принципы технического регулирования	ПК-3.3.5
6.	Определите сферы технического регулирования	ПК-3.3.5
7.	Из каких элементов строится системы технического регулирования	ПК-3.3.2
8.	Дайте определение понятию «технический регламент»	ПК-3.3.2
9.	Какую функцию осуществляет техническая регламентация	ПК-3.3.2
10.	Назовите законодательные акты в области технического регулирования	ПК-3.3.2
11.	Что относится к задачам законодательной метрологии	ПК-3.3.2
12.	Что входит в область деятельности по законодательной метрологии	ПК-3.3.2
13.	Роль метрологии в техническом регулировании	ПК-3.3.2
14.	Приведите нормативные акты в сфере обеспечения единства измерений	ПК-3.3.6
15.	Что является основными задачами ГСИ	ПК-3.У.5
16.	Назовите составляющие государственной система обеспечения единства измерений	ПК-3.У.5
17.	Что относится к объектам деятельности по обеспечению единства измерений	ПК-3.3.6
18.	Описать сферы распространения государственного метрологического надзора и контроля	ПК-3.У.1
19.	Какие сферы деятельности относятся к метрологическим услугам	ПК-3.У.5
20.	Кто осуществляет государственный метрологический контроль и надзор	ПК-3.У.5
21.	Приведите цели Федерального закона от 28.12.2013 г. N 412-ФЗ "Об аккредитации в национальной системе аккредитации"	ПК-3.У.1

22.	Что относится к документам по стандартизации	ПК-3.3.5
23.	Приведите принципы стандартизации	ПК-3.3.5
24.	Что является объектами стандартизации	ПК-3.3.5
25.	Цели создания проектных технических комитетов по стандартизации	ПК-3.3.5
26.	Дайте определение и приведите принципы подтверждения соответствия	ПК-3.3.5
27.	Формы подтверждения соответствия	ПК-3.3.5
28.	В каких случаях проводится обязательное подтверждение соответствия	ПК-3.У.1
29.	Кто проводит обязательную сертификацию	ПК-3.3.5
30.	Цели добровольного подтверждения соответствия.	ПК-3.3.5
31.	Дайте понятие «аккредитация»	ПК-3.3.5
32.	Цели аккредитации	ПК-3.3.5
33.	Приведите законодательные основы национальной системы аккредитации	ПК-3.3.5
34.	Приведите функции национальный орган по сертификации	ПК-3.3.5
35.	Какие виды организаций аккредитует Федеральная служба аккредитации	ПК-3.У.1
36.	С какими международными организациями взаимодействует национальная служба аккредитации	ПК-3.3.6
37.	Назовите принципы аккредитации в ЕАЭС	ПК-3.У.1
38.	Перечислите задачи системы информационного обеспечения в сфере технического регулирования	ПК-3.У.1
39.	Какие информационные ресурсы закреплены за Росстандартом	ПК-3.3.5
40.	Кто является оператором Федерального информационного фонда стандартов	ПК-3.3.5
41.	Кто ведет реестры сертификатов и деклараций	ПК-3.3.5
42.	Кто может являться пользователем ФГИС Росаккредитации	ПК-3.3.5
43.	Какие задачи можно решить через ФГИС Росаккредитации	ПК-3.3.5
44.	Перечислите задачи системы информационного обеспечения в сфере технического регулирования	ПК-3.3.5
45.	Какие информационные ресурсы закреплены за Росстандартом	ПК-3.3.5

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	Правила аккредитация и взаимное признание сертификации. - установлено международными соглашениями; - установлены региональными правилами	ПК-3.3.5
2.	Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией - процедура сертификации	ПК-3.3.2

	- процедура аккредитации	
3.	Общие принципы технического регулирования - установлены Конституцией России; - Установные ФЗ РФ	ПК-3.3.2
4.	Принципы аккредитация в рамках ЕАЭС установлены: - ФЗ РФ; - договором «О евразийском экономическом союзе	ПК-3.3.5
5.	Определение понятия «оценка соответствия» установлено; --договором «О евразийском экономическом союзе - ГОСТ 17000	ПК-3.3.2
6.	Цели принятия Технических ЕАЭС -защиты жизни и (или) здоровья человека, имущества, окружающей среды; - обеспечение экономической безопасности населения	ПК-3.3.6
7.	Что включает «Оценка соответствия объектов технического регулирования» - испытания продукции - регулирование безопасности дорожного движения	ПК-3.3.6
8.	Формы обязательного подтверждения соответствия - декларирование - маркировка	ПК-3.3.6
9.	Качество продукции и защита прав потребителей определены -ФЗ РФ:"Об обеспечении единства измерений" от 26.06.2008 N 102-ФЗ - ФЗ РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"	ПК-3.3.6
10.	Сертификат соответствия техническим регламентам ЕАЭС это: - документ, которым орган по сертификации удостоверяет соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям одного или нескольких технических регламентов Евразийского экономического союза - документ, которым организация удостоверяет соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям одного или нескольких технических регламентов Евразийского экономического союза.	ПК-3.3.5
11.	Декларация о соответствии техническим регламентам ЕАЭС принимается: - продавцом продукции; -органом по сертификации	ПК-3.3.5
12.	Нормативные документы, применяемые и устанавливающие правила добровольной и обязательной сертификации - Постановление правительства РФ -Документы национальной системы стандартизации	ПК-3.3.5
13.	Области применения обязательной сертификации -ТР ТС ЕАЭС; -Санитарные правила и нормы	ПК-3.3.2
14.	Области применения добровольной сертификации. -подтверждение заявленных требований к качеству -декларация выполнение пожарных норм	ПК-3.3.2
15.	Стандарты ИСО серии 14000 : - устанавливают требования к показателям экологической безопасности; - устанавливают требования к системе экологического менеджмента	ПК-3.3.2
16.	Стандартов ИСО серии 9000 : -устанавливают требования к процессам обеспечения качеством; - устанавливают требования к системе менеджмента качества	ПК-3.3.2
17.	Объекты добровольной сертификации -продукция -прогноз погоды	ПК-3.3.5
18.	Схемы сертификации включают комбинации: - испытание+оценка производства+ инспекционный контроль; - оценка производства+ инспекционный контроль.	ПК-3.3.6
19.	Основные цели сертификации: -содействие потребителям в компетентном выборе продукции - определение стоимости продукции	ПК-3.3.5
20.	Правила проведения сертификации включают: -отбор и идентификацию образцов продукции; - рекламу качества продукции	ПК-3.3.5

21.	Инспекционный контроль это: -совокупность действий, результаты которых рассматриваются в качестве доказательств соответствия продукции установленным (заявленным) требованиям. - схемы действий,, представляющие собой совокупность действия, осуществляемых органом по сертификации	ПК-3.У.1
22.	Знак соответствия: - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта сертификации требованиям системы сертификации. - обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии объекта сертификации требованиям национальных стандартов.	ПК-3.3.6
23.	Федеральная государственная информационная система в области аккредитации содержит - реестры аккредитованных лиц; -реестр некачественной продукции,	ПК-3.У.1
24.	Информационные ресурсы в области метрологии содержат: -Базы данных " субъектов, осуществляющие деятельность в области метрологии": -графики поверки СИ	ПК-3.У.1
25.	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Форма сертификации может быть применена - Только в обязательной сфере; - Только в добровольной сфере; - Как в обязательной, так и в добровольной сфере .	ПК-3.3.2
26.	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор Сертификация относится к процессу : - Нормирования показателей безопасности - Оценке показателей безопасности - Подтверждения соответствия	ПК-3.3.5
27.	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце - контроль^ (b) .- аудит: а) - проверка : (с)  а) Систематический, независимый и документированный процесс получения записей. фиксирования фактов или другой соответствующей информации и их объективного оценивания с целью установления степени выполнения заданных требований б) Проверка проекта, продукции или процесса и определение их соответствия заданным требованиям или. на основе профессионального суждения, общим требованиям с) Действие по выяснению истинности, подлинности чего-либо.	ПК-3.3.6
28.	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите Процедура сертификации включает: А) Сбор документов ... В) Заявка на сертификацию ... С)Оценка производства D)Лабораторные испытания ... Е)Инспекционный контроль F)Решение о сертификации ... G)Оформление сертификата ... I) Инспекционный контроль (BADCFGI)	ПК-3.У.1
29.	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ Процедуры сертификации и декларирования в системе технического регулирования проводятся по схемам. Опишите из чего они состоят и в каких случаях применяются.	ПК-3.У.5

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Схема добровольной сертификации
2	Схема обязательной сертификации
3	Нормативная документация процесса добровольной сертификации
4	Нормативная документация процесса обязательной сертификации
5	Органы, занимающиеся сертификацией

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала .

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- лекции согласно разделам (табл.3) и темам (таблица 4)

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

11.3. Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

#### Требования к оформлению отчета о практической работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

- Требования к оформлению отчета о практической работе
- Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).
- Контрольная работа для студентов заочной формы обучения в течении каждого семестра изучения дисциплины проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности. Контрольная работа позволяет обучающемуся:
  - систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по изучаемой дисциплине в соответствии с требованиями к уровню подготовки, установленными программой учебной дисциплины;
  - применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами задачами и техническим заданием магистерской диссертации;
  - углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой диссертационного исследования;
  - сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
  - сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками по теме диссертационного исследования;
  - сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;
  - развить профессиональную письменную и устную речь обучающегося; – развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения;
  - сформировать навыки планомерной регулярной работы над подготовкой материалов выпускной квалификационной работы.
- Структура отчета контрольной работы. Работа должна быть напечатана на одной стороне белой бумаги А4 (210 × 297 мм). Контрольная работа должна иметь следующую структуру:
  - — титульный лист;
  - — список используемых сокращений (при необходимости);
  - — содержание;



- — введение;
- — основная часть;
- — заключение;
- — список используемой литературы.
- Титульный лист должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- 
- Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- 
- При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>
- 

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В течение семестра студенты:

- защищают практические работы.
- выполняют тестирования по материалам лекции в среде LMS.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– В течение семестра для допуска к зачету студенту необходимо сдать не менее 50% лабораторных работ, не менее 50% практических работ, представить отчет по контрольной работе, выполнить тестирования в среде LMS не ниже оценки "удовлетворительно". Далее студент допускается к собеседованию или итоговому тестированию на зачете."

– Зачет выставляется на основании выполненных в течение семестра двух лабораторных работ, представить отчет по контрольной работе и написании итогового тестирования или прохождения собеседования.

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» [https://docs.guap.ru/guap/2020/sto\\_smk-3-76.pdf](https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf).

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой