

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель образовательной программы  
доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

Л.В. Рудакова  
(инициалы, фамилия)  
(подпись)  
«25» февраля 2026 г


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационное право»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.05
Наименование направления подготовки/ специальности	Бизнес-информатика
Наименование направленности/ специализации	Управление информационными ресурсами
Форма обучения	очно-заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины


Программу составил (а)

старший преподаватель  
(должность, уч. степень, звание)  25.02.2026 В.С. Бездатева  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

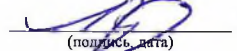
Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц.  
(уч. степень, звание)  25.02.2026 А.А. Боев  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)  25.02.2026 Л.В. Рудакова  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Информационное право» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности/специализации «Управление информационными ресурсами». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

Содержание дисциплины охватывает круг теоретических и методологических вопросов, охватывающих предмет, метод и принципы информационного права. Понятие, структуру и виды информационных правоотношений. Понятие и признаки информации. Классификацию информации. Понятие и виды объектов информационных правоотношений. Особенности регулирования информационных отношений и обеспечение информационной безопасности. Понятие и значение конфликтов для развития общества, личности и государства. Законодательство об информационной безопасности. Особенности информационных отношений в сети Интернет. Понятие и виды средств массовой информации. Законодательство о СМИ. Международный опыт в регулировании информационных отношений. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении библиотечной и архивной информации. Особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну, коммерческую и другие виды тайн. Регулирование информационных отношений в области интеллектуальной собственности. Правовая защита интересов личности, общества и государства от недоброкачественной информации, в том числе в целях противодействия проявлениям коррупции, экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *практические занятия и самостоятельная работа обучающегося*.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (9 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Информационное право» является формирование у студентов нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России; а также представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, ответственности в информационной сфере; о правовых проблемах защиты интересов личности, общества и государства от недоброкачественной информации; изучение информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства; активизация решения проблем юридической науки в области информационных отношений в соответствии с новыми общественными потребностями; изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, и др.).

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование следующих социально-личностных и общекультурных компетенций: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, коммуникативность, толерантность, формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и осознанный выбор мер противодействия им в профессиональной деятельности

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3.2 знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и правовую документацию УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Правовые основы профессиональной деятельности»,
- «Мировые информационные ресурсы»,

### 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	2/ 72	2/ 72
<b>Из них часов практической подготовки</b>		
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	17	17
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	55	55
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Информационное право: формирование отрасли: Тема 1.1. Понятие, принципы, система и правовые источники информационного права. Тема 1.2. Особенности формирования информационного общества. Тема 1.3. Сквозные технологии в современном обществе. Тема 1.4. Понятие, структура и виды информационных правоотношений.		5			15

<p>Раздел 2. Особенности регулирования и обеспечения информационной безопасности отдельных видов информационных правоотношений:</p> <p>Тема 2.1. Национальные интересы РФ в информационной сфере. Противодействие коррупции, терроризму и экстремизму в сфере компьютерных технологий. Роль цифровизации, электронного правительства и электронно-сетевых общественных благ в снижении уровня терроризма, экстремизма и коррупции.</p> <p>Тема 2.2. Регулирование информационных отношений. Коррупционные риски в сфере информационных технологий.</p> <p>Тема 2.3. Регулирование информационных отношений в области государственной, коммерческой и профессиональной тайны.</p> <p>Тема 2.4. Защита персональных данных.</p> <p>Тема 2.5. Регулирование информационных отношений в области интеллектуальной собственности.</p> <p>Тема 2.6. Коррупция, экстремизм и терроризм в IT-сфере как противоправное и общественно опасное деяние.</p>		7			20
<p>Раздел 3. Правовые проблемы информационной безопасности:</p> <p>Тема 3.1. Конфликты в информационной сфере.</p> <p>Тема 3.2. Е-коррупция, экстремизм и терроризм как условия кибератак на программное обеспечение социально значимых сфер.</p> <p>Тема 3.3. Правовая защита интересов личности, общества и государства от недоброкачественной информации, в том числе в целях противодействия проявлениям коррупции в профессиональной деятельности</p>		5			20
Итого в семестре:		17			55
Итого	0	17	0	0	55

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
---------------	---

	Учебным планом не предусмотрено
--	---------------------------------

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					
1	Особенности формирования информационного общества Информационная сфера как сфера обращения информации и сфера правового регулирования. Информационное общество. Особенности формирования информационного общества в РФ.	групповые дискуссии, мозговой штурм	2		1
2	Сквозные технологии в современном обществе.  Технологии «больших данных». Технологии распределенного реестра. Интернет вещей. Технологии беспроводной связи. Технологии виртуальной и дополненной реальности. Робототехника и сенсорика. Новые производственные технологии.	групповые дискуссии, деловая игра: разделить на подгруппы не более 4х человек. Составить таблицу на выбор: «Виды больших данных и их особенности», «Особенности правового регулирования Интернета вещей», «правовые основы существования технологий виртуальной реальности» используя ИКТ для работы в командах Яндекс документы ( <a href="https://docs.yandex.ru/docs">https://docs.yandex.ru/docs</a> ) использование ИКТ для работы в командах - Яндекс документы	2		1
3	Особенности регулирования и обеспечения информационной безопасности	Составить таблицу "Классификация информационного законодательства"	2		1

	отдельных видов информационных правоотношений	используя ИКТ для работы в командах Яндекс документы ( <a href="https://docs.yandex.ru/docs">https://docs.yandex.ru/docs</a> ), работа в командах с использованием ИКТ (LMS, Яндекс. Телемост, Pruffme, Skype), решение задач; Презентация выступлений команд с использованием PowerPoint или Canva, Оценка выступлений с помощью Mentimeter			
4	Регулирование информационных отношений в области массовой информации, в области государственной тайны, в области коммерческой тайны. Служебная и профессиональная тайны. Коррупционные риски в сфере информационных технологий.	устный опрос, групповые дискуссии Разбор отдельных возможных случаев коррупции, экстремизма и терроризма в сфере информационных технологий, обсуждение мер по нейтрализации или минимизации проявлений противоправных действий в описанных ситуациях	2		2
5	Защита персональных данных. Особенности правоотношений, связанных с оборотом сведений, составляющих персональные данные.	устный опрос, групповые дискуссии	2		2
6	Регулирование информационных отношений в области интеллектуальной собственности. Патентоспособные объекты и особенности их правовой охраны. Правовое	Занятия по моделированию реальных условий, комментированное чтение нормативных актов (в том числе Федерального закона "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ, Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской	2		2

	<p>регулирование информационных отношений при создании объектов промышленной собственности. Коррупция, экстремизм и терроризм в IT-сфере как противоправное и общественно опасное деяние.</p>	<p>деятельности", Федерального закона "О противодействии терроризму" от 06.03.2006 N 35-ФЗ), устный опрос, групповые дискуссии,</p>			
7	<p>Правовая защита интересов личности, общества и государства от недоброкачественной информации. Правовая основа защиты объектов информационных отношений от угроз в информационной сфере. Основные угрозы информационной безопасности личности, общества и государства. Основные методы обеспечения информационной безопасности в РФ. Тоталитарные секты. Public relations. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. Е-коррупция, экстремизм и терроризм как условия кибератак на программное обеспечение социально значимых сфер. Основные методы обеспечения</p>	<p>работа в командах с использованием ИКТ (LMS, Яндекс. Телемост, Pruffme, Skype). Презентация выступлений команд с использованием PowerPoint или Canva. Оценка выступлений с помощью Mentimeter.</p> <p>Составить проект заявки на аккредитацию журналиста на участие в мероприятии (форум, конференция, и прочее) с использованием сервиса заполнения Google формы.</p> <p>Составить проект опровержения сведений, опубликованных в СМИ в отношении юридического лица с использованием интернет-браузеров для поиска информации (Google Chrome, Yandex, Firefox, Internet Explorer, Opera и др.); Заполнение предложенных таблиц для анализа ситуации, в соответствии с жеребьевкой (коррупционные действия, экстремистские действия, террористические действия).</p>	5		3



	информационной безопасности и сортировки цифровой информации, в целях противодействия проявлениям коррупции, экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности				
Всего			17		

*Практические занятия проводятся с использованием интерактивных форм: мозговой штурм, групповая дискуссия, деловая игра*

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	15	15
Домашнее задание (ДЗ)		

Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	55	55

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/598381">https://urait.ru/bcode/598381</a>	Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/598381">https://urait.ru/bcode/598381</a>	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/567645">https://urait.ru/bcode/567645</a>	Информационное право : учебник для вузов / под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/567645">https://urait.ru/bcode/567645</a>	
ББК 67 Б 75	Информационное право. Учебно-методическое пособие / В.М. Боер, В.С. Беззатеева. – СПб.: ГУАП, 2024. – 102 с. Текст : непосредственный.	50
ББК Х404.3	Информационное право : сборник задач / Е. В. Леошкевич ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2022. - 52 с. - Библиогр.: с. 46 - 51. - Б. ц. - Текст : непосредственный.	20
004 О 35	Криптографические методы защиты информации : учебное пособие / А. А. Овчинников ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-	5

	Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 133 с.	
004 Р 17	Разработка виртуальной и дополненной реальности : учебное пособие / Д. А. Булгаков [и др.] ; ред. М. Б. Сергеев ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 159 с.	3
338 Ч 60	Цифровая трансформация : учебное пособие / И. М. Чикунов, А. М. Грехов ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 79 с.	5
336 И 98	Разработка решений с использованием блокчейн-технологий : учебное пособие / Е. А. Ищукова, В. Д. Салманов, К. С. Романенко ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 89 с.	5
004 М 38	Машинное обучение и большие данные : учебное пособие / П. А. Белоусов [и др.] ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 119 с.	5
ББК Х401.21	Основные направления противодействия коррупции : учебно-методическое пособие : в 2 ч. ч. 1 / Е. М. Ильинская, М. Н. Титова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2022. - 111 с. : табл. - Библиогр.: с. 109 - 110 (19 назв.). - Б. ц. - Текст : непосредственный.	4
ББК Х403.45	Уголовно-правовая и криминологическая характеристика преступлений коррупционной направленности : учебно-методическое пособие. Ч. 1 / А. А. Корчагин ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2022. - 209 с. - Библиогр.: с. 192 - 208. - Б. ц. - Текст : непосредственный.	5
ББК Х408	Основные направления противодействия коррупции : учебно-методическое пособие : в 2 ч. ч. 2 / Е. М. Ильинская, М. Н. Титова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2023. - 148 с. : табл. - Библиогр.: с. 131 - 132 (16 назв.). - Б. ц. - Текст : непосредственный.	5
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/583336">https://urait.ru/bcode/583336</a>	Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учебник для вузов / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 261 с. —	

	(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00322-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/583336">https://urait.ru/bcode/583336</a>	
URL: <a href="https://urait.ru/bcode/585815">https://urait.ru/bcode/585815</a>	Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебник для вузов / под общей редакцией А. В. Мартыненко, Л. А. Потаповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16077-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/585815">https://urait.ru/bcode/585815</a>	
<a href="https://znanium.ru/read?id=468665">https://znanium.ru/read?id=468665</a>	Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения Издательство: НИЦ ИНФРА-М Год издания: 2026, Кол-во страниц: 156 Вид издания: Практическое пособие Авторы: Добролюбова Елена Игоревна, Павлушкин Алексей Владимирович, Сидоренко Элина Леонидовна, Спектор Е. В., Цирин Артем Михайлович, Южаков Владимир Николаевич	

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://pro.guap.ru">https://pro.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <a href="#">внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»</a>
<a href="https://lms.guap.ru">https://lms.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <a href="#">внутри системы дистанционного обучения ГУАП</a>

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» ( <a href="https://pro.guap.ru/">https://pro.guap.ru/</a> ) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso">https://guap.ru/it/system/iso</a>

2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» ( <a href="https://guap.ru/">https://guap.ru/</a> ), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4	Microsoft Office 2019 и специальные программные средства (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso/po">https://guap.ru/it/system/iso/po</a> )

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
Электронные библиотечные ресурсы и системы	
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий ( <a href="https://lib.guap.ru/">https://lib.guap.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России ( <a href="http://elsau.ru/suai">http://elsau.ru/suai</a> ), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ), свободный доступ
Информационные и справочно-правовые системы	
1	"Консультант Плюс" ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
Современные профессиональные базы данных	
1	Федеральный портал «Российское образование» ( <a href="https://ro-edu.ru/">https://ro-edu.ru/</a> ), свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus ( <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> ), доступ по IP -адресам ГУАП

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
2	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
3	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Дайте определение информационного общества и информации.	УК-2.3.2
2.	Назовите основные права обладателя информации.	УК-2.3.2
3.	Охарактеризуйте документированную информацию как объект информационных правоотношений.	УК-2.3.2
4.	Назовите основные международно-правовые акты, устанавливающие права и свободы человека в информационной сфере.	УК-2.3.2
5.	Назовите источники информационного права.	УК-2.3.2
6.	Определите принципы информационного права.	УК-2.3.2
7.	Определите государственную политику РФ в информационной сфере.	УК-2.3.2
8.	Раскройте структуру информационного законодательства.	УК-2.3.2
9.	Перечислите основные принципы правового регулирования отношений в сфере информации.	УК-2.3.2
10.	Дайте определение информации с точки зрения информационного права.	УК-2.3.2
11.	На основании анализа нормативной и правовой документации, определите основные правовые источники в сфере информационных отношений и защиты объектов и субъектов информационных технологий	УК-2.У.2
12.	На основании анализа нормативной и правовой документации охарактеризуйте значение категории факторов для понимания задач развития информационного общества.	УК-2.У.2
13.	Раскройте содержание права на информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления.	УК-2.У.2
14.	На основании анализа нормативной и правовой документации определите, кто является уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за	УК-2.У.2

	соответствием обработки персональных данных требованиям российского законодательства.	
15.	На основании анализа нормативной и правовой документации самостоятельно сформулируйте особенности интернет-отношений, закрепленные в нормативно-правовой базе Российской Федерации.	УК-2.У.2
16.	На основании анализа нормативной и правовой документации, самостоятельно сформулируйте в какие блоки группирует интересы в информационной сфере Доктрина информационной безопасности.	УК-2.У.2
17.	На основании анализа нормативной и правовой документации самостоятельно раскройте особенности правового статуса субъектов информационного права	УК-2.У.2
18.	На основании анализа нормативной и правовой документации самостоятельно определите, где могут быть обжалованы решения уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.	УК-2.У.2
19.	На основании анализа нормативной и правовой документации самостоятельно определите в отношении каких сведений, лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, не могут устанавливать режим коммерческой тайны	УК-2.У.2
20.	На основании анализа нормативной и правовой документации самостоятельно определите меру возможного поведения субъекта, участника правоотношения, предусмотренную нормой информационного права.	УК-2.У.2
21.	<p>1. Студент заочного отделения Шатури́н решил использовать компьютер из компьютерного класса университета для оформления контрольных и курсовых работ. Без разрешения деканата факультета он проник в класс и стал работать на компьютере. Из-за крайне поверхностных знаний и навыков работы на компьютере произошли сбои в работе машины, что привело в дальнейшем к отключению модема - одного из элементов компьютерной системы.</p> <p>Подлежит ли уголовной ответственности Шатури́н? Дайте анализ состава преступления, предусмотренного ст.274 УК РФ. Что понимается под информационно-телекоммуникационными сетями и оконечным оборудованием в смысле ст. 274 УК РФ?</p> <p>Какие виды оконечного оборудования возможны? Относится ли к оконечному оборудованию телефонный модем?</p>	УК-2.В.1
22.	<p>1. Аспирант университета Хохлов, 23-ти лет, занимался исследовательской работой по</p>	УК-2.В.1



	<p>компьютерной "вирусологии". Целью работы было выяснение масштаба глобальной сетевой инфраструктуры. В результате ошибки в механизме размножения вирусы, так называемые "сетевые черви", проникли в университетскую компьютерную сеть и уничтожили информацию, содержащуюся в компьютерах факультетов и подразделений. В результате этого были полностью уничтожены списки сотрудников университета, расчеты бухгалтерии по зарплате, повреждены материалы научно-исследовательской работы, в том числе "пропали" две кандидатские и одна докторская диссертации.</p> <p>Решите вопрос о правомерности действий Хохлова. В чем заключается субъективная сторона преступлений в сфере компьютерной информации?</p>	
--	---	--

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Отметьте, с какого момента акты информационного законодательства вступают в юридическую силу.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. С даты, указанной в самом нормативном правовом акте.</li> <li>2. С момента их принятия</li> <li>3. По истечении определенного законом срока после их официального опубликования</li> <li>4. В срок, указанный Президентом РФ</li> </ol>	УК-2.3.2
2.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Выделите, с появлением какой статьи связано включение в УК РФ кибернетического преступления.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ст. 238.1 УК РФ</li> <li>2. ст.172.1 УК РФ</li> <li>3. ст. 201 УК РФ</li> <li>4. ст. 159.6 УК РФ</li> </ol>	УК-2.3.2
3.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, кто является уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям российского законодательства.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роскомнадзор</li> </ol>	УК-2.3.2

	2. Минюст России 3. Минцифры России 4. Правительство РФ	
4.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, с какого возраста в большинстве случаев возникает правоспособность физического лица в информационном праве. 1. С 14 лет 2. С момента рождения человека 3. С момента совершеннолетия 4. С момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	УК-2.3.2
5.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Дайте определение информации с точки зрения информационного права. 1. Сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности 2. Данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении 3. Сведения независимо от формы их представления 4. Форма выражения объективных знаний	УК-2.3.2
6.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Отметьте, в каком законодательном акте впервые была введена правовая категория «информационная сфера». 1. Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» 2. Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» 3. Федеральным законом от 4 июля 1996 г. № 85-ФЗ «Об участии в международном информационном обмене» 4. Законом РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»	УК-2.3.2
7.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите особенности интернет-отношений, закрепленные в нормативно-правовой базе Российской Федерации. 1. Участниками интернет-отношений не могут быть традиционные информационные и торговые информационные посредники 2. Выделяются на определенном этапе развития общества, государства и технологий 3. Могут носить трансграничный характер 4. Особый субъектный состав 5. Невозможны без использования информационно-телекоммуникационных технологий и сетей	УК-2.У.2
8.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Классифицируйте, в какие блоки группирует интересы в информационной сфере Доктрина информационной безопасности. 1. Интересы общества в информационной сфере 2. Интересы личности в информационной сфере 3. Интересы субъектов РФ в информационной сфере	УК-2.У.2

	4. Национальные (государственные) интересы в информационной сфере	
9.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите в отношении каких сведений, лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, не могут устанавливать режим коммерческой тайны.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О размере и составе имущества коммерческих организаций</li> <li>2. Об оплате труда работников коммерческих организаций</li> <li>3. Об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности коммерческой организации</li> <li>4. Об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду</li> </ol>	УК-2.У.2
10.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите меру возможного поведения субъекта, участника правоотношения, предусмотренную нормой информационного права.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объективная сторона информационного правоотношения</li> <li>2. Объект информационного правоотношения</li> <li>3. Субъективное право</li> <li>4. Юридическая обязанность</li> </ol>	УК-2.У.2
11.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Выделите основные субъекты информационного права.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конкурсные комиссии</li> <li>2. Потребитель информации</li> <li>3. Судебные органы, рассматривающие информационные споры</li> <li>4. Производитель информации</li> <li>5. Владелец информации</li> </ol>	УК-2.У.2
12.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите основную цель государственной программы РФ "Информационное общество":</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. РФ - электронное государство</li> <li>2. В РФ существует электронное правительство</li> <li>3. Обеспечение государственной власти цифровым обеспечением</li> <li>4. Цифровизация населения</li> </ol>	УК-2.У.2
13.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Выделите уникальные биологические и физиологические характеристики, которые позволяют установить личность человека:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отпечаток пальца</li> <li>2. Изображение лица</li> <li>3. Дата рождения</li> <li>4. Голос</li> </ol>	УК-2.У.2
14.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, где могут быть обжалованы решения уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. У Уполномоченного по правам человека в РФ</li> <li>2. У Президента РФ</li> <li>3. В Государственной Думе РФ</li> <li>4. В судебном порядке</li> </ol>	УК-2.В.1

15.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Проанализируйте предложенные суждения и определите какое из них верное.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. субъект персональных данных имеет право на получение сведений об операторе обработки его данных, о месте его нахождения</li> <li>2. управленческие и иные решения могут быть приняты без письменного согласия субъекта персональных данных</li> <li>3. субъект персональных данных также не вправе обжаловать бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных</li> <li>4. обработка персональных данных признается осуществляемой с предварительного согласия субъекта, если субъект персональных данных не докажет, что такое согласие не было получено</li> </ol>	УК-2.В.1
16.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, к чему относится Интернет как инфраструктура информационного общества.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объект правового регулирования</li> <li>2. Субъект правового регулирования</li> <li>3. Юридическое лицо</li> <li>4. Правовой режим</li> </ol>	УК-2.В.1
17.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Сформулируйте наиболее оптимальное определение троллинга.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Злонамеренное вмешательство в сетевую коммуникацию, выражающее в нагнетании участником общения гнева, конфликта путём скрытого или явного задиранья, принижения, оскорбления другого участника</li> <li>2. Рассылка коммерческой и иной рекламы или иных видов сообщений лицам, не выразившим желания их получать</li> <li>3. Бессмысленные сообщения в интернет-форумах и чатах, зачастую занимающие большие объёмы</li> <li>4. Рассылка рекламы</li> </ol>	УК-2.В.1
18.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b> <b>Выделите, в каких случаях, нарушением правил является сбор, хранение, распространение и использование информации о частной жизни гражданина.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Если информация о частной жизни гражданина была раскрыта самим гражданином</li> <li>2. Во всех случаях, если информация получена без согласия гражданина</li> <li>3. В государственных, общественных или иных публичных интересах</li> <li>4. Если информация о частной жизни гражданина ранее стала общедоступной</li> </ol>	УК-2.3.2
19.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b> <b>Проанализируйте действующее законодательство и определите, в каких случаях не требуется согласие субъекта персональных данных на их обработку.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для доставки почтовых отправлений</li> </ol>	УК-2.У.2

	2. В целях профессиональной деятельности журналиста 3. Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно 4. Для защиты жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получить его согласие невозможно									
20.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</b></p> <table><tr><td>Субъект информационно-правовых отношений</td><td>Создание и распространение сведений</td></tr><tr><td>Объект информационно-правовых отношений</td><td>Комплекс прав и обязанностей создателей и распространителей информации</td></tr><tr><td>Основание информационно-правовых отношений</td><td>Поведение лиц, реализующих информационные права и обязанности, информация.</td></tr><tr><td>Юридическое содержание (форма) информационно-правовых отношений</td><td>Лица, реализующие информационные права и обязанности.</td></tr></table>	Субъект информационно-правовых отношений	Создание и распространение сведений	Объект информационно-правовых отношений	Комплекс прав и обязанностей создателей и распространителей информации	Основание информационно-правовых отношений	Поведение лиц, реализующих информационные права и обязанности, информация.	Юридическое содержание (форма) информационно-правовых отношений	Лица, реализующие информационные права и обязанности.	УК-2.У.2
Субъект информационно-правовых отношений	Создание и распространение сведений									
Объект информационно-правовых отношений	Комплекс прав и обязанностей создателей и распространителей информации									
Основание информационно-правовых отношений	Поведение лиц, реализующих информационные права и обязанности, информация.									
Юридическое содержание (форма) информационно-правовых отношений	Лица, реализующие информационные права и обязанности.									
21.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, регулирующих информационно-правовые отношения</b></p> <p>1. А - Указом Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»</p> <p>2. Б – Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»</p> <p>3. В – Конституция РФ</p> <p>4. Г – Уголовный кодекс РФ</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.В.1				
22.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Перечислите основные принципы правового регулирования отношений в сфере информации.</p>	УК-2.В.1								

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
---	------------------------

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру

проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (непредусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающееся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (комментированное чтение нормативных актов, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (устный опрос, выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

### Требования к проведению практических занятий

Практические занятия могут проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике практические занятия можно выделить ряд таких форм: развернутая беседа, обсуждение докладов и рефератов, семинар-диспут, комментированное чтение, упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа, семинар-коллоквиум и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д.

Семинар-диспут имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на семинаре, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной формой семинара и элементом других форм практических занятий по литературе или методике преподавания литературы. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Комментированное чтение первоисточников на семинаре преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет лишь элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана семинара.

На практических занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется бригадами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Для повышения эффективности проведения практических занятий используется:

- разработка тестов входного контроля подготовленности студентов, в том числе автоматизированного, к выполнению работ и заданий;
- разработка дифференцированных заданий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- использование в практике преподавания поисковых работ и заданий на проблемной основе;



- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;
- проведение практических и семинарских занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором условий выполнения работы, конкретизацией цели, самостоятельным отбором необходимого оборудования, с выполнением логических заданий, с поиском мировоззренческого и нравственного выбора.
- подбор дополнительных заданий для студентов, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на занятия и т.д.;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля подготовленности студентов к занятиям.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;

- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Темы для самостоятельной работы:

1. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере Интернет.
2. Правовые аспекты регистрации доменных имен. Переход прав на доменные имена.
3. Правовые проблемы создания и использования интернет-сайта.
4. Ответственность за нарушение правового режима персональных данных по законодательству России.
5. Актуальные проблемы правовой защиты тайны личной жизни публичных деятелей.
6. Особенности субъектного состава и обстоятельств совершения правонарушений в информационной сфере.
7. Отдельные виды правонарушений в информационной сфере и ответственность за их совершение.
8. Понятие, признаки и правовой режим межгосударственных секретов. Ответственность за разглашение межгосударственных секретов
9. Основные информационные права и свободы: характеристика.
10. Право на тайну.
11. Понятие и основные причины возникновения информационно-правовых конфликтов.
12. Характеристика и стадии развития информационно-правовых конфликтов.
13. Основные виды информационно-правовых конфликтов.
14. Информационные правонарушения: понятие, виды, характеристика.
15. Преступления в информационной сфере: понятие, виды, характеристика.
16. Уголовно-правовая характеристика шпионажа.
17. Уголовно-правовая характеристика государственной измены.
18. Информационные войны: понятие, характеристика, основные методы ведения.
19. Информационное оружие.
20. Статус журналиста.
21. Общие положения теории информационного управления.
22. Основные методики манипуляции сознанием.
23. Информационная безопасность РФ.
24. Основные угрозы информационной безопасности личности, общества и государства.

25. Доктрина информационной безопасности РФ.
26. Основные методы обеспечения информационной безопасности в РФ.
27. Юридический механизм профилактики информационно-правовых конфликтов.
28. Информационно-психологические угрозы.
29. Особенности правового регулирования распространения массовой информации.
30. Особенности правового регулирования отношений по доступу к государственной тайне.
31. Особенности правового регулирования отношений по защите коммерческой тайны.
32. Особенности правового регулирования отношений по защите личной тайны.
33. Особенности правового регулирования отношений по защите служебной тайны.
34. Особенности правового регулирования отношений по защите врачебной тайны.
35. Особенности правового регулирования отношений по защите банковской тайны.
36. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности.
37. Защита прав патентообладателей.
38. Защита авторских прав.
39. Общая характеристика системы преступлений экстремистской и террористической направленности.
40. Организованный характер преступности экстремистской и террористической направленности
41. Террористические организации мира. 5. Отличительные черты религиозного терроризма.
42. Информационное противодействие терроризму.
43. Коррупциогенность правовых норм.
44. Как нейтрализовать провокацию взятки.
45. Коррупция как угроза национальной безопасности.
46. Актуальные проблемы борьбы с коррупцией.
47. Коррупция в современной России.
48. Понятие и виды уголовных преступлений коррупционной, экстремистской и террористической направленности.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются: учебно-методический материал по дисциплине.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на каждом аудиторном занятии (при выполнении каждого задания при проведении практики или научно-исследовательской работы), на некоторых из них и (или) по результатам изучения темы, дисциплины (проведения этапа практики, семестра научно-исследовательской работы). Текущий контроль успеваемости проводится в отношении каждого студента очной формы обучения, как правило, не менее трех раз в течение семестра. Результаты текущего контроля успеваемости, как правило, выражаются дифференцированными оценками.

Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости должен быть исправлен студентом на положительный результат в ходе дальнейшего образовательного процесса в том же семестре до дня промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Форма (подготовка презентации, доклада, реферата или конспекта, собеседование по теме или разделу дисциплины и т.д.), порядок (в порядке самостоятельной работы, на консультации преподавателя, на аудиторном занятии и т.д.) и срок исправления неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем.

Обязанность исправить неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости возлагается на студента.

Пропуск аудиторного занятия (в том числе по уважительной причине) приравнивается к неудовлетворительному результату текущего контроля успеваемости и должен быть исправлен студентом на положительный результат. Студент, имеющий неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости, может быть недопущен к промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине и считается имеющим академическую задолженность по неуважительной причине.

После начала промежуточной аттестации по дисциплине текущий контроль успеваемости по этой дисциплине не проводится (в том числе для исправления неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости студентов, имеющих академическую задолженность по этой дисциплине).

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

#### 11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Промежуточная аттестация нацелена на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной или письменной форме. Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине «Информационное право» проводится по вопросам, указанным в таблице 16. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. При подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются, следовательно, студентам при

изучении дисциплины необходимо отслеживать все изменения и использовать только актуальную редакцию. Оценка формируется в соответствии с критериями, приведенными в таблице 14.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой