

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы
к.ю.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

А.А. Боев
(инициалы, фамилия)
(подпись)
«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы теории государства и права»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Общая направленность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

проф., д. ю. н., проф. 25.02.2026 В.М. Боев
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц. 25.02.2026 А.А. Боев
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. 25.02.2026 Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с многогранностью государства и проблемами определения его понятии; проблемами типологии государства и права; государством и правом переходного типа; методологическими проблемами изучения форм механизма государства; соотношением государства, демократии, права и экономики; теоретическими проблемами правопонимания и формирования содержания права; проблемами правовых средств и законных интересов; проблемами льгот и поощрений в праве; соотношением внутригосударственного и международного права; методологическими проблемами юридической ответственности; философией права в России.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (9 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» является изучение курса теории государства и права с учетом актуальных проблем современного состояния и перспектив развития государства и связанных с ними государственно-правовых явлений.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование, развитие и закрепление у обучаемых нового юридического мышления в условиях становления правового государства; общей и правовой культуры, высокого профессионализма; чувства законности и справедливости.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.3.1 знать понятие, структуру и функции правосознания как формы общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; положения должностных инструкций и основных направлений профессиональной деятельности юриста ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и правового мышления

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Теория государства и права»,
- «Философия»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	10	10
Аудиторные занятия, всего час.	20	20
в том числе:		
лекции (Л), (час)	10	10
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	115	115
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Актуальные проблемы теории государства Тема 1. Место и роль теории государства и права в системе других наук. Тема 2. Многогранность государства и проблемы определения его понятия. Тема 3. Методологические проблемы изучения форм механизма государства. Тема 4. Соотношение государства, демократии, права и экономики	5	5			50

Раздел 2. Актуальные проблемы теории права Тема 1. К вопросу происхождения права. Тема 2. Теоретические проблемы понимания и формирования содержания права. Тема 3. Проблемы правовых средств из законных интересов. Тема 4. Соотношение внутригосударственного и международного права Тема 5. Методологические проблемы юридической ответственности Тема 6. Философия права в России.	5	5			65
Итого в семестре:	10	10			115
Итого	10	10	0	0	115

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Актуальные проблемы теории государства</p> <p>Тема 1. Место и роль теории государства и права в системе других наук.</p> <p>Общество, право и государство. Политико-юридический характер теории государства и права.</p> <p>Место и роль теории государства и права в системе гуманитарных наук. Соотношение теории государства и права с другими юридическими науками. Сущность и содержание основных понятий и категорий юридической науки, теория юридических фактов. Принципы различных отраслей права и методы правового регулирования различных правоотношений. Основания возникновения различных правоотношений.</p> <p>Право и государство в сословно-кастовых обществах.</p> <p>Гражданское общество, право и государство. Взаимодействие общества и государства: теория и практика.</p> <p>Юридическое сообщество. Основные этапы, тенденции и перспективы развития права и государства в гражданском обществе.</p>

1	<p>Тема 2. Многогранность государства и проблемы определения его понятия.</p> <p>Проблемы типологии государства и права. Государство и право переходного типа.</p> <p>Многозначность подходов к определению понятия государства. Критерии типологии. Формационный подход в теории государства. Цивилизационный подход в теории государства и права. Личностный подход в теории государства и права. Некоторые особенности государства и права переходного типа. Основные задачи и направления деятельности государства и права переходного типа. Особенности развития конституционного законодательства в переходный период.</p>
1	<p>Тема 3. Методологические проблемы изучения форм механизма государства.</p> <p>Вопросы понятия форм государства. Формы правления. Понятие и виды. Формы правления рабовладельческого и феодального государств. Формы государственного устройства: понятие, виды, особенности.</p> <p>Государственный режим как составная часть формы государства.</p> <p>Истоки, роль и назначение теории разделения властей. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей на Западе. Теория разделения властей и современные российские дилеммы.</p>
1	<p>Тема 4. Соотношение государства, демократии, права и экономики.</p> <p>Роль экономики в генезисе права. Соотношение права и экономики в различных социальных системах. Понятие, признаки и виды демократии. Факторы, обуславливающие реальный характер демократии. Формы демократии. Референдум как одна из форм демократии. Постановка проблемы. Тип соотношения государства и права. Некоторые методологические аспекты соотношения государства и права. Конкретное понимание соотношения государства и права.</p>
2	<p>Тема 1. К вопросу происхождения права.</p> <p>Регулятивная система первобытного общества: мононорма или архаическое право. Архаическое право с позиций юридической этнологии и юридической антропологии. Происхождение права: конкретизация проблемы.</p>

2	<p>Тема 2. Теоретические проблемы правопонимания и формирования содержания права.</p> <p>Правосознание и содержание права: детерминирующие факторы и самостоятельное значение. Потенциальное разнообразие правового развития и проблема выбора. Понятие, структура и функции правосознания как формы общественного сознания, сущность правового мышления и правовой культуры. положения должностных инструкций и основных направлений в профессиональной деятельности юриста. Анализ социально-значимых проблем и процессов, проблема выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач. Методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p>
2	<p>Тема 3. Проблемы правовых средств и законных интересов. Проблемы льгот и поощрений в праве. Понятие правовых средств. Основные признаки правовых средств и их содержание. Спорные вопросы. Понятие «законный интерес».</p> <p>Соотношение законного интереса и субъективного права. Понятие, признаки и функции правовых поощрений. Поощрительные санкции.</p>
2	<p>Тема 4. Соотношение внутригосударственного и международного права</p> <p>Внутреннее право государства и международное право – взаимосвязанные системы права. Концепция примата международного права. Формы взаимодействия внутригосударственного и международного права. Закон и нормы международного права в обеспечении конституционного порядка в России. Понятие и признаки правовых норм. Логическая структура правовой нормы. Виды правовых норм. Соотношение нормы права и текстов нормативных актов</p>
2	<p>Тема 5. Методологические проблемы юридической ответственности. Содержание (объем) понятия «юридическая ответственность». Общая теория юридической ответственности и теории ответственности отраслевых юридических наук</p>
2	<p>Тема 6. Философия права в России.</p> <p>Философия права: часть философии, юриспруденции или междисциплинарная отрасль знания. Онтологические, гносеологические и аксиологические аспекты философии права. Философия права и отраслевые юридические науки. Философия права и наука конституционного права. Философия права и цивилистика. Философия права и общая теория права. Структура общей теории права.</p>

Лекционные занятия ведутся с использованием интерактивных форм: управляемая беседа, групповая дискуссия.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					
	Тема 1. Место и роль теории государства и права в системе других наук.	Групповая дискуссия по вопросам: место и роль государства и права в системе гуманитарных наук, соотношение теории государства и права с другими юридическими науками Основные этапы и тенденции, перспективы развития права и государства в гражданском обществе. Студент должен научиться правильно квалифицировать различные обстоятельства, применять соответствующий нормативно-правовой акт, в том числе при коллизии правовых норм, выбирать надлежащий способ защиты Решение ситуационных задач.	1	1	1
	Тема 2. Многогранность государства и проблемы определения его понятия.	Групповая дискуссия по вопросам: Многозначность подходов к определению понятия государство, критерии и типологии, особенности государства переходного типа. Решение ситуационных задач.	1	1	1
	Тема 3. Методологические проблемы изучения форм механизма государства.	Семинар-беседа по вопросам: Проблемы понятия формы государственного устройства, разнообразие взглядов на теорию разделения властей, современные дилеммы теории разделения властей. Мозговой штурм. Решение ситуационных задач.	1	1	1
	Тема 4. Соотношение государства, демократии, права и экономики	Проблемная дискуссия по вопросам: соотношение права и экономики, проблема определения демократии, проблема референдума как одной из форм демократии.	1	1	1
	Тема 1. К вопросу происхождения права.	Комментированное чтение научных источников. Устный опрос: проблемы юридической антропологии, спорные теории происхождения права. Решение ситуационных задач.	1	1	2
	Тема 2. Теоретические проблемы правопонимания и формирования содержания права.	Устный опрос: Понятие, структура и функции правосознания как формы общественного сознания, сущность правового мышления и правовой культуры, положения должностных инструкций и основных направлений в профессиональной деятельности	1	1	2

		юриста. Решение ситуационных задач. Управляемая дискуссия: проблема выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач Решение ситуационных задач.			
	Тема 3. Проблемы правовых средств и законных интересов.	Устный опрос: Проблемы льгот и поощрений в праве. Понятие правовых средств. Решение ситуационных задач.	1	1	2
	Тема 4. Соотношение внутригосударственного и международного права	Групповая дискуссия по теме современные проблемы взаимодействия внутригосударственного и международного права. Решение ситуационных задач.	1	1	2
	Тема 5. Методологические проблемы юридической ответственности	Решение ситуационных задач. Вопросы к задачам: определите вид юридической ответственности, определите объем и содержание ответственности. Решение ситуационных задач.	1	1	2
	Тема 6. Философия права в России	Групповая дискуссия по теме Философия права: часть философии, юриспруденции или междисциплинарная отрасль знания. Устный опрос. Решение ситуационных задач.	1	1	2
Всего			10	10	

Практические занятия ведутся с использованием интерактивных форм: управляемая дискуссия, мозговой штурм, решение ситуационных задач.

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	30	30
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	30	30
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	35	35
Всего:	115	115

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.ru/catalog/document?id=468814	Теория государства и права Издательство: Юридическое издательство Норма Год издания: 2026, Вид издания: Учебник Уровень образования: ВО - Бакалавриат Автор: Исаков Владимир Борисович	
https://znanium.ru/catalog/document?id=475408	Теория государства и права Издательство: Юридическое издательство Норма Год издания: 2026, Кол-во страниц: 464 Вид издания: Учебник Уровень образования: ВО - Бакалавриат Автор: Морозова Людмила Александровна	

7 Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <u>внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»</u>
https://lms.guap.ru	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <u>внутри системы дистанционного обучения ГУАП</u>

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4	Microsoft Office 2019 и специальные программные средства (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Электронные библиотечные ресурсы и системы
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России (http://elsau.ru/suai), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/), свободный доступ
	Информационные и справочно-правовые системы
1	"Консультант Плюс" (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП

	Современные профессиональные базы данных
1	Федеральный портал «Российское образование» (https://ro-edu.ru/) , свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus (https://www.scopus.com/), доступ по IP -адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	Читальный зал библиотеки; кабинет курсового и дипломного проектирования
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Назовите актуальные проблемы государственного строительства в России.	ПК-1.3.1
2.	Дайте определение науки о государстве и праве и ее место в системе общественных наук.	ПК-1.3.1
3.	Дайте понятие правосознания как формы общественного сознания.	ПК-1.3.1
4.	Сформулируйте структуру правосознания	ПК-1.3.1
5.	Сформулируйте функции правосознания	

6.	Дайте определения правового мышления и правовой культуры	ПК-1.3.1
7.	Перечислите основные направления профессиональной деятельности юриста	ПК-1.3.1
8.	Перечислите общие положения должностных инструкций в основных направлениях профессиональной деятельности юриста	ПК-1.3.1
9.	Дайте определение предмета теории государства и права.	ПК-1.3.1
10.	Назовите актуальные проблемы философии и теории права.	ПК-1.3.1
11.	Назовите определение права, его признаки, принципы.	ПК-1.3.1
12.	Перечислите правовые системы современности.	ПК-1.3.1
13.	Назовите гендерные права.	ПК-1.3.1
14.	Перечислите либеральные права человека в современном обществе.	ПК-1.3.1
15.	Дайте определение правомерного поведения.	ПК-1.3.1
16.	Назовите виды правомерного поведения	ПК-1.3.1
17.	Перечислите функции права.	ПК-1.3.1
18.	Перечислите виды социальных норм.	ПК-1.3.1
19.	Дайте определение правового нигилизма	ПК-1.3.1
20.	Сформулируйте соотношение правового государства и гражданского общества.	ПК-1.3.1
21.	Перечислите источники права.	ПК-1.3.1
22.	Сформулируйте понятие конфликта с точки зрения морального и правового регулирования.	ПК-1.У.1.
23.	Сформулируйте понятие правового идеализма как следствия ускоренных реформ.	ПК-1.У.1.
24.	Сформулируйте соотношение понятий Нормы права и морали.	ПК-1.У.1.
25.	Сформулируйте понятие права как мера свободы и ответственности.	ПК-1.У.1.
26.	Сформулируйте понятие морально-правовой конфликтов государства и личности	ПК-1.У.1.
27.	Раскройте содержание классификация нормативно-правовых актов.	ПК-1.У.1.
28.	Сформулируйте соотношение понятий правовое государство и гражданское общество.	ПК-1.У.1.
29.	Сформулируйте соотношение понятий религия и политика государства.	ПК-1.У.1.
30.	Сформулируйте соотношение понятий система права и систематизация законодательства.	ПК-1.У.1.
31.	Перечислите и оцените стадии правоприменительного процесса.	ПК-1.У.1.
32.	Сформулируйте понятие Обычая, как общего начала для права.	ПК-1.У.1.
33.	Раскройте содержание классификации юридических норм.	ПК-1.У.1.
34.	Раскройте содержание структуры правовой нормы	ПК-1.У.1.
35.	Сформулируйте соотношение понятий нормы права и статьи нормативно-правового акта	ПК-1.У.1.
36.	Сформулируйте соотношение понятий права в объективном и субъективном смысле.	ПК-1.У.1.
37.	Сформулируйте понятие правотворчества.	ПК-1.У.1.
38.	Заполните пробоел Юрическая ответственность — это применение _____ к виновному лицу за совершение противоправного деяния.	ПК-1.У.1.
39.	Сформулируйте соотношение понятий научно-правовой подход и правовая доктрина.	ПК-1.У.1.
40.	Определите критерии деления права на отрасли и	ПК-1.У.1

	институты.	
41.	Сформулируйте понятие правосубъектности.	ПК-1.У.1
42.	Назовите необходимые меры защиты прав человека и гражданина, оцените их с точки зрения норм этики и морали	ПК-1.В.1
43.	Сформулируйте основные правила грамотного поведения на службе и вне ее, сформулируйте понятие культуры общения	ПК-1.В.1
44.	Сформулируйте соотношение понятий закон и объективность.	ПК-1.В.1.
45.	Сформулируйте понятие законодательного процесса и раскройте содержание его стадий.	ПК-1.В.1.
46.	Оцените место государства в политической системе общества.	ПК-1.В.1.
47.	Назовите и раскройте виды подзаконных нормативно-правовых актов.	ПК-1.В.1.
48.	Назовите и раскройте основные компоненты политической системы.	ПК-1.В.1.
49.	Раскройте действие нормативно-правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.	ПК-1.В.1.
50.	Дайте понятие и раскройте виды государственных органов.	ПК-1.В.1.
51.	Раскройте правозащитную функцию государственных органов	ПК-1.В.1.
52.	Раскройте содержание принципов формирования и функционирования органов государственной власти.	ПК-1.В.1.
53.	Определите критерии деления права на отрасли и институты.	ПК-1.В.1.
54.	Сформулируйте понятие толкование норм права. Назовите способы и виды.	ПК-1.В.1.
55.	Раскройте понятие и виды и состав правонарушения.	ПК-1.В.1.
56.	Раскройте понятие признаки и виды юридической ответственности.	ПК-1.В.1.
57.	Раскройте понятие, стадии, способы и типы правового регулирования механизма правового регулирования.	ПК-1.В.1.
58.	Раскройте понятие правовые отношения. Сформулируйте предпосылки возникновения правоотношений	ПК-1.В.1.
59.	Раскройте понятие фактический (юридический) состав.	ПК-1.В.1.
60.	Раскройте понятие, сформулируйте признаки и назовите виды юридических фактов.	ПК-1.В.1.
61.	Используя действующее законодательство подберите по 1 примеру следующих юридических фактов: абсолютные события, относительные события, юридические акты, юридические поступки, преступления, административные проступки, дисциплинарные проступки, гражданские правонарушения.	ПК-1.В.1.
62.	Приведите примеры гражданских, семейных и административных правоотношений. Какие признаки этих видов правоотношений положены в основу приведенных вами примеров? Какие существуют юридические способы разрешения противоречий, возникающих в данных правоотношениях?	ПК-1.В.1.

63.	Назовите виды толкования правовых норм. Приведите примеры.	ПК-1.В.1.
-----	--	-----------

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Определите недостающие термины «Правовое обучение относится к формам _____»: 1. правового воспитания; 2. юридического образования; 3. общественного воздействия, 4. государственного принуждения.	ПК-1.3.1
2.	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите какие формы реализации права могут осуществлять граждане: 1. правоприменение 2. соблюдение 3. использование 4. исполнение	ПК-1.3.1
3.	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Выберите вариант ответа раскрывающий понятие «правосознание юриста»: 1. профессиональное правосознание; 2. обыденное правосознания; 3. доктринального правосознание. 4. массовое правосознание	ПК-1.3.1

4.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Восприятие правовой реальности в виде эмоций, типизированных повседневных знаний и здравосмысловых представлений о ней происходит на...уровне правосознания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обыденном 2. профессиональном 3. доктринальном 4. бессознательном 	ПК-1.3.1
5.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите признаки государства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. публичная власть 2. государственная дисциплина 3. территория 4. существование двух и более политических партий 	ПК-1.3.1
6.	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Найдите определение, соответствующее понятию публичное право.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения, в которой одной из сторон обязательно является государственный орган, государственная организация или само государство 2. совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения между равными участниками, не являющимися государственными 3. устные правила поведения, выраженные в обычаях, традициях, морали 4. совокупность естественных прав и свобод человека и гражданина 	ПК-1.3.1
7.	<p>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите, чем является способность права воздействовать на сознание и волю человека:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. воспитательная функция права; 2. охранительная функция права; 3. культурно-историческая функция права. 4. регулятивная функция права 	ПК-1.3.1
8.	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Определите, каковы основные принципы юридической ответственности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ответственность только за противоправное поведение,; ответственность лишь при наличии вины в действиях правонарушителя; законность; справедливость; неотвратимость наказания 2. ответственность лишь при наличии вины в действиях правонарушителя, а не за мысли, законность; справедливость; неотвратимость наказания 3. ответственность лишь при наличии вредных 	ПК-1.3.1

	<p>последствий действий правонарушителя, законность, справедливость</p> <p>4. неотвратимость наказания</p>	
9.	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Определите, как называется мышление или психическая активность, включающая процесс восприятия правовой реальности, результат и оценку, на основе которой складывается отношение человека к праву.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. правовая идеология 2. правосознание 3. правовая психология 4. правовая аналогия 	ПК-1.3.1
10.	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Определите, какие акты относятся к актам применения права:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. судебные приговоры 2. нормативные договоры 3. уставы вузов 4. договоры купли-продажи 	ПК-1.У.1
11.	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Определите, какое из назначений права является главным.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оценочное 2. познавательное 3. охранительное 4. регулятивное 	ПК-1.У.1
12.	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Определите, признаком чего является виновность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. юридического факта 2. санкции нормы права 3. правонарушения 4. правоотношения 	ПК-1.У.1
13.	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите вид правового сознания, складывающийся стихийно, под влиянием конкретных жизненных условий людей, их личного опыта и общения с окружающими:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. профессиональным 2. обыденным 3. научным 4. массовым 	ПК-1.У.1
14.	<p>К признакам права относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. независимость от государственной власти и отсутствие системности; 2. общеобязательный характер и нормативность; 	ПК-1.У.1

	3. формальная определенность и волевой характер. 4. Системность и охрана мерами государственного воздействия	
15.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите как называется пассивное соблюдение норм права по принципу «как все»: <ol style="list-style-type: none"> 1. конформистское поведение; 2. маргинальное поведение; 3. стереотипное поведение. 4. обыденное поведение 	ПК-1.У.1
16.	Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении. Добровольное и последовательное осуществление субъектами права принадлежащих им субъективных прав, которое происходит в активной или пассивной форме – это _____ норм права. <ol style="list-style-type: none"> 1. исполнение 2. соблюдение 3. использование 4. применение 	ПК-1.В.1
17.	Прочитайте текст. Установите последовательность стадий правоприменения (догматическая конструкция): <ol style="list-style-type: none"> 1. юридическая квалификация; 2. вынесение окончательного решения; 3. исполнение решения; 4. установление фактических обстоятельств дела. 	ПК-1.В.1
18.	Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, какие общественные отношения входят в объект регулирования межотраслевых институтов <ol style="list-style-type: none"> 1. которые регулируются несколькими отраслями права одновременно; 2. которые регулируются одной отраслью права; 3. которые регулируются сразу несколькими институтами. 4. которые не урегулированы правом 	ПК-1.В.1
19.	Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении. Толкование, данное уполномоченным на то органом государственной власти, и обязательное при всяком применении закона к предусмотренным им случаям – это _____ толкование норм права. <ol style="list-style-type: none"> 1. официальное 	ПК-1.В.1

	<div>2. доктринальное</div> <div>3. легальное</div> <div>4. специально-юридическое</div>									
20.	<div>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите, что является основанием возникновения правоотношений:</div> <div><div>1. воля субъектов</div><div>2. решение государственного органа</div><div>3. юридический акт</div><div>4. юридический поступок</div></div>	ПК-1.В.1								
21.	<div>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</div> <div>Правосознание является структурным элементом...</div> <div><div>1. системы законодательства</div><div>2. системы права</div><div>3. правовой системы</div><div>4. механизма государства.</div></div>	ПК-1.3.1								
22.	<div>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Из перечисленного, государственную власть в Российской Федерации осуществляют(ет)</div> <div><div>1. суды Российской Федерации</div><div>2. Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума)</div><div>3. Президент РФ</div><div>4. политические партии</div></div>	ПК-1.У.1								
23.	<div>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</div> <table><tr><td>1. норма права б</td><td>а) юридический факт</td></tr><tr><td>2. правоотношение а</td><td>б) гипотеза</td></tr><tr><td>3. правосознание в</td><td>в) правовая эмоция</td></tr><tr><td>4. правонарушение г</td><td>г) виновность</td></tr></table>	1. норма права б	а) юридический факт	2. правоотношение а	б) гипотеза	3. правосознание в	в) правовая эмоция	4. правонарушение г	г) виновность	ПК-1.В.1
1. норма права б	а) юридический факт									
2. правоотношение а	б) гипотеза									
3. правосознание в	в) правовая эмоция									
4. правонарушение г	г) виновность									
24.	<div>Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность стадий правоприменения (догматическая конструкция):</div> <div><div>1) юридическая квалификация; б</div><div>2) вынесение окончательного решения; в</div><div>3) исполнение решения; г</div><div>4) установление фактических обстоятельств дела. А</div></div> <div>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</div> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-1.В.1				
25.	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный	ПК-1.В.1								

	ответ. Сформулируйте особенности правовой культуры юриста. Оцените их с точки зрения права и морали.	
--	---	--

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
-------	----------------------------

1.	Современная методология права.
2.	Критерии научности теории права.
3.	Проблема предмета теории права.
4.	Исторические предпосылки государства.
5.	Социологические подходы к происхождению государства.
6.	Форма правления современного государства.
7.	Форма правления современной России.
8.	Форма территориального устройства.
9.	Проблемы российского федерализма.
10.	Политический режим.
11.	Современные подходы к демократии.
12.	Политический режим в современной России.
13.	Исторические предпосылки права.
14.	Признаки права.
15.	Постклассические подходы к пониманию права.
16.	Коммуникативная теория права.
17.	Правовой реализм.
18.	Интегративный подход к пониманию права.
19.	Либертарно-юридическая школа права.
20.	Аналитическая юриспруденция.
21.	Источник и форма права: проблема соотношения.
22.	Нормативные правовые акты.
23.	Судебный прецедент.
24.	Судейское усмотрение.
25.	Толкование правовых норм: современные подходы.
26.	Норма права: понятие, виды.
27.	Структура нормы права.
28.	Правоотношение: понятие, структура, виды.
29.	Реализация права, формы реализации права.
30.	Правоприменение: понятие, основания, стадии.
31.	Правонарушение: понятие, признаки.
32.	Состав правонарушения.
33.	Виды правонарушений.
34.	Юридическая ответственность: понятие, основания.
35.	Виды юридической ответственности.
36.	Правосознание: понятие, структура, виды.
37.	Особенности российского правосознания.
38.	Правовая культура: понятие, структура, функции.
39.	Особенности российской правовой культуры.
40.	Основные правовые системы современности: критерии выделения

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Структура лекции складывается из трех элементов: вступления, основной части и заключения.

Во вступлении кратко формулируется тема, сообщается план и задачи, перечисляется литература к лекции, показывается связь с предыдущим учебным материалом, обозначается теоретическая и практическая значимость темы.

Цели основной части лекции направлены на раскрытие содержания темы, изложение и конкретизация ключевых идей и положений, на анализ явлений, связей, отношений.

В заключительной части лекции подводится итог, кратко повторяются и обобщаются основные положения, формулируются выводы и даются рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловое, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельного выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться в форме выполнения упражнений, решения типовых задач.

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

На практических занятиях студентам могут быть предложены задачи, решение которых осуществляется с помощью конспектов лекций и законодательных актов Российской Федерации.

Студентам может быть предложено подготовить сообщение по отдельным вопросам, взаимосвязанным с пройденным лекционным материалом.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала. Цель выполняемой работы: - освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре; - получить специальные знания по выбранной теме; - получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой. Основные задачи выполняемой работы: 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний; 2) выработка навыков самостоятельной работы; 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе; Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы: а) выбор темы и составление предварительного плана работы; б) сбор научной информации, изучение литературы; в) анализ составных частей проблемы, изложение темы; г) обработка материала в целом. Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы. Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе. Требования к содержанию контрольной работы В содержании

контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы. В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции. Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении. Изучение научной литературы и нормативно-правовой базы. На первоначальном этапе работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования. На этом этапе у обучаемых формируются практические навыки получения и систематизации необходимой информации, анализа теоретических концепций, законодательных и иных нормативных актов, эмпирических материалов, в той или иной степени соприкасающихся с исследуемой проблематикой. При подготовке работы следует использовать следующую научную литературу: – монографии (книги, посвященные изучению наиболее значимых для теоретико-правовой науки проблемных вопросов); – статьи в научных журналах; – статьи и сборники научных трудов; – статьи в сборниках тезисов выступлений на научных конференциях; – авторефераты и рукописи диссертаций; – аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках. Для поиска общенаучной и специальной правовой литературы следует использовать: – предметные и систематические каталоги библиотек; – библиографические указатели; – реферативные журналы; – указатели, опубликованные в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год). При выполнении контрольной работы необходимо использовать нормативно-правовые, правоприменительные, официальные и научные комментарии, содержащиеся как в открытой печати, так и в источниках различных министерств и ведомств (ведомственные инструкции, письма, протоколы и т. п.). Изучать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы следует по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов. К числу таких изданий относятся: – «Собрание законодательства РФ»; – «Собрание актов Президента и Правительства РФ» (с 1993 г.); – «Ведомости Федерального Собрания РФ»; – «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»; – «Бюллетень Верховного Суда РФ»; По большинству тем контрольных работ требуется изучение и обобщение практики применения законодательных и иных нормативных актов. Автору следует обратить внимание на последние изменения законодательства. Порядок выполнения контрольной работы. Общие требования по оформлению. Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы. На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы. Введение должно быть

кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.. Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела. Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом. Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объем контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм. В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). Ссылки на источники. Используемые в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник. Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа. Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей курсовой работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами. Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке. В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок, основное заглавие и соответствующие страницы. В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы. Список использованной литературы Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к курсовой работе, следует уделять серьезное внимание. Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций. Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы». В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части: 1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе). 2. Учебники, учебные пособия. 3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия. 4. Периодическая печать. Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения: - фамилия автора и его инициалы; - заглавие; - выходные данные: место издания, издательство, год издания; - количество страниц. Описание книг должно производиться следующим образом. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они

указываются после заглавия через косую черту. Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица. При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья. Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту. Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.]. При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы. При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья. Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального. В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника. Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются. Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований. Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

Самостоятельная работа характеризуется самоорганизацией деятельности студентов в условиях содержательно-смыслового структурирования ими своего личностного времени. Самостоятельная работа студентов подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Самостоятельная работа студента как вид учебно-познавательной деятельности включает в себя две части:

- Самостоятельную работу во время аудиторного занятия при непосредственном участии преподавателя и подготовку к аудиторным формам занятий (лекциям, лабораторным, практическим, семинарским занятиям и пр.);
- Внеаудиторную самостоятельную работу студента без непосредственного участия преподавателя, но при его координирующей функции (индивидуальная творчески ориентированная асинхронная самостоятельная работа).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю обучения, опытом творческой, исследовательской деятельности. Она формирует у учащегося необходимый объем и уровень знаний, навыков и умений для решения познавательных задач, является орудием педагогического руководства и управления самостоятельной познавательной и научно-производственной деятельностью. Формы

самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами, иметь учебный или учебно-исследовательский характер, например: анализ, тестирование, аннотирование литературы по теме, составление вопросов к теме, подготовка реферативных сообщений, моделирование технологии, подготовка тезисов к дискуссии, подготовка рецензий на изучаемые источники и т.д. Так углублённый анализ научной литературы по теме курса включает в себя: конспектирование, составление аннотации или рецензии. При этом аннотация должна содержать следующую информацию: выходные данные источника (статья, брошюра, монография); оценка глубины и актуальности темы; аудитория, для которой рекомендуется рецензируемый источник.

Рецензия, помимо указанных параметров, должна содержать сжатое изложение позиции автора, оценку позиции автора, анализ индивидуального стиля автора.

Наиболее часто применяемые формы самостоятельной работы – это выполнение домашних заданий, решение типовых и комплексных задач, заданий или ситуаций, подготовка докладов, написание эссе, выполнение творческих индивидуальных работ, выполнение творческих проектов индивидуально или в команде, работу над проблемными ситуациями, исследовательские работы. Результаты проведённого исследования могут быть заслушаны на семинарском занятии в форме презентации, в ходе которой и преподаватель, и студенты задают вопросы на уточнение, дополнение, практическое использование материала.

Этапы организации самостоятельной работы студентов, критерии ее научно-методического обеспечения и образовательные технологии реализации.

- Ознакомительно-ориентационный: на данном этапе студентам предлагаются формы аудиторных занятий в зависимости от специфики осваиваемого интегрированного образовательного модуля (лекции, семинары, практические занятия и пр.), которые позволяют им определиться с направлением изучения материала, познакомиться с базовыми понятиями, ощутить социальную и профессиональную востребованность решаемых задач и способствуют формированию мотивации к самообразованию.
- Исполнительский: на этом этапе цикла студент выполняет самостоятельные работы различных видов (в зависимости от осваиваемого интегрированного образовательного модуля) репродуктивного характера. Решая типовые задачи, он воспроизводит знания, умения по ранее изученному алгоритму, что позволяет ему накапливать опыт воспроизводящей деятельности и создает условия для выполнения самостоятельной работы более высокого порядка. На этом этапе студент работает с самоучителем, методическими указаниями к самостоятельной работе по модулю, программой самостоятельной работы, имеет адаптационно-исполнительский уровень формирования(развития) компетентности.
- Поисковый: данный этап характеризуется поисковой деятельностью студента, выполнением комплексных заданий, предполагающих реконструкцию с элементами эвристики. Здесь студент выбирает и привлекает необходимые знания и умения или их совокупности для решения поставленной задачи. Поисковая деятельность может осуществляться при выполнении следующих видов работ: работа с традиционными библиотечными ресурсами, в Internet или в локальной сети университета, выполнение домашних заданий, решение типовых и комплексных задач, заданий или ситуаций, подготовка докладов, написание эссе. Выполнение этих работ характеризуется продуктивным уровнем формирования (развития) компетентности.
- Творческий: данный этап подразумевает выполнение студентами творческих заданий- проектов. Здесь студент способен проявить самый высокий уровень самостоятельности в принятии решений по использованию профессионально-значимой информации и поисковой активности, выполнить исследовательскую, творческую работу, находя новые идеи и способы для решения проблемы. Среди

выполняемых видов самостоятельных работ на этом этапе можно отметить работу с книгой и журналом, с Internet творческих индивидуальных работ, выполнение творческих проектов в команде, работу над проблемными ситуациями, подготовку докладов о реализации творческих проектов для выступления на проблемных семинарах и конференциях.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на каждом аудиторном занятии (при выполнении каждого задания при проведении практики или научно-исследовательской работы), на некоторых из них и (или) по результатам изучения темы, дисциплины (проведения этапа практики, семестра научно-исследовательской работы). Текущий контроль успеваемости проводится в отношении каждого студента очной формы обучения, как правило, не менее трех раз в течение семестра. Результаты текущего контроля успеваемости, как правило, выражаются дифференцированными оценками.

Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости должен быть исправлен студентом на положительный результат в ходе дальнейшего образовательного процесса в том же семестре до дня промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Форма (подготовка презентации, доклада, реферата или конспекта, собеседование по теме или разделу дисциплины и т.д.), порядок (в порядке самостоятельной работы, на консультации преподавателя, на аудиторном занятии и т.д.) и срок исправления неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем.

Обязанность исправить неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости возлагается на студента. Пропуск аудиторного занятия (в том числе по уважительной причине) приравнивается к неудовлетворительному результату текущего контроля успеваемости и должен быть исправлен студентом на положительный результат. Студент, имеющий неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости, может быть не допущен к промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине и считается имеющим академическую задолженность по неуважительной причине. После начала промежуточной аттестации по дисциплине текущий контроль успеваемости по этой дисциплине не проводится (в том числе для исправления неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости студентов, имеющих академическую задолженность по этой дисциплине).

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять

их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен по учебной дисциплине проводится в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Экзамен принимается преподавателями, которые проводили занятия по данной учебной дисциплине.

Форма проведения экзамена может быть устной, письменной, комбинированной. К комбинированной форме может быть отнесен экзамен, состоящий из нескольких частей. Проверка письменных экзаменационных работ осуществляется после окончания экзамена в течение трех календарных дней, считая день проведения экзамена.

К экзамену по учебной дисциплине допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные практические задания и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

Во время экзамена по учебной дисциплине допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

К критериям оценки уровня подготовки студента относятся:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по учебной дисциплине;
- уровень сформированности умений студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень обоснованности, четкости, краткости изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки студента может являться результат учебно-исследовательской, проектной деятельности, промежуточная оценка портфолио студента.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине проводится по вопросам, указанным в таблице 15, либо по вопросам тестирования, указанного в таблице 18.

Вопросы для подготовки к экзамену содержатся в фонде оценочных средств.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой