

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

(должность, уч. степень, звание)
А.А. Боев
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Право субъектов Российской Федерации»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Общая направленность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ю.н., доц. _____ 25.02.2026 Е.И. Сергеева
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц. _____ 25.02.2026 А.А. Боев
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. _____ 25.02.2026 Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Право субъектов Российской Федерации» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проблемами конституционно-правового регулирования статуса субъектов Российской Федерации, организации и деятельности региональных органов государственной власти, реализации правотворческих полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Курс «Право субъектов Российской Федерации» представляет собой совокупность юридических знаний, позволяющих изучить понятие и значение уставного регулирования, природу и сущность законотворческой деятельности субъектов Российской Федерации, порядок разработки и принятия нормативных актов в регионах Российской Федерации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Право субъектов Российской Федерации» является формирование у студентов профессиональных компетенций, установленных ГУАП, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Кроме того, настоящий курс ставит своей целью глубокое изучение основных категорий и понятий права субъектов РФ, уяснение целей и задач правового регулирования общественных отношений в регионах Российской Федерации, рассмотрение учредительных документов в регионах России. Кроме того, курс направлен на изучение одной из составных частей общероссийского законодательства – законодательства регионов Российской Федерации. В процессе изучения дисциплины студенты получают необходимые знания, умения и навыки в сфере применения законодательства субъектов Российской Федерации

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.3.1 знать положения внутригосударственного отраслевого и международного законодательства, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права, порядок представления интересов в суде ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной и судебной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права в том числе при представлении интересов в суде

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Экологическое право»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– «Правозащитная деятельность и права человека»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	6	6
Аудиторные занятия, всего час.	12	12
в том числе:		
лекции (Л), (час)	6	6
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	6	6
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	87	87
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Понятие права субъектов Российской Федерации					
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система и источники права субъектов Российской Федерации.	3	3			43
Тема 1.2. Понятие и статус субъектов Российской Федерации					
Тема 1.3. Учредительные документы субъектов Российской Федерации.					

Раздел 2. Региональное законодательство Тема 2.1. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации Тема 2.2. Законотворческая деятельность в субъекте Российской Федерации Тема 2.3. Понятие и система регионального законодательства	3	3			44
Итого в семестре:	6	6			87
Итого	6	6	0	0	87

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Понятие права субъектов Российской Федерации.</p> <p>Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система и источники права субъектов Российской Федерации.</p> <p>Понятие права субъектов Российской Федерации. Предмет и метод права субъектов Российской Федерации. Система права субъектов Российской Федерации. Нормы общего регулирования. Нормы детального регулирования. Нормы права субъектов Российской Федерации. Классификация норм права субъектов РФ. Источники права субъектов РФ. Принципы и способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права при формировании системы права субъектов РФ.</p> <p>Тема 1.2. Понятие и статус субъектов Российской Федерации.</p> <p>Особенности становления и развития Российской Федерации, как федеративного государства. Законодательство в сфере становления и развития федеративных отношений и закрепления статуса субъектов России, иерархия нормативных актов, юридическая сила, порядок реализации. Понятие субъекта Российской Федерации. Виды субъектов Российской Федерации. Признаки субъекта Российской Федерации. Правовое положение субъекта Российской Федерации. Элементы конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации. Субъекты Российской Федерации, как участники конституционно-правовых отношений.</p> <p>Тема 1.3. Учредительные документы субъектов Российской Федерации.</p> <p>Конституции республик в составе Российской Федерации. Свойства Конституции субъекта Российской Федерации. Специфика региональной конституции. Уставы иных субъектов Российской Федерации. Значение</p>

	<p>уставов. Общественные отношения, регулируемые уставами. Юридические свойства конституции (устава) субъекта Российской Федерации. Порядок принятия, изменения конституции (устава) субъекта Российской Федерации. Применение норм конституций (уставов) субъектов РФ. Соблюдение законодательства Российской Федерации органами государственной власти субъектов РФ при разработке, принятии и реализации положений учредительных документов субъектов РФ.</p>
2	<p>Региональное законодательство</p> <p>Тема 2.1. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации</p> <p>Понятие и признаки государственных органов. Система органов государственной власти в субъекте Российской Федерации. Законодательные органы государственной власти в регионе Российской Федерации. Структура органов законодательной власти. Полномочия законодательных органов власти. Система исполнительных органов субъектов РФ. Правотворчество исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, как субъекты конституционно-правовых отношений: проблемы соблюдения законодательства. Проблемы взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации с федеральными органами государственной власти. Правовой мониторинг и контроль деятельности органов государственной власти субъектов РФ. Правовая оценка деятельности органов государственной власти субъектов РФ, как субъектов права.</p> <p>Тема 2.2. Законотворческая деятельность в субъекте Российской Федерации</p> <p>Понятие и содержание законотворческого процесса в регионе. Правовое регулирование законотворческого процесса в субъектах Российской Федерации. Характеристика элементов регионального законотворчества. Стадии законодательного процесса в регионе Российской Федерации. Закон как результат законотворчества. Порядок соотношения регионального закона и иных нормативных правовых актов субъектов РФ. Применение региональных законов.</p> <p>Тема 2.3. Понятие и система регионального законодательства. Соблюдение законодательства Российской Федерации и субъектов РФ субъектами права.</p> <p>Понятие и система регионального законодательства. Конституции республик и уставы иных субъектов Российской Федерации в системе регионального законодательства. Блоки регионального законодательства. Договоры и соглашения субъектов Российской Федерации. Порядок заключения договоров субъектами Российской Федерации. Основные направления регионального законодательства. Проблемы соотношения регионального и федерального законодательства. Специфика законодательства РФ и законодательства субъектов РФ. Анализ содержания законодательства субъектов Российской Федерации. Содержание нормативно-правовых актов и результаты</p>

	правоприменительной и судебной практики в субъектах РФ.
--	---

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1	Понятие права субъектов Российской Федерации	Цели занятия: Закрепить полученные знания по вопросам: понятие права субъектов Российской Федерации, как правовой отрасли; проанализировать систему источников права субъектов РФ; научиться использовать юридические знания для анализа оценки положений внутригосударственного и международного законодательства Вопросы для обсуждения 1. Понятие и предмет правового регулирования права субъектов РФ. 2. Соотношение права субъектов РФ с другими отраслями правовой системы Российской Федерации. 3. Источники и система права субъектов РФ. 4. Статус субъектов конституционных (уставных) правоотношений. 5. Принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами РФ Темы сообщений. 1. Место права субъектов РФ в системе отраслей российского права. 2. Роль учредительных документов субъектов РФ как источников права субъектов РФ. Практическая подготовка: Решение ситуационных задач	1	1	1
2	Понятие и статус субъектов Российской Федерации	Цели занятия: закрепить, полученные знания о статусе субъекта	1	1	1

		<p>Российской Федерации; изучить природу и сущность государства и его субъектов, проанализировать правовое положение субъектов РФ, как субъектов правоотношений; Комментированное чтение главы 3 «Федеративное устройство» Конституции РФ.</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>1. Понятие и признаки субъекта Российской Федерации.</p> <p>2. Законодательство РФ и субъектов РФ в сфере регулирования статуса субъектов РФ: особенности применения.</p> <p>3. Особенности конституционно-правового статуса субъектов Российской Федерации</p> <p>Практическая подготовка: Решение ситуационных задач</p>			
3	Учредительные документы региона Российской Федерации.	<p>Цели занятия: закрепить полученные знания о понятии и видах учредительных документов субъектов Российской Федерации; овладеть навыками анализа правовых норм, закрепленных в учредительных документах субъектов РФ. научиться анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной деятельности субъектов права, оценивать их действия с позиции действующего законодательства.</p> <p>Комментированное чтение ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти субъектов Российской Федерации».</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <p>1. Понятие и значение</p>	1	1	1

		<p>конституции республики в составе Российской Федерации.</p> <p>2. Соотношение республиканской конституции и устава субъекта РФ.</p> <p>3. Проблемы регулирования уставами субъектов РФ вопросов организации и деятельности региональных органов государственной власти.</p> <p>4. Порядок принятия и изменения устава субъекта Российской Федерации.</p> <p>5. Проблемы проведения консультативного референдума по вопросу принятия устава субъекта РФ.</p> <p>Практическая подготовка: Решение ситуационных задач</p>			
4	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации	<p>Цели занятия:</p> <p>закрепление изученного материала по вопросам организации и деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации; выработать у обучаемых навыки и умения работы с нормативно-правовыми актами, регламентирующими правовые отношения в сфере права субъектов РФ, навыки оценки действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства.</p> <p>Научиться оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства.</p> <p>Комментированное чтение ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти субъектов Российской Федерации»</p> <p>Темы для дискуссии:</p> <p>1. Правовой статус депутата законодательного органа государственной власти</p>	1	1	2

		<p>субъекта Российской Федерации.</p> <p>3. Проблемы взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти.</p> <p>4. Институт президентства в республиках в составе Российской Федерации.</p> <p>5. Способы, обеспечивающие соблюдение законодательства субъектами права. Проблемы соблюдения законодательства Российской Федерации органами государственной власти субъектов РФ.</p> <p>Практическая подготовка: Решение ситуационных задач.</p>			
5	Законотворческая деятельность в регионе Российской Федерации	<p>Цели занятия: проанализировать законотворческий процесс в субъектах Российской Федерации; выявить особенности принятия законодательных актов на региональном уровне, и причины принятия региональных законов, противоречащих законодательству РФ.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Понятие и содержание законодательного процесса в субъекте Российской Федерации.</p> <p>2. Особенности принятия региональных законов.</p> <p>Практическая подготовка: Решение ситуационных задач.</p>	1	1	2
6	Понятие и система регионального законодательства	<p>Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: понятие законодательства субъектов Российской Федерации, система законодательства субъекта Российской Федерации. выработать у обучаемых навыки и умения работы с нормативно-правовыми актами,</p>	1	1	2

		<p>регламентирующими правовые отношения в сфере права субъектов РФ; научиться выявлять возможные причины нарушения законодательства субъекта РФ. Научиться анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной и судебной практики, оценивать действия субъектов права, овладеть навыками правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения правовых норм при оценке деятельности субъектов права в субъекта РФ в том числе при представлении интересов субъектов РФ в суде.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Место законодательства субъекта Российской Федерации в федеральной системе законодательства.</p> <p>2. Конституции республик и уставы субъектов федерации в системе регионального законодательства.</p> <p>3. Особенности законодательного регулирования региональных общественных отношений.</p> <p>4. Соотношение федерального и регионального законодательства</p> <p>Практическая подготовка: Решение ситуационных задач</p>			
Всего			6	6	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической	№ раздела
-------	---------------------------------	---------------------	---------------------	-----------

			подготовки, (час)	дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	40
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	27	27
Всего:	87	87

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: https://znanium.com/catalog/product/1216930 <i>Режим доступа: для авторизованных пользователей.</i>	Конституционно-правовой статус органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской	

	Федерации : учебник для магистратуры / отв. ред. Г. Д. Садовникова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 128 с. - ISBN 978-5-91768-671-4. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/1359121 <i>Режим доступа: для авторизованных пользователей.</i>	Мохова, Т. С. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления по обеспечению социальных и культурных прав и свобод человека : монография / Т. С. Мохова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2021. - 159 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - ISBN 978-5-238-03432-4. - Текст : электронный.	
- URL: https://znanium.ru/catalog/product/2039981 <i>Режим доступа: для авторизованных пользователей.</i>	Шайхиев, Р. И. Конституционно-правовые средства информационного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в субъектах Российской Федерации : монография / Р. И. Шайхиев. - Чебоксары : Среда, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-907561-82-3. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/1841264 <i>Режим доступа: для авторизованных пользователей.</i>	Организационно-правовые механизмы противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации : монография / Т.Я. Хабриева, Л.В. Андриченко, А.М. Цирин	

	[и др.]. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 224 с. - ISBN 978- 5-16-109839-4. - Текст : электронный. -	
- URL: https://znanium.ru/catalog/product/2176180 <i>Режим доступа: для авторизованных пользователей.</i>	Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации : учебник / М. В. Баглай. — 14-е изд., изм. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА- М, 2025. — 704 с. — DOI 10.12737/1905055. - ISBN 978-5-00156-272-6. - Текст : электронный.	
Электронный ресурс	Право субъектов Российской Федерации : учебно- методическое пособие / Е. И. Сергеева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2025. - 64 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 61 - 62. - Б. ц. - Текст : электронный.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://президент.рф	Президент Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
http://council.gov.ru	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
http://www.government.ru/	Правительство Российской Федерации
http://ombudsmanrf.org/	Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
http://znanium.com/	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znaniy" электронно-библиотечная

	система издательства "ИНФРА-М"
http://e.lanbook.com/	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань".
https://pro.guap.ru	Интегрированная среда обучения «Личный кабинет»
https://lms.guap.ru	Система дистанционного обучения ГУАП

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	НЭБ eLibrary.ru https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?s=true
6	НЭБ КиберЛенинка, https://cyberleninka.ru/?from=

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной	

	(учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования	
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Сформулируйте понятие системы органов государственной власти субъекта Российской Федерации . Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
2.	Назовите принципы деятельности органов государственной власти субъекта РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
3.	Назовите правовые основы организации и деятельности законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Обоснуйте ответ,	ПК-2.3.1
4.	Назовите элементы правового статуса законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
5.	Сформулируйте порядок формирования законодательного органа государственной власти субъекта РФ. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
6.	Перечислите способы обеспечения соблюдения законодательства органами государственной власти субъектов РФ. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
7.	Назовите правовые основы деятельности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
8.	Назовите основные полномочия высшего должностного лица	ПК-2.3.1

	субъекта Российской Федерации в сфере обеспечения соблюдения законодательства субъектами права. Обоснуйте ответ	
9.	Назовите правовые основы формирования и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации	ПК-2.3.1
10.	Определите принципы деятельности исполнительных органов субъектов РФ	ПК-2.3.1
11.	Опишите , порядок организации исполнительных органов субъектов Российской Федерации	ПК-2.3.1
12.	Охарактеризуйте судебные органы субъектов Российской Федерации.	ПК-2.3.1
13.	Назовите принципы деятельности судебных органов субъектов РФ.	ПК-2.3.1
14.	Опишите порядок представления интересов в судах субъектов РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
15.	Охарактеризуйте порядок взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти	ПК-2.3.1
16.	Охарактеризуйте Конституцию республики в составе Российской Федерации . Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
17.	Охарактеризуйте Устав края, области, города федерального значения, автономии. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
18.	Перечислите признаки субъекта федеративного государства.	ПК-2.3.1
19.	Опишите правовые свойства конституции (устава) субъекта Российской Федерации, обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
20.	Классифицируйте функции конституции (устава) субъекта Российской Федерации	ПК-2.3.1
21.	Опишите порядок принятия, изменения конституции республики в составе Российской Федерации	ПК-2.3.1
22.	Опишите порядок принятия, изменения устава субъекта Российской Федерации	ПК-2.3.1
23.	Определите понятие законодательства субъекта Российской Федерации. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
24.	Назовите методы правового мониторинга деятельности органов государственной власти субъектов РФ.	ПК-2.3.1
25.	Определите место международных договоров и соглашений в системе регионального законодательства. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
26.	Определите понятие права субъектов РФ. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
27.	Назовите предмет и метод права субъектов РФ. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
28.	Опишите систему права субъектов РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
29.	Классифицируйте нормы права субъектов РФ.	ПК-2.3.1
30.	Назовите источники права субъектов РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
31.	Определите виды и дайте общую характеристику субъекта Российской Федерации	ПК-2.3.1
32.	Назовите признаки субъектов Российской Федерации. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
33.	Охарактеризуйте правовое положение республики в составе Российской Федерации. Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
34.	Охарактеризуйте правовое положение города федерального значения в составе Российской Федерации. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
35.	Сравните правовой статус республики и правовой статус края. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1
36.	Опишите правовой статус края, области в составе Российской Федерации. Обоснуйте ответ.	ПК-2.3.1

37.	Дайте определение регионального законотворческого процесса . Обоснуйте ответ	ПК-2.3.1
38.	Законодательство РФ и субъектов РФ в сфере регулирования статуса субъектов РФ: особенности применения.	ПК-2.3.1
39.	Перечислите принципы и способы обеспечения соблюдения региональных законов субъектами права.	ПК-2.3.1
40.	Расположите в правильной последовательности стадии законодательного процесса субъектов Российской Федерации.	ПК-2.3.1
41.	Расположите в правильной последовательности этапы процедуры принятия в состав РФ нового субъекта РФ	ПК-2.3.1
42.	Расположите в правильной последовательности этапы процедуры образования в состав РФ нового субъекта РФ	ПК-2.3.1
43.	Расположите в правильной последовательности источники права субъектов РФ	ПК-2.3.1
44.	Опишите стадии законодательного процесса субъектов Российской Федерации.	ПК-2.У.1
45.	Раскройте основания привлечения к ответственности высшего должностного лица субъекта РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.У.1
46.	Раскройте основания роспуска законодательного органа субъекта РФ. Обоснуйте ответ	ПК-2.У.1
47.	Проанализируйте положения Конституции РФ в части установления конституционно-правового статуса республики в составе РФ. Выявите и объясните особенности правового положения республик.	ПК-2.У.1
48.	Решите задачу. Уставом субъекта РФ закреплено положение о том, что текст устава может быть пересмотрен только на референдуме субъекта РФ. С позиции действующего законодательства и правоприменительной практики дайте правовую оценку указанным положениям регионального устава	ПК-2.У.1
49.	В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, составляющих систему законодательства субъекта Российской Федерации.	ПК-2.У.1
50.	На основании анализа содержания нормативных правовых актов (устава субъекта РФ) сформулируйте особенности правового положения области, как субъекта РФ.	ПК-2.У.1
51.	На основании анализа практики мировых судов субъектов Российской Федерации определите компетенцию данных судебных органов.	ПК-2.У.1
52.	Решите задачу. Республика в составе Российской Федерации законодательно закрепила за собой право выхода из состава России. С точки зрения действующего законодательства оцените действия республики, как субъекта права.	ПК-2.У.1
53.	Определите структуру регионального законодательства	ПК-2.У.1
54.	Определите каким нормативными правовыми актами регулируется порядок организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ.	ПК-2.У.1
55.	Прокомментируйте способы, обеспечивающие соблюдение законодательства субъектов РФ субъектами правоотношений. Приведите примеры.	ПК-2.В.1

56.	Раскройте понятие правового мониторинга. Назовите органы, осуществляющие правовой мониторинг.	ПК-2.В.1
57.	Решите задачу. Законодательный орган государственной власти субъекта РФ принял закон о регулировании общественных отношений в сфере деятельности федеральных органов государственной власти на своей территории. Президент Российской Федерации обратился в конституционный Суд с запросом о конституционности данного нормативного правового акта. На основе анализа действующего законодательства, оцените действия законодательного органа государственной власти субъекта РФ.	ПК-2.В.1
58.	Исходя из законодательства Российской Федерации и субъектов РФ, изложите порядок обжалования действий органов государственных органов субъектов Российской Федерации в судах.	ПК-2.В.1
59.	Сопоставьте порядок образования в составе РФ нового субъекта РФ и порядок принятия в состав РФ нового субъекта РФ.	ПК-2.В.1
60.	Обоснуйте мнение об асимметричности Российской Федерации	ПК-2.В.1
61.	Сформулируйте понятие республики в составе Российской Федерации опираясь на особенности правового положения данного субъекта.	ПК-2.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Определите к чему применяется диспозитивный метод в праве субъектов РФ: А. к регулированию организации государственной власти. Б. К исполнению обязанностей региональными органами государственной власти. В. К регулированию статуса человека и гражданина. Г. К действиям, нарушающим права и обязанности граждан	ПК-2.3.1
2	Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Определите какая функция устава субъекта РФ закрепляет	ПК-2.3.1

	<p>деятельность политических партий в регионе – это:</p> <p>А. Учредительная функция. Б. Социальная функция. В. экономическая функция. Г. политическая функция</p>	
3	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Назовите, какое положение не является основанием досрочного прекращения полномочий высшего должностного лица субъекта РФ :</p> <p>А. отставка по собственному желанию Б. приобретение иностранного гражданства В. Признание его судом умершим Г. выезд за пределы Российской Федерации.</p>	ПК-2.3.1
4	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Законотворческую деятельность в субъекте РФ осуществляет :</p> <p>А. Администрация субъекта РФ. Б. Законодательные органы власти субъекта РФ. В. Глава правительства субъекта РФ. Г. Судебные органы субъекта РФ.</p>	ПК-2.3.1
5	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Определите инициатора принятия в состав РФ нового субъекта РФ может быть:</p> <p>А. Российская Федерация Б. Субъекты РФ В. Иностранное государство Г. Президент РФ</p>	ПК-2.У.1
6	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ Найдите функцию устава субъекта РФ, учреждающую основы организации государственной власти и местного самоуправления в субъекте РФ – это:</p> <p>А. Юридическая функция. Б. Социальная функция. В. Экономическая функция. Г. Учредительная функция.</p>	ПК-2.У.1
7	<p>Прочитайте текст. Выберите несколько правильных ответов Определите признаки, которыми обладает край, как субъект РФ:</p> <p>А. правом на сепессию Б. правом формировать собственные органы государственной власти. В. Правом устанавливать свой государственный язык Г. правом устанавливать наравне с русским, второй государственный язык Д. Имеет свое представительство в Совете Федерации ФС РФ</p>	ПК-2.У.1
8	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</p>	ПК-2.В.1

	<p>Определите какими нормативными правовыми актами регулируется порядок организации государственной власти в субъекте РФ:</p> <p>А. Федеральными и региональными законами и подзаконными актами.</p> <p>Б. только актами Президента РФ</p> <p>В. Только Федеральными законами.</p> <p>Г. только актами Главы исполнительной власти субъекта</p>			
9	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</p> <p>Выберите каким органом государственной власти принимается Устав субъекта РФ:</p> <p>А. На федеральном референдуме.</p> <p>Б. Законодательным органом субъекта РФ.</p> <p>В. Специально создаваемым органом</p> <p>Г. Губернатором субъекта РФ</p>	ПК-2.В.1		
10	<p>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</p> <p>Выберите какие нормативные правовые акты принимаются по предметам совместного ведения РФ и субъекта РФ:</p> <p>А. федеральные и региональные законы</p> <p>Б. только федеральные законы</p> <p>В. Только акты субъектов РФ</p> <p>Г. Только акты Президента РФ</p>	ПК-2.В.1		
11	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</p> <p>Определите инициатора образования в составе РФ нового субъекта РФ может быть:</p> <p>А. Российская Федерация</p> <p>Б. Субъекты РФ</p> <p>В. Иностранное государство</p> <p>Г. Президент РФ</p>	ПК-2.У.1.		
12	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите к чему применяется императивный метод в праве субъектов РФ:</p> <p>А. к регулированию организации государственной власти.</p> <p>Б. К исполнению обязанностей региональными органами государственной власти.</p> <p>В. К регулированию статуса человека и гражданина.</p> <p>Г. К регулированию статуса муниципальных образований</p>	ПК-2.У.1.		
13	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <p>Принципы федеративного устройства РФ</p> <table><tr><td>А. Государственная</td><td>А. Принцип обеспечивает</td></tr></table>	А. Государственная	А. Принцип обеспечивает	ПК -2.В.1.
А. Государственная	А. Принцип обеспечивает			

	целостность РФ	слаженное функционирование государственного механизма по осуществлению функции государства	
	Б. Единство системы государственной власти.	Б. Каждый из народов имеет право на самоопределение, в предусмотренных Конституцией РФ формах, позволяющих использовать землю и другие природные ресурсы как основу их жизни и деятельности, сохранять родной язык, культуру, создавать условия для его изучения и развития.	
	В. Разграничение предметов ведения и полномочий между РФ и ее субъектами.	В. Означает, что Россия – цельное, единое и нераздельное, федеративное государство, включающее в себя другие государства и государственные образование.	
	Г. Принцип равноправия и самоопределения народов РФ.	Г. Предполагает, что взаимоотношения федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ строятся на основе предусмотренного Конституцией РФ разграничения сфер и компетенции их деятельности.	
	Д. Равноправие субъектов РФ между собой и во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти	Д. Призван обеспечить единство, согласованность и стабильность всей правовой системы страны.	
	Е. Верховенство федерального права	Е. Проявляется: - в равенстве прав и обязанностей субъектов РФ. - в конституционно установленных равных пределах компетенции субъектов всех видов, в одинаковой степени ограниченной компетенцией самой Федерации. - в равном представительстве всех субъектов РФ в Совете Федерации.	
15	Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.		ПК-2.В.1.

	<p>В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, составляющих систему законодательства субъекта Российской Федерации.</p> <p>А. Конституция (устав) субъекта РФ,</p> <p>Б. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления,</p> <p>В. Закон субъекта РФ,</p> <p>Г. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов РФ,</p> <p>Д. Нормативные правовые акты законодательного органа субъекта РФ</p> <p>Е. Договоры и соглашения субъекта РФ.</p>	
15	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</p> <p>Определите признаки субъекта федеративного государства</p>	ПК-2.3.1

Примечание*. Система оценивания тестовых заданий:

1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0баллов

4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1.	Система права субъектов Российской Федерации
2.	Конституция Российской Федерации в системе источников права субъектов Российской Федерации.
3.	Конституция республики в системе источников права субъекта Российской Федерации.
4.	Устав края, области в системе источников права субъекта Российской Федерации.
5.	Устав города федерального значения, как источник права субъекта Российской Федерации.
6.	Понятие, виды и особенности субъектов Российской Федерации. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации.
7.	Конституционно-правовой статус области в составе Российской Федерации.
8.	Конституционно-правовой статус города федерального значения в составе Российской Федерации.
9.	Конституционно-правовой статус автономии в составе Российской Федерации.
10.	Порядок принятия в состав Российской Федерации и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации.
11.	Устав автономии, как источник права субъекта Российской Федерации.
12.	Понятие и содержание конституции республики в составе Российской Федерации.
13.	Устав края, области: понятие и содержание.
14.	Основы уставного регулирования в городе федерального значения.
15.	Понятие и содержание устава автономии.
16.	Основы конституционного строя республики в составе Российской Федерации.
17.	Предметы ведения и полномочия субъекта Российской Федерации в республиканской конституции.
18.	Закрепление компетенции субъекта Российской Федерации в региональном уставе.
19.	Система органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

20.	Конституционно-правовой статус законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
21.	Правовое положение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
22.	Высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации: понятие, структура, полномочия.
23.	Судебные органы субъекта Российской Федерации.
24.	Понятие и содержание законодательного процесса субъекта Российской Федерации.
25.	Понятие и содержание законодательства субъекта Российской Федерации.
26.	Договоры и соглашения субъекта Российской Федерации в системе регионального законодательства.

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (*предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Структура лекции складывается из трех элементов: вступления, основной части и заключения.

Во вступлении кратко формулируется тема, сообщается план и задачи, перечисляется литература к лекции, показывается связь с предыдущим учебным материалом, обозначается теоретическая и практическая значимость темы.

Цели основной части лекции направлены на раскрытие содержания темы, изложение и конкретизация ключевых идей и положений, на анализ явлений, связей, отношений.

В заключительной части лекции подводится итог, кратко повторяются и обобщаются основные положения, формулируются выводы и даются рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Право субъектов Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Е. И. Сергеева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2025. - 64 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 61 - 62. - Б. ц. - Текст : электронный.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (*не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*)

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (*предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться в форме выполнения упражнений, решения типовых задач.

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

На практических занятиях студентам могут быть предложены задачи, решение которых осуществляется с помощью конспектов лекций и законодательных актов Российской Федерации.

Студентам может быть предложено подготовить сообщение по отдельным вопросам, взаимосвязанным с пройденным лекционным материалом.

Подготовка к сообщению.

Докладчики должны уметь сообщать новую информацию; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия, дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы, четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут).

Структура выступления

1. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

2. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

3. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы.

Примерные темы сообщений:

1. Порядок принятия, изменения и пересмотра устава субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

2. Порядок формирования органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

3. Порядок формирования законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

4. Порядок формирования высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

5. Судебные органы субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

6. Проблемы взаимодействия органов государственной власти субъекта Российской Федерации (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).

7. Место права субъектов РФ в системе отраслей российского права.

8. Роль учредительных документов субъектов РФ как источников права субъектов РФ.

Студентам могут быть предложены и иные темы сообщений исходя из тем практических занятий.

Ознакомление с рекомендованными преподавателем, научными статьями по проблемным темам курса в целях обсуждения их на практических занятиях.

В процессе подготовки к семинарским занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами

периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Право субъектов Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Е. И. Сергеева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2025. - 64 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 61 - 62. - Б. ц. - Текст : электронный.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Требования к содержанию контрольной работы

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении.

Необходимо обратить внимание, что при изложении материала по темам, затрагивающим вопросы конституционно-правового статуса субъекта Российской Федерации, организации и деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации, содержания конституции (устава) субъектов Российской Федерации, понятия и содержания регионального законодательства, основ народовластия в субъекте Российской Федерации, местного самоуправления в субъекте Российской Федерации следует сделать акцент на анализе законодательства конкретных субъектов Российской Федерации. Повысить оценку за контрольную работу может, проведенный автором работы сравнительный анализ законодательства различных субъектов России. Автору необходимо изучить законодательство, выбранного им субъекта Российской Федерации, в конкретной сфере правовых отношений.

Изучение научной литературы и нормативно-правовой базы

На первоначальном этапе работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования.

На этом этапе у обучаемых формируются практические навыки получения и систематизации необходимой информации, анализа теоретических концепций, законодательных и иных нормативных актов, эмпирических материалов, в той или иной степени соприкасающихся с исследуемой проблематикой.

При подготовке работы следует использовать следующую научную литературу:

- монографии (книги, посвященные изучению наиболее значимых для теоретико-правовой науки проблемных вопросов);
- статьи в научных журналах;
- статьи и сборники научных трудов;
- статьи в сборниках тезисов выступлений на научных конференциях;
- авторефераты и рукописи диссертаций;
- аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках.

Для поиска общенаучной и специальной правовой литературы следует использовать:

- предметные и систематические каталоги библиотек;
- библиографические указатели;
- реферативные журналы;
- указатели, опубликованные в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год).

При выполнении контрольной работы необходимо использовать нормативно-правовые, правоприменительные, официальные и научные комментарии, содержащиеся как в открытой печати, так и в источниках различных министерств и ведомств (ведомственные инструкции, письма, протоколы и т. п.).

Изучать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы следует по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов.

К числу таких изданий относятся:

- «Собрание законодательства РФ»;
- «Собрание актов Президента и Правительства РФ» (с 1993 г.);
- «Ведомости Федерального Собрания РФ»;
- «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»;
- «Бюллетень Верховного Суда РФ»;

По большинству тем контрольных работ требуется изучение и обобщение практики применения законодательных и иных нормативных актов. Автору следует обратить внимание на последние изменения законодательства.

Порядок выполнения контрольной работы

Общие требования по оформлению

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

Ссылки на источники

Использованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник.

Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа.

Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей контрольной работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него.

В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок, основное заглавие и соответствующие страницы.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы.

Список использованной литературы

Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к контрольной работе, следует уделять серьезное внимание.

Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций.

Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы».

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения:

- фамилия автора и его инициалы;
- заглавие;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

Описание книг должно производиться следующим образом.

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они указываются после заглавия через косую черту.

Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту.

Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.].

При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы.

При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья.

Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального.

В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название

нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер,

за двумя косыми чертами - место официального опубликования.

В списке использованной литературы источники указываются в следующей последовательности:

- 1) Международные нормативные акты;
- 2) Конституция РФ;
- 3) федеральные конституционные законы;
- 4) постановления Конституционного Суда РФ;
- 5) федеральные законы (причем сначала указываются кодифицированные законы – Кодексы, Уставы, Основы);
- 6) Законы;
- 7) указы Президента РФ;
- 8) постановления Правительства РФ;
- 9) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- 10) акты органов, государственной власти, не являющиеся источниками права (ненормативные указы Президента, распоряжения Правительства, методические рекомендации, письма и т.п. органов исполнительной власти);
- 11) постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ;
- 12) нормативные правовые акты субъектов РФ (в том же порядке, как и федеральные);
- 13) нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- 14) работы отдельных авторов или коллективов авторов.

Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника.

Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются.

Как правило, список использованной литературы должен содержать не менее 15 наименований.

Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

Право субъектов Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Е. И. Сергеева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2025. - 64 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 61 - 62. - Б. ц. - Текст : электронный.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости может проводиться на каждом аудиторном занятии (при выполнении каждого задания при проведении практики или научно- исследовательской работы), на некоторых из них и (или) по результатам изучения темы, дисциплины (проведения этапа практики, семестра научно-исследовательской работы). Результаты

текущего контроля успеваемости, как правило, выражаются дифференцированными оценками.

Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости должен быть исправлен студентом на положительный результат в ходе дальнейшего образовательного процесса в том же семестре до дня промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Форма (подготовка презентации, доклада, реферата или конспекта, собеседование по теме или разделу дисциплины и т.д.), порядок (в порядке самостоятельной работы, на консультации преподавателя, на аудиторном занятии и т.д.) и срок исправления неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем.

Обязанность исправить неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости возлагается на студента. Пропуск аудиторного занятия (в том числе по уважительной причине) приравнивается к неудовлетворительному результату текущего контроля успеваемости и должен быть исправлен студентом на положительный результат. Студент, имеющий неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости, может быть не допущен к промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине и считается имеющим академическую задолженность по неуважительной причине. После начала промежуточной аттестации по дисциплине текущий контроль успеваемости по этой дисциплине не проводится (в том числе для исправления неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости студентов, имеющих академическую задолженность по этой дисциплине). В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

□ экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач.

При проведении экзамена студентам предлагаются билеты с вопросами курса, либо прохождение теста в письменной форме, на усмотрение преподавателя.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине проводится по вопросам, указанным в таблице 15, либо по вопросам тестирования, указанного в таблице 18.

Вопросы для подготовки к экзамену содержатся в фонде оценочных средств.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой