

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

К Ю. Н. ДОЦ.

(должность, уч. степень, звание)

А. А. Бояр

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«25» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы науки гражданского и арбитражного процессуального права»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности/ специализации	Гражданское право
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург – 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

к.ю.н. доц.

(должность, уч. степень, звание)



25.02.2026

(подпись, дата)

А.А. Боев

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н. доц.

(уч. степень, звание)



25.02.2026

(подпись, дата)

А.А. Боев

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.к.э.н. доц.

(должность, уч. степень, звание)



25.02.2026

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Актуальные проблемы науки гражданского и арбитражного процессуального права» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности/специализации «Гражданское право». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации»

ПК-4 «Способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства»

ПК-8 «Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, а также проекты изменений и дополнений в указанные акты»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием и структурой гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права, актуальными проблемами правоприменения в указанной сфере, в том числе проблемами правового регулирования, основаниями возникновения процессуальных правоотношений, разрешения правовых коллизий, особенностями оценки достоверности гражданско-правовых юридических фактов, методикой их квалификации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (8 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине русский

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является получение студентами углубленных знаний о понятии и структуре науки гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального права, актуальных проблемах правоприменения в указанной сфере, в том числе проблемах правового регулирования, оснований возникновения процессуальных правоотношений, разрешения правовых коллизий, особенностей оценки достоверности гражданско-правовых юридических фактов, методик их квалификации, практических умений и навыков обработки юридически значимой информации, в том числе с использованием цифровых технологий.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.3.1 знать основы и специфику российского законодательства; правила и принципы юридической деятельности; особенности юридической деятельности соблюдения принципа законности; механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере юридической деятельности и судебной защиты прав ПК-3.У.1 уметь выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с российским законодательством, в том числе при представлении интересов в суде ПК-3.В.1 владеть приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности; навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации или судебным актом
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.У.1 уметь правильно квалифицировать различные обстоятельства и применять соответствующий нормативный акт, в том числе при наличии коллизии правовых норм; выбирать надлежащий способ защиты

		<p>нарушенных прав; проводить правильную юридическую квалификацию правового отношения; корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве</p> <p>ПК-4.В.1 владеть навыками квалификации правового отношения; техникой составления различных правовых документов; навыками системного толкования правовых актов</p>
Профессиональные компетенции	<p>ПК-8 Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, а также проекты изменений и дополнений в указанные акты</p>	<p>ПК-8.3.1 знать понятие, виды, структуру нормативных правовых и локальных нормативных актов, требования к их разработке; правила подготовки концепции нормативного правового акта</p> <p>ПК-8.3.2 знать значение, содержание, особенности проведения и результаты юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>ПК-8.3.3 знать общие формальные, содержательные, языковые, реквизитные требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Гражданское право»,
- «Гражданский процесс»,
- «Предпринимательское право»
- «Правовые основы разработки концепции исследовательского проекта в гражданско-правовой сфере»

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	2/ 72	2/ 72
<b>Из них часов практической подготовки</b>	10	10
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	20	20
<b>в том числе:</b>		
лекции (Л), (час)	10	10
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10

лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа</b> , всего (час)	52	52
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 8					
Раздел 1. Актуальные проблемы науки гражданско-процессуального права. Тема 1.1. Проблемы систематизации гражданско-процессуального права. Тема 1.2 Особенности субъектов гражданско-процессуальных правоотношений. Тема 1.3. Проблемы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов в гражданском процессе.	5	5			25
Раздел 2. Актуальные проблемы науки арбитражно-процессуального права. Тема 2.1 Проблемы систематизации гражданско-процессуального права. Тема 2.2 Особенности субъектов арбитражно-процессуальных правоотношений. Тема 2.3 Проблемы защиты прав и охраняемых законом интересов в арбитражном процессе.	5	5			27
Итого в семестре:	10	10			52
Итого	10	10	0	0	52

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

##### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Тема 1.1. Проблемы систематизации гражданско-процессуального права. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Значение гражданского процессуального права в современный период. Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, конституционным, административным правом, уголовным процессуальным правом, другими отраслями права. Источники гражданского

	<p>процессуального права. Гражданско-процессуальные нормы, их структура, действие во времени и пространстве. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки гражданского процессуального права. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.</p> <p>Методики поиска, сбора и обработки информации в сфере гражданско-процессуального права, в том числе с использованием информационных технологий. Основные информационно-справочные системы в сфере гражданского права. Электронные образовательные и научные ресурсы. Основные ресурсы сохранения и обмена данными: Яндекс.Диск, Dropbox, Облако Mail.ru, MEGA., OpenDrive и др.</p> <p>Понятие, виды, структура нормативных правовых и локальных нормативных актов в сфере гражданского процессуального и арбитражного права, требования к их разработке. Правила подготовки концепции нормативного правового акта в сфере гражданского процессуального и арбитражного права. Значение, содержание, особенности проведения и результаты юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере гражданского процессуального и арбитражного права. Общие формальные, содержательные, языковые, реквизитные требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов в сфере гражданского процессуального и арбитражного права.</p>
1	<p>Тема 1.2 Особенности субъектов гражданско-процессуальных правоотношений. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле, добросовестное ведение дела. Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Последствия замены ненадлежащей</p>

	<p>стороны. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, от соучастников (соистцов, соответчиков). Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе во всех стадиях. Процессуальное положение прокурора. Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности. Нравственные начала процессуальной деятельности прокурора. Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц. Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности. Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе органов. Отличие участвующих в деле органов от других участников процесса (прокурора, представителей). Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.</p>
1	<p>Тема 1.3. Проблемы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов в гражданском процессе. Понятие подсудности. Ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела в другой суд. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела. Подсудность дел мировым судьям.</p> <p>Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Факторы формирования права. Понятие правотворческой деятельности. Понятие источника права. Виды источников права. Юридическая литература. Юридические учебники. Библиотеки и особенности работы в них в области правоведения.</p> <p>Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с</p>



	<p>производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.</p> <p>Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.</p> <p>Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Обязанность доказывания и представления доказательств. Основания для освобождения от доказывания. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра. Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска. Судебные поручения.</p>
2	<p>Тема 2.1 Проблемы систематизации арбитражно-процессуального права. Понятие арбитражного процессуального права. Предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Значение арбитражного процессуального права в современный период. Соотношение арбитражного процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, конституционным, административным правом, уголовным процессуальным правом, другими отраслями права. Понятие арбитражного судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Предмет и система науки</p>

	<p>гражданского процессуального права. Состав источников арбитражного процессуального права, уровень его правового регулирования. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ как источники арбитражного процессуального права. Соотношение АПК РФ с иными ФЗ, содержащими процессуальные нормы, проблемы разрешения коллизий между ними. Проблемы допустимости применения процессуального закона и процессуального права по аналогии. Понятие, классификация принципов арбитражного процессуального права. Содержания и реализации наиболее важных и спорных принципов: осуществление правосудия только судом; сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения судами гражданских дел; сочетания устности и письменности; непрерывности с учетом его различного регулирования в других видах судопроизводства, состязательности и диспозитивности, законности и объективной истины.</p> <p>Методики поиска, сбора и обработки информации в сфере гражданско-процессуального права, в том числе с использованием информационных технологий. Основные информационно-справочные системы в сфере гражданского права. Электронные образовательные и научные ресурсы. Основные ресурсы сохранения и обмена данными: Яндекс.Диск, Dropbox, Облако Mail.ru, MEGA., OpenDrive и др.</p>
2	<p>Тема 2.2 Особенности субъектов арбитражно-процессуальных правоотношений. Понятие, классификация принципов арбитражного процессуального права. Содержания и реализации наиболее важных и спорных принципов: осуществление правосудия только судом; сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения судами гражданских дел; сочетания устности и письменности; непрерывности с учетом его различного регулирования в других видах судопроизводства, состязательности и диспозитивности, законности и объективной истины.</p>
2	<p>Тема 2.3 Проблемы защиты прав и охраняемых законом интересов в арбитражном процессе. Понятие судебного доказывания и соотношение между логическим и судебным доказыванием. Взгляды ученых- процессуалистов относительно содержания судебного доказывания. Судебное доказывание и познание. Особенности судебного доказывания. Структура судебного доказывания. Понятие предмета доказывания в арбитражном процессе. Классификация факторов, составляющих предмет доказывания. Точки зрения ученых - процессуалистов относительно классификации факторов предмета доказывания. Предмет доказывания и пределы доказывания. Роль суда в формировании предмета доказывания. Субъекты</p>

	<p>судебного доказывания. Роль суда в судебном доказывании. Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Спорные вопросы, касающиеся допустимости доказательств. Влияние норм о допустимости доказательств на результаты судебного доказывания. Оценка доказательств. Принципы, содержание оценки доказательств.</p> <p>Понятие иска как процессуального средства защиты права. Элементы иска. Предмет иска. Право на предъявление иска. Право на удовлетворение иска. Право на иск как возможность реализации материально-правового требования в исковой форме. Право на иск и исковая давность. Предпосылки права на предъявление иска. Общие и специальные права на предъявление иска. Защита ответчика против иска. Отрицание и возражение как формы защиты ответчика против иска. Материально-пра возражения и процессуальные возражения. Встречный иск как одна из форм защиты против первоначального иска. Порядок предъявления встречного иска. Цель обеспечения иска. Основания обеспечения иска. Меры по обеспечению иска. Отличие обеспечения иска от обеспечения доказательств и обеспечения исполнения судебного решения. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Судебные акты принимаемые судом первой инстанции.</p>
--	---

*Примечание: лекционные занятия по темам 1.2 и 1.3 проводятся в интерактивной форме (управляемая дискуссия, беседа).*

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
	Тема 1.1. Проблемы систематизации гражданско-процессуального права.	Комментированное чтение ГПК РФ, Ч.1 Задание: Выявите и сформулируйте проблемы систематизации гражданско-процессуального права. Решение ситуационных задач	1	1	1
	Тема 1.2 Особенности субъектов гражданско-процессуальных правоотношений.	Комментированное чтение подразделов 2, 3 ГПК РФ с использованием ИСС.. Задание для обсуждения: выявить особенности гражданско-	2	2	1

		<p>процессуального статуса физических лиц в гражданском процессе, сформулировать проблемы правоприменения в сфере реализации право- и дееспособности физических лиц в гражданском процессе, проанализировав текст ГПК РФ выявить его достоинства и недостатки</p> <p>Решение ситуационных задач</p>			
	Тема 1.3. Проблемы защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов в гражданском процессе.	<p>Решение задач по теме раздела.</p> <p>Обосновать эффективность гражданско-процессуальной защиты.</p> <p>Сформулировать способы защиты в гражданском процессе</p> <p>Решение ситуационных задач</p>	2	2	1
	Тема 2.1 Проблемы систематизации гражданско-процессуального права.	<p>Комментированное чтение АПК РФ Задание:</p> <p>Выявите и сформулируйте проблемы систематизации арбитражно-процессуального права.</p> <p>Решение ситуационных задач</p>	1	1	2
	Тема 2.2 Особенности субъектов арбитражно-процессуальных правоотношений.	<p>Комментированное чтение Раздела 2 ГК РФ с использованием ИСС.</p> <p>Решение задач по темам раздела. Вопросы для обсуждения:</p> <p>сформулировать особенности субъектов арбитражно-процессуальных правоотношений.</p> <p>сформулировать формы и способы защиты интересов сторон арбитражного процесса.</p>	2	2	2
	Тема 2.3 Проблемы защиты прав и охраняемых законом интересов в арбитражном процессе.	<p>Решение задач по темам раздела. Исходя из условия задачи: составить вопросы, необходимые для раскрытия специфики и содержания исследуемого документа.</p> <p>Сформировать список других документов, которые помогут прояснить ситуацию.</p> <p>Установить соответствие: федеральным законам;</p>	2	2	2

		кодексам РФ (административному, гражданскому, уголовному); нормам и правилам, которые утверждены органами, контролирующими соответствующие области; региональным и муниципальным актам; другим законодательным актам. Установить соответствие положений нормативного акта основам правопорядка и нравственности.			
Всего			10	10	

*Примечание: практические (семинарские) занятия по разделам 1 и 2 проводятся в интерактивной форме: решение ситуационных задач, игровое проектирование, групповые дискуссии.*

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	15	15
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	15	15

Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	22	22
Всего:	52	52

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в  
п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://urait.ru/book/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-568515">https://urait.ru/book/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-568515</a>	Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/568515">https://urait.ru/bcode/568515</a>	
<a href="https://urait.ru/book/arbitrazhnyy-process-585377">https://urait.ru/book/arbitrazhnyy-process-585377</a>	Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник для вузов / А. А. Власов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21542-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/585377">https://urait.ru/bcode/585377</a>	
<a href="https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-grazhdanskogo-prava-i-processa-587402">https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-grazhdanskogo-prava-i-processa-587402</a>	Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебник для вузов / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17707-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/587402">https://urait.ru/bcode/587402</a> (дата обращения: 01.06.2026).	
<a href="https://urait.ru/book/grazhdanskiy-process-582258">https://urait.ru/book/grazhdanskiy-process-582258</a>	Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21838-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/582258">https://urait.ru/bcode/582258</a> (дата обращения: 01.06.2026).	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://pro.guap.ru">https://pro.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <u>внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»</u>
<a href="https://lms.guap.ru">https://lms.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <u>внутри системы дистанционного обучения ГУАП</u>

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» ( <a href="https://pro.guap.ru/">https://pro.guap.ru/</a> ) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso">https://guap.ru/it/system/iso</a>
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» ( <a href="https://guap.ru/">https://guap.ru/</a> ), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4	Microsoft Office 2019 и специальные программные средства (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso/po">https://guap.ru/it/system/iso/po</a>

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Электронные библиотечные ресурсы и системы
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий ( <a href="https://lib.guap.ru/">https://lib.guap.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России ( <a href="http://elsau.ru/suai">http://elsau.ru/suai</a> ), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ), свободный доступ
	Информационные и справочно-правовые системы
1	"Консультант Плюс" ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
	Современные профессиональные базы данных

1	<a href="https://ro-edu.ru/">Федеральный портал «Российское образование» (https://ro-edu.ru/)</a> , свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus ( <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> ), доступ по IP -адресам ГУАП

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования	
2	<b>Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
4	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	



Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

### 10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Перечислите источники гражданского процессуального права.	ПК-3.3.1
2.	Назовите принципы гражданского процессуально права	

	и раскройте их содержание.	
3.	Раскройте действие норм гражданского процессуального права во времени пространстве и по кругу лиц.	ПК-3.3.1
4.	Охарактеризуйте предмет, метод систему и источники гражданского процессуального права.	ПК-3.3.1
5.	Дайте определение гражданским процессуальным отношениям.	ПК-3.3.1
6.	Раскройте классификацию и правосубъектность участников гражданских процессуальных отношений.	ПК-3.3.1
7.	Назовите формы гражданского судопроизводства	ПК-3.3.1
8.	Опишите стадии гражданского процесса.	ПК-3.3.1
9.	Определить какие из стадий являются обязательными.	ПК-3.3.1
10.	Обобщите процессуальные действия, которые совершает судья на каждой стадии.	ПК-3.3.1
11.	Найдите какими принципами определяется движение дела по стадиям.	ПК-3.3.1
1.	Используя Гражданский процессуальный кодекс определите специальные права и обязанности сторон.	ПК-3.У.1
2.	Определите какими нормативными актами регулируется распределение судебных расходов.	ПК-3.У.1
3.	На основании анализа процессуального законодательства определите форму и содержание искового заявления.	ПК-3.У.1
4.	Выявите и классифицируйте средства доказывания в гражданском процессе	ПК-3.У.1
5.	Обоснуйте в каких случаях судья вышестоящий инстанции должен отменить решение нижестоящего суда.	ПК-3.У.1
6.	Определите какие нарушения норм материального и процессуального права служат основанием для изменения решения.	ПК-3.У.1
7.	Обоснуйте в каких случаях судья вышестоящий инстанции должен отменить решение нижестоящего суда.	ПК-3.У.1
8.	Определите в чем заключается надзорная функция Верховного суда Российской Федерации.	ПК-3.У.1
9.	Перечислите основания для пересмотра дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	ПК-3.У.1
10.	Приведите примеры процессуальных документов, с которыми обращается прокурор в апелляционную, кассационную инстанции.	ПК-3.У.1
11.	Определите кто из указанных лиц может быть представителем в суде: родители, усыновители, опекуны, попечители, руководитель организации, адвокат, прокурор , следователь. Дайте оценку их процессуальному статусу, сравните их процессуальное положение в гражданском деле.	ПК-3.В.1
12.	Петров обратился в адвокатское бюро с просьбой	ПК-3.В.1

	<p>представлять его интересы в суде по делу о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества.</p> <p>Составьте доверенность на ведение дела в суде. Определите какие документы необходимо предоставить в суд представитель в случае, если:</p> <p>а) это адвокат</p> <p>б) лицо, не имеющее статус адвоката</p>	
13.	Используя Арбитражный процессуальный кодекс определите специальные права и обязанности сторон.	ПК-4.У.1
14.	Определите какими нормативными актами регулируется распределение судебных расходов.	ПК-4.У.1
15.	На основании анализа процессуального законодательства определите форму и содержание искового заявления.	ПК-4.У.1
16.	Выявить и классифицировать средства доказывания в арбитражном процессе	ПК-4.У.1
17.	Используя нормы материального и процессуального права составьте проект искового заявления по делу о расторжения брака.	ПК-4.У.1
18.	Определит какие документы необходимо приложить к исковому заявлению по делу о расторжении брака.	ПК-4.У.1
19.	<p>Разъясните какие действия совершит судья, если заявление:</p> <p>а) не оплачено государственной пошлиной</p> <p>б) не подписано</p> <p>в) в заявлении содержатся вопросы о соответствии нормативного акта Конституции Российской Федерации</p>	ПК-4.У.1
20.	Используя Арбитражный процессуальный кодекс определите специальные права и обязанности сторон.	ПК-4.У.1
21.	<p>Определите кто из указанных лиц может быть представителем в суде: родители, усыновители, опекуны , попечители, руководитель организации, адвокат, прокурор , арбитражные заседатели, секретарь судебного заседания.</p> <p>Дайте оценку их процессуальному статусу, сравните их процессуальное положение в гражданском деле.</p> <p>Директор ООО «Цепион» обратился в коллегия адвокатов для предоставления ООО в арбитражном суде, по спору о признании сделки недействительной Составьте доверенность на ведение дела в суде. Определите какие документы необходимо предоставить в суд представитель.</p>	ПК-4.В.1
22.	Сформулируйте правовые средства нормотворческой деятельности;	ПК-8.3.1
23.	Назовите понятие, виды, структуру нормативных правовых и локальных нормативных актов	ПК-8.3.1
24.	Назовите виды, структуру нормативных правовых и локальных нормативных актов.	ПК-8.3.1
25.	Назовите структуру нормативных правовых и локальных нормативных актов	ПК-8.3.1
26.	Назовите требования к разработке нормативных правовых и локальных нормативных актов;	ПК-8.3.1
27.	Перечислите основные правила подготовки концепции	ПК-8.3.1

	нормативного правового акта	
28.	Сформулируйте определение понятия юридической техники, ее предмет и задачи	ПК-8.3.1
29.	Назовите виды юридической техники. Сформулируйте, в чем заключается научная разработка проблем юридической техники.	ПК-8.3.1
30.	Дайте определение понятию юридическая терминология.	ПК-8.3.1
31.	Дайте определение понятию средства юридической техники: термины и конструкции.	ПК-8.3.1
32.	Охарактеризуйте толкование правовых норм по объему. Приведите примеры	ПК-8.3.2
33.	Перечислите требования к логике правового акта.	ПК-8.3.2
34.	Перечислите требования к стилю правового акта.	ПК-8.3.2
35.	Дайте определение понятию правотворческие ошибки.	ПК-8.3.2
36.	Охарактеризуйте правореализацию и технику составления правореализационных документов.	ПК-8.3.2
37.	Дайте определение понятию систематизация законодательства. Какова цель, значение и принципы систематизации законодательства.	ПК-8.3.2
38.	Дайте определение понятию правовая презумпция, правовая фикция, юридическая преюдиция и правовая аксиома.	ПК-8.3.2
39.	Дайте определение понятию динамическая теория толкования правовых норм	ПК-8.3.2
40.	Дайте определение понятию статическая теория толкования правовых норм	ПК-8.3.2
41.	Сформулируйте понятие юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	ПК-8.3.2
42.	Сформулируйте значение юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	ПК-8.3.2
43.	Сформулируйте содержание юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	ПК-8.3.2
44.	Сформулируйте особенности проведения и результаты юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	ПК-8.3.2
45.	Сформулируйте общие формальные требования к составлению нормативных правовых актов, приведите примеры их нарушений	ПК-8.3.3
46.	Сформулируйте содержательные требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов, приведите примеры их нарушений	ПК-8.3.3
47.	Сформулируйте языковые требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов, приведите примеры их нарушений	ПК-8.3.3
48.	Сформулируйте языковые требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов, приведите примеры их нарушений реквизитные	ПК-8.3.3

	требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов, приведите примеры их нарушений	
49.	Дайте определение понятию экспертиза нормативного правового акта. Каковы ее принципы и методики.	ПК-8.3.3
50.	Сравните понятия «юридическая герменевтика» и «толкование правовых норм». Приведите примеры.	ПК-8.3.3
51.	Разъясните, в чем заключается техника систематизации и учета нормативно-правовых актов.	ПК-8.3.3
52.	Охарактеризуйте основные теории систематизации.	ПК-8.3.3
53.	Охарактеризуйте функциональный способ толкования правовых норм.	ПК-8.3.3
54.	Сравните понятия «юридическая герменевтика» и «толкование правовых норм». Приведите примеры.	ПК-8.3.3

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Право последней реплики принадлежит:</b>  1. истцу; 2. свидетелю; 3. прокурору; 4. ответчику.	ПК-3.3.1
2.	<b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b> <b>Разбирательство дела после его отложения</b> 1. начинается заново 2. начинается заново, в случае прямого указания в законе 3. возобновляется с того момента, с которого оно было отложено 4. продолжается, если стороны не возражают	
3.	<b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b> <b>Суд может по заявлению лиц, участвующих в деле, или по своей инициативе приостановить производство по делу в случае:</b> 1. нахождения стороны в лечебном учреждении; 2. признания стороны недееспособной или отсутствия <u>законного представителя</u> у лица, признанного недееспособным; 3. участия ответчика в боевых действиях, выполнения задач в условиях чрезвычайного или военного положения, а также в условиях военных конфликтов или просьбы истца, участвующего в	

	<p>боевых действиях либо в выполнении задач в условиях чрезвычайного или военного положения, а также в условиях военных конфликтов;</p> <p>4.невозможности рассмотрения данного дела до разрешения другого дела, рассматриваемого в гражданском, административном или уголовном производстве, а также дела об административном правонарушении;</p>	
4.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p><b>Суд прекращает производство по делу в случае, если:</b></p> <p>1. имеется вступившее в законную силу и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение суда;</p> <p>2. истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования спора;</p> <p>3.заявление подано недееспособным лицом,</p> <p>4. заявление подписано или подано лицом, не имеющим полномочий на его подписание или предъявление иска.</p>	
5.	<p><b>1. Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов</b></p> <p><b>Является ли судебный приказ одновременно исполнительным документом?</b></p> <p>1. Нет</p> <p>2. Да, и приводится в исполнение в порядке, установленном для исполнения судебных постановлений</p> <p>3. Да, в случаях предусмотренным настоящим кодексом</p> <p>4. Только в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 №229-ФЗ</p> <p><b>2. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b></p> <p><b>Судья отменяет судебный приказ</b></p> <p>1. по заявлению взыскателя</p> <p>2. При поступлении в установленный срок возражений должника относительно исполнения судебного приказа</p> <p>3. если место жительства должника не известно</p> <p>4. На основании внутреннего убеждения</p> <p><b>3. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p><b>Гражданские дела в порядке упрощенного производства рассматриваются и разрешаются судом</b></p> <p>1. до истечения двух месяцев со дня поступления заявления в суд.</p> <p>2.до истечения одного месяца со дня поступления заявления в суд.</p> <p>3.до истечения десяти дней со дня поступления заявления в суд.</p> <p>4.до истечения семи дней дня поступления заявления в суд.</p> <p><b>4. Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p>1. Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным?</p> <p>2. прокурор;</p> <p>3. орган опеки и попечительства;</p> <p>4. законные представители несовершеннолетнего; сам несовершеннолетний.</p>	ПК-3.У.1

6.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>          Апелляционные жалоба, представление на решение суда об удовлетворении заявления об усыновлении ребенка могут быть поданы в течение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. десяти дней со дня принятия решения суда в окончательной форме.</li> <li>2. трех дней со дня принятия решения суда в окончательной форме.</li> <li>3. семи дней со дня принятия решения суда в окончательной форме.</li> <li>4. двух дней со дня принятия решения суда в окончательной форме.</li> </ol>	ПК-3.В.1
7.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов.</b>          При удовлетворении заявленной просьбы несовершеннолетний, достигший возраста шестнадцати лет, объявляется полностью дееспособным (эмансипированным)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. со дня вынесения решения суда об эмансипации.</li> <li>2. со дня принятия решения суда об эмансипации.</li> <li>3. со дня оглашения решения суда об эмансипации.</li> <li>4. со дня вступления в законную силу решения суда об эмансипации.</li> </ol>	ПК-3.В.1
8.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b> Права и обязанности усыновителя и усыновленного ребенка возникают</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. после получения решения на руки</li> <li>2. сразу же после завершения суда</li> <li>3. через пять дней</li> <li>4. со дня вступления в законную силу решения суда</li> </ol>	ПК-3.В.1
9.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b> Каков порядок подачи апелляционной жалобы?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Апелляционная жалоба подается через суд, принявший решение</li> <li>2. Апелляционная жалоба подается непосредственно в суд апелляционной инстанции</li> <li>3. Апелляционная жалоба подается непосредственно в суд апелляционной инстанции, если иное не установлено ГПК РФ</li> <li>4. Апелляционная жалоба подается через суд, принявший решение, если иное не установлено ГПК РФ</li> </ol>	ПК-3.В.1
10.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b> Каков срок подачи апелляционной жалобы?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В течение десяти дней со дня принятия решения суда в окончательной форме</li> <li>2. Десять дней</li> <li>3. В течение месяца со дня принятия решения суда в окончательной форме</li> <li>30 дней</li> </ol>	ПК-3.В.1
11.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b> Суд при рассмотрении дела обязан</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. непосредственно исследовать доказательства по делу..</li> <li>2. может поручить исследования отдельных доказательств</li> </ol>	ПК-4.У.1

	<p>помощнику судьи</p> <p>3. может поручить исследования отдельных доказательств секретарю судебного заседания</p> <p>4. может поручить исследования отдельных доказательств помощнику судьи или секретарю судебного заседания</p>	
12.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b> Во время перерыва, объявленного в судебном заседании по начатому делу, суд</p> <p>1. не вправе рассматривать другие гражданские, уголовные, административные дела, а также дела об административных правонарушениях.</p> <p>2. вправе рассматривать другие гражданские, уголовные, административные дела, а также дела об административных правонарушениях.</p> <p>3. может рассматривать другие гражданские, уголовные, административные дела, а также дела об административных правонарушениях, если против этого не возражают стороны процесса</p> <p>4. может рассматривать другие гражданские, уголовные, административные дела, а также дела об административных правонарушениях, по усмотрению Председателя суда</p>	ПК-4.У.1
13.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов</b></p> <p><b>После окончания перерыва судебное заседание</b></p> <p>1. продолжается.</p> <p>2. начинается сначала</p> <p>3. продолжается, если против этого не возражают стороны</p> <p>4. продолжается, если судья не установит иное.</p>	ПК-4.У.1
14.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b> Суды принимают судебные постановления в форме</p> <p>1. решений и определений</p> <p>2. решений, определений, предписаний</p> <p>3. судебных приказов, решений суда, определений суда, постановлений президиума суда надзорной инстанции.</p> <p>4. судебных приказов, решений суда.</p>	ПК-4.У.1
15.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b></p> <p>Суд прекращает производство по делу в случае, если:</p> <p>1. имеется вступившее в законную силу и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение суда;</p> <p>2. истцом не соблюден досудебный порядок урегулирования спора ;</p> <p>3. заявление подано недееспособным лицом,</p> <p>4. заявление подписано или подано лицом, не имеющим полномочий на его подписание или предъявление иска.</p> <p><b>2.</b></p>	ПК-4.В.1
16.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b> Суд</p>	ПК-4.В.1



	<p>должен составить мотивированное решение в срок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не более чем 5 дней со дня окончания разбирательства дела</li> <li>2. В течение 10 дней с момента оглашения резолютивной части решения в зале судебного заседания</li> <li>3. Не более чем 5 рабочих дней со дня окончания разбирательства дела</li> <li>4. В течение 10 рабочих дней с момента оглашения резолютивной части решения в зале судебного заседания</li> </ol>	
17.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. с момента объявления его судьей;</li> <li>2. со дня вручения его сторонам;</li> <li>3. со дня возбуждения исполнительного производства;</li> <li>4. по истечении срока на апелляционное обжалование</li> </ol>	ПК-4.В.1
18.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа. Определите части юридической техники</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. юридические конструкции, терминология</li> <li>2. интерпретационная техника,</li> <li>3. технология систематизации,</li> <li>4. юридическая технология</li> </ol>	ПК-8.3.2
19.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите какова цель применения юридической техники:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. разработка юридических предписаний</li> <li>2. разработка арсенала логико-языковых, формально-атрибутивных средств</li> <li>3. разработка нормативно-правового акта</li> <li>4. разработка рекомендаций на основе анализа судебной практики</li> </ol>	ПК-8.3.3
20.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b>  <b>Выберите правильное определение понятия компенсация морального вреда:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Форма защиты</li> <li>2. Способ защиты.</li> <li>3. Способ наказания правонарушителя.</li> <li>4. Способ поощрения потерпевшего.</li> </ol>	ПК-3.3.1
21.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите кем осуществляется правосудие в Российской Федерации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. судами и иными юрисдикционными органами</li> <li>2. судами, а также третейскими судами</li> <li>3. судами, третейскими судами и иными юрисдикционными органами в случаях, установленных законом</li> <li>4. только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей.</li> </ol>	ПК-3.У.1
22.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой</b></p>	ПК-3.В.1

	<p>позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие вида участника гражданского процесса и его примера.</p> <table><tr><td>А. истец и ответчик</td><td>А. третьи лица</td></tr><tr><td>Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора</td><td>Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований</td></tr><tr><td>В. Опекун истца</td><td>В. стороны</td></tr><tr><td>Г. юрист юридического отдела организации</td><td>Г. законный представитель</td></tr></table>	А. истец и ответчик	А. третьи лица	Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора	Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований	В. Опекун истца	В. стороны	Г. юрист юридического отдела организации	Г. законный представитель	
А. истец и ответчик	А. третьи лица									
Б. лица заявляющие самостоятельные требования на предмет спора	Б. представитель на основании уставов, положений и других специальных оснований									
В. Опекун истца	В. стороны									
Г. юрист юридического отдела организации	Г. законный представитель									
23.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, составляющих систему источников гражданского права.</b></p> <p>А. Гражданский процессуальный кодекс 2 Б. Нормативные правовые акты Правительства РФ 4 В. Федеральные законы РФ 3 Г. Конституция РФ, 1,</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-3.3.1				
24.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Сформулируйте понятие и состав субъектов арбитражно-процессуальных отношений.</p>	ПК-3.У.1								
25.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b></p> <p><b>Определите, постановлением какой инстанции является судебный приказ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Первой инстанции</li><li>Кассационной инстанции</li><li>Апелляционной инстанции</li><li>Надзорной инстанции</li></ol>	ПК-4.У.1								
26.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b></p> <p><b>Укажите случаи, когда суд обязан приостановить производство по делу:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>признания стороны недееспособной или отсутствия законного представителя у лица, признанного недееспособным;</li><li>направления судом судебного поручения</li><li>смерти гражданина, являющегося стороной в деле или</li></ol>	ПК-4.В.1								

	<p>третьим лицом с самостоятельными требованиями, если спорное правоотношение допускает правопреемство;</p> <p>4.нахождения стороны в лечебном учреждении и отсутствия законного представителя у такого лица</p>									
27.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие вида доказательства и его примера.</b></p> <table><tr><td>А. текст договора</td><td>А. личное доказательство</td></tr><tr><td>Б. объяснение своей позиции ответчиком</td><td>Б. вещественное доказательство</td></tr><tr><td>В. Автомашина, поврежденная в результате ДТП</td><td>В. Аудио- и видеозаписи.</td></tr><tr><td>Г. цифровая запись разговора</td><td>Г. Письменное доказательство</td></tr></table>	А. текст договора	А. личное доказательство	Б. объяснение своей позиции ответчиком	Б. вещественное доказательство	В. Автомашина, поврежденная в результате ДТП	В. Аудио- и видеозаписи.	Г. цифровая запись разговора	Г. Письменное доказательство	ПК-4.У.1
А. текст договора	А. личное доказательство									
Б. объяснение своей позиции ответчиком	Б. вещественное доказательство									
В. Автомашина, поврежденная в результате ДТП	В. Аудио- и видеозаписи.									
Г. цифровая запись разговора	Г. Письменное доказательство									
28.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Определите последовательность действий при судебной защите гражданских прав</b></p> <p>1. А- сформулировать исковое заявление 4</p> <p>2. Б - установить факт правонарушения 1</p> <p>3. В - сформулировать предмет защиты 2</p> <p>4. Г - сформулировать способ защиты 3</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-4.В.1				
29.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Сформулируйте проблемы систематизации гражданско-процессуального права</p>	ПК-4.У.1								
30.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b></p> <p><b>Правовая экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) является видом исследования, в рамках которого анализируется:</b></p> <p>1. конкретный нормативный правовой акт с учетом требований международного права и законодательства Российской Федерации.</p> <p>2. конкретный нормативный правовой акт с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы Российской Федерации.</p> <p>3. конкретный нормативный правовой акт без учета комплексного подхода к системе и структуре правовой системы Российской Федерации.</p> <p>4. комплекс нормативно-правовых актов с учетом требований международного права и законодательства Российской Федерации.</p>	ПК-8.3.2								

31.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b></p> <p><b>Выберите правильный вариант определения «нормативный правовой акт (НПА) — это официальный документ, принятый (изданный) в определенной форме правотворческим органом в пределах его компетенции и направленный ...</b></p> <p>1. на установление правовых норм.</p> <p>2. на изменение правовых норм.</p> <p>3. на фиксацию правовых норм</p> <p>4. на отмену правовых норм</p>	ПК-8.3.1								
32.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите виды толкования при проведении юридической экспертизы НПА или его проекта:</b></p> <table><tr><td>1. Толкование легальное - а</td><td>а) а)Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти</td></tr><tr><td>2. Толкование аутентичное - г</td><td>б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта</td></tr><tr><td>3. Судебное толкование - б</td><td>в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы</td></tr><tr><td>4. Административное толкование - в</td><td>г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт</td></tr></table>	1. Толкование легальное - а	а) а)Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти	2. Толкование аутентичное - г	б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта	3. Судебное толкование - б	в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы	4. Административное толкование - в	г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт	ПК-8.3.2
1. Толкование легальное - а	а) а)Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти									
2. Толкование аутентичное - г	б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта									
3. Судебное толкование - б	в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы									
4. Административное толкование - в	г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт									
33.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. Установите последовательность стадий законодательного процесса относятся:</b></p> <p>1) промульгация закона; г</p> <p>2) обсуждение законопроекта; в</p> <p>3) внесение законопроекта в парламент; а</p> <p>4) включение законопроекта в календарь законодательной работы. б</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</b></p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-8.3.1				
34.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p>	ПК-8.3.3								

	Сформулируйте общие формальные, содержательные, языковые, реквизитные требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов в сфере гражданского права	
№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### Структура предоставления лекционного материала:

Лекции по дисциплине могут проводиться в интерактивной форме. Проблемная лекция (лекция-дискуссия): создание проблемной ситуации через постановку учебных проблем, выдвижение гипотез по их решению, проверка гипотез, подбор фактов для их подтверждения, формулировка выводов совместно со студентами, вопросы и задания для обратной связи. Лекция с разбором конкретных ситуаций: постановка проблемной ситуации через условие задачи выдвижение гипотез по их решению, проверка гипотез, подбор фактов для их подтверждения, формулировка выводов совместно со студентами, вопросы и задания для обратной связи.

### 11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать

прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

#### Требования к проведению семинаров

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма семинарских занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуется знания основных положений отраслевых наук, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, навык ясного и логического изложения собственных мыслей. Текущий контроль степени освоения знаний студентами проверяется устным и письменным опросом.

### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их

активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуется знания основных положений отраслевых наук, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, навык ясного и логического изложения собственных мыслей. Комментированное чтение первоисточников на практических занятиях преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана практических занятий. Для данного вида работы требуется наличие текста нормативного источника, соответствующего теме раздела. Решение практических задач по темам раздела призвано закрепить, углубить, расширить и детализировать знания при решении конкретных жизненных ситуаций, выработать способности логического осмысления полученных знаний для выполнения профессиональных задач, обеспечить рациональное сочетание коллективной и индивидуальной форм обучения. Условия задач в письменной форме предоставляются преподавателем. Вопросы к условию задачи могут меняться. От студента при выполнении данного вида работ требуется знание основных положений отраслевого законодательства, текст нормативного источника, умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Система докладов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут. Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание. Рецензирование научных публикаций имеет целью выработать у обучаемых умение применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований. Структура рецензии: краткое описание центральной проблемы статьи. (Объем – 1-3 предложения). Анализ актуальности (объем такой же, как в предыдущем пункте). Анализ плюсов и минусов каждого из разделов (статьи оцениваются в целом, с акцентом на отдельные моменты). Анализ качества работы (оформления, количественного соотношения теоретической и практической частей работы, структурированность стиля изложения, особенности использования терминологии). Заключительная часть рецензии - вывод: о практической ценности работы, для кого будет полезна и также дать рекомендацию к публикации.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.



В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Самостоятельная работа характеризуется самоорганизацией деятельности студентов в условиях содержательно-смыслового структурирования ими своего личностного времени. Самостоятельная работа студентов подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Самостоятельная работа студента как вид учебно-познавательной деятельности включает в себя две части:

- Самостоятельную работу во время аудиторного занятия при непосредственном участии преподавателя и подготовку к аудиторным формам занятий (лекциям, лабораторным, практическим, семинарским занятиям и пр.);
- Внеаудиторную самостоятельную работу студента без непосредственного участия преподавателя, но при его координирующей функции (индивидуальная творчески ориентированная асинхронная самостоятельная работа).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю обучения, опытом творческой, исследовательской деятельности. Она формирует у учащегося необходимый объём и уровень знаний, навыков и умений для решения познавательных задач, является орудием педагогического руководства и управления самостоятельной познавательной и научно-производственной деятельностью. Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами, иметь учебный или учебно-исследовательский характер, например: анализ, тестирование, аннотирование литературы по теме, составление вопросов к теме, подготовка реферативных сообщений, моделирование технологии, подготовка тезисов к дискуссии, подготовка рецензий на изучаемые источники и т.д. Так углублённый анализ научной литературы по теме курса включает в себя: конспектирование, составление аннотации или рецензии. При этом аннотация должна содержать следующую информацию: выходные данные источника (статья, брошюра, монография); оценка глубины и актуальности темы; аудитория, для которой рекомендуется рецензируемый источник.

Рецензия, помимо указанных параметров, должна содержать сжатое изложение позиции автора, оценку позиции автора, анализ индивидуального стиля автора.

Наиболее часто применяемые формы самостоятельной работы – это выполнение домашних заданий, решение типовых и комплексных задач, заданий или ситуаций, подготовка докладов, написание эссе, выполнение творческих индивидуальных работ, выполнение творческих проектов индивидуально или в команде, работу над проблемными ситуациями, исследовательские работы. Результаты проведённого исследования могут быть заслушаны на семинарском занятии в форме презентации, в ходе которой и преподаватель, и студенты задают вопросы на уточнение, дополнение, практическое использование материала.

Этапы организации самостоятельной работы студентов, критерии ее научно-методического обеспечения и образовательные технологии реализации.

- Ознакомительно-ориентационный: на данном этапе студентам предлагаются формы аудиторных занятий в зависимости от специфики осваиваемого интегрированного

образовательного модуля (лекции, семинары, практические занятия и пр.), которые позволяют им определиться с направлением изучения материала, познакомиться с базовыми понятиями, ощутить социальную и профессиональную востребованность решаемых задач и способствуют формированию мотивации к самообразованию.

- **Исполнительский:** на этом этапе цикла студент выполняет самостоятельные работы различных видов (в зависимости от осваиваемого интегрированного образовательного модуля) репродуктивного характера. Решая типовые задачи, он воспроизводит знания, умения по ранее изученному алгоритму, что позволяет ему накапливать опыт воспроизводящей деятельности и создает условия для выполнения самостоятельной работы более высокого порядка. На этом этапе студент работает с самоучителем, методическими указаниями к самостоятельной работе по модулю, программой самостоятельной работы, имеет адаптационно-исполнительский уровень формирования(развития) компетентности.

- **Поисковый:** данный этап характеризуется поисковой деятельностью студента, выполнением комплексных заданий, предполагающих реконструкцию с элементами эвристики. Здесь студент выбирает и привлекает необходимые знания и умения или их совокупности для решения поставленной задачи. Поисковая деятельность может осуществляться при выполнении следующих видов работ: работа с традиционными библиотечными ресурсами, в Internet или в локальной сети университета, выполнение домашних заданий, решение типовых и комплексных задач, заданий или ситуаций, подготовка докладов, написание эссе. Выполнение этих работ характеризуется продуктивным уровнем формирования (развития) компетентности.

- **Творческий:** данный этап подразумевает выполнение студентами творческих заданий- проектов. Здесь студент способен проявить самый высокий уровень самостоятельности в принятии решений по использованию профессионально-значимой информации и поисковой активности, выполнить исследовательскую, творческую работу, находя новые идеи и способы для решения проблемы. Среди выполняемых видов самостоятельных работ на этом этапе можно отметить работу с книгой и журналом, с Internet творческих индивидуальных работ, выполнение творческих проектов в команде, работу над проблемными ситуациями, подготовку докладов о реализации творческих проектов для выступления на проблемных семинарах и конференциях.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на каждом аудиторном занятии (при выполнении каждого задания при проведении практики или научно-исследовательской работы), на некоторых из них и (или) по результатам изучения темы, дисциплины (проведения этапа практики, семестра научно-исследовательской работы). Текущий контроль успеваемости проводится в отношении каждого студента очной формы обучения, как правило, не менее трех раз в течение семестра. Результаты текущего контроля успеваемости, как правило, выражаются дифференцированными оценками.

Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости должен быть исправлен студентом на положительный результат в ходе дальнейшего образовательного процесса в том же семестре до дня промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Форма (подготовка презентации, доклада, реферата или конспекта, собеседование по теме или разделу дисциплины и т.д.), порядок (в порядке самостоятельной работы, на консультации преподавателя, на аудиторном занятии и т.д.) и срок исправления неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем.

Обязанность исправить неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости возлагается на студента. Пропуск аудиторного занятия (в том числе по уважительной причине) приравнивается к неудовлетворительному результату текущего контроля успеваемости и должен быть исправлен студентом на положительный результат. Студент, имеющий неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости, может быть недопущен к промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине и считается имеющим академическую задолженность по неуважительной причине. После начала промежуточной аттестации по дисциплине текущий контроль успеваемости по этой дисциплине не проводится (в том числе для исправления неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости студентов, имеющих академическую задолженность по этой дисциплине).

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

При проведении зачета студентам предлагаются билеты с вопросами курса, либо прохождение теста в письменной форме, на усмотрение преподавателя. к дифференцированному зачету по учебной дисциплине допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные практические задания и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости. Дополнительным критерием оценки уровня подготовки студента может являться результат учебно-исследовательской, проектной деятельности, промежуточная оценка портфолио студента.

Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине проводится по вопросам, указанным в таблице 16, либо по вопросам тестирования, указанного в таблице 18.

Вопросы для подготовки к экзамену содержатся в фонде оценочных средств.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой