

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы
Старший преподаватель
(должность, уч. степень, звание)

Е.Г. Бондарь
(инициалы, фамилия)
(подпись)
«11» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности/ специализации	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.э.н., доц. 11.02.2026 С.В. Корнилова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«11» февраля 2026 г, протокол № 6

И.О. Заведующий кафедрой № 83
д.э.н., доц. 11.02.2026 Т.В. Колесникова
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. 11.02.2026 Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Таможенные органы Северо-Западного Федерального округа» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности/специализации «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью таможенных органов Северо-Западного федерального округа, их структуре и компетенции. Обучающиеся получают знания о Северо-Западном таможенном управлении, об электронной таможне, об оперативной таможне, о центрах электронного декларирования, таможенных постах фактического контроля и функциональных отделах. Дисциплина дает представление об условиях прохождения службы в таможенных органах.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины: формирование у обучающихся систематизированных знаний о структуре таможенных органов Северо-Западного федерального округа, функций и компетенций таможенных органов СЗТУ: таможен, таможенных постов и функциональных отделов. Обучающимся дается возможность изучить Северо-Западное таможенное управление – вышестоящий таможенный орган, руководящий орган деятельности подчиненных таможен, его характеристику, правовые основы деятельности СЗТУ.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	ПК-3.3.2 знать историю развития, место и роль Таможенной службы в системе государственных органов, административно-правовые основы деятельности таможенных органов, структуру Федеральной таможенной службы, её роль в обеспечении экономической безопасности, перспективы развития ФТС России ПК-3.У.2 уметь характеризовать различные этапы эволюции таможенного дела и таможенной политики РФ, соотносить между собой компетенции таможенных органов различного уровня (ФТС России, региональные управления, таможни, таможенные посты) ПК-3.В.2 владеть навыками определения роли таможенных органов в разработке и реализации таможенной политики

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы таможенного дела»,
- «Основы внешнеэкономической деятельности»,
- «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Управление таможенными органами и таможенной деятельностью»,
- «Международное таможенное сотрудничество».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки	4	4
Аудиторные занятия, всего час.	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	64	64
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет	Зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Северо-Западное таможенное управление – территориальный орган федеральной таможенной службы Российской Федерации в СЗФО Тема 1.1. Характеристика и регион деятельности СЗТУ Тема 1.2. История создания СЗТУ.	1	1			16
Раздел 2. Таможни СЗТУ: оперативная, электронная, фактического контроля, пограничные. Тема 2.1. Компетенции таможен СЗТУ. Тема 2.2. Функции и задачи таможен СЗТУ	1	1			16
Раздел 3. Таможенные посты в структуре СЗТУ. Тема 3.1. Центры электронного декларирования –инновационные таможенные посты. Тема 3.2. Таможенные посты фактического контроля.	1	1			16

Раздел 4. Функциональные отделы таможенных органов различного уровня. Тема 4.1. Функциональные отделы экономического направления Тема 4.2. Функциональные отделы технического и обеспечивающего направления.	1	1			16
Итого в семестре:	4	4			64
Итого	4	4	0	0	64

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Северо-Западное таможенное управление – территориальный орган федеральной таможенной службы Российской Федерации в СЗФО</p> <p>Тема 1.1. Характеристика и регион деятельности СЗТУ</p> <p>Северо-Западное таможенное управление – вышестоящий таможенный орган, руководящий орган деятельности подчиненных таможен. Характеристика и регион деятельности СЗТУ. Географическое положение СЗТУ. Правовые основы деятельности СЗТУ. Структура Аппарата СЗТУ. Задачи и функции таможенных органов СЗТУ. Контрольные показатели, устанавливаемые СЗТУ и результаты их выполнения. Полномочия СЗТУ в СЗФО. Особенности деятельности СЗТУ в условиях экономических санкций. Стратегия развития СЗТУ.</p> <p>Тема 1.2. История создания СЗТУ.</p> <p>Основные вехи создания СЗТУ и таможен Санкт-Петербурга. История создания в СЗТУ Единой автоматизированной системы таможенных органов (ЕАИС ТО) – инновационной цифровой платформы деятельности таможенных органов СЗТУ (АИСТ РТ-21). День таможенника РФ. День ветеранов таможенной службы.</p>
2	<p>Раздел 2. Таможни СЗТУ: оперативная, электронная, фактического контроля, пограничные.</p> <p>Тема 2.1. Компетенции таможен СЗТУ.</p> <p>Таможни - территориальные органы ФТС России, входящие в единую федеральную централизованную систему таможенных органов Российской Федерации.</p> <p>Регион деятельности. Таможни - органы валютного контроля, в регионе деятельности и органы дознания.</p> <p>Северо-Западная электронная таможня. Северо-Западная оперативная таможня - специализированный таможенный орган Российской Федерации. Санкт-Петербургская таможня. Балтийская таможня. Пулковская таможня. Пограничные таможни СЗТУ.</p> <p>Тема 2.2. Функции и задачи таможен СЗТУ.</p> <p>Деятельность таможен по реализации задач и функций ФТС России.</p>

	<p>Полномочия таможни. Структура таможен. Организация деятельности таможни. Обеспечение реализации задач и функций ФТС России, в том числе в электронной форме. Единая сеть электронных таможен. Электронная таможня как совокупность электронных таможенных технологий. Цифровизация деятельности таможен.</p>
3	<p>Раздел 3. Таможенные посты в структуре СЗТУ.</p> <p>Тема 3.1. Центры электронного декларирования –инновационные таможенные посты.</p> <p>Центр электронного декларирования – таможенный пост, уполномоченный регистрировать таможенные декларации и производить выпуск товаров. Единая сеть ЦЭД в ФТС России. Диспетчеризация деклараций на товары между ЦЭДами. Структура ЦЭД. Реализация задач и функций ФТС России в регионе деятельности ЦЭД. Цифровые таможенные технологии, применяемые в ЦЭД.</p> <p>Тема 3.2. Таможенные посты фактического контроля.</p> <p>Положение о таможенном poste. Функциональные полномочия таможенных постов. Место расположения и обеспечение деятельности таможенных постов. Формы таможенного контроля, применяемые таможенными постами фактического контроля. Зоны таможенного контроля. Склады временного хранения. Завершение и открытие таможенного транзита. Организация проведения таможенного досмотра (осмотра) товаров и транспортных средств.</p>
4	<p>Раздел 4. Функциональные отделы таможенных органов различного уровня.</p> <p>Тема 4.1. Функциональные отделы экономического направления.</p> <p>Типовое положение об отделе. Задачи и функции отделов. Права подразделений по направлениям деятельности. Отдел таможенных платежей. Отдел контроля таможенной стоимости. Отдел валютного контроля. Отдел торговых ограничений и экспортного контроля. Взаимодействие отделов по горизонтали и вертикали.</p> <p>Тема 4.2. Функциональные отделы технического и обеспечивающего направления.</p> <p>Отдел технических средств таможенного контроля. Организационно-инспекторские отделы. Отделы материально-технического обеспечения. Отдел кадров и подготовки кадров. Отдел документационного обеспечения.</p> <p>Функциональные отделы таможенных органов различного уровня. Цифровизация деятельности отделов. Функциональные отделы аппарата СЗТУ, таможен. Взаимодействие между функциональными отделами и таможенными постами.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
-------	---------------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------------------	----------------------

Семестр 7					
1.	Проведение анализа поступления таможенных платежей, перечисленных в бюджет страны СЗТУ за предшествующих 5 лет. Выявление структуры таможенных платежей. Построение таблицы и графика на основе официальных данных сайта СЗТУ	Работа на персональных компьютерах в лаборатории информационных технологий в таможенном деле с внешними официальными источниками;	1	1	1-4
2.	Изучение функциональных возможностей Личного кабинета участника ВЭД на официальном сайте СЗТУ со стороны таможенных органов.	Работа на персональных компьютерах в лаборатории информационных технологий в таможенном деле с внешними официальными источниками;	1	1	1-4
3.	Определение компетенции таможенных постов по таможенному оформлению товаров (по выбору) физическими и юридическими лицами в регионе деятельности СЗТУ.	Работа на персональных компьютерах в лаборатории информационных технологий в таможенном деле с внешними официальными источниками;	1	1	1-4
4.	Анализ правоохранительной деятельности таможенных органов СЗТУ за предшествующие 5 лет. (выявление случаев нарушения таможенного законодательства, формирование таблицы со статистическими данными)	Работа на персональных компьютерах в лаборатории информационных технологий в таможенном деле с внешними официальными источниками.	1	1	1-4

Всего	4	4	
-------	---	---	--

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	24	24
Всего:	64	64

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров
--------------------	-----------------------------	---------------------------

		в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://e.lanbook.com/book/293666 (дата обращения: 09.02.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Ворона, А. А. Таможенное администрирование: учебное пособие / А. А. Ворона, М. А. Лабоськин, В. В. Николаев. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2023. - 184 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2202958 (дата обращения: 09.02.2026). – Режим доступа: по подписке.	Бойкова, М. В. Сервисно ориентированное таможенное администрирование: учебное пособие / М. В. Бойкова. – Москва: РИО Российской таможенной академии, 2022. - 105 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/1911528 (дата обращения: 09.02.2026). – Режим доступа: по подписке.	Таможенное право: учебник / под общ. ред. канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 522 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2039989 (дата обращения: 09.02.2026). – Режим доступа: по подписке.	Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 297 с.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216869 (дата обращения: 09.02.2026). – Режим доступа: по подписке.	Бюджет России: развитие и обеспечение экономической безопасности: монография / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.К. Сенчагова. - Москва: ИНФРА-М, 2026. - 384 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплин (материалы, задания) размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»

https://lms.guap.ru	Проверочные тесты по дисциплине в системе дистанционного обучения ГУАП
---	--

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.
Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Программные средства общего назначения
1.	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2.	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3.	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4.	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
5.	MozillaFirefox(лицензии GPL/LGPL/MPL)
6.	VLC mediaplayer (Лицензия: GNU LesserGeneralPublicLicense v2.1+)
	Специальные программные средства
1.	Электронный справочник «ВЭД-Инфо» компании ООО «СТМ» по таможенному законодательству государств-членов Евразийского экономического союза (договор ГУАП)
2.	Программа ВЭД-Декларант компании ООО «СТМ» - программа для формирования полного комплекта документов для таможенного оформления. (договор ГУАП)
3.	Программа ВЭД-Контроль компании ООО «СТМ» - программа для проверки электронной ДТ и ДТС. (договор ГУАП)
4.	Официальный сайт ФТС России https://customs.gov.ru/?ysclid=mp0vjuosdd244550289
5.	Официальный сайт Евразийской Экономической комиссии eec.eaeunion.org
6.	Северо-Западное таможенное управление https://sztu.customs.gov.ru/

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Электронные библиотечные ресурсы и системы
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки

	ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» (https://elibrary.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (https://cyberleninka.ru/), свободный доступ
	Информационные и справочно-правовые системы
1	"Консультант Плюс" (www.consultant.ru) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
	Современные профессиональные базы данных
1	Федеральный портал «Российское образование» (https://ro-edu.ru/), свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus (https://www.scopus.com/), доступ по IP -адресам ГУАП
3	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» (https://www1.fips.ru/), свободный доступ
4	Официальный сайт ООО «СТМ» — российского разработчика специализированного программного обеспечения. https://www.ctm.ru/?ysclid=mp0veio39o532727328
5	Альта-Софт – таможенный портал для участников ВЭД https://www.altar.ru/?ysclid=mp0vglcbr5502239556

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ n/n	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации для проведения занятий практического типа, для самостоятельной работы обучающихся - мультимедийная лекционная аудитория: мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации; набор демонстрационного оборудования (Интерактивный мультисенсорный дисплей на перекатной стойке – 1 шт., ПЭВМ – 11 шт.); Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП	23-04 (Ленсовета 14, литера А)

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий **.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий **.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий **.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Охарактеризуйте регион деятельности Северо-Западного таможенного управления как территориального органа федеральной таможенной службы Российской Федерации в СЗФО	ПК-3.3.2
2.	Покажите значение СЗТУ как вышестоящего руководящего таможенного органа деятельности подчиненных таможен.	ПК-3.У.2
3.	Расскажите о преимуществах и недостатках географического положения СЗТУ.	ПК-3.У.2
4.	Нарисуйте схематично структуру СЗТУ и Аппарата СЗТУ.	ПК-3.У.2
5.	Перечислите нормативные документы составляющие правовую основу деятельности СЗТУ	ПК-3.У.2
6.	Определите задачи и функции таможенных органов СЗТУ.	ПК-3.У.2
7.	Перечислите контрольные показатели, устанавливаемые СЗТУ и результаты их выполнения.	ПК-3.У.2
8.	Раскройте особенности деятельности СЗТУ в условиях экономических санкций.	ПК-3.У.2
9.	Соотнесите стратегию развития СЗТУ со Стратегией развития таможенных органов РФ до 2030 года.	ПК-3.У.2
10.	Расскажите своими словами историю создания СЗТУ. Перечислите основные вехи создания СЗТУ и таможен Санкт-Петербурга.	ПК-3.3.2
11.	Опишите историю создания в СЗТУ Единой автоматизированной системы таможенных органов (ЕАИС ТО) – инновационной цифровой платформы деятельности таможенных органов СЗТУ (АИСТ РТ-21).	ПК-3.3.2
12.	Расскажите про значимые профессиональные праздники в системе таможенной службы: День таможенника РФ. День ветеранов таможенной службы.	ПК-3.3.2
13.	Расскажите про таможни СЗТУ - территориальные органы ФТС России, входящие в единую федеральную централизованную систему таможенных органов Российской Федерации. (оперативная, электронная, фактического контроля, пограничные).	ПК-3.3.2

14.	Опишите регион деятельности и компетенции таможен СЗТУ.	ПК-3.У.2
15.	Охарактеризуйте особенности таможен как органов валютного контроля и органов дознания.	ПК-3.У.2
16.	Перечислите функции и задачи таможен СЗТУ и раскройте их полномочия.	ПК-3.У.2
17.	Расскажите историю создания Северо-Западной электронной таможни. Определите ее полномочия на современном этапе.	ПК-3.3.2
18.	Расскажите историю создания Северо-Западной оперативной таможни как специализированного таможенного органа. Определите ее полномочия на современном этапе.	ПК-3.3.2
19.	Расскажите историю создания Санкт-Петербургской таможни. Определите ее полномочия на современном этапе.	ПК-3.3.2
20.	Расскажите историю создания Балтийской таможни. Определите ее полномочия на современном этапе.	ПК-3.3.2
21.	Расскажите историю создания Пулковской таможни. Определите ее полномочия на современном этапе.	ПК-3.3.2
22.	Покажите роль и значимость пограничных таможен СЗТУ. Назовите их. Определите их полномочия на современном этапе.	ПК-3.У.2
23.	Представьте модульной схемой структуру таможни. Опишите деятельность таможни своими словами.	ПК-3.У.2
24.	Сформулируйте задачи и функции, стоящие перед ФТС России, в том числе СЗТУ	ПК-3.У.2
25.	Охарактеризуйте Единую сеть электронных таможен в системе ФТС России. Покажите значимость Единой сети ЦЭД в ФТС России.	ПК-3.В.2
26.	Раскройте понятие электронной таможни как совокупность электронных таможенных технологий. Перечислите применяемые электронные таможенные технологии.	ПК-3.В.2
27.	Объясните значение таможенных постов в структуре СЗТУ.	ПК-3.В.2
28.	Придите к выводу, что Центры электронного декларирования – это инновационные таможенные посты, уполномоченные регистрировать таможенные декларации и производить выпуск товаров, в том числе автоматический.	ПК-3.В.2
29.	Докажите необходимость внедрения диспетчеризации деклараций на товары между ЦЭДами в современных условиях.	ПК-3.В.2
30.	Постройте схематично структуру ЦЭД. Обоснуйте задачи и функции ЦЭД.	ПК-3.В.2
31.	Перечислите цифровые таможенные технологии, применяемые в ЦЭД, покажите их взаимосвязь.	ПК-3.В.2
32.	Объясните какую роль в системе ФТС России играют таможенные посты фактического контроля.	ПК-3.3.2
33.	Раскройте основные функциональные полномочия, указанные в типовом положении о таможенном poste.	ПК-3.У.2
34.	Охарактеризуйте место расположения и обеспечения деятельности таможенных постов.	ПК-3.3.2
35.	Перечислите формы таможенного контроля, применяемые таможенными постами фактического контроля, обоснуйте их применение.	ПК-3.3.2
36.	Сформулируйте понятия «Зона таможенного контроля», «Склады временного хранения». Охарактеризуйте их назначение	ПК-3.3.2

	в таможенном деле.	
37.	Расскажите своими словами как происходит завершение и открытие таможенного транзита на таможенном poste фактического контроля.	ПК-3.3.2
38.	Дайте характеристику организации проведения таможенного досмотра (осмотра) товаров и транспортных средств.	ПК-3.3.2
39.	Определите значение в системе таможенных органов функциональных отделов различного уровня.	ПК-3.У.2
40.	Раскройте Типовое положение об отделе. Покажите задачи и функции отделов.	ПК-3.3.2
41.	Определите полномочия на современном этапе отдела электронных таможенных платежей.	ПК-3.У.2
42.	Определите полномочия на современном этапе отдела контроля таможенной стоимости	ПК-3.У.2
43.	Определите полномочия на современном этапе отдел валютного контроля	ПК-3.У.2
44.	Определите полномочия на современном этапе отдела торговых ограничений и экспортного контроля.	ПК-3.У.2
45.	Покажите как отдел технических средств таможенного контроля участвует в применении форм таможенного контроля.	ПК-3.В.2
46.	Докажите важную роль в организации работы таможен организационно-инспекторских отделов.	ПК-3.В.2
47.	Обоснуйте необходимость работы отделов материально-технического обеспечения.	ПК-3.В.2
48.	Покажите значимость отделов кадров и подготовки кадров. Перечислите их полномочия.	ПК-3.В.2
49.	Раскройте роль отдела документационного обеспечения в электронном документообороте таможенных органов.	ПК-3.В.2
50.	<p>Охарактеризуйте взаимодействие между функциональными отделами и таможенными органами других уровней (по горизонтали и вертикали).</p> <p>ЗАДАЧИ:</p> <p style="text-align: center;">Задача №1.</p> <p>Физическое лицо Петров А.В. ввозит автомобиль для личного пользования для выпуска в свободное обращение. В какой таможенный орган в СЗФО он должен обратиться для проведения таможенного оформления если он постоянно проживает в Санкт-Петербурге.</p> <p>Ответ: в Акцизную таможню Северо-Западный акцизный таможенный пост (специализированный) расположенный в Санкт-Петербурге.</p> <p style="text-align: center;">Задача №2.</p> <p>На своем транспортном средстве в зоне деятельности Псковской таможни через Таможенный пост МАПП Куничина Гора временно сроком на один месяц въезжает иностранное физическое лицо и следует в Санкт-Петербург. В какой таможенный орган его направит должностное лицо Псковской</p>	ПК-3.В.2

	<p>таможни для таможенного оформления временного ввоза транспортного средства.</p> <p>Ответ: на Василеостровский таможенный пост Санкт-Петербургской таможни СЗТУ.</p> <p style="text-align: center;">Задача №3.</p> <p>В какой таможенный орган российское физическое лицо может подать заявление на возврат авансовых платежей и каким образом?</p> <p>Ответ: заявление о возврате авансовых платежей подается в любую из таможен СЗТУ.</p> <p>Заявление может быть подано:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в письменной форме (подписывается собственноручно и направляется заказным письмом с уведомлением); – в электронной форме (подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется через личный кабинет (раздел «Лицевой счет» – «Заявления» – «Заявление о возврате авансовых платежей»). <p>Порядок возврата определен статьей 36 Федерального закона от 03.08.2018 № 289-ФЗ и приказом ФТС России от 10.01.2019 № 7 (форма заявления о возврате авансовых платежей и порядок его подачи).</p> <p style="text-align: center;">Задача №4</p> <p>В какой таможенный орган СЗТУ подается статистическая форма учета перемещения товаров и в каком виде? (письменном или электронном)?</p> <p>Ответ: представление статистической формы учета перемещения товаров (далее – статистическая форма) осуществляется для учета перемещения товаров при взаимной торговле Российской Федерации с государствами-членами Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС). Статистическая форма заполняется российским лицом, которое либо заключило сделку, либо от имени (по поручению) которого заключена эта сделка, в соответствии с которой товары ввозятся в Российскую Федерацию с территорий государств – членов ЕАЭС или вывозятся из Российской Федерации на территории государств – членов ЕАЭС, а при отсутствии сделки – российским лицом, которое имеет на момент ввоза или вывоза товаров право владения, пользования и (или) распоряжения товарами (Заявитель). Статистическая форма заполняется через Личный кабинет, регистрация в котором осуществляется на сайте ФТС России http://edata.customs.ru/FtsPersonalCabinetWeb2017/.</p> <p>Статистическая форма заполняется в соответствии с Правилами заполнения статистической формы учета перемещения товаров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2020 года № 891.</p>	
--	--	--

	<p style="text-align: center;">Задача №5.</p> <p>Подакцизный товар ввезен в РФ на морском судне, которое стоит в порту Санкт-Петербурга и подлежит декларированию. В какой таможенный орган декларант должен подать электронную декларацию на товары?</p> <p>Ответ: На таможенный пост по компетенции Центральной акцизной таможни – таможни прямого подчинения ФТС России. В СЗТУ – ни в какой.</p> <p style="text-align: center;">Задача №6.</p> <p>В какой таможенный орган направит пограничная таможня после завершения процедуры прибытия по таможенной процедуре таможенного транзита автотранспортное средство с товаром коммерческой партии «детская одежда», если получатель, юридическое лицо зарегистрирован в Санкт-Петербурге и место доставки в транспортных документах указано в Санкт-Петербурге.</p> <p>Ответ: на таможенный пост фактического контроля, в зону таможенного контроля по адресу места доставки товаров, указанного в транспортном (перевозочном документе).</p> <p style="text-align: center;">Задача №7.</p> <p>Как можно обратиться в ФТС России в электронном виде?</p> <p>Ответ: 1. в форме электронного документа посредством направления обращения с помощью Личного кабинета участника ВЭД.</p> <p>2. В форме электронного документа с использованием Платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».</p> <p style="text-align: center;">Задача №8.</p> <p>В каких таможенных органах функционирует система «красного» и «зеленого» коридоров?</p> <p>Ответ: в таможенных органах, в которых происходит процедура прибытия и убытия физических лиц (перемещение через таможенную границу ЕАЭС).</p>	
--	--	--

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора				
1	<p>Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>В какой таможенный орган подается декларация на товары в электронном виде на товары, ввезенные в Санкт-Петербург ООО «Метка», зарегистрированном в СЗФО автомобильным видом транспорта?</p> <p>1. в Санкт-петербургскую таможню</p> <p>2. На Северо-Западный таможенный пост (центр электронного декларирования) Северо-Западной электронной таможни</p> <p>3. Балтийский таможенный пост (центр электронного декларирования) Северо-Западной электронной таможни</p> <p>4. в СЗТУ</p>	ПК-3.3.2				
2	<p>Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>В каком таможенном органе может осуществляться таможенное оформление культурных ценностей?</p> <p>1. Василеостровский таможенный пост Санкт-Петербургской таможни</p> <p>2. Таможенный пост Аэропорт Пулково Пулковской таможни</p> <p>3. Северо-Западная оперативная таможня.</p> <p>4. СЗТУ</p>	ПК-3.В.2				
3	<p>Задание на установление последовательности</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i></p> <p>Определите таможенные органы по иерархии (от высшего к низшему)</p> <p>А. таможенный пост</p> <p>Б. региональное таможенное управление</p> <p>В. таможня</p> <p>Г. аппарат федеральной таможенной службы РФ</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ПК-3.У.2
4	<p>Задание на установление соответствия</p> <p><i>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие</i></p> <p>К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:</p>	ПК-3.У.2				

	Текст	Текст			
	А МАПП	1. Железнодорожный пункт пропуска через российский участок таможенной границы ЕАЭС			
	Б. ЖДПП	2. Международный автомобильный пункт пропуска через российский участок таможенной границы ЕАЭС			
	В. Аэропорт Пулково	3. Таможенный пост в зоне деятельности Выборгской таможни СЗТУ			
	Г. Морской порт Выборг	4. Таможенный пост в зоне деятельности Пулковской таможни СЗТУ			
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:					
А		Б	В	Г	
5	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</i> 1. Обоснуйте целесообразность создания центров электронного декларирования и электронной таможни в СЗТУ основываясь на историю СЗТУ.				ПК-3.В.2

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1.	<p><u>Обучающийся последовательно отвечает на каждый вопрос письменно. Оформляет свою работу в соответствии с установленными требованиями, прикрепляет титульный лист и загружает в личный кабинет обучающегося.</u></p> <p><u>Контрольная работа:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать отдельный таможенный орган Северо-Западного таможенного управления (по выбору обучающегося) 2. Указать код таможенного органа, адрес, полное наименование, историю создания и дату. 3. Перечислить функции и задачи таможенного органа с указанием нормативного документа. 4. Определить и перечислить компетенции таможенного органа 5. Указать регион деятельности с указанием нормативного документа. 6. Структуру таможенного органа представить в виде графической схемы (рисунок). Описать структуру. 7. Представить в виде таблицы и проанализировать показатели деятельности таможенного органа за предшествующие 5 лет. (по таможенным платежам, по количеству дел об АП, УД и другим показателям). 8. Перечислить цифровые технологии, применяемые таможенным органом в своей деятельности, охарактеризовать их. 9. Указать какие должностные лица таможенных органов работают в этом таможенном органе.

	<p>10. Показать перспективы развития таможенного органа с учетом внедрения искусственного интеллекта.</p> <p>11. Какой вид транспорта и категории товаров оформляет таможенный орган. (если не оформляет, указать почему).</p> <p>12. В текст работы вставить фотографии из официальных источников, связанных с историей и деятельностью данного таможенного органа.</p>
--	--

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (*предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- постановка задачи;
- основные сведения по теме лекции;
- чтение лекций с разбором конкретных ситуаций;
- короткие дискуссии по теме лекции
- предоставление перечня источников и информационных ресурсов по теме лекции.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий *(предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Для получения навыков и умений практические занятия с обучающимися проходят в лаборатории информационных технологий в таможенном деле на персональном компьютере с помощью официальных программных средств, установленных на компьютере.

Обучающиеся самостоятельно выполняют задания и полученный результат в виде заполненных таможенных документов загружают в свой личный кабинет для последующей оценки выполненного задания преподавателем.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).
- материалы по дисциплине, необходимые для самостоятельной работы, размещаются в Личном кабинете учащегося в разделе «Материалы»

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется в виде тестирования, которое осуществляется в:

- личном кабинете обучающегося;
- системе дистанционного обучения ЛМС.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

На зачете обучающийся выбирает билет с двумя вопросами и задачей, готовится к ответу на вопросы. При положительном ответе на два вопроса и решенной задачей, получает положительную оценку. Если не ответил на два вопроса и не решил задачу, то обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы по теме дисциплины.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой