

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель образовательной программы

доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

С.В. Шепелева  
(инициалы, фамилия)  
(подпись)

«25» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	43.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Гостиничное дело
Наименование направленности/ специализации	Организация гостиничных услуг
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ю.н., доц. 25.02.2026 И.В. Тимофеева  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«25» февраля 2026 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц. 25.02.2026 А.А. Боев  
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

(должность, уч. степень, звание) 25.02.2026 М.Б. Капелюш  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 43.03.03 «Гостиничное дело» направленности/специализации «Организация гостиничных услуг». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

УК-10 «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»

ОПК-6 «Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием правовой культуры у студентов и расширением юридического общенаучного кругозора, а также профессионального правового мировоззрения; способствует ознакомлению студентов с нормативными правовыми актами, научно-методической юридической литературой в сфере профессиональной деятельности будущего выпускника, а также обеспечивает повышение профессионального правового сознания и правовой культуры в соответствии с выбранным направлением подготовки

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является: формирование и развитие у студентов представлений и чувств относительно ценности и значения права в правовом регулировании движения российского общества; воспитание студентов в духе уважения к праву, гражданским правам, интересам общества и государства; развитие навыков толкования и применения норм права в профессиональной деятельности, в том числе по определению комплекса мер, пресекающих коррупционное поведение и правовых норм, устанавливающих комплекс экономических, экологических, социальных и других ограничений в сфере выбранного направления профессиональной подготовки.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование, развитие и закрепление у обучаемых нового юридического мышления в условиях становления правового государства; общей и правовой культуры, высокого профессионализма; чувства законности и справедливости.

### 1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

### 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3.2 знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и правовую документацию УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм
Универсальные компетенции	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности; меры по профилактике коррупции, экстремизма, терроризма УК-10.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма УК-10.В.1 владеть навыками противодействия проявлениям

		коррупции, экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.3.1 знать нормативно-правовые акты Российской Федерации, регламентирующие правоотношения в сфере гостеприимства и общественного питания, нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6.У.1 уметь обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области ОПК-6.В.1 владеть навыками использования нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих правоотношения в сфере гостеприимства и общественного питания, норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Документационное обеспечение в индустрии туризма и гостеприимства»,
- «Организация и технологии гостиничной деятельности»,
- Тренинг персонала в гостиничном и ресторанном бизнесе.

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>		
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	6	6
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	2	2
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	102	102

<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,
---	--------	--------

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Понятие права. Тема 1.1 Понятие и система права. Тема 1.2 Правовая норма. Тема 1.3. Понятие правоотношения и его участники. Тема 1.4. Понятие правонарушения и виды юридической ответственности. Понятие коррупционного поведения, экстремизма и терроризма.	2	1			50
в сфере организации гостиничных услуг Тема 2.1 Гражданско-правовые отношения в сфере организации гостиничных услуг Тема 2.2 Гражданско-правовой договор в сфере организации гостиничных услуг. Тема 2.3 Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Охрана труда. Тема 2.4 Трудовые споры	2	1			52

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	Тема 1.1 Понятие и система права. Объективное и субъективное понятие права. Признаки права. Функции права. Система права. Понятие отрасли. Виды и взаимосвязи отраслей права. Принципы права. Источники права. Сущность правового регулирования. Право в системе социальных норм. Толкование норм права и его виды. Виды правовых ресурсов и ограничений для решения задач профессиональной деятельности в сфере организации гостиничных услуг
<b>1</b>	Тема 1.2. Норма права. Признаки нормы права. Понятие и виды гипотезы нормы права. Понятие и виды диспозиции нормы права. Понятие и виды санкции нормы права. Регулятивные нормы: управомочивающие,

	<p>обязывающие, запрещающие. Охранительные нормы. Нормы-принципы. Нормы-дефиниции.</p>
1	<p>Тема 1.3. Понятие, признаки и виды правовых отношений. Правоотношения как особая разновидность общественных отношений.</p> <p>Виды правоотношений: по функциям права, по отраслям права, по определенности субъектов, по характеру обязанностей, по сложности правоотношений, по сроку действия.</p> <p>Состав (структура) правоотношения: субъект, объект, субъективные права и юридические обязанности (содержания правоотношения).</p> <p>Понятие и виды субъектов права. Правосубъектность. Индивидуальные и коллективные субъекты. Физические и юридические лица. Государство как субъект права. Ограничение дееспособности. Эмансипация. Деликтоспособность.</p> <p>Объект правоотношения. Особенности основных объектов в различных видах правоотношений. Фактический (юридический) состав.</p> <p>Фактическое и юридическое содержание правоотношений. Понятие, структура и виды субъективных прав и обязанностей как юридического содержания правоотношений.</p> <p>Понятие и классификация юридических фактов как оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Виды юридических фактов юридической обязанности. Презумпция в праве. Юридические фикции.</p>
1	<p>Тема 1.4. Понятие правонарушения и виды юридической ответственности. Понятие коррупционного поведения, экстремизма и терроризма. Понятие правонарушения. Соотношения видов правонарушения. Состав правонарушения.</p> <p>Понятие коррупции. Нормативная база противодействия коррупции. Субъекты коррупционных правоотношений. Меры противодействия коррупции. Формы коррупционного поведения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.</p> <p>Понятие экстремизма. Нормативная база противодействия экстремизму. Субъекты экстремистской деятельности. Меры противодействия экстремизму. Формы экстремизма. Юридическая ответственность за экстремистскую деятельность.</p> <p>Понятие терроризма. Нормативная база борьбы с терроризмом. Состав преступления террористического характера. Меры противодействия терроризму. Понятие теракта. Юридическая ответственность за терроризм.</p>
2	<p>Тема 2.1. Гражданско-правовые отношения в сфере гостиничных услуг. Понятие и предмет гражданского права. Система гражданского права. Методы регулирования</p>

	<p>гражданских правоотношений. Услуги как объекты гражданско- правового регулирования. Правовое регулирование организации гостиничных услуг. Гостиничные услуги как объекты гражданских правоотношений.</p>
2	<p>Тема 2.2. Гражданско-правовой договор. Понятие, содержание и функции гражданско-правового договора. Формы договора. Условия договора. Заключение, изменение и прекращение договора. Принципы и порядок исполнения договора. Ответственность за неисполнение договора. Виды гражданско-правового договора в сфере организации гостиничных услуг.</p>
2	<p>Тема 2.3. Надзор и контроль за соблюдением законодательства. Охрана труда. Государственная политика содействия занятости в условиях рынка труда и ее нормативная база. Правовое регулирование занятости в современных условиях. Понятие и формы занятости. Понятие безработицы. Правовой статус безработного. Понятие трудоустройства. Правовая организация трудоустройства. Сущность трудового договора как категории трудового права. Виды и нормативы рабочего времени. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени и порядок его установления. Государственные гарантии оплаты труда. Формы и системы заработной платы. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Меры поощрения за успехи в работе. Дисциплинарный проступок и дисциплинарная ответственность работников. Виды дисциплинарной ответственности работников. Общественный контроль. Роль профсоюзов в организации надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда. Виды ответственности за нарушение законодательства о труде и охране труда. Защита персональных данных. Законодательство об охране труда и принципы охраны труда. Право работника на охрану труда и его гарантии. Организация охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Обеспечение охраны труда. Система государственных стандартов безопасности и гигиены труда. Правила охраны труда женщин и молодежи. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью. Безопасность труда.</p>
2	<p>Тема 2.4 Трудовые споры. Понятие и классификация трудовых споров. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правовых отношений. Правовой статус работника. Правовой статус работодателя. Функции комиссии по трудовым спорам. Полномочия органов федеральной инспекции труда. Судебное рассмотрение трудовых споров.</p>

Лекционные занятия по разделу 2 проводятся в интерактивной форме: групповые дискуссии и беседы.

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 1					
1	Тема 1.1 Понятие и система права.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие и общая характеристика системы социального регулирования. Право: понятие, признаки, сущность. Принципы и функции права. Понятие, признаки и элементы системы права. Предмет и метод правового регулирования.  Решение ситуационных задач.	0,25		1
2	Тема 1.2 Правовая норма.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие и признаки нормы права. Классификация норм права. Структура нормы права.	0,25		1

		Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта. Решение ситуационных задач.			
3	Тема 1.3. Понятие правоотношения и его участники.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие и признаки правоотношения. Состав правоотношения. Классификация правоотношений. Решение ситуационных задач.	0,25		2
4	Тема 1.4. Понятие правонарушения и виды юридической ответственности. Понятие коррупционного поведения, терроризма и экстремизма.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Правонарушение: понятие, признаки, виды. Состав правонарушения. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Понятие коррупция, терроризм и экстремизм. Моделирование реальных условий Решение ситуационных задач.	0,25		2
5	Тема 2.1 Гражданско-правовые отношения в сфере организации гостиничных услуг	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие и предмет гражданско-правового регулирования в	0,25		2

		сфере организации гостиничных услуг  Решение ситуационных задач.			
6	Тема 2.2 Гражданско-правовой договор.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие и виды гражданско-правового договора в Российской Федерации. Решение ситуационных задач.	0,25		2
7	Тема 2.3 Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, Охрана труда.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: Понятие, содержание и значение охраны труда. Законодательство об охране труда и основные направления государственной политики в области охраны труда. Групповые дискуссии. Решение ситуационных задач.	0,25		2
8	Тема 2.4 Трудовые споры.	Цели занятия: закрепить полученные знания по вопросам: понятие трудового спора, особенности трудовых споров.			2

		Особенности механизма реализации разрешения трудовых споров в Российской Федерации. Групповая дискуссия			
Всего			4		

*Примечание: практические (семинарские) занятия по разделам 1-2 проводятся в интерактивной форме: решение ситуационных задач, моделирование реальных условий, групповые дискуссии.*

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	25	25
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	25	25
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	25	25
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	27	27
Всего:	102	102

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=4674">https://znanium.ru/catalog/document?id=4674</a> <u>11</u>	Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. НИЦ ИНФРА-М, 2026	
<a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=4248">https://znanium.ru/catalog/document?id=4248</a> <u>72</u>	Працко Г.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Издательство: РИОР Год издания: 2023 Вид издания: Учебник	
<a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=4797">https://znanium.ru/catalog/document?id=4797</a> <u>73</u>	Трудовое право. Издательство: <u>Юридическое издательство Норма</u> Год издания: 2026, Кол-во страниц: 376 Вид издания: <u>Учебник</u> Уровень образования: <u>ВО - Бакалавриат</u> Авторы: <u>Лебедев Владимир Максимович, Белинин Анатолий Алексеевич, Воронкова Екатерина Родионовна</u>	
<a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=4797">https://znanium.ru/catalog/document?id=4797</a> <u>73</u>	Издательство: Юридическое издательство Норма Год издания: 2026, Кол-во страниц: 376 Вид издания: Учебник Уровень образования: ВО - Бакалавриат	

	<p>Авторы: Лебедев Владимир Максимович, Белинин Анатолий Алексеевич, Воронкова Екатерина Родионовна</p>	
<p><a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=474826">https://znanium.ru/catalog/document?id=474826</a></p>	<p><u>Гражданское право. Учебник Т.1</u> Издательство: <u>НИЦ ИНФРА-М</u> Авторы: <u>Ильин Игорь Вячеславович, Карпычев Михаил Владимирович, Малютина Оксана Александровна</u> Под общ. ред.: <u>Карпычев Михаил Владимирович, Хужин Альфир Мисхатович</u> Год издания: 2026 Кол-во страниц: 447</p>	
<p><a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=474827">https://znanium.ru/catalog/document?id=474827</a></p>	<p><u>Гражданское право. Учебник т.2</u> Издательство: <u>НИЦ ИНФРА-М</u> Авторы: <u>Демичев Алексей Андреевич, Ершов Никандр Николаевич, Ильин Игорь Вячеславович</u> Под общ. ред.: <u>Карпычев Михаил Владимирович, Хужин Альфир Мисхатович</u> Год издания: 2025 Кол-во страниц: 602</p>	
<p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/583336">https://urait.ru/bcode/583336</a></p>	<p>Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учебник для вузов / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00322-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/583336">https://urait.ru/bcode/583336</a> <u>б</u></p>	
<p>URL: <a href="https://urait.ru/bcode/585815">https://urait.ru/bcode/585815</a></p>	<p>Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебник для вузов / под общей</p>	

	редакцией А. В. Мартыненко, Л. А. Потаповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16077-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/585815">https://urait.ru/bcode/585815</a>	
<a href="https://znanium.ru/read?id=468665">https://znanium.ru/read?id=468665</a>	Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения Издательство: НИЦ ИНФРА-М Год издания: 2026, Кол-во страниц: 156 Вид издания: Практическое пособие Авторы: Добролюбова Елена Игоревна, Павлушкин Алексей Владимирович, Сидоренко Элина Леонидовна, Спектор Е. В., Цирин Артем Михайлович, Южаков Владимир Николаевич	

1. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://pro.guap.ru">https://pro.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <a href="#">внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»</a>
<a href="https://lms.guap.ru">https://lms.guap.ru</a>	Элементы электронного курса по дисциплине размещены <a href="#">внутри системы дистанционного обучения ГУАП</a>

2. Перечень информационных технологий

2.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» ( <a href="https://pro.guap.ru/">https://pro.guap.ru/</a> ) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП

	от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso">https://guap.ru/it/system/iso</a>
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» ( <a href="https://guap.ru/">https://guap.ru/</a> ), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)
4	Microsoft Office 2019 и специальные программные средства (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке <a href="https://guap.ru/it/system/iso/po">https://guap.ru/it/system/iso/po</a>

2.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
Электронные библиотечные ресурсы и системы	
1	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий ( <a href="https://lib.guap.ru/">https://lib.guap.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП
2	Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	ЭБС «Лань» ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
4	ЭБС Консорциума аэрокосмических вузов России ( <a href="http://elsau.ru/suai">http://elsau.ru/suai</a> ), доступ по IP-адресам ГУАП
5	ЭБС Znanium ( <a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
6	образовательная платформа «Юрайт» ( <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> ), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» ( <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a> ), свободный доступ
Информационные и справочно-правовые системы	
1	"Консультант Плюс" ( <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ) сетевая версия для образовательных организаций, доступ по IP -адресам ГУАП
Современные профессиональные базы данных	
1	Федеральный портал «Российское образование» ( <a href="https://ro-edu.ru/">https://ro-edu.ru/</a> ), свободный доступ
2	Реферативная база данных рецензируемой научной литературы Scopus ( <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> ), доступ по IP -адресам ГУАП

### 3. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	<b>Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и	Читальный зал библиотеки;

	обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	кабинет курсового и дипломного проектирования
4	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

## 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

7.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

7.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Дайте определение понятию права.	УК-2.3.2
2.	Назовите элементы системы права.	УК-2.3.2
3.	Дайте определение понятию толкование нормативных актов.	УК-2.3.2
4.	Дайте определение гражданского права.	УК-2.3.2
5.	Дайте определение экологического права.	УК-2.3.2
6.	Дайте определение трудового права.	УК-2.3.2
7.	Назовите элементы системы трудового права.	УК-2.3.2
8.	Юридическая ответственность.	УК-2.3.2
9.	Перечислите права и обязанности работника.	УК-2.3.2
10.	Назовите принципы охраны труда.	УК-2.3.2
11.	Сформулируйте особенности гражданско-правового регулирования в сфере выбранного направления профессиональной подготовки.	УК-2.У.2
12.	Определите наиболее эффективные меры профилактики трудовых нарушений.	УК-2.У.2
13.	Определите какими Федеральными законами регулируется профессиональная деятельность в сфере выбранного направления профессиональной подготовки.	УК-2.У.2
14.	Сформулируйте понятие юридических фактов в гражданском праве.	УК-2.У.2
15.	Сформулируйте понятие юридических фактов в трудовом праве.	УК-2.У.2

16.	Сформулируйте права и обязанности работодателя по отношению к работнику.	УК-2.У.2
17.	Раскройте содержание трудового договора.	УК-2.У.2
18.	Раскройте содержание гражданско-правового договора.	УК-2.У.2
19.	Определите какие виды договора используются в сфере выбранного направления профессиональной подготовки.	УК-2.У.2
20.	Определите существенные условия договора в сфере выбранного направления профессиональной подготовки.	УК-2.У.2
21.	Сформулируйте порядок действий работника при увольнении.	УК-2.У.2
22.	Сформулируйте порядок действий работника при возникновении трудового спора.	УК-2.У.2
23.	Сформулируйте порядок действий работника при нарушении правил охраны труда.	УК-2.У.2
24.	Сформулируйте порядок действий работодателя при нарушении дисциплины труда.	УК-2.У.2
25.	Сформулируйте порядок действий работодателя при несчастном случае на производстве.	УК-2.У.2
26.	<p>Решите задачу:</p> <p>При приеме на работу в качестве младшего помощника главного инженера компании, гр. Порочин попросил начальника отдела кадров озвучить критерии оценки качества работы сотрудников компании, которые способствуют продвижению по службе. Однако в просьбе ему было отказано.</p> <p>Оцените действия начальника ОК с точки зрения права. Перечислите трудовые права сотрудника частной компании и законы, регламентирующие трудовые отношения.</p>	УК-2.В.1
27.	<p>Решите задачу:</p> <p>7 августа 2019 г. у организации сменился собственник. 12 августа 2019 г. новый владелец издал приказ об увольнении руководителя организации, главного бухгалтера, помощника руководителя и начальника отдела кадров. 22 сентября 2019 г. уволенные обратились в суд с исками о восстановлении в должности. Одновременно были поданы жалобы в Федеральную инспекцию труда и прокуратуру.</p> <p>Обоснуйте Ваше мнение относительно правомерности увольнения работников?</p>	УК-2.В.1
28.	<p>Дайте понятие и приведите примеры системы контроля за соблюдением прав работников.</p>	УК-2.В.1
29.	<p>Дайте понятие и приведите примеры системы контроля за</p>	УК-2.В.1

	соблюдением правил охраны труда.	
30.	Дайте определение понятию коррупция.	УК-10.3.1
31.	Назовите формы и виды ответственности, за коррупционную деятельность.	УК-10.3.1
32.	Дайте определение понятию экстремизм.	УК-10.3.1
33.	Назовите формы и виды ответственности за экстремистскую деятельность.	УК-10.3.1
34.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с экстремизмом в РФ	УК-10.3.1
35.	Дайте определение понятию терроризм	УК-10.3.1
36.	Назовите формы и виды ответственности, за террористическую деятельность.	УК-10.3.1
37.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с терроризмом в РФ.	УК-10.3.1
38.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих.	УК-10.3.1
39.	Перечислите, в каких формах проявляется коррупционное поведение.	УК-10.3.1
40.	Перечислите, в каких формах существуют меры по противодействию коррупции.	УК-10.3.1
41.	Назовите, кем определяются основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	УК-10.3.1
42.	Перечислите меры профилактики коррупции в отношении правовых актов и их проектов.	УК-10.3.1
43.	Назовите основные принципы противодействия коррупции.	УК-10.3.1
44.	Дайте определение понятию конфликт интересов для государственного служащего.	УК-10.3.1
45.	Дайте определение понятию «профилактика коррупции».	УК-10.3.1
46.	Назовите, каким актом был утвержден Национальный план противодействия коррупции.	УК-10.3.1
47.	Назовите способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	УК-10.3.1
48.	Дайте определение понятию коррупция.	УК-10.У.1
49.	Назовите формы и виды ответственности, за коррупционную деятельность.	УК-10.У.1
50.	Дайте определение понятию экстремизм.	УК-10.У.1
51.	Назовите формы и виды ответственности за экстремистскую деятельность.	УК-10.У.1
52.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с экстремизмом в РФ	УК-10.У.1
53.	Дайте определение понятию терроризм	УК-10.У.1
54.	Назовите формы и виды ответственности, за террористическую деятельность.	УК-10.У.1
55.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с терроризмом в РФ.	УК-10.У.1
56.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами	УК-10.У.1

	может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих.	
57.	Перечислите, в каких формах проявляется коррупционное поведение.	УК-10.У.1
58.	Перечислите, в каких формах существуют меры по противодействию коррупции.	УК-10.У.1
59.	Назовите, кем определяются основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	УК-10.У.1
60.	Перечислите меры профилактики коррупции в отношении правовых актов и их проектов.	УК-10.У.1
61.	Назовите основные принципы противодействия коррупции.	УК-10.У.1
62.	Дайте определение понятию конфликт интересов для государственного служащего.	УК-10.У.1
63.	Дайте определение понятию «профилактика коррупции».	УК-10.У.1
64.	Назовите, каким актом был утвержден Национальный план противодействия коррупции.	УК-10.У.1
65.	Назовите способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	УК-10.У.1
66.	Дайте определение понятию коррупция.	УК-10.У.1
67.	Назовите формы и виды ответственности, за коррупционную деятельность.	УК-10.У.1
68.	Дайте определение понятию экстремизм.	УК-10.У.1
69.	Назовите формы и виды ответственности за экстремистскую деятельность.	УК-10.У.1
70.	Дайте определение понятию коррупция.	УК-10.В.1
71.	Назовите формы и виды ответственности, за коррупционную деятельность.	УК-10.В.1
72.	Дайте определение понятию экстремизм.	УК-10.В.1
73.	Назовите формы и виды ответственности за экстремистскую деятельность.	УК-10.В.1
74.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с экстремизмом в РФ	УК-10.В.1
75.	Дайте определение понятию терроризм	УК-10.В.1
76.	Назовите формы и виды ответственности, за террористическую деятельность.	УК-10.В.1
77.	Перечислите, какими нормативно-правовыми актами регулируется борьба с терроризмом в РФ.	УК-10.В.1
78.	Назовите правила и стандарты в сфере гостиничных услуг.	ОПК-6.3.1
79.	Назовите область действия Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. N 1853	ОПК-6.3.1
80.	Дайте определение гостиничной услуги.	ОПК-6.3.1
81.	Дайте определение коллективного средства размещения	ОПК-6.3.1

82.	Перечислите элементы содержания договора об оказании гостиничных услуг.	ОПК-6.3.1
83.	Назовите основные права клиента как участника правоотношений в сфере гостиничных услуг.	ОПК-6.3.1
84.	Назовите основные обязанности клиента как участника правоотношений в сфере гостиничных услуг.	ОПК-6.3.1
85.	Самостоятельно сформулируйте наиболее эффективные способы защиты прав клиента в сфере оказания гостиничных услуг.	ОПК-6.У.1
86.	Самостоятельно классифицируйте виды документации в сфере оказания гостиничных услуг.	ОПК-6.У.1
87.	Раскройте содержание документа, подтверждающего присвоение категории в средстве размещения	ОПК-6.У.1
88.	Раскройте содержание и определите форму договора об оказании гостиничных услуг.	ОПК-6.У.1
89.	Самостоятельно сформулируйте существенные условия договора об оказании гостиничных услуг.	ОПК-6.У.1
90.	Дайте оценку услугам, которые предоставляются потребителю гостиничных услуг без оплаты.	ОПК-6.У.1
91.	Охарактеризуйте международные (региональные международные) стандарты, правила, нормы и рекомендации по стандартизации	ОПК-6.У.1
92.	Охарактеризуйте область действия рекомендаций ВТО, отраженных в Стандартной классификации средств размещения туристов	ОПК-6.В.1
93.	Охарактеризуйте область действия рекомендаций ВТО отраженных в документе «Межрегиональная гармонизация критериев гостиничной классификации на основе классификационных стандартов»	ОПК-6.В.1
94.	Охарактеризуйте область действия ГОСТ Р 51185-98 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования	ОПК-6.В.1
95.	Охарактеризуйте область действия ГОСТ Р 50644-94 Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов	ОПК-6.В.1
96.	Охарактеризуйте область действия модельного закона «О туристской деятельности» (Принят в г. Санкт-Петербурге 16.11.2006 Постановлением 27-15 на 27-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ)	ОПК-6.В.1

97.	Охарактеризуйте область действия «Стандартной международной классификации видов деятельности в туризме» (СИКТА), принятой Евростатом и ВТО	ОПК-6.В.1
98.	Составьте проект договора об оказании гостиничных услуг.	ОПК-6.В.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите определение, соответствующее понятию публичное право.</b></p> <p>а) совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения, в которой одной из сторон обязательно является государственный орган, государственная организация или само государство</p> <p>б) совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения между равными участниками, не являющимися государственными</p> <p>в) устные правила поведения, выраженные в обычаях, традициях, морали</p> <p>г) совокупность естественных прав и свобод человека и гражданина</p>	УК-2.3.2
2.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите определение, соответствующее понятию частное право.</b></p> <p>а) это совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения, в которой одной из сторон обязательно является государственный орган, государственная организация или само государство</p> <p>б) это совокупность правовых норм, правил поведения, регулирующих отношения между равными участниками, не являющимися государственными (например, физическими или юридическими лицами)</p> <p>в) это устные правила поведения, выраженные в обычаях, традициях, морали</p> <p>г) это совокупность естественных прав и свобод человека и гражданина</p>	УК-2.3.2

3.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите, какое из назначений права является главным</b></p> <p>а) оценочное  б) познавательное  в) воспитательное  г) регулятивное, охранительное</p>	УК-2.3.2
4.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите, каковы основные принципы юридической ответственности?</b></p> <p>а) ответственность только за противоправное поведение, а не за мысли; ответственность лишь при наличии вины в действиях правонарушителя; законность; справедливость; неотвратимость наказания  б) ответственность лишь при наличии вины в действиях правонарушителя  в) законность, справедливость  г) неотвратимость наказания</p>	УК-2.3.2
5.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите вариант ответа, дополняющий предложение</b>  «Физические и юридические лица приобретают и осуществляют свои гражданские права _____»:</p> <p>а) своей волей и в интересах государства  б) своей волей и в интересах ведомства  в) своей волей и в своем интересе  г) своей волей с соблюдением интереса другой стороны</p>	УК-2.3.2
6.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите вариант ответа, дополняющий предложение</b>  «Гражданин отвечает по своим обязательствам всем _____»:</p> <p>а) имуществом, принадлежащим его семье  б) принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание  в) своим имуществом и имуществом своего супруга  г) имуществом, принадлежащим его семье, и имуществом своего поручителя</p>	УК-2.3.2
7.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Выберите правильное определение понятия основания гражданских правоотношений:</b></p> <p>а) субъект, субъективная сторона.  б) юридические факты.  в) субъект, объект, форма и содержание.  г) правовые последствия.</p>	УК-2.3.2
8.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении</b></p>	УК-2.3.2

	<p><b>«Материальная ответственность сторон может конкретизироваться _____»:</b></p> <p>а) трудовым договором;  б) Трудовым кодексом;  в) в устной форме;  г) в коллективном договоре</p>	
9.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Состав комиссии по расследованию несчастных случаев утверждается:</b></p> <p>а) совместным актом(распоряжением) работодателя и работника  б) приказом (распоряжением)федеральной инспекции труда  в) приказом (распоряжением) работодателя, если иное не предусмотрено ТК РФ  г) совместным актом(распоряжением) профсоюза и работника</p>	УК-2.3.2
10.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении</b>  <b>«Реабилитационные мероприятия по охране труда заключаются в _____»:</b></p> <p>а) в осуществлении комплекса мер, направленных на восстановление здоровья и трудоспособности работников, пострадавших в результате несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний.  б) в проведении работ, направленных на снижение уровня воздействия на работников вредных и опасных производственных факторов с целью обеспечения благоприятных условий труда и предотвращения профессиональных заболеваний.  в) в создании системы управления охраной труда – единого комплекса взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в конкретной организации и процедуры по достижению этих целей.  г) в создании механизма расследования несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний в конкретной организации</p>	УК-2.3.2
11.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Найдите определение, соответствующее понятию правовой статус субъекта трудового правоотношения:</b></p> <p>а) его правовое положение, закрепляющее способность своими действиями осуществлять трудовые права  б) его правовое положение как определённого субъекта, закреплённое трудовым законодательством  в) его правовое положение, закрепляющее ответственность за нарушение трудовых обязанностей, предусмотренная законодательством  г) его правовое положение как определённого субъекта, закреплённое гражданским законодательством</p>	УК-2.У.2

12.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите определение, соответствующее понятию</b> способность отвечать за свои поступки в соответствии с трудовым законодательством:</p> <p>а) трудовая дееспособность  б) трудовая деликтоспособность  в) трудовая правоспособность  г) трудоспособность</p>	УК-2.У.2
13.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении</b>  <b>Гражданско-правовой договор – это _____:</b></p> <p>а) соглашение двух или более лиц.  б) письменное соглашение двух или более лиц.  в) устное соглашение участников.  г) односторонняя сделка.</p>	УК-2.У.2
14.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении «Заключение договоров в сфере разработки и производства регулируется:</b></p> <p>а) уголовным правом  б) административным правом  в) гражданским правом  г) трудовым правом</p>	УК-2.У.2
15.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении «Гражданское право, как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих _____ отношения»:</b></p> <p>а) финансовые  б) имущественные и личные неимущественные  в) налоговые  г) дисциплинарные</p>	УК-2.У.2
16.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов.</b>  <b>Определите, какие нормативные акты относятся к источникам гражданского права:</b></p> <p>а) Конституция Российской Федерации.  б) Гражданский Кодекс РФ.  в) Уголовный кодекс РФ.  г) ФЗ РФ «О защите прав потребителя».</p>	УК-2.У.2
17.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите, какие полномочия включает в себя право</b></p>	УК-2.В.1

	<p><b>собственности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) владения, пользования, распоряжения.</li> <li>б) распоряжения, передачи, использования.</li> <li>в) владения, изменения, уничтожения.</li> <li>г) пользования, использования, передачи.</li> </ul>	
18.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите чем являются имущественные и личные неимущественные правоотношения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) предметом гражданского права.</li> <li>б) объектом гражданского права.</li> <li>в) целью гражданского права.</li> <li>г) источником гражданского права.</li> </ul>	УК-2.В.1
19.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите срок, в течение которого представитель работников (работодателей) должен дать ответ в письменной форме о начале ведения коллективных переговоров</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) 7 дней</li> <li>б) 10 дней</li> <li>в) 15 дней</li> <li>г) 8 дней</li> </ul>	УК-2.В.1
20.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите какое соглашение заключается на уровне организации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) территориальный договор;</li> <li>б) региональный договор;</li> <li>в) коллективный договор;</li> <li>г) локальный договор</li> </ul>	УК-2.В.1
21.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов.</b>  <b>Наем на работу включает следующие этапы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) общий анализ потребности организации в кадрах;</li> <li>б) формулирование требований к персоналу – точное определение того, кто нужен организация, путем анализа работы (рабочего места, должности), подготовки описания этой работы, а также определение сроков и условий набора;</li> <li>в) определение основных источников поступления кандидатов.</li> <li>г) оценка, отбор кадров и прием сотрудников на работу.</li> </ul>	УК-2.В.1
22.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов.</b>  <b>Определите, какие данные относятся к персональным:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) ФИО</li> <li>б) обезличенная фотография</li> <li>в) религиозные предпочтения</li> <li>г) дата рождения</li> </ul>	УК-2.В.1
23.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Укажите какая ответственность наступает за нарушение порядка сбора, хранения и обработки информации о гражданах</b></p>	УК-2.В.1

	<p><b>(персональных данных)</b></p> <p>а) дисциплинарная  б) административная  в) уголовная  г) материальная</p>	
24.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении «При невыполнении работниками своих трудовых обязанностей по обработке и защите персональных данных, они могут привлекаться работодателем к _____ ответственности»</b></p> <p>а) дисциплинарной, уголовной ответственности.  <b>б) дисциплинарной, материальной ответственности.</b>  в) дисциплинарной ответственности.  г) дисциплинарной, административной ответственности</p>	УК-2.В.1
25.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Выберите правильное определение понятия объекты гражданских правоотношений.</b></p> <p>а) имущество.  б) деньги.  в) субъекты.  г) блага.</p>	УК-2.В.1
26.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Выберите правильное определение понятия гражданское право как отрасли:</b></p> <p>а) совокупность знаний о закономерностях возникновения гражданско-правовых норм.  б) совокупность правовых норм, регулирующих трудовые, семейные и гражданские правоотношения.  в) совокупность научных знаний о развитии гражданского права.  г) совокупность правовых норм, регулирующих имущественные и неимущественные отношения.</p>	УК-2.В.1
27.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите, в каком случае из перечисленных расторжение трудового договора по инициативе работодателя производится с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации</b></p> <p>а) при увольнении работника, не выдержавшего испытания, установленного при приёме на работу  б) при увольнении работника в случае ликвидации организации  в) при увольнении работника в случае неоднократного неисполнения без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание  г) при увольнении работника по собственному желанию</p>	УК-2.В.1
28.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b></p>	УК-2.В.1

	<p><b>Укажите, каков максимальный срок испытания, которое может быть установлено при приёме на работу для работника, не являющегося руководителем организации, согласно Трудового кодекса РФ</b></p> <p>а) две недели  б) один месяц  в) три месяца  г) четыре месяца</p>	
29.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов</b>  <b>Выберите какое неблагоприятное последствие из перечисленных является в соответствии с Трудовым кодексом РФ мерой дисциплинарного взыскания за совершение работником дисциплинарного проступка</b></p> <p>а) строгий выговор  б) увольнение по соответствующим основаниям  в) лишение премии  г) общественное порицание</p>	УК-2.В.1
30.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ</b>  <b>Определите в течении какого срока возможно наложение дисциплинарного взыскания при обнаружении проступка:</b></p> <p>а) в течение одного дня после обнаружения проступка  б) в течение года после обнаружения проступка  в) в течение 8 месяцев с момента обнаружения проступка  г) до истечения 1 месяца с момента обнаружения проступка</p>	УК-2.В.1
31.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ</b>  <b>Выберите определение коррупции</b></p> <p>а) необходимое условие для существования российского общества  б) удобный формат решения вопросов  в) окисление железа под действием кислорода воздуха, влаги и углекислого газа, сопровождающееся образованием на поверхности металла слоя ржавчины, состоящей главным образом из водной окиси железа  г) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды</p>	УК-10.3.1
32.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяет:</b></p> <p>а) Президент Российской Федерации;  б) Федеральное собрание Российской Федерации;  в) Правительство Российской Федерации.</p>	УК-10.3.1

	г) иное	
33.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Определите, коррупция - это явление:</b>  а) социальное;  б) нравственное;  в) духовное;  г) теологическое.</p>	УК-10.3.1
34.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Определите, к какому виду терроризма относится взрыв здания фанатиком определенной конфессии:</b>  а) государственный терроризм;  б) религиозный терроризм;  в) социальный терроризм.  г) расовый терроризм</p>	УК-10.3.1
35.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Укажите, какая форма предусмотрена для уведомления госслужащим о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения</b>  а) в письменной форме  б) в устной форме  в) в устной или письменной форме  г) в устной и письменной форме</p>	УК-10.3.1
36.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Определите, есть ли у госслужащего право заниматься оплачиваемой деятельностью, помимо государственной службы:</b>  а) Да, может, но тайно  б) Да, имеет право  в) Да, если имеется разрешение от представителя нанимателя  г) Да, имеет право с разрешения Правительства РФ</p>	УК-10.3.1
37.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Укажите, какое определение раскрывает понятие антикоррупционное законодательство:</b>  а) единые для обособленной сферы правового регулирования гарантии, ограничения или запреты, обеспечивающие предупреждение или уменьшение воздействия коррупции на функционирование данной сферы.  б) совокупность нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере противодействия криминальной экономике, устанавливающих основы юридической ответственности юридических лиц за коррупционные правонарушения.  в) совокупность нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере противодействия коррупции, устанавливающих основы юридической ответственности физических</p>	УК-10.У.1

	<p>и юридических лиц за коррупционные правонарушения, компетенцию в указанной сфере государственных органов и учреждений, должностных лиц,</p> <p>г) закрепленный в нормативном правовом акте порядок последовательного совершения юридически значимых действий ее участников, направленный на разрешение индивидуального юридического дела (реализацию субъективных прав, исполнение юридических обязанностей) или выполнение отдельной публичной функции</p>	
38.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p><b>Укажите, какое определение раскрывает понятие взятка</b></p> <p>а) коррупционное преступление (при наличии квалифицирующего признака), совершаемое публичным служащим с использованием своего служебного положения из корыстной или иной личной заинтересованности и повлекшие причинение крупного ущерба путем неправомерного отказа в регистрации индивидуального предприятия или коммерческой организации</p> <p>б) коррупционное преступление (при наличии квалифицирующего признака), совершаемое публичным служащим требование дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества при коммерческом подкупе под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина.</p> <p>в) коррупционное преступление (при наличии квалифицирующего признака), заключающееся в неисполнении публичным служащим из корыстной, иной личной или групповой заинтересованности своих служебных обязанностей, если это повлекло тяжкие последствия</p> <p>г) коррупционное преступление, заключающееся в принятии публичным служащим лично или через посредника материальных ценностей, за благоприятное решение вопросов, входящих в его компетенцию, либо за выполнение или невыполнение в интересах взяткодателя или представляемых им лиц какого-либо действия</p>	УК-10.У.1
39.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p><b>Определите основной нормативно-правовой акт в отечественном антикоррупционном законодательстве:</b></p> <p>а. Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</p> <p>б. Федеральный закон от 25 июня 2006 года «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;</p> <p>в. Федеральный закон от 31 июня 2004 года «О государственной гражданской службе РФ».</p> <p>г. Федеральный закон от 23 июня 2016 года «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».</p>	УК-10.У.1
40.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b></p> <p><b>Определите, кто координирует деятельность</b></p>	УК-10.У.1

	<p><b>правоохранительных органов по борьбе с коррупцией:</b></p> <p>а) Генеральная прокуратура РФ;  б) Министерство юстиции РФ;  в) Министерство внутренних дел РФ;  г) Федеральная служба безопасности.</p>	
41.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Выберите из данных правонарушений, те которые являются коррупционными:</b></p> <p>а) злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями  б) дача взятки, получение взятки  в) коммерческий подкуп  г) посредничество во взяточничестве</p>	УК-10.У.1
42.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, какое из данных утверждений является правильным</b></p> <p>а) Противодействие коррупции в РФ осуществляют органы государственной власти субъектов Российской Федерации, федеральные органы государственной власти, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица  б) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий  в) Противодействие коррупции в РФ осуществляют организации под руководством аудитов, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений  г) Противодействие коррупции в РФ осуществляют органы местного самоуправления, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации</p>	УК-10.У.1
43.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, в какое время государственный гражданским служащим нужно предоставить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера</b></p> <p>а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным  б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.  в) не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.  г) не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным</p>	УК-10.В.1
44.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, какая из перечисленных мер является профилактикой коррупции</b></p> <p>а) определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции;  б) координации деятельности в области противодействия</p>	УК-10.В.1

	<p>коррупции;</p> <p>в) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;</p> <p>г) борьба с преступлениями коррупционной направленности.</p>	
45.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ. Определите, есть ли у госслужащего право публично высказываться, в том числе в СМИ и давать оценки либо высказывать свои суждения:</b></p> <p>а) Да, имеет право</p> <p>б) Да, могут в любом случае</p> <p>в) Да, если это входит в его должностные обязанности</p> <p>г) Да, но у госслужащего должен быть представитель в СМИ</p>	УК-10.В.1
46.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите, какие понятия относятся к экстремистской деятельности:</b></p> <p>а) призыв к насильственному изменению основ конституционного строя и нарушение целостности России,</p> <p>б) публичное оправдание террористических действий,</p> <p>в) возбуждение розни социального, расового, национального или религиозного характера</p> <p>г) подрыв государственного учреждения и захват заложников.</p>	УК-10.В.1
47.	<p><b>Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Определите, какая деятельность относится к террористической:</b></p> <p>а) организация, планирование, подготовка, финансирование и реализация уничтожения транспортных средств;</p> <p>б) подстрекательство к захвату заложников;</p> <p>в) совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека,</p> <p>г) призыв к насильственному изменению основ конституционного строя и нарушение целостности России,</p>	УК-10.В.1
48.	<p><b>Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Найдите понятие, которое заполнит пробел в определении «Противодействие терроризму – это деятельность органов государственной власти, органов публичной власти федеральных территорий и органов местного самоуправления, а также физических и юридических лиц по _____»</b></p> <p>а) просветительская антитеррористическая деятельность, проведение контртеррористических операций, расследование терактов.</p> <p>б) профилактика терроризма, борьба с терроризмом, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;</p> <p>в) возбуждение розни социального, расового, национального или религиозного характера;</p> <p>г) все вышеперечисленное</p>	УК-10.В.1

49.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Определите крупный размер взятки:</b>  а. до 25 тыс. рублей  б. от 25-150 тыс. руб.  в. от 150-1 млн. рублей  г. от 1 млн. рублей.</p>	УК-10.В.1								
50.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ.</b>  <b>Определите особо крупный размер взятки:</b>  а. до 25 тыс. рублей  б. от 25-150 тыс. руб.  в. от 150-1 млн. рублей  г. от 1 млн. рублей.</p>	УК-10.В.1								
51.	<p><b>Прочитайте текст и выберите один верный ответ.</b>  <b>Укажите как будет трактоваться пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики и символики законом РФ?</b></p> <p>а) мошенничество  б) экстремизм  в) оскорбление  г) терроризм</p>	УК-10.В.1								
52.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b>  <b>Определите, какое из назначений права является главным?</b></p> <p>а) оценочное  б) познавательное  в) воспитательное  г) регулятивное, охранительное</p>	УК-2.3.2								
53.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b>  <b>Выберите основания юридической ответственности</b></p> <p>а) норма права  б) правонарушение  в) правоприменительный акт  г) применение наказания к правонарушителю</p>	УК-2.У.2								
54.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</b> <b>Определите соответствие вида юридического факта и его примера.</b></p> <table border="1" data-bbox="336 1832 1198 2056"> <tr> <td data-bbox="336 1832 767 1872">А. Событие</td> <td data-bbox="767 1832 1198 1872">А. Решение суда</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1872 767 1946">Б. Административный акт</td> <td data-bbox="767 1872 1198 1946">Б. Создание художником картины</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1946 767 1986">В. Юридический поступок</td> <td data-bbox="767 1946 1198 1986">В. Купля-продажа товара</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1986 767 2056">Г. Сделка</td> <td data-bbox="767 1986 1198 2056">Г. Природное стихийное бедствие</td> </tr> </table>	А. Событие	А. Решение суда	Б. Административный акт	Б. Создание художником картины	В. Юридический поступок	В. Купля-продажа товара	Г. Сделка	Г. Природное стихийное бедствие	УК-2.У.1
А. Событие	А. Решение суда									
Б. Административный акт	Б. Создание художником картины									
В. Юридический поступок	В. Купля-продажа товара									
Г. Сделка	Г. Природное стихийное бедствие									

55.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. Сформулируйте порядок действий работодателя при несчастном случае на производстве.</b></p> <p>а) сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия  б) принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;  в) уведомить о несчастном случае прокуратуру и государственную инспекцию труда, родственников пострадавшего;  г) немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</b></p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>					УК-2.В.2
56.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Раскройте содержание гражданско-правового договора.</b></p>	УК-2.В.2				
57.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</b></p> <p><b>Определите вид коррупционного преступления:</b></p> <p>а) коррупционное уголовное правонарушение;  б) коррупционный гражданско-правовой деликт;  в) коррупционный трудовой спор;  г) коррупционный проступок.</p>	УК-10.3.1				
58.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</b></p> <p><b>выберите виды экстремистской деятельности.</b></p> <p>а) подстрекательство к террористическому акту  б) использование нацистской атрибутики или символики  в) возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни  г) нарушение личной тайны соединенное с насилием либо угрозой его применения</p>	УК-10.У.1				
59.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в</b></p>	УК-10.У.1				

	<p><b>правом столбце. Подберите вид ответственности к каждому деянию</b></p> <table border="1" data-bbox="336 226 1198 745"> <tr> <td data-bbox="336 226 767 264">А. взятка в крупном размере</td> <td data-bbox="767 226 1198 264">А. Уголовная, гражданская</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 264 767 450">Б. легализация (отмыванию) доходов, полученных преступным путем микрофинансовой организацией</td> <td data-bbox="767 264 1198 450">Б. уголовная</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 450 767 562">В. Лишение жизни лица, совершающего террористический акт</td> <td data-bbox="767 450 1198 562">В. административная</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 562 767 745">Г. совершение сделок с денежными средствами или иным имуществом, заведомо приобретенными преступным путем</td> <td data-bbox="767 562 1198 745">Г. Не подлежит ответственности</td> </tr> </table>	А. взятка в крупном размере	А. Уголовная, гражданская	Б. легализация (отмыванию) доходов, полученных преступным путем микрофинансовой организацией	Б. уголовная	В. Лишение жизни лица, совершающего террористический акт	В. административная	Г. совершение сделок с денежными средствами или иным имуществом, заведомо приобретенными преступным путем	Г. Не подлежит ответственности	
А. взятка в крупном размере	А. Уголовная, гражданская									
Б. легализация (отмыванию) доходов, полученных преступным путем микрофинансовой организацией	Б. уголовная									
В. Лишение жизни лица, совершающего террористический акт	В. административная									
Г. совершение сделок с денежными средствами или иным имуществом, заведомо приобретенными преступным путем	Г. Не подлежит ответственности									
60.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, регулирующих антитеррористическую деятельность.</b></p> <p>а) Уголовный кодекс РФ.  б) <a href="#">Постановление Правительства РФ от 7 ноября 2019 г. № 1421 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"</a>  в) Конституция РФ  г) <a href="#">Федеральный закон от 6 марта 2006 г N 35 ФЗ «О противодействии терроризму»;</a></p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</b></p> <table border="1" data-bbox="336 1592 1007 1648"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>					УК-10.В.1				
61.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Исходя из положений нормативно-правовых актов, сформулируйте меры по противодействию коррупции.</p>	УК-10.В.1								
62.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Укажите определение понятия гостиничные услуги:</b></p> <p>а. комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за</p>	ОПК-6.3.1								

	<p>общую цену по договору о реализации туристского продукта</p> <p>б. комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения и иных услуг, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем</p> <p>в. комплекс услуг, направленных на реализацию туристского продукта, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем</p> <p>г. комплекс услуг по перевозке и предоставлению питания в объекте размещения</p>									
63.	<p><b>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, какие условия будут существенными для договора оказания гостиничных услуг</b></p> <p>а. сведения о порядке проживания</p> <p>б. сведения о составе и качестве услуг (категории номера),</p> <p>в. сведения о периоде предоставления услуг</p> <p>г. сведения о сроке договора</p>	ОПК-6.У.1								
64.	<p><b>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Подберите определение к термину</b></p> <table border="1"> <tr> <td>бронирование гостиничных услуг</td> <td>закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя</td> </tr> <tr> <td>заказчик гостиничных услуг</td> <td>физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;</td> </tr> <tr> <td>потребитель гостиничных услуг</td> <td>юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие гостиничные услуги по возмездному договору в целях систематического получения прибыли</td> </tr> <tr> <td>исполнитель гостиничных услуг</td> <td>физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие</td> </tr> </table>	бронирование гостиничных услуг	закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя	заказчик гостиничных услуг	физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;	потребитель гостиничных услуг	юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие гостиничные услуги по возмездному договору в целях систематического получения прибыли	исполнитель гостиничных услуг	физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие	ОПК-6.У.1
бронирование гостиничных услуг	закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя									
заказчик гостиничных услуг	физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;									
потребитель гостиничных услуг	юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие гостиничные услуги по возмездному договору в целях систематического получения прибыли									
исполнитель гостиничных услуг	физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие									

		намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя					
65.	<p><b>Прочитайте текст и установите последовательность. В зависимости от юридической силы установите правильную последовательность нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по оказанию гостиничных услуг.</b></p> <p>А. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ</p> <p>Б. Гражданский кодекс РФ</p> <p>В. Конституция РФ</p> <p>Г. Федеральный закон «Об основах туристической деятельности в РФ»</p> <p><b>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</b></p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>						ОПК-6.В.1
66.	<p><b>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</b></p> <p>Раскройте понятие гостиничная услуга</p>		ОПК-6.В.1				

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1.	Государственный контроль и надзор за соблюдением законов в сфере труда.
2.	Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.
3.	Индивидуальный трудовой спор: понятие, причины, стороны, содержание, подведомственность споров.
4.	Нормативно-правовые акты регулирующие порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих.
5.	Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора (контракта).
6.	Полномочия органов федеральной инспекции труда
7.	Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха. Оплата труда.
8.	Понятие коррупции и нормативно-правовые акты, регулирующие борьбу с коррупцией в РФ.
9.	Понятие терроризма и нормативно-правовые акты, регулирующие борьбу с терроризмом в РФ
10.	Понятие экстремизма и нормативно-правовые акты, регулирующие борьбу с экстремизмом в РФ.
11.	Понятие, система и источники трудового права.
12.	Права профессиональных союзов в области защиты трудовых прав и интересов работников
13.	Понятие, система и источники гражданского права.
14.	Способы защиты трудовых прав: виды, общая характеристика.
15.	Субъекты гражданско-правового договора.
16.	Толкование договора.
17.	Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание.
18.	Гражданско-правовой договор.

- 10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

- 11.1 Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекции по дисциплине могут проводиться в интерактивной форме. Проблемная лекция (лекция-дискуссия): создание проблемной ситуации через постановку учебных проблем, выдвижение гипотез по их решению, проверка гипотез, подбор фактов для их подтверждения, формулировка выводов совместно со студентами, вопросы и задания для обратной связи. Лекция с разбором конкретных ситуаций: постановка проблемной ситуации через условие задачи выдвижение гипотез по их решению, проверка гипотез, подбор фактов для их подтверждения, формулировка выводов совместно со студентами, вопросы и задания для обратной связи.

- 11.2 Методические указания для обучающихся по участию в семинарах *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.3 Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий. Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

Задание к выполнению практической работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы практических работ приведены в табл. 5 данной программы.

Выполнение практической работы состоит из трех этапов:

- аналитического;
- расчетно-графического;
- контрольного в виде защиты отчета.

Развернутая беседа – наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуются знание основных положений отраслевых наук, умение оперировать юридическими понятиями и категориями, навыки ясного и логического изложения собственных мыслей. Комментированное чтение первоисточников на практических занятиях преследует цель содействовать более осмысленной и тщательной работе студентов над рекомендуемой литературой. Чаще всего оно составляет элемент обычного семинара в виде развернутой беседы и длится всего 15-20 минут. Комментированное чтение позволяет приучать студентов лучше разбираться в нормативных источниках. Комментирование может быть выделено в качестве самостоятельного пункта плана практических занятий. Для данного вида работы требуется наличие текста нормативного источника, соответствующего теме раздела. Решение практических задач по темам раздела призвано закрепить, углубить, расширить и детализировать знания при решении конкретных жизненных ситуаций, выработать способности логического осмысления полученных знаний для выполнения профессиональных задач, обеспечить рациональное сочетание коллективной и индивидуальной форм обучения. Условия задач в письменной форме предоставляются преподавателем. Вопросы к условию задачи могут меняться. От студента при выполнении данного вида работ требуется знание основных положений отраслевого законодательства, текст нормативного источника, умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Система докладов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса, преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут. Иногда, кроме докладчиков, по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся

предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание. Рецензирование научных публикаций имеет целью выработать у обучаемых умение применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований. Структура рецензии: краткое описание центральной проблемы статьи (объем – 1-3 предложения). Анализ актуальности (объем такой же (1-3 предложения)). Анализ плюсов и минусов каждого из разделов (статьи оцениваются в целом, с акцентом на отдельные моменты). Анализ качества работы (оформления, количественного соотношения теоретической и практической частей работы, структурированность стиля изложения, особенности использования терминологии). Заключительная часть рецензии – вывод о практической ценности работы, для кого будет полезна, а также предоставление рекомендации к публикации.

11.4 Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ (*не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*)

Задание и требования к проведению лабораторных работ  
*Обязательно для заполнения преподавателем*

Структура и форма отчета о лабораторной работе  
*Обязательно для заполнения преподавателем*

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе  
*Обязательно для заполнения преподавателем*

11.5 Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы (*не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине*)

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы  
*Обязательно для заполнения преподавателем*

Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы  
*Обязательно для заполнения преподавателем*

11.6 Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине.

- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала. Цель выполняемой работы: - освоить самостоятельно материал дисциплины, которая будет изучаться в новом семестре; - получить специальные знания по выбранной теме; - получить навыки работы с нормативными правовыми актами, учебной и научной литературой. Основные задачи выполняемой работы: 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний; 2) выработка навыков самостоятельной работы; 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе; Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы: а) выбор темы и составление предварительного плана работы; б) сбор научной информации, изучение литературы; в) анализ составных частей проблемы, изложение темы; г) обработка материала в целом. Тема контрольной работы выбирается студентом самостоятельно из предложенного списка тем. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы. Выбор темы контрольной работы должен исключать совпадения с темами контрольных работ, выполняемыми студентами в одной учебной группе. Требования к содержанию контрольной работы В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы. В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной юридической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции. Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при её выполнении. Изучение научной литературы и нормативно-правовой базы На первоначальном этапе работы необходимо, прежде всего, установить круг литературных и официально-документальных источников, относящихся к теме исследования. На этом этапе у обучаемых формируются практические навыки получения и систематизации необходимой информации, анализа теоретических концепций, законодательных и иных нормативных актов, эмпирических материалов, в той или иной степени соприкасающихся с исследуемой проблематикой. При подготовке работы следует использовать следующую научную литературу: – монографии (книги, посвященные изучению наиболее значимых для теоретико-правовой науки проблемных вопросов); – статьи в научных журналах; – статьи и сборники научных трудов; – статьи в сборниках тезисов выступлений на научных конференциях; – авторефераты и рукописи диссертаций; – аннотации монографий иностранных авторов в реферативных сборниках. Для поиска общенаучной и специальной правовой литературы следует использовать: – предметные и систематические каталоги библиотек; – библиографические указатели; – реферативные

журналы; – указатели, опубликованные в журналах статей и материалов (данные указатели, как правило, помещаются в последнем номере журнала за истекший год). При выполнении контрольной работы необходимо использовать нормативно-правовые, правоприменительные, официальные и научные комментарии, содержащиеся как в открытой печати, так и в источниках различных министерств и ведомств (ведомственные инструкции, письма, протоколы и т. п.). Изучать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы следует по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов. К числу таких изданий относятся: – «Собрание законодательства РФ»; – «Собрание актов Президента и Правительства РФ» (с 1993 г.); – «Ведомости Федерального Собрания РФ»; – «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти»; – «Бюллетень Верховного Суда РФ»; По большинству тем контрольных работ требуется изучение и обобщение практики применения законодательных и иных нормативных актов. Автору следует обратить внимание на последние изменения законодательства. Порядок выполнения контрольной работы

Общие требования по оформлению Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы. На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы. Введение должно быть кратким, не более 1-2 страниц. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту.. Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела. Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом. Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится вверху в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30мм, правое – 15 мм. В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). Ссылки на источники. Исползованные в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов и цитаты обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник. Ссылка - это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа. Для контрольной работы рекомендуются библиографические ссылки: подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску) с постраничной нумерацией сносок (допускается также сквозная нумерация по всей курсовой работе). Сноски обозначаются арабскими цифрами. Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. В повторной ссылке указывают элементы, позволяющие идентифицировать документ, а также элементы, отличающиеся от сведений в первичной ссылке. В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, приводят заголовок, основное заглавие и соответствующие страницы.

В повторной ссылке, содержащей запись на документ, созданный четырьмя и более авторами, или на документ, в котором авторы не указаны, приводят основное заглавие и страницы. Список использованной литературы Вопросам оформления списка источников литературы, прилагаемого к курсовой работе, следует уделять серьезное внимание. Список использованной литературы показывает источниковедческую базу исследования, отражает работу автора по сбору и анализу теоретических и нормативно-правовых источников по теме научного исследования, указывает, какие сведения были заимствованы из других публикаций. Библиографические списки содержат библиографическое описание использованных источников и помещаются в конце работы под наименованием «Список использованной литературы». В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части: 1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе). 2. Учебники, учебные пособия. 3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия. 4. Периодическая печать. Библиографическое описание источника включает в себя следующие обязательные основные сведения: - фамилия автора и его инициалы; - заглавие; - выходные данные: место издания, издательство, год издания; - количество страниц. Описание книг должно производиться следующим образом. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; при двух и трех авторах они указываются после заглавия через косую черту. Книги, в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица. При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья. Статьи одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора; авторы, если их больше одного, указываются после заглавия через косую черту. Статья четырех и более авторов описывается под заглавием (названием) статьи, однако после заглавия через косую черту указывается фамилия одного автора и добавляется [и др.]. При описании статей из газет указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, фамилия автора указывается после заглавия через косую черту, а затем за двумя косыми чертами - название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указать номер и страницы. При описании статьи из сборника указываются автор статьи, ее название, после заглавия через косую черту указывается автор, затем после двух косых черт дается библиографическое описание книги, в которой статья опубликована, и указываются страницы, на которых размещена описываемая статья. Указывая использованный закон, в начале дается наименование этого закона, затем называется его вид, приводятся дата и номер, далее за двумя косыми чертами отмечается место официального. В подзаконных актах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации). Далее приводятся название нормативно-правового акта, его вид, дата, номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Описание актов судебных органов производится в следующем порядке: называется Российская Федерация или субъект федерации; указывается наименование суда, название акта, дата его принятия и номер, за двумя косыми чертами - место официального опубликования. Нормативно-правовые акты одного вида и постановления судебных органов располагаются в хронологической последовательности, начиная от принятых ранее; книги и статьи приводятся в алфавитном порядке по фамилии авторов или по заглавию книги (статьи), исходя из правил описания источника. Список использованной литературы нумеруется от первого до последнего названия источника. Подзаголовки к отдельным видам литературных источников не делаются. Как правило, список использованной

литературы должен содержать не менее 15 наименований. Основные источники должны быть опубликованы в течение 5 последних лет.

11.7 Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Оценка выставляется в форме зачета/незачета или по пятибалльной системе. Примерные контрольные точки ТКУ: 6, 10, 14 недели семестра.

Текущий контроль успеваемости может проводиться на каждом аудиторном занятии (при выполнении каждого задания при проведении практики или научно-исследовательской работы), на некоторых из них и (или) по результатам изучения темы, дисциплины (проведения этапа практики, семестра научно-исследовательской работы). Текущий контроль успеваемости проводится в отношении каждого студента очной формы обучения, как правило, не менее трех раз в течение семестра. Результаты текущего контроля успеваемости, как правило, выражаются дифференцированными оценками.

Неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости должен быть исправлен студентом на положительный результат в ходе дальнейшего образовательного процесса в том же семестре до дня промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине. Форма (подготовка презентации, доклада, реферата или конспекта, собеседование по теме или разделу дисциплины и т.д.), порядок (в порядке самостоятельной работы, на консультации преподавателя, на аудиторном занятии и т.д.) и срок исправления неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем.

Обязанность исправить неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости возлагается на студента.

Пропуск аудиторного занятия (в том числе по уважительной причине) приравнивается к неудовлетворительному результату текущего контроля успеваемости и должен быть исправлен студентом на положительный результат. Студент, имеющий неудовлетворительный результат текущего контроля успеваемости, может быть недопущен к промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине и считается имеющим академическую задолженность по неуважительной причине.

После начала промежуточной аттестации по дисциплине текущий контроль успеваемости по этой дисциплине не проводится (в том числе для исправления неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости студентов, имеющих академическую задолженность по этой дисциплине).

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний

обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Промежуточная аттестация нацелена на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной или письменной форме. Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине проводится по вопросам, указанным в таблице 16. При ответе студентам необходимо продемонстрировать владение комплексом информации по вопросам теории, истории и современного состояния законодательства, владеть основными понятиями и категориями предмета. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться, быть грамотно изложенным. Студент должен продемонстрировать знание фактического материала, основных источников по проблемам. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. При подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на источники, которые разбирались на практических занятиях в течение семестра. Необходимо иметь в виду, что нормативно-правовые акты и материалы судебной практики периодически изменяются, следовательно, студентам при изучении дисциплины необходимо отслеживать все изменения и использовать только актуальную редакцию. Оценка формируется в соответствии с критериями, приведенными в таблице 14.

Оценка успеваемости при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой