

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 31

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

Н.В. Решетникова

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«16» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы проектной деятельности в профессии»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	15.03.04
Наименование направления подготовки/ специальности	Автоматизация технологических процессов и производств
Наименование направленности/ специализации	Автоматизация технологических процессов и производств
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

ст. преп.
(должность, уч. степень, звание)

16.02.2026
(подпись, дата)

A.B. Статкевич
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 31

«16» февраля 2026 г, протокол № 5

Заведующий кафедрой № 31

д.т.н., проф.
(уч. степень, звание)

16.02.2026
(подпись, дата)

В.Ф. Шишляков
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №3 по методической работе

доц., к.т.н.
(должность, уч. степень, звание)

16.02.2026
(подпись, дата)

Н.В. Решетникова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы проектной деятельности в профессии» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств» направленности/специализации «Автоматизация технологических процессов и производств». Дисциплина реализуется кафедрой «№31».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

ПК-0 «Способен выстраивать и реализовывать траекторию профессионального саморазвития»

Содержание дисциплины направлена на формирование у обучающихся системного представления о методологии управления проектами и развитие практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проектов, с особым акцентом на социально ориентированный сектор.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Формирование у обучающихся системного проектного мышления и комплекса профессиональных компетенций, необходимых для самостоятельной разработки, эффективного управления и успешной реализации проектов (в первую очередь — социально ориентированных) в условиях меняющейся внешней среды.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.Д.1 осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.Д.2 производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации УК-1.Д.3 определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.Д.1 вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта УК-2.Д.2 разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме УК-2.Д.3 целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.З.1 знать основы социального взаимодействия УК-3.У.1 уметь применять нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде, в том числе использовать технологии цифровой

		<p>коммуникации</p> <p>УК-3.В.1 владеть навыками эффективного социального взаимодействия</p> <p>УК-3.Д.1 определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде</p> <p>УК-3.Д.2 проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан</p> <p>УК-3.Д.3 учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития</p>
Универсальные компетенции	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны</p> <p>УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность</p> <p>УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями</p>
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования</p> <p>УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи</p>
Профессиональные компетенции	ПК-0 Способен выстраивать и реализовывать траекторию профессионального саморазвития	<p>ПК-0.3.1 знать направления профессионального развития, в том числе инновационные</p> <p>ПК-0.У.1 уметь ставить себе образовательные цели под возникающие профессиональные задачи</p> <p>ПК-0.В.1 владеть инструментами различных направлений профессионального развития, в том числе цифровыми</p>

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении математики и информатики в рамках общего и профильного среднего образования.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Предпрофессиональная подготовка»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	21	21
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Проекты и проектная деятельность					
Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире					
Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки)	2	5			5
Тема 1.3. Основные цели проектирования					
Тема 1.4. Виды и классификация проектов					
Тема 1.5 Стадии жизненного цикла проекта.					

Раздел 2. Методология проектной деятельности (классические подходы управления проектом) Тема 2.1. Цели и содержание проекта Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.	3	6			5
Раздел 3. Команда проекта Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды. Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды	3	6			5
Раздел 4. Введение в социальное проектирование Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты	3	6			2
Раздел 5. Раздел 5. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка Тема 5.1. Понятие и виды риска Тема 5.2. «PEST-анализ» Тема 5.3. «SWOT-анализ» Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов.	3	6			2
Раздел 6. Результаты и оценка проектной деятельности Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности Тема 6.4 Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности	3	5			2
Итого в семестре:	17	34			21
Итого	17	34	0	0	21

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Проекты и проектная деятельность Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки) Тема 1.3. Основные цели проектирования Тема 1.4. Виды и классификация проектов Тема 1.5 Стадии жизненного цикла проекта.	Тема 1.1. Роль проектной деятельности в современном мире Проектная деятельность играет важную роль в современном мире, так как она способствует решению социальных, экономических и экологических проблем. Проекты позволяют внедрять инновации, развивать инфраструктуру, улучшать качество жизни и стимулировать социальные изменения. Они также способствуют международному сотрудничеству и обмену опытом. Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки) Проект – это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата. Основные характеристики проекта включают: <ul style="list-style-type: none"> • Целевую направленность: каждый проект имеет конкретные цели и задачи. • Ограниченность во времени: проект имеет начало и окончание. • Уникальность: результаты проекта являются уникальными и неповторимыми. • Комплексность: проект включает множество взаимосвязанных задач и действий. Тема 1.3. Основные цели проектирования Основные цели проектирования включают: <ul style="list-style-type: none"> • Решение конкретных проблем: создание решений для социальных, экономических или экологических задач. • Инновации и развитие: внедрение новых технологий, процессов или услуг. • Повышение эффективности: улучшение существующих процессов и систем. • Социальное развитие: улучшение качества жизни и социального благополучия. Тема 1.4. Виды и классификация проектов Проекты можно классифицировать по различным признакам: <ul style="list-style-type: none"> • По сфере деятельности: социальные, экономические, экологические, культурные и т.д. • По масштабу: малые, средние, крупные. • По продолжительности: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные. • По степени новизны: инновационные, традиционные. Тема 1.5. Стадии жизненного цикла проекта Жизненный цикл проекта включает несколько ключевых стадий: <ol style="list-style-type: none"> 1. Инициация: определение целей и задач, обоснование необходимости проекта. 2. Планирование: разработка плана действий, распределение ресурсов, оценка рисков.

	<p>3. Исполнение: реализация проектных задач, контроль выполнения работ.</p> <p>4. Мониторинг и контроль: отслеживание прогресса, корректировка плана при необходимости.</p> <p>5. Завершение: подведение итогов, оценка результатов, передача продукта заказчику, закрытие проекта.</p>
<p>Раздел 2. Методология проектной деятельности (классические подходы управления проектом)</p> <p>Тема 2.1. Цели и содержание проекта</p> <p>Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей</p> <p>Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта</p> <p>Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.</p>	<p>Тема 2.1. Цели и содержание проекта</p> <p>Определение целей и содержания проекта является основополагающим этапом, включающим:</p> <p>Формулирование целей: установление конечных результатов, которых необходимо достичь.</p> <p>Содержание проекта: определение основных этапов, задач и мероприятий, необходимых для достижения целей.</p> <p>Конкретизация задач: разбивка общих целей на более мелкие, конкретные задачи.</p> <p>Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей</p> <p>Дерево проблем:</p> <p>Идентификация проблем: выявление основных проблем и их причин.</p> <p>Структурирование: построение иерархической схемы, где верхний уровень — главная проблема, а нижние уровни — её причины и следствия.</p> <p>Дерево целей:</p> <p>Преобразование проблем в цели: для каждой выявленной проблемы определяется цель, которая решит эту проблему.</p> <p>Структурирование целей: построение иерархии целей, начиная с основной и заканчивая подцелями, соответствующими каждому уровню причин.</p> <p>Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта</p> <p>Принцип декомпозиции включает:</p> <p>Разбиение целей: разложение общих целей на более мелкие и конкретные подцели и задачи.</p> <p>Создание иерархии: построение структуры, где каждая подцель или задача поддерживает достижение более общей цели.</p> <p>Управление сложностью: облегчение управления проектом через упрощение сложных задач на поддающиеся управлению элементы.</p> <p>Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия</p> <p>Управление проектом включает:</p> <p>Методы управления:</p> <p>PMBOK (Project Management Body of Knowledge): руководство по стандартам управления проектами.</p> <p>PRINCE2 (PRojects IN Controlled Environments): методология</p>

	<p>управления проектами.</p> <p>Agile: гибкие методологии управления проектами, акцентирующие внимание на быстрой адаптации и итеративном развитии.</p> <p>Средства управления:</p> <p>Планирование: разработка графиков, распределение ресурсов, оценка затрат.</p> <p>Исполнение и контроль: мониторинг прогресса, управление изменениями, контроль качества.</p> <p>Коммуникация: инструменты для обмена информацией и координации командной работы (например, Slack, Microsoft Teams).</p> <p>Закрытие проекта: завершение всех задач, подведение итогов, документирование и отчетность.</p>
<p>Раздел 3. Команда проекта</p> <p>Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.</p> <p>Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом</p> <p>Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды</p>	<p>Тема 3.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды</p> <ul style="list-style-type: none"> Системный анализ: оценка потребностей проекта, определение необходимых ролей и компетенций, анализ взаимосвязей и взаимодействий внутри команды. Проектирование структуры: создание структуры команды, определение ролей, задач и ответственности каждого члена команды. Мотивация команды: разработка системы мотивации, включающей материальные и нематериальные стимулы (бонусы, признание, возможности для развития), обеспечение благоприятного рабочего климата и командного духа. <p>Тема 3.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом</p> <ul style="list-style-type: none"> Определение структуры: выбор типа организационной структуры (функциональная, проектная, матричная), которая наилучшим образом подходит для проекта. Распределение ответственности: четкое определение ролей и обязанностей каждого члена команды, установление зон ответственности, назначение руководителей и координаторов. Документирование: создание оргigramм, должностных инструкций и описаний ролей, что обеспечивает ясность и понимание ответственности среди участников команды. <p>Тема 3.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды</p> <ul style="list-style-type: none"> Достаточность команды: обеспечение необходимого количества участников с нужными навыками и компетенциями для выполнения всех задач проекта. Сбалансированность команды: гармоничное сочетание различных профессиональных навыков и личностных качеств, создание условий для эффективного взаимодействия и сотрудничества. Оценка и корректировка: регулярная оценка производительности команды, выявление пробелов и

	<p>потребностей в дополнительных ресурсах, корректировка состава команды при необходимости для поддержания оптимального баланса и эффективности.</p>
<p>Раздел 4. Введение в социальное проектирование</p> <p>Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними</p> <p>Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования</p> <p>Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта</p> <p>Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта</p> <p>Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты</p>	<p>Тема 4.1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.</p> <p>Тема 4.2. Социальный проект и особенности социально ориентированного проектирования. Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учёт интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.</p> <p>Тема 4.3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта – важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода.</p> <p>Тема 4.4. Ресурсное обеспечение социального проекта включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы – гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы – команда проекта, волонтеры, партнёры; материальные ресурсы – оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы – Интернет, соцсети, образовательные организации.</p> <p>Тема 4.5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом. • Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка. • Ожидаемые результаты: решение или улучшение

	<p>конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории; развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.</p>
<p>Раздел 5. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка Тема 5.1. Понятие и виды риска Тема 5.2. «PEST-анализ» Тема 5.3. «SWOT-анализ» Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов.</p>	<p>Тема 5.1. Понятие и виды риска</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие риска: вероятность возникновения событий, которые могут негативно повлиять на достижение целей проекта. • Виды риска: <ul style="list-style-type: none"> • Финансовые риски: потери, связанные с финансированием и бюджетом проекта. • Технические риски: проблемы, связанные с технологиями и оборудованием. • Социальные риски: негативные реакции общества или заинтересованных сторон. • Экологические риски: вред окружающей среде, связанный с реализацией проекта. • Организационные риски: внутренние проблемы, такие как неэффективное управление и недостаток ресурсов. <p>Тема 5.2. «PEST-анализ»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение: метод анализа внешней среды проекта, оценивающий политические, экономические, социальные и технологические факторы. • Компоненты PEST-анализа: <ul style="list-style-type: none"> • Политические факторы (Political): законодательство, государственная политика, международные отношения. • Экономические факторы (Economic): состояние экономики, уровень инфляции, доступность финансовых ресурсов. • Социальные факторы (Social): демография, культурные нормы, общественные тенденции. • Технологические факторы (Technological): уровень технологического развития, инновации, доступность технологий. • Применение: используется для выявления внешних факторов, которые могут повлиять на проект, и разработки стратегий адаптации к ним. <p>Тема 5.3. «SWOT-анализ»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение: метод стратегического планирования, оценивающий внутренние и внешние факторы, влияющие на проект. • Компоненты SWOT-анализа: <ul style="list-style-type: none"> • Сильные стороны (Strengths): внутренние преимущества проекта (ресурсы, опыт, технологии). • Слабые стороны (Weaknesses): внутренние недостатки проекта (недостаток ресурсов, слабое управление). • Возможности (Opportunities): внешние благоприятные факторы (рыночные тенденции, новые

	<p>технологии).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Угрозы (Threats): внешние неблагоприятные факторы (конкуренция, экономические кризисы). • Применение: используется для выявления ключевых факторов, влияющих на успех проекта, и разработки стратегий использования сильных сторон и возможностей, а также минимизации слабых сторон и угроз. <p>Тема 5.4. Причины неудач и критерии успешности проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Причины неудач: • Недостаточное планирование: неясные цели, отсутствие четкого плана действий. • Плохое управление ресурсами: неэффективное распределение и использование ресурсов. • Коммуникационные проблемы: недостаток информации и взаимодействия между участниками проекта. • Непредвиденные риски: неожиданные события, на которые не были приняты меры. • Отсутствие поддержки: недостаточная поддержка со стороны руководства или заинтересованных сторон. • Критерии успешности проектов: • Достижение целей: выполнение всех поставленных задач и достижение запланированных результатов. • Соблюдение сроков: завершение проекта в установленные сроки. • Соблюдение бюджета: выполнение проекта в рамках запланированного бюджета. • Качество результатов: соответствие результатов проекта установленным стандартам качества. • Удовлетворенность заинтересованных сторон: положительная оценка проекта со стороны всех участников и бенефициаров.
<p>Раздел 6. Результаты и оценка проектной деятельности</p> <p>Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности</p> <p>Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов</p> <p>Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности</p> <p>Тема 6.4 Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности</p>	<p>Тема 6.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Гранты: средства, предоставляемые организациями (государственными, частными, международными) для реализации социальных проектов. • Государственные гранты: поддержка от государственных органов и муниципалитетов. • Частные гранты: финансирование от коммерческих организаций и частных фондов. • Международные гранты: поддержка от международных организаций и фондов (например, ООН, ЕС). • Краудфандинг: сбор средств от широкой общественности через онлайн-платформы. • Спонсорство и меценатство: финансовая поддержка от частных лиц или компаний в обмен на продвижение их бренда или имя. • Инвестиции: привлечение инвесторов, заинтересованных в социальной значимости и

	<p>потенциальной прибыли проекта.</p> <p>Тема 6.2. Порядок проведения экспертизы проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Первичный отбор: оценка соответствия проекта основным требованиям и критериям конкурса. • Экспертная оценка: детальный анализ проекта экспертной комиссией по различным параметрам (актуальность, инновационность, реалистичность, устойчивость). • Рецензирование: независимая оценка проекта специалистами в соответствующей области. • Принятие решения: совещание комиссии и вынесение окончательного решения о поддержке или отклонении проекта. • Обратная связь: предоставление участникам информации о результатах экспертизы и рекомендаций для улучшения. <p>Тема 6.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Структура отчета: <ul style="list-style-type: none"> • Введение: описание целей и задач проекта. • Описание хода реализации: этапы и мероприятия, проведенные в рамках проекта. • Результаты: достигнутые результаты и их соответствие первоначальным целям. • Анализ и оценка: анализ эффективности, выявленные проблемы и пути их решения. • Заключение: выводы и рекомендации по дальнейшему развитию проекта. • Цель отчета: документирование процесса и результатов проекта, обеспечение прозрачности и подотчетности. • Применение: используется для внутреннего анализа и внешнего представления результатов перед грантодателями, спонсорами и другими заинтересованными сторонами. <p>Тема 6.4. Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цель презентации: визуальное и устное представление результатов проекта для широкой аудитории. • Структура презентации: <ul style="list-style-type: none"> • Введение: краткое представление проекта и его целей. • Описание процесса: основные этапы реализации и ключевые мероприятия. • Результаты и достижения: визуализация результатов (графики, диаграммы, фотографии). • Анализ и выводы: оценка эффективности и выводы из опыта реализации. • Рекомендации и перспективы: предложения по дальнейшему развитию проекта. • Значимость: презентация позволяет привлечь внимание, получить обратную связь и поддержку, а также продемонстрировать успех и значимость проекта.
--	---

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 1					
1	Генерация идей и паспорт проекта	Мозговой штурм	5		1
2	Инженерное проектирование: от Проблем к Задачам	Игровое проектирование	6		2
3	Формирование проектного офиса и Матрица RACI	Деловая игра	6		3
4	Карта стейкхолдеров и Ресурсный план	Мозговой штурм	6		4
5	Стресс-тест проекта (SWOT + PEST) и Карта рисков	Мозговой штурм	6		5
6	Грантовая заявка и Итоговый Pitch-night	Семинар	5		6
Всего			34		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10

Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	6	6
Всего:	21	21

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2220042 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Алесинская, Т. В. Управление проектами: концептуальные и методологические основы. Часть 1 : учебное пособие / Т. В. Алесинская, К. В. Дрокина ; Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2025. - 139 с. Текст : электронный.	
URL: https://znanium.ru/catalog/product/2213246 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Основы проектной деятельности : учебное пособие / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.] ; под ред. канд. экон. наук, доц. В. Ю. Боева. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Рост. гос. экон. ун-та (РИНХ), 2022. - 680 с. Текст : электронный.	
URL: https://e.lanbook.com/book/492935 Режим доступа: для авторизованных пользователей.	Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Н. М.	

	Григорашенко-Алиева. Сочи : СГУ, 2024. 80 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	
--	---	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Материалы для выполнения практических работ, индивидуальные варианты для их выполнения, а также электронный лекционный материал по дисциплине размещаются внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения» в течение учебного семестра

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	LibreOffice 5 (Лицензия LGPLv3)

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
2	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP -адресам ГУАП
3	Электронный каталог библиотеки ГУАП с доступом к базе полнотекстовых изданий (https://lib.guap.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория: Специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; набор демонстрационного оборудования. Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП по точке доступа Wi-Fi.	
2	Лаборатория компьютерного моделирования: – специализированная мебель; – технические средства обучения, служащие для представления учебной информации; панель интерактивная/телевизор; Лабораторное оборудование: ПЭВМ – «Место рабочее автоматизированное» – 13 шт. Обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП по локальной вычислительной сети.	21-12, 21-13 (ул. Большая Морская, д.67, лит. А)
3	Помещение для самостоятельной работы, Интернет-класс. Специализированная мебель, возможность подключения к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации. 10 ПК, Принтер лазерный HPLJP4515n, Принтер HP LaserJetEnterprise 600 M602dn.	12-16 (ул. Большая Морская, д.67, лит. А)
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся - Читальный зал библиотеки ГУАП: специализированная мебель; персональные компьютеры – 10 шт., обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП по локальной вычислительной сети и точке доступа WiFi, а также к электронно-библиотечным системам, реферативной базе данных Scopus; копировальный аппарат Kyocera KM2035.	22-19 (ул. Большая Морская, д.67, лит. А)

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Тесты

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила

использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
-------	--	----------------

	Учебным планом не предусмотрено	
--	---------------------------------	--

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора																												
1	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</p> <p>Установите соответствие между аналитическими инструментами проекта и их системным назначением:</p> <table><tr><td></td><td>Инструмент</td><td></td><td>Системное назначение</td></tr><tr><td>А)</td><td>SWOT-анализ</td><td>1.</td><td>Выявление иерархических причинно-следственных связей между трудностями целевой аудитории</td></tr><tr><td>Б)</td><td>PEST-анализ</td><td>2.</td><td>Поиск баланса между внутренними силами/слабостями и внешними возможностями/угрозами</td></tr><tr><td>В)</td><td>Дерево проблем</td><td>3.</td><td>Оценка глобальных трендов макросреды, неподконтрольных команде проекта</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>		Инструмент		Системное назначение	А)	SWOT-анализ	1.	Выявление иерархических причинно-следственных связей между трудностями целевой аудитории	Б)	PEST-анализ	2.	Поиск баланса между внутренними силами/слабостями и внешними возможностями/угрозами	В)	Дерево проблем	3.	Оценка глобальных трендов макросреды, неподконтрольных команде проекта	А	Б	В				А	Б	В	2	3	1	УК-1.Д.1
	Инструмент		Системное назначение																											
А)	SWOT-анализ	1.	Выявление иерархических причинно-следственных связей между трудностями целевой аудитории																											
Б)	PEST-анализ	2.	Поиск баланса между внутренними силами/слабостями и внешними возможностями/угрозами																											
В)	Дерево проблем	3.	Оценка глобальных трендов макросреды, неподконтрольных команде проекта																											
А	Б	В																												
А	Б	В																												
2	3	1																												
2	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <p>Укажите правильную последовательность этапов системной работы с информацией при выработке и проверке проектного решения:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Трансформация выявленных причин проблем в подцели и задачи проекта («дерево целей»)2. Сбор первичных данных и проведение PEST-анализа макросреды3. Верификация гипотезы решения через SWOT-анализ (сопоставление рисков и возможностей)4. Построение иерархической карты причинно-следственных связей («дерево проблем») <p>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</p>	УК-1.Д.2																												

	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>2</td><td>4</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>					2	4	1	3																					
2	4	1	3																											
3	<p>5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</p> <p>Объясните, в чем заключается принцип декомпозиции целей при формировании иерархической структуры проекта (WBS), и как он помогает реализовать системный подход в управлении сложными проектами.</p> <p>Ответ: Декомпозиция целей – это разделение генеральной (общей) цели проекта на более мелкие, конкретные и управляемые подцели, задачи и пакеты работ. Системный подход реализуется за счет того, что проект рассматривается как большая система, состоящая из взаимосвязанных элементов. Декомпозиция позволяет: 1) управлять сложностью, сводя масштабные задачи к элементарным операциям; 2) установить четкие измеримые границы для каждого блока работ; 3) гарантировать, что выполнение всех подзадач нижнего уровня автоматически приводит к достижению главной цели верхнего уровня без потери элементов системы.</p>	УК-1.Д.3																												
	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</p> <p>Сопоставьте параметры ограничений проекта с управленческими действиями по их минимизации:</p> <table><tr><td></td><td>Параметр ограничения</td><td></td><td>Управленческое действие</td></tr><tr><td>А)</td><td>Правовые нормы</td><td>1.</td><td>Расчет резерва на непредвиденные расходы, диверсификация каналов (краудфандинг, субсидии)</td></tr><tr><td>Б)</td><td>Финансовые ресурсы</td><td>2.</td><td>Проведение экспертизы проекта на соответствие уставной деятельности НКО и законам РФ</td></tr><tr><td>В)</td><td>Временные рамки</td><td>3.</td><td>Оптимизация последовательности задач, сокращение некритических шагов на диаграмме Ганта</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>		Параметр ограничения		Управленческое действие	А)	Правовые нормы	1.	Расчет резерва на непредвиденные расходы, диверсификация каналов (краудфандинг, субсидии)	Б)	Финансовые ресурсы	2.	Проведение экспертизы проекта на соответствие уставной деятельности НКО и законам РФ	В)	Временные рамки	3.	Оптимизация последовательности задач, сокращение некритических шагов на диаграмме Ганта	А	Б	В				А	Б	В	2	1	3	УК-2.Д.1
	Параметр ограничения		Управленческое действие																											
А)	Правовые нормы	1.	Расчет резерва на непредвиденные расходы, диверсификация каналов (краудфандинг, субсидии)																											
Б)	Финансовые ресурсы	2.	Проведение экспертизы проекта на соответствие уставной деятельности НКО и законам РФ																											
В)	Временные рамки	3.	Оптимизация последовательности задач, сокращение некритических шагов на диаграмме Ганта																											
А	Б	В																												
А	Б	В																												
2	1	3																												
	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <p>Укажите правильный порядок действий менеджера при столкновении с непредвиденным ограничением (например, резким ростом цен на материалы проекта):</p> <p>1. Изменение ресурсного плана проекта и перераспределение бюджета между статьями</p>	УК-2.Д.2																												

	<p>2. Идентификация факта наступления риска и фиксация ресурсного дефицита</p> <p>3. Анализ альтернативных способов решения задач (поиск отечественных аналогов, оптимизация процессов)</p> <p>4. Утверждение изменений в содержании проекта с заказчиком или грантодателем</p> <p>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>2</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr></table>					2	3	1	4	
2	3	1	4							
	<p>5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</p> <p>Опишите критерии успешности проекта. Объясните, почему достижение содержательных целей социального проекта без соблюдения временных и бюджетных ограничений не может считаться абсолютно успешным результатом.</p> <p>Ответ: К классическим критериям успешности относятся: достижение целей (качество результата), соблюдение установленных сроков и удержание в рамках запланированного бюджета, а также удовлетворенность стейкхолдеров. Несоблюдение ограничений (даже при достижении социальной цели) означает неэффективность управления. Перерасход бюджета лишает ресурсов другие важные инициативы, а затягивание сроков может сделать результат неактуальным для бенефициаров, нарушить требования нормативно-правовых актов (например, сроков сдачи отчетности по гранту) и подорвать репутацию организации перед донорами.</p>	УК-2.Д.3								
	<p>1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</p> <p>Выберите инструмент распределения ответственности в проектной команде гарантирует, так что у каждой задачи будет ровно один исполнитель, утверждающий финальный результат, что предотвращает конфликты внутри группы</p> <ol style="list-style-type: none">1. Карта стейкхолдеров2. Иерархическая структура работ (WBS)3. Матрица ответственности (RACI)4. Сетевой график <p>Ответ: 3</p>	УК-3.3.1								
	<p>2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Выберите управленческие действия, которые направлены на обеспечение принципа «сбалансированности» проектной команды.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Назначение на роли людей исключительно с одинаковым типом темперамента для бесконфликтности2. Подбор участников с дополняющими друг друга профессиональными компетенциями (например, аналитик +	УК-3.3.1								

	<p>дизайнер + организатор)</p> <p>3. Регулярная оценка производительности и перераспределение ролей при выявлении дефицита навыков</p> <p>4. Совмещение в команде разных типов мыслительных и поведенческих ролей (по Белбину)</p> <p>5. Максимальное увеличение численности команды для подстраховки на каждой задаче</p> <p>Ответ: 2, 3, 4</p>																													
	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</p> <p>Установите соответствие между типом организационной структуры проекта и характером социального взаимодействия внутри команды:</p> <table><tr><td></td><td>Организационная структура</td><td></td><td>Характер взаимодействия в команде</td></tr><tr><td>А)</td><td>Функциональная</td><td>1.</td><td>Двойное подчинение сотрудников: руководителю своего отдела и менеджеру проекта; высокий риск конфликтов за ресурсы</td></tr><tr><td>Б)</td><td>Матричная</td><td>2.</td><td>Жесткая вертикальная иерархия, коммуникация через руководителей отделов; проектная команда как единое целое не выделена</td></tr><tr><td>В)</td><td>Проектная (целевая)</td><td>3.</td><td>Полное подчинение руководителю проекта; команда сфокусирована только на одной цели, высокая автономия</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>		Организационная структура		Характер взаимодействия в команде	А)	Функциональная	1.	Двойное подчинение сотрудников: руководителю своего отдела и менеджеру проекта; высокий риск конфликтов за ресурсы	Б)	Матричная	2.	Жесткая вертикальная иерархия, коммуникация через руководителей отделов; проектная команда как единое целое не выделена	В)	Проектная (целевая)	3.	Полное подчинение руководителю проекта; команда сфокусирована только на одной цели, высокая автономия	А	Б	В				А	Б	В	2	1	3	УК-3.У.1
	Организационная структура		Характер взаимодействия в команде																											
А)	Функциональная	1.	Двойное подчинение сотрудников: руководителю своего отдела и менеджеру проекта; высокий риск конфликтов за ресурсы																											
Б)	Матричная	2.	Жесткая вертикальная иерархия, коммуникация через руководителей отделов; проектная команда как единое целое не выделена																											
В)	Проектная (целевая)	3.	Полное подчинение руководителю проекта; команда сфокусирована только на одной цели, высокая автономия																											
А	Б	В																												
А	Б	В																												
2	1	3																												
	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <p>Расположите этапы развития проектной команды (согласно классической модели такта/динамики Брюса Такмена) в правильном хронологическом порядке:</p> <p>1. Нормирование (Norming – выработка правил взаимодействия, сплочение)</p> <p>2. Бурление (Storming – распределение ролей, скрытые или явные конфликты)</p> <p>3. Функционирование (Performing – пик эффективности, синергия в работе)</p> <p>4. Формирование (Forming – знакомство участников, прощупывание границ)</p> <p>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-3.В.1																								

Ответ:	4	2	1	3																													
<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</p> <p>В процессе реализации проекта команда столкнулась с деструктивным поведением участников на этапе «бурления» (Storming). Установите соответствие между типом командного конфликта/проблемы и наиболее эффективным инструментом ее решения со стороны лидера для восстановления социального взаимодействия:</p> <table><tr><td></td><td>Командный конфликт / проблема</td><td></td><td>Инструмент решения лидера</td></tr><tr><td>А)</td><td>Двое участников дублируют работу друг друга и спорят, кто имеет право утверждать финальный документ.</td><td>1.</td><td>Проведение фасилитационной сессии по «Lessons Learned» (анализ извлеченных уроков) для снятия эмоционального напряжения.</td></tr><tr><td>Б)</td><td>Внутри команды возникло скрытое недовольство из-за ощущения, что один из участников «недорабатывает».</td><td>2.</td><td>Оперативное внедрение Матрицы ответственности RACI для жесткого разграничения ролей на этом участке.</td></tr><tr><td>В)</td><td>После срыва промежуточного дедлайна члены команды начали открыто обвинять друг друга в неудаче.</td><td>3.</td><td>Введение ежедневных коротких стендапов (Daily Scrum) и прозрачного таск-трекера для наглядной фиксации личного вклада каждого.</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>1</td></tr></table>						Командный конфликт / проблема		Инструмент решения лидера	А)	Двое участников дублируют работу друг друга и спорят, кто имеет право утверждать финальный документ.	1.	Проведение фасилитационной сессии по «Lessons Learned» (анализ извлеченных уроков) для снятия эмоционального напряжения.	Б)	Внутри команды возникло скрытое недовольство из-за ощущения, что один из участников «недорабатывает».	2.	Оперативное внедрение Матрицы ответственности RACI для жесткого разграничения ролей на этом участке.	В)	После срыва промежуточного дедлайна члены команды начали открыто обвинять друг друга в неудаче.	3.	Введение ежедневных коротких стендапов (Daily Scrum) и прозрачного таск-трекера для наглядной фиксации личного вклада каждого.	А	Б	В				А	Б	В	2	3	1	УК-3.Д.1
	Командный конфликт / проблема		Инструмент решения лидера																														
А)	Двое участников дублируют работу друг друга и спорят, кто имеет право утверждать финальный документ.	1.	Проведение фасилитационной сессии по «Lessons Learned» (анализ извлеченных уроков) для снятия эмоционального напряжения.																														
Б)	Внутри команды возникло скрытое недовольство из-за ощущения, что один из участников «недорабатывает».	2.	Оперативное внедрение Матрицы ответственности RACI для жесткого разграничения ролей на этом участке.																														
В)	После срыва промежуточного дедлайна члены команды начали открыто обвинять друг друга в неудаче.	3.	Введение ежедневных коротких стендапов (Daily Scrum) и прозрачного таск-трекера для наглядной фиксации личного вклада каждого.																														
А	Б	В																															
А	Б	В																															
2	3	1																															
<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <p>Расположите действия лидера проектного офиса в правильной последовательности при интеграции нового участника в уже существующую и функционирующую проектную команду (процесс адаптации и выстраивания социального взаимодействия):</p> <p>1. Закрепление за новым участником конкретных задач в Матрице ответственности (RACI) и таск-трекере.</p>					УК-3.Д.2																												

	<div>2. Проведение вводной встречи: презентация новому участнику Паспорта проекта, его целей, ценностей и текущего статуса работ.</div> <div>3. Анализ резюме и личных компетенций кандидата, определение его потенциальной командной роли (по Белбину).</div> <div>4. Организация общей командной сессии (знакомство, неформальное общение, фиксация внутренних правил коммуникации в Slack/Teams).</div> <div>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</div> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <div>Ответ:</div> <table><tr><td>3</td><td>2</td><td>4</td><td>1</td></tr></table>					3	2	4	1	
3	2	4	1							
	<div>5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом.</div> <div>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</div> <div>Опишите, в чем заключается разница между «функциональным» (конструктивным) и «дисфункциональным» (деструктивным) конфликтом внутри проектной команды. Опишите какую роль играет лидер в управлении такими конфликтами для сохранения сбалансированности команды</div> <div>Ответ: Функциональный конфликт связан с содержанием проекта (разные мнения о способах решения задач, выборе технологий, структуре WBS). Он конструктивен, так как помогает избежать слепых зон, стимулирует поиск лучших альтернатив и повышает качество проектного решения.</div> <div>Дисфункциональный конфликт переходит на личности (эмоциональные претензии, борьба за власть, личные обиды). Он деструктивен, так как разрушает социальное взаимодействие, снижает мотивацию и ведет к распаду команды.</div> <div>Роль лидера заключается в том, чтобы: а) переводить дисфункциональные конфликты в функциональное русло (убирать эмоции, возвращать команду к фактам и целям проекта); б) поддерживать культуру открытого, но уважительного обсуждения; в) использовать инструменты координации (например, матрицу ответственности) для устранения структурных причин споров.</div>	УК-3.Д.3								
	<div>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</div> <div>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</div> <div>Установите соответствие между проявлениями специфики социального проектирования и их социокультурным контекстом:</div> <table><tr><td></td><td>Проявление специфики проекта</td><td></td><td>Контекст</td></tr><tr><td>А)</td><td>Адаптация проекта под этические нормы и религиозные праздники</td><td>1.</td><td>Историко-философский контекст (учет традиций солидарности в обществе)</td></tr></table>		Проявление специфики проекта		Контекст	А)	Адаптация проекта под этические нормы и религиозные праздники	1.	Историко-философский контекст (учет традиций солидарности в обществе)	УК-5.Д.5
	Проявление специфики проекта		Контекст							
А)	Адаптация проекта под этические нормы и религиозные праздники	1.	Историко-философский контекст (учет традиций солидарности в обществе)							

	<p>Ответ: Социально ориентированные НКО выступают мостом между государством, бизнесом и различными культурными, этническими или уязвимыми группами общества, транслируя их специфические запросы. Качественные результаты (в отличие от количественных) отражают глубинные социальные изменения: снижение уровня межкультурной или межкультурной напряженности, преодоление стереотипов, рост взаимного доверия, интеграцию изолированных групп в общественную жизнь региона и изменение этического восприятия проблемы. Без фиксации этих качественных сдвигов проект может оказаться формальным («мероприятие ради мероприятия»), не принесшим реального блага обществу.</p>									
	<p>1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора. Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. В рамках управления временем в проекте, выделите инструмент, который позволяет наглядно зафиксировать жесткие дедлайны по всем задачам, выявить резервы времени и сопоставить их с личной траекторией занятости участников команды. 1. SWOT-матрица 2. Диаграмма Ганта 3. Матрица ценностей НКО 4. Письменный отчет по ГОСТ Ответ: 2</p>	УК-6.3.1								
2	<p>2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора. Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Выберите элементы проектной деятельности, которые напрямую способствуют саморазвитию студента и реализуют концепцию «Lifelong Learning» (образование в течение всей жизни). 1. Получение обратной связи (рекомендаций) от экспертной комиссии по итогам экспертизы проекта 2. Шаблонное копирование чужих отчетов прошлых лет без рефлексии 3. Анализ причин неудач проекта в итоговом заключении письменного отчета (постпроектная рефлексия) 4. Освоение новых цифровых инструментов командной работы (Slack, корпоративные трекеры) в процессе реализации задач 5. Механическое выполнение рутинных указаний лидера команды без понимания целей Ответ: 1, 3, 4</p>	УК-6.3.1								
3	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия. Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Сопоставьте стадии жизненного цикла проекта с зонами развития личных навыков тайм-менеджмента и самообучения участника команды:</p> <table><tr><td></td><td>Имя матрицы</td><td></td><td>Определение</td></tr><tr><td>А)</td><td>Инициация и</td><td>1.</td><td>Навыки самоконтроля, удержания</td></tr></table>		Имя матрицы		Определение	А)	Инициация и	1.	Навыки самоконтроля, удержания	УК-6.У.1
	Имя матрицы		Определение							
А)	Инициация и	1.	Навыки самоконтроля, удержания							

		планирование		фокуса внимания, оперативного планирования дня в условиях жестких дедлайнов									
	Б)	Исполнение и мониторинг	2.	Развитие аналитического, стратегического мышления, прогнозирование долгосрочных временных затрат									
	В)	Завершение проекта	3.	Развитие навыков саморефлексии (Lessons Learned), критического самоанализа, выявление дефицита личных знаний на будущее									
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами													
<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>B</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>						A	B	B					
A	B	B											
Ответ:													
<table><tr><td>A</td><td>B</td><td>B</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>						A	B	B	2	1	3		
A	B	B											
2	1	3											
4	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности. Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <p>Распределите действия студента по управлению временем и саморазвитию в ходе выполнения проекта в правильной методологической последовательности (от планирования к рефлексии):</p> <ol style="list-style-type: none">1. Декомпозиция личного пула задач на день/неделю с использованием матрицы Эйзенхауэра или Kanban-доски2. Определение дефицита собственных компетенций для выполнения роли, закреплённой в паспорте проекта3. Прохождение онлайн-курса или изучение литературы по недостающей проектной тематике (самообразование)4. Проведение личного «ретроспективного анализа» затраченного времени после защиты проекта и сдачи отчета <p>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>2</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td></tr></table>								2	3	1	4	УК-6.У.1
2	3	1	4										
5	<p>1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора. Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</p> <p>Студент, планирующий карьеру в сфере управления проектами (Project Management), выбрал в качестве базы для своего проекта международный стандарт управления РМВОК. Выберите действие, которое в рамках реализации профессионального саморазвития он совершает.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Повышает эмоциональный климат в команде2. Изучает основы краудфандинга3. Нарращивает hard skills (профессиональные навыки) в соответствии с признанными индустриальными стандартами4. Выполняет требования регионального законодательства				ПК-0.3.1								

	Ответ: 3																													
	<p>2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Отметьте формы представления результатов проектной деятельности, которые напрямую работают на создание профессионального портфолио и карьерный рост молодого специалиста.</p> <p>1. Получение обратной связи (рекомендаций) от экспертной комиссии по итогам экспертизы проекта</p> <p>2. Шаблонное копирование чужих отчетов прошлых лет без рефлексии</p> <p>3. Анализ причин неудач проекта в итоговом заключении письменного отчета (постпроектная рефлексия)</p> <p>4. Освоение новых цифровых инструментов командной работы (Slack, корпоративные трекеры) в процессе реализации задач</p> <p>5. Механическое выполнение рутинных указаний лидера команды без понимания целей</p> <p>Ответ: 1, 3, 4</p>	ПК-0.3.1																												
	<p>3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце.</p> <p>Сопоставьте инструменты представления результатов проекта с их ценностью для профессионального саморазвития и верификации квалификации:</p> <table><tr><td></td><td>Инструмент представления</td><td></td><td>Ценность для профессионального портфолио</td></tr><tr><td>А)</td><td>Письменный отчет по проекту</td><td>1.</td><td>Демонстрация навыков деловых коммуникаций, работы с возражениями, самопрезентации перед работодателем</td></tr><tr><td>Б)</td><td>Презентация проекта</td><td>2.</td><td>Доказательство навыков работы с документами, академической грамотности, владения техническим стилем текста</td></tr><tr><td>В)</td><td>Экспертное заключение комиссии</td><td>3.</td><td>Независимая внешняя оценка компетенций специалиста со стороны признанных лидеров индустрии</td></tr></table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>		Инструмент представления		Ценность для профессионального портфолио	А)	Письменный отчет по проекту	1.	Демонстрация навыков деловых коммуникаций, работы с возражениями, самопрезентации перед работодателем	Б)	Презентация проекта	2.	Доказательство навыков работы с документами, академической грамотности, владения техническим стилем текста	В)	Экспертное заключение комиссии	3.	Независимая внешняя оценка компетенций специалиста со стороны признанных лидеров индустрии	А	Б	В				А	Б	В	2	1	3	ПК-0.У.1
	Инструмент представления		Ценность для профессионального портфолио																											
А)	Письменный отчет по проекту	1.	Демонстрация навыков деловых коммуникаций, работы с возражениями, самопрезентации перед работодателем																											
Б)	Презентация проекта	2.	Доказательство навыков работы с документами, академической грамотности, владения техническим стилем текста																											
В)	Экспертное заключение комиссии	3.	Независимая внешняя оценка компетенций специалиста со стороны признанных лидеров индустрии																											
А	Б	В																												
А	Б	В																												
2	1	3																												
	<p>4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую</p>	ПК-0.У.1																												

	<p>последовательность букв слева направо.</p> <p>Расположите этапы формирования профессионального портфолио на основе проектной деятельности в логической последовательности:</p> <p>Декомпозиция личного пула задач на день/неделю с использованием матрицы Эйзенхауэра или Kanban-доски</p> <ol style="list-style-type: none">1. Защита проекта перед экспертной комиссией грантодателя или инвестора и фиксация экспертных оценок2. Анализ требований рынка труда к проектным менеджерам (изучение вакансий, стандартов PMBOK/Agile)3. Оформление паспорта проекта, WBS-структуры и финансовых отчетов в виде структурированного кейса для резюме4. Разработка и реализация учебного/социального проекта с применением изученных методологий <p>Внесите в таблицу соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>Ответ:</p> <table><tr><td>2</td><td>4</td><td>1</td><td>3</td></tr></table>					2	4	1	3		
2	4	1	3								
	<p>5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом.</p> <p>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.</p> <p>Объясните, как навыки выявления рисков (финансовых, технических, организационных) и проведение SWOT/PEST-анализа влияют на формирование квалификации современного конкурентоспособного специалиста в его профессиональной траектории.</p> <p>Ответ: Навыки риск-менеджмента и стратегического анализа (SWOT, PEST) переводят специалиста с исполнительского уровня на управленческий. Современный рынок труда высоко ценит кадры, способные не просто выполнять рутинную работу по инструкции, а прогнозировать сценарии развития событий, просчитывать финансовые и технические потери до их наступления и предлагать антирисковые мероприятия. Владение этими аналитическими инструментами позволяет специалисту обосновывать свои решения перед топ-менеджментом на основе данных, минимизировать убытки компании, успешно вести междисциплинарные проекты и претендовать на руководящие позиции (Project Manager, Product Owner, аналитик).</p>	ПК-0.B.1									

Система оценивания тестовых заданий:

1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.

Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов

4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный – 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- постановка задачи;
- основные сведения по теме лекции;
- результаты и выводы.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Наличие мультимедийного проектора, экрана и акустической системы для проведения промежуточных защит

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Командно-центрированный подход: Практические занятия должны реализовываться преимущественно в интерактивной форме (деловые игры, сквозное проектирование, воркшопы). На первом-втором занятии студенты формируют проектные

команды (оптимально — по 3–5 человек) для выполнения сквозного практического задания, проходящего через все разделы курса.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

Учебным планом не предусмотрено

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Основными методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются источники из перечня печатных и электронных учебных изданий, указанных в таблице 8. Кроме этого, обучающийся может пользоваться электронными ресурсами, указанными в таблицах 9 и 11.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. В текущий контроль успеваемости входит своевременная сдача и защита трех практических заданий и участие в семинарах, деловых играх, предусмотренных таблицей 5.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

В случае своевременной сдачи всех практических заданий студент получает оценку «зачтено», в ином случае студент обязан пройти тестирование по вопросам согласно таблице 18.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой